



Do Day Dream

DO DAY DREAM
PUBLIC COMPANY LIMITED

รายงานประจำปี 2566
แบบ 56-1 One Report



DO TO MAKE EVERY DAY YOUR DREAM

ทำทุกวันให้เป็นดังฝันของคุณ

วิสัยทัศน์

บริษัทชั้นนำที่มุ่งดำเนินธุรกิจ ด้านสุขภาพ ความงาม สุขภาวะ และ คุณภาพชีวิตที่ดี สอดคล้องกับรูปแบบการดำเนินชีวิต โดยมีโครงข่ายครอบคลุมทั่วประเทศ-วันออกเฉียงใต้

พันธกิจ

- มุ่งมั่นที่จะเป็นผู้นำในการส่งมอบประสบการณ์อันยอดเยี่ยมด้านสุขภาพและคุณภาพชีวิตที่ดี สอดคล้องกับรูปแบบการดำเนินชีวิต
- มุ่งมั่นที่จะสร้างการรับรู้และการยอมรับไปทั่วโลก

ค่านิยมองค์กร

[R]

Result-oriented

มุ่งเน้นที่ผลลัพธ์ในการบริหารจัดการเป็นสำคัญ

[R]

Resourceful

มุ่งเน้นการสร้างข้อมูลและความรู้ โดยกระตุ้นการเรียนรู้ตลอดเวลา และทันต่อเหตุการณ์ภายนอกที่เกี่ยวข้อง

[R]

Return-focused

มุ่งแสวงหาผลตอบแทนที่เหมาะสม และสอดคล้องกับความเสี่ยงในหลากหลายธุรกิจที่เพื่อตอบสนองเป้าหมายกลยุทธ์

[R]

Relation

มุ่งเน้นสร้างความสัมพันธ์ที่ดีร่วมกับบุคลากรภายในภายนอกและผู้มีส่วนได้เสียขององค์กร

สารบัญ

ภาพรวม

02 วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และ ค่านิยมองค์กร

04 คุณภาพสู่รางวัลแห่งความสำเร็จ

05 สารจากประธานกรรมการบริษัท

06 สารจากประธานกรรมการบริหาร

07 สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

08 ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

01 การประกอบธุรกิจ และผลการดำเนินงาน

10 โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

42 การบริหารจัดการความเสี่ยง

49 รายงานความยั่งยืน

78 MD&A

93 ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

02 การกำกับดูแลกิจการ

96 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

112 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

130 รายงานผลการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการ

142 การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

03 งบการเงิน

156 งบการเงิน

04 การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

เอกสารแนบ

243 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

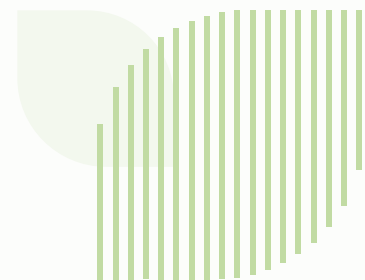
255 ข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

256 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

257 สันติทรัพย์ที่ใช้ประกอบธุรกิจ

261 คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี

262 รายงานคณะกรรมการชุดย่อย



รางวัลปี 2567

ผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์ของกลุ่มบริษัทรักษาคุณภาพและรังสรรค์นวัตกรรมใหม่โดยได้รับการตอบรับ
จากผู้บริโภคเป็นอย่างดีและเป็นเกียรติที่ได้รับรางวัลแห่งความสำเร็จอย่างต่อเนื่อง



EVEANDBOY : BEST HAIR DRYERS / BEST SELLING AWARDS 2022

ผลิตภัณฑ์ LESASHA MAXI AIR HAIR DRYER 1800W (LS0663)
(ได้รับรางวัลเป็นปีที่ 2 ติดต่อกัน)

EVEANDBOY : BEST WHITENING TOOTHPASTE / BEST SELLING AWARDS 2022

ผลิตภัณฑ์ SPARKLE TRIPLE WHITE TOOTHPASTE 100G (SK0130)



SISTACAFE : ITEM IN MY HEART AWARDS 2023

ผลิตภัณฑ์ LESASHA LUXE HYBRID STYLING BRUSH (LS1379)
(ได้รับรางวัลเป็นปีที่ 2 ติดต่อกัน)

SISTACAFE : THE BEST ITEM IN MY HEART AWARDS 2023 BY EDITOR'S PICK

ผลิตภัณฑ์ OXE'CURE DARK SPOT
CLEARING POTION 15 ML.



WATSONS HWB AWARDS

ผลิตภัณฑ์ SōS HYALURON
X3 CONCENTRATE SERUM
30 ML.



สารจากประธานกรรมการบริษัท



นายอุทธิทร รธรรมรักษ์
(ประธานกรรมการบริษัท)

"จากการเตรียมความพร้อมในการดำเนินธุรกิจของเราที่ดำเนินการมาโดยตลอด และไม่หยุดที่จะพัฒนาตัวเองให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น อีกทั้ง ได้เรียนรู้จากประสบการณ์ในปีที่ผ่านมาเพื่อให้เราเข้าใจถึงปัญหาและโอกาสที่เกิดขึ้น เชื่อมั่นว่าเราจะสามารถฟื้นตัวและเดินหน้าได้อย่างมีศักยภาพในอนาคต"

สำหรับปี 2566 ภาคธุรกิจและการค้าเริ่มมีการเคลื่อนไหวมากขึ้นตามลำดับหลังจากการเปิดประเทศในหลายๆ ภูมิภาคทั่วโลก อย่างไรก็ตาม ปัจจัยยังคงมีหลากหลายประเด็นให้ต้องติดตามกันอย่างใกล้ชิด อาทิ ปัจจัยลบจากดอกเบี้ยและเงินเฟ้อ แต่สิ่งที่จะหนุนให้เศรษฐกิจเติบโตได้นั้นคือ นักท่องเที่ยวต่างชาติ หลังจากมีสัญญาณที่ดีจากการที่ประเทศจีนได้ยกเลิกนโยบายปิดประเทศ ซึ่งจะทำให้เกิดสภาพคล่องในตลาดและทำให้เศรษฐกิจโดยรวมในประเทศไทยนั้นดีขึ้น

จากการเตรียมความพร้อมในการดำเนินธุรกิจของเราที่ดำเนินการมาโดยตลอด และไม่หยุดที่จะพัฒนาตัวเองให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น อีกทั้ง ได้เรียนรู้จากประสบการณ์ในปีที่ผ่านมาเพื่อให้เราเข้าใจถึงปัญหาและโอกาสที่เกิดขึ้น เชื่อมั่นว่าเราจะสามารถฟื้นตัวและเดินหน้าได้อย่างมีศักยภาพในอนาคต

สำหรับปี 2567 นี้ ด้วยความท้าทายและการเปลี่ยนแปลงที่กำลังเกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว เราพร้อมที่จะแสดงศักยภาพและปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงนี้ในสภาพแวดล้อมธุรกิจ ตลาดสุขภาพและความงามในประเทศไทยกำลังขยายตัวอย่างต่อเนื่อง โดยทั้งลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศกำลังให้ความสนใจผลิตภัณฑ์ที่ปลอดภัยและมีคุณภาพสูง ดังนั้น การพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่สามารถตอบสนองต่อความต้องการของกลุ่มลูกค้านี้จะเป็นโอกาสทางธุรกิจที่มีมากมาย อีกทั้ง การสร้างพันธมิตรทางธุรกิจที่มีความเชี่ยวชาญเพื่อมาเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและพัฒนาองค์กร รวมถึงเราใส่ใจกับการพัฒนาทักษะและความสามารถของบุคลากรในบริษัท ส่งเสริมการทำงานและสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่สนับสนุนความคิดสร้างสรรค์ ควบคู่ไปกับการดำเนินงานด้านความยั่งยืนด้วยการตั้งเป้าหมายลดปริมาณการใช้ทรัพยากร ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Greenhouse Gas Emissions: GHG) สอดรับกับเป้าหมายสนับสนุนให้ประเทศไทยสามารถมุ่งสู่พลังงานสะอาด และลดการปลดปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์เป็นศูนย์ หรือมุ่งสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality)

การได้รับคะแนนการประเมินบริษัทจดทะเบียนที่มีการกำกับดูแลกิจการระดับ 5 ดาว "ดีเลิศ" ต่อเนื่องเป็นปีที่ 3 นับเป็นความภาคภูมิใจขององค์กร โดยคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน พร้อมมุ่งมั่นพัฒนาธุรกิจให้เติบโตแข็งแกร่งเป็นที่ยอมรับในระดับภูมิภาคอย่างมั่นคงและยั่งยืนตลอดไป

ในนามของคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของ บริษัท ดู เดย์ ดริม จำกัด (มหาชน) ผมขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้น พันธมิตรทางธุรกิจ คู่ค้า ชุมชน และผู้ให้การสนับสนุนทุกภาคส่วน รวมถึงขอขอบคุณผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ทุกท่าน ที่ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ทั้งนี้บริษัทฯ จะดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักธรรมาภิบาล การกำกับดูแลกิจการที่ดี โปร่งใสในการปฏิบัติงาน ความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน รับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อพัฒนาองค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืน

สารจากประธานกรรมการบริหาร



ดร.สราวุฒิ พรพัฒน์รักษ์
(ประธานกรรมการบริหาร)

**" โอกาสนี้ ในนามของประธานกรรมการบริหาร
ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ขอให้คำมั่นว่าจะ
มุ่งมั่นเพื่อหาโอกาสและสร้างการเติบโตให้กับ
บริษัทฯ ควบคู่ไปกับการดูแลผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย
และบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้บริษัทฯ
เติบโตอย่างยั่งยืน "**

บริษัทของเราได้ตระหนักถึงความสำคัญของการเตรียมความพร้อมในการดำเนินธุรกิจอย่างมีวิสัยทัศน์และรับมือกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วทั้งจากสถานการณ์ทางสังคม และความผันผวนทางเศรษฐกิจที่มีหลายปัจจัยสำหรับปี 2566 อาทิ สถานการณ์การระบาดของโรคระบาดที่อาจยังคงมีผลกระทบอยู่ในปัจจุบัน โดยเฉพาะในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว การค้า และบริการ การปรับเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย นโยบายการเงิน มีผลกระทบต่อการลงทุนและการบริโภค การเติบโตของเศรษฐกิจโลก ซึ่งการผันผวนทางเศรษฐกิจในปีที่ผ่านมา ทำให้ธุรกิจต้องรับมือกับความท้าทายและปรับตัวเพื่อให้สามารถพร้อมรับกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา

แม้ว่าปีที่ผ่านมาจะเป็นอีกปีที่ท้าทายของ DDD เราได้พบกับความแข็งแกร่งและความมุ่งมั่นของทีมงาน ทุกคนเป็นส่วนหนึ่งของบริษัท ได้แสดงให้เห็นถึงความคิดริเริ่ม ความรับผิดชอบ ทุมเทปรับปรุง และเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานอย่างเต็มที่ ด้วยความมุ่งมั่น และความเข้มแข็งให้เกิดความก้าวหน้าทางธุรกิจและสร้างมูลค่าให้แก่ผู้ถือหุ้น มุ่งหวังที่จะผลักดันให้ DDD Group เป็นบริษัทชั้นนำที่มุ่งดำเนินธุรกิจ ด้านสุขภาพ ความงาม สุขภาวะ และคุณภาพชีวิตที่ดี สอดคล้องกับรูปแบบการดำเนินชีวิต สนับสนุนแผนการขยายฐานลูกค้าทั้งในและต่างประเทศ สร้างและรักษาความเชื่อถือจากลูกค้า เพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการ พัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจ และมองหาช่องทางของการเติบโตของธุรกิจอยู่เสมอ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนมีบทบาทที่สำคัญ เราเชื่อมั่นว่า DDD มีศักยภาพที่ใหญ่และสามารถตอบสนองต่อทุกความต้องการของผู้บริโภคได้อย่างยอดเยี่ยมในอนาคต

โอกาสนี้ ในนามของประธานกรรมการบริหาร ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ขอให้คำมั่นว่าจะมุ่งมั่นเพื่อหาโอกาสและสร้างการเติบโตให้กับบริษัทฯ ควบคู่ไปกับการดูแลผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้บริษัทฯ เติบโตอย่างยั่งยืน

ด้านบรรษัทภิบาล DDD ได้คะแนนการประเมินบริษัทจดทะเบียนที่มีการกำกับดูแลกิจการระดับ 5 ดาว "ดีเลิศ" เป็นปีที่ 3 ติดต่อกัน จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และ 5 เหรียญ จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทยหรือ TIA ตอกย้ำการดำเนินธุรกิจที่ได้มาตรฐานกำกับดูแลกิจการที่ดี ควบคู่การบริหารงานด้วยความโปร่งใส คำนึงถึงบทบาทผู้มีส่วนได้เสีย และปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม มุ่งเน้นสร้างองค์กรเติบโตตามหลักธรรมาภิบาลอย่างยั่งยืน

สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



Nantawan

นางสาวนันทวรรณ สุวรรณเดช
(ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร)

**"ความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจในปี 2567
ตระหนักถึงถึงโอกาสที่มีอยู่และความท้าทายที่ต้อง
เผชิญ การเข้าใจอย่างดีเรื่องสภาพแวดล้อมธุรกิจ
จะทำให้สามารถกำหนดกลยุทธ์ที่เหมาะสมได้ และ
ยังคงมุ่งมั่นในการพัฒนาทักษะของทีมงานเพื่อ
พร้อมรับมือกับทุกความท้าทายและทำงานไปใน
ทิศทางที่เพิ่มความคุ้มค่าให้องค์กร การพัฒนา
บุคลากรให้มีทักษะและความสามารถที่แข็งแกร่ง
เป็นปัจจัยสำคัญในการสร้างความยั่งยืนและการ
ก้าวสู่การเป็นผู้นำในตลาด และในปี 2567 นี้"**

ปี 2566 ที่ผ่านมา การดำเนินงานอาจเผชิญกับความท้าทาย
ที่หลากหลายเนื่องจากสถานการณ์ทางเศรษฐกิจ สังคม และการ
ปรับปรุงเทคโนโลยีที่มีอยู่อาจต้องการการเรียนรู้และการปรับตัวที่
รวดเร็ว การเปลี่ยนแปลงในพฤติกรรมของผู้บริโภคทำให้ต้องปรับ
กลยุทธ์การตลาด ความผันผวนในตลาดทุนทั่วโลกเป็นส่วนสำคัญ
ของการลงทุน และผู้ลงทุนพิจารณาปัจจัยต่างๆ เหล่านี้เพื่อทำการ
วางแผนการลงทุนที่มีความเสี่ยงที่เหมาะสมในสถานการณ์ทางการ

เงินที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา ผู้บริโภคมีความต้องการที่เปลี่ยนไป
ตามสถานการณ์ปัจจุบัน การขยาย Portfolio เพื่อเพิ่มความหลากหลาย
และ Collaboration กับแบรนด์ระดับโลก อีกทั้ง มุ่งเน้น
พัฒนานวัตกรรมในผลิตภัณฑ์เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของ
ตลาดดำเนินงานตามแผนงาน Synergy Roadmap ภายในกลุ่มบริษัท
อย่างต่อเนื่องเพื่อบูรณาการกระบวนการดำเนินงาน ลดความซับซ้อน
เพื่อเพิ่มความรวดเร็วและลดค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็นลง Synergy
roadmap เป็นส่วนสำคัญในการผลักดันการทำงานร่วมกันของ
องค์กรทั้งหมด และการนำเสนอแผนการทำงานร่วมกันนี้เป็นการ
แสดงให้เห็นถึงการร่วมมือและการเคลื่อนไหวทางกลยุทธ์ที่เตรียม
พร้อมเพื่อผลิตทรัพยากรที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น ทั้งยังสร้างความ
แข็งแกร่งด้านการจัดการห่วงโซ่อุปทานและระบบ โลจิสติกส์แบบ
รวมศูนย์โดยประยุกต์ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง

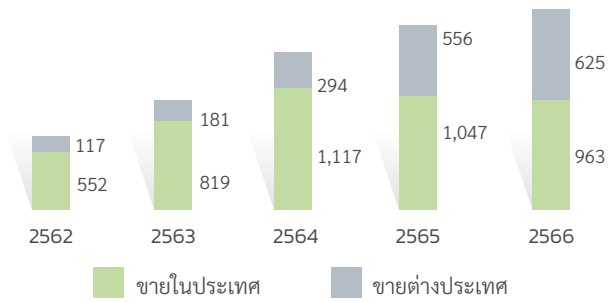
ความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจในปี 2567 ตระหนักถึงโอกาส
ที่มีอยู่และความท้าทายที่ต้องเผชิญ การเข้าใจอย่างดีเรื่องสภาพ
แวดล้อมธุรกิจจะทำให้สามารถกำหนดกลยุทธ์ที่เหมาะสมได้ และ
ยังคงมุ่งมั่นในการพัฒนาทักษะของทีมงานเพื่อพร้อมรับมือกับทุก
ความท้าทายและทำงานไปในทิศทางที่เพิ่มความคุ้มค่าให้องค์กร การ
พัฒนาบุคลากรให้มีทักษะและความสามารถที่แข็งแกร่งเป็นปัจจัย
สำคัญในการสร้างความยั่งยืนและการก้าวสู่การเป็นผู้นำในตลาด
และในปี 2567 นี้ เรายังยึดมั่นในการขยาย Portfolio ผลิตภัณฑ์เพื่อ
ตอบสนองต่อความต้องการของตลาดและสร้างความหลากหลาย
ทางธุรกิจ ซึ่งผลิตภัณฑ์ใหม่นี้ไม่เพียงจะเพิ่มความคุ้มค่าให้ลูกค้า
เดิมเท่านั้น แต่ยังเป็นที่ต้องการของกลุ่มลูกค้าใหม่ที่กำลังเติบโต
ในอนาคต และสร้างความเชื่อมั่นในตลาดด้วย รวมถึงการดำเนิน
ตามแผน Synergy Roadmap ที่จะช่วยให้มีการปรับตัวและการ
ใช้ทรัพยากรที่มีประสิทธิภาพในการลดต้นทุนอย่างต่อเนื่องจากปี
ก่อน โดยยังคงรักษาคุณภาพและสร้างมูลค่าเพิ่มสู่ธุรกิจ จะยังคง
ทำตามแผนที่รวมกับการใช้เทคโนโลยีและการปรับให้เหมาะสม
กับสถานการณ์ปัจจุบันเป็นแนวทางที่เป็นประโยชน์ในการพัฒนา
อย่างยั่งยืนต่อไป

ในนามของบริษัท ดู เดย์ ตรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทใน
เครือใคร่ขอขอบพระคุณผู้ถือหุ้น ตลอดจนลูกค้าทุกท่านที่ให้ความ
เชื่อมั่นและสนับสนุนบริษัทเสมอมา และที่สำคัญขอขอบพระคุณ
คณะกรรมการ ผู้บริหาร พันธมิตรทางธุรกิจ และพนักงานทุกท่าน
สำหรับความมุ่งมั่นทุ่มเททั้งร่างกายและแรงใจในการปฏิบัติหน้าที่
ขอให้ทุกท่านเชื่อมั่นว่าบริษัทจะยังคงมุ่งมั่นทุ่มเทในการดำเนินธุรกิจ
และสร้างสรรค์นวัตกรรมสินค้าภายใต้หลักจริยธรรมและแนวทางการ
กำกับดูแลกิจการที่ดีโดยจะมุ่งมั่นพัฒนาองค์กรให้เติบโตอย่าง
ยั่งยืนสืบไป

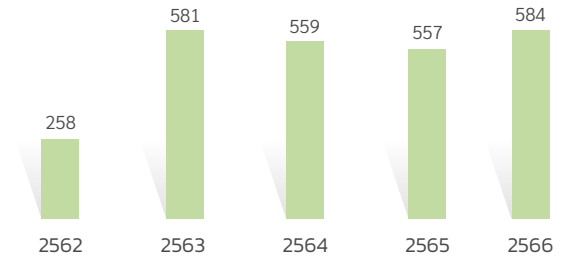


ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

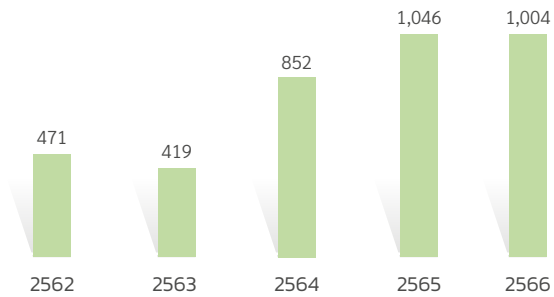
รายได้จากการขาย (ล้านบาท)



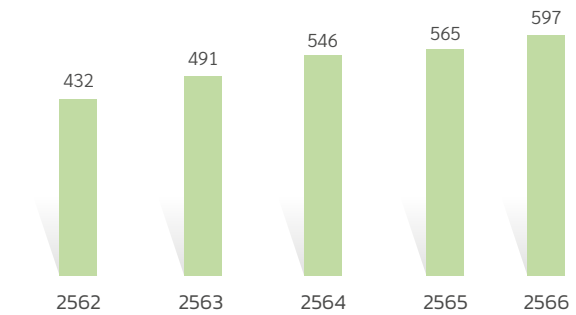
ต้นทุนขาย (ล้านบาท)



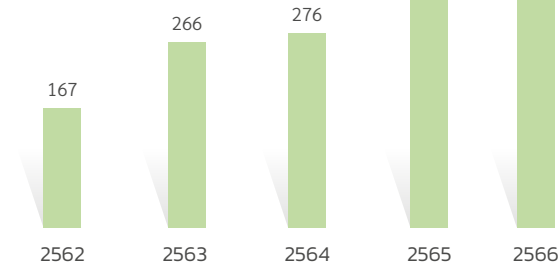
กำไรขั้นต้น (ล้านบาท)



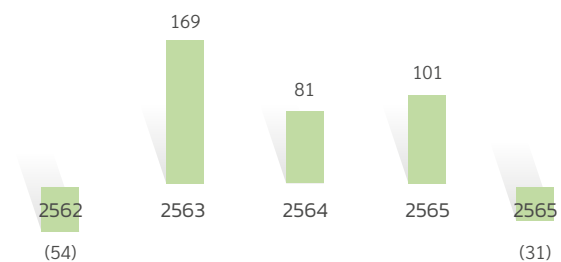
ค่าใช้จ่ายในการขาย (ล้านบาท)



ค่าใช้จ่ายในการบริหาร (ล้านบาท)



กำไรสุทธิส่วนที่เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ



การประกอบธุรกิจบริษัทและการดำเนินงาน

โครงสร้างและการดำเนินงาน ของกลุ่มบริษัท	10
การบริหารจัดการความเสี่ยง	42
รายงานความยั่งยืน	49
MD&A	73
ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	93





โครงสร้างและการดำเนินงานกิจการของกลุ่มบริษัท



นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท ดู เดย์ ดรึม จำกัด (มหาชน) (บริษัทฯ) หรือ DDD ประกอบธุรกิจผลิต วิจัยและพัฒนา ทำการตลาด และจัดจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภคในกลุ่มผลิตภัณฑ์บำรุงผิว ผลิตภัณฑ์ดูแลช่องปาก อุปกรณ์ตกแต่งทรงผม อุปกรณ์เสริมความงาม ผลิตภัณฑ์ดูแลสุขภาพ ผลิตภัณฑ์เครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้านและเครื่องครัว และผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับไลฟ์สไตล์ ภายใต้แบรนด์ต่างๆ ของบริษัทฯ อาทิ SNAILWHITE, NAMU LIFE, OXE'CURE, SPARKLE, LESASHA, JASON, EMJOI, BEAR, iLIFE, @HOME และแบรนด์ที่เปิดตัวใหม่ในปี 2566 ล่าสุด MAKAVELIC

บริษัทฯ คัดสรรวัตถุดิบและสินค้าอย่างพิถีพิถันจากบริษัทผู้ผลิตชั้นนำจากนานาประเทศ โดยพิจารณาจากคุณภาพและความน่าเชื่อถือเป็นลำดับแรก อีกทั้ง บริษัทฯ ได้พัฒนากระบวนการผลิตให้มีประสิทธิภาพ เพื่อให้ผลิตภัณฑ์มีคุณภาพปลอดภัยพร้อมนำเทคโนโลยีที่ทันสมัย เป็นส่วนหนึ่งในการรังสรรค์ผลิตภัณฑ์และมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของพนักงานเพื่อปรับปรุงวิธีการทำงานและสภาพแวดล้อมการทำงานให้ดีขึ้นอยู่เสมอ ตลอดจนการวิจัยและพัฒนา คิดค้นผลิตภัณฑ์ใหม่ที่มีความแปลกใหม่ ควบคู่ไปกับการศึกษาทิศทางของตลาด เพื่อที่จะตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริโภค โดยบริษัทฯ มุ่งเน้นการพัฒนาสินค้าที่มีความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมใหม่อย่างต่อเนื่อง

วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายการดำเนินธุรกิจและกลยุทธ์ในการดำเนินงานของบริษัท

วิสัยทัศน์

“บริษัทชั้นนำที่มุ่งดำเนินธุรกิจด้านสุขภาพ ความงาม สุขภาวะและคุณภาพชีวิตที่ดี สอดคล้องกับรูปแบบการดำเนินชีวิต โดยมีโครงข่ายครอบคลุมทั่วเอเชียตะวันออกเฉียงใต้”

พันธกิจ

- มุ่งมั่นที่จะเป็นผู้นำในการส่งมอบประสบการณ์อันยอดเยี่ยมด้านสุขภาพและคุณภาพชีวิตที่ดี สอดคล้องกับรูปแบบการดำเนินชีวิต
- มุ่งมั่นที่จะสร้างการรับรู้และการยอมรับไปทั่วโลก

เป้าหมายและกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ

เป้าหมายการดำเนินธุรกิจ

1. เพิ่มผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ รวมถึงขยายช่องทางจัดจำหน่ายและทำการตลาดทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อให้กลุ่มลูกค้าเป้าหมายสามารถเข้าถึงผลิตภัณฑ์ได้ง่าย และสามารถจดจำเครื่องหมายการค้าของบริษัทฯ ได้เป็นอย่างดี
2. พัฒนาระบบภายในขององค์กรอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความรวดเร็วในการทำงาน อีกทั้ง ยังรักษาความสัมพันธ์อันดีต่อคู่ค้า ในการช่วยเหลือพัฒนาสังคมและรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อความยั่งยืนในระยะยาว

กลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ (Business Strategies)

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจด้านสุขภาพ ความงาม สุขภาวะและคุณภาพชีวิตที่ดี (Wellness and Lifestyle) เพื่อให้สอดคล้องกับรูปแบบการดำเนินชีวิตที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและศักยภาพของตลาดที่มีแนวโน้มเติบโตอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ กระจายความเสี่ยงกลุ่มธุรกิจให้ครอบคลุมธุรกิจที่หลากหลาย (Diversified Business Portfolio) รวมไปถึงพัฒนากระบวนการดำเนินงานเพื่อสร้างพื้นฐานและเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจตามแผน Synergy Roadmap ภายในกลุ่มบริษัทฯ เพื่อบูรณาการกระบวนการดำเนินงานโดยลดความซับซ้อน เพิ่มความเร็ว และลดค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็นลงอย่างมีนัยสำคัญ สำหรับในปี 2566 นั้น บริษัทฯ ได้ดำเนินกลยุทธ์ดังนี้

1.1. ผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมสินค้า (Products and Brands)

บริษัทฯ มุ่งมั่นและให้ความสำคัญกับการค้นคว้า วิจัย พัฒนา และสร้างสรรค์ เพื่อปรับปรุงและพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้มีคุณภาพที่ดียิ่งขึ้นอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการคิดค้นนวัตกรรมและประยุกต์ใช้กับผลิตภัณฑ์ใหม่ (New Product Development) ที่สอดคล้องกับพฤติกรรมของผู้บริโภคที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว โดยให้ความสำคัญและคำนึงถึงความต้องการของผู้บริโภคเพื่อให้ครอบคลุมการใช้งานในชีวิตประจำวันได้เป็นอย่างดี โดยผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ มีครอบคลุมหลากหลายกลุ่มสินค้า ได้แก่ ผลิตภัณฑ์บำรุงผิว ผลิตภัณฑ์ดูแลช่องปาก อุปกรณ์ตกแต่งทรงผม อุปกรณ์เสริมความงาม ผลิตภัณฑ์ดูแลสุขภาพ ผลิตภัณฑ์เครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้านและเครื่องครัว และผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับไลฟ์สไตล์ที่จะเข้ามาจับบทบาทในเป้าหมายระยะสั้นถึงระยะกลางของบริษัทฯ



ทั้งนี้บริษัทฯ ได้เปิดตัว “MAKAVELIC” (มาคาเวลิก) แบรินด์กระเป๋า Luxury Street Fashion ชื่อตั้งจากประเทศญี่ปุ่นที่มาพร้อมกับดีไซน์ที่ตอบโจทย์ ทั้งฟังก์ชันและไลฟ์สไตล์ มีแรงบันดาลใจมาจากการผสมผสานของ Fashion, Street Culture และ Sport เข้าด้วยกันทำให้ได้รับความนิยมอย่างมาก และดังไปไกลทั่วโลก และเป็นแบรนด์ที่โดดเด่นในด้านการออกแบบที่ถูกคิดค้นและพัฒนาออกมาเป็นอย่างดี ซึ่งมีหลากหลายดีไซน์เหมาะสำหรับทุกการใช้งาน วัสดุที่มีความโดดเด่นด้านความคงทน แข็งแรง และน้ำหนักเบา เพื่อสอดรับไลฟ์สไตล์ให้กับผู้บริโภคอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด และบริษัทฯ ยังคงมุ่งพัฒนาผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์สินค้าเดิมและแบรนด์สินค้าใหม่อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ผู้บริโภคได้รับประสบการณ์ที่ดีและมั่นใจในการเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ต่อไป



1.2. ความครอบคลุมของช่องทางการจัดจำหน่าย (Distribution Coverage)

บริษัทฯ ได้ขยายช่องทางการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เพื่อให้ผู้บริโภคเข้าถึงผลิตภัณฑ์ได้สะดวกและรวดเร็วมากยิ่งขึ้น โดยช่องทางการจัดจำหน่ายภายในประเทศของบริษัทฯ ครอบคลุมถึงร้านค้าแบบดั้งเดิม (Traditional Trade) ร้านค้าสมัยใหม่ (Modern Trade) ช่องทางการขายแบบออนไลน์ (Online) ทั้งในรูปแบบ Ecommerce และ Social Commerce รวมไปถึงไลฟ์สตรีมมิ่ง (Live Streaming) ที่สอดรับไลฟ์สไตล์ที่เปลี่ยนแปลงของผู้บริโภค นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการจัดจำหน่ายและส่งออกผลิตภัณฑ์ไปยังต่างประเทศผ่านบริษัทย่อยและตัวแทนจำหน่ายท้องถิ่นที่มีความเชี่ยวชาญในแต่ละประเทศ และมีแผนที่จะขยายไปยังประเทศเป้าหมายที่มีศักยภาพต่อไป โดยอยู่ระหว่างการเจรจากับคู่ค้าและศึกษาความเป็นไปได้ของรูปแบบการดำเนินธุรกิจต่อไป

1.3. การขยายธุรกิจ (New Model and Business)

บริษัทฯ มุ่งเน้นการหาโอกาสและศักยภาพการเติบโตทางธุรกิจที่หลากหลายรูปแบบที่สอดรับกับความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ของบริษัทฯ ภายใต้ 5 เสายุทธศาสตร์หลัก (Strategic Pillars) ดังต่อไปนี้

- I. ผลิตภัณฑ์บำรุงผิว (Skin Care)
- II. ผลิตภัณฑ์ของใช้ส่วนตัว (Personal Care)
- III. ผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์เสริมความงาม (Beauty Equipment)
- IV. ผลิตภัณฑ์ดูแลสุขภาพ (Sports and Wellness)
- V. ธุรกิจค้าปลีกและผลิตภัณฑ์เกี่ยวเนื่องกับไลฟ์สไตล์ (Retail and Lifestyle)

ทั้งนี้ แนวทางการขยายธุรกิจครอบคลุมถึงการเติบโตด้วยทรัพยากรภายใน (Organic Growth) และการเติบโตจากภายนอก (Inorganic Growth) รวมไปถึงการหาพันธมิตรทางธุรกิจ การควบรวมกิจการ การซื้อลิขสิทธิ์แบรนด์สินค้าและเครื่องหมายการค้าเพื่อนำเข้าและจัดจำหน่ายหรือผลิตและจัดจำหน่ายภายในประเทศ (Authorized Distributor) การขายลิขสิทธิ์แบรนด์สินค้าเพื่อผลิตและจัดจำหน่ายในต่างประเทศ (Brand Principal) และรูปแบบการดำเนินธุรกิจในรูปแบบอื่น (New Business Model)

1.4. การเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการธุรกิจ (Fit for Growth)

บริษัทฯ ได้พัฒนาและรวมศูนย์กระบวนการดำเนินงานหลักระหว่างบริษัทในเครือ (Centralization) เพื่อสร้างพื้นฐานและเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจตามแผน Synergy Roadmap ภายในกลุ่มบริษัทฯ รวมไปถึงการบูรณาการกระบวนการดำเนินงานลดความซับซ้อน เพิ่มความเร็ว และลดค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็นลงอย่างมีนัยสำคัญ โดยบริษัทฯ ได้เริ่มดำเนินการรวมศูนย์คลังสินค้าและการขนส่ง (Distribution and Fulfillment Center) เพื่อเพิ่มศักยภาพในการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานที่เกี่ยวข้อง และปรับปรุงพัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรภายในองค์กร (Enterprise Resource Planning) ให้มีข้อมูลและระบบแบบรวมศูนย์สำหรับใช้ในการวิเคราะห์และพัฒนางานอย่างยั่งยืน

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

ความเป็นมา

บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) ได้จดทะเบียนก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 20 กันยายน 2553 ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มต้น 1 ล้านบาท โดยกลุ่มครอบครัวพรพัฒน์ราษฎร์ เพื่อประกอบธุรกิจรับจ้างผลิตและบริการให้คำปรึกษาด้านธุรกิจผลิตภัณฑ์บำรุงผิว (OEM) ต่อมาในปี 2556 บริษัทฯ ได้มองเห็นโอกาสในการสร้างเครื่องหมายการค้า (Trademark) เป็นของตัวเอง เนื่องจากบริษัทฯ มีความเชี่ยวชาญในการผลิต ประกอบกับมองเห็นโอกาสการเติบโตในอนาคตที่ดีของตลาด บริษัทฯ จึงเริ่มประกอบธุรกิจผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ดูแลและบำรุงผิวภายใต้เครื่องหมายการค้า “NAMU LIFE” โดยมีชื่อกลุ่มผลิตภัณฑ์ว่า “SNAILWHITE” ซึ่งสะท้อนถึงจุดเด่นของผลิตภัณฑ์ที่มีสารสกัดจากเมือกหอยทากเป็นส่วนประกอบในช่วงปี 2556 ถึง 2562 ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ได้รับความนิยมและเป็นที่รู้จักมากขึ้น เห็นได้จากผลประกอบการของบริษัทฯ ที่มีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง โดยสาเหตุหลักมาจากผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ เน้นการใช้วัตถุดิบคุณภาพสูงมีคุณสมบัติพิเศษในการบำรุงผิวและเอกลักษณ์ที่โดดเด่นที่เน้นความสวยงามแบบธรรมชาติประกอบกับแผนการตลาดของบริษัทฯ ที่มีการใช้บุคคลที่มีชื่อเสียงเป็นพรีเซนเตอร์ให้กับผลิตภัณฑ์ การออกผลิตภัณฑ์ใหม่และการขยายช่องทางกระจายจำหน่ายทั้งในและต่างประเทศ

พัฒนาการที่สำคัญ

ปี 2553

- ก่อตั้งบริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด เพื่อประกอบธุรกิจรับจ้างผลิตและบริการให้คำปรึกษาผลิตภัณฑ์บำรุงผิว (OEM) บริษัทฯ โดยครอบครัวพรพัฒน์ราษฎร์ ในเดือนกันยายน 2553 ด้วยทุนจดทะเบียนและชำระแล้วเริ่มต้น 1 ล้านบาท มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท จำนวน 10,000 หุ้น

ปี 2556

- เริ่มประกอบธุรกิจผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์บำรุงผิวภายใต้เครื่องหมายการค้า “NAMU LIFE” ตั้งชื่อกลุ่มผลิตภัณฑ์ว่า “SNAILWHITE” โดยมีครีมบำรุงผิวหน้าเป็นผลิตภัณฑ์แรกคือ NAMU LIFE SNAILWHITE CONCENTRATE FACIAL CREAM (“NAMU LIFE SNAILWHITE FACIAL CREAM”) ในเดือนมีนาคม เริ่มนำเสนอผลิตภัณฑ์ผ่านช่องทางโซเชียลมีเดีย (Social Media) และกระจายสินค้าผ่านช่องทางผู้จำหน่ายในร้านค้าแบบดั้งเดิม (Traditional Trade)

ปี 2557

- เพิ่มทุนจดทะเบียนและชำระแล้วจาก 1 ล้านบาท เป็น 10 ล้านบาท มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท ในเดือนมิถุนายน เพื่อใช้ในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ
- เริ่มขยายช่องทางการจัดจำหน่ายผ่านร้านค้าสมัยใหม่ (Modern Trade) เพื่อเป็นการเข้าถึงผู้บริโภคได้มากขึ้น โดยเริ่มต้นขายผ่านทางบิกซี ร้านวัตสัน และร้านบูทส์ ในเดือนพฤษภาคม สิงหาคม และกันยายน ตามลำดับ

- เริ่มขยายธุรกิจไปในต่างประเทศด้วยการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ เข้าสู่ภูมิภาคอาเซียน ได้แก่ ประเทศฮ่องกง จีน พม่า และกัมพูชา

ปี 2558

- ขยายฐานการผลิตโดยการลงทุนซื้อที่ดินพร้อมโรงงานที่สวนอุตสาหกรรมโรจนะ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา และเริ่มดำเนินการปรับปรุงโรงงานแห่งใหม่ในเดือนธันวาคม ด้วยมูลค่าเงินลงทุน 58 ล้านบาท
- ก่อตั้งบริษัทย่อย บริษัท นามูไลฟ์ พลัส จำกัด (“นามูไลฟ์ พลัส”) ในเดือนมีนาคม ด้วยทุนจดทะเบียน 5,000,000 บาท มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท จำนวน 50,000 หุ้น โดยมีทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ณ วันที่จัดตั้ง เท่ากับ 1,250,000 บาท มูลค่าหุ้นชำระแล้วหุ้นละ 25 บาท เพื่อประกอบธุรกิจเป็นตัวแทนจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์บำรุงผิวของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ถือหุ้น ณ วันที่จัดตั้งในสัดส่วนร้อยละ 69

ปี 2559

- ในเดือนมีนาคม ได้มีการปรับโครงสร้าง โดยการออกหุ้นเพิ่มทุนจำนวน 50 ล้านบาท ซึ่งทำให้ทุนจดทะเบียนและชำระแล้วของบริษัทฯ เพิ่มขึ้นเป็น 60 ล้านบาท โดยการออกหุ้นเพิ่มทุนจำนวน 500,000 หุ้น (1) ให้กับผู้ถือหุ้นเดิมกลุ่มครอบครัวพรพัฒน์ราษฎร์ และ (2) เพื่อทำการแลกหุ้น (Share Swap) กับผู้ถือหุ้นเดิมของ บจก. นามูไลฟ์ พลัส ในอัตราส่วน 4 หุ้นของ บจก. นามูไลฟ์ พลัส ต่อ 1 หุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ ทำให้ภายหลังการปรับโครงสร้าง บริษัทฯ ถือหุ้นใน บจก. นามูไลฟ์ พลัส ในสัดส่วนร้อยละ 99.74

- ทำการซื้อหุ้นในส่วนที่เหลือจำนวน 126 หุ้น ในราคา 100 บาท ต่อหุ้น จากกลุ่มผู้ถือหุ้นเดิมของ บจก. นามู โลฟี่ พลัส ทำให้บริษัทฯ มีสัดส่วนการถือหุ้น บจก. นามู โลฟี่ พลัส ในสัดส่วนร้อยละ 100
- ภายหลังจากปรับโครงสร้าง บริษัทฯ ได้มีการเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 60 ล้านบาท เป็น 225 ล้านบาท เพื่อเป็นเงินทุนในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
- ปรับปรุงโรงงานใหม่ในส่วนของการผลิต แล้วเสร็จในเดือนกันยายน และเริ่มดำเนินการผลิตในเดือนตุลาคม
- ขยายช่องทางการจัดจำหน่าย โดยเริ่มจัดตั้งและดำเนินการจำหน่ายสินค้าผ่านทางร้านค้าของบริษัทฯ ภายใต้ชื่อร้าน NAMU LIFE จำนวน 2 สาขา ที่สถานีรถไฟฟ้ามหานครในเดือนสิงหาคม และที่ห้างสรรพสินค้า Show DC ในเดือนพฤศจิกายน

ปี 2560

- จัดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน และเปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2560
- เปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ จากเดิมหุ้นละ 100 บาท เป็นมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท และเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 225 ล้านบาท เป็น 318 ล้านบาท เพื่อรองรับการจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ และจัดสรร (1) หุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 76 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เพื่อเสนอขายแก่ประชาชน (IPO) (2) หุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 2 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่กรรมการผู้บริหาร และ/หรือพนักงานของบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย ตามโครงการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ ให้แก่กรรมการผู้บริหาร และ/หรือพนักงานของบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย (ESOP) และ (3) หุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 15 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่บุคคลในวงจำกัด (Private Placement) ซึ่งเป็นนักลงทุนสถาบัน
- ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 2/2560 เมื่อวันที่ 27 กรกฎาคม 2560 บริษัทฯ ได้มีมติให้จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 15,000,000 ล้าน มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท ในราคาหุ้นละ 29.87 บาท ให้แก่ North Haven Thai Private Equity Clarity Company (HK) Limited (“NHTPEC”) ซึ่งเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นเพื่อซื้อหุ้นบริษัทฯ โดยมี North Haven Thai Private Equity L.P. (“NHTPE”) เป็นผู้ถือหุ้นทั้งหมดทางอ้อม (NHTPE ถือหุ้นทั้งหมดใน North Haven Thai Private Equity Holding (HK) Limited (“NHTPEH” ถือหุ้นทั้งหมดใน NHTPEC) และเป็นบุคคลในวงจำกัด ภายใต้ नियามของประเทศเกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ฉบับลงวันที่ 15 ธันวาคม 2551 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม)
- ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2560 เมื่อวันที่ 25 กันยายน 2560 ได้มีมติอนุมัติแผนการจัดตั้งบริษัทย่อย 3 บริษัท เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ และรองรับการขยาย

ธุรกิจในอนาคต ตลอดจนเพื่อผลประโยชน์ทางภาษีต่างๆ บริษัทฯ ย่อยดังกล่าว ได้แก่ (1) บจก. ดู อินฟินิตี ดรีม เพื่อเป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจสำนักงานใหญ่ข้ามประเทศ (“International Headquarter” หรือ “IHQ”) ที่ถือหุ้นในบริษัทที่ประกอบธุรกิจในต่างประเทศของบริษัทฯ (2) บจก. ดู เดย์ ดรีม เทรดดิ้ง ในประเทศสิงคโปร์ เพื่อขายสินค้าของบริษัทฯ ให้แก่ลูกค้าในต่างประเทศ (3) บจก. ดู เดย์ ดรีม โฮลดิ้ง ในประเทศสิงคโปร์ เป็น Holding Company เพื่อลงทุนในธุรกิจของบริษัทฯ ในต่างประเทศ โดยเมื่อวันที่ 12 ตุลาคม 2560

- บจก. ดู อินฟินิตี ดรีม ได้ทำการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัท และออกหุ้นใหม่ จำนวน 1,000,000 หุ้น ในราคามูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท เรียกชำระแล้วร้อยละ 25 คิดเป็น 25,000,000 บาท และบริษัทฯ เข้าถือหุ้นในบริษัทดังกล่าวจำนวน 999,997 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 100
- บริษัทฯ ได้เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวน 76 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่ประชาชนเป็นครั้งแรก (IPO) และเริ่มซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2560

ปี 2561

- เดือนมกราคม บริษัทฯ ได้จัดตั้งบริษัทย่อย 2 บริษัท เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ และรองรับการขยายธุรกิจในอนาคต ตลอดจนเพื่อผลประโยชน์ทางภาษีต่างๆ บริษัทฯ ย่อยดังกล่าว ได้แก่
 - บจก. ดู เดย์ ดรีม เทรดดิ้ง
 - บจก. ดู เดย์ ดรีม โฮลดิ้ง
- เดือนมีนาคม บริษัทฯ ได้ก่อตั้งบริษัทย่อย บจก. ดรีม เดอร์มาโทโลยี ด้วยทุนจดทะเบียน 50,000,000 บาท มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท จำนวน 500,000 หุ้น เพื่อประกอบธุรกิจจำหน่ายผลิตภัณฑ์เวชสำอาง Oxe'Cure โดยบริษัทฯ ถือหุ้น ณ วันจัดตั้งในสัดส่วนร้อยละ 95 และในเดือนเมษายนบริษัทฯ ย่อยดังกล่าวได้เข้าซื้อเครื่องหมายการค้าผลิตภัณฑ์เวชสำอางแบรนด์ Oxe'Cure จาก บจก. เวลโกร เมต
- จัดตั้งบริษัทย่อย บจก. สกิน เมค สไมล์ ในเดือนมิถุนายน ด้วยทุนจดทะเบียน 5,000,000 บาท มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท จำนวน 50,000 หุ้น โดยทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ณ วันที่จัดตั้ง เท่ากับ 1,250,000 บาท มูลค่าหุ้นชำระแล้วหุ้นละ 25 บาท เพื่อประกอบธุรกิจผลิตภัณฑ์บำรุงผิวสำหรับกลุ่มลูกค้าที่มีปัญหาผิวแห้งขาดความชุ่มชื้น ไม่กระจางใส มีริ้วรอยหย่อนคล้อยและสำหรับกลุ่มลูกค้าที่มีไลฟ์สไตล์ แบบชาว มินเลนเนียล (Millennials) ภายใต้เครื่องหมายการค้า SoS (เอสเอส โอ เอสเอส) และ PRETTiiFACE's (พริตตี้เฟส) โดยบริษัทฯ ถือหุ้น ณ วันจัดตั้งในสัดส่วนร้อยละ 70
- บริษัทฯ ขยายช่องทางการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์บำรุงผิวของบริษัทฯ ในประเทศฟิลิปปินส์ โดย บจก. ดู เดย์ ดรีม โฮลดิ้ง (บริษัทย่อย) เข้าซื้อหุ้นเพิ่มทุนใน บจก. ดู เดย์ ดรีม เคซีเอ ฟิลิปปินส์

คอร์ปอเรชัน จำนวน 33,660,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท
ฟิลิปปินส์ คิดเป็นร้อยละ 51 ของหุ้นที่ออกจำหน่าย คิดเป็นมูลค่า
รวม 33,660,000 บาท ฟิลิปปินส์ หรือเทียบเท่า 21.17 ล้านบาท
และได้ดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนตามกฎหมายของประเทศ
ฟิลิปปินส์เป็นที่เรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2561 ซึ่งได้
มีการเปลี่ยนชื่อเป็น บจก. ดู เดย์ ตรีม ฟิลิปปินส์ คอร์ปอเรชัน
ในเวลาต่อมา

ปี 2562

- ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2562 วันที่ 17 ธันวาคม
2562 มีมติอนุมัติให้จัดตั้งบริษัทร่วมทุนระหว่าง บจก. สกิน เมค
สไมล์ (“SMS”) บริษัทย่อย และ GP Club Company Limited
 (“GPC”) ซึ่งเป็นบริษัทจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ดูแลผิวขนาดใหญ่
สัญชาติเกาหลี เพื่อจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ไปยังกลุ่ม
ประเทศในแถบเอเชีย ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างการดำเนินการจัดตั้ง

ปี 2563

- เมื่อวันที่ 5 มีนาคม บริษัทฯ ได้เข้าทำรายการเข้าซื้อกิจการใน
สัดส่วนร้อยละ 76 จากผู้ถือหุ้นเดิมของ บจก. คิวรอน และ บจก. อ
เล็กซ์ เทรนนิ่ง แอนด์ คอลชัลติง เพื่อขยายธุรกิจในกลุ่มผลิตภัณฑ์
อุปกรณ์ตกแต่งทรงผม “Lesasha” และผลิตภัณฑ์ดูแลช่องปาก
“Sparkle” รวมทั้งบริการด้านการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล
ที่รองรับการขายสินค้าของบริษัท
- เดือนเมษายน บจก. สกิน เมค สไมล์ บริษัทย่อย ได้ร่วมลงทุนใน
สัดส่วนร้อยละ 40 ร่วมกับ GP Club Company Limited (“GPC”) ซึ่งเป็น
บริษัทจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ดูแลผิวขนาดใหญ่สัญชาติ
เกาหลี เพื่อจัดตั้ง บจก. เจ เอ็ม เอส โกลบอล โซลูชัน เพื่อจำหน่าย
ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ไปยังกลุ่มประเทศในแถบเอเชีย

ปี 2564

- เมื่อวันที่ 4 มีนาคม 2564 บริษัทฯ ได้เข้าทำรายการซื้อส่วนได้
เสียใน บจก. คิวรอน (“คิวรอน”) และ บจก. อเล็กซ์ เทรนนิ่ง แอนด์
คอนซัลติง (“อเล็กซ์”) จากผู้ถือหุ้นเดิม เพิ่มเติมอีกร้อยละ
24 ทำให้สัดส่วนความเป็นเจ้าของเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 76 เป็น
ร้อยละ 100
- เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2564 บจก. นามู โลฟ พลัส จำกัด
 (“นามู โลฟ พลัส”) ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ได้มีมติเพิ่มทุนจดทะเบียน
จำนวนเงิน 295 ล้านบาท (เดิม 5 ล้านบาท เป็น 300 ล้านบาท)
โดยการออกหุ้นสามัญใหม่เป็นจำนวน 2,950,000 หุ้น มูลค่า
หุ้นละ 100 บาท
- เมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2564 บจก. สกิน เมค สไมล์ (“SMS”) ซึ่งเป็น
บริษัทย่อย ได้จำหน่ายเงินลงทุนใน บจก. เจเอ็มเอส โกลบอล
โซลูชัน จำกัด (“JMS”) จำนวน 800,000 หุ้น (ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 40
ของหุ้นทั้งหมดใน JMS) ให้กับ GPC ในราคาขาย 79,666,657 บาท

ปี 2565

- ในเดือนสิงหาคม 2565 คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติให้เข้าซื้อ
เงินลงทุนใน บจก. ดู เดย์ ตรีม ฟิลิปปินส์ คอร์ปอเรชัน ซึ่งเป็น
บริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทฯ จำนวน 33,660,000 หุ้นคิด
เป็นร้อยละ 51.00 ของทุนจดทะเบียน ในราคาหุ้นละ 1 บาท
ฟิลิปปินส์ ซึ่งเป็นมูลค่าที่ตราไว้ (ราคาหุ้น) รวมมูลค่า 33,660,000
บาท ฟิลิปปินส์ จาก บจก. ดู เดย์ ตรีม โฮลดิ้ง ซึ่งเป็นบริษัทย่อย
ทางอ้อมที่บริษัทถือหุ้นอยู่ร้อยละ 99.99 ทำให้ บจก. ดู เดย์ ตรีม
ฟิลิปปินส์ คอร์ปอเรชัน มีสถานะเป็นบริษัทย่อยทางตรงของ
บริษัทฯ บริษัทฯ ได้รับโอนหุ้นแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม
2565
- ในเดือนตุลาคม 2565 ผู้ถือหุ้นของ บจก. ดู เดย์ ตรีม โฮลดิ้ง (DDDH)
ได้พิจารณาลด ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ของ บจก. ดู เดย์ ตรีม
โฮลดิ้ง จากทุนจดทะเบียนเดิม 2,000,000 หุ้น หุ้นละ 1 ดอลลาร์
สหรัฐ ลงจำนวน 1,700,000 หุ้น (คิดเป็นประมาณ 61.03
ล้านบาท ที่อัตราแลกเปลี่ยน 35.90 บาท ต่อ 1 ดอลลาร์สหรัฐ)
คงเหลือ 300,000 หุ้น หุ้นละ 1 ดอลลาร์สหรัฐ

ปี 2566

- ในเดือนกุมภาพันธ์ 2566 บริษัทฯ มีเผยแพร่ข่าวสารเสนอต่อ
ตลาดหลักทรัพย์ว่า บริษัทฯ จะเข้าซื้อเงินลงทุนใน บจก. ดู เดย์
ตรีม เทคดี้ง (DDDT) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัท
จำนวน 300,000 ดอลลาร์สหรัฐ แบ่งเป็นหุ้นสามัญ จำนวน
300,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 ดอลลาร์สหรัฐจาก บจก.
ดู อินฟินิท ตรีม (DID) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นอยู่
ร้อยละ 99.99 ด้วยราคาตามมูลค่าตามบัญชีของ DDDT ณ วันที่
31 ธันวาคม 2565
- ในเดือนมิถุนายน 2566 บริษัทฯ มีมติอนุมัติการซื้อหุ้นสามัญ
ใน บจก. สกิน เมค สไมล์ (SMS) เป็นธุรกิจดูแลการจัดจำหน่าย
ผลิตภัณฑ์บำรุงผิวกลุ่ม Millennials ภายใต้แบรนด์ “SoS”
(เอเอส โอ เอส) ซึ่งมีทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 5,000,000 บาท
เป็นหุ้นสามัญจำนวน 50,000 หุ้น หุ้นละ 100 บาท โดยซื้อขายที่
มูลค่า 1,000,000 บาท หรือหุ้นละ 66.67 บาทต่อหุ้น ด้วยราคา
ตามบัญชีและผู้ขายตกลงกัน โดยวิธีการชำระด้วยเงินสด เพื่อ
เพิ่มประสิทธิภาพในการกำหนดทิศทาง การบริหาร การจัดการ
ภายใน รวมไปถึงสังเกตเห็นศักยภาพของแบรนด์ “SoS” (เอเอส
โอ เอส) ภายใต้การบริหารของ SMS
- ในเดือนสิงหาคม 2566 มีมติอนุมัติให้ดำเนินการปิด บจก.
ดู เดย์ ตรีม โฮลดิ้ง (DDDH) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมของ
บริษัทฯ ในประเทศสิงคโปร์ มีทุนจะเบียน 300,000 ดอลลาร์
สหรัฐ โดยบริษัทฯ ถือหุ้นอยู่ในสัดส่วนร้อยละ 100 และปัจจุบัน
ไม่มีธุรกรรมแล้ว เพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการ ทั้งนี้
การปิดบริษัทย่อยดังกล่าว จะไม่มีผลกระทบต่อผลการดำเนินงาน
ของบริษัทฯ แต่อย่างใด โดยคาดการณ์ว่าการจดทะเบียนปิดบริษัท
จะใช้ระยะเวลาประมาณ 6 เดือน



รายงานการใช้เงินเพิ่มทุน

ตามที่ บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ได้เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนทั่วไปครั้งแรก (“IPO”) เมื่อวันที่ 14-18 ธันวาคม 2560 จำนวน 76,000,000 หุ้น ในราคาหุ้นละ 53 บาท และได้นำหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ ได้รับเงินจากการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุน เป็นจำนวน 4,028.00 ล้านบาทซึ่งภายหลังหักค่าธรรมเนียมการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่ายในการเสนอขายหุ้น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในครั้งแล้ว คงเหลือเป็นเงินจำนวน 3,940.88 ล้านบาท

บริษัทฯ ขอรายงานการใช้เงินที่ได้รับจากการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุน สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ดังนี้

วัตถุประสงค์	แผนการใช้เงิน (โดยประมาณ)	จำนวนเงินที่ใช้ไป ณ 31 ธ.ค. 2566	จำนวนเงินคงเหลือ ณ 31 ธ.ค. 2566
1. ขยายธุรกิจของบริษัทฯ	406.00	130.41	275.59
1.1 ขยายพื้นที่โรงงาน ซื้อเครื่องจักร และขยายพื้นที่ คลังสินค้า	256.00	40.72	215.28
1.2 ขยายช่องทางการจัดจำหน่ายและเสริมสร้างศักยภาพ ศูนย์กระจายสินค้า	40.00	-	40.00
1.3 ปรับปรุงสำนักงานของบริษัทฯ และวางระบบ เครือข่ายที่เกี่ยวข้อง	50.00	50.00	-
1.4 ปรับปรุงฝ่ายวิจัยและพัฒนาของบริษัทฯ	60.00	39.69	20.31
2. เงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินงาน	3,534.88	2,939.11	595.77
รวมทั้งสิ้น	3,940.88	3,069.52	871.36

ลักษณะการประกอบธุรกิจ โครงสร้างรายได้

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจผลิตและจัดจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภคในกลุ่มผลิตภัณฑ์บำรุงผิว ผลิตภัณฑ์ดูแลช่องปาก อุปกรณ์ตกแต่งทรงผม อุปกรณ์เสริมความงาม ผลิตภัณฑ์ดูแลสุขภาพ ผลิตภัณฑ์เครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้านและเครื่องครัว และผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับไลฟ์สไตล์

บริษัทฯ มีโรงงานผลิตของตนเอง ซึ่งตั้งอยู่ที่นิคมอุตสาหกรรมโรจนะ ที่เริ่มเปิดดำเนินการเมื่อวันที่ 25 เมษายน 2559 มีขนาดพื้นที่รวม 30,500 ตารางเมตร สามารถผลิตสินค้าได้หลากหลายประเภท อาทิ ผลิตภัณฑ์บำรุงผิว ครีมกันแดด ครีมรองพื้น ยาสีฟัน รวมถึงผลิตภัณฑ์ใช้แล้วล้างออก เช่น โฟมล้างหน้า แชมพู ครีมนวดผม เป็นต้น อีกทั้งมีรูปแบบบรรจุภัณฑ์ให้เลือกมากกว่า 400 แบบ พร้อมรองรับการผลิตได้ทุกรูปแบบ โดยบุคลากรมีความเชี่ยวชาญของและประสบการณ์สูง และโรงงานมีกำลังการผลิตมากกว่า 2,000 ตันต่อวัน ประกอบกับใบรับรองคุณภาพด้านการผลิต ปัจจุบันโรงงานผลิตดังกล่าวได้ผลิตสินค้าให้กับบริษัทในเครือเป็นหลัก ดังนั้นรายได้ของบริษัทในปี 2566 จึงมาจากการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ต่างๆ ของบริษัท ภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัทฯและบริษัทย่อย โดยแบ่งเป็น 2 ประเภทหลัก ดังนี้

ประเภทผลิตภัณฑ์	กลุ่มผลิตภัณฑ์	เครื่องหมายการค้า	กลุ่มผลิตภัณฑ์	จัดจำหน่ายโดย
สินค้าอุปโภคบริโภค	ผลิตภัณฑ์บำรุงผิว		ผลิตภัณฑ์ภายใต้ยี่ห้อ "SNAILWHITE"	NLP
			ผลิตภัณฑ์สำหรับผู้มีปัญหาสิวและผิวแพ้ง่าย	DDM
			ผลิตภัณฑ์ดูแลและบำรุงผิวอย่างล้ำลึก	SMS
	ผลิตภัณฑ์ดูแลช่องปาก		ผลิตภัณฑ์ดูแลช่องปาก แปรงสีฟัน	KURON / NLP
อุปกรณ์และเครื่องมือ	อุปกรณ์เครื่องใช้ส่วนตัว		อุปกรณ์/เครื่องมือตกแต่งทรงผม	KURON
			อุปกรณ์ออกกำลังกาย	KURON
			กระเป๋า Luxury Street Fashion	KURON
			อุปกรณ์กำจัดขน	KURON
			ผลิตภัณฑ์นวัตกรรมเพื่อความงาม	KURON
			เครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้าน	KURON
			เครื่องใช้ไฟฟ้าสำหรับการทำอาหาร	KURON

โครงสร้างรายได้ของของกลุ่มบริษัท ดุ เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

สายผลิตภัณฑ์	2564		2565		2566	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
รายได้จากการขายผลิตภัณฑ์ภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัทฯ และบริษัทย่อย						
1) สินค้าอุปโภคบริโภคทั่วไป	1,050.36	59.20%	1,215.05	68.89%	1,126.75	67.55%
2) อุปกรณ์และเครื่องมือ	463.73	26.14%	544.58	30.87%	549.26	32.93%
3) รับจ้างผลิต	0.20	0.01%	0.20	0.01%	-	-
4) อื่น	30.95	1.74%	14.17	0.80%	0.93	0.06%
รายได้จากการขายผลิตภัณฑ์ภายใต้ เครื่องหมายการค้าของบริษัทฯ และ บริษัทย่อย - รวม	1,545.24	87.09%	1,774.00	100.57%	1,676.94	100.54%
หัก ส่วนลด	(133.93)	-7.55%	(171.20)	-9.71%	(89.04)	-5.34%
รายได้จากการขายผลิตภัณฑ์ภายใต้ เครื่องหมายการค้าของบริษัทฯ และบริษัท ย่อย - สุทธิ	1,411.31	79.54%	1,602.80	90.87%	1,587.90	95.20%
รายได้อื่น ^{/1}	362.97	20.46%	161.07	9.13%	80.07	4.80%
รายได้รวม	1,774.28	100.00%	1,763.87	100.00%	1,667.97	100.00%

หมายเหตุ :^{/1} รายได้อื่น ส่วนใหญ่เป็นรายการกำไรสุทธิจากการจำหน่ายสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน เงินปันผลรับจากสินทรัพย์ทางการเงิน และรายได้ดอกเบี้ย

ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

1. ลักษณะผลิตภัณฑ์

กลุ่มสินค้าอุปโภคบริโภคทั่วไป (FMCG) ในปัจจุบันผลิตภัณฑ์หลักในกลุ่มนี้ประกอบด้วย ผลิตภัณฑ์บำรุงผิว และ ผลิตภัณฑ์ดูแลช่องปากภายใต้แบรนด์หลัก ดังนี้

SNAIL WHITE

1. เครื่องหมายการค้า “NAMU LIFE” โดยมีกลุ่มผลิตภัณฑ์เพียง 1 กลุ่มคือ “SNAILWHITE” ที่มีส่วนผสมหลักมาจากสารสกัดจากเมือกหอยทาก อีกทั้งสารสกัดเข้มข้นจากธรรมชาติอื่น ที่จะช่วยบำรุงผิวได้อย่างมีประสิทธิภาพเหมาะสำหรับทุกสภาพผิว ปัจจุบันมีผลิตภัณฑ์ “NAMU LIFE SNAILWHITE” จำหน่ายรวมทั้งสิ้น 26 ผลิตภัณฑ์ ครอบคลุมการดูแลและการทำความสะอาดผิว แบ่งออกเป็น 3 กลุ่ม ดังนี้
 - (1) กลุ่มผลิตภัณฑ์บำรุงผิว
 - (2) กลุ่มผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดผิว
 - (3) กลุ่มผลิตภัณฑ์ครีมกันแดดและเครื่องสำอาง



oxecure



2. เครื่องหมายการค้า “OXE’CURE” ภายใต้การดูแลของบริษัท ดรีม เดอร์มาโทโลจี จำกัด บริษัทย่อยของบริษัทฯ ที่ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 95 เพื่อประกอบธุรกิจจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เวชสำอาง กลุ่มผลิตภัณฑ์รักษาและดูแลปัญหาสิวและผิวแพ้ง่ายภายใต้ เครื่องหมายการค้า “Oxe’cure” โดยบริษัท ดรีมเดอร์มาโทโลจี จำกัด ได้ทำรายการซื้อเครื่องหมายการค้า “OXE’CURE” จากบริษัท เวลโกร เมด จำกัด เมื่อเดือนเมษายน 2561

“OXE’CURE” (ออกซีเคียว) เป็นผลิตภัณฑ์สำหรับผู้ที่มีปัญหาสิวและผิวบอบบางแพ้ง่าย

ภายใต้แนวคิด “OXE’CURE IN CONTROL” ทุกปัญหาผิวสามารถจัดการและแก้ไขได้ หมายถึง

CONTROL ALL OVER YOU : OXE’CURE ช่วยให้การปัญหาได้ทั้งผิวหน้าและผิวกาย

CONTROL ALL TYPES OF PROBLEMS : OXE’CURE ช่วยแก้ไขปัญหาทุกสภาพผิว

CONTROL ALL THE WAY : OXE’CURE ช่วยป้องกันและปกป้องไม่ให้เกิดปัญหาผิวซ้ำ

CONTROL IS YOURS : OXE’CURE ช่วยให้ผู้ใช้มีความมั่นใจและส่งต่อความมั่นใจว่าปัญหาผิวสามารถแก้ไขได้

Oxe’Cure สามารถเข้าใจปัญหาผิวและแก้ปัญหาผิวได้อย่างเฉพาะจุด ด้วยผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพปลอดภัย ได้รับการรับรองจากผู้เชี่ยวชาญ และสถาบันตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีผลิตภัณฑ์จำหน่ายทั้งสิ้น 15 ผลิตภัณฑ์ ออกเป็น 4 กลุ่มดังนี้

- (1) กลุ่มผลิตภัณฑ์รักษาและดูแลปัญหาผิว
- (2) กลุ่มผลิตภัณฑ์ทำความสะอาด
- (3) กลุ่มผลิตภัณฑ์บำรุงผิวหน้า
- (4) กลุ่มผลิตภัณฑ์ครีมกันแดด

3. เครื่องหมายการค้า “SoS” (เอสอี โอ เอสอี) ภายใต้การดูแลของบริษัท สกิน เมค สไมล์ จำกัด บริษัทย่อยของบริษัทฯ ที่ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100 เพื่อประกอบธุรกิจจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์บำรุงผิวสำหรับคนรุ่นใหม่ ภายใต้เครื่องหมายการค้าดังนี้

โดยมีปรัชญาในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ช่วยให้ผู้บริโภคมีผิวสวยและสุขภาพผิวดีโดยปราศจากความยุ่งยากจึงคิดค้นให้ผลิตภัณฑ์ที่สามารถใช้งานได้ต่อเนื่องประสงค์และตอบสนองปัญหาผิวได้อย่างตรงจุด ด้วยอานุภาพของสารสกัดเข้มข้นมีคุณภาพสูงที่ได้รับการพิสูจน์ผลลัพท์จากผู้ใช้งานจริงและได้รับการรับรองจากผู้เชี่ยวชาญด้านผิวหนัง ผลิตภัณฑ์จากประเทศญี่ปุ่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีผลิตภัณฑ์จำหน่ายทั้งสิ้น 16 ผลิตภัณฑ์ ออกเป็น 4 กลุ่มผลิตภัณฑ์ดังนี้

- (1) กลุ่มผลิตภัณฑ์บำรุงผิว
- (2) กลุ่มผลิตภัณฑ์กันแดด
- (3) กลุ่มผลิตภัณฑ์ทำความสะอาด
- (4) กลุ่มผลิตภัณฑ์บำรุงริมฝีปาก



SPARKLE



4. เครื่องหมายการค้า “SPARKLE” ผลิตภัณฑ์ดูแลช่องปาก ยาสีฟัน และแปรงสีฟัน มุ่งเน้นการนำเสนอสินค้าที่มีนวัตกรรมใหม่ เพื่อตอบสนองความต้องการเรื่องสุขภาพ ความงาม และสร้างความมั่นใจให้ผู้บริโภค

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 สปราร์คเคิล (SPARKLE) มีผลิตภัณฑ์ทั้งสิ้น 34 ผลิตภัณฑ์ แบ่งออกเป็น 4 กลุ่มย่อย ดังนี้

- (1) กลุ่มผลิตภัณฑ์ยาสีฟัน
- (2) กลุ่มผลิตภัณฑ์แปรงสีฟัน
- (3) กลุ่มผลิตภัณฑ์ฟอกฟันขาว
- (4) กลุ่มผลิตภัณฑ์ดูแลช่องปากประเภทอื่นๆ



กลุ่มอุปกรณ์และเครื่องมือ (Equipment) ในปัจจุบันผลิตภัณฑ์หลักในกลุ่มนี้ประกอบด้วย อุปกรณ์จัดแต่งทรงผม อุปกรณ์เพื่อความสวยงาม อุปกรณ์ออกกำลังกาย เครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้านและเครื่องครัว ภายใต้แบรนด์สินค้า ดังนี้



1. เครื่องหมายการค้า “LESASHA” อุปกรณ์/เครื่องมือตกแต่งทรงผม ผู้นำในการนำเสนอผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ด้านอุปกรณ์การจัดแต่งทรงผมและอุปกรณ์เกี่ยวกับความงามที่สามารถใช้ได้ด้วยตนเอง ภายใต้แนวคิด "ง่าย ๆ คุณก็ทำได้" ด้วยนวัตกรรมการดูแลและจัดแต่งทรงผม เพื่อส่งมอบ ความสุข ความสวยทันสมัย หลากหลายสไตล์ ให้ดูดีที่สุดในแบบที่คุณเป็น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 LESASHA มีผลิตภัณฑ์ทั้งสิ้น 50 ผลิตภัณฑ์ แบ่งออกเป็น 7 กลุ่มย่อย ดังนี้
 - (1) ไดร์เป่าผม (HAIR DRYER)
 - (2) ไดร์จัดแต่งทรงผม (HOT AIR STYLER)
 - (3) เครื่องหนีบผม (HAIR CRIMPER)
 - (4) เครื่องม้วนผม (HAIR CURLER)
 - (5) แปรงไฟฟ้า (POWER BRUSH)
 - (6) อุปกรณ์เสริม (ACCESSORIES)
 - (7) อุปกรณ์จัดแต่งทรงผมสำหรับท่านชาย (HAIR EQUIPMENT FOR MEN)





2. เครื่องหมายการค้า “JASON” อุปกรณ์ออกกำลังกาย ผู้เชี่ยวชาญด้านการออกกำลังกาย ที่อยู่เคียงข้างสนับสนุนให้คุณบรรลุเป้าหมายการออกกำลังกายของคุณ เราอยากเห็นทุกคน สุขภาพดี และมีความสุข

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 JASON มีผลิตภัณฑ์ทั้งสิ้น 47 ผลิตภัณฑ์ แบ่งออกเป็น 3 กลุ่มย่อย ดังนี้

1. อุปกรณ์ออกกำลังกายขนาดเล็ก
2. ถุงมือ
3. อุปกรณ์ซัพพอร์ต



AT HOME

SMART CHOICE SMART LIFE

3. เครื่องหมายการค้า “AT HOME” เครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้านขนาดเล็กที่ตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าในทุกระดับพร้อมให้คุณใช้ชีวิตง่ายยิ่งขึ้นกว่าที่เคย และ AT HOME จะเป็นแบรนด์สินค้ากลุ่ม MODERN SMALL APPLIANCES นำเชื่อถือทันสมัยพร้อมปรับภาพลักษณ์ให้เป็นสินค้าสำหรับผู้หญิงยุคใหม่สะดวกสบายใช้งานง่าย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 AT HOME มีผลิตภัณฑ์ทั้งสิ้น 8 ผลิตภัณฑ์ แบ่งออกเป็น 2 กลุ่มย่อย ดังนี้

- (1) เครื่องรีดถนนผ้าไอน้ำ (GARMENT STEAMER)
- (2) เครื่องใช้ไฟฟ้าขนาดเล็ก (SMALL APPLIANCE)



Emjoi®

เครื่องถอนขนของพวกเธอ
เอ็มจอย

4. เครื่องหมายการค้า “EMJOI” นวัตกรรม ด้านเครื่องถอนขนถนอมผิว ที่ช่วยให้ผู้หญิงทุกคนมั่นใจในการเผยผิวเกลี้ยงเรียบเนียน กระจ่างใส

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 EMJOI มีผลิตภัณฑ์จำหน่ายทั้งสิ้น 4 ผลิตภัณฑ์





5. เครื่องหมายการค้า “KURON” เป็นผู้เชี่ยวชาญด้านนวัตกรรมความงามที่สามารถทำได้ง่ายด้วยตัวเองที่บ้าน และปลอดภัย เน้นนวัตกรรมสินค้าเพื่อตอบโจทย์ปัญหาผิวพรรณหลักๆ ของคนในปัจจุบัน ทั้งเรื่องปัญหาความหมองคล้ำ ปัญหาริ้วรอย และปัญหาสิว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คิวรอน (KURON) ได้นำเข้าผลิตภัณฑ์มาจำหน่ายทั้งสิ้น 2 ผลิตภัณฑ์



6. เครื่องหมายการค้า “BEAR” เครื่องใช้ไฟฟ้าสำหรับการทำอาหาร ที่ควมรวมระหว่าง functional และ Emotional วัสดุคุณภาพสูงใช้งานง่าย พร้อมสร้างอารมณ์สในการทำอาหารเพื่อความเป็นผู้นำอันดับ 1 ของสินค้ากลุ่ม “Multi-function Cute Home Appliances” #ความน่ารักที่เข้ากับฟังก์ชันที่ชอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 BEAR ได้นำเข้าผลิตภัณฑ์มาจำหน่ายทั้งสิ้น 23 ผลิตภัณฑ์



ภาวะตลาดและการแข่งขัน

กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

ด้วยประเภทสินค้าของบริษัทฯ มีความหลากหลายและเป็นสินค้าที่ใช้ในชีวิตประจำวัน ดังนั้นกลุ่มผู้บริโภคเป้าหมายสุดท้ายของบริษัทฯ ได้แก่ ผู้บริโภคทุกเพศทุกวัยที่มีรายได้ระดับปานกลางขึ้นไป ที่ใส่ใจในเรื่องของความสวยงาม สุขภาพ กลุ่มคนที่ใส่ใจและดูแลตนเองรวมถึงผู้ที่ต้องการความสะดวกสบายในชีวิตประจำวัน

ภาวะอุตสาหกรรม

ถึงแม้ในช่วงที่ผ่านมาจะเกิดภาวะวิกฤตจากโรคระบาด สงครามราคาน้ำมันโลกที่ปรับตัวสูง อัตราเงินเฟ้อและดอกเบี้ยที่ปรับตัวสูงขึ้น รวมถึงการว่างงาน ซึ่งกดดันต่อความต้องการและการบริโภคของประชาชน แต่ผลิตภัณฑ์ดูแลและบำรุงผิว อุปกรณ์เครื่องใช้เพื่อสุขภาพและความสวยงาม รวมไปถึงสินค้าที่ใช้ในชีวิตประจำวันในประเทศไทยและประเทศฟิลิปปินส์ ซึ่งเป็นตลาดหลักของบริษัทฯ ยังถือเป็นตลาดที่มีศักยภาพในแง่ของมูลค่าตลาดปัจจุบัน เนื่องจากข้อมูล 5 ปีย้อนหลัง พบว่าตลาดผลิตภัณฑ์ประเภทที่อยู่ภายใต้การดูแลของบริษัทฯ มีมูลค่าผลิตภัณฑ์ที่เติบโตได้ดี และมีสัญญาณการฟื้นตัวที่ดีหลังการแพร่ระบาดของโควิด 19 ซึ่งถือเป็นจุดเริ่มต้นใหม่ของอุตสาหกรรมนี้



โดยมีปัจจัยสำคัญจากพฤติกรรมของผู้บริโภคทุกเพศทุกวัย ที่เริ่มใส่ใจในสุขภาพ รูปร่าง ความงาม ผิวพรรณ รวมถึงการดูแลตัวเองที่มากขึ้น และยังให้ความสำคัญกับความสะดวกสบาย ทันสมัย นอกจากนี้สื่อต่างๆ ที่มีอิทธิพลต่อชีวิตประจำวันอย่างมาก ซึ่งผู้บริโภคเกิดการรับรู้และตื่นตัวในเรื่องของสุขภาพ และความงาม และไลฟ์สไตล์ จากสื่อดังกล่าวมากขึ้น โดยเฉพาะกลุ่มวัยรุ่น วัยทำงาน

ดังนั้นผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ จึงมีความสำคัญในชีวิตประจำวัน นอกจากนี้ ผู้บริโภคมีความคาดหวังในคุณภาพประโยชน์ของผลิตภัณฑ์มากขึ้น รวมถึงมีแนวโน้มที่พร้อมจะทดลองผลิตภัณฑ์ใหม่ ทำให้ผลิตภัณฑ์มีการพัฒนาและเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็ว

นอกจากนี้การแข่งขันที่สูงตามไปด้วย ทำให้บริษัทฯ ต้องการปรับกลยุทธ์ พร้อมทั้งปรับปรุงพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่อย่างต่อเนื่อง รวมถึงขยายกลุ่มผลิตภัณฑ์ให้หลากหลาย เพื่อรักษาส่วนแบ่งทางการตลาด และขยายช่องทางการจัดจำหน่ายไปยังต่างประเทศ เพื่อเพิ่มโอกาสทางธุรกิจ

กลยุทธ์ ช่องทางการจัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทฯ จำหน่ายสินค้าสู่ช่องทางการจัดจำหน่ายต่างๆ ทั้งทางตรงและทางอ้อมผ่านตัวแทนจำหน่าย/บริษัทจัดจำหน่ายสินค้าทั้งในและต่างประเทศ โดยกลุ่มบริษัทฯ มีช่องทางการจัดจำหน่ายสินค้าทั้งหมด 4 ช่องทางหลัก ได้แก่ (1) ร้านค้าสมัยใหม่ (Modern Trade) (2) ร้านค้าแบบดั้งเดิม (Traditional Trade) (3) ช่องทางธุรกิจออนไลน์ และ (4) ช่องทางการส่งออก (Export)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีการขายสินค้าในลักษณะขายขาดและแบบฝากขาย ตามลักษณะทั่วไปของประเภทผลิตภัณฑ์และเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปของอุตสาหกรรมช่องทางการจัดจำหน่ายสินค้าหลักของบริษัทฯ อธิบายได้ดังนี้

1) ร้านค้าสมัยใหม่ (Modern Trade)

กลุ่มบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญและเน้นการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สู่ร้านค้าสมัยใหม่ (Modern Trade) เนื่องจาก เป็นช่องทางการจัดจำหน่ายที่ผู้บริโภคสามารถเข้าถึงสินค้าได้อย่างทั่วถึง มีอัตราการเติบโตอย่างรวดเร็ว และมีสาขาครอบคลุมทั่วประเทศ โดยกลุ่มบริษัทฯ มุ่งเน้นการวางจำหน่ายในร้านค้าที่สามารถสร้างผลตอบแทนให้แก่กลุ่มบริษัทฯ ได้ รวมถึงร้านค้าที่เข้าถึงกลุ่มผู้บริโภคที่มีความสนใจในตัวสินค้าของบริษัทฯ ซึ่งรวมถึง

- ร้านค้าเฉพาะอย่าง (Specialty Store)

ร้านค้าที่เน้นการขายสินค้าเฉพาะด้านที่เกี่ยวกับเวชภัณฑ์เครื่องสำอาง ดูแลผิว ดูแลเส้นผม อุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้า และรวมไปถึงร้านอุปกรณ์กีฬาที่มีสินค้าที่หลากหลาย มีพนักงานคอยให้คำปรึกษาและช่วยเหลือ มีสาขากระจายอยู่ในแหล่งชุมชนใหญ่หรืออาจจะอยู่ในห้างสรรพสินค้า

ตัวอย่างร้านค้าเฉพาะอย่าง (Specialty Store) ได้แก่ Boots, Watson, Tsuruha, Eveandboy, Super sport, Powerbuy และ Officemate เป็นต้น

- ร้านค้าสะดวกซื้อ (Convenience Store)

ร้านค้าปลีกขนาดเล็ก ที่มีการกระจายของสาขาตามชุมชนทั่วทุกพื้นที่ เน้นการบริหารจัดการที่ทันสมัย โดยสินค้าที่วางจำหน่ายมักเป็นสินค้าที่ใช้ในชีวิตประจำวัน และเน้นเปิดบริการตลอด 24 ชั่วโมง

ตัวอย่างร้านค้าสะดวกซื้อ (Convenience Store) ได้แก่ 7-Eleven, Family Mart, mini Big C และ CJ เป็นต้น

- ร้านค้าปลีกขนาดใหญ่

ร้านค้าปลีกขนาดใหญ่ ไม่ว่าจะเป็น ซูเปอร์มาร์เก็ต ไฮเปอร์มาร์เก็ต และดีสเคาท์สโตร์ เป็นร้านค้าปลีกที่เน้นจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภคจำนวนมากและหลากหลาย และมักตั้งอยู่ในชุมชนและหัวเมืองใหญ่ ทั้งในรูปแบบฝากขาย รวมถึงการออกบูธเพื่อประชาสัมพันธ์และจัดจำหน่ายสินค้าในบริเวณร้านค้าปลีกขนาดใหญ่

ตัวอย่างร้านค้าปลีกขนาดใหญ่ ได้แก่ Tesco Lotus, Big C, Robinson, Gourmet market, Tops market, Maxvalu, Makro และ Home Fresh Mart

กลุ่มบริษัทฯ มีการขายผ่านร้านค้าสมัยใหม่ (Modern Trade) ครอบคลุมกรุงเทพฯ ปริมณฑลและหัวเมืองใหญ่ เช่น ชลบุรี ระยอง อุบลราชธานี บุรีรัมย์ ภูเก็ต หาดใหญ่ เชียงใหม่ และนครราชสีมา โดยร้านค้าสมัยใหม่ (Modern Trade)

2) ร้านค้าแบบดั้งเดิม (Traditional Trade)

ร้านค้าแบบดั้งเดิมมีการกระจายอยู่อย่างกว้างขวางทั่วประเทศไทย ซึ่งผู้บริโภคสามารถเข้าถึงได้อย่างทั่วถึงและรวดเร็ว เนื่องจากร้านค้าแบบดั้งเดิมมักอยู่ในบริเวณใกล้เคียงกับชุมชนที่อยู่อาศัยหรือตามสถานที่ท่องเที่ยวที่สำคัญ โดยร้านค้าแบบดั้งเดิมมีทั้งรูปแบบร้านค้าปลีกและร้านค้าส่ง เช่น ร้านค้าเครื่องสำอางท้องถิ่น ซูเปอร์มาร์เก็ตท้องถิ่น ร้านสะดวกซื้อท้องถิ่น ร้านขายยาท้องถิ่น และร้านค้าส่งสินค้าอุปโภคบริโภคประจำท้องถิ่น รวมถึงห้างสรรพสินค้าท้องถิ่นตามหัวเมืองใหญ่ ครอบคลุมกรุงเทพฯ ปริมณฑลและหัวเมืองใหญ่ เช่น ชลบุรี ระยอง เลย พระนครศรีอยุธยา อุบลราชธานี บุรีรัมย์ ภูเก็ต หาดใหญ่ เชียงใหม่ และนครราชสีมา

3) ช่องทางธุรกิจออนไลน์ (Online)

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 ประกอบกับพฤติกรรมผู้บริโภคที่หันมาซื้อสินค้าผ่านช่องทางออนไลน์เพิ่มขึ้น บริษัทฯ จึงได้พัฒนาช่องทางการจัดจำหน่ายออนไลน์ให้มีความหลากหลายและเข้าถึงกลุ่มลูกค้าได้มากขึ้น โดยแบ่งช่องขายผลิตภัณฑ์ผ่านช่องทางออนไลน์ ดังนี้

1. เว็บไซต์จำหน่ายสินค้าภายใต้การดูแลของกลุ่มบริษัทฯ ผ่าน <https://www.sasha-bokpro.com/>
2. ผ่าน Marketplace อาทิ Shopee, Lazada และ Konvy เป็นต้น
3. ผ่าน Social Commerce อาทิ Facebook, live streaming และ Line Official Account

4) ช่องทางการส่งออก (Export)

เนื่องจากเล็งเห็นถึงโอกาสและการเติบโตของบริษัทฯ ในต่างประเทศ บริษัทฯ จัดจำหน่ายสินค้า ไปยังร้านค้าแบบดั้งเดิม (Traditional Trade) ร้านค้าสมัยใหม่ (Modern Trade) รวมถึงช่องทางออนไลน์ในต่างประเทศ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีการส่งออกสินค้าไปหลายประเทศ อาทิ ฟิลิปปินส์ จีน ฮองกง ญี่ปุ่น พม่า กัมพูชา และลาว โดยรายได้จากช่องทางการส่งออกเกือบทั้งหมดของบริษัทฯ มาจากประเทศฟิลิปปินส์ ที่บริษัทฯ ได้มีการจัดตั้งบริษัท ดู เดย์ ดรีม ฟิลิปปินส์ คอร์ปอเรชั่น (DDDPH) ในสัดส่วนร้อยละ 51 เพื่อเป็นช่องทางในการจัดจำหน่ายที่ประเทศฟิลิปปินส์

การสื่อสารทางการตลาด

ในปัจจุบันสื่อเข้ามามีบทบาททำให้เกิดการรับรู้ ความเข้าใจ และการตัดสินใจเลือกซื้อสินค้าของผู้บริโภค ดังนั้นบริษัทฯ จึงมีการติดตามและวิเคราะห์ข้อมูลด้านการสื่อสารกับผู้บริโภคอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำมาเป็นส่วนประกอบในการตัดสินใจเลือกช่องทางการสื่อสาร โดยปัจจุบันมีช่องทางในการสื่อสารที่หลากหลายขึ้น เพื่อให้การบริหารจัดการต้นทุนค่าใช้จ่ายเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพบริษัทฯ จึงต้องเลือกช่องทางให้เหมาะสมกับผลิตภัณฑ์และเข้าถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย โดยปัจจุบันบริษัทฯ สื่อสารทั้งในรูปแบบออนไลน์และออฟไลน์ พร้อมทั้งสร้างการรับรู้และจดจำสินค้าผ่านการเลือกใช้บุคคลที่มีชื่อเสียงเพื่อเป็นพรีเซอริให้กับสินค้า หรือรีวิวลินค้า เพื่อสร้างความน่าเชื่อถือและภาพลักษณ์ที่ดี

SNAIL WHITE



ในปี 2566 แรนด์ **SNAILWHITE** มีการขับเคลื่อนการรับรู้ (Brand Awareness) และความพึงพอใจในแบรนด์ (Preference) อย่างต่อเนื่องผ่านการสื่อสารการตลาดผ่านช่องทางออนไลน์ต่างๆ อาทิ อินฟลูเอนเซอร์ (Influencers), Beauty Bloggers, Tiktokers ที่เป็นที่ยอมรับและเป็นที่ชื่นชอบในกลุ่ม ด้วย Key Messages ที่ว่า The Power of Healthy Glowing & Youthful Skin รวมทั้งการสื่อสารไปยังต่างประเทศ เป้าหมายหลักเพื่อสร้างฐานผู้บริโภคและการขับเคลื่อนยอดขายด้วยนวัตกรรม ทั้งนี้ภายในปี 2566 ที่ผ่านมามี SNAILWHITE ได้พัฒนาออกผลิตภัณฑ์ใหม่ (NPDs) ได้แก่ Everyday Glow Sunscreen กันแดดพร้อมบำรุงเพื่อผิวสดใส เนื้อบางเบา ไร้สี ไม่รบกวนการแต่งหน้า ใช้ได้ทุกวัน กันแดดได้สูงสุด SPF 50+++ และ Glow Body Cream & Jelly Mask & Scrub สารสกัดทับทิม Pomegranate extract มีสาร Anti-Oxidant ประสิทธิภาพสูงให้กลิ่นหอมเป็นธรรมชาติ ช่วยลดเซลล์ผิวเก่าเผยผิวเนียนนุ่ม

รวมทั้งเปิดตัวผลิตภัณฑ์ใหม่ในกลุ่ม Double Boosting serum เป็นนวัตกรรมการ 2 เซรั่มในขวดเดียว เมื่อกดผลิตภัณฑ์ออกมาเซรั่มและบูสเตอร์จะออกมาพร้อมกัน ลดขั้นตอนการบำรุงและแก้ไขปัญหาผิวได้อย่างตรงจุด มี 2 สูตร คือ Double Boosting Whitening Serum ช่วยเร่งผิวใสแบบ 2 เท่า และ Double Boosting Anti-Aging Serum ช่วยผิวตึง กระชับ แบบ 2 เท่า



oxecure

แบรนด์ **OXE'CURE** มีแผนการสื่อสาร โดยเน้นการเข้าถึงผู้บริโภคผ่านช่องทางต่างๆ ที่ได้รับความนิยมจากกลุ่มเป้าหมาย โดยเฉพาะช่องทางออนไลน์ โดยเน้นไปที่การใช้ KOL และ OOH รวมทั้งมีการเปิดตัวนวัตกรรมใหม่เพื่อกระตุ้นยอดขายผลิตภัณฑ์ลดรอยดำขยายตลาดใหม่ไปยัง Traditional Trade อีกทั้งยังเน้นการสร้างเนื้อหา (Content) ในการสื่อสารผลิตภัณฑ์กับผู้บริโภค ให้มีความน่าสนใจ พร้อมทั้งสอดแทรกข้อมูลของผลิตภัณฑ์และตราสินค้า "OXE'CURE" เพื่อให้ผู้บริโภคสามารถจดจำได้ มีการจัดกิจกรรมการ On-ground activity ในโรงเรียนระดับมัธยม เพื่อขยายฐานลูกค้าสู่กลุ่มใหม่ๆ ทั้งนี้ภายในปี 2566 ที่ผ่านมา OXE'CURE ได้พัฒนาออกผลิตภัณฑ์ใหม่ (NPDs) ได้แก่ Dark Spot Clearing Potion ผิวหน้าสวยไร้สิว



แบรนด์ **SoS** ได้รับรางวัล WATSON Health Wellness & Beauty Award ปี 2566 The Best of Hyarulon ตอกย้ำว่าผลิตภัณฑ์มีส่วนผสมที่เข้มข้น คุณภาพสูง สร้างกระแสการรับรู้ (Brand Awareness) ด้วยการสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ โดยเน้นไปที่การใช้ KOL และ OOH รวมถึงกิจกรรมการ On-ground activity เพื่อเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายวัยรุ่น โดยได้กระแสการตอบรับจากกลุ่มเป้าหมายเป็นอย่างดี

นอกจากนี้ยังได้มีการจัดกิจกรรมร่วมกับพรีเซนเตอร์ เพื่อตอบแทนลูกค้าที่สนับสนุนสินค้าของบริษัทฯ พร้อมทั้งสร้างความประทับใจให้กับลูกค้า และเป็นการส่งเสริมการขาย

SPARKLE



แบรนด์ **SPARKLE** ได้เลือกคุณญาญา อุริสยา เสปอร์บันด์ ด้วยการเป็นนักแสดงชั้นนำในประเทศไทย มีความรู้ความสามารถที่โดดเด่น พร้อมด้วยรอยยิ้มที่สวยงาม สดใส และดึงดูดใจ จึงสามารถแสดงออกถึงภาพลักษณ์ของ สปาร์คเคิล ได้อย่างชัดเจน พร้อมชูคอนเซ็ปต์ “ยิ้มญาญา ยิ้มสปาร์คเคิล” โดยสื่อสารผ่านภาพยนตร์โฆษณาทางโทรทัศน์ (Television Commercial Advertising) ภาพยนตร์โฆษณาทางออนไลน์ (Online Video Advertising) อินฟลูเอนเซอร์ (Influencers) และสื่อส่งเสริมการขาย ณ จุดขาย (Point of Sale Materials) รวมไปถึงการจัดงานเปิดตัวสินค้า

ทั้งนี้ภายในปี 2566 ที่ผ่านมา SPARKLE ได้พัฒนาออกผลิตภัณฑ์ใหม่ (NPDs) ได้แก่ Sparkle Fresh White ที่มีนวัตกรรม Icy Freeze จากประเทศสวีเดน ฟันขาวสะอาดอย่างมั่นใจ ด้วย Micro White Silica ผลขัดฟันอนุละเอียด ไม่ทำลายสารเคลือบฟันหมดกังวลเรื่องกลิ่นปาก เพราะมี Peppermint ที่ช่วยเพิ่มความเย็นให้ลมหายใจสดชื่นยาวนาน และ Sparkle ICY Mint เป็น Sparkle

Daily Fresh Toothpaste (แบบซอง) สูตร ICY Mint ขจัดคราบพลัคโดยไม่ทำลายเคลือบฟัน ด้วยผงขัดอนุเล็กพิเศษ อย่าง Micro White Silica สุขภาพช่องปากแข็งแรง เพราะมี Vitamin C ปากหอมสดชื่นมั่นใจตลอดวัน





แบรนด์ Lesasha และ Kuron ชุกलयุทธ์ “อินฟลูเอนเซอร์ มาร์เก็ตติ้ง” (Influencer Marketing) เลือก KOLs ทั้งที่เป็น บิวตี้ บล็อกเกอร์, อินฟลูเอนเซอร์, ไมโครอินฟลูเอนเซอร์ มาช่วยเสริม ภาพของสินค้า และยังมีการประชาสัมพันธ์ผ่าน Facebook ของแบรนด์ นอกจากนี้ Lesasha ยังมีวิธีการขายเฉพาะของตนเอง โดยการฝึกสอนผู้เชี่ยวชาญในการใช้อุปกรณ์จัดแต่งทรงผมไปประจำ จุดขายเพื่อสาธิตวิธีการใช้งาน และให้ผู้บริโภคได้เข้าใจถึงความต่าง ของผลิตภัณฑ์ คุณสมบัติพิเศษ และมีโอกาสได้ทดลองผลิตภัณฑ์ ก่อนการเลือกซื้อ

Lesasha จัดงานเปิดตัวนวัตกรรมเทคโนโลยีจัดแต่งทรงผมรุ่น ใหม่ล่าสุด ภายใต้ชื่องาน “LESASHA NEW SMART INNOVATION” เสกผมสวยขั้นสุดในทุกสไตล์ มาพร้อมกับใคร่เป่าผมรุ่นทรงพลัง LESASAH Smart BLDC Jet รูปทรงขนาดกะทัดรัด ด้วยฟังก์ชันแรงบิด สูงแต่น้ำหนักเบา และ LESASAH Hybrid Smart Hair Crimper

MAKAVELIC

แบรนด์ MAKAVELIC (มาคาเวลิก) แบรนด์กระเป๋า Luxury Street Fashionชื่อดังจากประเทศญี่ปุ่นที่มาพร้อมกับดีไซน์ที่ตอบโจทย์ ทั้ง ฟังก์ชันและไลฟ์สไตล์ มีแรงบันดาลใจมาจากการผสมผสานของ Fashion, Street Culture, และ Sport เข้าไว้ด้วยกันอย่างลงตัว ถ่ายทอด ออกมาเป็นแบรนด์กระเป๋าที่เล่าเรื่องราวความเป็นวัฒนธรรม สตรีทแฟชั่นออกมาได้อย่างสมบูรณ์แบบ สามารถเข้าไปอยู่ในชีวิต ประจำวันและตอบโจทย์ทุก activity ทำให้ได้รับความนิยมอย่าง มาก และดังไปไกลทั่วโลก

โดยบริษัทฯ มีการสร้างกระแสการรับรู้ (Brand Awareness) ด้วยการสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์โดยเน้นไปที่การใช้ KOL รวมถึง มี Pop-Up Stores หลายสาขา พร้อมมองหาโอกาสขยายสาขาไป ตามหัวเมืองใหญ่ของต่างจังหวัดเพิ่มเติมในอนาคต เพื่อเข้าถึง กลุ่มเป้าหมายอีกด้วย MAKAVELIC มีงานเปิดตัวไปเมื่อช่วงปลาย ปีที่ผ่านมา และได้รับกระแสตอบรับดี โดยมีศิลปินวัยรุ่นชื่อดัง อย่าง สตางค์-กิตติภพ เสรีวิชัยสวัสดิ์ และคู่รักสายสตรีทสุดฮอต ซีดี-กันต์ธีร์ ปิติธัญ และ นารา-เทพนภา มาร่วมงาน

ทั้งนี้บริษัทฯ ยังเชื่อว่าการสื่อสารทางการตลาดอย่างมีคุณธรรมจะสร้างความเชื่อมั่นและความยั่งยืนให้กับแบรนด์สินค้า ดังนั้นบริษัทฯ จึงมุ่งเน้นที่จะสื่อสารกับผู้บริโภคอย่างตรงไปตรงมา ให้ข้อมูลโดยคำนึงถึงความถูกต้องและเหมาะสมของข้อมูล เพื่อให้ผู้บริโภคได้ข้อมูลในการ ตัดสินใจเลือกซื้อผลิตภัณฑ์ที่เหมาะสมและตรงความต้องการของผู้บริโภคอย่างแท้จริง

เครื่องหนีบผมรุ่นพิเศษดีไซน์รูปแบบใหม่ด้วยแผ่นหนีบขนาดเล็ก ทั้งหมดออกแบบมาเพื่อตอบโจทย์ทุกสภาพเส้นผมของทั้งผู้หญิง และผู้ชาย กับแฮกรับเช็ญสุดพิเศษ นูนิว-ชวรินทร์ เพรศพิริยวงค์ (นักแสดง, นักร้อง) และ ณฐ-ณัฐสิริณ อื้อเอกสิริณ (นักแสดง) พร้อม เหล่าบิวตี้ บล็อกเกอร์มาร่วมงานอีกมากมาย

และงานผู้โชคดีจากกิจกรรม Like & Share ในงาน LESASHA x EVEANDBOY Anniversary Grand Sale ที่มีสองหนุ่มหล่ออย่าง โอห์ม-ฐิติวัฒน์ ฤทธิ์ประเสริฐ (นักแสดง) และ โกด-กันตพล ชมภูพันธ์ (นักแสดง) มาช่วยเพิ่มความน่าสนใจกับผู้ที่มาร่วมงานในวันนั้นด้วย



การจัดหาผลิตภัณฑ์

กลุ่มสินค้าอุปโภคบริโภคทั่วไป

บริษัทฯ มีโรงงานซึ่งตั้งอยู่ที่นิคมอุตสาหกรรมโรจนะ ที่เริ่มเปิดดำเนินการเมื่อวันที่ 25 เมษายน 2559 มีขนาดพื้นที่รวม 30,500 ตารางเมตร โดยมีพื้นที่เปิดดำเนินการปัจจุบัน 6,100 ตารางเมตร ซึ่งสามารถผลิตสินค้าได้หลากหลายประเภท อาทิ ผลิตภัณฑ์บำรุงผิว ครีมกันแดดครีมรองพื้น ยาสีฟัน รวมถึงผลิตภัณฑ์ใช้แล้วล้างออก เช่น โฟมล้างหน้า แชมพู ครีมนวดผม เป็นต้น อีกทั้งมีรูปแบบบรรจุภัณฑ์ให้เลือกมากกว่า 400 แบบ พร้อมรองรับการผลิตได้ทุกรูปแบบ โดยบุคลากรมีความเชี่ยวชาญของและประสบการณ์สูง และโรงงานมีกำลังการผลิตมากกว่า 2,000 ตันต่อวัน ประกอบกับใบรับรองคุณภาพ ISO9001:2008, ISO14001:2004, ISO45001/OHSAS18001:2007, ISO22716, ASEAN GMP for Cosmetics, GMP QUALITY, HALAL (HAS 23000) และ Green Industrial Level 3 ปัจจุบันมีสินค้าที่โรงงานผลิต ดังนี้คือ

- เครื่องหมายการค้า **“NAMU LIFE”** กลุ่มผลิตภัณฑ์ว่า **“SNAILWHITE”**
- เครื่องหมายการค้า **“OXE’CURE”** ผลิตภัณฑ์สำหรับผู้มีปัญหาสิวและผิวแพ้ง่าย
- เครื่องหมายการค้า **“SoS”** ผลิตภัณฑ์ดูแลและบำรุงผิวอย่างล้ำลึก
- เครื่องหมายการค้า **“SPARKLE”** ผลิตภัณฑ์ดูแลช่องปาก ยาสีฟัน
- รับจ้างผลิต **“OEM”**



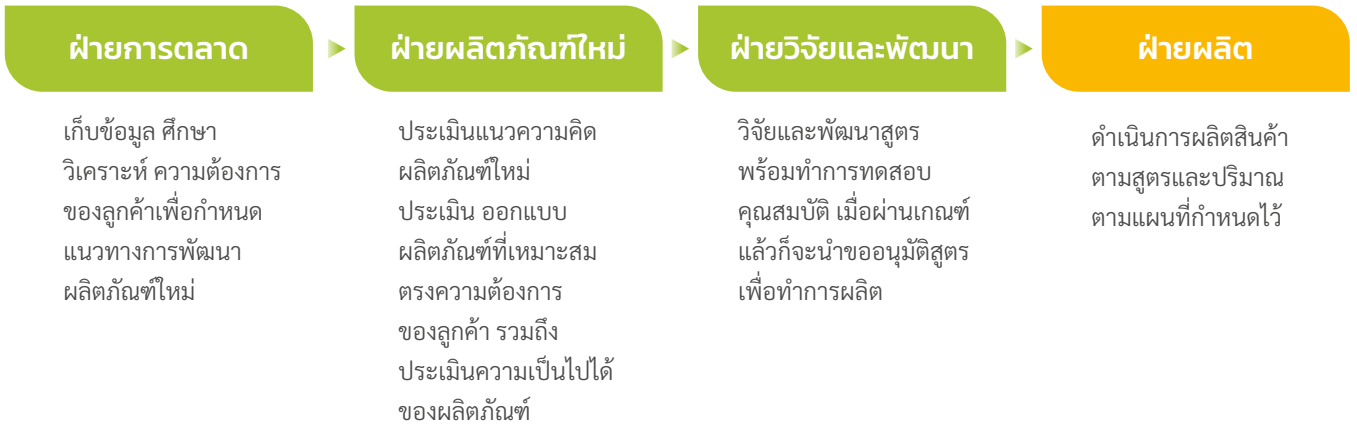
การพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่

ฝ่ายพัฒนาผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ นับเป็นหัวใจสำคัญของบริษัทฯ เนื่องจากยุคสมัยที่เปลี่ยนไปอย่างรวดเร็วนี้ ส่งผลให้ความต้องการและพฤติกรรมของผู้บริโภคเปลี่ยนแปลงไป บริษัทฯ จึงสนับสนุนให้สินค้าของบริษัทฯ มีการปรับปรุง และพัฒนาอย่างต่อเนื่องโดยฝ่ายวิจัยและพัฒนาของบริษัทฯ มีหน้าที่หลักในการค้นคว้า วิจัย พัฒนา และคิดสร้างสรรค์ผลงานใหม่ เพื่อนำมา ปรับปรุง พัฒนา และก้าวมาเป็นผู้นำด้านนวัตกรรมและความคิดสร้างสรรค์ โดยยึดผลประโยชน์แก่ผู้บริโภคเป็นหลัก

การสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ ยังรวมไปถึงวิธีการควบคุมสินค้าให้ได้มาตรฐาน ผ่านขั้นตอนการวิจัย จนถึงขั้นตอนการผลิตโดยบริษัทฯ ได้จัดตั้งแผนกควบคุมคุณภาพ หรือ QC เพื่อตรวจสอบและควบคุมคุณภาพสินค้าให้อยู่ในเกณฑ์ที่ดีพร้อม ก่อนส่งมอบแก่ผู้บริโภค เพื่อเสริมสร้างความไว้วางใจและความพึงพอใจแก่ผู้บริโภค

แผนกควบคุมคุณภาพดำเนินการตรวจสอบและควบคุมคุณภาพของผลิตภัณฑ์ ตั้งแต่กระบวนการรับวัตถุดิบ จนกระทั่งการบรรจุ ผ่านการดำเนินงานอย่างมีมาตรฐาน และมีมืออาชีพ (Good Professional Practice) และสอดคล้องตามมาตรฐาน ASEAN GMP จึงได้มีการจัดทำคู่มือในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ ฉบับลงวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2563 เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน โดยมีขั้นตอนการปฏิบัติงานดังนี้





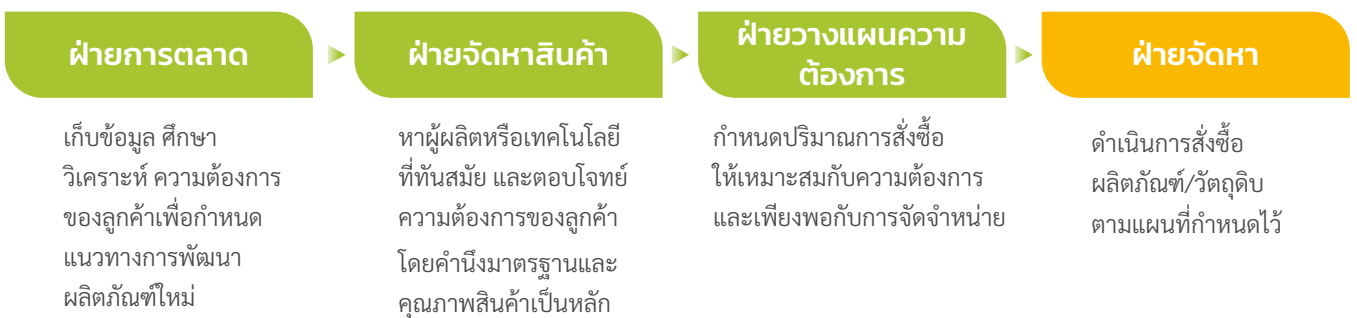
โดยบริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการวิจัยและพัฒนา 3 ปีย้อนหลังดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

ปี	2564	2565	2566
ค่าใช้จ่ายในการวิจัยและพัฒนา	0.51	0.82	0.63

กลุ่มอุปกรณ์และเครื่องมือ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการพัฒนานวัตกรรมสินค้าใหม่ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า และส่งมอบสินค้าที่มีคุณภาพ ยกระดับคุณภาพชีวิตและรูปแบบการใช้ชีวิต และได้จัดหาผลิตภัณฑ์ด้วยหลากหลายช่องทาง เพื่อให้ได้สินค้าคุณภาพและต้นทุนเหมาะสม การกระจายการจัดการหาสินค้าช่วยเพิ่มโอกาสที่จะได้สินค้าหลากหลายและเทคโนโลยีใหม่ และลดความเสี่ยงในการขาดแคลนสินค้า ทั้งนี้ในการจัดหาผลิตภัณฑ์บริษัทฯ จะคำนึงถึงข้อกำหนดและมาตรฐานตามประเภทสินค้า โดยมีช่องทางการจัดหาผลิตภัณฑ์ดังนี้



ทรัพย์สินที่ใช้ประกอบธุรกิจ

บริษัทฯ มีทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจหลัก คือ สิทธิบัตรและเครื่องหมายการค้า โดยมีมูลค่าในงบการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 เท่ากับ 400.24 ล้านบาท และ สินทรัพย์ถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ประเภท ที่ดิน อาคาร และเครื่องจักรและอุปกรณ์ ยานพาหนะ และสินทรัพย์ระหว่างติดตั้งและก่อสร้างโดยมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีตามงบการเงินรวมของบริษัทฯ เท่ากับ 209.74 ล้านบาท ได้รวบรวมรายการทรัพย์สินที่ใช้ประกอบธุรกิจไว้ในเอกสารแนบ 4

โดยบริษัทมี นโยบายการลงทุนและการกำกับดูแลการดำเนินงาน ในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ดังนี้

- **นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม**

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะลงทุนในบริษัทที่สอดคล้องกับเป้าหมาย วิสัยทัศน์และแผนกลยุทธ์ในการเติบโตของกลุ่ม ซึ่งจะทำให้บริษัทฯ มีผลประกอบการหรือผลกำไรเพิ่มขึ้น หรือลงทุนในธุรกิจที่เอื้อประโยชน์ (Synergy) ให้กับบริษัทฯ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถ

ในการแข่งขันของบริษัทฯ และเพื่อให้บริษัทฯ บรรลุเป้าหมายในการเป็นผู้ประกอบการชั้นนำในธุรกิจหลักของบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ บริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมอาจพิจารณาลงทุนในธุรกิจอื่นเพิ่มเติมหากเป็นธุรกิจที่มีศักยภาพการเติบโตหรือสามารถต่อยอดทางธุรกิจ หรือเป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของกลุ่มบริษัท ซึ่งสามารถสร้างผลตอบแทนที่ดีในการลงทุน โดยการพิจารณาการลงทุนของบริษัทฯ บริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมนั้น บริษัทฯ จะทำการวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของการลงทุนและพิจารณาศักยภาพและปัจจัยความเสี่ยงจากการลงทุน โดยมีขั้นตอนการวิเคราะห์การลงทุนอย่างเหมาะสม ซึ่งจะต้องได้รับความเห็นชอบ และ/หรือการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (แล้วแต่กรณี) ทั้งนี้ ในการขออนุมัติการลงทุนบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมดังกล่าวจะต้องสอดคล้องเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่เกี่ยวข้อง

• นโยบายการกำกับดูแลการดำเนินงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ กำหนดนโยบายการกำกับดูแลและบริหารกิจการบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดมาตรการและกลไกทั้งทางตรงและทางอ้อมเพื่อให้บริษัทฯ สามารถกำกับดูแลและบริหารจัดการกิจการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม รวมถึงการติดตามดูแลให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีการปฏิบัติตามมาตรการและกลไกต่างๆ ที่กำหนดไว้ได้เสมือนเป็นหน่วยงานของบริษัทฯ เอง และเป็นไปตามนโยบายของบริษัทฯ รวมถึงกฎหมายบริษัทมหาชน ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องตลอดจนประกาศ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ เพื่อรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทฯ ในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าว โดยมีรายละเอียดดังนี้

- 1) บริษัทฯ จะส่งบุคคลที่เป็นตัวแทนของบริษัทฯ เข้าไปเป็นกรรมการในแต่ละบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม ตามสัดส่วนการถือหุ้นในแต่ละบริษัท เพื่อให้ทำหน้าที่กำกับดูแลให้บริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมดำเนินการให้สอดคล้องกับกฎหมาย นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งนโยบายอื่นๆ ของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม การส่งตัวแทนของบริษัทฯ เข้าไปเป็นกรรมการในแต่ละบริษัทย่อยและ/หรือ บริษัทร่วมจะต้องได้รับการพิจารณาและเห็นชอบโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยคำนึงถึงความเหมาะสมของแต่ละบริษัท
- 2) หากในการเข้าทำรายการ หรือการดำเนินการใดๆ ของบริษัทย่อยที่เข้าข่ายหรือเป็นการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินตามประกาศรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน หรือ รายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศรายการที่เกี่ยวข้องซึ่งจะส่งผลให้บริษัทฯ มีหน้าที่ต้องขออนุมัติที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ และ/หรือ ขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ หรือ ขออนุมัติจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามกฎหมายก่อนการเข้าทำรายการ บริษัทย่อยจะเข้าทำรายการหรือดำเนินการนั้นได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (แล้วแต่กรณี) เป็นที่เรียบร้อยแล้วนอกจากนี้ หากในการเข้าทำรายการหรือการเกิดเหตุการณ์บางกรณีของบริษัทย่อย อันทำให้บริษัทฯ มีหน้าที่ต้องเปิดเผยสารสนเทศต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด กรรมการผู้แทนของบริษัทย่อยดังกล่าวมีหน้าที่ต้องแจ้งมายังฝ่ายจัดการของบริษัทฯ ในทันทีที่ทราบว่ามีแผนจะเข้าทำรายการหรือเกิดเหตุการณ์ดังกล่าว
- 3) คณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมแต่ละบริษัทจะมีขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานให้แก่บริษัทฯ ทราบ โดยนำประกาศที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยมาใช้บังคับโดยอนุโลม รวมทั้งเปิดเผยและนำส่งข้อมูลส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องต่อคณะกรรมการบริษัทให้ทราบถึงความสัมพันธ์ และการทำธุรกรรมกับบริษัทฯ บริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และหลีกเลี่ยงการทำรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- 4) บริษัทฯ จะกำหนดแผนงานและดำเนินการที่จำเป็น เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมมีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงิน และบริษัทฯ จะดำเนินการที่จำเป็นและติดตามให้บริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมมีระบบในการเปิดเผยข้อมูลและระบบควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมในการดำเนินธุรกิจนอกจากนี้ บริษัทฯ จะติดตามอย่างใกล้ชิดถึงผลประโยชน์และการดำเนินงานของบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมดังกล่าวและนำเสนอผลการวิเคราะห์รวมถึงแสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้นๆ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบายหรือปรับปรุงส่งเสริมให้ธุรกิจของบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม มีการพัฒนาและเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ บริษัทฯ จะติดตามอย่างใกล้ชิดถึงผลประโยชน์และการดำเนินงานของบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมดังกล่าวและนำเสนอผลการวิเคราะห์รวมถึงแสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้นๆ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบายหรือปรับปรุงส่งเสริมให้ธุรกิจของบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม มีการพัฒนาและเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง

งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

เนื่องจากรายได้หลักของบริษัทฯ ในปัจจุบันมาจากการจัดจำหน่ายสินค้า ไม่ได้มาจากการจ้างผลิต ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 จึงไม่มีงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

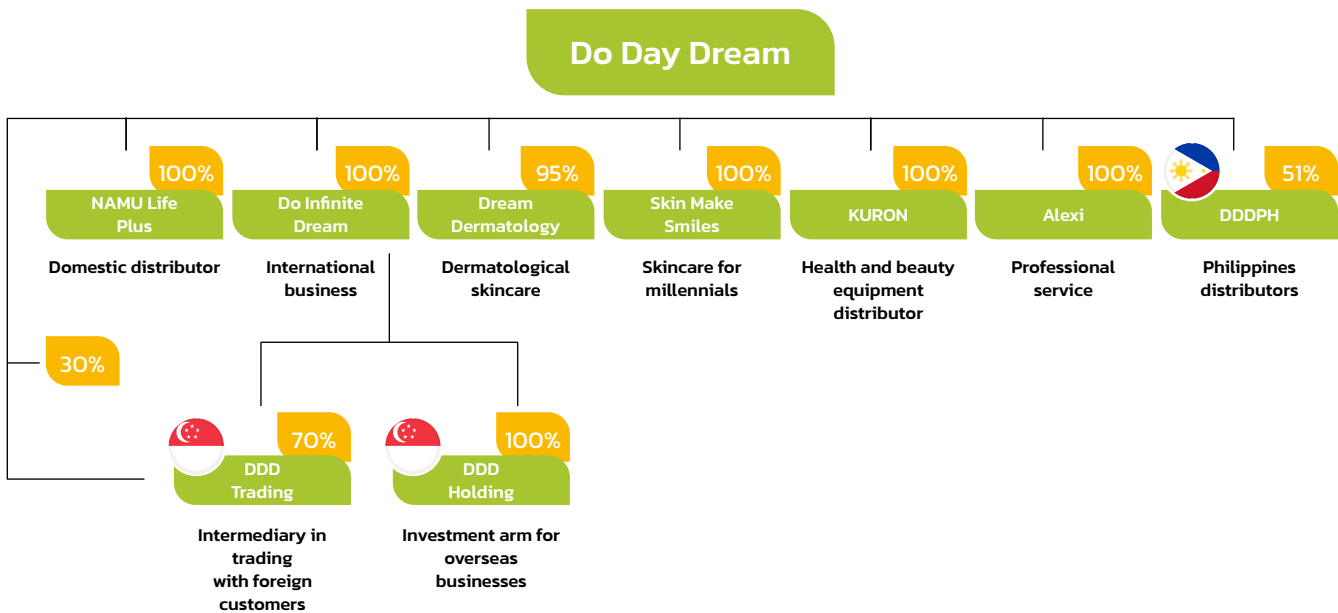




โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

โครงสร้างการถือหุ้น กลุ่มบริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566



หมายเหตุ

1. บจก. นามูไลฟ์ พลัส จัดตั้งขึ้นในเดือนมีนาคม 2558 เป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าให้แก่บริษัทฯ ภายในประเทศซึ่งบริษัทฯ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100
2. บจก. ดู อินฟินิตี้ ดรีม จัดตั้งขึ้นในเดือนตุลาคม 2560 เพื่อขยายธุรกิจไปยังต่างประเทศให้แก่บริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100
3. บจก. ดรีม เดอร์มาโทโลยี จัดตั้งขึ้นในเดือนมีนาคม 2561 เพื่อขยายธุรกิจของบริษัทฯ ไปสู่ผลิตภัณฑ์เวชสำอาง ซึ่งบริษัทฯ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 95
4. บจก. สกิน เมค สไมล์ จัดตั้งขึ้นในเดือนมิถุนายน 2561 เพื่อขยายธุรกิจของบริษัทฯ ไปสู่ผลิตภัณฑ์บำรุงผิวสำหรับกลุ่มลูกค้า Millennials ซึ่งบริษัทฯ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 70 ในเดือนมิถุนายน 2566 บริษัทฯ ได้เข้าทำรายการซื้อส่วนได้เสียจากผู้ถือหุ้นเดิม เพิ่มเติมอีกร้อยละ 30 ทำให้สัดส่วนการเป็นเจ้าของเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 70 เป็นร้อยละ 100
5. บจก. ดู เดย์ ดรีม เทรดดิ้ง จัดตั้งในประเทศสิงคโปร์ ทำการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทในเดือนมกราคม 2561 เพื่อทำหน้าที่จำหน่ายสินค้าของบริษัทฯ ในต่างประเทศ ซึ่งถือหุ้นโดย บจก. ดู อินฟินิตี้ ดรีม ในสัดส่วนร้อยละ 100 ในเดือนกุมภาพันธ์ 2566 คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติให้เข้าซื้อเงินลงทุนของ บจก. ดู เดย์ ดรีม เทรดดิ้ง โดยเมื่อวันที่ 26 กันยายน 2566 บริษัทฯ ซื้อหุ้นสามัญจาก บจก. ดู อินฟินิตี้ ดรีม ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางตรงบริษัทฯ จำนวน 90,000 หุ้น ในราคาหุ้นละ 9.04 ดอลลาร์สหรัฐ เป็นจำนวนเงินรวม 813,600 ดอลลาร์สหรัฐ (หรือเทียบเท่าประมาณ 29.55 ล้านบาท) คิดเป็นร้อยละ 30 ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้รับโอนหุ้นเรียบร้อยแล้ว
6. บจก. ดู เดย์ ดรีม โฮลดิ้ง จัดตั้งในประเทศสิงคโปร์ ทำการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทในเดือนมกราคม 2561 เป็น Holding Company เพื่อลงทุนในธุรกิจของบริษัทฯ ในต่างประเทศ ซึ่งถือหุ้นโดย บจก. ดู อินฟินิตี้ ดรีม ในสัดส่วนร้อยละ 100 ในเดือนตุลาคม 2565 ผู้ถือหุ้นได้พิจารณาลดทุนจดทะเบียนชำระแล้ว จากทุนจดทะเบียนเดิม 2,000,000 หุ้น หุ้นละ 1.00 ดอลลาร์สหรัฐ ลงจำนวน 1,700,000 หุ้น (คิดเป็นประมาณ 61.03 ล้านบาท ที่อัตราแลกเปลี่ยน 35.90 บาท ต่อ 1 ดอลลาร์สหรัฐ) คงเหลือ 300,000 หุ้น หุ้นละ 1.00 ดอลลาร์สหรัฐ
7. บจก. ดู เดย์ ดรีม ฟิลิปปินส์ คอร์ปอเรชั่น จัดตั้งในประเทศฟิลิปปินส์ ได้ดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนตามกฎหมายของประเทศฟิลิปปินส์เป็นที่เรียบร้อยแล้วในเดือนสิงหาคม 2561 เพื่อขยายธุรกิจจำหน่ายผลิตภัณฑ์บำรุงผิวของบริษัทฯ ในต่างประเทศ ซึ่งถือหุ้นโดย บจก. ดู เดย์ ดรีม โฮลดิ้ง ในสัดส่วนร้อยละ 51 ในเดือนสิงหาคม 2565 คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติให้เข้าซื้อเงินลงทุนใน บจก. ดู เดย์ ดรีม ฟิลิปปินส์ คอร์ปอเรชั่น ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทฯ จำนวน 33,660,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 51 ของทุนจดทะเบียน ในราคาหุ้นละ 1 เปโซฟิลิปปินส์ ซึ่งเป็นมูลค่าที่ตราไว้ (ราคาทุน) รวมมูลค่า 33,660,000 เปโซฟิลิปปินส์จาก บจก. ดู เดย์ ดรีม โฮลดิ้ง ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมที่บริษัทถือหุ้นอยู่ร้อยละ 99.99 ทำให้ บจก. ดู เดย์ ดรีม ฟิลิปปินส์ คอร์ปอเรชั่น มีสถานะเป็นบริษัทย่อยทางตรงของบริษัทฯ
8. บจก. คิวรอน บริษัทฯ ได้เข้าทำรายการเข้าซื้อกิจการ บจก. คิวรอน ในสัดส่วนร้อยละ 76 เมื่อวันที่ 5 มีนาคม 2563 เพื่อขยายธุรกิจในกลุ่มผลิตภัณฑ์อุปกรณ์ตกแต่งทรงผม “Lesasha” และผลิตภัณฑ์ดูแลช่องปาก “Sparkle” เมื่อวันที่ 4 มีนาคม 2564 บริษัทฯ ได้เข้าทำรายการซื้อส่วนได้เสียจากผู้ถือหุ้นเดิม เพิ่มเติมอีกร้อยละ 24 ทำให้สัดส่วนความเป็นเจ้าของเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 76 เป็นร้อยละ 100
9. บจก. อเล็กซี เทรนนิ่ง แอนด์ คอลซัลติง บริษัทฯ ได้เข้าทำรายการเข้าซื้อกิจการ บจก. อเล็กซี เทรนนิ่ง แอนด์ คอลซัลติง ในสัดส่วนร้อยละ 76 เมื่อวันที่ 5 มีนาคม 2563 เพื่อขยายธุรกิจการบริหารบุคลากรเพื่อรับรองการขายสินค้าให้กับบริษัทในเครือ บริษัทฯ ได้เข้าทำรายการซื้อส่วนได้เสียจากผู้ถือหุ้นเดิม เพิ่มเติมอีกร้อยละ 24 ทำให้สัดส่วนความเป็นเจ้าของเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 76 เป็นร้อยละ 100
10. ทุกบริษัทย่อย มีสัดส่วนการถือหุ้นและสัดส่วนการออกเสียงเท่ากันข้อมูลทั่วไปของบริษัทย่อย

ข้อมูลทั่วไปของบริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	บริษัท นามูไลฟ์ พลัส จำกัด (NML)
ประเภทธุรกิจ	ผู้ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ดูแลและบำรุงผิว
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 32 ถนนเคหะร่มเกล้า แขวงราษฎร์พัฒนา เขตสะพานสูง กรุงเทพฯ 10240 โทรศัพท์: 02 917 1888 โทรสาร: 02 917 3054
เว็บไซต์ทางการค้า	http://www.namulife.com
ทุนจดทะเบียน	300,000,000 บาท หุ้นสามัญ จำนวน 3,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท
สัดส่วนการถือหุ้น	ร้อยละ 100
ชื่อบริษัท	บริษัท ดู อินฟินิท ครีမ် จำกัด (DID)
ประเภทธุรกิจ	ประกอบธุรกิจสำนักงานใหญ่ข้ามประเทศ (“IHQ” Headquarter) ที่ถือหุ้นในบริษัทที่ประกอบธุรกิจในต่างประเทศของบริษัทฯ
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 32 ถนนเคหะร่มเกล้า แขวงราษฎร์พัฒนา เขตสะพานสูง กรุงเทพฯ 10240 โทรศัพท์: 02 917 3055 โทรสาร: 02 917 3054
ทุนจดทะเบียน	100,000,000 บาท หุ้นสามัญ จำนวน 1,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท
เว็บไซต์	-
สัดส่วนการถือหุ้น	ร้อยละ 100
ชื่อบริษัท	บริษัท ครีမ် เดอร์มาโทโลจี จำกัด (DDM)
ประเภทธุรกิจ	ประกอบธุรกิจจำหน่ายผลิตภัณฑ์เวชสำอาง
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 32 ถนนเคหะร่มเกล้า แขวงราษฎร์พัฒนา เขตสะพานสูง กรุงเทพฯ 10240 โทรศัพท์: 02 917 3178
ทุนจดทะเบียน	50,000,000 บาท หุ้นสามัญ จำนวน 500,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท
เว็บไซต์ทางการค้า	https://oxecurethailand.com
สัดส่วนการถือหุ้น	ร้อยละ 95

ชื่อบริษัท	บริษัท สกิน เมค สโม่ส์ จำกัด (SMS)
ประเภทธุรกิจ	ประกอบธุรกิจจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์บำรุงผิวสำหรับลูกค้า Millennials
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 32 ถนนเคหะร่มเกล้า แขวงราษฎร์พัฒนา เขตสะพานสูง กรุงเทพฯ 10240 โทรศัพท์: 02 917 3179
ทุนจดทะเบียน	5,000,000 บาท หุ้นสามัญ จำนวน 50,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท
เว็บไซต์ทางการค้า	https://sos-storiesofskin.com
สัดส่วนการถือหุ้น	ร้อยละ 100
ชื่อบริษัท	บริษัท คิวรอน จำกัด (KURON)
ประเภทธุรกิจ	ประกอบธุรกิจจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์อุปกรณ์ตกแต่งทรงผมและผลิตภัณฑ์ดูแลช่องปาก
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 34 ถนนเคหะร่มเกล้า แขวงราษฎร์พัฒนา เขตสะพานสูง กรุงเทพฯ 10240 โทรศัพท์: 02 917 3055 โทรสาร: 02 917 3054
ทุนจดทะเบียน	295,392,000 บาท หุ้นสามัญ จำนวน 2,953,920 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท
เว็บไซต์ทางการค้า	www.kuron.com
สัดส่วนการถือหุ้น	ร้อยละ 100
ชื่อบริษัท	บริษัท อเล็กซ์ เทรนนิ่ง แอนด์ คอลชัลติง จำกัด (ALEXI)
ประเภทธุรกิจ	ประกอบธุรกิจบริหารบุคคลากร
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 32 ถนนเคหะร่มเกล้า แขวงราษฎร์พัฒนาเขตสะพานสูง กรุงเทพฯ 10240 โทรศัพท์: 02 917 3055
ทุนจดทะเบียน	5,000,000 บาท หุ้นสามัญ จำนวน 50,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท
เว็บไซต์	-
สัดส่วนการถือหุ้น	ร้อยละ 100
ชื่อบริษัท	บริษัท ดู เดย์ ดรีม เทรดดิ้ง จำกัด (DDDT)
ประเภทธุรกิจ	ประกอบธุรกิจจำหน่ายสินค้าของบริษัทฯ ให้แก่ลูกค้าในต่างประเทศจัดตั้งในประเทศสิงคโปร์
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	1 Raffles Place #28-02, One Raffles Place, Singapore (048616)
ทุนจดทะเบียน	300,000 ดอลลาร์สหรัฐ หุ้นสามัญ จำนวน 300,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 ดอลลาร์สหรัฐ
เว็บไซต์	-
สัดส่วนการถือหุ้น	ร้อยละ 70 ถือหุ้นโดย บริษัท ดู อินฟินิท ดรีม จำกัด, ร้อยละ 30 ถือหุ้นโดย บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน)

ชื่อบริษัท	บริษัท ดู เดย์ ดรีม โฮลดิ้ง จำกัด (DDDH)
ประเภทธุรกิจ	ประกอบธุรกิจ Holding Company เพื่อลงทุนในธุรกิจของบริษัทฯ ในต่างประเทศ จัดตั้งในประเทศสิงคโปร์
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	1 Raffles Place #28-02, One Raffles Place, Singapore (048616)
ทุนจดทะเบียน	300,000 ดอลลาร์สหรัฐหุ้นสามัญ จำนวน 300,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 ดอลลาร์สหรัฐ
เว็บไซต์	-
สัดส่วนการถือหุ้น	ร้อยละ 100 ถือหุ้นโดย บริษัท ดู อินฟินิท ดรีม จำกัด
ข้อมูลอื่นที่สำคัญ	ดำเนินการลดทุนจดทะเบียน จากเดิม 2,000,000 ดอลลาร์สหรัฐ ด้วยการลดจำนวนหุ้นสามัญลง 1,700,000 หุ้น คงเหลือหุ้นสามัญ 300,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 ดอลลาร์สหรัฐ คงเหลือทุนจดทะเบียน 300,000 ดอลลาร์สหรัฐ
ชื่อบริษัท	บริษัท ดู เดย์ ดรีม ฟิลิปปีนส์ คอร์ปอเรชั่น (DDDPH)
ประเภทธุรกิจ	ประกอบธุรกิจจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ให้แก่ลูกค้าประเทศฟิลิปปินส์ จัดตั้งในประเทศฟิลิปปินส์
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	2 nd Floor, F'7 Rallos Building, #49 Scout Rallos St, Brgy Laging Handa, Quezon City, 1103 Philippines
ทุนจดทะเบียน	66,000,000 เปโซฟิลิปปินส์ หุ้นสามัญ จำนวน 66,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 เปโซฟิลิปปินส์
เว็บไซต์ทางการค้า	https://snailwhiteph.com/ , https://oexecute.ph/
สัดส่วนการถือหุ้น	ร้อยละ 51 ถือหุ้นโดย บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน)

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อย บริษัทร่วมเกินร้อยละ 10

กลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ถือหุ้นรวมกันในบริษัทฯ เกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมด มี 1 กลุ่ม คือ กลุ่มตระกูลพรพัฒน์นารักษ์ โดยกลุ่มดังกล่าว ไม่ได้มีการถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมเกินร้อยละ 10

ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

กลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ถือหุ้นรวมกันในบริษัทฯ เกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมด มี 1 กลุ่ม คือ กลุ่มตระกูลพรพัฒน์นารักษ์ โดยกลุ่มดังกล่าว มีความเกี่ยวข้องโดยเป็นหนึ่งในผู้จัดหาวัตถุดิบและสินค้าให้กับบริษัท ดังนี้

บริษัท	ความสัมพันธ์	ลักษณะธุรกิจ
บริษัท พี เอ็ม เคมีคัล จำกัด	กลุ่มตระกูลพรพัฒน์นารักษ์ ถือหุ้นและเป็นกรรมการ	นำเข้าและจำหน่ายสารเคมี สีพ่นรถยนต์และสีทาอาคาร
บริษัท วีต้าอินโน จำกัด	กลุ่มตระกูลพรพัฒน์นารักษ์ ถือหุ้นร้อยละ 35	จำหน่ายเครื่องใช้ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ชนิดใช้ในครัวเรือน
บริษัท คัลเลอร์ เทรนด์ จำกัด	กลุ่มตระกูลพรพัฒน์นารักษ์ ถือหุ้นและเป็นกรรมการ	ขายส่งเครื่องจักรและอุปกรณ์อื่นๆ และการขายส่งเคมีภัณฑ์ทางอุตสาหกรรม

ซึ่งการทำรายการกับกลุ่มธุรกิจดังกล่าว ได้มีการผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจสอบ และเปิดเผยไว้ในรายการระหว่างกัน

ผู้ถือหุ้นของบริษัท

ผู้ถือหุ้นใหญ่

รายชื่อกลุ่มผู้ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรกของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีดังนี้

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
1.	กลุ่มครอบครัว พรพัฒน์รักษ์	217,536,400	68.43
	นายสรวิชัย พรพัฒน์รักษ์	160,150,400	50.38
	นายสรานนท์ พรพัฒน์รักษ์	22,275,000	7.01
	นางสุภารัตน์ พรพัฒน์รักษ์	20,000,000	6.29
	นางสรัญญา งามไพบุลย์สมบัติ	12,275,000	3.86
	นายมนัส พรพัฒน์รักษ์	1,800,000	0.57
	นางสาวเสาวคนธ์ แหยมเจริญ	1,036,000	0.33
2.	RAFFLES NOMINEES (PTE) LIMITED	15,700,000	4.94
3.	นายสมชาย ปัดภัย	12,648,100	3.98
4.	นายโสภณ มิตรพันธ์พานิชย์	5,635,600	1.77
5.	นางสาวฐิติกุล แซ่เกียง	2,884,000	0.91
6.	นายธนัช ปวรวิบูลยากร	2,000,000	0.63
7.	นายอนุรักษ์ มัทธนะอานนท์	2,000,000	0.63
8.	นายชวลิต วิสราญกุล	2,000,000	0.63
9.	นายสุทธิลักษณ์ จิราธิวัฒน์	1,605,200	0.50
10.	นายศุภวัฒน์ วนิชประภา	1,383,800	0.44
	ผู้ถือหุ้นอื่น	54,494,600	17.14
	รวม	317,887,700	100.00

ที่มา : รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 จัดทำโดยบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียน 318,000,000 บาท และทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 317,887,700 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 317,887,700 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท เป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ข้อจำกัดการโอนหุ้น

ไม่มีข้อจำกัดในการโอนหุ้นของบริษัทฯ เว้นแต่การโอนหุ้นนั้นเป็นเหตุให้ผู้ถือหุ้นที่มีสัญชาติต่างด้าวถือหุ้นในบริษัทฯ เกินกว่าร้อยละสี่สิบเก้า (49) ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัทฯ

การออกหลักทรัพย์อื่น

ไม่มี

นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิตามงบการเงินเฉพาะกิจการและกำไรสุทธิเฉพาะ บริษัทหรือกำไรสะสมคงเหลือของบริษัทฯ ซึ่งไม่กระทบการดำเนินงานปกติของธุรกิจ หลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและหลังหักสำรองต่างๆ ทุกประเภทที่กฎหมายและบริษัทฯ กำหนดไว้ในแต่ละปี ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาการจ่ายเงินปันผลโดยคำนึงถึงปัจจัยต่างๆ เพื่อผลประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นเป็นหลัก เช่น ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของบริษัทฯ การสำรองเงินไว้เพื่อลงทุนในอนาคต การสำรองเงินไว้เพื่อจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืม หรือเป็นเงินทุนหมุนเวียนภายในบริษัทฯ และการจ่ายเงินปันผลนั้นไม่มีผลกระทบต่อการทำงานปกติของ บริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ ตามที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นสมควรหรือเหมาะสม

คณะกรรมการบริษัทอาจพิจารณาจ่ายเงินปันผลประจำปีของบริษัทฯ ได้ โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลได้เป็นครั้งคราวเมื่อเห็นว่าบริษัทฯ มีผลกำไรสมควรพอจะทำเช่นนั้น แล้วให้รายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง 3 ปี

คำอธิบาย	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
	ประจำปี	ประจำปี	ประจำปี
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท)	0.14	0.27	0.12
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	0.35	0.30	-
อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ (%)	136.82	95.37	-



การบริหารจัดการความเสี่ยง



บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) มุ่งมั่นที่จะก้าวเป็นอันดับ 1 ใน 3 ของบริษัทชั้นนำด้านความงามในภูมิภาคเอเชีย โดยมีเป้าหมาย ดังนี้ เพิ่มผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ รวมถึงขยายช่องทางการจัดจำหน่าย และทำการตลาดทั้งในประเทศ และต่างประเทศ เพื่อให้กลุ่มลูกค้าเป้าหมายสามารถเข้าถึงผลิตภัณฑ์ได้ง่าย และสามารถจดจำเครื่องหมายการค้าของบริษัทฯ ได้อย่างดี และพัฒนาระบบภายในขององค์กรอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความรวดเร็วในการทำงาน อีกทั้งยังรักษาความสัมพันธ์อันดีต่อคู่ค้า ในการช่วยเหลือพัฒนาสังคม และรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อความยั่งยืนในระยะยาว ภายใต้สถานะที่ไม่แน่นอนและมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อเป้าหมายและวิสัยทัศน์ขององค์กร บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือจึงให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการความเสี่ยงซึ่งเป็นรากฐานที่สำคัญต่อการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้การบริหารความเสี่ยงเป็นเครื่องมือช่วยสนับสนุนและส่งเสริมในการดำเนินธุรกิจให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย โดยมุ่งเน้นการเตรียมความพร้อม และพัฒนาระบบ

การบริหารความเสี่ยงเพื่อลดโอกาสที่ความเสี่ยงจะเกิดขึ้น หรือลดผลกระทบเชิงลบ จากการเปลี่ยนแปลงทั้งปัจจัยภายใน และปัจจัยภายนอก การพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงจึงเป็นหนึ่งในประเด็นสำคัญทางธุรกิจ ซึ่งบริษัทฯ ต้องการสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสีย และแสดงให้เห็นถึงการบริหารปัจจัยความไม่แน่นอนที่จะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและความยั่งยืนของธุรกิจ นอกจากนี้บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญในการสร้างความตระหนักรู้ในเรื่องการบริหารความเสี่ยงให้แก่พนักงานในบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง รวมถึงมุ่งมั่นให้มีการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่บริษัทฯ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม และช่วยให้บริษัท สามารถเติบโตได้อย่างยั่งยืน

บทบาทความรับผิดชอบของผู้เกี่ยวข้อง ในการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัท

มีหน้าที่รับทราบผลการบริหารความเสี่ยงของผู้บริหาร เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าผู้บริหารได้ดำเนินการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ และจะต้องระมัดระวังอย่างสม่ำเสมอว่าความเสี่ยงที่เกิดขึ้นอยู่ในระดับที่ยอมรับได้รวมทั้งติดตามตรวจสอบ และทบทวนวิธีการบริหารความเสี่ยงต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นของผู้บริหาร เพื่อให้มั่นใจว่าผู้บริหารได้ดำเนินการอย่างเหมาะสมแล้ว รวมถึงพิจารณามาตรการควบคุม หรือบริหารจัดการความเสี่ยงกรณีที่มีปัจจัย หรือเหตุการณ์สำคัญที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบ

มีหน้าที่ประเมินความเพียงพอ ความมีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร กำกับดูแลและติดตามการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นอิสระ ติดตามประสิทธิภาพการทำงานของหน่วยงานตรวจสอบภายใน รายงานต่อคณะกรรมการและผู้ถือหุ้นเกี่ยวกับประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการควบคุมภายใน สื่อสารกับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้เข้าใจความเสี่ยงที่สำคัญและเชื่อมโยงกับการควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

มีหน้าที่พิจารณา และอนุมัตินโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยง ติดตามการพัฒนากรอบการบริหารความเสี่ยง ติดตามกระบวนการบ่งชี้และประเมินความเสี่ยง ประเมินและอนุมัติแผนการจัดการความเสี่ยง รายงานและเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับความเสี่ยงและการจัดการความเสี่ยง รวมทั้งสื่อสารประสานงานกับคณะกรรมการตรวจสอบ เกี่ยวกับความเสี่ยงที่สำคัญ

กรรมการผู้บริหาร

มีหน้าที่กำกับดูแลและติดตามความเสี่ยงที่สำคัญทั้งองค์กร และทำให้มั่นใจได้ว่ามีแผนการจัดการกับความเสี่ยงที่เหมาะสม ส่งเสริมนโยบายการบริหารความเสี่ยง และทำให้มั่นใจว่ากระบวนการบริหารความเสี่ยงได้รับการปฏิบัติทั่วทั้งองค์กร อีกทั้งให้การสนับสนุนพนักงานให้เกิดการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม

ฝ่ายความยั่งยืนและการบริหารความเสี่ยง

มีหน้าที่ส่งเสริมการเรียนรู้ให้การสนับสนุน แนะนำกระบวนการบริหารความเสี่ยง และเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงให้แก่บุคลากรในบริษัท ติดตามผลการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงในแต่ละไตรมาสร่วมกับคณะทำงาน เสนอนโยบายความเสี่ยง กรอบและกระบวนการให้กับหน่วยงานเพื่อเสนอคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่ออนุมัติ

คณะทำงานบริหารความเสี่ยง

มีหน้าที่ในการปฏิบัติหน้าที่ประจำวันแทนคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงที่สำคัญของบริษัท

ที่เป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานขององค์กร และประเมินผลการบริหารความเสี่ยง และบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร โดยกำหนดมาตรการการบริหารความเสี่ยงและลดผลกระทบที่เหมาะสม เพื่อให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ติดตามผลการดำเนินการ และปรับปรุงมาตรการการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง และเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ เผยแพร่แผนบริหารความเสี่ยงที่กำหนดให้ดำเนินการทั่วทั้งองค์กร ให้บุคลากร ได้รับรู้และดำเนินการตามแผนฯ โดยการรายงานผลการจัดการความเสี่ยง ให้มีการกำหนดตัวชี้วัดประสิทธิภาพ (KPI) ค่าเป้าหมาย (Target) และค่าทนได้ (Risk tolerance) ที่สอดคล้องกับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk appetite) การกำหนดตัวชี้วัดความเสี่ยง (KRI) และระดับความเสี่ยง (Risk Level) เพื่อใช้ในการรายงานผลการดำเนินงานแก่ผู้บริหารและผู้กำกับดูแล ทั้งนี้ กำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร อย่างน้อย 2 ครั้ง ต่อปี

ผู้ตรวจสอบภายใน

มีหน้าที่ทำให้มั่นใจว่ามีการควบคุมภายในองค์กรที่เหมาะสมต่อการจัดการความเสี่ยง และการควบคุมเหล่านั้นได้รับการปฏิบัติตาม ทำให้มั่นใจว่าได้มีการนำระบบการบริหารความเสี่ยงมาปรับใช้อย่างเหมาะสมและมีการปฏิบัติตามทั่วทั้งองค์กร มีการสอบทานการปฏิบัติงานของหน่วยงานการบริหารความเสี่ยง ต้องสื่อสารกับหน่วยงานการบริหารความเสี่ยงเพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับความเสี่ยง และดำเนินการตรวจสอบภายในตามแนวความเสี่ยง (Risk Based Auditing)

นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

1. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้มีการอนุมัตินโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงขององค์กรที่มุ่งเน้นการบริหารความเสี่ยงเชิงรุก และมีกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ โดยอาศัย COSO - ERM 2017 (Enterprise Risk Management-Integrating with Strategy and Performance) เป็นกรอบในการบริหารความเสี่ยงเพื่อเชื่อมโยงการบริหารความเสี่ยงเข้ากับการวางแผนกลยุทธ์ และบูรณาการการบริหารความเสี่ยงด้านความยั่งยืน อันได้แก่ ประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม ด้านสังคม และด้านบรรษัทภิบาล เข้ากับกระบวนการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร โดยได้มีการนำให้มีการกำหนดตัวชี้วัดประสิทธิภาพ (KPI) ค่าเป้าหมาย (Target) และค่าทนได้ (Risk tolerance) ที่สอดคล้องกับระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk appetite) และการกำหนดตัวชี้วัดความเสี่ยง (KRI) เพื่อใช้ในการบริหารความเสี่ยง ทั้งนี้ กำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร ต่อคณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยงอย่างน้อย 2 ครั้งต่อปี

2. นโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงขององค์กร บริษัทฯ จึงได้จัดตั้งคณะกรรมการด้านความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง เพื่อพิจารณาติดตาม การทำงานด้านความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง รวมถึงปฏิบัติหน้าที่ตามขอบข่ายที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการด้านความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง รวมถึงตั้งคณะทำงานเพื่อบริหารความเสี่ยง โดยให้ผู้บริหารหรือหัวหน้างานเป็น



ตัวแทนเข้าร่วมคณะทำงานในการบริหารความเสี่ยง และผลักดันให้เกิดการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อลดผลกระทบที่จะเกิดขึ้นในการดำเนินธุรกิจ

3. บริษัทฯ มีการให้ความรู้ความเข้าใจในเรื่องความเสี่ยงให้กับผู้บริหาร พนักงานทุกคน และทุกหน่วยงาน ให้มีองค์ความรู้เพื่อให้พนักงานทุกระดับสามารถศึกษาค้นคว้าข้อมูลและแลกเปลี่ยนประสบการณ์อันจะนำไปสู่การพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการบริหารความเสี่ยงให้เป็นกลไกที่มีประสิทธิภาพในการบริหารเชิงกลยุทธ์ รวมถึงสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เกิดความเข้าใจร่วมกันมีจิตสำนึกและมีบทบาทเป็นเจ้าของความเสี่ยง มีหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการประเมิน ติดตาม และสนับสนุนให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ

4. กำหนดให้การประเมินความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของแผนงานประจำปีของทุกฝ่าย โดยพิจารณาความเสี่ยงทั้งหมดครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร พร้อมทั้งคำนึงถึงปัจจัยทั้งภายในและภายนอกบริษัทฯ และแบ่งประเภทความเสี่ยงได้เป็น 5 กลุ่ม ดังนี้

1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ การตลาด และภาวะอุตสาหกรรม
2. ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ (OPERATION RISK) และการบริหารห่วงโซ่อุปทาน
3. ความเสี่ยงด้านการเงิน (FINANCIAL RISK)
4. ความเสี่ยงด้านกฎหมาย กฎระเบียบ (COMPLIANCE RISK)
5. ความเสี่ยงด้านความยั่งยืน (ESG)

พร้อมกำหนดให้มีการตอบสนองความเสี่ยงอาจเลือกวิธีการอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายวิธีรวมกันเพื่อลดระดับความเป็นไปได้ที่จะเกิดเหตุการณ์และความรุนแรงของผลกระทบจากเหตุการณ์คือ การหลีกเลี่ยง (Avoid) การกระจายหรือการถ่ายโอน (Share/Transfer) การลด (Reduce) และการยอมรับ (Risk Acceptance) ส่วนการควบคุมความเสี่ยงจะมีการมอบหมายให้มีผู้รับผิดชอบในแต่ละหน่วยงาน

5. คณะทำงานบริหารความเสี่ยงมีหน้าที่สรุปรวบรวมข้อมูลจากการประเมินการบริหารความเสี่ยง และเป็นตัวแทนเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการความยั่งยืนและการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้ข้อเสนอแนะ ความเห็น หรือรับทราบ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อรับทราบและติดตามการบริหารความเสี่ยงขององค์กร รวมถึงจัดให้มีการสอบทานการปฏิบัติงานของหน่วยงานการบริหารความเสี่ยง โดยฝ่ายตรวจสอบภายใน ซึ่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะต้องมีการประสานงานกับคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับข้อมูลความเสี่ยงที่สำคัญ

ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจในทุกๆ ด้านที่มีผลกระทบต่อบริษัท ประกอบด้วย ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ความเสี่ยงด้านความยั่งยืน และความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นใหม่ รวมถึงการจัดการและบริหารความเสี่ยงองค์กรเพื่อวิเคราะห์ ปัจจัยทั้งภายในและภายนอกที่จะส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ ซึ่งอาจจะมีผลกระทบต่อผลตอบแทนจากการลงทุนของผู้ลงทุนอย่างมีนัยสำคัญเพื่อเตรียมความพร้อมเมื่อประสบกับเหตุความเสี่ยง รวมทั้งหาแนวทางในการจัดการและลดปัจจัยความเสี่ยงทุกรูปแบบที่จะเกิดขึ้นจนทำให้ความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจอยู่ในระดับที่สามารถควบคุมและยอมรับได้

1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ การตลาด และภาวะอุตสาหกรรม

1.1 ความเสี่ยงที่ยอดขายไม่เป็นไปตามเป้าหมาย จากภาวะการแข่งขันในอุตสาหกรรมความงาม และผลิตภัณฑ์ดูแลร่างกาย : ปัจจุบันมีกระแสความนิยม และให้ความสำคัญกับสุขภาพและความสวยงามเพิ่มขึ้น ผู้ประกอบการจำนวนมากต่างหันมาให้ความสนใจในธุรกิจความงาม จึงมีการเพิ่มขึ้นของผู้ประกอบการรายใหม่ ทำให้มีการแข่งขันของอุตสาหกรรมความงามและผลิตภัณฑ์ดูแลร่างกายมีการแข่งขันที่สูงขึ้น

โดยในปี 2566 กลุ่มอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับความงามและผลิตภัณฑ์ เช่น กลุ่มอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ให้ความชุ่มชื้นบนใบหน้า (Facial Moisture) มีส่วนแบ่งทางการตลาดอยู่ที่ 11,029.79 ล้านบาท โดยบริษัทฯ มีส่วนแบ่งทางการตลาดอยู่ที่ 205.5 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 1.9 ของส่วนแบ่งทางการตลาดทั้งหมด โดยมีอัตราการเติบโตอยู่ที่ 6% เมื่อเทียบกับปี 2565 ทั้งนี้แบรนด์ของบริษัทฯ ที่มีบทบาทสำคัญในการแย่งชิงส่วนแบ่งทางการตลาดได้แก่แบรนด์ 1. Snail white 2. S.O.S. และ 3. OXE'CURE โดย OXE'CURE มีอัตราการเติบโตสูงสุดอยู่ที่ 35% เมื่อเทียบกับปี 2565

อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ได้มีการตระหนักถึงความเสี่ยงในข้อนี้ จึงได้กำหนดแผนการจัดการ คือ (1) สร้างเอกลักษณ์ของผลิตภัณฑ์ และเครื่องหมายการค้าให้เป็นที่จดจำของผู้บริโภค Brand Awareness เพื่อก่อให้เกิดการรับรู้แบรนด์ในวงกว้าง (2) มุ่งการขยายฐานลูกค้า (Customer Extension) โดยการนำสินค้าเดิมที่มีอยู่ขยายเข้าสู่ลูกค้ารายใหม่หรือกลุ่มเป้าหมายกลุ่มใหม่ (3) พัฒนาสินค้าใหม่ (Product Portfolio) เพื่อรุกตลาด กระตุ้นยอดขาย และสร้างความหลากหลายของกลุ่มแบรนด์ในเครือและตามกระแสของผู้บริโภค (4) ขยายช่องทางการจัดจำหน่ายให้ครอบคลุมการจัดจำหน่ายทุกช่องทางการจัดจำหน่ายทั้งรูปแบบการขายแบบมีหน้าร้าน และไม่มีหน้าร้าน เพื่อให้สอดคล้องกับพฤติกรรมผู้บริโภค ผู้บริโภคเข้าถึงสินค้าได้ง่าย เพื่อรักษาส่วนแบ่งตลาด จากแผนบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ข้างต้นนี้ ส่งผลให้บริษัทสามารถบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

1.2 ความเสี่ยงจากการขยายแบรนด์ที่ไม่ตรงกับความต้องการของตลาด : เนื่องจากปัจจุบัน บริษัทฯ มีการกำหนด กลยุทธ์ในการขยายแบรนด์ เพื่อสร้างโอกาสในการเติบโตทางธุรกิจ จึงมีการจับมือกับ Partner รายใหม่ๆ เพื่อขยาย แบรนด์ให้มีความหลากหลายทางแบรนด์ และรองรับกับความต้องการของผู้บริโภคในปัจจุบันมากยิ่งขึ้น ซึ่งอาจไม่ได้รับการตอบรับ หรือความสนใจจากผู้บริโภคตามที่คาดการณ์ไว้ อาจส่งผลให้เกิดค่าใช้จ่ายในการขยายแบรนด์ เช่น การทำสื่อโฆษณา การ Stock สินค้าเพื่อจัดจำหน่าย เป็นต้น และอาจส่งผลถึงเปอร์เซ็นต์ต้นทุนที่สูงขึ้นหากเทียบกับรายได้จากการขาย

อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ได้มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมความต้องการของผู้บริโภค และการเปลี่ยนแปลงของเทรนด์อย่างเป็นประจำ เพื่อนำมาใช้ในการวางแผนการขยายแบรนด์และพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่าผลิตภัณฑ์ จะสามารถตอบสนองต่อความต้องการและสอดคล้องกับพฤติกรรมของผู้บริโภค รวมทั้งขยายช่องทางจัดจำหน่ายสินค้าผ่านช่องทางอื่น ครอบคลุมไปถึงช่องทางออนไลน์ งานแสดงและจัดจำหน่ายสินค้า รวมไปถึงการจัดโครงการส่งเสริมการขาย ตอกย้ำการเป็นผู้นำธุรกิจสุขภาพความงาม และไลฟ์สไตล์ของคนรุ่นใหม่ พร้อมทั้งรังสรรค์นวัตกรรมใหม่ให้กับผลิตภัณฑ์เพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน โดยปี 2566 ทางบริษัทฯ ได้มีการขยายตลาดสินค้าไลฟ์สไตล์ อย่างเช่น กระเป๋าแบรนด์ Makavelic ซึ่งเป็นกระเป๋าแนว Luxury Street Fashion ชื่อตั้งจากประเทศญี่ปุ่นในช่วงเดือนกันยายนที่ผ่านมา สร้างยอดขายในช่วงเปิดตัว ไปมากกว่า 1.7 ล้านบาท และบริษัทฯ มีนโยบายในการจัดทำสื่อโฆษณา และโปรโมท รวมทั้งจัดโปรโมชั่น เพื่อให้เกิดความรับรู้ และความน่าสนใจในตัวสินค้ามากขึ้น

1.3 ความเสี่ยงจากการลงทุนในธุรกิจใหม่ด้วยนโยบายการลงทุนแบบควบรวมกิจการหรือร่วมทุน (Mergers and Acquisitions : M&A) : บริษัทฯ มีแผนการขยายธุรกิจอย่างต่อเนื่อง ทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อเพิ่มช่องทางในการเข้าสู่อุตสาหกรรมใหม่ รวมทั้งเพิ่มยอดขาย และเพิ่มส่วนแบ่งการตลาดจากฐานลูกค้าเดิม จึงทำให้ขนาดของบริษัทเติบโตขึ้นทั้งจำนวนพนักงาน และทรัพย์สิน ส่งผลต่อการเพิ่มขึ้นของรายจ่าย ดังนั้นทางบริษัทฯ จึงมีนโยบายการลงทุนแบบ Conservative ควบคุมเป็นการระมัดระวังในการลงทุนเพื่อลดความเสี่ยงจากสถานการณ์ตลาดทุนที่มีความผันผวนสูง และการควบคุมดูแลโครงการใหม่ๆ อย่างใกล้ชิด ผ่านการทำ Due Diligence อย่างละเอียด โดยกำหนดแนวทางการลงทุนที่มุ่งเน้นพื้นฐานธุรกิจที่มั่นคง ในกลุ่มธุรกิจที่หลากหลายภายใต้กรอบกลยุทธ์ของกลุ่มบริษัท (5 Strategic Pillars)

1. ผลิตภัณฑ์บำรุงผิว (Skin Care)
2. ผลิตภัณฑ์ของใช้ส่วนตัว (Personal Care)
3. ผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์เสริมความงาม (Beauty Equipment)
4. ผลิตภัณฑ์ดูแลสุขภาพ (Sports and Wellness)
5. ธุรกิจค้าปลีกและผลิตภัณฑ์เกี่ยวเนื่องกับไลฟ์สไตล์ (Retail and Lifestyle)

ซึ่งบริษัทก็มีการจัดตั้งคณะกรรมการในการพิจารณาศักยภาพของธุรกิจเป้าหมาย เพื่อประเมินผลประโยชน์ประกอบการของโครงการ



ประสบการณ์และความเชี่ยวชาญของบุคลากร รวมถึงเอกสารสัญญาที่เกี่ยวข้องด้วย

อย่างไรก็ตามในปี 2566 บริษัทฯ ยังไม่ได้มีการลงทุนในธุรกิจใหม่ แต่อยู่ระหว่างการศึกษาความเป็นไปได้ในการลงทุน ให้สอดคล้องกับแผนการการลงทุนในธุรกิจใหม่ในช่วง 1-2 ปีต่อจากนี้ ภายใต้กรอบกลยุทธ์ของกลุ่มบริษัทฯ (5 Strategic Pillars)

2. ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ (OPERATION RISK) และการบริหารห่วงโซ่อุปทาน

2.1 ความเสี่ยงที่ทำให้การผลิตหยุดชะงัก อันเนื่องมาจากเครื่องจักร : ทั้งในอดีตและปัจจุบันผลิตภัณฑ์ส่วนใหญ่ของบริษัท (ร้อยละ 95%) บริษัทเป็นผู้ผลิต ไม่ว่าจะเป็นผลิตภัณฑ์บำรุงผิวหน้าและผิวกาย ผลิตภัณฑ์ดูแลเส้นผม ผลิตภัณฑ์ดูแลช่องปาก โดยมีการใช้เครื่องจักรเป็นหลักในกระบวนการผลิต จึงต้องมีการวางแผนเดินเครื่องจักรอย่างต่อเนื่อง การหยุดชะงักของเครื่องจักร อาจส่งผลกระทบต่อแผนการผลิต และแผนการส่งมอบสินค้าให้ลูกค้าได้ บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่งเพื่อลดความเสี่ยงดังกล่าว

โดยบริษัทฯ ได้มีการใช้เครื่องจักรที่มีคุณภาพสูงและทันสมัย และทำการซ่อมบำรุงเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) ตามแผนประจำปี (PM plan) ที่ทางบริษัทฯ มีการกำหนดไว้ เพื่อลดความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น รวมทั้งจัดทำแผนฉุกเฉิน (BCM&BCP) เพื่อรับรองเหตุการณ์ต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นจากการหยุดชะงักของเครื่องจักร และมีการฝึกซ้อมแผนและประเมินผลกระทบเป็นประจำทุกปี โดยในปี 2566 จากแผนการบริหารความเสี่ยงที่ทางบริษัทฯ มีการตรวจสอบสภาพความพร้อมใช้งานของเครื่องจักรอย่าง

สม่ำเสมอ จึงไม่มีเหตุการณ์ที่ทำให้การผลิตหยุดชะงัก อันเนื่องมาจากเครื่องจักรชำรุด หรือเสียหาย

2.2 ความเสี่ยงจากการไม่สามารถจัดหาวัตถุดิบ และสินค้าได้ทันตามความต้องการ เนื่องจากพึ่งพิงผู้จัดจำหน่ายน้อยราย : ธุรกิจหลักของกลุ่มบริษัทฯ เป็นธุรกิจผลิต วิจัยและพัฒนา และจัดจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภคในกลุ่มผลิตภัณฑ์บำรุงผิวหน้าและผิวกาย ผลิตภัณฑ์ดูแลเส้นผม ผลิตภัณฑ์ดูแลช่องปาก รวมถึงการนำเข้าและจัดจำหน่ายอุปกรณ์ตกแต่งทรงผม อุปกรณ์เสริมความงาม และผลิตภัณฑ์เครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้าน เครื่องครัว และผลิตภัณฑ์เกี่ยวเนื่องกับไลฟ์สไตล์ โดยมุ่งเน้นเรื่องคุณภาพของผลิตภัณฑ์เป็นหลัก โดยเหตุนี้ทำให้บริษัทฯ ต้องมีการกำหนดมาตรฐานผลิตภัณฑ์ รวมถึงวัตถุดิบต่างๆ ที่นำมาใช้ในการผลิต จึงทำให้ต้องมีการประเมินผู้ขาย/จัดจำหน่าย/ผู้ผลิต ก่อนการจัดซื้อซึ่งในกระบวนการนี้บริษัทฯ ให้ความสำคัญเป็นอย่างมาก จึงทำให้กว่าบริษัทฯ จะได้ผู้ขาย/จัดจำหน่าย/ผู้ผลิต นั้นใช้ระยะเวลาค่อนข้างนาน จึงทำให้คู่ค้าที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาวัตถุดิบให้กับบริษัทฯ มีค่อนข้างน้อยราย ดังนั้นกลุ่มบริษัทจึงอาจได้รับผลกระทบต่อการดำเนินงาน หากผู้ขาย/จัดจำหน่าย/ผู้ผลิตรายที่มีอยู่ไม่สามารถจำหน่ายและจัดส่งวัตถุดิบหรือสินค้าสำเร็จรูปให้กับกลุ่มบริษัทได้ทันตามกำหนดไว้ย่อมส่งผลกระทบต่อยอดขายและโอกาสทางการตลาด แต่อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ได้มีการตระหนักถึงความเสี่ยงในข้อนี้ จึงดำเนินการสรรหาผู้จัดจำหน่ายรายอื่นที่สามารถจัดจำหน่ายวัตถุดิบ และสินค้าที่มีคุณภาพ และราคาใกล้เคียงกับที่ใช้ในปัจจุบันให้มากขึ้น และสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบริษัทกับผู้จัดจำหน่ายในลักษณะการเป็นคู่ค้า (Partner) รวมทั้งมีการจัดทำสัญญาซื้อขายวัตถุดิบ และสินค้าสำเร็จรูปในระยะยาวกับบริษัทผู้จัดจำหน่าย ซึ่งในปี 2566

ทางบริษัทฯ และคู่ค้ามีการทำงานร่วมกันด้วยความสัมพันธ์ที่ดีมาอย่างยาวนาน และมีการประสานงานกันประจำ ทำให้ทางคู่ค้ามีการส่งวัตถุดิบ/สินค้าให้กับทางบริษัทได้ตามระยะเวลาที่กำหนด

2.3 ความเสี่ยงจากการถูกคุกคามทางไซเบอร์ : ในปัจจุบันระบบสารสนเทศและเทคโนโลยีเข้ามามีบทบาทในการทำงานขององค์กรมากขึ้น ทั้งสื่อสังคมออนไลน์ (Social Media) และเป็นช่องทางหนึ่งในการสร้างรายได้ของบริษัทฯ ที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญเป็นอันดับต้นๆ และในปัจจุบันหากมองไปยังสถิติด้านภัยคุกคามทางไซเบอร์ทั่วโลก พบว่า มีจำนวนที่เพิ่มขึ้นอย่างมากอย่างรวดเร็ว ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสี่ยงกับองค์กรในด้านต่างๆ เช่น การถูกขโมยข้อมูล การสูญเสียภาพลักษณ์และชื่อเสียง ไปจนถึงอาจทำให้ธุรกิจต้องหยุดชะงัก ดังนั้นทางบริษัทฯ จึงมีมาตรการเพื่อป้องกัน และเตรียมความพร้อมในการรับมือกับภัยคุกคามทางไซเบอร์ โดยมีการจัดทำนโยบายความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ปรับปรุงและพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์และ Hardware Software ระบบเครือข่ายอย่างต่อเนื่อง และปรับปรุงระบบความปลอดภัยให้ทันสมัย เช่น การติดตั้งไฟร์วอลล์ ซอฟต์แวร์ป้องกันไวรัส การสำรองข้อมูล การอนุญาตการเข้าถึงระบบที่สำคัญ ใช้ Private Link เพื่อป้องกันการรั่วไหลของข้อมูล และพัฒนาแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan – BCP) และแผนการกู้คืนระบบและข้อมูล (Disaster Recovery Plan – DRP) ให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมและระบบเทคโนโลยีในปัจจุบัน รวมทั้งฝึกซ้อมแผนอย่างสม่ำเสมอ โดยในปี 2566 บริษัทฯ ได้ถูกคุกคามทางไซเบอร์ ในช่องทาง Facebook Page ในช่วงเดือนสิงหาคม ซึ่งทางบริษัทได้มีการตรวจสอบหาสาเหตุ และดำเนินการตอบสนองต่อเหตุการณ์ดังกล่าวได้อย่างทันท่วงที และได้มีการพัฒนาแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจเกี่ยวกับการถูกคุกคามทางไซเบอร์ ให้ครอบคลุม ทุกช่องทาง เช่น Internal, Social Media เป็นต้น เพื่อให้สอดคล้องกับปัจจุบัน และจากเหตุการณ์ดังกล่าวยังไม่พบเหตุการณ์การถูกคุกคามเพิ่ม

2.4 ความเสี่ยงในการขาดบุคลากรที่มีประสิทธิภาพ ตั้งแต่ระดับผู้บริหารจนถึงระดับหัวหน้างาน: บุคลากรถือเป็นปัจจัยหลักในการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่ความสำเร็จ จึงจำเป็นที่จะต้องให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการ โดยบริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายการสรรหาหรือคัดเลือกบุคลากรที่สามารถทดแทนบุคลากรในตำแหน่งที่มีความเสี่ยงต่อการดำเนินงาน ระบุตำแหน่งที่มีความสำคัญ (Critical position) และวางแผนพัฒนาและรักษาผู้สืบทอดที่มีศักยภาพ รวมทั้งวางแผนผู้สืบทอดตำแหน่ง (Succession Planning) เพื่อเตรียมความพร้อมด้านบุคลากร ทั้งในระดับผู้บริหารและหัวหน้างาน สำหรับการป้องกันความเสี่ยงจากการขาดแคลนบุคลากรที่มีความรู้ ความชำนาญและทักษะทางด้านเทคนิคเฉพาะงาน โดยในปี 2566 ทางบริษัทฯ ได้มีบุคลากรผู้บริหารระดับสูง (C-Level) ซึ่งครบเกษียณอายุงาน จำนวน 1 ตำแหน่งงาน ซึ่งในปัจจุบันมีการแต่งตั้งรักษาการ และอยู่ระหว่างกระบวนการสรรหาและและพัฒนาบุคลากรภายในเพื่อทดแทน

3. ความเสี่ยงด้านการเงิน (FINANCIAL RISK)

3.1 ความเสี่ยงจากการขาดทุนจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน : บริษัทฯ มีการนำเข้าบรรจุภัณฑ์ และสินค้าสำเร็จรูปประเภทอุปกรณ์เครื่องใช้ จากต่างประเทศ และมีการขยายช่องทางการจัดจำหน่ายไปยังต่างประเทศ เช่น สิงคโปร์ และฟิลิปปินส์ จึงอาจทำให้ได้รับผลกระทบจากความผันผวนของการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยน โดยอาจจะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงาน และฐานะทางการเงินของบริษัทฯ

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ลดความเสี่ยงโดยมีการติดตามข่าวสารการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนที่มีผลกระทบต่อค่าเงิน อาทิเช่น นโยบายการเงินระหว่างประเทศของประเทศมหาอำนาจ แนวโน้มอัตราดอกเบี้ย นโยบายของธนาคารกลาง และมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจของประเทศสหรัฐอเมริกา เพื่อประเมินสถานการณ์และแนวโน้มของอัตราแลกเปลี่ยนสกุลเงินต่างๆ ในการกำหนดราคาขายสินค้า เพื่อกำหนดราคาขายสินค้าให้สะท้อนกับอัตราแลกเปลี่ยนในแต่ละช่วงเวลาอย่างใกล้ชิด และทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Forward contract) เพื่อป้องกันผลกระทบต่อกำไรของบริษัท รวมทั้งซื้อสิทธิในการซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Options contract) เพื่อช่วยเสริมให้สัญญาที่มีความยืดหยุ่นในยามที่ค่าเงินผิดไปจากความคาดหมาย โดยเลือกที่จะใช้สิทธิหรือไม่ก็ได้เมื่อถึงวันครบกำหนด เพื่อลดความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนดังกล่าว

โดยในปี 2566 ภายใต้ในการบริหารอัตราแลกเปลี่ยนสกุลเงินตราต่างประเทศของทางฝ่ายการเงิน ทางบริษัทฯ ได้รับผลกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนอยู่ที่ 1.6 ล้านบาท

4. ความเสี่ยงด้านกฎหมาย กฎระเบียบ (COMPLIANCE RISK)

4.1 ความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตาม พรบ. การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) : ในปัจจุบันต้องยอมรับว่า การละเมิดความเป็นส่วนตัวของข้อมูลส่วนบุคคล ได้สร้างความเดือดร้อนหรือความเสียหายให้กับเจ้าของข้อมูลเป็นอย่างมาก ประกอบกับความก้าวหน้าของเทคโนโลยีทำให้การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลทำได้ง่ายและรวดเร็ว ประเทศไทยจึงมีการประกาศใช้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 เริ่มมีผลบังคับใช้ นับตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2565 ซึ่งกฎหมายดังกล่าวกำหนดให้บริษัทฯ ซึ่งเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล มีหน้าที่จัดมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยที่เหมาะสม เพื่อป้องกันการสูญหาย เข้าถึง เปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยปราศจากอำนาจ รวมทั้งต้องมีการแจ้งวัตถุประสงค์และขอความยินยอมของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในการเก็บรวบรวม ใช้และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลก่อนมีการดำเนินการดังกล่าวเสมอ เว้นแต่กฎหมายให้อำนาจดำเนินการได้โดยไม่ต้องขอความยินยอม นอกจากนี้ เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลยังมีสิทธิที่จะร้องขอผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลให้ดำเนินการต่างๆ กับข้อมูลส่วนบุคคลของตนตามสิทธิที่กฎหมายกำหนด หากบริษัทฯ ละเมิดข้อกำหนดตามที่กฎหมายกำหนดเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลและหน่วยงานของรัฐอาจเข้าดำเนินคดีเพื่อเรียกค่าเสียหายและค่าปรับ

เพื่อเป็นการลงโทษได้

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ตระหนักถึงความเสี่ยงในเรื่องนี้ จึงได้มีการจัดทำนโยบายให้มีการกำกับดูแลการบริหารจัดการเพื่อคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ถือหุ้น ลูกค้า พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ สื่อสารให้พนักงานภายในบริษัทและผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบ และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด โดยมีการเก็บรวบรวมข้อมูลประวัติการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลทางคอมพิวเตอร์ และแต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (DPO : Data Protection Officer) และคณะกรรมการ เพื่อดูแลรักษาข้อมูลส่วนบุคคลทั้งหมดขององค์กร ไม่ว่าจะเป็นทั้งข้อมูลส่วนบุคคลทั้งภายใน หรือภายนอก โดยในปี 2566 ทางบริษัทฯ ยังไม่ได้รับการร้องเรียนการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงานหรือลูกค้า หรือบุคคลที่ทำธุรกรรมกับทางบริษัทฯ

5. ความเสี่ยงด้านความยั่งยืน (ESG)

5.1 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของสภาพอากาศอันเนื่องมาจาก การปล่อยก๊าซเรือนกระจก : จากผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศและภาวะโลกร้อนที่รุนแรงมากขึ้น จึงทำให้เกิดกระแสการรักโลกในปัจจุบันเพิ่มขึ้น ทำให้หลายประเทศในโลกร่วมมือกันแก้ไขปัญหาลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกซึ่งเป็นสาเหตุสำคัญที่ทำให้เกิดภาวะโลกร้อน รวมถึงประเทศไทยก็มีการประกาศเจตนารมณ์และเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้เป็นศูนย์ (Net Zero) ภายในปี 2608 (ค.ศ. 2065) ทำให้ทางบริษัทฯ ต้องมีการปรับตัวให้ทันกระแส เนื่องจากบริษัทฯ มีการใช้สารเคมีเป็นวัตถุดิบหลักในการผลิต รวมทั้งมีการใช้บรรจุภัณฑ์ ที่มีส่วนผสมของพลาสติก เช่น ขวดพลาสติก ขงพลาสติก สติกเกอร์ และกล่องกระดาษ เป็นต้น ซึ่งใช้ระยะเวลาในการย่อยสลายที่ยาวนาน และจะต้องอาศัยการจัด ด้วยการหมัก การฝังกลบ ซึ่งเป็นการก่อมลพิษ และปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้งทางตรงและทางอ้อม ดังนั้น บริษัทฯ มีการจัดทำแผนเพื่อทำการปรับตัว ดังนี้

1. กำหนดนโยบายด้านการผลิตของบริษัทฯ “ด้านความยั่งยืน” CO2 Emission แต่งตั้งคณะทำงานด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก
2. เข้าร่วมโครงการกำหนดราคาคาร์บอนกับองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์กรมหาชน)
3. ลงทุนด้านการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์คาร์บอนต่ำ เทคโนโลยีดักจับและกักเก็บก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (Carbon Capture and Storage: CCS) และพลังงานหมุนเวียน
4. ให้ความสำคัญกับการใช้พลังงานหมุนเวียนและการเริ่มโครงการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมภายในบริษัทฯ
 - 1) การเปลี่ยนไปใช้น้ำมันไบโอดีเซล (B7 B20) กับยานพาหนะของบริษัทฯ
 - 2) เปลี่ยนมาใช้รถโฟล์คคลิฟท์ไฟฟ้าแทนการใช้งานรถโฟล์คคลิฟท์เครื่องยนต์สันดาป
 - 3) การรณรงค์ให้ประหยัดพลังงานปิดน้ำ-ปิดไฟ เมื่อไม่ได้ใช้งาน
 - 4) โครงการโซลาร์รูฟท็อป
5. เปลี่ยนมาใช้บรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมมากยิ่งขึ้น เช่น พลาสติกชีวภาพ (Bioplastics) ที่เป็นนวัตกรรมด้านผลิตภัณฑ์ยุคใหม่ที่ทันสมัย

ซึ่งทางบริษัทฯ ได้มีการทดลองเก็บข้อมูลการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกสำหรับโรงงานที่ตั้งอยู่ในคมอุตสาหกรรมโรจนะ ตั้งแต่ปี 2564 พบว่า มีแนวโน้มของปริมาณการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกลดลงทุกปีในปี 2566 ทางบริษัทฯ จึงได้มีการขยายฐานการเก็บข้อมูลและการคำนวณปริมาณการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้ครอบคลุมทั้งองค์กร เพื่อให้ครอบคลุมปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของทั้งองค์กร โดยได้มีการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไว้ในส่วนของรายงาน



รายงานความยั่งยืน กลยุทธ์องค์กรสู่ความยั่งยืน

ด้วยประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในการดำเนินธุรกิจด้านผลิตภัณฑ์ดูแลและบำรุงผิวกว่า 14 ปี บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) ดำเนินการอย่างสุดความสามารถในการสนับสนุนประชาชนและชุมชนสังคมที่บริษัทฯ ได้เข้าไปประกอบธุรกิจ บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติตามกฎหมาย และคำนึงถึงประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมและสังคมในทุกกิจกรรมภายใต้การดำเนินงานของบริษัทฯ ผ่านกลไกการกำกับดูแลกิจการเพื่อการเติบโตอย่างรวดเร็วควบคู่ไปกับการรับผิดชอบต่อสังคม บริษัทฯ ให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับทุกผลิตภัณฑ์ที่ส่งมอบให้แก่ผู้บริโภค เพื่อให้มั่นใจว่าผู้บริโภคทุกกลุ่มสามารถเข้าถึงผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพสูงสุด โดยไม่คำนึงถึงอายุ เชื้อชาติ และเพศ บริษัทฯ ได้แสดงเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน เช่นเดียวกับเจตนารมณ์ที่จะสร้างผิวที่มีสุขภาพดีให้ทุกคนได้สวยในแบบของตนเอง ในขณะเดียวกัน บริษัทฯ ก็ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อในการสร้างผลกระทบเชิงบวกแก่สังคมมากยิ่งขึ้น ดังนั้นการสร้างคุณค่าแก่กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จึงอยู่ในลำดับความสำคัญอันดับต้นๆ ของบริษัทฯ โดยมีวิสัยทัศน์ ที่จะบริษัทชั้นนำที่มุ่งดำเนินธุรกิจด้านสุขภาพ ความงามสุขภาพและคุณภาพชีวิตที่ดี สอดคล้องกับรูปแบบการดำเนินชีวิต โดยมีโครงข่ายครอบคลุมทั่วเอเชีย ตะวันออกเฉียงใต้

สิทธิมนุษยชนทั่วโลกเป็นประเด็นที่มีอิทธิพลต่อทุกภาคธุรกิจรวมไปถึงเป้าหมายในระดับสากล เช่น เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของสหประชาชาติ บริษัทฯ ได้กำหนดพันธกิจขึ้นมา เพื่อพิจารณาความสำคัญของพนักงานทั้งหมดที่อยู่ภายใต้การดำเนินงานของบริษัทฯ โดยมีมาตรการความปลอดภัยที่เหมาะสม และส่งเสริมการดำเนินงานอย่างเป็นธรรมทั่วทั้งองค์กร ควบคู่ไปกับการปรับปรุงคุณภาพชีวิตของประชาชน นอกจากนี้ การสร้างความแข็งแกร่งในกลไกการกำกับดูแลยังเป็นกุญแจสำคัญในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสอีกด้วย บริษัทฯ จึงได้พัฒนาโยบายการกำกับดูแลกิจการ และหลักจรรยาบรรณในการป้องกันพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมหรือการกระทำในทางที่ไม่ถูกต้อง ให้เกิดการบูรณาการใช้หลัก ESG (สิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแล) ภายในองค์กร



ในการส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคมและความโปร่งใสที่องค์กรพร้อมด้วยการเติบโตอย่างยั่งยืน บริษัทฯ ได้นำหลักปฏิบัติในการติดตามและตรวจสอบผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ด้าน ESG มาใช้ โดยตรวจสอบการปฏิบัติตามนโยบาย ซึ่งประกอบไปด้วยนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม นโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคม และนโยบายการจ้างเหมาและซื้อเครื่องเรือน

ด้วยความตั้งใจที่จะอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมควบคู่ไปกับการเติบโตอย่างต่อเนื่อง (เช่น การพัฒนาบรรจุภัณฑ์และส่วนผสมที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม) บริษัทฯ ให้ความสำคัญอย่างยิ่งในการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมตามนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ ด้วยความมุ่งมั่นที่จะลดผลกระทบเชิงลบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม ซึ่งเกิดจากกิจกรรมของบริษัทฯ ตั้งแต่กระบวนการผลิตไปจนถึงการส่งมอบสินค้า ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ ในการขับเคลื่อนสู่ความยั่งยืนยิ่งขึ้น

พร้อมกันนี้ ทางบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงบทบาทสำคัญในการเป็นส่วนหนึ่งของภาคธุรกิจที่จะช่วยสร้างคุณค่า ไม่เพียงแต่กับกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย แต่ยังครอบคลุมไปถึงชุมชนสังคมอีกด้วย เพื่อแสดงความรอบคอบในการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทฯ สนับสนุนเสรีภาพและการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในกลไกตลาดผ่านนโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคม ที่ครอบคลุมหลักปฏิบัติด้านความรับผิดชอบต่อสังคม จริยธรรม การปกป้องทรัพย์สินทางปัญญา การขัดผลประโยชน์ และประเด็นด้านการต่อต้านการทุจริตอื่นๆ

ยิ่งไปกว่านั้น บริษัทฯ ได้ก่อตั้งระบบการจ้างเหมาและซื้อเครื่องเรือน รวมถึงช่องทางรับซื้อเครื่องเรือน แนวทางการจัดการและบทลงโทษ ซึ่งเป็นไปตามนโยบายการจ้างเหมาและซื้อเครื่องเรือน โดยบริษัทฯ ได้เปิดช่องทางรับซื้อเครื่องเรือนผ่านกล่องรับข้อเสนอแนะและซื้อเครื่องเรือน หรือสามารถรายงานไปยังเว็บไซต์ของ

บริษัทฯ และทางอีเมลโดยตรงของผู้รับผิดชอบ บริษัทฯ ได้แต่งตั้งฝ่ายตรวจสอบภายใน ฝ่ายทรัพยากรบุคคล และเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบในการติดตามการกระทำที่ไม่ได้รับการยินยอม และการแบ่งแยกที่อาจนำไปสู่การหมิ่นประมาทและการคุกคามในสถานที่ทำงาน ซึ่งก่อให้เกิดผลกระทบทางลบต่อองค์กร ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และชุมชนสังคม

เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทจะมีแนวทางที่ดีในการปฏิบัติงานด้านความยั่งยืน ในปี 2565 คณะกรรมการบริษัท ดู เดย์ ตรีม จำกัด (มหาชน) ได้มีการประกาศใช้นโยบายความยั่งยืน พร้อมทั้งมอบหมายให้คณะกรรมการความยั่งยืนและการบริหารความเสี่ยง ทำหน้าที่กำกับดูแลภายใต้ต้นนโยบายดังกล่าว โดยมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจตามวิสัยทัศน์ พร้อมทั้งให้ความสำคัญกับการพัฒนาและการเติบโตอย่างยั่งยืน ด้วยการผลักดันและบูรณาการความยั่งยืนให้เป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานในองค์กร ครอบคลุมหัวข้อด้านเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน ยึดมั่นการบริหารงานอย่างโปร่งใส มีการพัฒนาด้านคุณภาพและนวัตกรรมด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยมีคณะกรรมการความยั่งยืนและการบริหารความเสี่ยง

อีกทั้งทางบริษัทฯ ได้มีการกำหนดกลยุทธ์การดำเนินการ ด้านประกอบธุรกิจผลิต ด้านการวิจัยและพัฒนา ด้านการตลาด และด้านการจัดจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภค ซึ่งทุกบริษัทภายใต้กลุ่มบริษัทฯ ต้องนำไปปฏิบัติ เพื่อให้มั่นใจว่ากิจกรรมและการดำเนินงานทั้งหมดของบริษัทฯ อยู่ภายใต้มาตรฐานด้าน ESG ภายใต้การสร้างความตระหนักด้านความยั่งยืน โดยยึดหลักผู้บริโภคเป็นศูนย์กลางตามเป้าหมาย “ทำทุกวันให้เป็นดังฝันของคุณ”

วิสัยทัศน์

บริษัทชั้นนำที่มุ่งดำเนินธุรกิจ ด้านสุขภาพ ความงาม สุขภาวะ และ คุณภาพชีวิตที่ดี สอดคล้องกับรูปแบบการดำเนินชีวิต โดยมีโครงข่ายครอบคลุมทั่วเอเชียตะวันออกเฉียงใต้

พันธกิจ

- มุ่งมั่นที่จะเป็นผู้นำในการส่งมอบประสบการณ์อันยอดเยี่ยมด้านสุขภาพและคุณภาพชีวิตที่ดี สอดคล้องกับรูปแบบการดำเนินชีวิต
- มุ่งมั่นที่จะสร้างการรับรู้และการยอมรับไปทั่วโลก

เป้าหมาย

- เพิ่มผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ รวมถึงขยายช่องทางจัดจำหน่ายและทำการตลาดทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อให้กลุ่มลูกค้าเป้าหมายสามารถเข้าถึงผลิตภัณฑ์ได้ง่าย และสามารถจดจำเครื่องหมายการค้าของบริษัทฯ ได้เป็นอย่างดี
- พัฒนาระบบภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความรวดเร็วในการทำงาน อีกทั้งยังรักษาความสัมพันธ์อันดีต่อคู่ค้าในการช่วยเหลือพัฒนาสังคมและรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อความยั่งยืนในระยะยาว

การปฏิรูปสู่ ESG

การยึดมั่นในความมุ่งมั่นด้านความยั่งยืนในขณะที่ยังคงอยู่ในประเด็นหลัก บริษัทฯ ได้พัฒนาแผนการดำเนินงานด้าน ESG โดยพิจารณาผลกระทบทางธุรกิจควบคู่ไปกับประเด็นที่มีความสำคัญ เพื่อทำให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตลอดห่วงโซ่คุณค่ามีความเชื่อมั่นว่าบริษัทฯ ได้พิจารณาประเด็นด้าน ESG อย่างถี่ถ้วนในทุกกิจกรรมและการดำเนินงานของบริษัทฯ

กลยุทธ์องค์กร

<p>การปฏิรูปหลัก</p> <p>ประเด็นที่มีความสำคัญ</p>	 <p>ผลิตภัณฑ์และตราสินค้า</p> <ul style="list-style-type: none"> การบริหารจัดการนวัตกรรม คุณภาพผลิตภัณฑ์และ การจัดการการเรียกคืน การดูแลผลิตภัณฑ์และ การบรรจุภัณฑ์ 	<p>เครือข่ายการกระจายสินค้า</p> <p>และการขยายช่องทางกระจายสินค้า</p> <ul style="list-style-type: none"> การบริหารความสัมพันธ์ และความรับผิดชอบต่อลูกค้า การกระจายสินค้าและ จัดจำหน่าย การบริหารห่วงโซ่อุปทาน 	 <p>ลดต้นทุนกำไร</p> <ul style="list-style-type: none"> การกำกับดูแลกิจการ การจัดสรรทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ การจัดการของเสียและ ระบบเศรษฐกิจแบบหมุนเวียน อาชีวอนามัย และความปลอดภัย การพัฒนาทรัพยากรบุคคล และ การดูแลรักษาพนักงาน คุณภาพชีวิต 	 <p>การลงทุนและการขยายธุรกิจ</p> <ul style="list-style-type: none"> การบริหารความเสี่ยง กลยุทธ์ด้านสภาพภูมิอากาศ
---	--	---	---	---

การผสมผสานเข้ากับ ESG

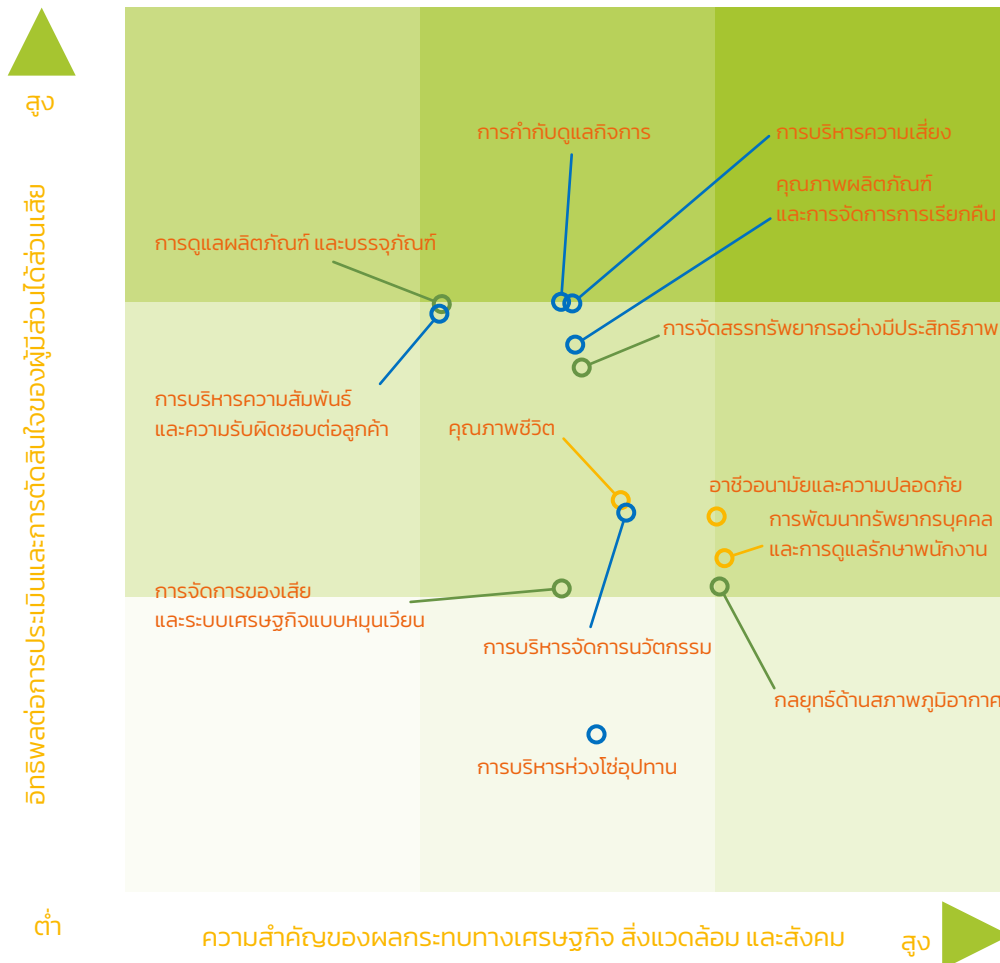
การประเมินประเด็นที่มีนัยสำคัญด้านความยั่งยืน

เนื่องจากความกังวลที่เพิ่มขึ้นในกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของบริษัทฯ เกี่ยวกับมุมมองด้านความยั่งยืน จึงเป็นสิ่งสำคัญสำหรับบริษัทฯ ที่ต้องทำความเข้าใจในประเด็นที่เกี่ยวข้อง ที่สามารถสะท้อนผลกระทบขององค์กรในมิติด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และเศรษฐกิจ และสามารถจำกัดขอบเขตของประเด็นที่สำคัญต่อธุรกิจได้อย่างแท้จริง

บริษัทฯ ได้ประเมินประเด็นที่มีนัยสำคัญด้านความยั่งยืน ผ่านการประเมิน 4 ขั้นตอน ที่แสดงในตารางด้านล่าง ขั้นตอนเหล่านี้ถูกปรับมาจากมาตรฐานการจัดทำรายงานความยั่งยืน Global Reporting Initiatives standards หรือ GRI

1. การระบุประเด็น	รวบรวมและเลือกเฉพาะหัวข้อด้านความยั่งยืนที่สัมพันธ์กับบริบทของธุรกิจ โดยนำไปเปรียบเทียบกับกระแสความยั่งยืนทั่วโลก มาตรฐานความยั่งยืนระดับชาติและสากล และประเด็นที่มีนัยสำคัญของบริษัทในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน รวมไปถึงความเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
2. การจัดลำดับความสำคัญ	พิจารณาหัวข้อที่เกี่ยวข้องในแง่มุมมองโอกาสและผลกระทบที่มีต่อธุรกิจและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อจัดลำดับความสำคัญของหัวข้อที่บริษัทฯ ต้องการให้ความใส่ใจมากขึ้น
3. การทวนสอบผลการประเมิน	ทวนสอบความถูกต้องของประเด็นที่มีนัยสำคัญให้มั่นใจว่าจะสะท้อนความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และความกังวลของบริษัทฯ ได้อย่างแท้จริง และสามารถนำไปสู่การตอบสนองตามความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้
4. การทวนทวนผลการประเมิน	เป็นสิ่งสำคัญสำหรับบริษัทฯ ที่จะต้องมีการทบทวนตารางวิเคราะห์ความสำคัญประจำปี เพื่อที่จะปรับข้อมูลให้ทันสมัยต่อสถานการณ์ปัจจุบันและกระแสด้านความยั่งยืน ที่อาจมีการเปลี่ยนแปลงทุกๆ ปี รวมทั้งเพื่อประเมินความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอีกครั้ง

ตารางวิเคราะห์ความสำคัญ



การบริหารจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในห่วงโซ่คุณค่า



กิจกรรมหลัก

- การจัดหาและการจัดซื้อ: การคัดเลือกคู่ค้า การเก็บรักษาวัตถุดิบ
- กระบวนการผลิต: การผลิตสินค้า
- ระบบโลจิสติกส์และกระจายสินค้า: การส่งสินค้า
- การตลาดและการขาย: การตลาดออนไลน์ การโฆษณา การจัดโปรโมชั่นสินค้า
- งานบริหารหลังการขาย: การเรียกคืนสินค้า

กิจกรรมสนับสนุน

ทุกกิจกรรมที่สนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทฯ เช่น การค้นคว้าและวิจัย การสรรหาคูคณที่มีความสามารถ ข้อมูลและเทคโนโลยี การบัญชี และการเงิน และงานบริหารจัดการทั่วไป

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในห่วงโซ่คุณค่า

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	กิจกรรมหลัก					
	ฝ่ายจัดซื้อ	ฝ่ายผลิต	ฝ่ายโลจิสติกส์และกระจายสินค้า	ฝ่ายการตลาดและการขาย	ฝ่ายบริการหลังการขาย	ฝ่ายสนับสนุน
พนักงาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ลูกค้า / ผู้บริโภค				✓	✓	
คู่ค้า	✓		✓	✓		
นักลงทุน / ผู้ถือหุ้น						✓
สมาคมอุตสาหกรรม						✓
หน่วยงานกำกับดูแล						✓

การสร้างคุณค่าของบริษัทฯ

บริษัทฯ และพนักงาน

- บูรณาการกรอบความคิดด้านความยั่งยืนลงในการบริหารธุรกิจ
- สร้างความเชื่อมั่นในระยะยาวให้กับพนักงาน
- ลดการบาดเจ็บที่เกิดจากการทำงาน และสนับสนุนสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย
- ดึงดูดและรักษาพนักงานที่มีความสามารถ และส่งเสริมความก้าวหน้าในเส้นทางอาชีพของพนักงาน
- พนักงานได้รับการฝึกอบรมและโอกาสที่เท่าเทียมกันในเส้นทางอาชีพของตนเอง
- สร้างมาตรฐานการจ้างงานที่เป็นธรรม

ลูกค้า

- ร่วมมือในการดำเนินธุรกิจที่มุ่งเน้นการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม
- สร้างความสัมพันธ์ที่ยาวนานกับลูกค้า
- สนับสนุนการแข่งขันอย่างเสรี ยุติธรรม และเท่าเทียมกัน

ลูกค้า / ผู้บริโภค

- ส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพสนองความต้องการของลูกค้า/ผู้บริโภค
- สร้างความจงรักภักดีที่ลูกค้า/ผู้บริโภคมีต่อแบรนด์ในระยะยาว
- เพิ่มความน่าเชื่อถือและความไว้วางใจจากลูกค้า/ผู้บริโภคด้วยงานบริการหลังการขายที่เป็นเลิศ

ผู้ถือหุ้น / นักลงทุน

- สร้างความเชื่อมั่นในระยะยาวให้กับผู้ถือหุ้น/นักลงทุน
- ยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- ปกป้องสิทธิ์เรื่องความเป็นส่วนตัวของข้อมูล ให้แก่ผู้ถือหุ้น/นักลงทุน

สมาคมอุตสาหกรรม

- ให้ความร่วมมือในภาคอุตสาหกรรมในการปรับปรุงพัฒนามาตรฐานผลิตภัณฑ์ความงาม เพื่อสร้างประโยชน์ให้กับทุกฝ่าย

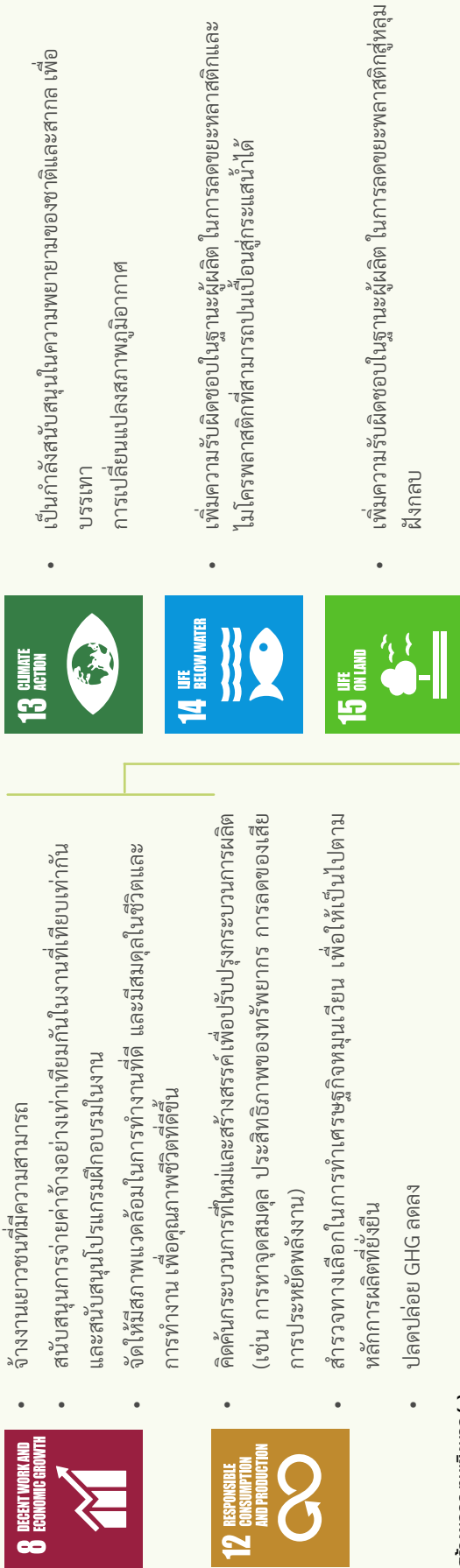
หน่วยงานกำกับดูแล

- สร้างความเชื่อมั่นในระยะยาวให้กับหน่วยงานกำกับดูแล
- สร้างความร่วมมือเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
- ยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- จัดเตรียมข้อมูลที่ทันสมัย ถูกต้อง และโปร่งใส





การสนับสนุน SDGs ควบคู่ไปกับห่วงโซ่คุณค่า



สร้างผลกระทบเชิงบวก (+)

วัตถุประสงค์

ผลกระทบเชิงลบ (-)

การดำเนินงานของบริษัทฯ

การส่งมอบของบริษัทฯ



การวิเคราะห์และการจัดการผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

สิ่งสำคัญสำหรับธุรกิจคือการเข้าใจความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ให้ความสำคัญว่าการประสานกำลังกันเพื่อการพัฒนาธุรกิจจะนำไปสู่เส้นทางแห่งความยั่งยืน โดยเฉพาะอย่างยิ่งสำหรับการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ นั้น สามารถสะท้อนประเด็นที่สนใจที่เจาะจงไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละกลุ่มได้ ซึ่งทำให้บริษัทฯ ตอบสนองต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้อย่างถูกต้อง


การบริหารความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ประเด็นที่สนใจ	การดำเนินการและตอบสนอง	แนวทางการมีส่วนร่วม
พนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> สวัสดิการ ผลประโยชน์ การพัฒนาอาชีพ ความเป็นอยู่ที่ดี ความปลอดภัยและสุขอนามัย 	<ul style="list-style-type: none"> ทบทวนโครงสร้างองค์กร เพื่อสนองความต้องการขององค์กรและการพิจารณาเกี่ยวกับการพัฒนาอาชีพ ประเมินวัฏจักรของการเป็นพนักงาน และปรับให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานตลาด เน้นการลงมือปฏิบัติการจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน (OHS Management) ปฏิบัติตามมาตรฐานแรงงานไทย สื่อสารโปรแกรมการมีส่วนร่วมของพนักงาน พัฒนานโยบายด้านสิทธิมนุษยชน 	<ul style="list-style-type: none"> แบบสำรวจความผูกพัน (รายปี) Town hall / การสื่อสารจากผู้บริหาร Updates / ข่าวสารเกี่ยวกับบริษัทฯ ผ่านทางไลน์ การสื่อสารนโยบาย / สวัสดิการ / ผลประโยชน์ ผ่าน Sharepoint กระบวนการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน
ลูกค้า / ผู้บริโภค 	<ul style="list-style-type: none"> การตลาดอย่างรับผิดชอบ คุณภาพสินค้า การดูแลผลิตภัณฑ์ (เช่น ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม การสื่อสารการจัดการของเสีย) เทคโนโลยี (เช่น Online Platform) 	<ul style="list-style-type: none"> พัฒนาและส่งมอบสินค้าที่มีคุณภาพและยั่งยืน ซึ่งสนองตามข้อกำหนดของลูกค้า วางแผนทางการตลาดอย่างรับผิดชอบ สะท้อนความต้องการของลูกค้าและกระแสสังคม แต่งตั้งหน่วยงานขึ้นมากำกับดูแลและตอบสนองต่อความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> แบบสำรวจความพึงพอใจ การช่วยเหลือลูกค้าทางโซเชียลมีเดีย ผ่านทางไลน์ เฟซบุ๊ก กระบวนการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน

การบริหารความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ประเด็นที่สนใจ	การดำเนินการและตอบสนอง	แนวทางการมีส่วนร่วม
<p>ลูกค้า</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • จริยธรรมและความโปร่งใสของธุรกิจ • การสื่อสาร • การประสานความร่วมมือ / ความสัมพันธ์ 	<ul style="list-style-type: none"> • กำหนดแผนงานห่วงโซ่อุปทานที่ยั่งยืน รวมถึงหลักจรรยาบรรณของลูกค้าและกระบวนการประเมินลูกค้าด้าน ESG (อยู่ในระหว่างการดำเนินการ) • ปฏิบัติต่อลูกค้าทุกรายด้วยความเท่าเทียมและเป็นธรรมตามที่ระบุไว้ในหลักจรรยาบรรณของลูกค้า • การประสานความร่วมมือ/เป็นพันธมิตรกับลูกค้า (เช่น การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า ค่าใช้จ่าย การวางแผนการผลิตและคุณภาพตามความต้องการของลูกค้าในการนำกลับมาใช้ใหม่ของบรรจุภัณฑ์ในอนาคต) 	<ul style="list-style-type: none"> • การพบปะลูกค้า (รายไตรมาส) • รายงานประจำปี (One Report) • เว็บไซต์ของบริษัท • กระบวนการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน
<p>ผู้ถือหุ้น / นักลงทุน</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • การเปิดเผยข้อมูล • ผลการดำเนินงานของธุรกิจ • ธรรมาภิบาล • การเข้าถึงการจัดการ • การเก็บรักษาความลับ 	<ul style="list-style-type: none"> • ปฏิบัติตามกฎหมาย หลักจรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ และมาตรฐานตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ ก.ล.ต. อย่างเคร่งครัด • เปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง โปร่งใส ตามความถี่ที่เหมาะสม • รับประกันความเป็นส่วนตัวของข้อมูลของผู้ถือหุ้น/นักลงทุนใน • ประสานฝ่ายการค้าในการเก็บรักษาความลับในการดำเนินธุรกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> • รายงานประจำปี (One Report) • การประชุมประจำปี • Roadshow & Opportunity Day (รายไตรมาส) • การประชุมนักวิเคราะห์ (รายไตรมาส) • การเยี่ยมชมสถานประกอบการ • ประกาศจากเว็บไซต์ • การติดตามโซเชียลมีเดีย

การบริหารความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ประเด็นที่สนใจ	การดำเนินการ และตอบสนอง	แนวทางการมีส่วนร่วม
สมาคมอุตสาหกรรม 	<ul style="list-style-type: none"> การปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จริยธรรมทางธุรกิจ ความโปร่งใสของข้อมูล การประสานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาธุรกิจ การแบ่งปันความรู้ ผลการดำเนินงานของบริษัท 	<ul style="list-style-type: none"> การประสานความร่วมมือเพื่อช่วยในการวางแผนโครงการริเริ่มต่างๆ ที่จะสร้างประโยชน์ต่อกลุ่มสินค้าอุปโภคบริโภคและบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยความระมัดระวัง โดยการปฏิบัติตามข้อกำหนดร่วมของสมาคมอุตสาหกรรม 	<ul style="list-style-type: none"> เว็บไซต์ ติดตามข่าวสารอุตสาหกรรม การประชุม - แลกเปลี่ยนความรู้ กระดานสนทนาทางธุรกิจร่วมกับหอการค้า
หน่วยงานกำกับดูแล 	<ul style="list-style-type: none"> การปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จริยธรรมทางธุรกิจ ความโปร่งใสของข้อมูล การปกป้องสิ่งแวดล้อมและสังคม 	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินธุรกิจด้วยความระมัดระวัง โดยปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ เปิดเผยข้อมูลด้วยความโปร่งใส และ ทันเวลา บูรณาการแนวปฏิบัติในการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและสังคม และ/หรือ ริเริ่มโครงการระยะยาว เพื่อลดผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมและสังคม รวมถึงเข้าร่วมในการประเมินด้าน ESG เพื่อการพัฒนาปรับปรุงไปข้างหน้า (เช่น THSI, DJSI) 	<ul style="list-style-type: none"> เว็บไซต์ รายงานการปฏิบัติตามข้อกำหนด รายงานประจำปี (One Report)

การจัดการประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบาย แนวปฏิบัติ และผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ด้านพลังงานและสภาพภูมิอากาศ

เพื่อที่จะเป็นบริษัทชั้นนำที่มุ่งดำเนินธุรกิจด้านสุขภาพ ความงาม สุขภาวะ และคุณภาพชีวิตที่ดี สอดคล้องกับรูปแบบการดำเนินชีวิต โดยมีโครงข่ายครอบคลุมทั่วเอเชีย ตะวันออกเฉียงใต้ เราไม่เพียงแค่มุ่งมั่นและตั้งใจในการขยายธุรกิจเท่านั้น แต่เรายังมีเป้าหมายที่จะปกป้องและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ ดังนั้นในปี 2566 เราได้วางรากฐานการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม ที่ให้ความสำคัญในการปกป้อง สนับสนุน และปฏิบัติตามข้อกำหนด กฎหมาย และมาตรฐานสากล โดยปกติการใช้พลังงานส่วนใหญ่ของบริษัท มาจากการใช้ไฟฟ้าในโรงงาน คลังสินค้า และสำนักงานใหญ่

เป้าหมายการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

เป้าหมายการจัดการพลังงาน



เป้าหมายระยะสั้นปี 2567

20%

ที่เพิ่มขึ้นของประสิทธิภาพการใช้พลังงาน
(Energy Intensity: EI)



เป้าหมายระยะยาวภายในปี 2575

20%

ที่ลดลงของปริมาณการใช้ไฟในกระบวนการผลิตและสำนักงาน ด้วยทางเลือกของการใช้พลังงานสะอาด (Clean Energy) ทดแทน

บริษัทฯ ได้ประกาศความมุ่งมั่นด้านสิ่งแวดล้อมเมื่อไม่นานมานี้ ในปี 2566 เพื่อที่จะขยายความมุ่งมั่นเหล่านี้ เราได้ตั้งเป้าหมายสำหรับปี 2567 ในการเพิ่มขึ้นของประสิทธิภาพการใช้พลังงาน (Energy Intensity: EI) และยังสามารถกำหนดเป้าหมายระยะยาว ในการลดลง 20% ของปริมาณการใช้ไฟในกระบวนการผลิตและสำนักงาน ด้วยทางเลือกของการใช้พลังงานสะอาด (Clean Energy) ทดแทน ดังแสดงด้านบน เพื่อรับรองว่าการดำเนินงานของเราในอนาคตจะเป็นไปในทิศทางที่ถูกต้องในการปกป้องสิ่งแวดล้อมนอกจากนี้เรายังรักษามาตรฐานในแง่ของประเด็นปัญหาสิ่งแวดล้อมโดยใช้ระบบมาตรฐานการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม (ISO14001)

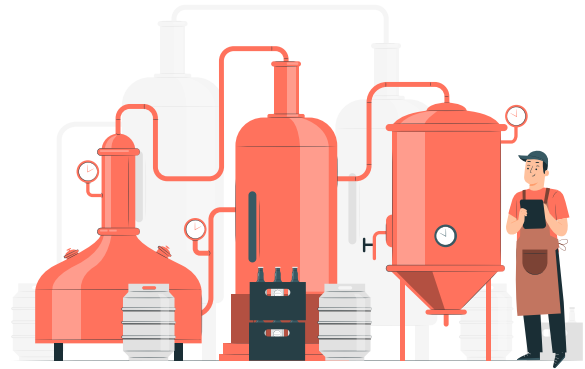
แผนงานในอนาคตการจัดการพลังงาน

โครงการเปลี่ยนระบบเปิดปิดไฟในห้องน้ำ ให้เป็นระบบ (Motion Sensor) โดยระบบดังกล่าว จะทำการตรวจจับการเคลื่อนไหวในขอบเขตที่กำหนด ส่งผลให้มีการเปิดหรือปิดไฟอัตโนมัติ ไฟจะเปิดเมื่อมีการเคลื่อนที่เข้ามาในขอบเขตของเครื่อง และไฟปิดเมื่อมีการเคลื่อนย้ายออกนอกขอบเขต โดยคุณสมบัติดังกล่าว จะช่วยแก้ปัญหาในเรื่องของการเปิดปิดไฟ ซึ่งจะช่วยบริษัทฯ ในเรื่องการประหยัดไฟได้เป็นอย่างดี



โครงการใช้ระบบโซลาร์เซลล์ (Solar Cell) จากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Energy) ด้วยความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม การใช้พลังงานทางเลือกอย่างระบบโซลาร์เซลล์ (Solar Cell) ก็เป็นสิ่งที่บริษัทฯ ให้ความสนใจเป็นอย่างยิ่ง เนื่องด้วยคุณสมบัติในด้านของการประหยัดพลังงาน และการไม่ก่อมลพิษทางอากาศ ซึ่งเป็นปัจจัยหลักที่บริษัทคำนึงถึง โดยคาดว่าพลังงานที่จะได้รับ จากการติดตั้งระบบโซลาร์เซลล์ (Solar Cell) จะถูกนำมาใช้ทดแทนได้ในสัดส่วนถึง 20% ของการใช้พลังงานปกติ อีกทั้งกิจกรรมการดำเนินงานปกติของบริษัทอยู่ในช่วงเวลากลางวัน เป็นส่วนมากซึ่งสอดคล้องกับคุณสมบัติของระบบโซลาร์เซลล์ (Solar Cell) ได้เป็นอย่างดี

การลดขนาด Boiler ลงตามปริมาณการใช้งานจริง เพื่อลดการใช้พลังงานสิ้นเปลือง และช่วยให้เกิดการประหยัดด้านพลังงาน และต้นทุนที่ลดลง บริษัทจึงหันมาให้ความสำคัญด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อมเพิ่มขึ้น โดยการปรับเปลี่ยนขนาด Boiler ที่ใช้ในกระบวนการผลิตลงให้เหมาะสมกับขนาดองค์กร โดยการลดขนาด Boiler จาก 3 ตัน เป็น 1 ตัน ตามปริมาณการใช้งานจริง ซึ่งจะใช้กำลังไฟฟาลดลงจาก 15 Kw เป็น 3.9 Kw ก็จะทำให้การผลิตมีประสิทธิภาพมากขึ้น เมื่อเทียบกับปริมาณเชื้อเพลิงและกำลังผลิตของโรงงาน รวมถึงยังทำให้ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและมลภาวะอื่นๆ ลดลงอีกด้วย



เป้าหมายด้านการจัดการน้ำ



เป้าหมายระยะสั้นปี 2566

20%

ที่เพิ่มขึ้นของประสิทธิภาพการใช้น้ำ

(Water Usage Effectiveness)

พบปัญหาที่เกิดการปนเปื้อนสารเคมีในน้ำเป็นศูนย์

เป้าหมายระยะยาวภายในปี 2575

20%

ที่ลดลงของปริมาณการใช้น้ำ ในกระบวนการผลิตและสำนักงาน

การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ มีน้ำเป็นส่วนประกอบหลักสำคัญ ซึ่งถูกใช้เป็นส่วนผสมของผลิตภัณฑ์หลายรายการ นอกจากนี้ น้ำยังถูกใช้ในกิจกรรมอื่นๆ อีก อาทิเช่น การทำความสะอาด การล้าง และการหล่อเย็น ด้วยความสำคัญของน้ำจากเหตุผลข้างต้น บริษัทฯ จึงได้กำหนดเป้าหมายไม่ให้เกิดปัญหาการปนเปื้อนของสารเคมีในน้ำ และเป้าหมายลดการใช้น้ำลง 20% เพื่อมุ่งใจให้พนักงานของบริษัทฯ ใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพ และสนับสนุนให้บริษัทฯ มีการสำรวจแนวทางใหม่ในการลดการใช้น้ำใน กระบวนการผลิต จากการดำเนินงานของบริษัทฯ

แผนงานในโอกาสการจัดการน้ำ

โครงการเปลี่ยนก๊อกน้ำห้องน้ำให้เป็นก๊อกน้ำระบบเซนเซอร์ (Sensor) สำหรับควบคุมการเปิด-ปิดของน้ำแทนการใช้ด้ามจับ ซึ่งหนึ่งในคุณสมบัติที่เป็นข้อดีของก๊อกน้ำเซนเซอร์ คือ ช่วยในการประหยัดน้ำ โดยหลักการทำงานสำคัญคือระบบเซนเซอร์ที่ตรวจจับมือ โดยน้ำจะไหลก็ต่อเมื่อ มือได้เข้าไปในระยของมัน และหยุดไหลเมื่อมือไม่อยู่ในระยนั้นแล้ว ส่งผลให้ใช้น้ำน้อยลง อีกทั้งยังช่วยป้องกันการลืมน้ำ ซึ่งเป็นปัจจัยหลักที่ทำให้ประหยัดน้ำได้เป็นอย่างดี อีกทั้งในแง่ของสุขอนามัยนั้น การหลีกเลี่ยงการสัมผัสกับอุปกรณ์โดยตรงนับเป็นการลดความเสี่ยงในการรับสิ่งสกปรกและเชื้อโรคต่างๆ โดยเฉพาะ Covid-19 ได้เป็นอย่างดี ซึ่งทำให้บุคลากรของบริษัทฯ และผู้ใช้น้ำ มีความปลอดภัยยิ่งขึ้น



โครงการรณรงค์การอนุรักษ์น้ำอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ ได้ริเริ่มโครงการประหยัดน้ำผ่านการรณรงค์การปิดก๊อก ซึ่งจะมีป้ายเตือนในห้องน้ำให้ปิดก๊อกน้ำหลังใช้งานเสร็จ ซึ่งที่ผ่านมาทางบริษัทได้รับการตอบรับจากบุคลากรของบริษัทเป็นอย่างดี

เป้าหมายด้านการจัดการขยะ ของเสียและมลพิษ



เป้าหมายระยะสั้นปี 2566

5% ที่ลดลงของขยะอันตราย

10% ของขยะมูลฝอยที่ลดลง

ต้องไม่ได้รับข้อร้องเรียนในประเด็นอันเนื่องมาจากการจัดการของเสียของบริษัทฯ

เป้าหมายระยะยาวภายในปี 2575

สร้างวัฒนธรรมสีเขียว คัดแยกขยะ สู้งานเป้าหมาย ZERO WASTE

อันเนื่องมาจากธุรกิจหลักของบริษัทฯ ซึ่งเป็นผู้ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์บำรุงผิวและผลิตภัณฑ์อาหารเสริม ดังนั้นของเสียส่วนใหญ่จะมาจากวัสดุที่ถูกกำจัดทิ้งภายในกระบวนการผลิต อันประกอบไปด้วยขยะอันตรายและขยะมูลฝอย ด้วยความมุ่งมั่นในการกำจัดของเสียที่เกิดภายในกระบวนการผลิตให้ได้มากที่สุด บริษัทฯ จึงได้พัฒนาระบบจัดการของเสียที่ได้รับการรับรองตามข้อกำหนดของ ISO14001 พร้อมทั้งดำเนินการจัดการของเสียภายใต้กฎระเบียบตามพระราชบัญญัติการกำจัดของเสียอุตสาหกรรมของกระทรวงอุตสาหกรรม พ.ศ. 2548



แผนงานในอนาคตในการจัดการขยะ ของเสียและมลพิษ

โครงการการจัดการ “ขยะของเสีย” ด้วยหลัก 3 Rs อย่างต่อเนื่อง ลดการใช้ (Reduce), Reuse ใช้ซ้ำ และการ Recycle นำกลับมาใช้ใหม่ โดยทางบริษัทให้ความสำคัญในการลดการเกิดของเสียให้เหลือน้อยที่สุดเป็นอันดับแรก โดยมุ่งเน้นการใช้วัตถุดิบหรือทรัพยากรการผลิตอย่างมีประสิทธิภาพการพยายามหาทางนำของเสียกลับไปใช้ซ้ำหรือใช้ใหม่ให้มากที่สุด โดยพิจารณาถึงศักยภาพการใช้ประโยชน์ของของเสียแต่ละประเภทและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เหลือของเสียจากการบำบัดหรือกำจัดให้มีปริมาณน้อยที่สุด โดยเลือกใช้วิธีการกำจัดของเสียเป็นวิธีสุดท้าย โดยใช้วิธีการคัดแยกขยะอย่างถูกต้อง

เป้าหมายด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก

เป้าหมายปี 2566

100% ยานพาหนะของบริษัทฯ ใช้ไปโอดีเซล

เป้าหมายระยะยาว

การปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์สำเร็จ ภายในปี 2593 ลดปริมาณความเข้มข้น (Intensity) การปล่อยก๊าซเรือนกระจกลงให้ได้ไม่น้อยกว่า **ร้อยละ 20** ภายในปี 2573 (จากปีฐาน 2563) ใช้รถไฟฟ้าคลิฟท์ที่ใช้พลังงานไฟฟ้าเป็นแหล่งกำเนิดพลังงานในการขับเคลื่อนมอเตอร์ **100%** ภายในปี 2575



ก๊าซเรือนกระจก นับเป็นปัญหาที่มีความสำคัญอย่างยิ่ง เนื่องจากมีผลกระทบเป็นวงกว้างทั้งต่อ สภาพภูมิอากาศ ซึ่งก่อให้เกิดสภาวะโลกร้อน ส่งผลกระทบบ่อยมากต่อความสมดุลของธรรมชาติ และจะก่อให้เกิดความเสี่ยงมากมายต่อมนุษย์และสิ่งมีชีวิตอื่นๆ บนโลก ยิ่งไปกว่านั้น ผลกระทบเหล่านี้สามารถนำไปสู่จุดที่ความเสื่อมโทรมด้านสิ่งแวดล้อมไม่สามารถย้อนกลับได้สู่ผลกระทบทางเศรษฐกิจสังคม นอกจากนี้การเพิ่มขึ้นเพียงเล็กน้อยของอุณหภูมิเฉลี่ยทั่วโลกยังสามารถขัดขวางวงจรชีวิตของสิ่งมีชีวิตมากมาย ไม่ว่าจะเป็นพืชหรือสัตว์ เช่น การเปลี่ยนแปลงจำนวนประชากรและพฤติกรรมของสัตว์ การลดลงทางผลผลิตของพืช และในบางสถานการณ์ก็เกิดการสูญพันธุ์ของสิ่งมีชีวิตสายพันธุ์ต่างๆ ได้ ซึ่งผลลัพธ์เหล่านี้สามารถนำไปสู่การสูญเสียความหลากหลายทางชีวภาพ ซึ่งเป็นทรัพยากรหลักในการพัฒนาสินค้าของอุตสาหกรรมความงาม เพราะฉะนั้นผลกระทบเหล่านี้จึงส่งผลโดยตรงต่อบริษัทฯ ในแง่ของการขาดแคลนวัตถุดิบ เพราะวัตถุดิบหลักของเรามาจากธรรมชาติ

แผนงานในอนาคตในการจัดการก๊าซเรือนกระจก

- โครงการใช้น้ำมันไบโอดีเซล (B7 และ B20) กับยานพาหนะของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง ในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้เปลี่ยนไปใช้น้ำมันไบโอดีเซล (B7 และ B20) กับยานพาหนะของบริษัทฯ ซึ่งน้ำมันไบโอดีเซล เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ทั้งช่วยลดควันดำ, ลดก๊าซคาร์บอนมอนอกไซด์, ลดฝุ่นละออง ฝุ่น PM2.5 และลดก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์
- โครงการรลดโพลีคลิฟพลังงานไฟฟ้าเป็นแหล่งกำเนิดพลังงานในการขับเคลื่อนมอเตอร์ ในปี 2575 เรามีความมุ่งมั่นที่จะนำลดโพลีคลิฟที่ใช้พลังงานไฟฟ้ามาเป็นแหล่งกำเนิดพลังงานในการขับเคลื่อนมอเตอร์ให้ได้ 100% (ปัจจุบันคิดเป็น 2 ใน 3 ส่วนของลดโพลีคลิฟทั้งหมด)
- โครงการการใช้พลังงานหมุนเวียน เรามีการริเริ่มโครงการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมภายในบริษัทมากยิ่งขึ้น ในปัจจุบันเราพยายามหาพลังงานทางเลือกใหม่ๆ มาใช้เป็นพลังงานขับเคลื่อน อยู่สม่ำเสมอ



ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

ผลการดำเนินงานด้านการจัดการพลังงาน

ผลการดำเนินงานด้านพลังงานปี 2566

ปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้ารวม **1,150,100.94**

กิโวลต์-ชั่วโมง (ลดลง 0.21 เท่า จากปี 2565)

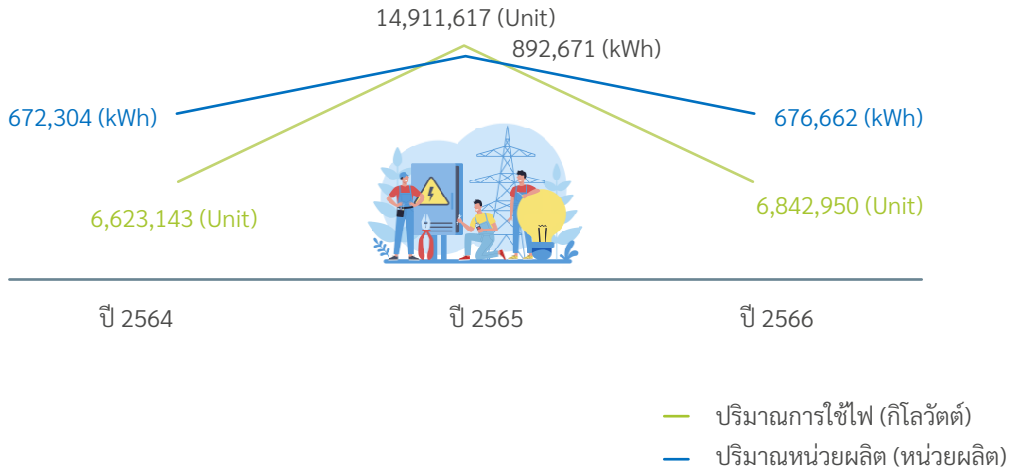
ปริมาณการใช้ไฟต่อหน่วยผลิต : 1 หน่วยผลิต ต่อ 0.0988 (กิโวลต์-ชั่วโมง)

ประสิทธิภาพการใช้ไฟต่อหน่วยผลิตลดลง **0.65 เท่า** จากปี 2565



การใช้พลังงานไฟฟ้าโดยรวมปี 2566 ของเราลดลง 0.21 เท่า จากปี 2565 ซึ่งเป็นผลมาจากการรวมศูนย์พนักงานให้เป็นหนึ่งเดียวกัน (One DDD) โดยย้ายพนักงานบริษัทย่อย ที่สังกัดศูนย์วิศวกรรม ถนนกรุงเทพกรีฑา ย้ายมาประจำยังสำนักงานใหญ่ที่ศูนย์ร่มเกล้า ถนนเคหะร่มเกล้า และได้ทำการยกเลิกการเช่าตึกที่ศูนย์วิศวกรรม อย่างไรก็ตามเนื่องจากการผลิตกลับเข้าสู่ช่วงการผลิตปกติเหมือนอย่างเช่นปี 2564 ทำให้ประสิทธิภาพการใช้ไฟต่อหน่วยผลิตลดลง 0.65 เท่า จากปี 2565 หรืออยู่ที่ 0.0988 (กิโวลต์-ชั่วโมง) ต่อ 1 หน่วยผลิต (ดังรายละเอียดที่แสดงด้านล่าง) ซึ่งยังคงมีการจัดแผนการผลิตที่ดี ทำให้การผลิตสินค้ามีความต่อเนื่อง ซึ่งไม่ทำให้เสียทรัพยากรและสิ้นเปลืองพลังงานไฟฟ้าในการต้องเริ่มตั้งไลน์การผลิตใหม่ทุกครั้ง อีกทั้งเรายังคงดำเนินการโครงการรณรงค์เพื่อลดการใช้พลังงานไฟฟ้าภายในสำนักงานอย่างต่อเนื่อง เช่น การปิดไฟและเครื่องปรับอากาศหลังจากที่ไม่ได้ใช้งาน เพื่อประหยัดพลังงานภายในบริษัทฯ และการทดแทนด้วยหลอดไฟประหยัดพลังงาน LED ซึ่งได้มีการเปลี่ยนจากหลอดฟลูออเรสเซนต์ 36w เป็นหลอด LED 18w รวมถึงการติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์ที่ทางเดิน

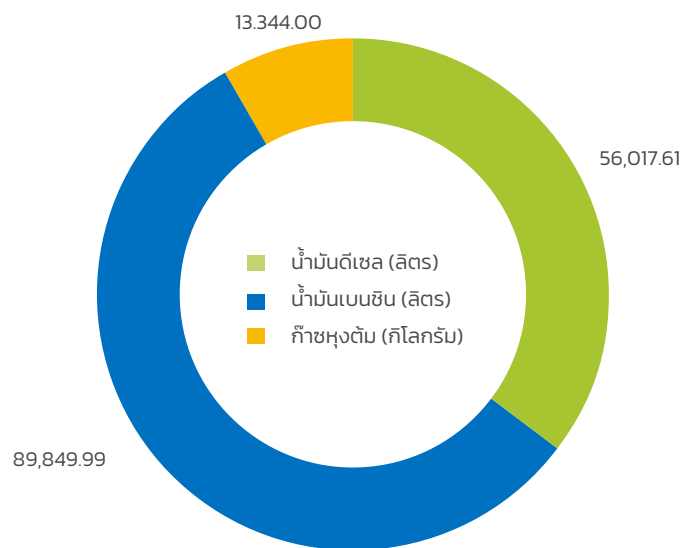
แผนภูมิภาพแสดง : ปริมาณการใช้งานไฟฟ้า เทียบหน่วยผลิต (2564 - 2566)



หมายเหตุ : *แผนภูมิภาพ แสดงปริมาณการใช้ไฟ เฉพาะส่วนการผลิต (โรงงาน-นิคมโรงงานอยุธยา)

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้มีการติดตามและประมาณการใช้น้ำมันและเชื้อเพลิงโดยเก็บบันทึกข้อมูลปริมาณการใช้น้ำมันและเชื้อเพลิงในแต่ละปี ซึ่งในปี 2566 มีค่าใช้จ่ายในการใช้น้ำมันและเชื้อเพลิง 6,361,207.60 บาท โดยมีปริมาณการใช้ตามรายละเอียดดังแสดงด้านล่าง

แผนภูมิภาพแสดง : ปริมาณการใช้น้ำมันและเชื้อเพลิง ปี 2566



ผลการดำเนินงานด้านการจัดการน้ำ

ปี 2566

บริษัทใช้น้ำรวม **13,545.08 ลบ.ม.** (ลดลง 0.96 เท่า จากปี 2565)

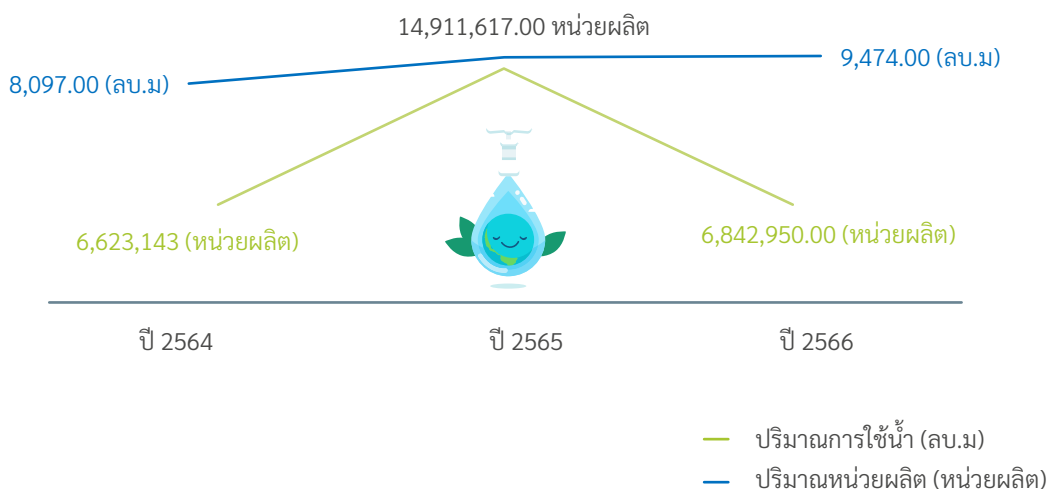
ปริมาณการใช้น้ำต่อหน่วยผลิต : อยู่ที่ 1 หน่วยผลิต ต่อ **0.00138 ลบ.ม.** ประสิทธิภาพการใช้น้ำต่อหน่วยผลิต ลดลง 1.12 เท่า จากปี 2565 ไม่พบปัญหาการปนเปื้อนของสารเคมีในน้ำ

สำหรับการใช้น้ำในส่วนกระบวนการผลิตนั้น โรงงานของบริษัทฯ ใช้น้ำจากสวนอุตสาหกรรมโรจนะที่ได้มาตรฐานจากองค์การอนามัยโลกและมาตรฐานของการประปานครหลวงในการจ่าย อีกทั้งการจัดการสำหรับการปล่อยน้ำทิ้งน้ำเสียจากกระบวนการผลิตของบริษัทฯ จะถูกส่งไปที่โรงบำบัดน้ำของสวนอุตสาหกรรมโรจนะในกระบวนการการบำบัดน้ำนั้น น้ำเสียที่ถูกปล่อยออกมาจะได้รับการบำบัดและทดสอบคุณภาพเป็นประจำทุกเดือน ภายใต้มาตรฐานการตรวจสอบน้ำและน้ำเสียที่เชื่อถือได้ รับรองโดย American Public Health Association (APHA), American Water Works Association (AWWA) และ Water Environment Federation (WEF) ในกระบวนการบำบัดน้ำทุกขั้นตอนจะถูกควบคุมโดยผู้เชี่ยวชาญลงพื้นที่และผู้จัดการทั่วไป เพื่อให้มั่นใจว่าน้ำเสียที่ถูกปล่อยออกมาได้รับการบำบัดอย่างเหมาะสม และถูกปล่อยออกสู่สิ่งแวดล้อมโดยปราศจากสารเคมีอันตราย ทำให้มีน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดร้อยละ 100 ของปริมาณน้ำทิ้งทั้งหมด



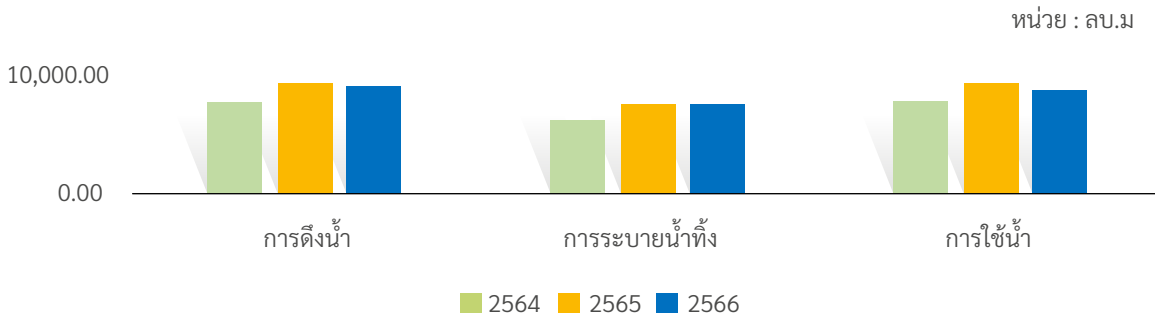
โดยในปี 2566 บริษัทมีการใช้น้ำรวม 13,545.08 ลูกบาศก์เมตร (ลดลง 0.96 เท่า จากปี 2565) ซึ่งเป็นผลมาจากปริมาณการผลิตสินค้ากลับเข้าสู่ช่วงการผลิตปกติเหมือนอย่างเช่นปี 2564 และยังคงมีน้ำเป็นส่วนประกอบที่สำคัญของผลิตภัณฑ์ อีกทั้งการใช้น้ำส่วนใหญ่จะเกิดในกระบวนการล้างอุปกรณ์และภาชนะบรรจุที่เกิดระหว่างกระบวนการผลิต ซึ่งภายหลังจากมีการปรับปรุงแผนและกระบวนการผลิตที่ดีให้กระบวนการผลิตมีความต่อเนื่องและมีผลผลิตใน Batch Size ในขนาดที่เหมาะสม ทำให้ประสิทธิภาพการใช้น้ำต่อหน่วยลดลง 1.12 เท่า จากปี 2565 หรืออยู่ที่ 0.00138 (ลูกบาศก์เมตร) ต่อ 1 หน่วยผลิต และในปี 2566 ไม่พบปัญหาการปนเปื้อนของสารเคมีในน้ำ

แผนภูมิภาพแสดง : ปริมาณการใช้น้ำ เทียบหน่วยผลิต (ปี 2564 - 2566)



นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้มีการติดตามและประมาณการใช้น้ำโดยเก็บบันทึกข้อมูลปริมาณการใช้น้ำในแต่ละปี รายละเอียดดังแสดงด้านล่าง

แผนภูมิภาพแสดง : ปริมาณการใช้น้ำ (ปี 2564 - 2566)

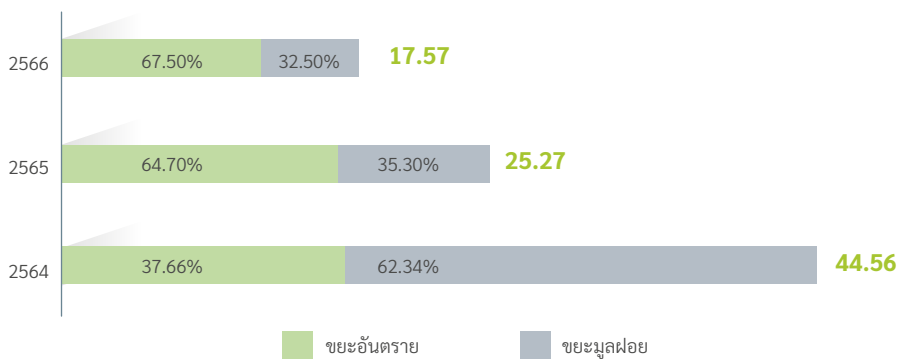


หมายเหตุ : *แผนภูมิภาพ แสดงปริมาณการใช้น้ำ เฉพาะส่วนการผลิต (โรงงาน-นิคมโรจนะ)

ผลการจัดการขยะ ของเสียและมลพิษ

วิธีการจัดการขยะจะถูกพิจารณาตามประเภทของขยะ อันประกอบด้วยขยะรีไซเคิลและขยะที่ไม่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้ โดยขยะรีไซเคิล ตัวอย่างเช่น กล่องกระดาษ จะถูกขายให้กับบริษัทรับซื้อซึ่งนับเป็นหนึ่งในวิธีแปรรูปของเสียนอกเหนือจากการกำจัดทิ้ง เพื่อส่งเสริมเศรษฐกิจหมุนเวียนในการสร้างมูลค่าให้กับวัสดุเหลือใช้จากวงจรการผลิต ซึ่งสร้างประโยชน์ให้กับทุกฝ่ายในการจัดการของเสียอย่างยั่งยืน อีกทั้งบริษัทฯ ยังทำการศึกษาในเรื่องวัสดุบรรจุภัณฑ์ที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้หรือสามารถย่อยสลายได้เองตามธรรมชาติ เพื่อต่อยอดและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ซึ่งเป็นการสนับสนุนทางอ้อมให้ลูกค้าลดการใช้วัสดุที่เป็นอันตรายต่อสิ่งแวดล้อมและยังเป็นการปลูกจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อมในอุตสาหกรรมความงาม

แผนภูมิภาพแสดง : การเปรียบเทียบปริมาณขยะในปี 2564 ถึง 2566



ความสนใจของผู้บริโภคต่อผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการบริโภคมีส่วนช่วยผลักดันให้อุตสาหกรรมความงามตระหนักอย่างจริงจังถึงผลกระทบด้านความยั่งยืนที่อาจเกิดขึ้นได้ บริษัทฯ ตระหนักถึงบทบาทของตนเองในฐานะผู้ให้การสนับสนุนอุตสาหกรรมความงามอย่างยั่งยืนผ่านผลิตภัณฑ์ภายใต้การดูแลของบริษัทฯ ดังนั้นบริษัทฯ จึงมุ่งมั่นที่จะพัฒนาการออกแบบบรรจุภัณฑ์ใหม่และเลือกใช้วัสดุที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมผ่านการผสมผสานแนวคิดเข้ากับโมเดลธุรกิจที่เน้นการใช้วัสดุจากพืชในการผลิตบรรจุภัณฑ์ เช่น วัสดุจากข้าวสาลี เป็นต้น และเพื่อสานต่อความตั้งใจนี้ บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นในการพัฒนาบรรจุภัณฑ์อย่างต่อเนื่องผ่านการสำรวจโอกาสใหม่ๆ ในนวัตกรรมความงามเพื่อขับเคลื่อนองค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืนในทุกแง่มุม

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมในสำนักงานและรอบสถานประกอบการอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยในปี 2566 พบว่าค่ามาตรฐานคุณภาพอากาศ กลิ่น เสียง แสงสว่าง อยู่ในเกณฑ์ปกติตามที่กฎหมายกำหนด และไม่พบกรณีสารเคมีรั่วไหลจากการดำเนินธุรกิจ รวมถึงไม่ได้รับข้อร้องเรียนในประเด็นอันเนื่องมาจากการจัดการของเสียของบริษัทฯ

ผลการจัดการก๊าซเรือนกระจก

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงผลลัพธ์ด้านลบจากการใช้พลังงานในการดำเนินกิจการ ที่ทำให้เกิดผลกระทบทางตรงและทางอ้อมจากการปลดปล่อยต่างๆ โดยเฉพาะการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจก ดังนั้นบริษัทฯ จึงติดตามและประเมินปริมาณการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจก และมลภาวะอื่นๆ ทุกปี ตามรายละเอียดที่แสดงด้านล่าง

ตารางแสดง : ปริมาณการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจก (เฉพาะส่วนโรงงานโรจนะ) ระหว่างปี 2564 - 2566

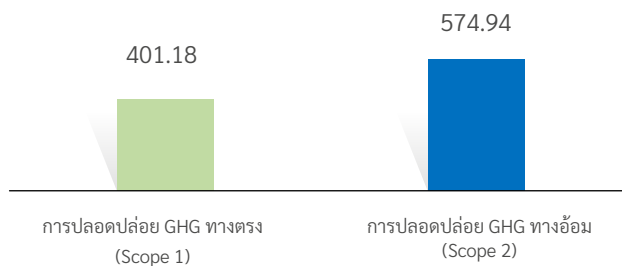
	หน่วย	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
การปลดปล่อย GHG ทางตรง (Scope 1)*	tCO2e	36.48	68.22	43.53
การปลดปล่อย GHG ทางอ้อม (Scope 2)*	tCO2e	391.35	519.62	338.26
NOx**	ppm	5.61	6.68	2.86
SOx**	ppm	8.11	8.11	5.11
ฝุ่นละอองรวม (TSP)**	มก./ลบ.ม	32.41	31.66	29.61

* การคำนวณปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในปี 2564 - 2566 เป็นการคำนวณปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเฉพาะส่วนการผลิต (โรงงาน - นิคมอุตสาหกรรมโรจนะอยุธยา)

** ค่า NOx, SOx และค่า TSP เป็นข้อมูลความเข้มข้นของก๊าซที่ตรวจสอบประจำทุกปี (มาตรฐานกำหนดไม่เกิน 60, 200 ppm และ 320 มก./ลบ.ม ตามลำดับ)

ปริมาณการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกของทั้งองค์กร ปี 2566

หน่วย : tCO2e



(หมายเหตุ : เป็นการคำนวณปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของสำนักงานใหญ่คลังสินค้า และโรงงาน)

ดังที่เห็นตามภาพด้านบน ในส่วนของการทดลองเก็บข้อมูลการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกสำหรับโรงงานโรจนะ มีปริมาณการปลดปล่อยลดลงทุกปี ทางบริษัทจึงได้มีการขยายฐานการเก็บข้อมูลและการคำนวณปริมาณการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้ครอบคลุมทั้งองค์กร โดยในปี 2566 ได้เริ่มมีการเก็บข้อมูลและคำนวณปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของทั้งองค์กร ได้แก่ สำนักงานใหญ่ร่มเกล้า คลังสินค้า ศรีนครินทร์ และโรงงานโรจนะ เพื่อให้ครอบคลุมปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของทั้งองค์กร

ซึ่งในปัจจุบันทางบริษัทอยู่ระหว่างการศึกษาข้อมูลการทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัท และมีเป้าหมายที่จะมีการทวนสอบจากหน่วยงานผู้ทวนสอบคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรภายในปี 2570

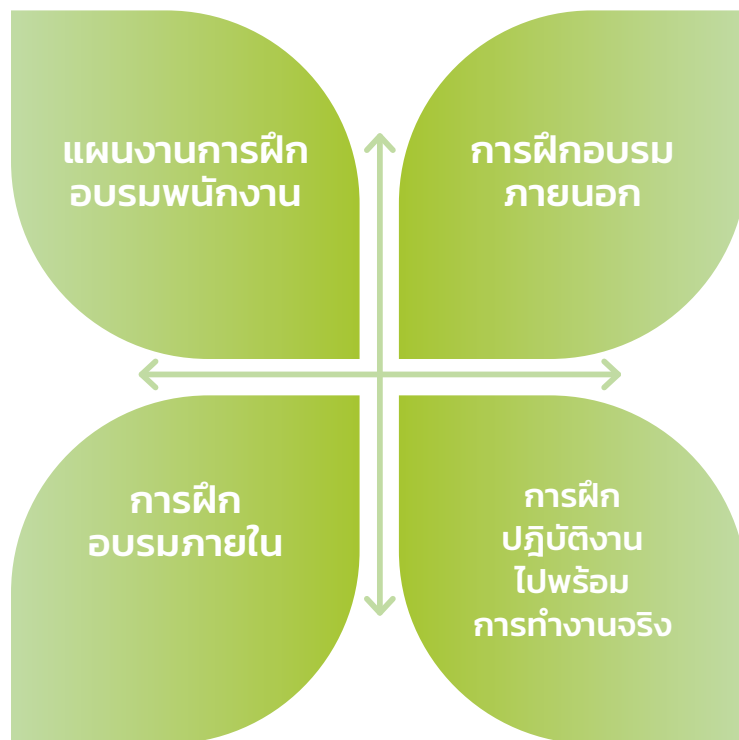
ดังนั้นบริษัทจึงได้กำหนดเป้าหมายระยะยาวในการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ ภายในปี 2593 เพื่อรับรองว่าการดำเนินงานของเราในอนาคตจะเป็นไปในทิศทางที่ถูกต้องในการปกป้องสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้เรายังรักษามาตรฐานในแง่ของประเด็นปัญหาสิ่งแวดล้อมโดยใช้ระบบมาตรฐานการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม (ISO14001) อีกทั้งในปัจจุบันเราได้มีการนำโพลีคลิฟท์พลังงานไฟฟ้ามาใช้งานซึ่งเป็นสัดส่วนอยู่ที่ 2 ใน 3 ส่วนของรถโพลีคลิฟท์ทั้งหมด ส่วนที่เหลือจะเป็นโพลีคลิฟท์เครื่องยนต์สันดาป ซึ่งได้มีการใช้ LPG และ DIESEL มาเป็นพลังงานขับเคลื่อนมอเตอร์ อย่างไรก็ตามในปี 2575 เราความมุ่งมั่นที่จะนำรถโพลีคลิฟท์ที่ใช้พลังงานไฟฟ้ามาเป็นแหล่งกำเนิดพลังงานในการขับเคลื่อนมอเตอร์ให้ได้ 100% อีกทั้งเรายังคงมองหาโครงการการใช้พลังงานหมุนเวียนที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมภายในบริษัทมากยิ่งขึ้น ซึ่งในปัจจุบันเราพยายามหาพลังงานทางเลือกใหม่ๆ มาใช้เป็นพลังงานขับเคลื่อนอยู่สม่ำเสมอ รวมถึงเรายังมีโครงการอนุรักษ์น้ำ ไฟ อย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทฯ ได้ริเริ่มโครงการประหยัดน้ำ ไฟ ผ่านการรณรงค์การปิดก๊อกน้ำ/ปิดไฟทุกครั้ง หลังจากใช้งาน หรือเมื่อไม่ได้ใช้งาน ซึ่งจะมีป้ายเตือนในสถานที่ต่างๆ ของบริษัท ซึ่งที่ผ่านมาทางบริษัทได้รับการตอบรับจากบุคลากรของบริษัทเป็นอย่างดี

การจัดการประเด็นด้านสังคม

นโยบาย และแนวปฏิบัติด้านสังคม

บริษัทฯ ดำเนินงานเป็นไปตามมาตรฐานและข้อบังคับด้านแรงงาน ดังที่ปรากฏในการรับรองมาตรฐานแรงงานไทย นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังยึดถือสิทธิมนุษยชนให้เป็นส่วนหนึ่งของนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัท (CSR Policy) ดังนั้นเพื่อคงไว้ซึ่งความสุขของพนักงานและพัฒนาทักษะเพื่อส่งเสริมการดำเนินงานที่ยั่งยืนของบริษัทฯ และการเป็นนายจ้างที่เป็นที่ต้องการของคนรุ่นใหม่ บริษัทฯ จึงได้สนับสนุนพนักงานในแง่ของการฝึกอบรมและการพัฒนาบุคลากร ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมถึงคุณภาพชีวิตที่ดีเพื่อเสริมสร้างความพึงพอใจของพนักงานและการรักษาผู้ที่มีความสามารถให้คงไว้ และเป็นประโยชน์สูงสุด

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการพัฒนาทรัพยากรบุคคลและสวัสดิการของพนักงาน ทั้งนี้เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาบุคลากรซึ่งได้มีการกล่าวถึง 4 แนวทางการฝึกอบรมตามแนวทางนโยบาย



อีกทั้งบริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการประเมินความเสี่ยงด้านสภาพแวดล้อมซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของมาตรฐานการปฏิบัติงาน สิ่งนี้บังคับให้บริษัทประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของเรา (เช่น พื้นที่ทำงานและหน้าที่การทำงานของส่วนนั้น) ซึ่งรวมถึงพื้นที่ที่ดำเนินการโดยผู้รับเหมาและคู่ค้าของเรา นอกจากนี้ การจัดการด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมของผู้รับเหมาและคู่ค้าเป็นหนึ่งในเกณฑ์ของกระบวนการคัดเลือกคู่ค้าของบริษัทฯ นอกจากนี้ เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานและข้อบังคับด้านความปลอดภัยและแรงงานที่เกี่ยวข้อง บริษัทฯ จึงได้จัดเตรียมให้มีอุปกรณ์ที่ครบครันเพื่อให้ความคุ้มครองแก่พนักงานจากการฝึกอบรมที่เหมาะสม ส่วนในเรื่องของอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล (PPE) การบำรุงรักษาอุปกรณ์ และการเตรียมพร้อมในกรณีฉุกเฉิน หัวข้อทั้งหมดที่กล่าวมาก่อนหน้านี้จะแจ้งให้ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องทั้งหมดทราบภายใต้มาตรการการสื่อสารตามที่บริษัทฯ ได้สร้างขึ้นมา ซึ่งโดยรวมแล้ว การจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยนั้นจะอยู่ภายใต้การดูแลของผู้บริหารระดับสูง ผู้แทนฝ่ายบริหารด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย (ESMR; Environmental, Occupational Health and Safety Management Representative) และคณะกรรมการระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย (ESMC; Environmental, Occupational Health and Safety Management System Committee)



เป้าหมายการจัดการด้านสังคม

- ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับความปลอดภัยและเข้าใจถึงผลกระทบในด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่มีต่อการดำเนินงาน สิ่งที่สำคัญที่สุดในด้านความปลอดภัยคือความปลอดภัยของพนักงาน โดยเป้าหมายด้านความปลอดภัยของเราคือการบาดเจ็บจากการทำงานทุกปีเป็นศูนย์

เป้าหมายปี พ.ศ. 2566

การเสียชีวิตจากการทำงานและการบาดเจ็บที่มีผลกระทบสูงเป็น

0%

อุบัติเหตุที่มีผลกระทบสูงจากการทำงานเป็นศูนย์

แผนงานในอนาคต

บริษัทฯ เข้าใจอย่างลึกซึ้งถึงคุณค่าของพนักงานในการขับเคลื่อนธุรกิจให้ไปข้างหน้าและคุณค่าของการพัฒนาพนักงาน การพัฒนาทักษะของพนักงานเป็นกุญแจสำคัญในการเติบโตทางธุรกิจและการดำเนินงานที่ยั่งยืนผ่านการวางแผนผู้สืบทอดตำแหน่ง นอกจากนี้ยังเป็นประโยชน์ต่อบุคคลที่เติบโตอย่างมืออาชีพในสายงานอุตสาหกรรมความงามและให้อำนาจประเทศผ่านการพัฒนาแรงงานที่มีความสามารถ จึงได้กำหนดแผนงานดังนี้



- กำหนดและปรับปรุงหน้าที่งาน (JD) ให้สอดคล้องกับขอบเขตงานและโครงสร้างองค์กรที่เปลี่ยนแปลง
- การนำระบบออนไลน์มาใช้ในส่วนงานที่เกี่ยวข้องการบริหารทรัพยากรบุคคล เช่น การขอพนักงานใหม่ผ่าน (Job Requisition) และการขอฝึกอบรมผ่าน (E-Learning Request) เป็นต้น
- พัฒนาระบบ HR mobile application ให้มีระบบแจ้งเตือนค่าขอต่างๆ รายงาน รวมการบันทึกรายการทรัพย์สินของบริษัทฯ ที่พนักงานถือครอง
- กำหนดรูปแบบการทำงาน พร้อมจัดเตรียมระบบสนับสนุนที่พนักงานสามารถเลือกทำงานได้ทั้งจากออฟฟิศหรือจากที่ไหนก็ได้ (Hybrid Working)
- หาทำเลสำนักงานแห่งที่ 2 ที่มีศักยภาพการเข้าถึงในการดึงดูดพนักงาน เพื่อรับรองการขยายตัวทางธุรกิจ

ผลการดำเนินงานด้านสังคม

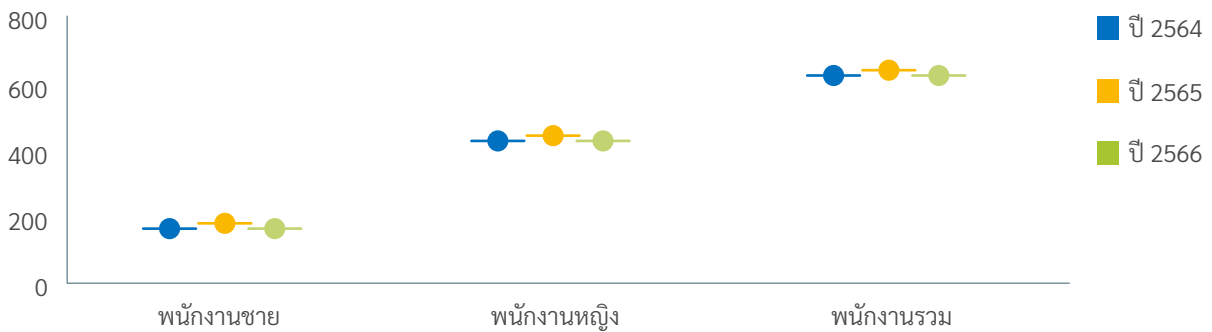
พนักงานและแรงงาน

บริษัทฯ เชื่อว่าพนักงานคือหัวใจสำคัญของบริษัท ซึ่งมีบทบาทสำคัญในการกำหนดทิศทางของธุรกิจและมีอิทธิพลต่ออนาคตของบริษัท นอกจากนี้ยังแสดงถึงความน่าเชื่อถือและความสามารถของบริษัท ด้วยเหตุนี้บริษัทฯ จึงได้ให้ความสำคัญกับการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร การจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงาน รวมถึงมีการปรับปรุงระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลใหม่ (New HR System) ให้เป็น One Platform เน้นการ Self Service ที่ใช้งานง่ายทั้งบนคอมพิวเตอร์ และมือถือ โดยเน้นไปที่ฟังก์ชัน Employee Core, Payroll, Time Management เป็นต้น โดยในปี 2566 บริษัทมีการดำเนินงานด้านพนักงานที่สำคัญดังนี้

- การจ้างงาน

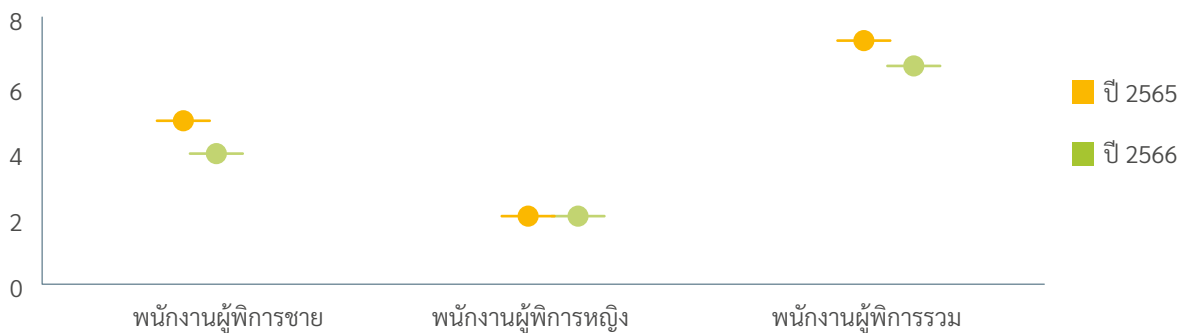
ปัจจุบันบริษัทมีพนักงานทั้งหมด 622 คน ซึ่งลดลงจากปีก่อน 0.04 เท่า (สัดส่วนพนักงานชาย:หญิง = 30:70)

กราฟแสดงจำนวนพนักงาน (คน)



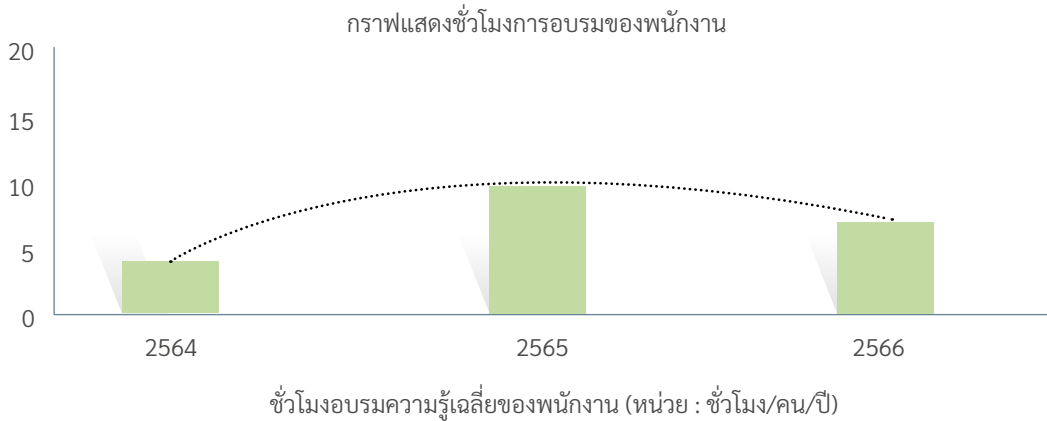
และบริษัทยังมีการจ้างงานพนักงานผู้พิการจำนวนทั้งหมด 6 คน ซึ่งลดลงจากปีก่อน 0.14 เท่า

กราฟแสดงจำนวนพนักงานผู้พิการ (คน)



• การฝึกอบรมพนักงาน

ในปี 2566 ที่ผ่านมา บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการอบรมความรู้และพัฒนาพนักงาน จำนวน 2,649,023 บาท และมีจำนวนชั่วโมงการอบรมพนักงานทั้งปีเฉลี่ย 9.72 ชั่วโมง/คน

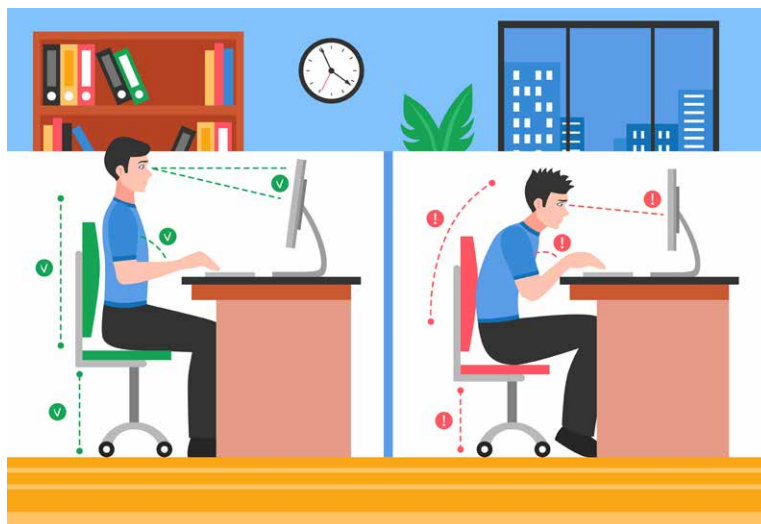


• ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทได้ยึดมั่นในมาตรฐานระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (ISO 45001) และได้ประกาศใช้มาตรฐานการปฏิบัติงาน: คู่มือการจัดการระบบมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานนี้ถือเป็นหลักการสำคัญในการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยที่ครอบคลุมการดำเนินงานของบริษัททั้งหมด ซึ่งรวมไปถึงความปลอดภัยของคู่ค้าของเราด้วย โดยในปี 2566 ที่ผ่านมา บริษัทมีการจัดอบรม และให้ความรู้ เรื่อง ความปลอดภัยในการทำงาน ให้กับพนักงานใหม่และพนักงานทุกคนในทุกๆ ปี อย่างสม่ำเสมอ เพื่อสร้างความตระหนักในเรื่องความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงมีการประเมินตรวจสอบสภาพแวดล้อมในการทำงานโดยเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานวิชาชีพ ทำให้ในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่พบกรณีการบาดเจ็บจากการทำงานตั้งแต่ระดับเล็กน้อย จนถึงระดับรุนแรงมากถึงขั้นต้องเข้าโรงพยาบาลหรือถึงขั้นหยุดงาน

• การยศาสตร์

เพื่อส่งเสริมสุขภาพที่ดีและลดความเครียดในที่ทำงาน บริษัทฯ จึงได้กำหนดให้มีการตรวจสอบการยศาสตร์ทุกปีกับทุกแผนก โดยได้ดำเนินการตามขั้นตอนการปฏิบัติงานมาตรฐานตามหลักสรีรศาสตร์ที่รวมหลักการของ Rapid Upper Limb Assessment (RULA) ไว้ และยังมีกิจกรรมเบื้องต้นเกี่ยวกับท่าทางการทำงานที่ถูกต้องเป็นประจำทุกปี รวมถึงเมื่อมีพนักงานใหม่ด้วย อีกทั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานวิชาชีพ ยังมีการเดินตรวจสอบความปลอดภัยในการทำงานของพนักงานเป็นประจำทุกเดือน โดยใช้เกณฑ์การตรวจสอบตามขั้นตอนการปฏิบัติงานเรื่อง Ergonomic โดยหากพบความผิดปกติกับพนักงาน จะทำการประเมินการยศาสตร์ทันที ซึ่ง ณ ปัจจุบันบริษัทฯ ยังไม่พบความผิดปกติเกี่ยวกับท่าทางการทำงานของพนักงาน



(การอบรมเบื้องต้นเกี่ยวกับท่าทางการทำงานที่ถูกต้อง (ท่านั่ง, ท่ายืน, ท่ายกของ เป็นต้น))

- **การป้องกันโควิด**

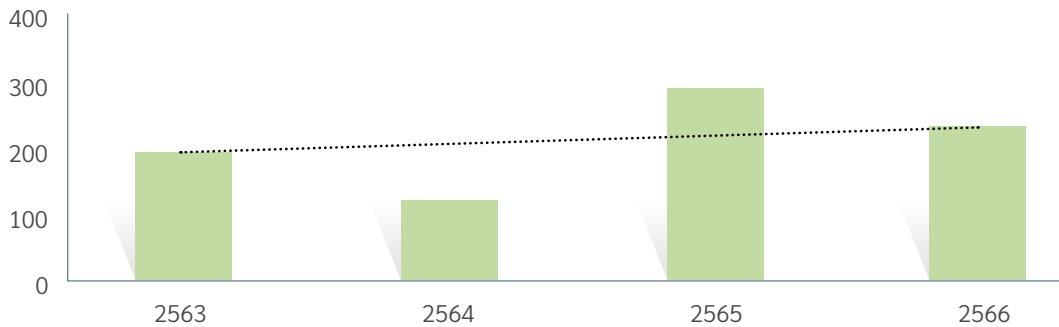
เนื่องจากการแพร่ระบาดอย่างต่อเนื่องของโรคโควิด-19 ทำให้เกิดความกังวลของบริษัทฯ เกี่ยวกับสุขภาพของพนักงาน บริษัทฯ จึงมีการณรงค์มาตรการป้องกันโควิด-19 โดยการจัดเตรียมพื้นที่ทำงานให้เหมาะสมเพื่อหลีกเลี่ยงการแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19 รวมไปถึงเจลแอลกอฮอล์ สบู่ล้างมือ และยังคงมีการฉีดพ่นน้ำยาฆ่าเชื้ออาคารเป็นประจำทุกอาทิตย์



- **ความผูกพันของพนักงาน**

บริษัทยังคงยึดมั่นและสานต่อแผนการพัฒนาความผูกพันของพนักงาน ทำให้ในปี 2566 มีจำนวนพนักงานที่ลาออกโดยความสมัครใจลดลงถึง 0.16 เท่า และมีผลประเมินความผูกพันของพนักงานต่อองค์กรเพิ่มขึ้น 6.51% เมื่อเทียบกับปี 2565

กราฟแสดงจำนวนพนักงานที่ลาออกโดยความสมัครใจรวม (คน)



- **กิจกรรมสร้างทีมสัมพันธ์ (Team Building)**

บริษัทมีการจัดกิจกรรมเพื่อสร้างทีมสัมพันธ์ (Team Building) เพื่อสร้างความผูกพันและสนับสนุนให้ทุกคนในองค์กรรู้จักทำงานร่วมกัน สร้างความสามัคคี และเคารพกันมากยิ่งขึ้น รวมถึงการสร้างทัศนคติที่ดีในการทำงาน เพื่อให้ทุกคนสามารถมองเป้าหมายไปในทิศทางเดียวกัน และการมีเป้าหมายที่เป็นจุดเดียวกันนี้ก็เพื่อให้ทุกคนเห็นทิศทางของตนและขององค์กรที่ชัดเจน รวมถึงขับเคลื่อนไปในทิศทางเดียวกัน ซึ่งจะทำให้องค์กรบรรลุเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ



• ความเป็นอยู่ที่ดี

นอกจากมาตรการด้านความปลอดภัยและการพัฒนาทรัพยากรบุคคลแล้ว บริษัทฯ ยังได้ให้ความสำคัญกับคุณภาพชีวิตของพนักงาน ซึ่งถือเป็นปัจจัยที่เสริมสร้างความพึงพอใจของพนักงานและการรักษาผู้ที่มีความสามารถไว้ ด้วยเหตุนี้ บริษัทฯ จึงได้สร้างโครงการต่างๆ เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตของพนักงานของเรา ดังต่อไปนี้



คณะกรรมการสวัสดิการ: สนับสนุนสิทธิของพนักงานในการเจรจาต่อรองผลประโยชน์ของตนเอง



สวัสดิการซื้อสินค้าราคาพนักงาน: ช่วยลดภาระค่าใช้จ่ายของพนักงาน ให้สามารถเลือกซื้อสินค้าหรือเลือกใช้บริการที่ชื่นชอบได้ในราคาพิเศษ



การลาในวันเกิด: บริษัทอนุญาตให้พนักงานลางานในวันเกิดได้



สิทธิในการลาคลอดของคุณพ่อ: คุณพ่อสามารถลางานได้ 5 วัน โดยยังได้รับเงินเดือนอยู่



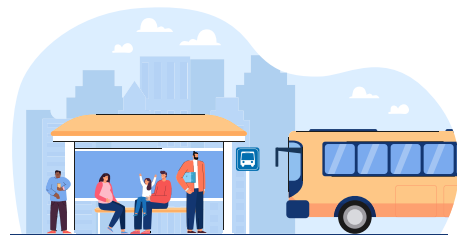
MASSAGE ห้องนวดคนตาบอด: เพื่อให้พนักงานผ่อนคลายร่างกาย ลดความเหนื่อยล้าจากการทำงาน



ประกันชีวิตและสุขภาพกลุ่มพนักงาน: บริษัทเล็งเห็นถึงสวัสดิภาพและห่วงใยสุขภาพของพนักงานทุกตำแหน่ง ทุกระดับ



CEO Happy One Fine Day: กิจกรรมมอบขนมและคัพเค้กตามเทศกาลต่างๆ จากทาง CEO ให้กับพนักงานบริษัท เพื่อเพิ่มพลังและเป็นกำลังใจแก่พนักงาน

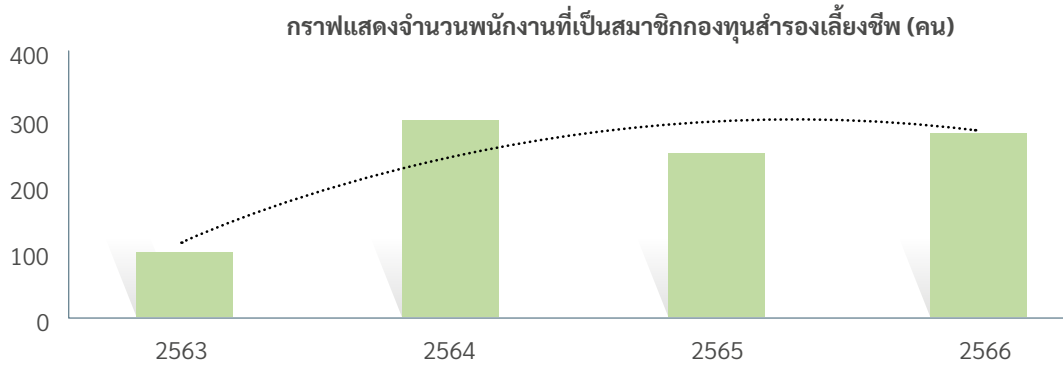


รถรับส่งพนักงาน: บริษัทมีการจัดการรถรับส่งให้กับพนักงาน เพื่ออำนวยความสะดวกสบายในการมาทำงานให้กับพนักงาน

นอกจากเราจะใส่ใจคุณภาพชีวิตของพนักงานแล้ว การรับผิตชอบทางสังคมก็เป็นสิ่งที่เราให้ความสนใจมากเช่นกัน ทางเราจึงริเริ่มโครงการ
ห้องนวดคนตาบอด ในปี 2566 และยังคงมีต่อเนื่องมาถึงปัจจุบัน โดยมีการส่งเสริมให้มีการจ้างงานคนพิการ จำนวน 2 ท่าน เข้าเป็นพนักงาน
โดยได้รับสิทธิและสวัสดิการของบริษัทฯ โดยจะมีการให้บริการนวดผ่อนคลายความเหนื่อยล้าให้แก่พนักงาน โดยพนักงานของเราสามารถจอง
คิวนวดได้ผ่านทางระบบ Intranet ของบริษัทที่รวดเร็ว และมีความทันสมัย

อีกทั้งบริษัทยังมีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน เพื่อส่งเสริมการออมทรัพย์ และเป็นหลักประกันแก่สมาชิกและครอบครัว เมื่อ
พนักงานออกจากงาน โดยการให้พนักงานสมัครใจในการเข้าร่วม ซึ่งทางพนักงานสามารถจ่ายเงินสะสมได้ตั้งแต่ 3-15% และทางบริษัทฯ จ่าย
เงินสมทบซึ่งเป็นตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด

ซึ่งในปัจจุบัน มีจำนวนพนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเพิ่มขึ้น 0.04 เท่า



การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า และการจัดการคุณภาพผลิตภัณฑ์

การขับเคลื่อนไปสู่การบริโภคอย่างยั่งยืนได้รับการให้ความสำคัญเป็นประเด็นอันดับต้นๆ จากทั่วโลกและไม่ใช่สำหรับผู้บริโภคเท่านั้น
แต่ยังรวมถึงผู้ผลิต โดยหลายคนเลือกที่จะซื้อผลิตภัณฑ์ที่ผลิตจากพลาสติกย่อยสลายหรือให้ความสนใจในผลิตภัณฑ์ที่มาจากธรรมชาติมาก
ขึ้น บริษัทฯ ในฐานะผู้ผลิตผลิตภัณฑ์บำรุงผิวชั้นนำในประเทศไทย โดยดำเนินธุรกิจในการส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่เชื่อถือได้และมีคุณภาพสูง
ให้กับผู้บริโภคทุกคนตามปรัชญาในการสร้างสรรค์ให้ทุกคนมีความสุขชาติเพื่อผิวสวยที่แท้จริงในแบบฉบับของตัวเอง หรือตามสไตล์แกนของ
บริษัทฯ ที่ว่า 'Do to make every Day your Dream' อีกทั้งบริษัทฯ เชื่อว่าความงามที่แท้จริงมาจากการได้รับการดูแลจากภายใน ดังนั้นบริษัทฯ
จึงได้ทำการศึกษาเพื่อสำรวจความก้าวหน้าของส่วนผสมจากธรรมชาติใหม่ๆ เพื่อผสมเข้ากับผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ซึ่งในปัจจุบันบริษัทฯ
ได้พยายามอย่างเต็มที่ในการเลือกใช้ส่วนผสมจากธรรมชาติเข้ามาเป็นส่วนประกอบในผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ โดยส่วนผสมต่างๆ ในผลิตภัณฑ์
ล้วนได้รับการรับรองจากองค์กรภายนอกว่าเป็นไปตามมาตรฐานอุตสาหกรรม

สุขภาพของผู้บริโภคและการคุ้มครองสิ่งแวดล้อมนับเป็นหนึ่งในค่านิยมหลักที่บริษัทฯ ยึดเป็นแบบแผนในการดำเนินงาน ดังนั้นบริษัทฯ
จึงให้ความสำคัญแก่ผลิตภัณฑ์ภายใต้การดูแลของบริษัทฯ ในเครือบริษัทฯ ทั้งหมดนั้นปราศจากส่วนผสมของไมโครพลาสติกตามข้อกำหนดของ
Cosmetics Europe*

เพื่อผลประโยชน์สูงสุดของผู้บริโภค บริษัทฯ ให้ความสำคัญเป็นพิเศษกับการปรับปรุงคุณภาพผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่องและการทำการ
ตลาดอย่างมีความรับผิดชอบ อีกทั้งบริษัทฯ ยังลงทุนในการจัดหาส่วนผสมจากธรรมชาติและบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมโดยคำนึง
ถึงความตระหนักของผู้บริโภคที่มีต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการเสื่อมโทรมของสิ่งแวดล้อมจากมลภาวะพลาสติก เพื่อที่จะ
ก้าวขึ้นเป็นผู้นำด้านนวัตกรรมและความคิดสร้างสรรค์ โดยยึดผลประโยชน์แก่ผู้บริโภคเป็นหลัก บริษัทฯ จึงได้แต่งตั้งฝ่ายวิจัยและพัฒนาขึ้น
เพื่อขับเคลื่อนองค์กรให้ไปในทิศทางที่สอดคล้องกับพฤติกรรมและความต้องการของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป ในปี 2566 บริษัทฯ ได้ทำการ
ศึกษาและสำรวจโอกาสในการสร้างมูลค่าในการสนับสนุนนวัตกรรมที่ผลิตในท้องถิ่นและส่งเสริมการเกษตรในท้องถิ่นผ่านผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ

เพื่อให้มั่นใจว่าผลิตภัณฑ์ทั้งหมดภายใต้การดูแลของบริษัทฯ เป็นไปตามความคาดหวังของผู้บริโภคและมาตรฐานความปลอดภัย บริษัทฯ
จึงได้กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานเพื่อรับประกันคุณภาพผลิตภัณฑ์ขึ้น โดยขั้นตอนถูกปฏิบัติตามมาตรฐานอุตสาหกรรมและกฎระเบียบที่
เกี่ยวข้องตั้งแต่ผลิตจนส่งมอบผลิตภัณฑ์

* บริษัทฯ อ้างอิงคำจำกัดความของไมโครพลาสติกตามมาตรฐานขององค์กร Cosmetics Europe ซึ่งเป็นสมาคมการค้าเครื่องสำอางและ
สินค้าดูแลส่วนบุคคล (Personal care) ภายในยุโรป



เพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงความต้องการของผู้บริโภคและแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของโลก บริษัทฯ จึงได้นำนวัตกรรมทางความงามในเรื่องส่วนผสมของผลิตภัณฑ์ เช่น เมือกหอยทากและสารสกัดจากต้น Edelweiss เข้ามาปรับใช้ในผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ เพื่อให้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ มีเอกลักษณ์เฉพาะและสามารถแข่งขันได้ภายในตลาด โดยกระบวนการทั้งหมดที่กล่าวข้างต้นอยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของฝ่ายการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ ดังนั้น บริษัทฯ จึงได้ทำการกำหนดเป้าหมายสำหรับการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ขึ้นซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการพัฒนาและปรับปรุงผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่องภายใต้แนวทางที่ยึดความต้องการของผู้บริโภคเป็นหลัก โดยในปี 2566 บริษัทฯ บรรลุเป้าหมายของการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ได้ถึง 100% (จากเป้าหมายที่ตั้งไว้ 100%) เพื่อสานต่อความมุ่งมั่นนี้ บริษัทฯ จึงได้กำหนดเป้าหมายใหม่สำหรับปี 2567 โดยตั้งเป้าที่จะเพิ่มจำนวนผลิตภัณฑ์พัฒนาใหม่มากขึ้น 34% จากเป้าหมายปีที่ผ่านมา



หลังจากขั้นตอนการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์แล้วนั้น การตลาดและการสื่อสารยังมีบทบาทในการสร้างมูลค่าให้กับธุรกิจและเอกลักษณ์ของสินค้าภายใต้การดูแลของบริษัทฯ เช่นกัน ดังนั้น บริษัทฯ จึงได้ดำเนินการตามหลักการบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้าซึ่งสอดคล้องกับความตั้งใจของบริษัทฯ ที่ให้ความสำคัญในเรื่องความพึงพอใจของผู้บริโภคเป็นอันดับแรกในทุกแง่มุมของการดำเนินงาน อีกทั้งบริษัทฯ ยังตระหนักถึงอิทธิพลต่อสังคมในเรื่องอุดมคติด้านสุขภาพและความงาม ดังนั้น บริษัทฯ จึงได้ยึดหลักการโฆษณาด้วยการสื่อสารข้อมูลที่เป็นข้อเท็จจริงและเป็นความจริงในผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ เพื่อคุ้มครองผลประโยชน์สูงสุดให้แก่ผู้บริโภค

การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพและชัดเจน แบรนด์สินค้าภายใต้การจัดการของบริษัทฯ



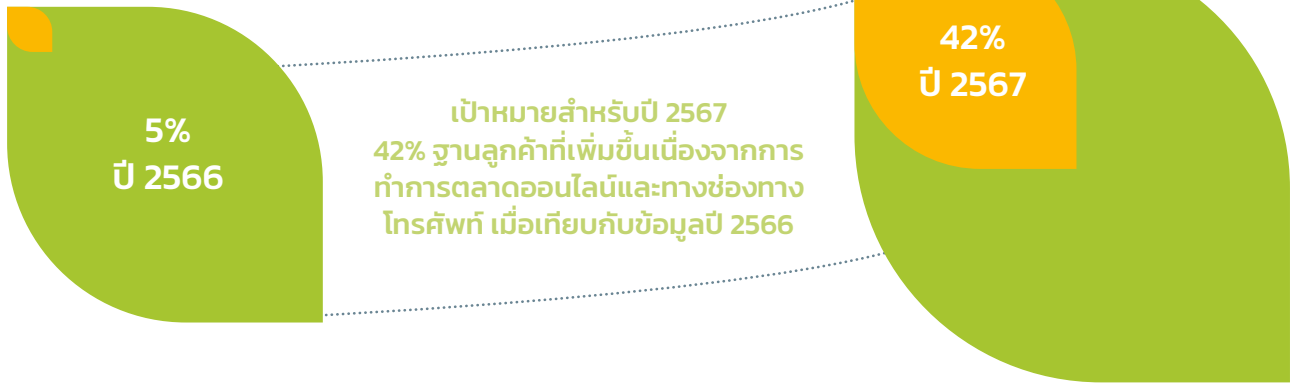
กุญแจสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจอย่างยั่งยืนในอนาคตอันใกล้ ได้แก่ การรักษาสมดุลระหว่างความมุ่งมั่นขององค์กรและความคาดหวังของผู้บริโภคในผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ซึ่งสะท้อนถึงการมีส่วนร่วมของลูกค้าในระยะยาวในแง่ของคะแนนความพึงพอใจที่ได้จากการสำรวจการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย และแม้แต่ยอดขายที่เพิ่มขึ้นซึ่งสัมพันธ์กับจำนวนลูกค้าในฐานะข้อมูลของบริษัทฯ

ในปี 2566 บริษัทฯ ได้ปรับใช้กลยุทธ์ทางการตลาดให้เป็นไปตามแนวโน้มของตลาดและความต้องการของผู้บริโภค โดยขยายครอบคลุมไปถึงช่องทางออนไลน์ เช่น ในรูปแบบการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-commerce platform) และผู้จำหน่ายออนไลน์ เป็นต้น รวมถึงยังคงขยายช่องทางครอบคลุมไปถึงช่องทาง Domestic อีกด้วย ทั้งนี้จำนวนลูกค้าช่องทางออนไลน์และ Domestic มีแนวโน้มเพิ่มมากขึ้น ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงความสำเร็จในการเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายใหม่ และยังคงควบคู่ไปกับการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมผู้บริโภค ซึ่งไม่เพียงแต่เฉพาะลูกค้าใหม่เท่านั้นยังรวมไปถึงการรักษาลูกค้าเดิมไว้อีกด้วย

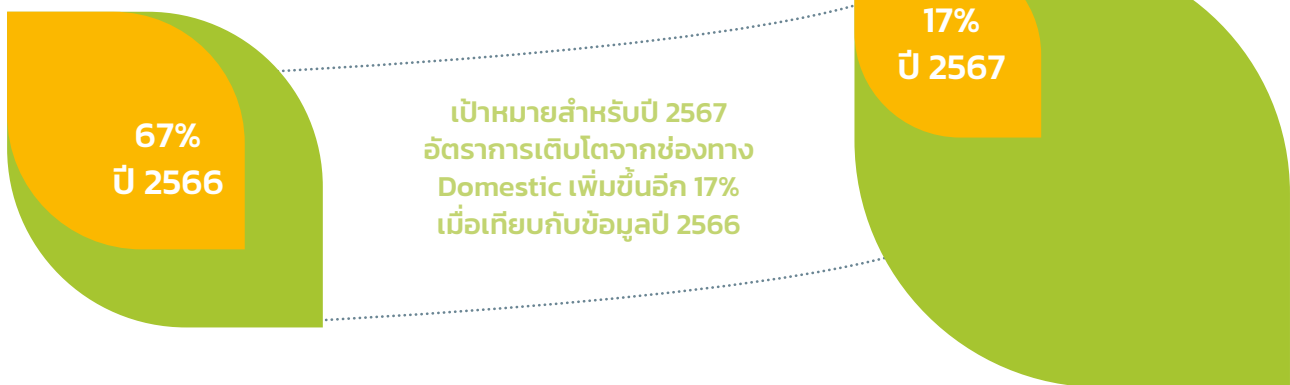
ผลการดำเนินงานในปี 2566 และเป้าหมายสำหรับปี 2567

การมุ่งเน้นขยายฐานลูกค้าที่เติบโต

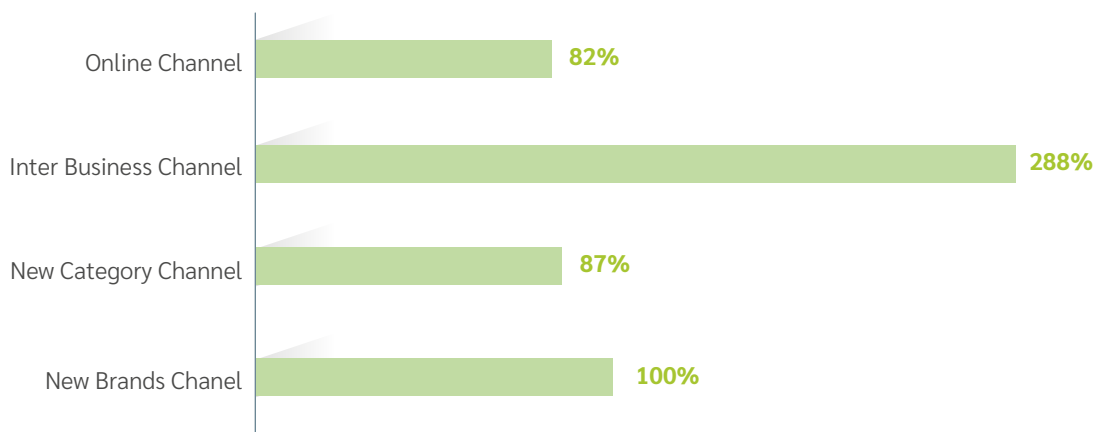
Online & TV Channel



Domestic Channel



เป้าหมายสำหรับปี 2567



มุ่งเน้นยอดขายที่เติบโต ในปี 2567

เพื่อให้การดำเนินงานทั้งหมดสำเร็จลุล่วงตามที่ตั้งเป้าไว้ บริษัทฯ จึงได้นำขั้นตอนการประกันคุณภาพ (Quality Assurance) มาปรับใช้ในองค์กร โดยเฉพาะกระบวนการเรียกคืนสินค้าเพื่อให้ความช่วยเหลือลูกค้าในกรณีสินค้ามีข้อบกพร่อง ซึ่งกระบวนการนี้จะถูกดำเนินการซักซ้อมเป็นประจำทุกปีผ่านการฝึกซ้อมจำลองเหตุการณ์เรียกคืนสินค้า (Mock Recall) โดยการดำเนินงานที่กล่าวมาข้างต้นอยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของฝ่ายประกันสินค้า

การรับผิดชอบต่อลูกค้าและการรับประกันคุณภาพสินค้า

บริษัทฯ ได้พัฒนาสินค้าและบริการอย่างต่อเนื่องเพื่อตอบสนองความพึงพอใจของลูกค้าด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม และจริยธรรม โดยมุ่งเน้นเรื่องคุณภาพและความปลอดภัยของผู้บริโภคเป็นหลัก โดยในปี 2566 บริษัทฯ มีเคสที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับคุณภาพสินค้าดังนี้

กิจกรรม	จำนวนเคส (Cases)	เป้าหมาย 2566
การถอนคืนสินค้า (Product Withdrawal) คือ กระบวนการการเคลื่อนย้ายผลิตภัณฑ์ออกจากตลาดและรวมถึงขั้นตอนจากการค้าปลีก ผู้ผลิต ผู้แบ่งบรรจุ ผู้กระจายสินค้า ผู้ค้าส่ง ผู้ค้าปลีก แต่ผู้บริโภคไม่ร้องขอให้คืนหรือทำลายผลิตภัณฑ์	1 Case	Zero
การเรียกคืนผลิตภัณฑ์ (Product Recall) คือ กระบวนการเคลื่อนย้ายผลิตภัณฑ์จากตลาดที่ซึ่งผลิตภัณฑ์อยู่ในมือผู้บริโภคแล้ว และถูกนำกลับมาทำลาย	Zero	Zero

อย่างไรก็ตามการถอนคืนสินค้า (Product Withdrawal) กรณีดังกล่าว ไม่ได้สร้างผลกระทบต่อผู้บริโภค และทางบริษัทฯ ได้มีการจัดการเรื่องการประกันคุณภาพตามมาตรฐานของบริษัทฯ โดยรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นต่อตัวสินค้าทั้งหมด นอกจากนี้เพื่อแสดงความรับผิดชอบต่อผู้บริโภคในอนาคต ทางบริษัทฯ ได้ทำการถอนคืนสินค้า (Product Withdrawal) ของล็อต (Lot) เดียวกันนี้ทั้งหมด และได้ทำการตรวจสอบคุณภาพสินค้าทั้งหมด (100%) ไม่พบปัญหาเดียวกันกับล็อตอื่นๆ ในล็อต (lot) เดียวกัน จึงดำเนินการเข้าสู่กระบวนการจัดจำหน่ายตามมาตรฐานของบริษัทฯต่อไป

บริษัทฯ ยังให้บริการดูแลลูกค้าผ่านระบบโต้ตอบทางโทรศัพท์ (Call Center) และมีศูนย์รับเรื่องร้องเรียนของทางบริษัทฯ ที่รับผิดชอบโดยหน่วยงาน Service Center เพื่อช่วยเหลือลูกค้าในเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ได้มีการเตรียมความพร้อมอย่างเหมาะสมในการตอบสนองและดำเนินการแก้ไขปัญหาให้กับลูกค้าทุกคนได้อย่างทันท่วงที

การพัฒนาชุมชนและสังคม

ด้วยความมุ่งมั่นของเราที่ต้องการจะเป็น “บริษัทชั้นนำที่มุ่งดำเนินธุรกิจด้านสุขภาพ ความงาม สุขภาวะและคุณภาพชีวิตที่ดี สอดคล้องกับรูปแบบการดำเนินชีวิต โดยมีโครงข่ายครอบคลุมทั่วเอเชียตะวันออกเฉียงใต้” ทำให้ตลอดหลายปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) ได้พัฒนาผลิตภัณฑ์ของเราอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2566 ได้มีการลงทุนในส่วนของการวิจัยและพัฒนาลดลง 0.3 เท่าของปีที่ผ่านมา ซึ่งสามารถสร้างผลิตภัณฑ์ใหม่ โดยแบ่งสัดส่วนเป็นพัฒนาจากผลิตภัณฑ์เดิมอยู่ที่ 96% และผลิตภัณฑ์ใหม่อยู่ 4% ของทั้งหมด โดยตอบสนองความต้องการของลูกค้าและการเปลี่ยนแปลงทางสังคม และในฐานะที่เราเป็นผู้ผลิตผลิตภัณฑ์ความงามในตลาดเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ บริษัทฯ มีมุมมองที่วิพากษ์ของตนเองนั้นมุ่งเน้นไปยังความงามของเอเชียและการส่งเสริมคำขวัญที่ว่า “ความงามคือสุขภาพ” ผ่านผลิตภัณฑ์ของเรา ดังนั้นผลิตภัณฑ์ของเราจึงต้องผ่านมาตรฐานความปลอดภัยและคุณภาพที่เข้มงวด เพื่อความปลอดภัยของผู้บริโภคและชุมชนที่ใช้ผลิตภัณฑ์ของเรา

เพื่อลดผลกระทบจากการดำเนินงานของเราที่มีต่อสิ่งแวดล้อม ชุมชนและสังคม บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กร (CSR) โดยเน้นที่คุณภาพชีวิตในชุมชนตลอดจนการส่งเสริมชุมชนโดยรอบอย่างสม่ำเสมอผ่านการช่วยเหลือต่างๆ

นอกจากนี้ ในขั้นตอนการผลิต โรงงานของเราตั้งอยู่ภายใต้สวนอุตสาหกรรมโรจนะ ซึ่งเป็นผู้ดูแลการจัดการผลกระทบของสิ่งแวดล้อมที่มีต่อชุมชนโดยรอบ (เช่น การบำบัดน้ำเสียและมลพิษทางอากาศ) โดยผลกระทบทุกด้านจะได้รับการจัดการตามมาตรฐานและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ บุคลากรของบริษัทฯ ยังมีการติดต่อกับนิคมอุตสาหกรรมอย่างใกล้ชิดเพื่อให้ความร่วมมือในการบรรเทาผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงาน ซึ่งในปี 2566 ไม่พบข้อร้องเรียนจากชุมชนในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสังคมและสิ่งแวดล้อม



การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis : MD&A)



การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานที่ผ่านมาของ บริษัท ดุ เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน)

ตั้งแต่ปี 2563 เป็นต้นมา ทั่วโลกรวมทั้งประเทศไทย ประสบกับการระบาดของโควิด-19 ซึ่งมีความรุนแรงมาก ส่งผลต่อกิจกรรมทางเศรษฐกิจเป็นอย่างมาก และรายได้ภาคครัวเรือนที่ลดลง รวมถึงการใช้จ่ายและการลงทุนภาคเอกชนที่ชะงักงัน ถึงแม้ในปี 2566 สถานการณ์จะเริ่มคลี่คลายแต่ก็ยังคงได้รับผลกระทบทางเศรษฐกิจต่อเนื่องจากการแพร่ระบาดของโควิด-19 อาทิ การชะงักงันด้านอุปทาน อัตราค่าขนส่ง ค่าระวางเรือที่ปรับเพิ่มต่อเนื่อง ราคาพลังงาน และต่อเนื่องด้วยภาวะสงคราม การขึ้นอัตราดอกเบี้ยของสหรัฐ และความผันผวนของค่าเงิน ที่กดดันเศรษฐกิจทั้งของไทยและทั่วโลก

บริษัทฯ ซึ่งดำเนินธุรกิจในตลาดสุขภาพผลิตภัณฑ์ดูแลและบำรุงผิว อุปกรณ์เครื่องใช้เพื่อสุขภาพและความสวยงาม รวมไปถึงสินค้าที่ใช้ในชีวิตประจำวัน จึงได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ดังกล่าวด้วย แต่อย่างไรก็ตาม จากข้อมูลในปี 2566 แสดงให้เห็นถึงสัญญาณการกลับมาของกำลังซื้อของผลิตภัณฑ์ประเภทดูแลและบำรุงผิว อุปกรณ์เครื่องใช้เพื่อสุขภาพและความสวยงาม รวมไปถึงสินค้าที่ใช้ในชีวิตประจำวัน โดยมีมูลค่าผลิตภัณฑ์ในประเทศไทยเติบโต ยังเป็นอุตสาหกรรมที่มีศักยภาพทั้งในแง่ของมูลค่าตลาดปัจจุบัน และแนวโน้มการเติบโตในอนาคต ซึ่งแสดงรายละเอียดไว้ในส่วนที่ 1 ข้อ 2 ภาวะตลาดและการแข่งขัน ซึ่งสอดคล้องกับผลประกอบการของบริษัทฯ

โดยมีปัจจัยสำคัญจากพฤติกรรมของผู้บริโภคทุกเพศทุกวัยที่เริ่มใส่ใจในสุขภาพ รูปร่าง ความงาม ผิวพรรณ รวมถึงการดูแลตัวเองที่มากขึ้น และยังให้ความสำคัญกับความสะอาดสบาย ทันสมัยนอกจากนี้สื่อต่างๆ ที่มีอิทธิพลต่อชีวิตประจำวันอย่างมาก ซึ่งผู้บริโภคเกิดการรับรู้และตื่นตัวในเรื่องของสุขภาพ และความงามและไลฟ์สไตล์ จากสื่อดังกล่าวมากขึ้น โดยเฉพาะกลุ่มวัยรุ่น วัยทำงาน ดังนั้น ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ จึงมีความสำคัญในชีวิตประจำวัน นอกจากนี้ ผู้บริโภคมีความคาดหวังในคุณภาพประโยชน์ของผลิตภัณฑ์มากขึ้น รวมถึงมีแนวโน้มที่จะเปลี่ยนไปใช้ผลิตภัณฑ์ที่คุณภาพและราคาสูงขึ้น สาเหตุดังกล่าวทำให้อุตสาหกรรมที่บริษัทฯ ประกอบธุรกิจอยู่นั้น เป็นอุตสาหกรรมที่แข็งแกร่ง

แต่อย่างไรก็ตาม การเข้ามาของคู่แข่งขั้นสูงตามไปด้วย อีกทั้งพฤติกรรมผู้บริโภคยังเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ทำให้บริษัทฯ ต้องการปรับกลยุทธ์ พร้อมทั้งปรับปรุงพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่อย่างต่อเนื่อง เพื่อรักษาส่วนแบ่งทางการตลาด และขยายช่องทางการจัดจำหน่ายไปยังต่างประเทศ เพื่อเพิ่มโอกาสทางธุรกิจ โดยบริษัทฯ ยังได้ให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ผ่านกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ โดยมีรายละเอียดตามกลยุทธ์ของบริษัทฯ ที่แสดงไว้ ไว้ในข้อ 1. โครงสร้างและการดำเนินการของกลุ่มบริษัท และ ข้อ 7 รายงานความยั่งยืน มุ่งเน้นความสำคัญกับการใช้ทรัพยากร ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในการดำเนินงาน และส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ และการสื่อสารอย่างมีคุณธรรมเพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้า ในปี 2566 บริษัทฯ บริษัทฯ ได้รับ 3 ใบรับรองมาตรฐานโรงงาน ได้แก่ ISO 22716, GMP Cosmetic และ Green Industry Level

ผลการปฏิบัติตามแผนการดำเนินงานธุรกิจ / ภาพรวมของการดำเนินงานธุรกิจ (Overview)

(หน่วย : ล้านบาท)

	2564	2565	เพิ่มขึ้น (ลดลง) ร้อยละ	2565	2566	เพิ่มขึ้น (ลดลง) ร้อยละ
ยอดขาย	1,411.31	1,602.80	13.57	1,602.80	1,587.90	(0.93)
รายได้อื่น	362.97	161.07	(55.62)	161.07	80.07	(50.29)
EBIT	136.04	169.49	24.59	169.49	(14.36)	(108.47)
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	101.94	135.29	32.70	135.29	(22.90)	(116.93)
กำไร (ขาดทุน) สุทธิต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)	0.26	0.32	23.08	0.32	(0.10)	(131.25)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับรายได้จากการขายซึ่งเป็นการดำเนินงานหลักของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ มีรายได้จากการขายในปี 2564 ถึง 2566 เท่ากับ 1,411.31 ล้านบาท 1,602.80 ล้านบาท และ 1,587.90 ล้านบาท ตามลำดับ รายได้ปี 2565 เพิ่มขึ้นร้อยละ 13.57 จากปี 2564 และรายได้ปี 2566 โดดเดี่ยวกับปี 2565 ลดลงเล็กน้อยร้อยละ 0.93 โดยมีสัดส่วนรายได้จากการส่งออกเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องจากกลยุทธ์ในการขยายช่องทางการจัดจำหน่ายไปยังต่างประเทศ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีรายได้อื่น โดยเป็นรายได้จากผลตอบแทนการลงทุนในรูปแบบของเงินปันผล ดอกเบี้ยรับ และกำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สินทางการเงิน ในปี 2564 ถึง 2566 เท่ากับ 362.97 ล้านบาท 161.07 ล้านบาท และ 80.07 ล้านบาท ตามลำดับ โดยบริษัทฯ ยังคงนโยบายการลงทุนเป็นแบบอนุรักษ์นิยม (Conservative) เน้นรับผลตอบแทนในรูปแบบปันผล โดยระมัดระวังการลงทุนเพื่อลดความเสี่ยงจากสถานการณ์ตลาดทุนที่มีความผันผวนสูง

กำไรจากการดำเนินงานของบริษัทฯ เท่ากับ 136.04 ล้านบาท 169.49 ล้านบาท และ (14.36) ล้านบาท ตามลำดับ มีกำไรสุทธิ เท่ากับ 101.94 ล้านบาท 135.29 ล้านบาท และ (22.90) ล้านบาท ตามลำดับ และมีกำไรต่อหุ้น เท่ากับ 0.26 ล้านบาท 0.32 ล้านบาท และ (0.10) ล้านบาท ตามลำดับ โดยในปี 2565 เพิ่มขึ้นจากปี 2564 ตามรายได้จากการขายที่ปรับตัวดีขึ้น สำหรับในปี 2566 ลดลงจากปี 2565 ตามรายได้อื่นที่ลดลงในส่วนของกำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน และผลกระทบจากการรับรู้ขาดทุนการวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินตามมาตรฐานการบัญชี โดยบริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญกับมาตรการในการควบคุมต้นทุนการผลิต ค่าใช้จ่ายตามแผน Synergy Roadmap ภายในกลุ่มบริษัทเพื่อลดความซ้ำซ้อนและเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานภายในกลุ่มของบริษัทอย่างต่อเนื่องรวมทั้งนโยบายการควบคุมค่าใช้จ่ายในการขายที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ผลการดำเนินงาน และความสามารถในการทำกำไร (Results of Operations)

รายได้จากการขาย

ส่วนงานทางธุรกิจ	งบการเงินรวม			เปลี่ยนแปลง			งบการเงินรวม			เปลี่ยนแปลง		
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			เพิ่มขึ้น/(ลดลง)			สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			เพิ่มขึ้น/(ลดลง)		
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
1) ส่วนงานธุรกิจผลิตภัณฑ์ บำรุงผิว	703.70	39.66%	815.83	46.25%	112.13	15.93%	815.83	46.25%	829.08	49.71%	13.25	1.62%
1.1) รายได้จากการขาย ในประเทศ	417.97	23.56%	261.86	14.85%	(156.11)	-37.35%	261.86	14.85%	208.97	12.53%	(52.89)	-20.20%
1.2) รายได้จากการขาย ต่างประเทศ	285.73	16.10%	553.97	31.41%	268.24	93.88%	553.97	31.41%	620.10	37.18%	66.13	11.94%
2) ส่วนงานธุรกิจผลิตภัณฑ์ เสริมความงาม	707.61	39.88%	786.97	44.62%	79.36	11.22%	786.97	44.62%	758.83	45.49%	(28.14)	-3.58%
2.1) รายได้จากการ ขายในประเทศ	698.67	39.38%	784.92	44.50%	86.25	12.34%	784.92	44.50%	753.62	45.18%	(31.30)	-3.99%
2.2) รายได้จากการ ขายต่างประเทศ	8.94	0.50%	2.05	0.12%	(6.89)	-77.07%	2.05	0.12%	5.21	0.31%	3.16	154.10%
รายได้จากการขายแยกตาม ส่วนงานธุรกิจ - สุทธิ	1,411.31	79.54%	1,602.80	90.87%	191.49	13.57%	1,602.80	90.87%	1,587.90	95.20%	(14.90)	-0.93%
รายได้อื่น ^{1/}	362.97	20.46%	161.07	9.13%	(201.90)	-55.62%	161.07	9.13%	80.07	4.80%	(81.00)	-50.29%
รายได้รวม	1,774.28	100.00%	1,763.87	100.00%	(10.41)	-0.59%	1,763.87	100.00%	1,667.97	100.00%	(95.90)	-5.44%

หมายเหตุ: ^{1/} รายได้อื่นโดยหลักได้แก่ กำไรสุทธิจากการจำหน่ายสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน เงินปันผลรับจากสินทรัพย์ทางการเงิน และรายได้ดอกเบี้ย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2565 รายได้จากการขายของบริษัทฯ เท่ากับ 1,411.31 ล้านบาท และ 1,602.80 ล้านบาท ตามลำดับ เพิ่มขึ้นร้อยละ 13.57 จากปี 2564 โดยหลักมาจากกลุ่มผลิตภัณฑ์บำรุงผิว ที่มีรายได้เพิ่มขึ้น 112.13 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 15.93 ซึ่งเป็นผลจากรายได้จากการขายในต่างประเทศที่เพิ่มขึ้น นอกจากนี้ กลุ่มผลิตภัณฑ์เสริมความงามมีรายได้เพิ่มขึ้นเช่นกัน คิดเป็นร้อยละ 11.22 โดยเป็นผลมาจาก ต้นปี 2565 ที่ภาครัฐบาลเริ่มทยอยผ่อนคลายมาตรการควบคุมต่างๆ และการผ่อนคลายมาตรการควบคุมการระบาดและมาตรการจำกัดการเดินทางระหว่างประเทศ ซึ่งช่วยกระตุ้นการขายผ่านช่องทางออนไลน์ ได้ นอกจากนี้ การขยายช่องทางการจัดจำหน่ายผ่านช่องทางออนไลน์ (E-Commerce) ช่องทางโซเชียล (Social Commerce) และอินฟลูเอนเซอร์ (Influencers) ก็ยังเติบโตต่อเนื่อง อีกทั้งบริษัทยังมีการเพิ่มช่องทางการขายใหม่ อาทิเช่น การไลฟ์ผ่านเพจเฟซบุ๊กของบริษัท

สำหรับรายได้จากการขายต่างประเทศที่เพิ่มขึ้น ร้อยละ 88.69 เมื่อเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน โดยเป็นผลมาจากการเติบโตของตลาดในประเทศฟิลิปปินส์ เนื่องจากในปี 2565 บริษัทฯ ได้มีการเพิ่มช่องทางการจัดจำหน่ายในต่างประเทศทั้งจำนวนร้านค้าและช่องทางออนไลน์ รวมทั้งมีการทำแผนการตลาดเพิ่มขึ้นสำหรับผลิตภัณฑ์ที่นำไปจำหน่ายในประเทศฟิลิปปินส์

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2566 รายได้จากการขายของบริษัทฯ เท่ากับ 1,602.80 ล้านบาท และ 1,587.90 ล้านบาท ตามลำดับ รายได้ใกล้เคียงกับปีก่อน ลดลงเล็กน้อยลดจากร้อยละ 0.93 โดยมีปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อรายได้ดังนี้

รายได้จากธุรกิจผลิตภัณฑ์บำรุงผิวมีรายได้เพิ่มขึ้นร้อยละ 1.62 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันในปีก่อน โดยรายได้จากการขายในประเทศลดลงร้อยละ 20.20 สาเหตุหลักเกิดจากในไตรมาสที่ 1 ปี 2565 มีรายได้เพิ่มเติมจากฐานรายได้ปกติจากการขายสินค้าให้แก่ลูกค้ารายหนึ่งซึ่งเป็นการขายแบบครั้งเดียว (one-time-sell) อย่างไรก็ตาม รายได้จากการขายต่างประเทศเพิ่มขึ้นร้อยละ 11.94 โดยเป็นผลมาจากการเติบโตของยอดขายในประเทศฟิลิปปินส์ จีน ฮองกง ประกอบกับการขยายตลาดไปสู่ประเทศอื่นๆ ในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้เพิ่มเติม

สำหรับรายได้จากส่วนงานธุรกิจผลิตภัณฑ์เสริมความงามลดลงร้อยละ 3.58 ประกอบด้วยรายได้จากการจำหน่ายสินค้าในประเทศลดลงร้อยละ 3.99 จากการที่ช่องทางการจัดจำหน่ายแบบออนไลน์ที่ลดลง จากจุดจำหน่ายบางแห่งที่อยู่ในศูนย์การค้ามีการปิดปรับปรุงในช่วงปี ซึ่งได้ทยอยเปิดศูนย์การค้าแล้วในช่วงปลายปี 2566 โดยบริษัทฯ ได้ลดผลกระทบโดยการนำสินค้าจัดจำหน่ายผ่านช่องทางอื่น อาทิ ออนไลน์ งานแสดงและจำหน่ายสินค้าต่างๆ (EVENTS) อย่างไรก็ตาม รายได้จากต่างประเทศเพิ่มขึ้นร้อยละ 154.10 แต่ยังคงมีส่วนไม่มากนัก

ต้นทุนขาย

ต้นทุนขายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2565 เท่ากับ 559.22 ล้านบาท และ 556.54 ล้านบาท ตามลำดับ มีการลดลงคิดเป็นอัตราร้อยละ 0.48 ซึ่งสวนทางกับอัตรารายได้เพิ่มขึ้นของรายได้จากการขาย โดยมีอัตรารวมต้นทุนรวมต่อรายได้จากการขาย ลดลงจากร้อยละ 39.62 เป็นร้อยละ 34.72 โดยอัตรารวมต้นทุนรวมต่อรายได้ที่ลดลงนั้นเป็นผลจากการเพิ่มอัตรการใช้กำลังการผลิตของโรงงาน รักษาประสิทธิภาพในการลดต้นทุนการผลิต รวมไปถึงการบริหารจัดการค่าใช้จ่ายในการผลิตที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ต้นทุนขายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2566 เท่ากับ 556.54 ล้านบาท และ 584.21 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นอัตรารายได้เพิ่มขึ้นร้อยละ 4.97 โดยมีอัตรารวมต้นทุนรวมต่อรายได้จากการขาย เพิ่มขึ้นจากร้อยละ 34.72 เป็นร้อยละ 36.79 สาเหตุหลักมาจากต้นทุนขายสินค้าในต่างประเทศที่เพิ่มสูงขึ้นจากภาวะการแข่งขันในตลาด สอดคล้องกับสัดส่วนรายได้จากการขายต่างประเทศที่เพิ่มขึ้น

กำไรขั้นต้น

กำไรขั้นต้นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2565 บริษัทฯ มีกำไรขั้นต้นเท่ากับ 852.09 ล้านบาท และ 1,046.25 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นเท่ากับร้อยละ 60.38 และร้อยละ 65.28 ตามลำดับ โดยอัตรากำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นจากการบริหารจัดการต้นทุนในการผลิตที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

กำไรขั้นต้นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2566 บริษัทฯ มีกำไรขั้นต้นเท่ากับ 1,046.25 ล้านบาท และ 1,003.69 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นเท่ากับร้อยละ 65.28 และร้อยละ 63.21 ตามลำดับ โดยอัตรากำไรขั้นต้นลดลงเมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน ตามสัดส่วนของต้นทุนขายในต่างประเทศที่เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับรายได้

ค่าใช้จ่ายในการขาย

ค่าใช้จ่ายในการขายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2565 เท่ากับ 546.13 ล้านบาท และ 564.56 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นอัตรารายได้เพิ่มขึ้นร้อยละ 3.37 เนื่องจากบริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการขนส่งและการส่งเสริมการขายที่เพิ่มขึ้นตามรายได้จากการขายที่เพิ่มขึ้น แต่อย่างไรก็ตาม อัตรารายได้เพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายในการขายยังต่ำกว่าอัตรารายได้เพิ่มขึ้นของรายได้จากการขาย ทำให้ค่าใช้จ่ายในการขายต่อรายได้จากการขายลดลงจากร้อยละ 38.70 เป็นร้อยละ 35.22 ตามแผน Synergy Roadmap ภายในกลุ่มบริษัทเพื่อลดความซ้ำซ้อนและเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานภายในกลุ่มของบริษัทอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งนโยบายการควบคุมค่าใช้จ่ายในการขายที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ค่าใช้จ่ายในการขายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2566 เท่ากับ 564.56 ล้านบาท และ 597.30 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 5.80 โดยค่าใช้จ่ายในการขายต่อรายได้จากขายเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 35.22 เป็นร้อยละ 37.62 โดยเพิ่มขึ้นในส่วนของค่าใช้จ่ายทางการตลาด การส่งเสริมการขายและการจัดโปรโมชั่น เพื่อกระตุ้นยอดขายในไตรมาสสุดท้าย ซึ่งเป็นช่วง High season ของกลุ่มธุรกิจสินค้าอุปโภคบริโภค

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

ค่าใช้จ่ายในการบริหารสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2565 เท่ากับ 276.23 ล้านบาท และ 331.67 ล้านบาทตามลำดับ คิดเป็นอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 20.07 โดยหลักมาจากค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยที่เพิ่มขึ้นเพื่อเตรียมพร้อมรองรับการขยายตัวและการเติบโตของบริษัทย่อย

ค่าใช้จ่ายในการบริหารสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2566 เท่ากับ 331.67 ล้านบาท และ 354.92 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 7.01 โดยเพิ่มขึ้นจากค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงานเพื่อรองรับการขยายตัวทางธุรกิจและการเติบโตของบริษัทย่อย อย่างไรก็ตาม ค่าใช้จ่ายคลังสินค้าและสำนักงานลดลงตามแผน Synergy Roadmap ภายในกลุ่มบริษัท

กำไรสุทธิ

บริษัทฯ มีกำไรสุทธิส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 เท่ากับ 81.32 ล้านบาท และสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 เท่ากับ 100.97 ล้านบาท คิดเป็นกำไรเพิ่มขึ้น ในอัตราร้อยละ 24.16 และอัตรากำไรสุทธิส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่ดีขึ้นจาก ร้อยละ 4.58 เป็น กำไรร้อยละ 5.72 จากระายได้จากการขายของบริษัทปีนี้ที่ปรับตัวเพิ่มขึ้น การควบคุมและบริหารจัดการต้นทุนในการขายและค่าใช้จ่ายต่างๆ

บริษัทฯ มีกำไรสุทธิส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 เท่ากับ 100.97 ล้านบาท และสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 เท่ากับ (31.29) ล้านบาท โดยมีอัตรากำไรสุทธิส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่ลดลงจากร้อยละ 5.72 เป็นขาดทุนสุทธิร้อยละ (1.88) เมื่อเทียบกับรายได้รวม โดยหลักเป็นผลมาจากรายได้อื่นที่ลดลงในส่วนของกำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน และผลกระทบจากการรับรู้ขาดทุนการวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินตามมาตรฐานการบัญชี

ฐานะทางการเงิน

สินทรัพย์

สินทรัพย์หลักของบริษัทฯ ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น สินค้าคงเหลือ สินทรัพย์ทางการเงิน ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2565 บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวมเท่ากับ 5,223.71 ล้านบาท และ 5,318.39 ล้านบาท ตามลำดับ โดยในปี 2565 สินทรัพย์ของบริษัทฯ เพิ่มขึ้นจากสิ้นปีก่อน คิดเป็นร้อยละ 1.81 เกิดจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดของบริษัทฯ เพิ่มขึ้นจากการจำหน่ายทรัพย์สินทางการเงิน เพื่อลดความเสี่ยงตามการปรับเปลี่ยนนโยบายการลงทุนเป็นแบบอนุรักษ์นิยม (Conservative) และเพิ่มสภาพคล่องให้กับบริษัท และมีสินค้าคงเหลือเพิ่มขึ้นจากการสต็อกสินค้าเพื่อรอการจัดจำหน่าย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวมเท่ากับ 5,015.94 ล้านบาท ลดลงจากสิ้นปีก่อน คิดเป็นร้อยละ 5.69 การลดลงของสินทรัพย์รวมโดยหลักเกิดจากการจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้นในปี 111.95 ล้านบาท จ่ายชำระภาษีระหว่างปีและซื้อทรัพย์สิน นอกจากนี้ มีลูกหนี้การค้าที่ลดลงจากการเรียกเก็บหนี้ในระหว่างปี และสินค้าคงเหลือลดลงเป็นผลมาจากการบริหารสินค้าที่มีประสิทธิภาพ ประกอบกับยอดขายที่เพิ่มสูงขึ้นในไตรมาสสุดท้าย

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 2565 และ 2566 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เท่ากับ 887.92 ล้านบาท 2,450.65 ล้านบาท และ 1,668.97 ล้านบาท ตามลำดับ ในปี 2565 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น เป็นไปตามการปรับเปลี่ยนนโยบายการลงทุนเป็นแบบอนุรักษ์นิยม (Conservative) และเพิ่มสภาพคล่องให้กับบริษัท สำหรับปี 2566 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลง สาเหตุหลักเกิดจากการจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้นในระหว่างปี

ลูกหนี้การค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 2565 และ 2566 บริษัทฯ มีลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นสุทธิจำนวน 679.32 ล้านบาท 553.60 ล้านบาท และ 528.29 ล้านบาท ตามลำดับ โดยเป็นลูกหนี้การค้าที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ คิดเป็นร้อยละ 67.63 ร้อยละ 50.96 และ ร้อยละ 52.33 ของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (สุทธิ) ในปี 2564 2565 และ 2566 ตามลำดับ

บริษัทฯ มีการพิจารณาจากฝ่ายบริหารเพื่อตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินจากลูกหนี้ไม่ได้ ซึ่งโดยทั่วไปจะพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงินและการวิเคราะห์อายุลูกหนี้ และสถานะปัจจุบันของลูกหนี้คงค้าง ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน รวมถึงแนวโน้มที่จะได้รับชำระเงินจากลูกหนี้โดยบริษัทฯ พิจารณาเป็นรายๆ ไป หากพิจารณาแล้วลูกหนี้ไม่สามารถจ่ายชำระได้หรือมีการดำเนินคดี บริษัทฯ จะตั้งสำรองหนี้สงสัยจะสูญทั้งจำนวน

โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 2565 และ 2566 บริษัทฯ มีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญเท่ากับ 30.30 ล้านบาท 27.86 ล้านบาท และ 26.33 ล้านบาท ตามลำดับ

สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือของบริษัทฯ ประกอบด้วย สินค้าสำเร็จรูปตามกลุ่มประเภทผลิตภัณฑ์ต่างๆ สินค้าระหว่างผลิต วัตถุดิบ บรรจุกัมภ์และวัสดุสิ้นเปลือง และสินค้าระหว่างทาง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 2565 และ 2566 บริษัทฯ มีสินค้าคงเหลือสุทธิเท่ากับ 397.16 ล้านบาท 667.84 ล้านบาท และ 601.80 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 7.60 ร้อยละ 12.56 และ ร้อยละ 12.00 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ โดยในปี 2565 บริษัทฯ มีสินค้าคงเหลือประเภทสินค้าสำเร็จรูปเพิ่มขึ้น ตามแนวทางและนโยบายการบริหารสินค้าคงคลัง เพื่อให้เพียงพอต่อการจัดจำหน่าย ลดผลกระทบด้านการขนส่งและยังช่วยบริหารต้นทุนด้วย สำหรับปี 2566 บริษัทฯ มีสินค้าคงเหลือลดลง ทั้งสินค้าสำเร็จรูป วัตถุดิบ บรรจุกัมภ์และวัสดุสิ้นเปลือง เป็นผลมาจากการบริหารสินค้าที่มีประสิทธิภาพ ประกอบกับยอดขายที่เพิ่มสูงขึ้นในไตรมาสสุดท้าย

บริษัทฯ บันทึกสินค้าเสื่อมสภาพลดลงต่อเนื่องโดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 2565 และ 2566 มีสินค้าเสื่อมสภาพลดลงจาก 181.31 ล้านบาท เป็น 109.90 ล้านบาท และ 60.95 ล้านบาท ด้วยสินค้าของบริษัทฯ เป็นสินค้าที่มีอายุของผลิตภัณฑ์ ดังนั้น บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญในการติดตามและบริหารสินค้าคงเหลือผ่านการส่งเสริมการขายต่างๆ และจากสินค้าเสื่อมสภาพที่ลดลงต่อเนื่อง แสดงให้เห็นถึงการบริหารจัดการสินค้าคงเหลือของบริษัทฯ ที่มีประสิทธิภาพขึ้นจากเดิม

ทั้งนี้ สินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิตแสดงมูลค่าตามราคาทุน (ตามวิธีถ่วงเฉลี่ย : moving average) หรือมูลค่าสุทธิที่ได้รับแล้วแต่ราคาตลาดจะต่ำกว่า นอกจากนี้ บริษัทฯ มีนโยบายตั้งสำรองสินค้าเสื่อมสภาพโดยพิจารณาตามอายุการจัดเก็บของแต่ละรายการสินค้าคงเหลือ

หนี้สินรวม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีหนี้สินรวมเท่ากับ 585.33 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสิ้นปีก่อน คิดเป็นร้อยละ 16.65 หนี้สินรวมที่เพิ่มขึ้นโดยสาเหตุหลักเกิดจากหนี้สินหมุนเวียนที่เพิ่มขึ้นจากส่วนของผู้ถือหุ้นการค้าเป็นปัจจัยหลัก ซึ่งปรับเพิ่มตามการซื้อสินค้าและการขยายระยะเวลาการชำระหนี้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีหนี้สินรวมเท่ากับ 421.78 ล้านบาท ลดลงจากสิ้นปีก่อน คิดเป็นร้อยละ 27.94 หนี้สินรวมที่ลดลงสาเหตุหลักเกิดจากการจ่ายชำระหนี้เจ้าหนี้การค้าตามเงื่อนไขปกติ รวมทั้งชำระภาษีเงินได้นิติบุคคล

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นรวมเท่ากับ 4,733.06 ล้านบาท โดยส่วนของผู้ถือหุ้นที่เพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ 0.24 ตามผลการดำเนินงานของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นรวมเท่ากับ 4,594.15 ล้านบาท โดยส่วนของผู้ถือหุ้นที่ลดลงคิดเป็นร้อยละ 2.93 เป็นผลมาจากการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ ในเดือนพฤษภาคม 2566 จำนวน 95.37 ล้านบาท และการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ ย่อยแห่งหนึ่ง จำนวน 15.09 ล้านบาท ในเดือนสิงหาคม และธันวาคม 2566

กระแสเงินสดของกิจการ

กระแสเงินสด

หน่วย : ล้านบาท	งบการเงินรวม		
	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	2564	2565	2566
หน่วย : ล้านบาท			
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	(262.76)	141.76	5.83
เงินสดสุทธิ (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	719.13	1,580.73	(665.07)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(343.28)	(146.32)	(121.10)
ผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยนที่มีต่อ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	12.28	(13.44)	(1.34)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	125.36	1,562.72	(781.68)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	762.56	887.92	2,450.65
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	887.92	2,450.65	1,668.97

จากการเปลี่ยนแปลงของกระแสเงินสดจากกิจกรรมการดำเนินงาน กิจกรรมลงทุน และกิจกรรมจัดหาเงิน ส่งผลให้ในปี 2564 2565 และ 2566 บริษัทฯ มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเท่ากับ 887.92 ล้านบาท 2,450.65 ล้านบาท และ 1,668.07 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมีรายละเอียดการเปลี่ยนแปลงของกระแสเงินสดที่สำคัญดังนี้

กระแสเงินสดจากกิจกรรมการดำเนินงาน

สำหรับปี 2565 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดได้มาจากกิจกรรมการดำเนินงานเท่ากับ 141.76 ล้านบาท ซึ่งสาเหตุหลักมาจากกำไรในรูปเงินสดจากการดำเนินงาน 227.04 ล้านบาท จัดเก็บหนี้จากลูกหนี้การค้าได้ 120.80 ล้านบาท และยังได้เครดิตจากเจ้าหนี้การค้าเพิ่มเติมอีก 120.29 ล้านบาท แต่มีการใช้ไปในสต็อกสินค้าเพิ่มเติม 258.29 ล้านบาท

สำหรับปี 2566 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดได้มาจากกิจกรรมการดำเนินงานเท่ากับ 5.83 ล้านบาท ซึ่งสาเหตุหลักมาจากกำไรในรูปเงินสดจากการดำเนินงาน 140.75 ล้านบาท และสินค้าคงเหลือที่ลดลง 47.14 ล้านบาท อย่างไรก็ตาม มีการจ่ายชำระเจ้าหนี้การค้า 124.57 ล้านบาท และการจ่ายชำระภาษีระหว่างปี 57.19 ล้านบาท

กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน

สำหรับปี 2565 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดได้มาจากกิจกรรมลงทุน 1,580.73 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทได้ปรับเปลี่ยนนโยบายการลงทุนเป็นแบบอนุรักษ์นิยม (Conservative) และเน้นรับผลตอบแทนในรูปแบบปันผล โดยระมัดระวังการลงทุนเพื่อลดความเสี่ยงจากสถานการณ์ตลาดหุ้นที่มีความผันผวนสูง ดังนั้น จึงได้มีการจำหน่ายทรัพย์สินทางการเงินของบริษัทเพื่อให้ได้เงินสดกลับมา

สำหรับปี 2566 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุน 665.07 ล้านบาท จากการลงทุนในสินทรัพย์ทางการเงิน โดยบริษัทยังคงนโยบายการลงทุนเป็นแบบอนุรักษ์นิยม (Conservative) และระมัดระวังการลงทุนเพื่อลดความเสี่ยงจากสถานการณ์ตลาดหุ้นที่มีความผันผวนสูง

กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

สำหรับปี 2565 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินเท่ากับ 146.32 ล้านบาท โดยหลักมาจากการจ่ายเงินปันผลจำนวน 121.27 ล้านบาท และการชำระหนี้สินตามสัญญาเช่าจำนวน 22.70 ล้านบาท

สำหรับปี 2566 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินเท่ากับ 121.10 ล้านบาท โดยหลักมาจากการจ่ายเงินปันผลจำนวน 111.95 ล้านบาท และการชำระหนี้สินตามสัญญาเช่าจำนวน 16.41 ล้านบาท

อัตราส่วนทางการเงิน

สภาพคล่อง

บริษัทฯ มีอัตราส่วนสภาพคล่อง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 2565 และ 2566 เท่ากับ 11.82 เท่า 9.24 เท่า และ 12.34 เท่า ตามลำดับ ซึ่งอัตราส่วนดังกล่าวแสดงให้เห็นว่ากิจการมีสภาพคล่องสูง โดยในปี 2566 มีปัจจัยหลักมาจากการบริหารจัดการสินทรัพย์หมุนเวียนที่มีประสิทธิภาพของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 2565 และ 2566 เท่ากับ 4.37 เท่า 6.38 เท่า และ 6.68 เท่า ตามลำดับ โดยมีแนวโน้มปรับเพิ่มขึ้น ทั้งนี้เกิดจากลูกหนี้การค้าส่วนใหญ่เป็นลูกค้าที่ดี และมีการชำระเงินตรงตามกำหนด ส่งผลให้บริษัทฯ มีสภาพคล่องทางการเงินที่ดีเพียงพอต่อการบริหารธุรกิจ

วงจรเงินสด (Cash Cycle) ของบริษัทฯ ในปี 2564 2565 และ 2566 เท่ากับ 190 วัน 234 วัน และ 248 วัน ตามลำดับ โดยปี 2566 เพิ่มขึ้นเล็กน้อยจากระยะเวลาการจ่ายชำระหนี้ที่ลดลงสำหรับการนำเข้าสินค้าระหว่างปี ซึ่งอ้างอิงตามเงื่อนไขทางการค้าที่บริษัทฯ ได้รับจากเจ้าหนี้การค้า อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ สามารถบริหารจัดการสินค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีระยะเวลาการขายสินค้าเฉลี่ยลดลง และสามารถเรียกเก็บเงินจากลูกหนี้ได้เร็วขึ้น

ความสามารถในการกำกับไร

บริษัทฯ มีอัตราส่วนกำไรขั้นต้น ปี 2564 2565 และ 2566 เท่ากับ ร้อยละ 60.38 ร้อยละ 65.28 และ ร้อยละ 63.21 ตามลำดับ ซึ่งเป็นอัตรากำไรที่แสดงถึงความสามารถในการบริหารงาน โดยมีปัจจัยจากนโยบายการเพิ่มอัตรากำไรใช้กำลังการผลิตของโรงงาน รักษาประสิทธิภาพในการลดต้นทุนการผลิต มีการนำสินค้าบางประเภทที่เคยจ้างโรงงานอื่นผลิตกลับมาเข้ามาผลิตในโรงงานของบริษัทฯ รวมถึงมีการบริหารจัดการการสั่งซื้อวัตถุดิบและสินค้าสำเร็จรูป โดยการรวมกลุ่มของผลิตภัณฑ์แบรนด์ต่างๆ ที่อยู่ภายใต้การบริหารของบริษัทฯ เพื่อเพิ่มอำนาจต่อรอง โดยปี 2566 ที่อัตราส่วนกำไรขั้นต้นลดลงสาเหตุหลักมาจากต้นทุนขายสินค้าในต่างประเทศที่เพิ่มสูงขึ้นจากภาวะการแข่งขันในตลาด

อัตรากำไรจากการดำเนินงาน ปี 2564 2565 และ 2566 เท่ากับ ร้อยละ 9.64 ร้อยละ 10.57 และ ร้อยละ -0.90 ตามลำดับ มีอัตรากำไรสุทธิ ปี 2564 2565 และ 2566 เท่ากับ ร้อยละ 5.75 ร้อยละ 7.67 และ ร้อยละ -1.37 ตามลำดับ และมีอัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นปี 2564 2565 และ 2566 เท่ากับ ร้อยละ 2.12 ร้อยละ 2.86 และ ร้อยละ -0.49 ตามลำดับ ซึ่งอัตราส่วนทั้ง 3 มีการเปลี่ยนแปลงสอดคล้องกัน โดยในปี 2566 บริษัทฯ มีผลขาดทุนสุทธิจากการดำเนินงาน เนื่องจากปัจจุบันสถานะเศรษฐกิจกำลังฟื้นตัว ส่งผลให้บริษัทมีคู่แข่งทางการตลาดเพิ่มสูงขึ้น บริษัทจึงจำเป็นต้องใช้จ่ายทางการตลาด ส่งเสริมการขายและจัดโปรโมชั่น เพื่อกระตุ้นยอดขายและรักษาฐานลูกค้า นอกจากนี้ บริษัทฯ มีรายได้อื่นลดลงในส่วนของการจำหน่ายสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน ประกอบกับผลกระทบจากการรับรู้ขาดทุนการวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินตามมาตรฐานการบัญชี อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญกับนโยบาย Synergy Roadmap ภายในกลุ่มบริษัท เพื่อลดความซ้ำซ้อนและเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานภายในกลุ่มของบริษัทอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งนโยบายการควบคุมค่าใช้จ่ายในการขายที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ความสามารถในการบริหารทรัพย์สินและประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 2565 และ 2566 บริษัทฯ มีอัตราส่วนผลตอบแทนจากทรัพย์สินเท่ากับ ร้อยละ 1.92 ร้อยละ 2.57 และร้อยละ -0.44 และมีอัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวรเท่ากับ ร้อยละ 30.50 ร้อยละ 36.69 และ ร้อยละ 5.97 ตามลำดับ ซึ่งอัตราส่วนการบริหารทรัพย์สินดังกล่าว ผันแปรตามความสามารถในการทำกำไรของบริษัทฯ เป็นปัจจัยหลัก

ภาระผูกพันและความสามารถในการชำระหนี้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 2565 และ 2566 บริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น เท่ากับ 0.11 เท่า 0.12 เท่า และ 0.09 เท่า ซึ่งแสดงถึงภาระผูกพันทางการเงินของบริษัทฯ ที่ต่ำ โดยเป็นผลจากบริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นสูงและมีสภาพคล่องทางการเงินที่ดี นอกจากนี้หนี้สินหลักของกิจการยังเป็นเจ้าหนี้การค้า ซึ่งเป็นหนี้สินที่ไม่มีต้นทุนและภาระทางการเงิน

แต่อย่างไรก็ตาม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 2564 และ 2565 บริษัทฯมีอัตราส่วนความสามารถในการจ่ายชำระดอกเบี้ย -68.99 เท่า -286.04 เท่า และ 131.26 เท่า และมีอัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน เท่ากับ -97.35 เท่า -119.35 เท่า และ -126.69 เท่า ตามลำดับ เนื่องด้วยอัตราส่วนดังกล่าวมีการพิจารณาจากกระแสเงินสดจากการดำเนินงานเท่านั้น แต่โดยลักษณะโครงสร้างรายได้ของบริษัทฯมีรายได้อื่นที่กระแสเงินสดจัดอยู่ในหมวดของจากกิจกรรมการลงทุน ในปี 2563 2564 และ 2565 บริษัทฯ มีรายได้อื่นเท่ากับ 589.94 ล้านบาท 362.97 ล้านบาท และ 161.07 ล้านบาท มาเสริมผลประกอบการของบริษัทฯ และถือว่ากระแสเงินสดจากกิจกรรมการลงทุนเป็นส่วนขาดเขยรายได้ ดังนั้นหากพิจารณากระแสเงินสดจากการลงทุนร่วมด้วย บริษัทฯยังคงมีความสามารถในการชำระหนี้ ลงทุนซื้อทรัพย์สิน และจ่ายผลให้กับผู้ถือหุ้น

ปัจจัยและอิทธิพลหลักที่อาจมีผลต่อผลการดำเนินงานหรือฐานะการเงินในอนาคต (Forward Looking)

ปัจจุบันมีกระแสความนิยมและให้ความสำคัญกับสุขภาพและความสวยงามเพิ่มขึ้น ทำให้การแข่งขันของอุตสาหกรรมความงามและผลิตภัณฑ์ดูแลร่างกายมีการแข่งขันสูง ผู้ประกอบการจำนวนมากต่างหันมาให้ความสนใจในการทำธุรกิจความงามทั้งผู้ประกอบการในประเทศไทยและผู้ประกอบการจากต่างประเทศ ประกอบกับพฤติกรรมของผู้บริโภคที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว และภาวะเศรษฐกิจที่มีความผันผวนซึ่งอาจจะกระทบกับกำลังซื้อ

อย่างไรก็ดีบริษัทฯ ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว จึงได้กำหนดกลยุทธ์และให้ความสำคัญกับปัจจัยที่ก่อให้เกิดความสามารถทางการแข่งขันและความสำเร็จในการดำเนินธุรกิจแก่บริษัทฯ ได้แก่ การสร้างเอกลักษณ์ของผลิตภัณฑ์และเครื่องหมายการค้าให้เป็นที่จดจำของผู้บริโภค (Brand Awareness) รวมไปถึงการเพิ่มผลิตภัณฑ์ที่มีความหลากหลาย และตอบสนองความต้องการของผู้บริโภค คุณภาพความน่าเชื่อถือ และปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ต่อผู้บริโภค รวมไปถึงกำหนดราคาขาย เพื่อให้ผู้บริโภคสามารถเข้าถึงผลิตภัณฑ์ได้และขยายช่องทางการจัดจำหน่ายที่ครอบคลุมและหลากหลาย การขยายตลาดการจัดจำหน่ายไปยังต่างประเทศ เพื่อเพิ่มโอกาสในการแข่งขันการขยายฐานการตลาด ความรุนแรงของการแข่งขันและการมีคู่แข่งรายใหม่ที่มีผลต่อการเพิ่มขึ้น

เนื่องด้วยธุรกิจของบริษัทฯ มีการขยายตัวอย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับบุคลากร ซึ่งถือเป็นกลไกสำคัญที่จะขับเคลื่อนธุรกิจ รวมถึงได้นำเทคโนโลยีและระบบปฏิบัติงานใหม่ๆ เข้ามาใช้เพื่อพัฒนารูปแบบการทำงานและผลิตภัณฑ์ให้มีคุณภาพสูงขึ้นด้วย ดังนั้นบริษัทฯ ต้องมีแผนในการพัฒนาบุคลากรและสรรหาพนักงานใหม่ที่มีความรู้ความสามารถเพื่อขับเคลื่อนและรองรับการขยายตัวของธุรกิจ และจากการขยายตัวดังกล่าวบริษัทฯ จึงให้ความสำคัญในการจัดการด้านต้นทุน ค่าใช้จ่าย ควบคุมไปด้วย เพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน

นอกจากนี้บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยมีนโยบายความยั่งยืนที่ให้ความสำคัญกับสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล การสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน ยึดมั่นการบริหารงานอย่างโปร่งใส มีการพัฒนาด้านคุณภาพและนวัตกรรม ด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ยังครอบคลุมถึงด้านเศรษฐกิจ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในการกำหนดแนวทางการขยายธุรกิจและการพัฒนาผลิตภัณฑ์ รวมไปถึงแนวทางในการดำเนินธุรกิจเพื่อสร้างความยั่งยืนให้กับบริษัทฯ มีรายละเอียดแสดงไว้ในส่วนของรายงานความยั่งยืน

ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

ฐานะการเงินและผลการดำเนินงานที่นำเสนอประกอบด้วยผลการดำเนินงานจากงบการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ปี 2564 ถึง 2566 ที่ผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาต บริษัท เค ซี เคเอ็ม จี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด

งบแสดงฐานะการเงิน

งบแสดงฐานะการเงินรวม	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	หน่วย : ล้านบาท	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
สินทรัพย์				
สินทรัพย์หมุนเวียน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด		887.92	2,450.65	1,668.97
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น		679.32	553.60	528.29
สินค้าคงเหลือ		397.16	667.84	601.80
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น		2,269.34	671.61	1,244.37
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		5.68	5.44	16.57
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		4,239.42	4,349.13	4,060.00

งบแสดงฐานะการเงินรวม	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	หน่วย : ล้านบาท	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
เงินลงทุนในบริษัทย่อย		-	-	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์		241.06	225.33	209.74
สินทรัพย์สิทธิการใช้		88.33	70.42	52.77
ค่าความนิยม		170.90	170.90	170.90
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นนอกจากค่าความนิยม		414.48	409.92	400.24
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้		25.47	25.39	25.40
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		37.84	63.04	92.19
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		6.19	4.26	4.68
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		984.27	969.26	746.18
รวมสินทรัพย์		5,223.69	5318.39	5,015.94
หนี้สินหมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน		-	-	11.71
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น		293.34	411.71	284.39
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		21.64	16.83	16.36
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		35.80	39.43	1.08
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		7.92	2.59	15.35
รวมหนี้สินหมุนเวียน		358.70	470.55	328.89
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน		-	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า		69.60	55.48	39.12
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		35.52	25.44	20.57
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน		37.96	33.86	33.20
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		143.08	114.78	92.89
รวมหนี้สิน		501.78	585.33	421.78

งบแสดงฐานะการเงินรวม	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	หน่วย : ล้านบาท	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น				
ทุนจดทะเบียน				
(หุ้นสามัญจำนวน 318,000,000 หุ้น มูลค่า 1 บาท ต่อหุ้น)	318.00	318.00	318.00	
หุ้นที่ออกและชำระแล้ว				
(หุ้นสามัญจำนวน 317,887,700 หุ้น มูลค่า 1 บาท ต่อหุ้น)	317.89	317.89	317.89	
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น				
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	4,399.86	4,399.86	4,399.86	
ส่วนต่ำกว่าทุนจากการเปลี่ยนแปลง				
สัดส่วนเงินลงทุนในบริษัทย่อย	(43.63)	(43.63)	(44.41)	
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว				
ทุนสำรองตามกฎหมาย	31.80	31.80	31.80	
ยังไม่ได้จัดสรร	(34.62)	(38.045)	(164.70)	
ส่วนได้เสียทุนอื่น	-	-	-	
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	5.93	0.29	(3.70)	
รวมส่วนของบริษัทใหญ่	4,677.23	4,668.16	4,536.74	
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	44.70	64.90	57.42	
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	4,721.93	4,733.06	4,594.16	
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	5,223.71	5,318.39	5,015.94	

งบกำไรขาดทุน

งบกำไรขาดทุนรวม	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	หน่วย : ล้านบาท	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
รายได้				
รายได้จากการขาย		1,411.31	1,602.80	1,587.90
รายได้ดอกเบี้ย		0.71	6.44	16.42
เงินปันผลรับจากบริษัทย่อย		-	-	-
เงินปันผลรับจากสินทรัพย์ทางการเงิน		77.02	28.19	26.96
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงิน		279.29	113.71	31.83
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนสุทธิ		-	9.36	1.65
รายได้อื่น		5.95	3.36	3.21
รวมรายได้		1,774.28	1,763.87	1,667.97
ค่าใช้จ่าย				
ต้นทุนขาย		559.22	556.54	584.21
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย		546.14	564.56	597.30
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		276.23	331.67	354.92
ขาดทุนสุทธิจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน		256.66	141.61	145.90
รวมค่าใช้จ่าย		1,638.25	1,638.25	1,682.33
กำไร (ขาดทุน) จากกิจกรรมดำเนินงาน		136.04	169.49	(14.36)
ต้นทุนทางการเงิน		1.29	2.35	3.45
(ผลกำไรและกลับรายการ) ขาดทุนจากการด้อยค่าซึ่งเป็นไปตาม TFRS 9		6.19	(2.44)	20.27
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย		0.58	-	-
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้		127.98	169.58	(38.08)
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้		26.04	34.29	(15.18)
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี		101.94	13-5.29	(22.90)
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		81.32	100.97	(31.29)
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		20.63	34.32	8.39
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี		101.95	135.29	(22.90)
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)		0.26	0.32	(0.10)

งบกระแสเงินสด

งบกระแสเงินสดรวม	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	หน่วย : ล้านบาท	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินการ		(262.76)	141.76	5.83
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมลงทุน		719.13	1,580.73	(665.07)
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน		(343.28)	(146.32)	(121.10)
ผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยนที่มีต่อเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด		12.28	(13.44)	(1.34)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงสุทธิ		125.37	1,562.72	(781.68)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี		762.56	887.92	2,450.65
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี		887.92	2,450.65	1,668.97

อัตราส่วนทางการเงินเปรียบเทียบ

รายการ	หน่วย	2564	2565	2566
อัตราส่วนสภาพคล่อง				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	11.82	9.24	12.34
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	เท่า	4.37	6.38	6.68
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	เท่า	-0.80	0.34	0.01
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	เท่า	2.72	2.60	2.80
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	132.49	138.46	128.79
อัตราหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	เท่า	1.46	1.02	1.08
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	วัน	245.98	361.88	333.86
อัตราหมุนเวียนเจ้าหนี้	เท่า	1.91	1.35	1.68
ระยะเวลาชำระหนี้	วัน	188.84	266.32	214.47
วงจรเงินสด	วัน	189.63	223.81	248.17
อัตราส่วนความสามารถในการทำกำไร				
อัตรากำไรขั้นต้น	%	60.38	65.28	63.21
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	%	9.64	10.57	-0.90
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	%	-193.15	83.64	-40.58
อัตรากำไรสุทธิ	%	5.75	7.67	-1.37
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	%	2.12	2.86	-0.49
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน				

อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	%	1.92	2.57	-0.44
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	%	30.50	31.15	5.97
อัตราการหมุนของสินทรัพย์	เท่า	0.34	0.33	0.32
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.11	0.12	0.09
อัตราส่วนความสามารถในการจ่ายดอกเบี้ย	เท่า	-286.04	131.26	18.83
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน	เท่า	-1.19	-1.27	1.23
อัตราการจ่ายเงินปันผล	%	155.92	82.24	-416.51



ความคืบหน้าโครงการในอนาคต ที่กำหนดไว้ในหนังสือชี้ชวน

ตามที่บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) ได้เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนทั่วไปครั้งแรก (“IPO”) วันที่ 14-18 ธันวาคม 2560 จำนวน 76,000,000 หุ้น ในราคาหุ้นละ 53 บาท และได้นำหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์วันที่ 26 ธันวาคม 2560 บริษัทได้รับเงินจากการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุน เป็นจำนวน 4,280.00 ล้านบาท ซึ่งภายหลังหักค่าธรรมเนียมการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่ายในการเสนอขายหุ้น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในครั้งนี้แล้ว คงเหลือเป็นเงินจำนวน 3,940.88 ล้านบาท

บริษัท ขอรายงานการใช้เงินที่ได้รับจากการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุน สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

วัตถุประสงค์การใช้เงิน	แผนการใช้เงิน (โดยประมาณ)	จำนวนเงินที่ใช้ไป ถึง 31 ธ.ค. 2566	จำนวนเงินคงเหลือ ถึง 31 ธ.ค. 2566
1. ขยายธุรกิจของบริษัทฯ	406	130.41	275.59
1.1 ขยายพื้นที่โรงงาน ซ่อมเครื่องจักรเพิ่มเติมและขยายพื้นที่คลังสินค้า	256	40.72	215.28
1.2 ขยายช่องทางการจัดจำหน่ายและเสริมสร้างศักยภาพศูนย์กระจายสินค้า	40	-	40
1.3 ปรับปรุงสำนักงานของบริษัทฯ และวางระบบเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง	50	50	-
1.4 ปรับปรุงฝ่ายวิจัยและพัฒนาของบริษัทฯ	60	39.69	20.31
2. ใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินงาน	3,534.88	2,939.11	595.77
รวมทั้งสิ้น	3,940.88	3,069.52	871.36

เนื่องจากสถานการณ์โรคระบาดและสงครามการค้า ส่งผลต่อเศรษฐกิจภาพรวมชะลอตัวลง บริษัทใช้ความรอบคอบในการพิจารณาการลงทุนและขยายธุรกิจเพื่อป้องกันปัจจัยความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องให้มากที่สุด

โดยการขยายธุรกิจบางส่วนบริษัทพยายามลงทุนบนพื้นฐานของความระมัดระวัง (Conservative) ประกอบกับการจัดโครงสร้างแบบรวมศูนย์เพื่อลดต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพ ส่งผลให้การใช้เงินน้อยกว่าที่คาดไว้ตามแผนการใช้เงินเดิม ทั้งนี้ บริษัทยังคงมุ่งมั่นที่จะใช้เงินจากการระดมทุนในการขยายธุรกิจอย่างต่อเนื่องและสร้างประโยชน์สูงสุดกับองค์กรและนักลงทุนของบริษัทอย่างยิ่ง



ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบริษัท

บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน)

ชื่อย่อหลักทรัพย์

DDD

ประเภทธุรกิจ

ประกอบธุรกิจผลิต วิจัยและพัฒนา ทำการตลาด และจัดจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภคในกลุ่มผลิตภัณฑ์ บำรุงผิว ผลิตภัณฑ์ดูแลช่องปาก อุปกรณ์ตกแต่งทรงผม อุปกรณ์เสริมความงามผลิตภัณฑ์ดูแลสุขภาพ ผลิตภัณฑ์เครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้านและเครื่องครัว และผลิตภัณฑ์เกี่ยวเนื่องกับไลฟ์สไตล์ ภายใต้แบรนด์ต่างๆ ของบริษัท

คะแนนการกำกับดูแลกิจการ



ที่ตั้งบริษัทฯ

สำนักงานใหญ่

เลขที่ 32 ถนนเคหะร่มเกล้า แขวงราษฎร์พัฒนา เขตสะพานสูง กรุงเทพฯ 10240
โทรศัพท์: 02 917 3055 โทรสาร: 02 917 3054

โรงงาน

เลขที่ 53 หมู่ 9 ถนนโรจนะ ตำบลธนูอำเภออุทัย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13210
โทรศัพท์: 035 246 885 โทรสาร: 035 246 886

คลังสินค้า

เลขที่ 413 ถนนศรีนครินทร์ แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพฯ 10250
โทรศัพท์: 02 379 5455 โทรสาร: 02 379 5501

เว็บไซต์

<http://www.dodaydream.com>

เลขทะเบียนบริษัท

0107560000109

ทุนจดทะเบียน

318,000,000 บาท
หุ้นสามัญ จำนวน 318,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท

ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว

317,887,700 บาท

ฝ่ายผู้ลงทุนสัมพันธ์

โทรศัพท์: 02-917-3055 ต่อ 808
E-mail : ir@dodaydream.com

สำนักกรรมการบริษัท

โทรศัพท์: 02-917-3055 ต่อ 808
E-mail : comsec@dodaydream.com

ข้อมูลของบุคคลอ้างอิง

นายทะเบียนหลักทรัพย์	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เลขที่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400 โทรศัพท์: 02 009 9000 โทรสาร: 02 009 9991 TSD Call Center: 02 009 9999
ผู้สอบบัญชี	บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาคไทย สอบบัญชี จำกัด เลขที่ 195 ชั้น 48 อาคารเอ็มไพร์ทาวเวอร์ ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวาเขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 โทรศัพท์: 02 677 2000 โทรสาร: 02 677 2222

ข้อมูลสำคัญอื่น

อนึ่ง ผู้ลงทุนสามารถศึกษาข้อมูลของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์เพิ่มเติมได้จากแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี แบบ 56-1 ONE REPORT ประจำปี 2566 ของบริษัทที่แสดงไว้ใน www.sec.or.th หรือ

ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายที่ยังไม่สิ้นสุด ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อสินทรัพย์ของบริษัทฯ ที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้นหรือต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

ตลาดรอง

บริษัทฯ ไม่มีหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ของประเทศอื่น

สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (เฉพาะกรณี que บริษัทออกตราสารหนี้)

บริษัทฯ ไม่มีการออกตราสารหนี้ ในปี 2566

การกำกับดูแลกิจการ

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	96
โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ	112
รายงานผลการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการ (รายงานความเสี่ยงและกรรมการสรรหา)	130
การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	142



นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ยึดมั่นในการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้ตระหนักถึงบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชด้อย่อย ในการส่งเสริมให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งเป็นระบบบริหารจัดการให้เกิดความโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ช่วยสร้างความมั่นใจในการลงทุนและสร้างมูลค่าระยะยาวให้แก่ผู้ถือหุ้น และสร้างความเชื่อมั่นให้ผู้มีส่วนได้ทุกฝ่าย ตลอดจนส่งเสริมความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ ให้เติบโตอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัท ได้ให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาโดยตลอด จึงได้กำหนดนโยบายสนับสนุนการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งจัดทำเป็นคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจ โดยอ้างอิงตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (Corporate Governance Code หรือ CG Code) ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และได้เผยแพร่ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ อีกทั้งได้มีการส่งมอบให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนลงนามรับทราบเป็นประจำทุกปี ทั้งนี้ เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ตลอดจนผู้ที่เกี่ยวข้อง มีความรู้ความเข้าใจในหลักการกำกับดูแลกิจการเป็นไปในทิศทางเดียวกัน



สแกน QR code

เพื่ออ่านคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีฉบับเต็ม
และจรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็ม

ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย ผู้ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์ที่สามารถเอื้อประโยชน์แก่บริษัทฯ ได้เป็นอย่างดี มีความทุ่มเทและใช้เวลาอย่างเต็มที่ในการปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบ คณะกรรมการบริษัท ได้รับการแต่งตั้งจากผู้ถือหุ้นเพื่อกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ แต่งตั้งคณะกรรมการชด้อย่อยเพื่อรับผิดชอบเรื่องที่ได้รับมอบหมายและแต่งตั้ง ผู้สอบบัญชี รวมทั้งแต่งตั้งเลขานุการบริษัทรับผิดชอบการดำเนินการประชุมและการปฏิบัติตามกฎหมาย โดยมีหัวข้อที่เกี่ยวข้อง กับนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

1.) โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท และองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

ปัจจุบันคณะกรรมการบริษัท มีจำนวน 9 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการที่มีผู้บริหารและมีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 33.33 ของกรรมการทั้งหมด และกรรมการที่มีผู้บริหาร จำนวน 5 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 55.56 ของกรรมการทั้งหมด และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 1 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 11.11 ของกรรมการทั้งหมด ซึ่งจะทำให้เกิดการถ่วงดุลในการออกเสียงในการพิจารณาเรื่องต่างๆ โดยกรรมการอิสระทั้ง 3 ท่านเป็นคณะกรรมการตรวจสอบ และกรรมการที่มาจากฝ่ายบริหาร จำนวน 6 ท่าน ซึ่งเข้มงวดกว่าตามเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์กำหนด ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัท ต้องสามารถควบคุมการดำเนินการของฝ่ายบริหารได้อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล สามารถบรรลุเป้าหมายที่บริษัทฯ กำหนดไว้

ทั้งนี้ ตามข้อบังคับบริษัท และกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท กำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท ไว้ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการไม่น้อยกว่า 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการ ทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร กรรมการบริษัทจะเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ หรือไม่ก็ได้ โดยกรรมการบริษัท ประกอบด้วย

- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
- กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร

- กรรมการที่มีได้เป็นผู้บริหาร ซึ่งเป็นกรรมการอิสระในสัดส่วนไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมด และมีจำนวนไม่ต่ำกว่า 3 คน ซึ่งกรรมการอิสระและบุคคลที่เกี่ยวข้องถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนทุนจดทะเบียนที่ออกและเรียกชำระแล้วของบริษัทฯ และบริษัทที่

เกี่ยวข้อง โดยกรรมการทุกท่านจะต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรา 68 แห่ง พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และตามประกาศ คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และ/หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

ทั้งนี้ ในกรณีที่ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารไม่ได้แยกจากกันอย่างชัดเจน เช่น ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นบุคคลเดียวกัน หรือเป็นบุคคลในครอบครัวเดียวกัน หรือประธานกรรมการมีส่วนร่วมในการบริหารคณะกรรมการบริษัทควรส่งเสริมให้เกิดการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการโดยพิจารณาในองค์ประกอบคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระมากกว่ากึ่งหนึ่งหรือแต่งตั้งกรรมการอิสระ คนหนึ่งร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท

2. ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการบริษัทตามหลักเกณฑ์ และวิธีการดังต่อไปนี้

(1.) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่ง (1) หุ้นต่อหนึ่ง (1) เสียง

(2.) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีทั้งหมดตาม (1) เลือกตั้งบุคคลเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ในกรณีที่เลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการ จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากที่สุดน้อยเพียงใดไม่ได้

(3.) ในกรณีเลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการ ให้บุคคลที่ได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการ เท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้ง ในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

3. ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้งที่ให้กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) เป็นอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม (1/3) กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่ง อาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามารับตำแหน่งอีกได้ กรรมการจะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับฉลากกัน ส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง

4. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า (3/4) ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

5. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดและกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่าสองเดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน มติของคณะกรรมการตามความในวรรคแรกจะต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

6. ให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนเป็นประธานกรรมการในกรณีที่คณะกรรมการพิจารณาเห็นสมควร จะเลือกกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการก็ได้รองประธานกรรมการมีหน้าที่ตามข้อบังคับในกิจการ ซึ่งประธานกรรมการมอบหมาย

2.) กรรมการอิสระ:

เพื่อให้กรรมการอิสระเป็นกลไกสำคัญในการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดูแลผลประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น โดยสามารถถ่วงดุลอำนาจการตัดสินใจของกรรมการทั้งคณะ รวมถึงมีจิตสำนึกในการปฏิบัติหน้าที่ที่คำนึงถึงความถูกต้องและสามารถแสดงความคิดเห็นการประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน การกำกับดูแลกิจการ งบการเงิน ที่เป็นอิสระ โดยไม่ตกอยู่ภายใต้อิทธิพลของบุคคลหรือกลุ่มบุคคลใด คณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดนิยามกรรมการอิสระไว้ตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

3.) ความเป็นอิสระของคณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ ได้แบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับผู้บริหารอย่างชัดเจน โดยคณะกรรมการบริษัททำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและกำกับดูแลการดำเนินงานของผู้บริหารในระดับนโยบาย ขณะที่ผู้บริหารทำหน้าที่บริหารงานของบริษัทฯ ในด้านต่างๆ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด ดังนั้นประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารจึงเป็นบุคคลคนละคนกัน โดยทั้งสองตำแหน่งต้องผ่านการคัดเลือกจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้ได้บุคคลที่มีความเหมาะสมที่สุด ทั้งนี้

บริษัทฯ ได้แต่งตั้งกรรมการโดยไม่ให้บุคคลหรือกลุ่มบุคคลใดมีอำนาจในการตัดสินใจแต่เพียงบุคคลเดียวหรือกลุ่มเดียวเพื่อการบริหารงานมีประสิทธิภาพและสร้างกลไกการถ่วงดุลนอกจากนี้บริษัทฯ มีโครงสร้างการจัดการที่ชัดเจนตามที่แสดงไว้ในหัวข้อ 7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ ซึ่งมีการแบ่งแยกสายงานบังคับบัญชาที่ชัดเจน มีการกระจายอำนาจในการบริหารงานและการตัดสินใจไปในฝ่ายต่างๆ ภายในบริษัทฯ ตามความเหมาะสม นอกจากนี้ ในการเข้าประชุมพิจารณาวาระใดที่กรรมการเข้าร่วมประชุมมีส่วนได้เสีย กรรมการที่มีส่วนได้เสียต้องออกจากที่ประชุมเป็นการชั่วคราวและไม่รับเอกสารระเบียบวาระการประชุมที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุมท่านอื่น มีโอกาสพิจารณา วิเคราะห์ วิเคราะห์ได้อย่างอิสระ เพื่อปกป้องผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

4.) การสรรหากรรมการและผู้บริหาร

บริษัทฯ มีแผนการสรรหากรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารให้เป็นไปอย่างโปร่งใส และเหมาะสม เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ได้กรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารที่มีความเป็นมืออาชีพและมีความเป็นอิสระจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือรายอื่นใด โดยมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เป็นผู้สรรหาบุคคลที่เหมาะสมเข้ารับการคัดเลือก โดยใช้หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลเป็นกรรมการตามคุณสมบัติของกรรมการที่เหมาะสมกับกลยุทธ์ของบริษัทฯ ซึ่งเป็นไปตามโครงสร้าง และองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท รวมถึงมีความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท (Board Diversity) ได้แก่ เพศ ทักษะเฉพาะด้าน และทักษะวิชาชีพ เป็นต้น โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้พิจารณาก่อนนำเสนอสู่คณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณานำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการ โดยได้พิจารณาจาก คุณสมบัติการเป็นกรรมการที่ได้กำหนดไว้ตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และตามประกาศ คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ ต้องไม่เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ว่าด้วยข้อกำหนดเกี่ยวกับผู้บริหารของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ รวมทั้งเป็นบุคคลที่ไม่มีประวัติต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้เป็นบุคคลล้มละลาย ไม่เป็นบุคคลที่ฝ่าฝืนระเบียบประกาศคำสั่ง ข้อบังคับบริษัท และ กฎบัตรคณะกรรมการบริษัทรวมทั้งพิจารณาปัจจัยด้านอื่นๆ มาประกอบกัน เช่น มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ เป็นต้น

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะเสนอชื่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ซึ่งเป็นบุคคลที่มีความรู้ประสบการณ์และความสามารถในการบริหารจัดการงานในสายงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้อนุมัติแต่งตั้งบุคคลที่ถูกเสนอชื่อเข้ามาดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

5.) บทบาท หน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท มีความรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติงานที่ จึงต้องตัดสินใจเรื่องสำคัญของบริษัทฯ ด้วยความระมัดระวังและซื่อสัตย์สุจริต อีกทั้งยังมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลกิจการเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ คณะกรรมการบริษัทต้องปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นมืออาชีพในการดูแลผลประโยชน์ของทุกฝ่ายเพื่อดูแลการทำงานและผลประโยชน์ของ

6.) วาระการดำรงตำแหน่ง

การดำรงตำแหน่งของกรรมการ เมื่อมีการประชุมสามัญประจำปีของบริษัทฯ ทุกๆ คราวให้กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวน 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมด ถ้าจำนวนกรรมการที่แบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 โดยให้กรรมการซึ่งอยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นออกจากตำแหน่งก่อน อย่างไรก็ตามกรรมการที่ออกตามวาระนั้นอาจได้รับเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้

กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับการเลือกตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งได้อีกวาระหนึ่ง ทั้งนี้ กรรมการอิสระจะมีวาระการดำรงตำแหน่งรวม 9 ปี เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทจะเห็นว่าบุคคลนั้นสมควรจะดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระของบริษัทฯ ต่อไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ

7.) การจัดตั้งคณะกรรมการชุดย่อย

เพื่อให้มีการพิจารณาก่อนการดำเนินงานที่สำคัญอย่างรอบคอบและมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการบริษัทจึงจัดตั้งให้มีคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ 4 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการการความยั่งยืนและการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการบริหาร

8.) การประชุมคณะกรรมการบริษัท

ตามข้อบังคับบริษัท บริษัทฯ ต้องจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง และในกรณีเรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท ให้ประธานกรรมการหรือผู้ได้รับมอบหมายส่งหนังสือนัดประชุมไปยังกรรมการไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม เว้นแต่ในกรณีจำเป็นรีบด่วน เพื่อรักษาสิทธิและประโยชน์ของบริษัทฯ บริษัทฯ จะแจ้งนัดประชุมโดยวิธีอื่นและกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นได้

โดยในปี 2566 บริษัทฯ ได้กำหนดตารางการประชุมล่วงหน้าตลอดทั้งปี 2566 โดยแจ้งคณะกรรมการบริษัททราบในการประชุม คณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2565 เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2565

โดยการกำหนดวาระการประชุม ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้ร่วมกันพิจารณากำหนด และเพื่อให้กรรมการมีเวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนการประชุมและมีข้อมูล เพียงพอต่อการตัดสินใจ บริษัทฯ จะส่งหนังสือนัดประชุมคณะกรรมการบริษัทพร้อมเอกสารประกอบการประชุมให้แก่กรรมการ ล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วันก่อนวันประชุม ในการประชุม ประธานกรรมการ ทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมโดยมีการแจ้งวาระการประชุม และพิจารณาเรื่องเข้าวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยเปิดโอกาสให้กรรมการแต่ละท่านสามารถเสนอเรื่องต่างๆ เพื่อเข้ารับพิจารณาเป็นวาระการประชุมได้เปิดโอกาสให้กรรมการทุกท่านสามารถอภิปรายและแสดงความคิดเห็น

ได้อย่างเปิดเผย โดยมีประธานที่ประชุมเป็นผู้ประมวลความเห็นและข้อสรุปที่ได้จากการประชุม ทั้งนี้ในการลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้ถือมติเสียงข้างมาก กรรมการท่านหนึ่งมีเสียงหนึ่งเสียง และเพื่อความเหมาะสมกรรมการที่มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมประชุม และ/หรือไม่ใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้นๆ กรณีคะแนนเสียงเท่ากัน ประธานในที่ประชุมจะออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเพื่อชี้ขาด นอกจากนี้เลขานุการบริษัทจะเป็นผู้บันทึกรายงานการประชุมซึ่งจะถูกจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษรมีเนื้อหาครบถ้วนภายหลังที่การประชุมเสร็จตลอดจนมีการจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการบริษัท พร้อมให้คณะกรรมการบริษัทและผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้

ทั้งนี้ ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ได้จัดให้มีการพิจารณาทบทวนและอนุมัติวิสัยทัศน์ ภารกิจ และกำหนดกลยุทธ์ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานมีเป้าหมายในการดำเนินงานไปในทิศทางเดียวกัน รวมถึงมีการติดตามการนำกลยุทธ์ของบริษัทฯ ไปปฏิบัติใช้ โดยมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารเป็นผู้ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ บริษัทย่อย และบริษัทร่วมซึ่งกำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานและผลประกอบการของบริษัทฯ โดยเฉพาะเป้าหมายทางการเงินและผลการวัดประสิทธิภาพการทำงาน (KPI) ของฝ่ายต่างๆ เพื่อให้เป็นไปตามกลยุทธ์ที่วางไว้เป็นประจำทุกเดือน และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัททราบทุก 3 เดือน

นอกจากนี้ ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทจะมีการเชิญผู้บริหารเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้รายละเอียดเพิ่มเติมในรายละเอียดที่เกี่ยวข้องโดยตรง รวมทั้งบริษัทฯ ได้กำหนดข้อบังคับเกี่ยวกับจำนวนองค์ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ไม่ว่าจะเป็นการประชุมด้วยตนเองหรือการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง (1/2) ของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะครบองค์ประชุม และกรณีเป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้อ้างอิงและปฏิบัติตาม พระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ปี 2563 โดยต้องกระทำผ่านระบบการควบคุมการประชุมที่มีกระบวนการรักษาความปลอดภัยมั่นคงด้านสารสนเทศที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องประกาศกำหนดโดยให้มีการบันทึกเสียง หรือทั้งเสียงและภาพ (แล้วแต่กรณี) ของกรรมการที่เข้าร่วมประชุมทุกคนตลอดเวลาที่มีการประชุม

9.) การรายงานข้อมูล

1. คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่รับผิดชอบต่อการรายงานข้อมูลทางการเงิน ข้อมูลทั่วไปต่อผู้ถือหุ้น และผู้ลงทุนโดยทั่วไปอย่างถูกต้องตามความเป็นจริง มีการวิเคราะห์และคำอธิบายอย่างมีเหตุผลในด้านผลการดำเนินงานแนวโน้มในอนาคตตลอดจนผลสำเร็จและอุปสรรคของกิจการ

2. คณะกรรมการบริษัทที่มีความเข้าใจและส่งเสริมให้มีการปฏิบัติตามมาตรฐานการปฏิบัติงานทางวิชาชีพของผู้สอบบัญชี

3. คณะกรรมการบริษัทได้จัดทำรายงานแสดงถึงระดับความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อการจัดทำและเปิดเผยรายงานทางการเงินของกิจการเสนอไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี ควบคู่กับงบการเงิน และรายงานของผู้สอบบัญชี โดยครอบคลุมถึง

- ข้อกำหนดของกฎหมายที่กำหนดให้คณะกรรมการบริษัท ต้องจัดให้มีการจัดทำงบการเงิน เพื่อแสดงถึงฐานะ

การเงินและผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา

- ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ในการจัดการให้มีข้อมูลทางบัญชีที่ถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ

- ให้คำยืนยันว่าบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป มีการใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสม และถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอ ตลอดจนได้มีการพิจารณาถึงความสมเหตุสมผลอย่างรอบคอบในการจัดทำงบการเงินของบริษัทฯ

10.) การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท มีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของคณะกรรมการบริษัท โดยประเมินผลการปฏิบัติงานกรรมการทั้งคณะ และกรรมการรายบุคคล เพื่อพิจารณาทบทวนผลงานปัญหาและอุปสรรคในแต่ละปี เพื่อสามารถนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงาน

บริษัทฯ มีกระบวนการประเมินผลงานของคณะกรรมการทั้งคณะ / คณะกรรมการชุดย่อย / รายบุคคล มีดังนี้

1.) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เป็นผู้อนุมัติและทบทวนแบบประเมินผลเพื่อให้เกิดความถูกต้องครบถ้วน เป็นไปตามหลักเกณฑ์

2.) เลขานุการบริษัท จัดส่งแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการให้กรรมการบริษัท ปีละ 1 ครั้ง ภายในเดือนธันวาคม

3.) กรรมการบริษัท ทำแบบประเมินผลด้วยวิธีการให้คะแนน 0 - 4 (ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง - เห็นด้วยอย่างยิ่ง)

โดยหลักเกณฑ์ การประเมินจะคิดเป็นร้อยละจากคะแนนเต็มในแต่ละข้อ ดังนี้ มากกว่าร้อยละ 85 = ดีมาก, ร้อยละ 75-84 = ดี, ร้อยละ 65-74 = ค่อนข้างดี, ร้อยละ 50-64 = พอใช้, น้อยกว่า ร้อยละ 50 = ควรปรับปรุง

4.) เลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เป็นผู้สรุปและวิเคราะห์ผลการประเมินประสิทธิภาพการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัท และ รายงานผลการวิเคราะห์จากการประเมินให้กับคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนและคณะกรรมการบริษัทรับทราบ

5.) เลขานุการคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนนำผลวิเคราะห์และความเห็นเพิ่มเติมจากคณะกรรมการบริษัทไปจัดทำแผนเพื่อดำเนินการปรับปรุง ร่วมกับคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

โดยในรอบปี 2566 เลขานุการบริษัทได้รายงานผลการประเมินของคณะกรรมการรายคณะ/ คณะกรรมการชุดย่อยรายคณะ/รายบุคคลให้คณะกรรมการบริษัททราบ ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567 ดังนี้

- **ประเมินตนเองของกรรมการรายคณะ** ประกอบด้วยหัวข้อการประเมิน 6 หัวข้อ ได้แก่ 1.) โครงสร้างและคุณสมบัติของกรรมการ 2.) การประชุมของคณะกรรมการ 3.) บทบาท/หน้าที่/ความรับผิดชอบของกรรมการ 4.) การทำหน้าที่ของกรรมการ 5.) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ และ 6.) การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร ซึ่งผลการประเมินได้คะแนนเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ **97.75 (ดีมาก)**

- **ประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ** โดยบริษัทฯ มีคณะกรรมการชุดย่อย 4 ชุด คือ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการความยั่งยืนและการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการบริหาร มีรายละเอียดดังนี้

(1.) การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ ผลการประเมินได้คะแนนเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ **97.13 (ดีมาก)**

(2.) การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ผลการประเมินได้คะแนนเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ **97.13 (ดีมาก)**

(3.) การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการความยั่งยืนและการบริหารความเสี่ยง ผลการประเมินได้คะแนนเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ **97.13 (ดีมาก)**

(4.) การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร ผลการประเมินได้คะแนนเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ **95 (ดีมาก)**

- **ประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยรายบุคคล** ซึ่งหัวข้อการประเมินครอบคลุมถึงเรื่องการปฏิบัติหน้าที่การเตรียมความพร้อมในการเข้าประชุม และการแสดงความคิดเห็นที่เป็นอิสระและเป็นประโยชน์ต่อฝ่ายบริหาร ซึ่งผลการประเมินได้คะแนนเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ **93.75 (ดีมาก)**

การประเมินผลงานประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการบริษัท มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เป็นผู้ประเมินผลงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยพิจารณาตามเกณฑ์การประเมินประจำปีที่กำหนดไว้มีขอบข่ายครอบคลุมในทุกมิติ ได้แก่

1. การบริหารองค์กรด้านการเงิน (DDD Group Financial)
2. โครงการและการพัฒนาสิ่งใหม่ๆ (New Project/ Group Project & Collaboration/ Initiative)
3. การแสดงพฤติกรรมตามค่านิยมองค์กร (DDD Core Value)
4. การประเมินสมรรถนะของ CEO (Competencies Required by SET)

ประกอบกับสภาวะการณ์เศรษฐกิจและสังคมโดยรวม โดยจะนำข้อมูลที่ได้ไปใช้ในการพัฒนาปรับปรุงการทำงานต่อไปและนำไปใช้ในการกำหนดค่าตอบแทนด้วย

11.) การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท จะผ่านการพิจารณาโดยการเสนอแนะของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน โครงสร้างและอัตราค่าตอบแทน ทั้งที่เป็นตัวเงิน และไม่ใช่ว่าตัวเงิน โดยให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายระยะยาวของบริษัทฯ ประสิทธิภาพ ภาระหน้าที่ ขอบเขตความรับผิดชอบ รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการแต่ละคน และพิจารณาเปรียบเทียบกับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกันของประธานกรรมการ กรรมการบริษัท ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการชุดย่อย โดยผู้ถือหุ้นจะเป็นผู้พิจารณาอนุมัติโครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนดังกล่าว รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคลอยู่ในหัวข้อ 8.1.2

ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร ซึ่งประกอบด้วยเงินเดือน โบนัส และค่าตอบแทนอื่นๆ เช่น เงินประกันสังคมเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ค่าพาหนะ และค่าโทรศัพท์ เป็นต้น ซึ่งค่าตอบแทนดังกล่าวจะเชื่อมโยงกับการดำเนินงานของบริษัทฯ รายละเอียดนโยบาย การจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารอยู่ในหัวข้อ 7.4.2

12.) แผนสืบทอดตำแหน่งกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

บริษัทฯ มีแผนการสรรหากรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และโปร่งใส เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีการสรรหากรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารที่มีความเป็นมืออาชีพ การสรรหาเป็นไปตามกระบวนการสรรหาที่มีการพิจารณาบุคคลทั้งจากภายในและภายนอก โดยมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้สรรหาบุคคลที่มีความเหมาะสมเข้ารับการคัดเลือก โดยผ่านหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาการคัดเลือกที่กำหนด รวมถึงจัดให้มีการพัฒนาผู้บริหารตามแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทฯ มีผู้บริหารที่มีความรู้ ความสามารถ สามารถสืบทอดตำแหน่งที่สำคัญต่อไปในอนาคต

ทั้งนี้ ในการวางแผนการสืบทอดตำแหน่ง ได้กำหนดขั้นตอน ดังนี้

1. กำหนดหรือเสนอผู้สืบทอดตำแหน่ง โดยประเมินจากผลการปฏิบัติงาน และประเมินศักยภาพจากความเป็นผู้นำ และพฤติกรรมที่สอดคล้องกับค่านิยมองค์กร
2. การทบทวนและสรุปรายชื่อ ในตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร จะมีผู้สืบทอดตำแหน่งโดยกำหนดคุณสมบัติให้ใกล้เคียงและตรงกับตำแหน่งที่จะสืบทอด เพื่อพร้อมทำงานในตำแหน่งได้
3. การจัดทำแผนพัฒนา นอกจากหลักสูตรชั้นพื้นฐานแล้วยังได้จัดทำแผนพัฒนาตาม Career Planning และแผนพัฒนาส่วนบุคคล

13.) การปฐมนิเทศกรรมการใหม่

เมื่อมีกรรมการใหม่เข้ารับตำแหน่ง บริษัทฯ จะจัดให้มีการปฐมนิเทศเพื่อให้กรรมการใหม่รับทราบภาพรวมของธุรกิจ โครงสร้างผู้ถือหุ้น คณะกรรมการชุดต่างๆ โครงสร้างองค์กรฐานการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมถึงแนวทางการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และหลักเกณฑ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

14.) การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัท มีนโยบายส่งเสริมให้มีการอบรมและให้ความรู้แก่กรรมการผู้ที่เกี่ยวข้องในระบบกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการ กรรมการตรวจสอบ กรรมการบริหาร กรรมการความยั่งยืนและการบริหารความเสี่ยง และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ตลอดจนผู้บริหารของบริษัทฯ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง หากมีการเปลี่ยนแปลงกรรมการบริษัทฯ จะจัดให้มีการแนะนำแนวทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่ เพื่อส่งเสริมให้การปฏิบัติหน้าที่มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่องภายใต้กรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดี

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังสนับสนุนให้กรรมการเข้ารับการอบรมและพัฒนาความรู้กับสมาคมสถาบันกรรมการบริษัทไทยและสถาบันอื่นๆ อย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะอย่างยิ่งที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารนั้น โดยกรรมการทุกท่านได้ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certified Program (DCP) หรือได้ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accredited Program (DAP) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) แล้ว โดยในปี 2566 มีกรรมการและผู้บริหาร เข้ารับการอบรมสัมมนาในหลักสูตรต่างๆ ได้แก่

ชื่อ	ตำแหน่ง	หลักสูตร
1.นายฤทธิไกร ธรรมรักษ์	ประธานกรรมการ กรรมการบริหาร	1. The Board's Role in Mergers and Acquisitions (BMA 4/2023) โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
2.ดร.สรวิชัย พรพัฒน์รักษ์	รองประธานกรรมการ กรรมการความยั่งยืนและการบริหารความเสี่ยง ประธานกรรมการบริหาร	1. The Board's Role in Mergers and Acquisitions (BMA 4/2023) โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
3.นายฟิลิปป์ สุวรรณเขื่อน	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการความยั่งยืนและการบริหาร ความเสี่ยง กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	1. Director Certification Program (DCP 338/2023) โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ชื่อ	ตำแหน่ง	หลักสูตร
4.นายศุภวัฒน์ วนิชประภา	กรรมการ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน กรรมการบริหาร	1. The Board's Role in Mergers and Acquisitions (BMA 4/2023) โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
5.นายนิติโรจน์ มโนม้าย	กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการความยั่งยืนและการบริหารความเสี่ยง เลขานุการบริษัท	1. The Board's Role in Mergers and Acquisitions (BMA 4/2023) โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) 2. Board Reporting Program (BRP 45/2023)โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
6.นายวันชัย ศรีสุขน	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน	1. TLCA CFO CPD ครั้งที่ 1/2023 หัวข้อ "Economic Update for CFO" โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (TLCA) 2. TLCA CFO CPD ครั้งที่ 2/2023 หัวข้อ "Risk Management for CFOs" โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (TLCA) 3. TLCA CFO CPD ครั้งที่ 4/2023 หัวข้อ "Green Assets : Opportunities for Sustainable Development" โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (TLCA) 4. TLCA CFO CPD ครั้งที่ 6/2023 หัวข้อ "What is the future of the CFO role?" โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (TLCA) 5. TLCA CFO CPD ครั้งที่ 7/2023 หัวข้อ "Economic Update for CFO (ครั้งที่ 2)" โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (TLCA) 6. TLCA CFO CPD ครั้งที่ 8/2023 หัวข้อ "แนวทางการออกและเสนอขายตราสารหนี้เพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม" โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (TLCA)

15.) การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น

คณะกรรมการบริษัท ตระหนักถึงความสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการ โดยพิจารณาถึงประสิทธิภาพในการทำงานของกรรมการที่ดำรงตำแหน่งหลายบริษัทอย่างรอบคอบ เพื่อให้มั่นใจว่ากรรมการมีเวลาเพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ จึงมีการกำหนดคุณสมบัติของกรรมการบริษัท ที่ไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่ดี ตามหลักการกำกับดูแลกิจการ โดยกรรมการแต่ละท่านควรดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนไม่เกิน 5 แห่ง และเปิดเผยข้อมูลไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One report) ด้วย

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนไม่เกิน 2 แห่ง แต่ห้ามมิให้ไปดำรงตำแหน่งเป็น “ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร” และ “กรรมการผู้จัดการ” หรือดำรงตำแหน่งอื่นใดที่มีลักษณะธุรกิจคล้ายคลึงกันกับบริษัทฯ หรือเป็นคู่แข่งที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ บริษัทย่อย และบริษัทร่วมโดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริษัทตามลำดับ และให้เปิดเผยข้อมูลไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One report) ด้วย

16.) การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่รับผิดชอบการบริหารจัดการธุรกิจและการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมถึง การบริหารงานบริษัทย่อยให้เป็นไปตามแผนธุรกิจหลักของบริษัทฯ ตามมติของผู้ถือหุ้นโดยสุจริต ภายใต้กฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ รวมทั้งการกำกับดูแลให้บริษัทฯ และบริษัทย่อยปฏิบัติตามกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลเพื่อควบคุม จัดการและรับผิดชอบ การดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย สามารถสรุปเป็นประเด็นสำคัญได้ ดังนี้

คณะกรรมการบริษัท มีนโยบายแต่งตั้งตัวแทนเข้าไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทย่อย และบริษัทร่วม เพื่อดูแลการบริหารงานของบริษัทนั้นให้เป็นไปตามนโยบายของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ซึ่งปัจจุบันบริษัทฯ มีบริษัทย่อยทางตรง 7 บริษัท และบริษัทย่อยทางอ้อมอีก 2 บริษัท โดยมีการแต่งตั้งตัวแทนเข้าไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการและผู้บริหาร เพื่อติดตามดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมที่ได้ลงทุนอย่างสม่ำเสมอ

คณะกรรมการบริษัท มีการควบคุมดูแลการดำเนินธุรกิจการอนุมัติการใช้จ่ายเงินเพื่อการลงทุนหรือการดำเนินงานต่างๆ การทำรายการการค้าได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน การทำรายการระหว่างกัน การเพิ่มทุน การลดทุน การเลิกบริษัท ที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้เป็นไปตามนโยบายที่มีการพิจารณาอนุมัติไว้ และให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ตลอดจนมีการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมในที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริษัท อย่างสม่ำเสมอ

ทั้งนี้ บริษัทฯ มีกระบวนการติดตามและควบคุมดูแลการบริหารจัดการ และผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม และรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการบริษัท จะพิจารณาส่งกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายของบริษัทฯ เข้าไปเป็นตัวแทนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมตามสัดส่วนการถือหุ้น เพื่อติดตาม ดูแล และกำหนดนโยบายที่สำคัญ และ/หรือบริหารจัดการในกิจการนั้นๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ โดยมีรายละเอียดตาม เอกสารแนบ 2 ข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญในการดูแลผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมโดยได้กำหนดแนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียแต่ละฝ่ายอย่างชัดเจนในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยครอบคลุมหลักการสำคัญตามหลักการกำกับดูแลกิจการ (CORPORATE GOVERNANCE) ใน 5 หมวด ดังนี้

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในสิทธิของผู้ถือหุ้นซึ่งอาจไม่จำกัดเฉพาะสิทธิที่กฎหมายกำหนดไว้ ไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือรุกรานสิทธิของผู้ถือหุ้น และส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตน โดยสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น ได้แก่ การซื้อขายหรือโอนหุ้น การมีส่วนแบ่งกำไรของบริษัทฯ การได้รับข่าวสารข้อมูลของบริษัทฯ อย่างเพียงพอ การเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ แต่งตั้งผู้สอบบัญชี การอนุมัติการเข้าทำธุรกรรมที่สำคัญ ซึ่งส่งผลกระทบต่อทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัทฯ เช่น การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือการแก้ไขข้อบังคับและหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัทฯ การลดทุนหรือเพิ่มทุน และการอนุมัติรายการพิเศษ เป็นต้นนอกจากสิทธิขั้นพื้นฐานดังกล่าวข้างต้น บริษัทฯ ยังได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในเรื่องต่างๆ ที่เป็นการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้

1. การจัดประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีตามกฎหมายและข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยปฏิบัติตามแนวทางการจัดการประชุมผู้ถือหุ้นของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

1.1 บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมและเสนอชื่อกรรมการล่วงหน้า ตั้งแต่เดือนตุลาคมถึงเดือนธันวาคมของทุกปี โดยกำหนดหลักเกณฑ์การเสนอวาระการประชุมและเสนอชื่อกรรมการล่วงหน้าไว้อย่างชัดเจน โดยเผยแพร่หลักเกณฑ์ดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ และแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

1.2 บริษัทฯ มีการเปิดเผยนโยบายในการสนับสนุน หรือส่งเสริมผู้ถือหุ้นทุกกลุ่ม ให้เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น

1.3 บริษัทฯ ได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่า 21 วัน พร้อมทั้งเอกสารประกอบการประชุม อันมีข้อมูลประกอบด้วยวัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม โดยมีค่าใช้จ่ายและเหตุผลประกอบในแต่ละวาระหรือประกอบมติที่ขอตามที่ระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นหรือในเอกสารแนบวาระการประชุม และจะไม่กระทำการใดๆ ที่จะเป็นการจำกัดโอกาสของผู้ถือหุ้นในการศึกษาข้อมูลสารสนเทศของบริษัทฯ

1.4 บริษัทฯ ได้อำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงอย่างเต็มที่ และละเว้นการกระทำใดๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสการเข้าประชุมของผู้ถือหุ้น เช่น การเข้าประชุมเพื่อออกเสียงลงมติไม่มีวิธีการที่ยุ้งยากและไม่มีค่าใช้จ่ายมากเกินไป จัดอาคารแสตมป์ให้กับผู้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้นและนำเอกสารมายื่นหน้าห้องประชุม เตรียมสถานที่จัดประชุมผู้ถือหุ้นที่สะดวกต่อการเดินทาง เป็นต้น

1.5 บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุม โดยกำหนดหลักเกณฑ์การส่งคำถามล่วงหน้าให้ชัดเจน และแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบพร้อมกับการนำส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้เผยแพร่หลักเกณฑ์การส่งคำถามล่วงหน้าผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ด้วย

1.6 บริษัทฯ สนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นใช้หนังสือมอบฉันทะรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางลงคะแนนเสียงได้และควรเสนอชื่อกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 คน เป็นทางเลือกในการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น

2. การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้น

2.1 บริษัทฯ ได้ส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีมาใช้กับการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งการลงทะเบียนผู้ถือหุ้น การนับคะแนนและแสดงผล เพื่อให้การดำเนินการประชุมสามารถกระทำได้รวดเร็ว ถูกต้อง และแม่นยำ

2.2 บริษัทฯ ส่งเสริมให้กรรมการทุกคนเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น โดยผู้ถือหุ้นสามารถซักถามประธานกรรมการ ประธานคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ และ/หรือ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารในเรื่องที่เกี่ยวข้องได้

2.3 ในการประชุมผู้ถือหุ้นให้มีการลงมติเป็นแต่ละวาระ ในกรณีที่ว่าวาระนั้นมีหลายรายการ ให้มีการลงมติเป็นแต่ละรายการ เช่น วาระการแต่งตั้งกรรมการ

2.4 คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมให้มีบุคคลที่เป็นอิสระเป็นผู้ตรวจนับหรือตรวจสอบคะแนนเสียงในการประชุมผู้ถือหุ้น และเปิดเผยให้ที่ประชุมทราบพร้อมบันทึกไว้ในรายงานการประชุม

2.5 คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในวาระที่สำคัญ เช่น การทำรายการเกี่ยวโยง การทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ เป็นต้น เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้ ในกรณีมีข้อโต้แย้งในภายหลัง

2.6 ประธานในที่ประชุมควรจัดสรรเวลาให้เหมาะสมและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นมีโอกาสในการแสดงความคิดเห็นและตั้งคำถามต่อที่ประชุมในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ได้

3. การจัดทำรายงานการประชุมและการเปิดเผยผลการประชุมผู้ถือหุ้น

3.1 รายงานการประชุมผู้ถือหุ้นจะบันทึกการชี้แจงขั้นตอนการลงคะแนน และวิธีการแสดงผลคะแนนให้ที่ประชุมทราบก่อนดำเนินการประชุม รวมทั้งการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นตั้งประเด็นหรือข้อซักถาม นอกจากนี้ ควรบันทึกคำถาม-คำตอบ และผลการลงคะแนนในแต่ละวาระว่ามีผู้ถือหุ้นเห็นด้วย คัดค้าน งดออกเสียง และบัตรเสีย รวมถึงควรบันทึกรายชื่อกรรมการผู้เข้าร่วมประชุมและกรรมการที่ลาประชุมด้วย

3.2 บริษัทฯ จะเปิดเผยให้สาธารณชนทราบถึงผลการลงคะแนนของแต่ละวาระในการประชุมผู้ถือหุ้นผ่านทางระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเว็บไซต์ของบริษัทฯ ในวันทำการถัดไป

3.3 บริษัทฯ จัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นอย่างครบถ้วน ให้แล้วเสร็จภายใน 14 วันนับแต่วันประชุม และส่งให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและกระทรวงพาณิชย์ภายในระยะเวลาที่กำหนด พร้อมทั้งเผยแพร่ทางระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเว็บไซต์ของบริษัทฯ ด้วย

หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทฯ มีนโยบายการจัดการที่เสมอภาคแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นที่ไม่เป็นผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายย่อย และนักลงทุนสถาบัน รวมทั้งผู้ถือหุ้นต่างชาติให้ได้รับการปฏิบัติที่เท่าเทียมกันและเป็นธรรม โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

1. การให้ข้อมูลก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น

1.1 บริษัทฯ มีกำหนดการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นโดยมีระเบียบวาระและความเห็นของคณะกรรมการบริษัท ต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ อย่างน้อย 21 วัน ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น โดยได้จัดทำหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นเป็นภาษาอังกฤษทั้งฉบับ เผยแพร่พร้อมกับหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นที่เป็นฉบับภาษาไทย

1.2 บริษัทฯ ได้ชี้แจงให้ผู้ถือหุ้นทราบกฎเกณฑ์ต่างๆ ก่อนการประชุม ขั้นตอนการออกเสียงลงมติ รวมทั้งสิทธิการออกเสียงลงคะแนนตามแต่ละประเภทของหุ้น

2. การคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย

2.1 บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยได้มีส่วนร่วมในการเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี และเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการของบริษัทฯ เป็นการล่วงหน้าตั้งแต่เดือนตุลาคม - ธันวาคมของทุกปี ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ และแจ้งผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยได้มีการกำหนดและระบุหลักเกณฑ์การพิจารณาบรรจวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการ เพื่อเป็นการพิจารณาและถ่วงดุลวาระที่เกี่ยวข้องและจะเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ อย่างแท้จริง รวมทั้งคัดสรรบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ และสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

นอกจากที่กล่าว ผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหาร จะไม่เพิ่มวาระการประชุมที่ไม่ได้แจ้งเป็นการล่วงหน้า โดยเฉพาะวาระสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนการตัดสินใจ

2.2 บริษัทฯ กำหนดให้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมเป็นไปตามจำนวนหุ้นที่ผู้ถือหุ้นถืออยู่ โดยหนึ่งหุ้นมีสิทธิเท่ากับหนึ่งเสียง และยังให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมภายหลังจากได้เริ่มประชุมแล้ว มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนสำหรับวาระที่อยู่ในระหว่างการพิจารณาและยังไม่ได้มีการลงมติ และนับเป็นองค์ประชุมตั้งแต่วาระที่ได้เข้าประชุมและออกเสียงเป็นต้นไป รวมทั้ง เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการแต่งตั้งกรรมการเป็นรายคน

3. การป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน

3.1 บริษัทฯ มีนโยบายจำกัดการใช้ข้อมูลภายในให้อยู่ในวงเฉพาะผู้บริหารตั้งแต่ระดับกลางถึงระดับสูงที่เกี่ยวข้องภายในส่วนงานที่เกี่ยวข้องของบริษัทฯ เท่านั้น สำหรับงบการเงินที่ผ่านการตรวจสอบแล้วจะถูกเก็บไว้ที่ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน และสมุหบัญชี สำหรับข้อมูลที่เป็นความลับอื่นจะใช้เพื่อการปรึกษาหารือกับบุคคลในระดับผู้จัดการขึ้นไปเท่านั้น โดยบริษัทฯ กำหนดบทลงโทษกับบุคคลที่เกี่ยวข้องหากมีการใช้ข้อมูลภายในที่ทำให้เกิดความเสียหาย

3.2 บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายการใช้ข้อมูลภายในขึ้น เพื่อเป็นแนวทางไม่ให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน รวมถึงผู้ทราบข้อมูลภายในเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ตั้งแต่วันที่ทราบข้อมูลจนกระทั่งข้อมูลได้เปิดเผยสู่สาธารณชนเรียบร้อยแล้ว และห้ามนำข้อมูลภายในที่ไม่ควรเปิดเผยไปเผยแพร่เพื่อเป็นการสร้างราคาให้กับหลักทรัพย์ โดยเฉพาะการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วง 30 วัน ก่อนที่งบการเงินจะออกเผยแพร่ต่อสาธารณชน และสามารถดำเนินการซื้อขายได้ภายหลังจากที่เปิดเผยข้อมูลสารสนเทศแล้วอย่างน้อย 24 ชั่วโมง อย่างไรก็ตาม เลขาธิการบริษัทจะทำหน้าที่แจ้งระยะเวลาการห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ไปยังกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่เกี่ยวข้องพร้อมกำหนดการประชุมรายปี และมีการแจ้งเตือนก่อนถึงวันกำหนดห้ามซื้อขายในแต่ละไตรมาส เพื่อให้มั่นใจว่ากรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานรับทราบเกี่ยวกับระยะเวลาการห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ดังกล่าว

นอกจากนี้ หากกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ มีการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ระหว่างดำรงตำแหน่งในบริษัทฯ จะต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ภายใน 3 วันทำการ รวมถึงการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์โดยคู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินฉันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ โดยจัดส่งสำเนาการรายงานดังกล่าวแก่บริษัทฯ ผ่านทางเลขานุการบริษัทในวันเดียวกัน ในกรณีนี้ เลขานุการบริษัทจะทำสรุปรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารเพื่อรับทราบเป็นประจำทุก 6 เดือน รวมทั้งให้มีการเปิดเผยในรายงานประจำปี

กำหนดนโยบายการใช้ข้อมูลภายในไว้ในอำนาจดำเนินการ จรรยาบรรณธุรกิจ และข้อบังคับพนักงานเป็นลายลักษณ์อักษร โดยมีบทกำหนดโทษชัดเจน กรณีที่ผู้บริหารหรือพนักงานนำข้อมูลภายในไปเปิดเผยหรือใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน

4. การมีส่วนได้เสียของกรรมการ

4.1 กำหนดนโยบายให้กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานการมีส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย โดยรายงานต่อเลขานุการบริษัท และเลขานุการบริษัทจะต้องส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียนี้ต่อคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบทราบต่อไป

4.2 กำหนดให้กรรมการรายงานการมีส่วนได้เสียอย่างน้อยก่อนการพิจารณาว่าวาระนั้น และบันทึกไว้ในรายงานการประชุมคณะกรรมการ และดูแลให้กรรมการที่มีส่วนได้เสียอย่างมีนัยสำคัญในลักษณะที่อาจทำให้กรรมการรายดังกล่าวไม่สามารถให้ความเห็นได้อย่างอิสระ กรรมการควรงดเว้นจากการมีส่วนร่วมการพิจารณาในวาระนั้นๆ เพื่อให้การตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารเป็นไปอย่างยุติธรรม เพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้นอย่างแท้จริง

5. การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์บนหลักการตัดสินใจในการเข้าทำธุรกรรมหรือการดำเนินงานต่างๆ ที่จะเกิดขึ้นภายในบริษัทฯ เพื่อให้เป็นประโยชน์สูงสุดกับบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และควรหลีกเลี่ยงการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียกับรายการที่พิจารณาต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบถึงความสัมพันธ์หรือการมีส่วนได้เสียของตนต่อรายการดังกล่าว

การทำรายการระหว่างบริษัทฯ กับบุคคลใดที่เกี่ยวข้องกันอันอาจนำมาซึ่งผลประโยชน์ที่ขัดแย้งกันได้นั้น จะต้องผ่านการพิจารณาให้ความเห็นจากคณะกรรมการตรวจสอบ ก่อนเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับลักษณะและขนาดของรายการตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน หากกรรมการ หรือผู้บริหารของบริษัทฯ ท่านใดที่มีส่วนได้เสียหรือมีส่วนเกี่ยวข้องจะไม่เข้าร่วมในกระบวนการตัดสินใจรายการดังกล่าว

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดโครงสร้างการถือหุ้นที่ชัดเจน โปร่งใส ไม่มีการถือหุ้นไขว้กับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ เพื่อไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้แก่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง และเปิดเผยโครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทฯ และบริษัทย่อยไว้ในรายงานประจำปีอีกด้วย

หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการดูแลและคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้น นักลงทุน พนักงานของบริษัทฯ ลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ คู่แข่งขันทางการค้า สังคม และชุมชน เป็นต้น ซึ่งผู้มีส่วนได้เสียจะได้รับการปฏิบัติจากบริษัทฯ ตามสิทธิที่มีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง บริษัทฯ จะไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียตามกฎหมายหรือตามข้อตกลงที่มี โดยได้พิจารณาให้มีกระบวนการส่งเสริมให้เกิดการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียตามบทบาทและหน้าที่ที่มีในการสร้างเสริมผลการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปด้วยดีอีกทั้ง มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องแก่ผู้มีส่วนได้เสียเหล่านั้นได้รับทราบอย่างเพียงพอ เชื่อถือได้ และทันเวลา โดยในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ได้คำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายตามนโยบายและแนวปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

1. นโยบายและแนวปฏิบัติต่อพนักงาน

บริษัทฯ ตระหนักดีว่าพนักงานเป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายของบริษัทฯ ที่มีคุณค่ายิ่ง จึงเป็นนโยบายของบริษัทฯ ที่จะให้การปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรมทั้งในด้านโอกาส ผลตอบแทน การแต่งตั้ง โยกย้าย ตลอดจนการพัฒนาศักยภาพ เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายดังกล่าว บริษัทฯ จึงได้กำหนดแนวปฏิบัติ ดังนี้

1.1 ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุภาพ ให้ความเคารพต่อความเป็นปัจเจกชน รับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะซึ่งตั้งอยู่บนพื้นฐานความรู้ทางวิชาชีพของพนักงาน

1.2 ปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม รวมถึงให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรม เหมาะสมกับความรู้และความสามารถของพนักงานแต่ละคน มีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน และให้ความสำคัญในด้านการดูแลสวัสดิการของพนักงาน

1.3 ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน รวมถึงอาชีวอนามัย เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีของพนักงานเป็นสำคัญ

1.4 ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาศักยภาพ ความรู้ ความสามารถของพนักงานอย่างต่อเนื่อง โดยให้โอกาสอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ เพื่อพัฒนาความสามารถของพนักงานให้พร้อมรองรับการเติบโตขององค์กร

1.5 การแต่งตั้ง โยกย้าย รวมถึงการให้รางวัล และการลงโทษพนักงาน กระทำด้วยความสุจริตใจ และตั้งอยู่บนพื้นฐานความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสมของพนักงานแต่ละคน

1.6 ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอย่างเคร่งครัด

1.7 เคารพในความเป็นส่วนตัวของพนักงาน โดยจะไม่นำข้อมูลส่วนตัว เช่น เงินเดือน ประวัติส่วนตัว ประวัติรักษาพยาบาล และ/หรือ ประวัติครอบครัว ไปเปิดเผยต่อบุคคลภายนอก หรือผู้ที่ไม่เกี่ยวข้อง เว้นแต่จะเป็นไปตามข้อบังคับทางกฎหมาย หรือได้รับความยินยอมจากพนักงานที่เกี่ยวข้องแล้ว

2. นโยบายและแนวปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ คำนึงถึงการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเป็นธรรม อีกทั้ง ตระหนักถึงสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ จึงได้มีการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น ดังนี้

2.1 ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตลอดจนตัดสินใจดำเนินการใดๆ ตามหลักการของวิชาชีพ ด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ และเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ผู้ถือหุ้นรายย่อย และนักลงทุนสถาบัน โดยมุ่งมั่นเพื่อที่จะสร้างผลการดำเนินงานที่ดี การเจริญเติบโตที่มั่นคง เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นโดยรวม

2.2 นำเสนอรายงานสถานการณ์ภาพของบริษัทฯ ผลประกอบการ ข้อมูลทางการเงิน การบัญชี และรายงานอื่นๆ โดยสม่ำเสมอ และครบถ้วนตามความเป็นจริง รวมทั้ง แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทุกรายทราบอย่างเท่าเทียมกันถึงแนวโน้มในอนาคตของบริษัทฯ ทั้งในด้านบวกและด้านลบ ซึ่งตั้งอยู่บนพื้นฐานของความเป็นไปได้ มีข้อมูลสนับสนุน และมีเหตุผลเพียงพอ

2.3 ห้ามไม่ให้แสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเอง และผู้อื่นโดยใช้ข้อมูลใดๆ ของบริษัทฯ ซึ่งยังมีได้เปิดเผยต่อสาธารณะ หรือดำเนินการใดๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ

3. นโยบายและแนวปฏิบัติต่อลูกค้า

เพื่อเป็นการรักษาฐานลูกค้าและเพิ่มจำนวนลูกค้าให้มากยิ่งขึ้นในอนาคต บริษัทฯ จึงเอาใจใส่และให้ความสำคัญกับลูกค้า โดยได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติต่อลูกค้า ดังนี้

3.1 จัดให้มีระบบการควบคุมดูแลในเรื่องกระบวนการผลิตให้แก่ลูกค้า รวมถึงให้ความสำคัญในการปรับปรุงและพัฒนาเทคโนโลยีการผลิต การบริการลูกค้า และการตรวจสอบคุณภาพสินค้า และการบริการลูกค้าอยู่เสมอ

3.2 จัดให้มีระบบการควบคุมดูแลการปฏิบัติตามข้อตกลงที่ได้ให้ไว้กับลูกค้าอย่างเคร่งครัด ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตเอาใจใส่ต่อความต้องการของลูกค้า สม่่าเสมอต่อการให้บริการ และน้อมรับข้อเสนอแนะและข้อร้องเรียน เพื่อนำมาพัฒนาปรับปรุงสินค้าและบริการของบริษัทฯ ให้ดียิ่งขึ้น

3.3 จัดให้มีระบบการควบคุมดูแลรักษาข้อมูลความลับของลูกค้าเสมือนเป็นความลับของบริษัทฯ และไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเอง หรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ

4. นโยบายและแนวปฏิบัติต่อคู่ค้า และ/หรือ เจ้าหนี้

บริษัทฯ มีนโยบายให้พนักงานปฏิบัติต่อคู่ค้า และ/หรือ เจ้าหนี้ทุกฝ่ายอย่างเป็นธรรม ซื่อสัตย์ และไม่เอาัดเอาเปรียบ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ พื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมทั้งสองฝ่าย หลีกเลี่ยงสถานการณ์ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การเจรจาแก้ปัญหาตั้งอยู่บนพื้นฐานของความสัมพันธ์ทางธุรกิจ โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

4.1 มีกระบวนการในการคัดเลือกคู่ค้าด้วยวิธีการที่โปร่งใส โดยการสรรหาคู่ค้าจำนวนมากกว่า 1 รายเพื่อทำการเปรียบเทียบก่อนตัดสินใจดำเนินการ ให้ข้อมูลต่อคู่ค้าอย่างเท่าเทียมกัน และคัดเลือกคู่ค้าด้วยความยุติธรรมภายใต้หลักเกณฑ์ในการประเมินและคัดเลือกคู่ค้าของบริษัทฯ ด้วยรูปแบบสัญญาที่เหมาะสม และเป็นธรรมแก่คู่สัญญาทุกฝ่าย

4.2 ปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้า และสัญญาที่ทำร่วมกันอย่างเคร่งครัด กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดได้ ต้องรีบแจ้งให้คู่ค้า และ/หรือ เจ้าหนี้ทราบล่วงหน้าเพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญห และเป็นการรักษาความสัมพันธ์ที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ในระยะยาวกับทั้งสองฝ่าย

4.3 ไม่เรียก รับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตในการค้ากับคู่ค้า และ/หรือ เจ้าหนี้

4.4 กรณีที่มีข้อมูลว่ามีการเรียก รับ หรือการจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตเกิดขึ้น ต้องเปิดเผยรายละเอียดต่อคู่ค้า และ/หรือ เจ้าหนี้ และร่วมกันแก้ไขปัญหาโดยยุติธรรมและรวดเร็ว

4.5 บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อเจ้าหนี้เสมือนคู่ค้าที่มีความสำคัญยิ่ง ดังนั้น จึงมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติให้สอดคล้องกับข้อผูกพันทั้งหลายตามสัญญาที่มีอยู่กับเจ้าหนี้ ตลอดจนการชำระเงินตรงตามระยะเวลาที่กำหนด และไม่ปกปิดข้อมูลหรือข้อเท็จจริง อันจะทำให้เจ้าหนี้เกิดความเสียหายได้ และหากมีเหตุอันจะทำให้ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อผูกพันในสัญญาได้ บริษัทฯ จะแจ้งเจ้าหนี้ล่วงหน้าเพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหาดังกล่าว ซึ่งรวมถึงเงื่อนไขค่าประกัน การบริหารเงินทุน และการผิคนัดชำระหนี้ร่วมกัน

5. นโยบายและแนวปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า โดยไม่ละเมิดความลับหรือล่วงรู้ความลับทางการค้าของคู่แข่งโดยวิธีการที่ผิดกฎหมาย ประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ตรงถึงหลักเชิงวิธีการที่ไม่สุจริต เพื่อทำลายคู่แข่งทางการค้า และไม่กระทำโดยเจตนาเพื่อทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้า ด้วยการกล่าวหาในทางเสื่อมเสีย

6. นโยบายและแนวปฏิบัติต่อสังคม และ/หรือ ชุมชน

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะดำเนินธุรกิจที่เป็นประโยชน์ต่อเศรษฐกิจสังคม และชุมชนโดยรอบบริษัทฯ และยึดมั่นการปฏิบัติตนเป็นพลเมืองที่ดี และปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน โดยบริษัทฯ จะมุ่งมั่นในการพัฒนาส่งเสริมและยกระดับคุณภาพชีวิตของสังคมและชุมชนอันเป็นที่บริษัทฯ ตั้งอยู่ให้มีคุณภาพชีวิตดีขึ้นอย่างยั่งยืนพร้อมๆ กับการเติบโตของบริษัทฯ ให้มีความสำคัญและรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชนใกล้เคียงเกี่ยวกับสภาพแวดล้อม รวมถึงสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์ และพัฒนาสภาพแวดล้อมของชุมชนและสังคม

7. นโยบายเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มีนโยบายที่ให้การสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ที่เสริมสร้างคุณภาพชีวิต อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงานอยู่เสมอ โดยบริษัทฯ ได้ดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับการคำนึงถึงผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมและความเป็นอยู่ของชุมชนในท้องถิ่น เพื่อช่วยส่งเสริมและรักษาสิ่งแวดล้อมของพื้นที่ใกล้เคียงให้มีความยั่งยืนไปพร้อมๆ กับการเติบโตทางธุรกิจของบริษัทฯ

8. การสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ จัดให้มีช่องทางในการติดต่อสำหรับผู้มีส่วนได้เสียในการแสดงความคิดเห็นต่างๆ รวมถึงแจ้งเบาะแสในกรณีที่เกิดการกระทำที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย หรือจริยธรรมธุรกิจของบริษัทฯ หรือในกรณีที่ไม่ได้รับความเป็นธรรมในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ โดยสามารถแจ้งมาที่เลขานุการบริษัทตามช่องทาง ดังนี้

บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) “เลขานุการบริษัท”

เลขที่ 32 ถนนเคหะร่มเกล้า แขวงราชบุรุษพัฒนา เขตสะพานสูง กรุงเทพมหานคร 10240

Email มาที่ whistle@dodaydream.com /

comsec@dodaydream.com

โทรศัพท์ 0 2917 3055 # 808 โทรสาร 0 2917 3054

ทั้งนี้ ข้อมูลผู้ติดต่อจะถูกเก็บเป็นความลับ และจะนำคำถามข้อร้องเรียน ข้อเสนอแนะต่างๆ ประสานต่อไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการแก้ไข ปรับปรุง และสรุปผลเพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป

หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงินอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และโปร่งใส ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนข้อมูลอื่นๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ

เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ได้รับข้อมูลสารสนเทศอย่างความเท่าเทียมกัน ข้อมูลและสารสนเทศสำคัญที่บริษัทฯ จะพึงเปิดเผย ได้แก่

1. แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี แบบ 56-1 (One Report)

2. วัตถุประสงค์ เป้าหมาย และข้อบังคับบริษัท

3. โครงสร้างองค์กร โครงสร้างการถือครองหุ้นในกลุ่มธุรกิจ และโครงสร้างผู้ถือหุ้น

4. ข้อมูลและคำตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

5. นโยบายต่างๆ ของบริษัทฯ ได้แก่ นโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ นโยบายการบริหารความเสี่ยง นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน นโยบายการแจ้งเบาะแส จรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจ และผลการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวรวมทั้งกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวได้พร้อมด้วยเหตุผล

6. ลักษณะการประกอบธุรกิจและการแข่งขัน

7. งบแสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน คำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ รายงานการตรวจสอบบัญชีของผู้สอบบัญชี ข้อมูลการทำรายการระหว่างกัน รายงานของคณะกรรมการชุดย่อย และรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการในการรายงานทางการเงิน รวมถึงเปิดเผยค่าสอบบัญชี และค่าบริการอื่นที่ผู้สอบบัญชีให้บริการไว้ด้วย

8. บทบาท และหน้าที่ของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย จำนวนครั้งของการประชุม และจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมา และความเห็นจากการทำหน้าที่ รวมถึงการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้ด้านวิชาชีพอย่างต่อเนื่องของคณะกรรมการบริษัท

9. นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนแก่กรรมการและผู้บริหารระดับสูงที่สะท้อนถึงภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของแต่ละคน รวมทั้งรูปแบบหรือลักษณะของค่าตอบแทนด้วย

10. รายงานการมีส่วนได้เสียดังกล่าวข้างต้นไว้ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท

11. หนังสือเชิญประชุม และเอกสารประกอบการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งรายงานการประชุม

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อเป็นตัวแทนของบริษัทฯ ในการสื่อสารประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ให้ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน นักลงทุนสถาบัน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ และผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและต่างประเทศ รับทราบผ่านช่องทางต่างๆ กล่าวคือการรายงานผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเว็บไซต์ของบริษัทฯ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้มีการจัดกิจกรรม เพื่อพบปะผู้ลงทุนผู้ถือหุ้น และให้ข้อมูลบริษัทฯ ผ่านทางช่องทางต่างๆ ดังนี้

กิจกรรม	ผู้บริหารที่เข้าร่วมกิจกรรม
<p>งานบริษัทจดทะเบียนพบนักลงทุน (OpportunityDay: OppDay) วัตถุประสงค์ :</p> <p>แถลงผลการดำเนินงานของบริษัทฯ แผนการดำเนินงานและตอบข้อซักถามนักลงทุนปี 2566 บริษัทฯ เข้าร่วมทั้งหมด 4 ครั้ง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> วันที่ 27 มีนาคม 2566 แถลงผลประกอบการประจำปี 2565 วันที่ 6 มิถุนายน 2566 แถลงผลประกอบการไตรมาส 1/2566 วันที่ 28 สิงหาคม 2566 แถลงผลประกอบการไตรมาส 2/2566 วันที่ 27 พฤศจิกายน 2566 แถลงผลประกอบการไตรมาส 3/2566 	<p>ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน ผู้อำนวยการบัญชี และ นักลงทุนสัมพันธ์</p>
<p>งานแถลงข่าว (Press Conference) หรือ จัดทำจดหมายข่าวและภาพข่าวที่เกี่ยวข้องกับผลประกอบการของบริษัท (Press Release/Photo Release) วัตถุประสงค์ :</p> <p>บริษัทจัดทำจดหมายข่าวและภาพข่าวที่เกี่ยวข้องกับผลประกอบการของบริษัท (Press Release/Photo Release) เพื่อแถลงข่าวความคืบหน้า รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมของบริษัท ให้กับนักลงทุน และผู้ที่สนใจได้รับทราบผ่านสื่อในปี 2566 ทั้ง สั้นจำนวน 12 ข่าว ผ่านสื่อทั้งออนไลน์ และสิ่งพิมพ์</p>	<p>ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร</p>
<p>ประชุมนักวิเคราะห์ (Analyst Meeting) และ ประชุมนักลงทุน (Company Visit) วัตถุประสงค์ :</p> <p>เพื่อสื่อสารกับนักวิเคราะห์หรือนักลงทุนด้านภาพรวมการดำเนินงานและทิศทางของบริษัทฯ ปี 2566 บริษัทฯ เข้าร่วมทั้งหมด 1 ครั้ง</p>	<p>ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน ผู้อำนวยการบัญชี และ นักลงทุนสัมพันธ์</p>

ทั้งนี้ ในปี 2566 ไม่มีเหตุการณ์ที่บริษัทฯ ถูกดำเนินการโดยหน่วยงานกำกับดูแลเนื่องจากการไม่ประกาศหรือไม่เปิดเผยข้อมูลที่มีสาระสำคัญภายในระยะเวลาที่กำหนด

หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ

โครงสร้างของคณะกรรมการ

- คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์หลากหลายในสาขาต่างๆมีจำนวนกรรมการอย่างเพียงพอที่จะกำกับดูแลธุรกิจของบริษัทฯ อย่างน้อย 5 คน แต่ไม่เกิน 12 คน โดยอย่างน้อย 1 คน มีประสบการณ์ด้านอุตสาหกรรมเครื่องสำอาง และอย่างน้อย 1 คน มีประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงิน
- คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระ อย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งคณะและมีจำนวนอย่างน้อย 4 คน ซึ่งสอดคล้องกับเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และมีกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารอย่างน้อยกึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งคณะ เพื่อให้มีการถ่วงดุลระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารกับกรรมการที่เป็นผู้บริหาร
- กรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรไทย

- กรรมการจะเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ หรือไม่ได้ และต้องไม่เคยเป็นพนักงานหรือหุ้นส่วนของบริษัทที่สอบบัญชีภายนอกที่บริษัทฯ ใช้บริการอยู่ช่วง 2 ปีที่ผ่านมา
 - กรรมการต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องวาระการดำรงตำแหน่ง
 - กรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ให้กรรมการต้องออกจากตำแหน่งตามวาระจำนวน 1 ใน 3 หรือจำนวนใกล้เคียงกับ 1 ใน 3 มากที่สุด ทั้งนี้ กรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่อีกได้โดยไม่จำกัดจำนวนครั้ง
 - ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทคัดเลือกบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการบริษัทคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการผู้นั้นจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่เข้ามาแทน
 - คณะกรรมการบริษัทกำหนดว่ากรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระมาแล้วเป็นระยะเวลา 9 ปี หรือ 3 วาระติดต่อกันอาจขาดความเป็นอิสระ คณะกรรมการบริษัทจะทบทวนความเป็นอิสระที่แท้จริงของกรรมการอิสระผู้นั้นเป็นประจำทุกปี
- นอกจากนี้มติคณะกรรมการบริษัท ในการประชุมครั้งที่ 1/2560 วันที่ 27 มีนาคม 2560 ยังได้อนุมัติในนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม นโยบายการต่อต้านคอร์รัปชั่น นโยบายการจ้างเบาะแส และช่องทางการร้องเรียน ซึ่งในรอบปี 2566 ไม่พบข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสียของกิจการ โดยท่านสามารถศึกษาข้อมูลนโยบายและช่องทางการร้องเรียนได้โดยสแกน QR code เพื่อดูข้อมูลเพิ่มเติม



และมีประกาศเพิ่มเติมในการงดรับของขวัญ ของฝ่ายทรัพยากรบุคคล ตั้งแต่ปี 2564 เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติ



สแกน QR code
เพื่ออ่านจรรยาบรรณ
ธุรกิจฉบับเต็ม

จรรยาบรรณธุรกิจ

เพื่อให้บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) และบริษัทย่อย (รวมเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) สามารถประสบความสำเร็จในการดำเนินธุรกิจอย่างสง่างามภายใต้สภาวะการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน กลุ่มบริษัทจึงมีได้มุ่งหวังเฉพาะผลสำเร็จของธุรกิจเท่านั้น แต่ยังคงคำนึงถึงกระบวนการที่มีผลต่อความสำเร็จของธุรกิจด้วยกลุ่มบริษัทตระหนักถึงความมีจรรยาบรรณของบุคลากรในกลุ่มบริษัท ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญในการสนับสนุนและยกระดับการกำกับดูแลกิจการที่ดี และยังเป็นรากฐานสำคัญที่ทำให้ธุรกิจเจริญเติบโตได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน ตลอดจนเป็นสิ่งสนับสนุนให้กลุ่มบริษัทสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของการดำเนินธุรกิจ ดังนั้น กลุ่มบริษัทจึงส่งเสริมให้การดำเนินธุรกิจและการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ที่เกี่ยวข้องของกลุ่มบริษัทเป็นไปตามจรรยาบรรณธุรกิจฉบับนี้

ได้จัดทำหลักปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ปฏิบัติตามโดยเคร่งครัด รวมทั้งได้ประชาสัมพันธ์ทั่วทั้งองค์กรให้เป็นที่เข้าใจผ่านระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ และติดประกาศบนบอร์ดประชาสัมพันธ์ภายในบริษัทฯ ทั้งนี้ เพื่อส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

จรรยาบรรณดังกล่าวได้ร่างขึ้นตามหลักความซื่อสัตย์สุจริตหลักความโปร่งใส หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจริยธรรมทางสังคมที่ดี

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายแนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการ ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดีว่าเป็นสิ่งสำคัญที่จะช่วยส่งเสริมการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพ และมีการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน ซึ่งจะนำไปสู่ประโยชน์สูงสุดต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย ตั้งแต่พนักงาน ผู้ลงทุน ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญและมีการทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติและระบบการกำกับดูแลกิจการอย่างสม่ำเสมอ และได้มีการอนุมัตินโยบายความยั่งยืน เพื่อเป็นกรอบและแนวทางในการดำเนินกิจการอย่างยั่งยืน

การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (CG Code)

1. กำหนดบทบาทหน้าที่ประธานกรรมการ เพื่อให้เกิดความชัดเจนและเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
2. ทบทวนแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อให้มีเนื้อหาครอบคลุมตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

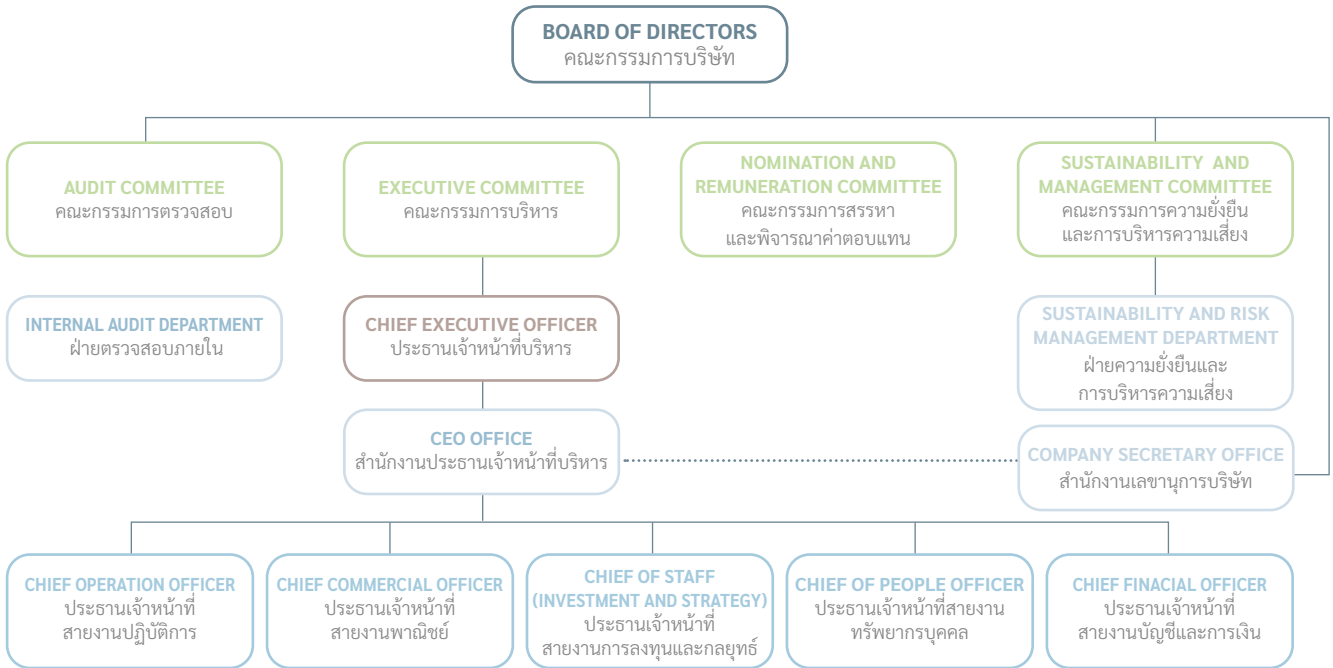
การปฏิบัติในเรื่องอื่นๆ ตามหลักการกำกับกิจการที่ดี

1. ได้รับการประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies - CGR) ประจำปี 2566 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) **ในระดับดีเลิศ (Excellence) ต่อเนื่องเป็นปีที่สาม**
2. **ได้คะแนนประเมิน 100 คะแนนเต็ม** จากผลประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 (AGM Checklist) โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย
3. โรงงานผลิตของบริษัทฯ ได้รับรางวัลรับรองคุณภาพ ได้แก่
 - ISO 9001 : มาตรฐานระบบการจัดการบริหารงานคุณภาพ (Quality Management System)
 - ISO 22716 : มาตรฐานสากลด้านสำหรับหลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติที่ดี (GMP) ในการผลิตเครื่องสำอาง
 - GMP Asean : มาตรฐานการรับรองคุณภาพในการผลิตเครื่องสำอางค์
 - Green Industry: การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ มีการติดตามประเมินผลและทบทวนเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง



โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย 4 ชุด ได้แก่ 1) คณะกรรมการตรวจสอบ 2) คณะกรรมการบริหาร 3) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน 4) คณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์หลากหลายในสาขาต่างๆ และมีจำนวนกรรมการอย่างเพียงพอที่จะกำกับดูแลธุรกิจของบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัท

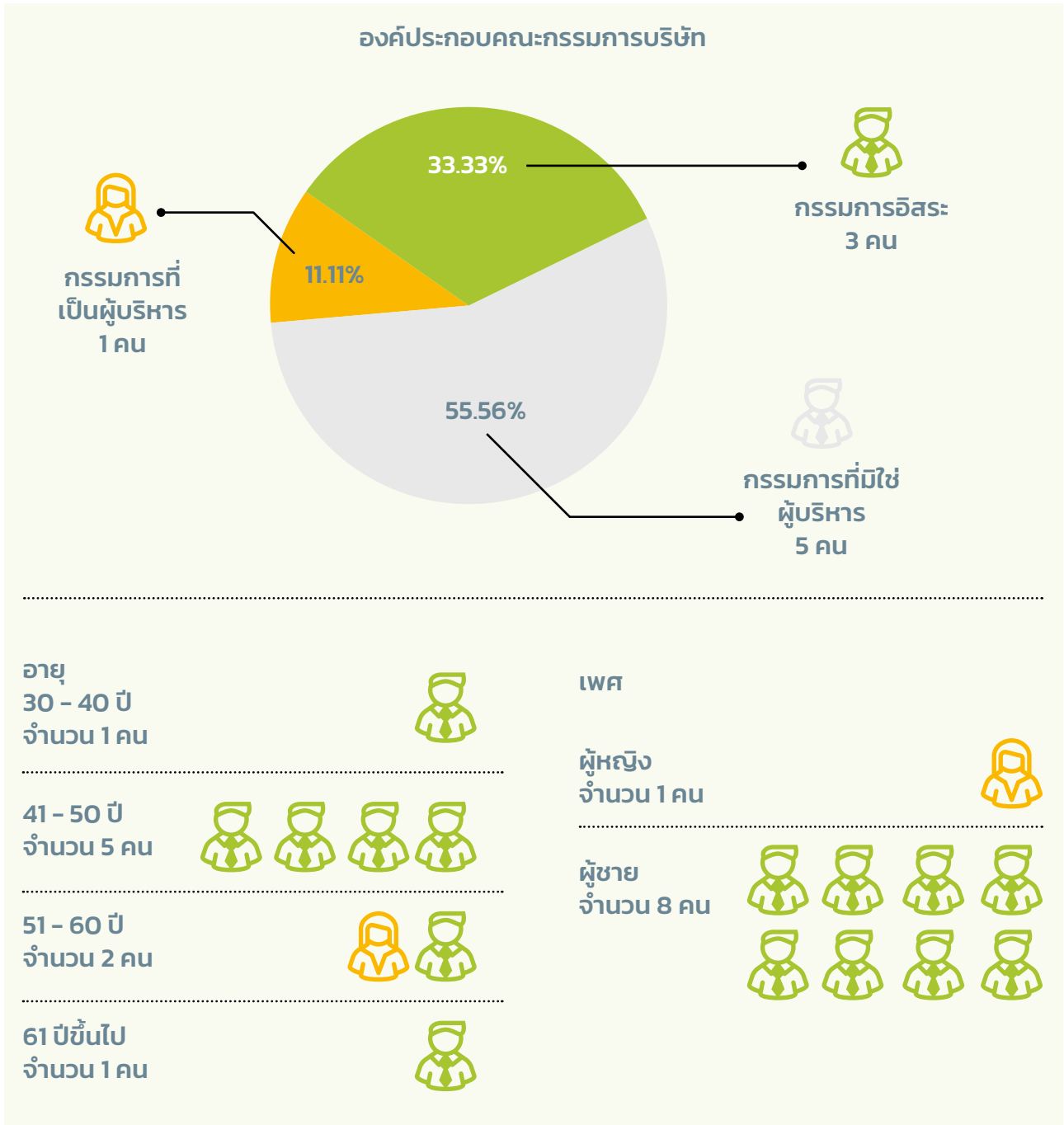
คณะกรรมการบริษัท ในฐานะตัวแทนของผู้ถือหุ้น เป็นผู้ที่มีบทบาทสำคัญในการกำหนดทิศทางการดำเนินงานของบริษัทฯ ตลอดจนกำกับดูแลการบริหารจัดการบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ เพื่อสร้างมูลค่าให้กับกิจการ และเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นในระยะยาว

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

- 1.) คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 5 ท่าน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร
- 2.) คณะกรรมการบริษัทต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดแต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 ท่าน
- 3.) การแต่งตั้งกรรมการบริษัท ให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทและข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้จะต้องมีความโปร่งใสและชัดเจน โดยการพิจารณาจะต้องมีประวัติการศึกษาและประสบการณ์การประกอบวิชาชีพของบุคคลนั้นๆ โดยมีรายละเอียดที่เพียงพอเพื่อประโยชน์ในการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้น

ปัจจุบันบริษัท มีกรรมการจำนวน 9 ท่าน

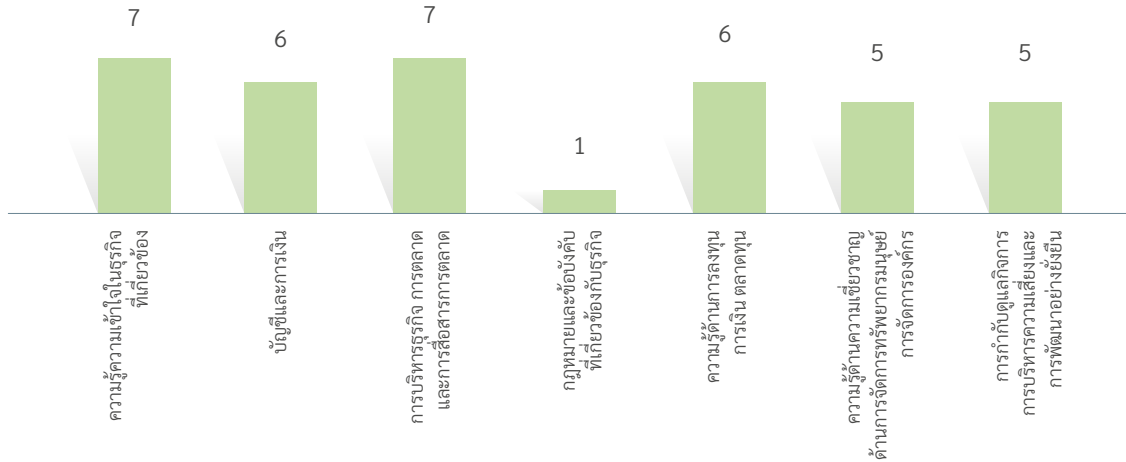
- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 1 ท่าน และกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร 5 ท่าน และกรรมการอิสระ 3 ท่าน (กึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งหมด)
- การสรรหากรรมการ ไม่มีการกีดกันทางเพศ และไม่ได้จำกัดความแตกต่างอื่นใด ปัจจุบันบริษัทมีกรรมการเป็นผู้หญิงจำนวน 1 ท่าน
- ประธานกรรมการไม่ใช่บุคคลเดียวกันกับผู้ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และไม่ดำรงตำแหน่งใดๆ ในขณะอนุกรรมการ เพื่อให้มีความชัดเจนในการแบ่งแยกหน้าที่และการปฏิบัติงาน ซึ่งโครงสร้างคณะกรรมการมีการตรวจสอบและถ่วงดุลอำนาจกันอย่างเพียงพอ



การประเมินความรู้ความชำนาญเฉพาะด้าน (BOARD SKILL MATRIX)

คณะกรรมการมีความหลากหลาย (Board Diversity) โดยมีทักษะสอดคล้องกับกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทฯ ผ่านการจัดทำตารางความรู้ความชำนาญ (Board Skills Matrix) และมีความหลากหลายด้านประสบการณ์โดยไม่ได้จำกัดความแตกต่างอื่นใด

ตารางความรู้ความชำนาญ (Board Skills Matrix)



หมายเหตุ *ผลิตภัณฑ์บำรุงผิว เสริมความงาม ผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ การจัดการแบรนด์ ธุรกิจค้าปลีก ธุรกิจต่างประเทศ

ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

ข้อมูลคณะกรรมการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 รายชื่อคณะกรรมการบริษัทตามหนังสือรับรองบริษัท ประกอบด้วย

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่รับแต่งตั้ง
1. นายฤทธิไกร ธรรมรักษ์	ประธานกรรมการ และกรรมการบริหาร	27 เมษายน 2565 (ต่อวาระ)
2. นายสรวิทย์ พรพัฒน์รักษ์	รองประธานกรรมการ ประธานกรรมการบริหาร และ กรรมการความยั่งยืนและการบริหารความเสี่ยง	27 เมษายน 2565 (ต่อวาระ)
3. นายวศิน ปริชญ์	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ	22 เมษายน 2564 (ต่อวาระ)
4. นายฟิลิปป์ สุวรรณเชื่อน	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการความยั่งยืนและการบริหารความเสี่ยงและ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	27 เมษายน 2565 (ต่อวาระ)
5. นายเทอดศักดิ์ โรจน์สุรภิตติ	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และประธานกรรมการสรรหาและ พิจารณาค่าตอบแทน	29 มิถุนายน 2563 (ต่อวาระ)
6. นายยุทธพงษ์ มา	กรรมการ	29 มิถุนายน 2563 (ต่อวาระ)
7. นายนิติโรจน์ มโนลมัย	กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการความยั่งยืนและการบริหารความเสี่ยง และ เลขานุการบริษัท	29 มิถุนายน 2563 (ต่อวาระ)

8.นายศุภวัฒน์ วนิชประภา	กรรมการ กรรมการบริหาร และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	22 เมษายน 2564 (ต่อวาระ)
9.นางสาวนันทวรรณ สุวรรณเดช	กรรมการ รองประธานกรรมการบริหาร และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	22 เมษายน 2564

ด้วยประธานบริษัทฯ ไม่ใช่กรรมการอิสระ ดังนั้นบริษัทจึงได้ให้อำนาจกรรมการอิสระในการเสนอวาระและขอพิจารณาวาระประชุมก่อนการประชุม

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ

1. นายสรายุทธ พรพัฒน์รักษ์ นายนิติโรจน์ มโนลมัย นายศุภวัฒน์ วนิชประภา กรรมการสองในสามคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท หรือ
2. นายสรายุทธ พรพัฒน์รักษ์ หรือ นายนิติโรจน์ มโนลมัย หรือ นายศุภวัฒน์ วนิชประภา ลงลายมือชื่อร่วมกับ นางสาวนันทวรรณ สุวรรณเดช หรือ นายฤทธิไกร ธรรมรักษ์ รวมเป็นสองคน และประทับตราสำคัญของบริษัท

บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

- 1.) ปฏิบัติหน้าที่บริหารจัดการและดำเนินกิจการของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท มติคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริต เพื่อรักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น และมีหน้าที่ดูแลให้บริษัทฯ ปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวกับการห้ามจ่ายสินบนหรือการสนับสนุนการทุจริตคอร์รัปชัน
- 2.) พิจารณากำหนดรายละเอียดและให้ความเห็นชอบ วิสัยทัศน์พันธกิจ กลยุทธ์ทางธุรกิจ ทิศทางธุรกิจ นโยบายทางธุรกิจ เป้าหมาย แนวทางแผนการดำเนินงาน และงบประมาณของบริษัทฯ และบริษัทย่อยตามที่คณะกรรมการบริหาร และฝ่ายจัดการจัดทำ
- 3.) กำกับดูแลการบริหารงานและผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ประธานคณะกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ฝ่ายจัดการหรือบุคคลใดๆ ซึ่งได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ดังกล่าว เพื่อให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ทางธุรกิจทิศทางธุรกิจ นโยบายทางธุรกิจ เป้าหมาย แนวทาง แผนการดำเนินงานและงบประมาณที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
- 4.) ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานและงบประมาณบริษัทฯ
- 5.) ดำเนินการให้บริษัทฯ และบริษัทย่อยนำระบบงานบัญชีที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมาใช้ รวมทั้งจัดให้มีระบบควบคุมภายใน และระบบการตรวจสอบภายในที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งจัดให้มีกระบวนการประเมินความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ และบริษัทย่อย อย่างสม่ำเสมอ
- 6.) จัดให้มีการทำงานการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัทฯ ให้มีความถูกต้องเพื่อแสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในรอบบัญชีที่ผ่านมาให้ตรงต่อความเป็นจริง ครบถ้วน และถูกต้อง เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชี และลงลายมือชื่อเพื่อรับรองงบการเงินดังกล่าว เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปีเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- 7.) พิจารณาให้ความเห็นชอบการคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และพิจารณาค่าตอบแทนที่เหมาะสม ตามที่คณะกรรมการตรวจสอบนำเสนอ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปี เพื่อพิจารณาอนุมัติ
- 8.) จัดให้มีนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการตามหลักธรรมาภิบาลที่เป็นลายลักษณ์อักษร และการปรับใช้นโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เชื่อมั่นได้ว่าบริษัทฯ มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกกลุ่มด้วยความเป็นธรรม
- 9.) พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมถึง ประกาศข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง เข้าดำรงตำแหน่ง ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากออกตามวาระ และพิจารณาให้ความเห็นชอบแต่งตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ออกตามวาระ และการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ (ตามที่เสนอโดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน) เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ

- 10.) แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย รวมถึงคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการด้านความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง หรือคณะกรรมการชุดย่อยอื่นใด และกำหนดอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยดังกล่าวเพื่อช่วยเหลือและสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ และพิจารณากำหนดค่าตอบแทนสำหรับกรรมการชุดย่อย เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบในการ และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
 - 11.) พิจารณาแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โครงสร้างการบริหารงาน กำกับให้มีแผนพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและแผนสืบทอดประธานเจ้าหน้าที่บริหาร พิจารณาแต่งตั้งเลขานุการบริษัทและกำหนดขอบข่ายหน้าที่ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท
 - 12.) พิจารณาอนุมัติการใช้จ่ายเงินเพื่อการลงทุน การดำเนินงานต่างๆ การกู้ยืมหรือการขอสินเชื่อใดๆ จากสถาบันการเงิน ตลอดจนการเข้าเป็นผู้ค้าประกัน เพื่อการประกอบธุรกิจตามปกติของบริษัทฯ บริษัทย่อยรวมทั้งบริษัทในเครือ โดยไม่จำกัดวงเงินภายใต้ข้อบังคับ ระเบียบของ บริษัทฯ รวมทั้งกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน
 - 13.) พิจารณาอนุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันระหว่างบริษัทฯ บริษัทย่อยบริษัทร่วมกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และพิจารณาอนุมัติหลักการเกี่ยวกับข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปในการเข้าทำธุรกรรมระหว่างบริษัทฯ และบริษัทย่อย กับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดกรอบการดำเนินการให้ฝ่ายจัดการมีอำนาจดำเนินการธุรกรรมดังกล่าวภายใต้กรอบและขอบเขตของกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
 - 14.) จัดให้มีช่องทางในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้นแต่ละกลุ่มอย่างเหมาะสม และกำกับดูแลการเปิดเผยข้อมูล เพื่อให้มั่นใจว่ามีความถูกต้อง ชัดเจน โปร่งใส มีความน่าเชื่อถือและมีมาตรฐานสูงสุด
 - 15.) พิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล
 - 16.) พิจารณากำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการซึ่งมีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ
 - 17.) ขอความเห็นทางวิชาชีพจากองค์กรภายนอกเพื่อประกอบการตัดสินใจที่เหมาะสม (หากมีความจำเป็น)
 - 18.) ดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและปกป้องผลประโยชน์ใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย
 - 19.) จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปีภายใน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัทฯ
 - 20.) จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการอย่างน้อยสี่ (4) ครั้งต่อปี
 - 21.) จัดทำรายงานประจำปีของคณะกรรมการ และรับผิดชอบในการจัดทำและการเปิดเผยงบการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อยเพื่อแสดงถึงฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยในรอบปีที่ผ่านมา และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
 - 22.) พิจารณาผลการประเมินผลการทำงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ตามที่ได้รับการเสนอแนะจาก คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อพิจารณาทบทวนผลงาน ปัญหาและอุปสรรคในแต่ละปี เพื่อสามารถนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานในด้านต่างๆ ได้
 - 23.) ประเมินผลการทำงานของกรรมการทั้งคณะ รวมทั้งประเมินผลการทำงานของกรรมการรายบุคคล เพื่อพิจารณาทบทวนผลงาน ปัญหา และอุปสรรคในแต่ละปี เพื่อสามารถนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานในด้านต่างๆ ได้
 - 24.) กำกับและดูแลการบริหารจัดการ และการดำเนินงานต่างๆ ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ให้เป็นไปตามนโยบายต่างๆ ของบริษัทฯ กฎหมายหลักทรัพย์ ตลอดจนประกาศ ข้อบังคับ และหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อาทิเช่น การทำรายการ ที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่าย ไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญ เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมายอื่น รวมทั้งจัดให้มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เพียงพอและเหมาะสม
- คณะกรรมการบริษัทสามารถมอบอำนาจ และ/หรือ มอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนได้ โดยการมอบอำนาจ หรือการมอบอำนาจช่วงดังกล่าวให้อยู่ภายในขอบเขตแห่งการมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจที่ให้ไว้ และ/หรือ ให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ บริษัทฯ กำหนดไว้ ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริษัทหรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัทสามารถอนุมัติ รายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามที่ประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใดๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย ของบริษัทฯ ยกเว้นเป็นการอนุมัติ รายการที่เป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติไว้ และเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขการค้าปกติ ซึ่งเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือ ประกาศของ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด
- 25.) ส่งเสริมให้มีการจัดการปฐมนิเทศให้กับกรรมการใหม่ และส่งเสริมให้มีกรรมการมีการพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง
 - 26.) ส่งเสริมสอบทานกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละหนึ่ง (1) ครั้ง

วาระการดำรงตำแหน่งและการสิ้นสุดสภาพการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท

- 1) ในการประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นทุกครั้ง ให้กรรมการจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) ของกรรมการทั้งหมดออกจากตำแหน่ง หากไม่สามารถแบ่งจำนวนกรรมการทั้งหมดออกเป็นสาม (3) ส่วนเท่ากันได้ ให้กรรมการที่ออกมามีจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม (1/3) กรรมการที่ออกตามวาระนั้นอาจถูกเลือกกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งอีกก็ได้
- 2) ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่น นอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทคัดเลือกบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการบริษัทคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการผู้นั้นจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่เข้ามาแทน
- 3) คณะกรรมการบริษัทกำหนดว่ากรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระมาแล้วเป็นระยะเวลา 9 ปี หรือ 3 วาระติดต่อกัน อาจขาดความเป็นอิสระ คณะกรรมการบริษัทจะทบทวนความเป็นอิสระที่แท้จริงของกรรมการอิสระผู้นั้นเป็นประจำทุกปี

นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- 1) เสียชีวิต
- 2) ลาออก (โดยมีผลตั้งแต่วันที่บริษัทฯ ได้รับจดหมายลาออก)
- 3) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย ระเบียบ และประกาศที่ออกตามความกฎหมาย หรือ ตามข้อบังคับบริษัทฯ
- 4) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออก
- 5) ศาลมีคำสั่งให้ออก
- 6) กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท การลาออกให้มีผลตั้งแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัทฯ กรรมการของบริษัทฯ ซึ่งลาออก จะแจ้งการลาออกของตนให้นายทะเบียนบริษัทมหาชนทราบด้วยก็ได้

บทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการ

ประธานกรรมการเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการดูแลและสนับสนุนให้คณะกรรมการบริษัทสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเต็มที่ตามที่ทิศทางและกลยุทธ์ที่กำหนดไว้เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวมประธานมีบทบาทเป็นผู้นำคณะกรรมการ หน้าที่ของประธานกรรมการครอบคลุมเรื่องต่างๆ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2565 เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2565 ได้อนุมัติไว้เพื่อเป็นแนวทาง

เลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2565 เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2565 ได้มีมติแต่งตั้ง นายนิติโรจน์ มโนลม้าย เป็นเลขานุการบริษัท ซึ่งผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) 123/2016 เป็นผู้มีความรู้ในกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องและความเข้าใจในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) จึงกำหนดองค์ประกอบและคุณสมบัติของเลขานุการบริษัทไว้ดังนี้

1. มีความรู้พื้นฐานด้านธุรกิจ บัญชี กฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง หรือผ่านการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่เลขานุการบริษัท
2. มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และข้อพึงปฏิบัติที่ดีของการกำกับดูแลกิจการ
3. มีความเป็นอิสระและตรงไปตรงมาในการปฏิบัติหน้าที่ทั้งในด้านการให้ข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็นต่างๆ
4. มีประสบการณ์ในงานเลขานุการคณะกรรมการ หรือคุณสมบัติอื่นที่ช่วยให้งานเลขานุการบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

1. ให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่กรรมการและผู้บริหารเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด กฎระเบียบ และข้อบังคับของบริษัทฯ และติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้อง รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงในข้อกำหนดกฎหมายที่มีนัยสำคัญแก่กรรมการและผู้บริหาร
2. ติดตามและดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศที่เกี่ยวข้องตามระเบียบ ประกาศ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน
3. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารสำคัญ ดังต่อไปนี้
 - (ก) ทะเบียนกรรมการ
 - (ข) หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการและรายงานการประชุมคณะกรรมการ
 - (ค) หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
 - (ง) รายงานประจำปีของบริษัทฯ

- เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร พร้อมทั้งจัดส่งสำเนาให้แก่ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น ในนามของบริษัทฯ และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท
- ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท และดำเนินการเรื่องอื่นใดให้เป็นไปตามกฎหมาย และ/หรือ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด และ/หรือ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- ติดตามและดูแลให้การประชุมผู้ถือหุ้นและการประชุมคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัทฯ และข้อพึงปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
- ดำเนินการให้มีการจัดทำแบบประเมินผลการดำเนินงานของคณะกรรมการ คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการชด้อย่อยต่างๆ เพื่อพิจารณาทบทวนผลงาน ปัญหาและอุปสรรคในแต่ละปีเพื่อสามารถนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานในด้านต่างๆ ได้ รวมทั้งจัดทำสรุปผลการประเมินและแจ้งให้คณะกรรมการ คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการชด้อย่อยต่างๆ เพื่อพิจารณารับทราบผลการประเมินต่อไป



ท่านสามารถดาวน์โหลด
บทบาทหน้าที่ของ
ประธานกรรมการฉบับ
เต็มได้ที่

1. คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดโดยประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์ฯ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการที่มีรายชื่อ ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง
1. นายวศิน ปริธีญ	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายฟิลิปป์ สุวรรณเขื่อน	กรรมการตรวจสอบ
3. นายเทอดศักดิ์ โรจน์สุรจิตติ	กรรมการตรวจสอบ

นายวศิน ปริธีญ เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน โดยมีนายทัตพงศ์ ทรัพย์เจริญ ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายตรวจสอบภายใน เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

วาระการดำรงตำแหน่ง

วาระในการดำรงตำแหน่งของกรรมการตรวจสอบ คือ 3 ปีนับจากวันที่ได้รับแต่งตั้ง โดยกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระมีสิทธิได้รับเลือกกลับเข้ามาใหม่ได้ไม่เกิน 3 วาระ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทมีขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทดังต่อไปนี้

- สอบทานให้กลุ่มบริษัท มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีภายนอก และผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี โดยคณะกรรมการตรวจสอบอาจเสนอแนะให้ผู้สอบบัญชีสอบทานหรือตรวจสอบรายการใดๆ ที่เห็นว่าเป็นเรื่องสำคัญและจำเป็นในระหว่างการตรวจสอบบัญชีของกลุ่มบริษัทฯ
- สอบทานให้บริษัท มีระบบควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสม เพียงพอ และมีประสิทธิภาพ รวมทั้งพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้งโยกย้าย เลิกจ้าง และประเมินผลการปฏิบัติงานหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
- สอบทานให้กลุ่มบริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ รวมทั้งสอบทานให้บริษัทย่อยของบริษัทฯ ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในนโยบายการควบคุม และกลไกการกำกับดูแลกิจการที่บริษัทฯ เข้าไปลงทุน
- พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว โดยคำนึงถึงความน่าเชื่อถือ ความเพียงพอของทรัพยากร ปริมาณงานตรวจสอบของสำนักงานตรวจสอบบัญชีนั้น และประสบการณ์ของบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ทำการตรวจสอบบัญชีของกลุ่มบริษัทฯ รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม

ด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้งและมีการพิจารณาเปลี่ยนแปลงผู้สอบบัญชีทุก 3 ปี

5. พิจารณารายการระหว่างกัน รายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้องและครบถ้วน ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อกลุ่มบริษัท

6. จัดทำรายงานผลการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ

7. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้มอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

8. ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบหากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร โดยคณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจในการแสวงหาความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นใด เมื่อเห็นว่าจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ เพื่อให้การปฏิบัติงานภายใต้หน้าที่ความรับผิดชอบสำเร็จลุล่วงด้วยดี

(1) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

(2) การทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติ หรือ มีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน

(3) การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ

หากคณะกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาตามที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควรกรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการ หรือ การกระทำตามวรรคหนึ่งต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

9. ทบทวนและเสนอให้แก้ไขเพิ่มเติมขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบตามที่เห็นสมควร

10. สอบทานและติดตามผลการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งประเมินผลการจัดการความเสี่ยงจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

11. ทบทวนข้อบังคับ และผลการปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมาอย่างน้อยปีละหนึ่ง (1) ครั้ง

2. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการ 3 ท่าน เป็นกรรมการอิสระ 2 ท่าน เกินกว่ากึ่งหนึ่ง วาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนประกอบด้วยกรรมการที่มีรายชื่อดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	ตำแหน่งในคณะกรรมการบริษัท
1. ผศ.ดร.นพ.เทอดศักดิ์ วิจารณ์สุจริตติ	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	กรรมการอิสระ
2. นายฟิลิปป์ สุวรรณเชื่อน	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	กรรมการอิสระ
3. นายศุภวัฒน์ วนิชประภา	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	กรรมการบริหาร

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

1. พิจารณานำเสนอโครงสร้าง องค์กรประกอบ และคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชื่อย่อยต่างๆ
2. พิจารณาหลักเกณฑ์และกระบวนการในการสรรหา และเสนอชื่อบุคคลที่เหมาะสมที่จะมาดำรงตำแหน่งกรรมการ และ ผู้บริหารระดับตั้งแต่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ขึ้นไป เมื่อครบวาระหรือตำแหน่งว่างลง หรือ ตำแหน่งผู้บริหารอื่นตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี)
3. เสนอแนะรายชื่อกรรมการที่จะดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการย่อยชุดต่างๆ ของบริษัทฯ
4. พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ
5. พิจารณากำหนดเกณฑ์ในการประเมินผลการทำงานของคณะกรรมการบริหาร และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบ

6. ประเมินผลการทำงานของผู้บริหารระดับตั้งแต่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ขึ้นไป และคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ เพื่อพิจารณาทบทวนผลงาน ปัญหาและอุปสรรคในแต่ละปี เพื่อสามารถนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานในด้านต่างๆ ได้ และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาต่อไป
7. พิจารณาสอนแนะการกำหนดค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงินของคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารระดับตั้งแต่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ขึ้นไป และ/หรือ คณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ รวมถึงผลประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
8. ส่งเสริมให้มีการพัฒนาความรู้ ทักษะ แก่คณะกรรมการชุดต่างๆ ของบริษัท

3. คณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยกรรมการ 3 ท่าน วาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยงประกอบด้วยกรรมการที่มีรายชื่อ ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	ตำแหน่งในคณะกรรมการบริษัท
1. นายฟิลิปป์ สุวรรณเชือน	ประธานกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง	กรรมการอิสระ
2. ดร.สรวิชัย พรพัฒน์รักษ์	กรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง	กรรมการบริหาร
3. นายนิติโรจน์ มโนลม้าย	กรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง	กรรมการบริหาร

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง

1. พิจารณาก่อนการลงนโยบายและแนวทางการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของบริษัทฯ ซึ่งครอบคลุมถึงความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมทั้งประเมิน ติดตาม ทบทวนความเพียงพอของนโยบาย และระบบบริหารความเสี่ยง รวมถึงความมีประสิทธิภาพของระบบและการปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทอนุมัติ
2. กำกับดูแลและสนับสนุนให้มีการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายในการดำเนินงาน รวมถึงสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป
3. กำกับดูแลการปฏิบัติตามนโยบายการบริหารความเสี่ยง และกรอบการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้กลุ่มบริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพทั่วทั้งองค์กรและมีการปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง โดยคณะกรรมการด้านความยั่งยืนและการบริหารความเสี่ยงสามารถพิจารณาแต่งตั้งบุคคล และ/หรือ คณะทำงานเพื่อดำเนินงานต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมายและคณะกรรมการด้านความยั่งยืนและการบริหารความเสี่ยงพิจารณาเห็นสมควรเพื่อให้บุคคล และ/หรือ คณะทำงานดังกล่าวดำเนินการ ติดตาม และรายงานให้คณะกรรมการด้านความยั่งยืนและการบริหารความเสี่ยงทราบถึงการปฏิบัติตามนโยบายบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ รวมทั้งมีอำนาจเชิญพนักงานของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องมาชี้แจง ให้ความเห็น เข้าร่วมประชุม หรือส่งเอกสารตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น
4. พิจารณารายงานความเสี่ยงจากคณะทำงานที่เกี่ยวข้องเพื่อติดตามความเสี่ยงที่สำคัญในระดับองค์กร รวมถึงให้ข้อคิดเห็นในความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น แนวทางการกำหนดมาตรการควบคุม หรือแผนการจัดการความเสี่ยงเพื่อให้มั่นใจว่ากลุ่มบริษัทมีการจัดการความเสี่ยงอย่างเพียงพอและเหมาะสม
5. รายงานคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับความเสี่ยงและแผนการจัดการความเสี่ยงที่สำคัญต่อองค์กร รวมทั้งรายงานผลการประเมินความเสี่ยงและการกำกับดูแลการดำเนินการ การปฏิบัติตามมาตรการการควบคุม และ/หรือการบริหารจัดการความเสี่ยงที่กำหนดต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบเป็นระยะ ในกรณีที่มิพึงจาย หรือเหตุการณ์สำคัญซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ คณะกรรมการด้านความยั่งยืนและการบริหารความเสี่ยงจะต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา มาตรการควบคุม และ/หรือบริหารจัดการความเสี่ยงโดยเร็วที่สุด
6. ประสานงานกับคณะกรรมการตรวจสอบที่เกี่ยวกับข้อมูลความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่สำคัญ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบนำไปประกอบการพิจารณาอนุมัติแผนการตรวจสอบภายใน เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่าบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมต่อการจัดการความเสี่ยง รวมทั้งมีการนำระบบบริหารความเสี่ยงมาปรับใช้อย่างเหมาะสม และมีการปฏิบัติทั่วทั้งองค์กร
7. ส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงภายในกลุ่มบริษัท
8. ประชุมคณะกรรมการด้านความยั่งยืนและการบริหารความเสี่ยงอย่างน้อยปีละ 2 (สอง) ครั้ง
9. ปรับปรุงและแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการด้านความยั่งยืนและการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำทุกปีและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท

เพื่อพิจารณาอนุมัติ

10. ปฏิบัติงานอื่นใดเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

4. คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยกรรมการ 5 ท่าน ได้รับการอนุมัติแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการบริหารประกอบด้วยกรรมการที่มีรายชื่อ ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง
1.ดร.สรวิทย์ พรพัฒน์รักษ์	ประธานกรรมการบริหาร
2.นางสาวนันทวรรณ สุวรรณเดช	รองประธานกรรมการบริหาร
3.นายฤทธิไกร ธรรมรักษ์	กรรมการบริหาร
4.นายศุภวัฒน์ วิชิประภา	กรรมการบริหาร
5.นายนิติโรจน์ มโนลม้าย	กรรมการบริหาร

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

1. ดำเนินกิจการและบริหารกิจการของบริษัทฯ ตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง และมติของที่ประชุมคณะกรรมการ
2. พิจารณาและจัดทำนโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ทางธุรกิจ เป้าหมายและแผนการดำเนินงาน เป้าหมายทางการเงิน และงบประมาณการบริหาร ทรัพยากรบุคคล การลงทุนการขยายงาน การประชาสัมพันธ์ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ให้เป็นไปตามกรอบที่คณะกรรมการบริษัท พิจารณาอนุมัติ และควบคุมกำกับดูแลให้การดำเนินงานของคณะทำงานที่แต่งตั้งบรรลุเป้าหมายโดยพิจารณาถึงปัจจัยทางธุรกิจอย่างเหมาะสม เพื่อนำเสนอและขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท และในกรณีที่สถานการณ์เปลี่ยนแปลงคณะกรรมการบริหารจะพิจารณาทบทวนการใช้งบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เหมาะสมกับสถานการณ์นั้นๆ
3. กำกับดูแล ตรวจสอบ และติดตามการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ เป้าหมายและแผนการดำเนินงาน เป้าหมายทางการเงิน และงบประมาณของบริษัทฯ ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อต่อสภาพธุรกิจ พร้อมให้คำปรึกษา แนะนำ การบริหารจัดการแก่ผู้บริหารระดับสูง
4. ศึกษาความเป็นไปได้ในการลงทุนโครงการใหม่ และมีอำนาจในการพิจารณาและอนุมัติให้บริษัทฯ ลงทุนหรือร่วมลงทุนกับบุคคล นิติบุคคล หรือองค์กรทางธุรกิจอื่นใด ในรูปแบบที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควรเพื่อดำเนินกิจการตามวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ ตลอดจนถึงการพิจารณาและอนุมัติการใช้จ่ายเงินเพื่อการลงทุนดังกล่าว การเข้าทำนิติกรรมสัญญา และ/หรือ การดำเนินการใดๆที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าวจนเสร็จการตามวงเงินที่ได้กำหนดไว้ และ/หรือ ที่กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และ/หรือ ตามข้อบังคับของบริษัทฯ
5. ติดตามผลการดำเนินงานและความก้าวหน้าของโครงการลงทุนของแต่ละธุรกิจ และรายงานผลรวมทั้งปัญหาหรืออุปสรรคที่เกิดขึ้นและแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขให้คณะกรรมการบริษัททราบ
6. ตรวจสอบและให้คำแนะนำเกี่ยวกับนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ และรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ
7. พิจารณาและให้ข้อเสนอแนะหรือความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับโครงการข้อเสนอหรือการเข้าทำธุรกรรมใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงพิจารณาทางเลือกในการระดมทุน เมื่อมีความจำเป็น และเกินกว่าวงเงินที่ได้กำหนดไว้ และ/หรือ ที่กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องหรือข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนดให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้น และ/หรือ คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ
8. พิจารณาและอนุมัติการเข้าทำธุรกรรมทางการเงินกับสถาบันการเงินในการเปิดบัญชี กู้ยืม ขอสินเชื่อ จำนำ จำนอง ค้ำประกันและการอื่น รวมถึงการซื้อขายและจดทะเบียนกรรมสิทธิ์ที่ดินใดๆ ตามวัตถุประสงค์เพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ ตลอดจนจนถึงการเข้าทำนิติกรรมสัญญา ยื่นคำขอ คำเสนอ ติดต่อกับส่วนราชการ เพื่อให้ได้มาซึ่งสิทธิต่างๆ ของบริษัทฯ และ/หรือการดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าวจนเสร็จการตามวงเงินที่ได้กำหนดไว้ และ/หรือ ที่กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง หรือข้อบังคับของบริษัทฯ
9. พิจารณาและอนุมัติระเบียบ ข้อบังคับ แนวนโยบายการบริหารงาน และการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ หรือการดำเนินการใดๆ อันมีผลผูกพันบริษัทฯ
10. กำหนดโครงสร้างองค์กร อำนาจการบริหารองค์กร รวมถึงแต่งตั้ง การว่าจ้าง การโยกย้าย การกำหนดเงินค่าจ้าง ค่าตอบแทน โบนัสพนักงานระดับผู้บริหาร และการเลิกจ้าง

11. แต่งตั้ง และ/หรือ มอบหมายให้กรรมการบริหาร กรรมการคนหนึ่ง หรือหลายคน หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายคน กระทำการใดๆ ที่อยู่ภายในขอบอำนาจของคณะกรรมการบริหาร หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร และภายในระยะเวลา ตามที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร โดยที่คณะกรรมการบริหารอาจยกเลิก เพิกถอน หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจ หรืออำนาจดังกล่าวได้ตามที่เห็นสมควร จะไม่มีการมอบอำนาจให้แก่บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในการดำเนินการ
12. ดำเนินการให้ผู้บริหาร ฝ่ายจัดการ หรือพนักงานเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหาร หรือจัดทำและให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่จะมีการหารือกันในที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร
13. มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบใดๆ ตามที่ได้รับมอบหมายหรือตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทเป็นคราวๆ ไป
14. จัดหาที่ปรึกษา หรือบุคคลที่มีความเห็นอิสระเพื่อให้ความเห็นหรือคำแนะนำตามความจำเป็น
15. รายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบถึงกิจการที่คณะกรรมการบริหารดำเนินการภายใต้ขอบเขต อำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงเรื่องอื่นใดที่จำเป็นและสมควรที่จะต้องเสนอให้คณะกรรมการบริษัททราบ
16. พิจารณาและอนุมัติคู่มือในการปฏิบัติงาน และขอบเขตความรับผิดชอบของฝ่ายจัดการเพื่อให้การดำเนินการต่างๆ เป็นไปตามขั้นตอนอย่างมีระบบ
17. พิจารณาอนุมัติการดำเนินงานที่เป็นธุรกรรมปกติธุรกิจของบริษัทฯ ตามงบลงทุนหรืองบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยวงเงินสำหรับแต่ละรายการเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในตารางอำนาจอนุมัติที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว แต่ไม่เกินงบประมาณประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท รวมถึงการเข้าทำสัญญาต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าว

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานกรรมการบริหาร (Executive Chairman)

ประธานกรรมการบริหารหน้าที่เป็นประธานของคณะผู้บริหาร มีอำนาจดำเนินการตามที่ คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายในการวางแผนการบริหารงานและนโยบายธุรกิจของบริษัท ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

1. รับผิดชอบ ดูแล บริหารทิศทาง การดำเนินนโยบายธุรกิจของบริษัทในภาพรวม รวมทั้งกำหนดและให้เห็นแผนการบริหารงานและเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ร่วมกับคณะผู้บริหารเพื่อให้สอดคล้องและสนับสนุนต่อสภาพเศรษฐกิจและการแข่งขัน โดยนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
2. ติดตามการปฏิบัติงานด้านนโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ แผนงานต่างๆ และแนวทางบริหารงานหลักให้เป็นไปตามที่วางเป้าหมายไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
3. พิจารณาแผนการลงทุนและประเมินโอกาสในธุรกิจและโครงการลงทุนใหม่ๆ โดยนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ มีอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบใดๆ ตามที่ได้รับมอบหมายหรือตามนโยบายที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการบริษัทให้มีอำนาจในการมอบอำนาจช่วง และ/หรือ มอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติ งานเฉพาะอย่างแทนได้โดยการมอบอำนาจช่วง และ/หรือ การมอบหมายดังกล่าวให้อยู่ภายในขอบเขตแห่งการมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจที่ให้ไว้ และ/หรือ ให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนดหรือคำสั่งที่คณะกรรมการของบริษัทได้กำหนดไว้ ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานกรรมการบริหารนั้นจะต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ประธานกรรมการบริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจจากประธานกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ ในลักษณะใดๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ อื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อยของบริษัท ยกเว้นเป็นการอนุมัติ รายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติไว้

ผู้บริหาร

ข้อมูลผู้บริหาร โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีผู้บริหารที่มีความรู้และประสบการณ์ในการบริหารงาน ประกอบด้วย

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง
1.นางสาวนันท์วรรณ สุวรรณเดช	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รักษาการประธานเจ้าหน้าที่สายงานปฏิบัติการ รักษาการประธานเจ้าหน้าที่สายงานทรัพยากรบุคคล และ รักษาการประธานเจ้าหน้าที่สายงานพาณิชย์
2.นายวันชัย ศรีสุขน	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน
3.นายธีรวัฒน์ ปรีชาวิภัทร	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานการลงทุนและกลยุทธ์
4.นายธิตี รัตตมณี ¹	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานพาณิชย์

หมายเหตุ ¹ นายธิตี รัตตมณี ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่สายงานพาณิชย์ มีผลวันที่ 1 มกราคม 2566 และลาออก
มีผลวันที่ 1 พฤศจิกายน 2566

* ตามคำนิยามผู้บริหารของประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ. 23/2551 เรื่อง กำหนดบทนิยามผู้บริหาร เพื่อการปฏิบัติตามหมวด
3/1 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551

** ผู้บริหาร หมายความว่า ผู้จัดการ หรือผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารที่รายแรกนับต่อจากผู้จัดการลงมา ผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่ากับ
ผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารรายที่สี่ทุกราย และให้หมายความรวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับ
ผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า ทั้งนี้ รายละเอียดของผู้บริหารปรากฏในเอกสารแนบ 1

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (Chief Executive Officer)

บริษัทฯ ได้มีการกำหนดขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (Chief Executive Officer) เพื่อถือเป็น
หลักและแนวปฏิบัติ ตามมติคณะกรรมการบริษัท ในการประชุมครั้งที่ 1/2560 วันที่ 27 มีนาคม 2560



ท่านสามารถดาวน์โหลดขอบเขต
อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบ
ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร(Chief
Executive Officer) ฉบับเต็มได้ที่นี้

นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

นโยบายการกำหนดค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง

บริษัทฯ มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ ผู้บริหารระดับสูงเป็นประจำทุกปี โดยคณะกรรมการบริษัทร่วมกับคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารโดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะเป็นผู้ประเมินผลการดำเนินงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้ประเมินผลผู้บริหารระดับสูงโดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานทางธุรกิจ การดำเนินงานตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายประกอบกับสภาพการณ์เศรษฐกิจและสังคมโดยรวม

ขั้นตอนการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง มีดังนี้

1. การตั้งเป้าหมาย (Goal Setting) การตั้งเป้าหมายในการปฏิบัติงานเพื่อให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูงได้ทบทวนผลการปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมา และวางแผนงานที่เป็นเป้าหมายในปีปัจจุบันที่สอดคล้องกับนโยบายและกลยุทธ์ของบริษัท โดยดัชนีชี้วัด ผลการปฏิบัติงานจะประกอบไปด้วย ดัชนีชี้วัดผลตอบแทนทางการเงิน ดัชนีชี้วัดประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน และดัชนีชี้วัดคุณภาพจากปัจจัยภายนอกในการประเมินผล โดยแบ่งเป็น 3 หมวดหมู่ ได้แก่

- เป้าหมายระดับบริษัท (Company Wide goal) ความสำเร็จภาพรวมขององค์กรที่ทางผู้บริหารระดับสูงทุกท่านต้องถือรับผิดชอบร่วมกัน เช่น อัตราการเติบโตของรายได้และยอดขาย อัตราส่วน EBITDA Margin รายได้ต่อปริมาณการผลิต ต้นทุนต่อปริมาณการผลิต ดัชนีชี้วัดความภักดีของลูกค้า รวมไปถึงค่าใช้จ่าย ค่าความเสียหาย
- เป้าหมายระดับปฏิบัติงาน (Functional Goal) ความสำเร็จภาพรวมของหน่วยงานที่ผู้บริหารระดับสูงแต่ละท่านได้รับมอบหมายดูแลอยู่ ได้แก่ การส่งมอบงาน ความพึงพอใจของลูกค้า รายได้จากหน่วยงาน เป็นต้น
- เป้าหมายระดับบุคคล (Individual Goal) ความสำเร็จของผู้บริหารระดับสูงรายบุคคล เช่น ภารกิจส่วนตัว งานที่ได้รับมอบหมายและการพัฒนาตนเอง เป็นต้น

2. การประเมินกลางปี (Mid-year review) เป็นขั้นตอนที่ผู้บริหารระดับสูงจะได้พิจารณาทบทวนผลการปฏิบัติงานในครึ่งปีแรกและติดตามความคืบหน้าของแผนงานที่ได้วางเป้าหมายไว้ รวมทั้ง เพื่อเตรียมความพร้อมในการสรุปผลการปฏิบัติงานในช่วงปลายปี

3. การประเมินผลสิ้นปี (End Year Review) ขั้นตอนการประเมินผลปฏิบัติงานประจำปี เป็นขั้นตอนที่ผู้บริหารระดับสูงทุกท่านสรุปผลการปฏิบัติงานประจำปี ออกมาเป็นระดับคะแนนสอดคล้องกับความสำเร็จของดัชนีชี้วัด ผลการปฏิบัติงานในด้านต่างๆ ของผู้บริหารระดับสูงแต่ละท่านที่ได้ตั้งเป้าหมายไว้ตามที่กล่าวมาแล้วข้างต้น โดยระดับคะแนนจะนำไปใช้ในการพิจารณาจ่ายค่าตอบแทนที่เหมาะสมทั้งค่าตอบแทนระยะสั้นและระยะยาว ซึ่งประกอบไปด้วยเงินเดือนและโบนัส ซึ่งความสำเร็จของตัวชี้วัดที่กล่าวมาข้างต้น จะสะท้อนถึงค่าตอบแทนทั้งระยะสั้นและระยะยาวสำหรับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง รวมถึงเปรียบเทียบอ้างอิงจากบริษัทที่เป็นอุตสาหกรรมประเภทเดียวกันในระดับใกล้เคียงกัน และนำเสนอต่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาจ่ายค่าตอบแทนเพื่อพิจารณาเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาต่อไป นอกจากนี้การประเมินผลงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ทางคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาจ่ายค่าตอบแทนได้มีการประเมินโดยนำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) ปรับปรุงรูปแบบมาจากรูปแบบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยประกอบในการพิจารณา

ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ในปี 2566 บริษัทฯ ได้จ่ายค่าตอบแทน ประกอบด้วย เงินเดือน โบนัส กองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้แก่กรรมการบริหารและผู้บริหารตามนโยบาย และค่าตอบแทนอื่นๆ ให้กับกรรมการบริหารและผู้บริหาร รายละเอียดต่อไปนี้

ประเภทผลตอบแทน	ปี 2565		ปี 2566	
	จำนวน (คน)	จำนวน (ล้านบาท)	จำนวน (คน)	จำนวน (ล้านบาท)
รวมค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน	9	44.66	9	45.49

บุคลากร

กลุ่มบริษัทมีพนักงานทั้งหมด 622 คน โดยในปี 2566 บริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนให้แก่พนักงาน จำนวนทั้งสิ้น 325.06 ล้านบาท ซึ่งผลตอบแทน ได้แก่ เงินเดือน ค่าล่วงเวลา เงินช่วยเหลือค่าครองชีพ เงินโบนัส เงินช่วยเหลือพิเศษ เงินประกันสังคม และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น

จำนวนพนักงาน

ฝ่าย	ปี 2564 จำนวน (คน)	ปี 2565 จำนวน (คน)	ปี 2566 จำนวน (คน)
ฝ่ายบริหารองค์กรและเลขานุการบริษัท	19	17	17
ฝ่ายผลิตและคลังสินค้า	153	222	225
ฝ่ายขายและการตลาด	303	312	292
ฝ่ายบัญชีการเงิน	39	34	30
ฝ่ายกฎหมาย	1	2	2
ฝ่ายบุคคลและธุรการทั่วไป	81	33	34
ฝ่ายตรวจสอบภายใน	24	26	22
รวม	620	646	622
ค่าตอบแทนพนักงาน (ล้านบาท)	315.49	341.50	325.06

นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

นโยบายการกำหนดค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง

ปัจจุบันบริษัทฯ มีนโยบายที่เกี่ยวข้องกับค่าตอบแทนพนักงาน อาทิ นโยบายโครงสร้างเงินเดือน, นโยบายการปรับเงินเดือนประจำปี, นโยบายการจ่ายโบนัส, นโยบายการจ่ายเงินสวัสดิการค่าตำแหน่ง และสวัสดิการอื่นๆ เป็นต้น ซึ่งนโยบายดังกล่าวใช้กับพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน โดยบริษัทฯ เชื่อกันว่านโยบายต่างๆ จะสามารถดึงดูดใจให้พนักงานพัฒนาศักยภาพ และรักษาพนักงานผู้มีผลการปฏิบัติงานสูงและมีแรงจูงใจในการทำงานไว้ได้ในตลาดที่มีการแข่งขันกัน พนักงานจะได้รับการเสนอค่าตอบแทนที่เหมาะสมและเป็นไปตามแนวทางของตลาด ซึ่งเป็นองค์ประกอบหลักของค่าตอบแทน ผลที่ได้รับ คือพนักงานรู้สึกมีกำลังใจในการทำงาน เพื่อสร้างผลลัพธ์ที่ยั่งยืนและทำให้บริษัทฯ เจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง

บริษัทฯ มีระบบการบริหารผลการปฏิบัติงานของบุคลากร โดยกำหนดตัวชี้วัดระดับองค์กร (Corporate KPIs) โดยพิจารณามุมมองที่ครอบคลุมมิติการดำเนินงานจากทุกส่วนในองค์กร และสรุปโดยฝ่ายบริหาร ทั้งนี้ตัวชี้วัดได้ถูกถ่ายทอดลงไปยังประธานเจ้าหน้าที่บริหารไปสู่อธิบดีประธานเจ้าหน้าที่ฝ่าย ระดับผู้จัดการฝ่าย/แผนก และพนักงานทุกคน ตามลำดับ พนักงานแต่ละคนมีตัวชี้วัดของตนเอง ซึ่งสอดคล้องกับตัวชี้วัดของแผนก/ฝ่าย และองค์กร หัวหน้างานหรือผู้บังคับบัญชาจะให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะกับผู้บังคับบัญชา เพื่อพัฒนาผลงานรวมทั้งส่งเสริมสนับสนุนและให้กำลังใจ สำหรับการทุ่มเททำงานโดยเชื่อมโยงกับการจ่ายค่าตอบแทนจากผลการปฏิบัติงานให้กับพนักงาน

นอกจากนี้กระบวนการดังกล่าวยังช่วยในการวัด และประเมินความรู้ความสามารถและการพัฒนาการของบุคลากรตลอดจนการวัดประสิทธิผลของการดำเนินการตามเป้าหมายการทำงานซึ่งสอดคล้องกับหน่วยงานและองค์กร และยังเป็นเครื่องมือในการประเมินความพร้อมของบุคลากรที่จะได้รับเลื่อนตำแหน่ง ซึ่งจะสามารถระบุระดับความรู้ความสามารถและทักษะที่ยังขาดของระดับงานที่สูงขึ้นในอนาคตได้

ทั้งนี้ บริษัทฯ มุ่งเน้นการให้อัตราค่าตอบแทนและผลประโยชน์ที่อยู่ในระดับใกล้เคียงกับบริษัทอื่นๆ ในอุตสาหกรรมเดียวกันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญกับการจ้างงาน โดยคำนึงถึงขีดความสามารถการปฏิบัติงานตามความสามารถของพนักงานในตำแหน่งต่างๆ โดยไม่เลือกปฏิบัติและให้โอกาสที่เท่าเทียมกัน ทั้งสตรี ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ซึ่งคำนึงถึง หลักความเป็นธรรม ความเสมอภาค คุณสมบัตินเหมาะสม และการมีพันธะสัญญากับบริษัทฯ เพื่อส่งเสริมความก้าวหน้าในสายอาชีพและร่วมเจริญเติบโตไปกับบริษัทฯ อย่างยั่งยืน

(หน่วย : คน)

ปี LWCT	2564		2565		2566	
	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง
จำนวนพนักงาน	185	435	191	455	184	438
จำนวนค่าตอบแทน (ล้านบาท)	120.18	195.31	134.33	207.17	96.18	228.88
จำนวนพนักงาน อายุน้อยกว่า 30 ปี	34	76	40	101	30	101
จำนวนพนักงาน อายุ 30-50 ปี	139	346	136	335	140	314
จำนวนพนักงาน อายุมากกว่า 50 ปี	12	13	15	19	14	23
จำนวนพนักงาน ระดับปฏิบัติการ	158	405	163	423	147	413
จำนวนพนักงาน ระดับบริหาร	19	26	20	28	30	22
จำนวนพนักงาน ผู้บริหารระดับสูง	8	4	8	4	7	3

โดยได้กำหนดอัตราค่าตอบแทนของพนักงาน ทั้งระยะสั้นและระยะยาวที่สอดคล้องกับผลประกอบการขององค์กรและเชื่อมโยงผลการปฏิบัติงานของพนักงาน ดังนี้

1. ผลตอบแทนระยะสั้น บริษัทฯ ได้กำหนดการจ่ายผลตอบแทนที่สามารถเทียบเคียงได้อย่างเหมาะสมกับอัตราการจ่ายทั่วไปขององค์กรอื่นที่อยู่ในธุรกิจเดียวกัน เพื่อรักษาและเสริมสร้างความสามารถแข่งขันด้านทรัพยากรบุคคลให้กับองค์กร นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดจ่ายโบนัสประจำปี ตามผลการปฏิบัติงานอ้างอิงตามการประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และ Individual KPI

2. ผลตอบแทนระยะยาว บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการวัดผลการปฏิบัติงานและศักยภาพของพนักงาน โดยบริษัทฯ จะจ่ายผลตอบแทนอย่างเหมาะสมแก่พนักงานที่มีความรู้ความสามารถสูง รวมทั้งจัดให้มีการเติบโตตามสายอาชีพ (Career Growth) ตามนโยบายการบริหารพนักงานที่มีศักยภาพสูง อันสอดคล้องกับแผนทดแทนตำแหน่งงานของบริษัทฯ (Succession Plan)

นอกจากการจ่ายผลตอบแทนแล้ว บริษัทฯ ได้มีการดูแลเรื่องสวัสดิการต่างๆ ทั้งที่เป็นตัวเงินและสิทธิต่างๆ ให้แก่พนักงานอย่างเหมาะสม โดยจัดให้มีการทบทวนสวัสดิการต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับสถานะทางเศรษฐกิจและสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป ปัจจุบันแบ่งออกเป็น

- สวัสดิการ เช่น วันลา ภาระเข้าเยี่ยมไข้ เงินช่วยเหลือกรณีต่างๆ ค่าครองชีพ ค่าโทรศัพท์ การให้ซื้อสินค้าในราคาส่วนลดพนักงาน เป็นต้น
- สุขภาพและประกันชีวิต เช่น การตรวจสุขภาพประจำปี การประกันสุขภาพกลุ่มและประกันอุบัติเหตุกลุ่ม
- กองทุน เช่น กองทุนเงินทดแทนประกันสังคม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพเพื่อสร้างความมั่นคงและเป็นหลักประกันทางการเงินให้แก่พนักงาน ภายหลังสิ้นสุดการเป็นพนักงาน หรือเกษียณอายุ โดยบริษัทฯ ได้มอบหมายให้ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ซีไอเอ็มบี-พริ้นซิเพิล จำกัด เป็นผู้จัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทฯ รวมถึงบริษัทย่อยทุกแห่งที่จดทะเบียนจัดตั้งในประเทศไทย ภายใต้ชื่อกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซีไอเอ็มบี-พริ้นซิเพิล สมดุลตามอายุ ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2559 เป็นต้นมาโดย บริษัทฯ สมทบเงินร้อยละ 3-10 ของเงินเดือนของพนักงาน เข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และพนักงานจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุนในอัตราร้อยละ 3-15 ของเงินเดือนของพนักงานแต่ละราย ตามความสมัครใจของพนักงาน โดยมีผู้เข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนดังนี้

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

	2564	2565	2566
จำนวนพนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (คน)	282	262	273
อัตราพนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (%)	45.41%	40.56%	43.89%

นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลและการพัฒนาบุคลากร

บริษัทฯ มุ่งมั่นประกอบธุรกิจตามแบบอย่างบรรษัทภิบาล โปร่งใส เป็นธรรม รับผิดชอบต่อสังคม วัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม ควบคู่กับการเสริมสร้างพัฒนาาศักยภาพให้แก่บุคลากร ปฏิรูปค่านิยมร่วม (Core Values) และวัฒนธรรมองค์กรสู่ความเป็นเลิศในทุกด้าน บริษัทฯ ตระหนักดีว่าบุคลากรเป็นทรัพยากรที่มีค่าและเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กร โดยมุ่งเน้นพัฒนาบุคลากรให้เป็นผู้ที่มีคุณภาพมีคุณธรรมจริยธรรม ยึดมั่นในความซื่อสัตย์ สุจริต มีความรับผิดชอบต่อองค์กรและสังคมนอกจากนี้บริษัทฯ ยังสนับสนุนให้พนักงานมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือสังคม (Corporate Social Responsibility) ซึ่งบริษัทฯ เชื่อว่าการพัฒนาพนักงานให้เป็นคนที่มีความสามารถ จะช่วยส่งเสริมให้องค์กรเติบโตก้าวหน้าอย่างยั่งยืน บริษัทฯ ได้พัฒนางานทรัพยากรบุคคลในด้านต่างๆ เพื่อสนับสนุนธุรกิจของบริษัทฯ ให้สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้

1. การบริหารงานบุคคล บริษัทฯ จะบริหารทรัพยากรบุคคลให้สอดคล้อง สนับสนุนนโยบาย เป้าหมายทางธุรกิจ กลยุทธ์ของบริษัทฯ วางระบบและกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีความชัดเจน โปร่งใส ยุติธรรม และเป็นไปในแนวทางเดียวกันทั้งบริษัท กำหนดให้ผู้บังคับบัญชาทุกคน มีหน้าที่ในการบริหารทรัพยากรบุคคลในหน่วยงานของตนตามระบบและแนวทางการบริหารทรัพยากรบุคคลของบริษัทฯ กำหนดให้พนักงานมีหน้าที่ที่จะต้องปฏิบัติงานด้วยความสามารถ มีความรับผิดชอบ มุ่งมั่น พยายามให้เกิดผลสำเร็จของงานโดยยึดถือระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code of Conduct) และระเบียบข้อบังคับในการทำงาน บริษัทฯ มีหลักเกณฑ์ และแนวทางในการประเมินความรู้ความสามารถของพนักงาน ความก้าวหน้าในสายอาชีพ ผลตอบแทนและแรงจูงใจต่างๆนอกจากนี้ยังใช้ระบบคุณธรรม (Merit System) ในการพิจารณาทัศนคติและศักยภาพของพนักงานที่สอดคล้องกับความต้องการของบริษัทฯประกอบด้วย บริษัทฯ จะว่าจ้างและบรรจุพนักงานตามคุณวุฒิ ประสบการณ์ และความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่งงานมีคุณสมบัติตามระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ โดยคัดเลือกพนักงานภายในบริษัทฯ หากไม่สามารถสรรหาพนักงานจากภายในบริษัทฯ ได้แล้ว จึงจะดำเนินการสรรหาและจ้างบรรจุบุคคลจากภายนอกบริษัทฯ ส่วนการพิจารณาค่าจ้าง ค่าตอบแทนแก่พนักงาน จะพิจารณาให้สอดคล้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่งงานประกอบกับสภาวะทางเศรษฐกิจ สภาวะครองชีพ ค่าจ้างแรงงานในตลาดเช่นเดียวกับบริษัทอื่น อันมีลักษณะทางธุรกิจที่คล้ายคลึงกันจะส่งเสริมพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีความรู้ ความสามารถ พร้อมทั้งมีการวางแผนประเมินผล ติดตามผลและให้ข้อมูลย้อนกลับ ทำให้พนักงานต้องพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอทั้งงานในหน้าที่รับผิดชอบและงานในส่วนอื่นของบริษัทฯ ส่งเสริมให้พนักงานทำงานอย่างมีความสุข มีความปลอดภัยและอาชีวอนามัยที่ดี พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดี และส่งเสริมความเข้าใจอันดีระหว่างพนักงานกับฝ่ายบริหารและระหว่างพนักงานด้วยกันเองตลอดจนจะสนใจรับฟังความคิดเห็น และข้อติอตร้อนของพนักงานที่บริษัทฯ ได้รับทราบ และจะพิจารณาความคิดเห็น ข้อร้องทุกข์ของพนักงานโดยฉับพลันอย่างเสมอภาคและเท่าเทียมกันทุกประการ

2. การพัฒนาบุคลากร บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับบุคลากร จึงมีนโยบายพัฒนาศักยภาพ ทักษะความรู้ความสามารถในการทำงานให้กับพนักงานทุกคนอย่างเหมาะสมและต่อเนื่องอย่างเท่าเทียมกัน ดังนี้

- 2.1 แผนงานการฝึกอบรมพนักงาน (Training Road Map) เพื่อสอนงานทั้งในงานที่ต้องปฏิบัติหรือที่มีความเกี่ยวข้องเพื่อให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง ปลอดภัยและเหมาะสมในแต่ละตำแหน่งงาน
- 2.2 การฝึกอบรมภายนอก (External Training) เพื่อพัฒนาศักยภาพ ความรู้ ความสามารถตามลักษณะงานที่เหมาะสม โดยส่งพนักงานเข้ารับการอบรมหรือสัมมนาหลักสูตรต่างๆ กับสถาบันจัดอบรมภายนอก มีการส่งพนักงานไปดูงานทั้งในและต่างประเทศสม่ำเสมอ รวมทั้งส่งพนักงานไปอบรมกับศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานเพื่อเตรียมการสำหรับเป็นวิทยากรและผู้ตรวจสอบการจัดระดับฝีมือช่างของโรงงาน
- 2.3 การฝึกอบรมภายใน (In-house Training) เพื่อพัฒนาแนวคิด ศักยภาพและความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน ตลอดจนให้สอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กรและสภาวะการณ์การแข่งขันในปัจจุบัน
- 2.4 การฝึกอบรมความรู้ในงาน (OJT: On the Job Training) เพื่อพัฒนาพนักงานให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น มีการฝึกอบรมให้ความรู้พนักงานทั้งในด้าน Technical Skill และ Soft Skill ของแต่ละแผนกอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ เพื่อพัฒนาตนเองในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้นสำหรับพนักงานใหม่และพนักงานที่มีการเลื่อนตำแหน่ง บริษัทฯ ได้จัดหลักสูตรการเรียนรู้งานให้มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานของแต่ละหน่วยงาน

ชั่วโมงอบรมความรู้เฉลี่ยของพนักงาน

(หน่วย : ชั่วโมง / คน / ปี)

	2564	2565	2566
จำนวนชั่วโมงอบรมความรู้เฉลี่ยของพนักงาน	4.93	12.01	9.72

ค่าใช้จ่ายในการอบรมความรู้และพัฒนาพนักงาน

(หน่วย : ชั่วโมง / คน / ปี)

	2564	2565	2566
ค่าใช้จ่ายในการอบรมความรู้และพัฒนาพนักงาน	652,987	1,015,772	2,649,023

ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

รายชื่อผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรง

• ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

บริษัทฯ ได้แต่งตั้งให้ นายวันชัย ศรีสุชน ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงินโดย มีผลวันที่ 9 ธันวาคม 2564 โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงินปรากฏในเอกสารแนบ 1

• ผู้ควบคุมการทำบัญชี

บริษัทฯ ได้แต่งตั้งให้ นายวันชัย ศรีสุชน ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ควบคุมการทำบัญชีโดย มีผลวันที่ 10 พฤศจิกายน 2564 โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นผู้ควบคุมการทำบัญชี ปรากฏในเอกสารแนบ 1

• เลขานุการบริษัท

โดยมติคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2565 แต่งตั้งให้ นายนิติโรจน์ มโนลม้าย ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง เลขานุการบริษัท โดยมีผลวันที่ 16 ธันวาคม 2565 โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัทปรากฏในเอกสารแนบ 1

• หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

นายทัตพงศ์ ทรัพย์เจริญ ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายตรวจสอบภายใน

โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายในปรากฏในเอกสารแนบ 3

• หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

นายนิติโรจน์ มโนลม้าย รักษาการหัวหน้างานกำกับดูแลกิจการ

โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance) ปรากฏในเอกสารแนบ 1

หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์ และข้อมูลเพื่อการติดต่อ

บริษัทฯ ได้แต่งตั้งให้ นางสาวชลิตา กิมยงค์ เลขานุการบริษัทและนักลงทุนสัมพันธ์ มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับด้านนักลงทุนสัมพันธ์ ในการสื่อสารและเปิดเผยสารสนเทศอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา ให้กับนักลงทุน นักวิเคราะห์ สื่อมวลชน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอื่นๆ อย่างเท่าเทียมกันผ่านสื่อต่างๆ เช่น หนังสือพิมพ์ โทรทัศน์ การจัดประชุมและการแถลงข่าวต่างๆ รวมถึงการเผยแพร่ช่องทางเว็บไซต์ เป็นต้น ทั้งนี้ นักลงทุนหรือบุคคลทั่วไปสามารถติดต่อมายังหน่วยงานผู้ลงทุนสัมพันธ์

โทรศัพท์ 02-917-3055 ต่อ 808

โทรสาร 02-917-3054

อีเมล : chalida.k@dodaydream.com

ค่าตอบแทนของสำนักงานสอบบัญชีและบริษัทในเครือ

ค่าตอบแทนที่บริษัทและบริษัทย่อย จ่ายให้สำนักงานสอบบัญชี โดยแยกเป็นค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee) และค่าบริการอื่นที่นอกเหนือจากการสอบบัญชี (Non-Audit Fee)

1. ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee)

บริษัทและบริษัทย่อย จ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชี ให้แก่ บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ไทย สอบบัญชี จำกัด

สำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชีและสำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด

งบการเงิน	ผู้สอบบัญชี	ค่าตอบแทนการตรวจสอบ / สอบทานบัญชี (บาท)	ค่าบริการอื่น (Non-Audit Fee) (บาท)	รวม (บาท)
ปี 2564	นายวิระชัย รัตนจรัสกุล	3,942,000	-	3,942,000
ปี 2565	นายวิระชัย รัตนจรัสกุล	4,024,000	-	4,024,000
ปี 2566	นายวิระชัย รัตนจรัสกุล	3,872,000	-	3,872,000

2. ค่าบริการอื่นนอกเหนือจากงานสอบบัญชี (Non-Audit Fee)

บริษัทและบริษัทย่อย มีค่าบริการอื่นที่นอกเหนือจากงานสอบบัญชี ให้แก่สำนักงานสอบบัญชีและบริษัทในเครือดังนี้

ประเภทของงานบริการอื่น	ผู้ให้บริการ	ค่าบริการอื่นที่นอกเหนือจากงานสอบบัญชี	
		ส่วนที่จ่ายระหว่างปี	ส่วนที่จะต้องจ่ายในอนาคต
บริการงานตรวจสอบภายใน	บริษัท ตรวจสอบภายใน ธรรมนิติ จำกัด	840,000	560,000
รวมค่าบริการอื่นที่นอกเหนือจากงานสอบบัญชี (non-audit fee)		840,000	560,000

รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

ข้อมูลการสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท ได้แสดงรายละเอียดอยู่ในหัวข้อ 6.1.1 นโยบายการกำกับดูแลกิจการแล้ว สำหรับการสรรหากรรมการอิสระและผู้บริหารระดับสูงสุดมีดังนี้

1) การสรรหา กรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมด ดังนั้น บริษัทฯ ได้กำหนดนิยามกรรมการอิสระไว้ตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีคุณสมบัติดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วมหรือนิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้งโดยให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการตรวจสอบรายนั้นๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจ ควบคุมของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่จะ ได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับ หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการตรวจสอบ
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็น บิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุมหรือบุคคลที่จะได้รับ การเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี)
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในลักษณะ ที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ หรือผู้บริหารของ ผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือ นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่จะ ได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ยื่นคำขอ อนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์หรือก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ ตรวจสอบ ทั้งนี้ ความสัมพันธ์ตามที่กล่าวข้างต้นรวมถึงการทำรายการทางค่าที่กระทำเป็นปกติ เพื่อประกอบกิจการ การเช่า หรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้ กู้ยืม ค่าประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็น ผลทำให้บริษัทฯ หรือคู่สัญญามีภาระหนี้ ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่งตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของ บริษัทฯ หรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตาม วิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ว่า ด้วยหลักเกณฑ์ในการ ทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่าง หนึ่งปี ก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และไม่เป็นผู้ถือหุ้น รายใหญ่ กรรมการ ซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหาร หรือหุ้นส่วนผู้จัดการของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของ บริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งสังกัดอยู่ เว้นแต่จะ ได้พ้นจากการมี ลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และ ตลาดหลักทรัพย์ หรือก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการตรวจสอบ
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการ เกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้ให้บริการทางวิชาชีพเป็นนิติบุคคล ให้รวมถึงการเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหาร หรือผู้เป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ ของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะ ได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้ว หรือ ก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการตรวจสอบ
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้น ซึ่งเป็น ผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็น หุ้นส่วนที่มีนัยในทาง หุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษา ที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกิน 1% ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้เห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ

10. กรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติตาม ข้อ 1-9 อาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการ ของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบองค์คณะได้
 11. ไม่เป็นกรรมการของบริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกันเฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
 12. มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ ต้องมีกรรมการตรวจสอบ อย่างน้อย 1 คน ที่มีความรู้และประสบการณ์ด้านการบัญชี และ/หรือการเงินเพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทาน ความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้
- เพื่อให้ได้กรรมการมืออาชีพและมีความหลากหลาย จึงได้มีการพิจารณาจากทักษะความสามารถให้สอดคล้องและเหมาะสมตามทักษะของกรรมการประกอบ พร้อมทั้งได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการเสนอชื่อกรรมการที่มีคุณสมบัติเหมาะสมด้วย
- เพื่อเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อขอความเห็นชอบจากกรรมการ จากนั้นจะนำเสนอรายชื่อกรรมการดังกล่าวต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์ต่อไป
- ซึ่งข้อบังคับบริษัทกำหนดให้ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีต้องมี กรรมการออกจากตำแหน่งตามวาระจำนวนหนึ่งในสามของกรรมการทั้งหมด หรือหากไม่สามารถแบ่งออกเป็น 3 ส่วนได้ ให้กรรมการออกตามวาระในจำนวนใกล้เคียงที่สุดทุกปีบริษัท และวาระการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการ บริษัทให้ผู้ถือหุ้นใช้บัตรลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล โดยให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงทั้งหมดที่ตนมีอยู่เลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการทีละคน (Non-Cumulative Voting)

2) การสรรหาผู้บริหารระดับสูงสุด

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน พิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงสุด และเสนอชื่อบุคคลที่เห็นว่าเหมาะสม พร้อมเหตุผลเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งต่อไป โดยในการสรรหาได้พิจารณากลั่นกรองสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วน เหมาะสม มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท และเข้าใจในธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี และสามารถบริหารงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ได้

การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ปี 2566

บริษัท ได้กำหนดให้การประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาผลการดำเนินงานโดยละเอียดในทุกไตรมาส ภายใน 1 ปี จัดให้มีการประชุมไม่น้อยกว่า 6 ครั้ง และส่วนของการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบจัดให้มีการประชุมไตรมาสละ 1 ครั้ง ประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยที่เกิดขึ้นตลอดปี โดยในปี 2566 มีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการ ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม / จำนวนการประชุม (ครั้ง)					
		การประชุมผู้ถือหุ้น (AGM/EGM)	คณะกรรมการบริษัท (BOD)	คณะกรรมการตรวจสอบ (AC)	คณะกรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน (NRC)	คณะกรรมการความยั่งยืนและการบริหารความเสี่ยง (SRMC)	คณะกรรมการบริหาร (Ex-Com)
นายฤทธิไกร ธรรมรักษ์	ประธานกรรมการและกรรมการบริหาร	1/1	7/7	-	-	-	11/11
ดร.สรวิฑูรี พรพัฒน์นารักษ์	รองประธานกรรมการ กรรมการความยั่งยืน และการบริหารความเสี่ยง และประธานกรรมการบริหาร	1/1	7/7	-	-	2/2	11/11
นายวศิน ปริชญ์	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ	1/1	7/7	4/4	-	-	-

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม / จำนวนการประชุม (ครั้ง)					
		การประชุม ผู้ถือหุ้น (AGM/ EGM)	คณะ กรรมการ บริษัท (BOD)	คณะ กรรมการ ตรวจสอบ (AC)	คณะกรรมาการ สรรหาและ พิจารณา ค่าตอบแทน (NRC)	คณะกรรมาการ ความยั่งยืนและ การบริหารความ เสี่ยง (SRMC)	คณะ กรรมการ บริหาร (Ex-Com)
นายฟิลิปป์ สุวรรณเฮือน	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการ ความยั่งยืนและการ บริหารความเสี่ยง และ กรรมการสรรหา และพิจารณา ค่าตอบแทน	1/1	7/7	4/4	2/2	2/2	-
ผศ.ดร.นพ.เทอดศักดิ์ โรจน์สุรศักดิ์ ¹	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจ สอบ และประธาน กรรมการสรรหา และพิจารณาค่า ตอบแทน	1/1	5/7	2/4	2/2	-	-
นายยุทธพงษ์ มา ²	กรรมการ	1/1	5/7	-	-	-	-
นายนิติโรจน์ มโนลม้าย	กรรมการ กรรมการความยั่งยืน และการบริหาร ความเสี่ยง กรรมการ บริหาร และ เลขานุการบริษัท	1/1	7/7	-	-	2/2	11/11
นายศุภวัฒน์ วนิชประภา	กรรมการ กรรมการสรรหา และพิจารณาค่า ตอบแทน และ กรรมการบริหาร	1/1	7/7	-	2/2	-	11/11
นางสาวนันทวรรณ สุวรรณเดช	กรรมการ รองประธาน กรรมการบริหาร และ ประธานเจ้า หน้าที่บริหาร	1/1	7/7	-	-	-	11/11

หมายเหตุ

¹ ผศ.ดร.นพ.เทอดศักดิ์ โรจน์สุรศักดิ์ ลาประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 3/2566 และ ครั้งที่ 4/2566 และประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2566 และ ครั้งที่ 6/2566 เนื่องจากติดภารกิจ

² นายยุทธพงษ์ มา ลาประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2566 และ ครั้งที่ 5/2566 เนื่องจากติดภารกิจ

ทั้งนี้ ในระหว่างปี 2566 บริษัทได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการอิสระและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร ประชุมร่วมกัน 1 ครั้ง ในวันที่ 30 สิงหาคม 2566 เพื่อเปิดโอกาสให้ปรึกษาหารือ และนำเสนอแนะที่มีความเห็นอย่างอิสระให้กับผู้บริหารของบริษัทฯ พิจารณานำไปปรับใช้ ในการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยมีรายละเอียดกรรมการเข้าร่วมประชุม ดังต่อไปนี้

รายชื่อกรรมการบริษัท ที่ไม่เป็นผู้บริหาร	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม
นายวศิน ปริษฐ์	กรรมการอิสระ และ ประธานกรรมการตรวจสอบ	1/1
นายฟิลิปป์ สุวรรณเชื่อน	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการความยั่งยืนและการบริหาร ความเสี่ยง และ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่า ตอบแทน	1/1
ผศ.ดร.นพ.เทอดศักดิ์ โรจน์สุรภิตติ	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และ ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่า ตอบแทน	1/1
นายยุทธพงษ์ มา	กรรมการ	1/1

คำตอบแทนกรรมการ

การพิจารณาค่าตอบแทนกรรมการเป็นไปอย่างสอดคล้องกับผลประกอบการของบริษัทฯ รวมถึงหน้าที่ความรับผิดชอบ และผลการปฏิบัติงานของกรรมการแต่ละคน ซึ่งคำตอบดังกล่าวอยู่ในระดับที่เหมาะสมเมื่อเปรียบเทียบกับบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกันและบริษัทที่มีขนาดใกล้เคียงกันแล้ว และเพียงพอที่จะจูงใจและรักษากรรมการที่มีคุณภาพไว้กับบริษัทฯ ทั้งนี้ คำตอบแทนกรรมการต้องได้รับการพิจารณาและอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นประจำทุกปี

การพิจารณาค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูงเป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดอีกทั้ง ให้เป็นไปอย่างสอดคล้องกับอัตราค่าตอบแทนในตลาดหรืออุตสาหกรรมด้วย อันจะสามารถจูงใจและรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพให้ปฏิบัติงานให้กับบริษัทฯ ได้ในระยะยาว

คณะกรรมการจะเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการและผู้บริหารเป็นประจำทุกปี เพื่อนำไปใช้ในการพิจารณากำหนดค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารโดยใช้บรรทัดฐานที่ได้ตกลงกันล่วงหน้ากับกรรมการและผู้บริหารตามเกณฑ์ที่เป็นรูปธรรมซึ่งรวมถึงผลการปฏิบัติงานทางการเงิน ผลงานเกี่ยวกับการปฏิบัติตามวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ในระยะยาว การพัฒนาผู้บริหาร ฯลฯ และเสนอผลประเมินข้างต้นให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบ และประธานกรรมการหรือกรรมการอาวุโสควรเป็นผู้สื่อสารผลการพิจารณาให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารทราบ

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2566 ได้มีมติกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ ดังนี้

ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนรายเดือน (บาทต่อเดือน)	ค่าเบี้ยประชุม* (บาทต่อครั้ง)	โบนัส	อื่นๆ
ประธานกรรมการบริษัท	15,000	22,500	วงเงินไม่เกิน 1,000,000 บาท โดยมอบหมายให้ คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้ที่มีอำนาจพิจารณาจัดสรรตาม ความเหมาะสม	ประกันสุขภาพ วงเงินไม่เกิน 240,000 บาท
กรรมการ	15,000	17,500		
ประธานกรรมการตรวจสอบ	-	22,500		
กรรมการตรวจสอบ	-	17,500		
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	-	17,500		
กรรมการบริหารความเสี่ยง	-	14,000		
ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	-	17,500		
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน		14,000		

หมายเหตุ :

* ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยจะจ่ายตามที่เข้าประชุมจริง

** กรรมการที่เป็นกรรมการบริหารและผู้บริหารของบริษัทฯ จะไม่มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนกรรมการตามรายละเอียดข้างต้น

*** กรรมการไม่มีผลประโยชน์อื่นใดนอกเหนือจากที่ระบุข้างต้น

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินของกรรมการบริษัทรายบุคคลที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารรวม 3 ท่าน เป็นจำนวนทั้งสิ้น 1.30 ล้านบาท โดยค่าตอบแทนดังกล่าวเป็นค่าตอบแทนในรูปแบบเงินเดือน และค่าเบี้ยประชุม และโบนัส ดังนี้

ในปี 2566 บริษัทฯ มีการจ่ายผลตอบแทนรวมให้แก่คณะกรรมการบริษัทโดยแยกเป็นรายบุคคลตามรายละเอียดดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนกรรมการ (บาท)				
		คณะ กรรมการ บริษัท	คณะ กรรมการตรวจสอบ	คณะ กรรมการ ความยั่งยืน และ การบริหาร ความเสี่ยง	คณะ กรรมการ สรรหาและ พิจารณา ค่าตอบแทน	รวม
นายสุทธิไกร ธรรมรักษ์	ประธานกรรมการ และ กรรมการบริหาร	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
ดร.สรารุณี พรพัฒน์รักษ์	รองประธานกรรมการ กรรมการความยั่งยืนและ การบริหารความเสี่ยง และ ประธานกรรมการบริหาร	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
นายยุทธพงษ์ มา ²	กรรมการ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
นายนิติโรจน์ มโนลม้าย	กรรมการ กรรมการความยั่งยืนและ การบริหารความเสี่ยง กรรมการบริหาร และ เลขานุการบริษัท	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
นายศุภวัฒน์ วนิชประภา	กรรมการ กรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน และ กรรมการบริหาร	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
นางสาวนันทวรรณ สุวรรณเดช	กรรมการ รองประธานกรรมการ บริหาร และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
นายวศิน ปรีชญ์	กรรมการอิสระ และ ประธานกรรมการ ตรวจสอบ	347,595.53	90,000	-	-	437,595.53
ผศ.ดร.นพ.เทอดศักดิ์ โรจน์สุรศักดิ์	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และ ประธานกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน	312,595.53	35,000	-	35,000	382,595.53

นายฟิลิปป์ สุวรรณเขื่อน	กรรมการอิสระ กรรมการ ตรวจสอบ ประธานกรรมการความ ยั่งยืนและการบริหารความ เสี่ยง และ กรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน	347,595.53	70,000	35,000	28,000	480,595.53
รวม		1,007,786.59	195,000.00	35,000.00	63,000.00	1,300,786.59

หมายเหตุ

- 1) กรรมการที่เป็นกรรมการบริหารและผู้บริหารของบริษัทฯ จะไม่มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนกรรมการตามรายละเอียดข้างต้น
- 2) นายยุทธพงศ์ มา กรรมการบริษัทโดยไม่ได้รับค่าตอบแทนใดๆ

อนึ่ง นโยบายค่าตอบแทนกรรมการปี 2566 ข้างต้นเป็นเช่นเดียวกับปี 2565

ค่าตอบแทนอื่น

นอกจากค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินข้างต้นแล้ว บริษัทฯ ยังได้มีการจ่ายค่าตอบแทนให้แก่กรรมการและผู้บริหาร โดยในปี 2566 บริษัทฯ ได้จัดสรรสวัสดิการประกันสุขภาพประจำปีให้กับคณะกรรมการในวงเงินไม่เกิน 240,000 บาท

การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ข้อมูลการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วมรายละเอียดอยู่ในหัวข้อ 6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท

การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยกำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องไว้ในคู่มือการกำกับกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจ พร้อมทั้งส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติตามอย่างแท้จริง เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เพื่อรองรับการเติบโตของธุรกิจ

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้มีการเน้นย้ำให้กรรมการและพนักงานของบริษัทฯ เข้าใจเรื่องการกำกับกิจการที่ดี การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และการใช้ข้อมูลภายใน โดยบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายแจ้งเบาะแสการกระทำผิด (Whistleblower Policy) โดยในปี 2566 คณะกรรมการบริษัทได้ติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามหลักการกำกับกิจการที่ดี (CG Code) ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยมีผลการติดตามดังนี้

หลักปฏิบัติที่ 1 :

ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน (Establish Clear Leadership Role and Responsibilities of the Board)

โดยได้ทบทวนขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท และปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างครบถ้วน ได้ทบทวนกลยุทธ์ นโยบายการดำเนินงาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายการดำเนินงาน แผนงบประมาณประจำปีและติดตามสะท้อนถึงหลักการดำเนินธุรกิจที่สร้างคุณค่าให้แก่องค์กรอย่างยั่งยืน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้แบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับผู้บริหาร ไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน โดยคณะกรรมการบริษัท ทำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและกำกับดูแลการดำเนินงานของผู้บริหารในระดับนโยบาย พิจารณานุมัติเรื่องสำคัญของบริษัทฯ ได้แก่ วิสัยทัศน์ กลยุทธ์องค์กร แผนธุรกิจระยะสั้นและระยะยาว งบประมาณประจำปี ขณะที่ผู้บริหารทำหน้าที่บริหารงานของบริษัทฯ ในด้านต่างๆ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด

หลักปฏิบัติ 2 :

กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของธุรกิจ ที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน (Define Objectives that Promote Sustainable Value Creation)

คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่กำกับดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ (Objectives) เป็นไปเพื่อความยั่งยืน เพื่อสร้างคุณค่าให้ทั้งบริษัทฯ ลูกค้า ผู้มีส่วน

ได้เสีย และสังคมโดยรวม คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญในการขยายธุรกิจให้มีรูปแบบธุรกิจ(Business Model) ที่คำนึงถึงสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ การเปลี่ยนแปลงปัจจัยด้านต่างๆในการดำเนินธุรกิจ ความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียและภาวะการแข่งขัน

พร้อมทั้งส่งเสริมให้บริษัทฯ นำนวัตกรรมและเทคโนโลยีต่างๆ มาใช้ในกระบวนการทำงานเพื่อตอบสนองต่อดิจิทัลไลฟ์ให้กับพนักงานและพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนไป เช่น การพัฒนารูปแบบการทำงาน อุปกรณ์เครื่องมือ และระบบในการทำงาน เพื่อเพิ่มความสะดวกให้กับพนักงาน มีการพัฒนาช่องทางการจัดจำหน่ายให้ครอบคลุมทุกช่องทาง และพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้ทันสมัยตอบสนองความต้องการและรูปแบบการใช้ชีวิตได้

หลักปฏิบัติ 3 :

เสริมสร้างคณะกรรมการบริษัทที่มีประสิทธิภาพ (Strengthen Board Effectiveness)

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการจำนวน 9 ท่าน ซึ่งมีคุณสมบัติหลากหลาย ทั้งในด้านทักษะประสบการณ์ สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยเป็นกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 33.33 ของกรรมการทั้งหมด และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร จำนวน 5 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 55.56 ของกรรมการทั้งหมด และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 1 ท่าน คิดเป็น ร้อยละ 11.11 ของกรรมการทั้งหมด ซึ่งจะทำให้เกิดการถ่วงดุลในการออกเสียงในการพิจารณาเรื่องต่างๆ

ทั้งนี้ กรรมการอิสระทั้ง 3 ท่าน เป็นคณะกรรมการตรวจสอบ กรรมการที่ไม่ได้มาจากฝ่ายบริหาร 1 ท่าน และกรรมการที่มาจากฝ่ายบริหารจำนวน 5 ท่าน ซึ่งเข้มงวดกว่าเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

นอกจากนี้ ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นบุคคลคนละคนกัน โดยทั้งสองตำแหน่งต้องผ่านการคัดเลือกจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้ได้บุคคลที่มีความเหมาะสมที่สุด

บริษัทฯ มีโครงสร้างการจัดการที่ชัดเจน ซึ่งมีการแบ่งแยกสายงานบังคับบัญชาที่ชัดเจน มีการกระจายอำนาจในการบริหารงานและการตัดสินใจลงในฝ่ายต่างๆ ภายในบริษัทฯ ตามความเหมาะสม

โครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆรวมทั้งสิ้น 5 ชุด คือ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาตำแหน่งตอบแทนและคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัท ดูแลให้กรรมการทุกคนมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ โดยกำหนดนโยบายการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น โดยกรรมการแต่ละท่าน ควรดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนไม่เกิน 5 แห่ง และเปิดเผยข้อมูลไว้ในแบบ 56 – 1 One Report ด้วย

หลักปฏิบัติ 4 :

สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร (Ensure Effective CEO and People Management)

คณะกรรมการบริษัท โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีหน้าที่รับผิดชอบสรรหาและพัฒนาผู้บริหาร และมีหน้าที่บริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะและความสามารถ โดยคำนึงถึงสิทธิและความเท่าเทียม

ไม่แบ่งแยกถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ เพศ อายุ สีผิว ศาสนา สภาพร่างกาย ฐานะ ชาติตระกูล หรือสถานะอื่นที่มีได้เกี่ยวข้องโดยตรงกับการปฏิบัติงาน ตลอดจนส่งเสริมให้มีการเฝ้าระวังการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชนภายในบริษัทฯ และมีการกระตุ้นให้มีการปฏิบัติตามหลักการสิทธิมนุษยชนตามมาตรฐานสากลเพื่อขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมายหลัก ซึ่งบุคลากรทุกระดับต้องมีส่วนร่วมกัน คณะกรรมการบริษัท จึงกำกับให้มีการสรรหากรรมการและผู้บริหาร และการจัดทำแผนสืบต่อตำแหน่ง โดยมีรายละเอียดอยู่ในหัวข้อ 6.1.1. อีกทั้งได้มีการกำหนดนโยบายในการพัฒนาบุคลากร ทั้งในระดับกรรมการและผู้บริหาร รวมถึงระดับพนักงาน และกำหนดนโยบายอัตราค่าตอบแทนของพนักงาน ทั้งระยะสั้นและระยะยาวที่สอดคล้องกับผลประกอบการขององค์กร และเชื่อมโยงผลการปฏิบัติงานของพนักงาน โดยมีรายละเอียดอยู่ในหัวข้อ 7.4.2. นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหาร

นอกจากการจ่ายผลตอบแทนแล้ว บริษัทฯ ได้มีการดูแลเรื่องสวัสดิการต่างๆ ให้แก่พนักงานอย่างเหมาะสม เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เพื่อสร้างความมั่นคงและเป็นหลักประกันทางการเงินให้แก่พนักงานภายหลังสิ้นสุดการเป็นพนักงาน หรือเกษียณอายุ การประกันสุขภาพกลุ่มและประกันอุบัติเหตุกลุ่ม เป็นต้น

หลักปฏิบัติ 5 :

ส่งเสริมนวัตกรรมและประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ (Nurture Innovation and Responsible Business)

คณะกรรมการบริษัท ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

การสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมคณะกรรมการบริษัท ได้ให้ความสำคัญกับการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริมให้เกิดนวัตกรรม โดยสนับสนุนให้ฝ่ายจัดการออกแบบและพัฒนาบริการ การปรับปรุงกระบวนการทำงาน โดยมี

การพัฒนากระบวนการทำงาน อุปกรณ์ เครื่องมือ และระบบในการทำงาน เพื่อเพิ่มความสะดวกให้กับพนักงานมีการพัฒนาช่องทางการจัดจำหน่ายให้ครอบคลุมทุกช่องทาง และพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้ทันสมัยตอบสนองความต้องการและรูปแบบการใช้ชีวิตได้ เป็นต้น

การสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้าและกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ได้จัดทำคู่มือการกำกับกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ โดยมีกำหนดความรับผิดชอบต่อลูกค้าและกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียครอบคลุมกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียหลัก 6 ฝ่าย ดังนี้ ผู้ถือหุ้น คู่ค้า พนักงาน

คู่แข่งชั้น ลูกค้า ชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม

- ความรับผิดชอบต่อลูกค้า กำกับให้เป็นไปตามมาตรฐานและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และคำนึงถึงสุขภาพความปลอดภัย ความเป็นธรรม การเก็บรักษาข้อมูลลูกค้า การติดตามวัดผลความพึงพอใจของลูกค้าเพื่อพัฒนาปรับปรุงบริการ รวมทั้งการประชาสัมพันธ์และการส่งเสริมการขายต้องกระทำอย่างมีความรับผิดชอบไม่ทำให้เกิดความเข้าใจผิด

- ความรับผิดชอบต่อพนักงานบริษัททำมีการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม เคารพสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน ดูแลความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมในการทำงานให้เหมาะสม รวมถึงมีการกำหนดค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นๆ และจัดให้มีสวัสดิการตามที่กฎหมายกำหนด มีการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพและความก้าวหน้าในการทำงานของพนักงานทุกคน โดยจัดให้พนักงานได้รับการอบรมพัฒนาทักษะในการทำงานในด้านอื่นๆ ด้วย

- ความรับผิดชอบต่อคู่ค้า จัดให้มีกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และเงื่อนไขสัญญาที่เป็นธรรม ดูแลให้คู่ค้าเคารพสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติตามแรงงานอย่างเป็นธรรมมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงมีการประเมินคู่ค้า เพื่อพัฒนาการประกอบธุรกิจระหว่างกันอย่างยั่งยืน

- ความรับผิดชอบต่อคู่แข่งชั้น บริษัทฯ ประกอบธุรกิจอย่างโปร่งใส และไม่สร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันอย่างไม่เป็นธรรมการสะท้อนความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในแผนการดำเนินการ (Operation Plan) และแผนกลยุทธ์ (Strategies) เพื่อสร้างความยั่งยืนในห่วงโซ่คุณค่าทางกิจการ

- ความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ ประกอบธุรกิจด้วยคุณธรรมและจริยธรรม ความโปร่งใส เป็นธรรมและไม่เอารัดเอาเปรียบสังคม และดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อเพื่อสร้างประโยชน์ต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยเข้าไปมีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคม ชุมชน สิ่งแวดล้อม ทำนุบำรุงศาสนา สร้างสรรค์ และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ผ่านการจัดกิจกรรมต่างๆ เช่น สนับสนุนการศึกษาแก่เยาวชน สนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์แก่ชุมชน เพื่อให้ชุมชนเข้มแข็งและพึ่งพาตนเองได้

การสนับสนุนการสร้างนวัตกรรม

คณะกรรมการบริษัท ได้ให้ความสำคัญกับการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริมให้เกิดนวัตกรรม โดยสนับสนุนให้ฝ่ายจัดการออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ พร้อมทั้งมีการสนับสนุนด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ร่วมกับสถานศึกษา อาทิ การลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) กับ มหาวิทยาลัยทักษิณ เพื่อวิจัยและพัฒนายกระดับวัตถุดิบท้องถิ่น ผลิตภัณฑ์ชุมชน และพัฒนาระบบการศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

การจัดสรรและจัดการทรัพยากร ซึ่งคำนึงถึงผลกระทบต่อพัฒนาทรัพยากรตลอดห่วงโซ่คุณค่าของกิจการ

คณะกรรมการบริษัท กำกับให้ฝ่ายจัดการดำเนินการพัฒนา ดูแลการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดย

คำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยภายในและภายนอกอยู่เสมอ การกำกับดูแลกิจการให้มีการกำกับดูแลกิจการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีการจัดสรรและบริหารทรัพยากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้เพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจ

หลักปฏิบัติ 6 :

ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม (Strengthen Effective Risk Management and Internal Control)

ระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในคณะกรรมการบริษัท มอบหมายให้คณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง เป็นผู้พิจารณาเห็นชอบการจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง ประจำปีให้สอดคล้องกับทิศทางกลยุทธ์ แผนธุรกิจ และตัวชี้วัดที่สำคัญ แล้วรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ

คณะกรรมการบริษัท แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วย กรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และมีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน ที่มีความรู้ และประสบการณ์ด้านการบัญชี และ/หรือ การเงินเพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้โดยมีอำนาจหน้าที่ และมีความรับผิดชอบต่อตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบตามรายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

การติดตามดูแลและจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ คณะกรรมการบริษัท มีนโยบายห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ ที่มีหรืออาจมีผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่มีการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ ที่ยังมิได้เปิดเผยต่อสาธารณชน โดยได้จัดทำจรรยาบรรณธุรกิจ ซึ่งมีการกำหนดแนวปฏิบัติว่าด้วยการมีส่วนได้เสีย และความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ และการใช้ข้อมูลภายในไว้อย่างชัดเจนพร้อมทั้งได้มีการกำหนดระยะเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารก่อนการประกาศงบการเงินหรือข้อมูลสำคัญ

อีกทั้ง ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท กำหนดให้กรรมการและผู้บริหาร เปิดเผยข้อมูลส่วนได้เสียของตนและผู้เกี่ยวข้อง เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทสามารถพิจารณาธุรกรรมของบริษัทฯ ที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และสามารถตัดสินใจ เพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ โดยกรรมการและผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมประชุมในการตัดสินใจทำธุรกรรมดังกล่าว และงดออกเสียงในวาระนั้นๆ

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน และการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีมีการชี้เบาะแส คณะกรรมการบริษัท มีการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน และนโยบายแจ้งเบาะแสการกระทำผิด (Whistleblower Policy) โดยเผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

บริษัทได้เปิดช่องทางให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนผ่านช่องทางที่บริษัทกำหนดไว้ ดังนี้

- ผ่านทางโทรศัพท์ 02 917 3055 ต่อ 305
- ผ่านทาง E-mail: whistle@dodaydream.com
- ผ่านกล่องรับข้อเสนอแนะและข้อร้องเรียน
- ผ่านทางไปรษณีย์ส่งมายังบริษัทดูเดย์ดรีม จำกัด (มหาชน) “ผู้รับแจ้งข้อร้องเรียน” เลขที่ 32 ถนนเกษมร่มเกล้า แขวงราชวัตรพัฒนา เขตสะพานสูง กรุงเทพมหานคร 10240

โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งมีความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการเป็นผู้พิจารณา และมีฝ่ายตรวจสอบภายใน หรือเลขานุการบริษัท ทำหน้าที่กลั่นกรองเบาะแสและข้อร้องเรียนดังกล่าว โดยในปี 2566 ที่ผ่านมา ไม่มี เบาะแสและข้อร้องเรียนใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือละเมิดนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

หลักปฏิบัติ 7 :

รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล (Ensure Disclosure and Financial Integrity)

ความรับผิดชอบในการจัดทำรายงานทางการเงินและเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่างๆ ถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตามกฎเกณฑ์มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการบริษัท กำหนดแนวทางการเปิดเผยข้อมูล การนำส่งงบการเงิน การจัดทำคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (MD&A) การจัดทำแบบ 56-1 One – Report อย่างเพียงพอ โดยให้อ้างอิงตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงได้กำหนดบุคคลผู้มีสิทธิในการจัดทำและเปิดเผยข้อมูลสำคัญ

การติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้

คณะกรรมการบริษัท ได้มีการติดตามและรับทราบรายงานทางการเงินซึ่งแสดงถึงสภาพคล่อง วงจรกิจจาดจากผู้บริหารในการประชุมคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ และได้มีการมอบหมายให้คณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยงติดตามการรายงานความเสี่ยงซึ่งอาจจะเกี่ยวข้องกับสภาพคล่องและความสามารถในการชำระหนี้

หน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่น

บริษัทฯ มีการแต่งตั้งนางสาวชลิดา กิมยงค์ เลขานุการบริษัท และนักลงทุนสัมพันธ์ ให้มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับด้านนักลงทุนสัมพันธ์ ในการสื่อสารและเปิดเผยสารสนเทศอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลาให้กับนักลงทุน นักวิเคราะห์ที่สื่อมวลชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอื่นๆ อย่างเท่าเทียมกันผ่านสื่อต่างๆ เช่น หนังสือพิมพ์ โทรทัศน์ การจัดประชุมและการแถลงข่าวต่างๆ รวมถึงการเผยแพร่ข้อมูล ทางเว็บไซต์ เป็นต้น รวมถึงข้อมูลทางการเงินด้วยช่องทางเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณชน

บริษัทฯ มีการเผยแพร่ข้อมูลตามเกณฑ์ที่กำหนดและผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว บริษัทฯ มีการเปิดเผยข้อมูลทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ และดูแลให้ข้อมูลเป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ

หลักปฏิบัติ 8 :

สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น (Ensure Engagement and Communication with Shareholders)

คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญกับสิทธิพื้นฐานและความเท่าเทียมของผู้ถือหุ้น ทั้งผู้ถือหุ้นรายใหญ่และรายย่อยในการมีส่วนร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทฯ รวมถึงการเข้าถึงข้อมูลที่จำเป็นในการพิจารณาระเบียบวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยได้กำหนดหลักเกณฑ์การให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยสามารถเสนอเพิ่มวาระการประชุมล่วงหน้า โดยคณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาบรรจุเรื่องให้ผู้ถือหุ้นเสนอเป็นวาระการประชุม ซึ่งหากคณะกรรมการบริษัทปฏิเสธเรื่องให้ผู้ถือหุ้นเสนอบรรจุเป็นวาระ คณะกรรมการบริษัทจะแจ้งเหตุผลให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบ

นอกจากนี้ ยังเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุม โดยกำหนดหลักเกณฑ์การส่งคำถามล่วงหน้า และเผยแพร่หลักเกณฑ์ดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

การประชุมผู้ถือหุ้น

การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 จัดประชุมในวันที่ 20 เมษายน 2566 คณะกรรมการบริษัทดูแลให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใสมีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิของตน พร้อมทั้งบันทึกไว้ในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นอย่างครบถ้วนการเปิดเผยมติที่ประชุมและการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นคณะกรรมการบริษัท ดูแลให้การเปิดเผยมติที่ประชุมพร้อมผลการลงคะแนนเสียงภายในวันทำการถัดไปผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ และการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้มีการบันทึกข้อมูลอย่างครบถ้วน ได้แก่ รายชื่อกรรมการผู้บริหาร และผู้สอบบัญชีที่เข้าร่วมประชุม และสัดส่วนกรรมการที่เข้าร่วมการประชุม วิธีการลงคะแนนและนับคะแนน มติที่ประชุมและผลการนับคะแนนของแต่ละวาระ ประเด็นคำถามและคำตอบในที่ประชุม รวมทั้งชื่อ - นามสกุล ของผู้ถามและผู้ตอบ ทั้งนี้ การจัดส่งสำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้ตลาดหลักทรัพย์ประเทศไทยภายใน 14 วัน นับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งในปี 2566 บริษัทฯ ได้รับคะแนนการประเมินการจัดประชุมผู้ถือหุ้นตามโครงการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมผู้ถือหุ้น จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย เต็ม 100 คะแนน



รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

ข้อมูลผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งปรากฏในรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีรายละเอียดอยู่ในเอกสารแนบ 6 ดังนี้

สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ

ข้อมูลผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ ในรอบปีที่ผ่านมา ปรากฏในรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย โดยมีรายละเอียดอยู่ในเอกสารแนบ

1. รายงานคณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง
2. รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

รายงานคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหาร บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการบริหาร 5 ท่าน ซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนสอดคล้องตามกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วย

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง
1.ดร.นายสรวิชัย พรพัฒน์รักษ์	ประธานกรรมการบริหาร
2.นางสาวนันท์วรรณ สุวรรณเดช	รองประธานกรรมการบริหาร
3.นายฤทธิไกร ธรรมรักษ์	กรรมการบริหาร
4.นายศุภวัฒน์ วนิชประภา	กรรมการบริหาร
5.นายนิติโรจน์ มโนลม้าย	กรรมการบริหาร

โดยมี นางสาวชลิดา กิมยงค์ เลขานุการบริษัทและนักลงทุนสัมพันธ์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหารได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และตามกฎบัตรของคณะกรรมการบริหาร โดยมีนโยบายมุ่งเน้นให้ผลการดำเนินงานบริษัทไปตามเป้าหมายที่กำหนด การปฏิบัติงานเป็นไปโดยราบรื่น มีการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีผลกระทบสำคัญต่อองค์กร

ในปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมทั้งสิ้นจำนวน 4 ครั้ง โดยรายละเอียดการประชุมของคณะกรรมการบริหารแต่ละท่านจะปรากฏอยู่ในหัวข้อ “โครงสร้างการจัดการ” ซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ ได้ดังนี้

1. ดำเนินกิจการและบริหารกิจการของบริษัทฯ ตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับนโยบายระเบียบข้อกำหนดคำสั่งและมติของที่ประชุมคณะกรรมการ
2. พิจารณาและจัดทำนโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ทางธุรกิจ เป้าหมายและแผนการดำเนินงาน เป้าหมายทางการเงิน และงบประมาณ การบริหารทรัพยากรบุคคล การลงทุนการขยายงาน การประชาสัมพันธ์ของบริษัทฯ และบริษัทฯ ย่อย ให้เป็นไปตามกรอบที่คณะกรรมการบริษัท พิจารณาอนุมัติ และควบคุมกำกับดูแลให้การดำเนินงานของคณะทำงานที่แต่งตั้งบรรลุเป้าหมายโดยพิจารณาถึงปัจจัยทางธุรกิจอย่างเหมาะสม เพื่อนำเสนอและขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท และในกรณี

ที่สถานการณ์เปลี่ยนแปลง คณะกรรมการบริหารจะพิจารณา ทบทวนการใช้งบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เหมาะสมกับสถานการณ์นั้นๆ

3. กำกับดูแล ตรวจสอบ และติดตามการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ เป้าหมายและแผนการดำเนินงานเป้าหมายทางการเงิน และงบประมาณของบริษัทฯ ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเอื้อต่อสภาพธุรกิจ พร้อมให้คำปรึกษา แนะนำ การบริหารจัดการแก่ผู้บริหารระดับสูง
4. ศึกษาความเป็นไปได้ในการลงทุนโครงการใหม่ และมีอำนาจในการพิจารณาและอนุมัติให้บริษัทฯ ลงทุนหรือร่วมลงทุนกับบุคคล นิติบุคคล หรือองค์กรทางธุรกิจอื่นใด ในรูปแบบที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควรเพื่อดำเนินกิจการตามวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ ตลอดจนถึงการพิจารณาและอนุมัติ

- การใช้จ่ายเงินเพื่อการลงทุนดังกล่าว การเข้าทำนิติกรรมสัญญา และ/หรือ การดำเนินการใดๆที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าวจนเสร็จการตามวงเงินที่ได้กำหนดไว้ และ/หรือ ที่กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และ/หรือ ตามข้อบังคับของบริษัทฯ
- ติดตามผลการดำเนินงานและความก้าวหน้าของโครงการลงทุนของแต่ละธุรกิจ และรายงานผลรวมทั้งปัญหาหรืออุปสรรคที่เกิดขึ้นและแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขให้คณะกรรมการบริษัททราบ
 - ตรวจสอบและให้คำแนะนำเกี่ยวกับนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ และรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ
 - พิจารณาและให้ข้อเสนอแนะหรือความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับโครงการข้อเสนอหรือการเข้าทำธุรกรรมใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงพิจารณาทางเลือกในการระดมทุน เมื่อมีความจำเป็น และเกินกว่าวงเงินที่ได้กำหนดไว้ และ/หรือ ที่กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องหรือข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนดให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้น และ/หรือ คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ
 - พิจารณาและอนุมัติการเข้าทำธุรกรรมทางการเงินกับสถาบันการเงินในการเปิดบัญชี กู้ยืม ขอสินเชื่อจำนำ จำนอง ค้ำประกัน และการอื่น รวมถึงการซื้อขายและจดทะเบียนกรรมสิทธิ์ที่ดินใดๆตามวัตถุประสงค์เพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ ตลอดจนจนถึงการเข้าทำนิติกรรมสัญญา ยื่นคำขอ คำเสนอ ติดต่อกับ ทำนิติกรรมกับส่วนราชการ เพื่อให้ได้มาซึ่งสิทธิต่างๆ ของบริษัทฯ และ/หรือ การดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวข้อง กับเรื่องดังกล่าวจนเสร็จการตามวงเงินที่ได้กำหนดไว้ และ/หรือ ที่กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง หรือข้อบังคับของบริษัทฯ
 - พิจารณาและอนุมัติระเบียบ ข้อบังคับ แนวนโยบายการบริหารงาน และการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ หรือการดำเนินการใดๆ อันมีผลผูกพันบริษัทฯ
 - กำหนดโครงสร้างองค์กร อำนาจการบริหารองค์กร รวมถึงแต่งตั้ง การว่าจ้าง การโยกย้าย การกำหนดเงินค่าจ้าง ค่าตอบแทน โบนัสพนักงานระดับผู้บริหาร และการเลิกจ้าง
 - แต่งตั้ง และ/หรือ มอบหมายให้กรรมการบริหาร กรรมการคนหนึ่ง หรือหลายคน หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายคน กระทำการใดๆ ที่อยู่ภายในขอบอำนาจของคณะกรรมการบริหาร หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร และภายในระยะเวลา ตามที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร โดยที่คณะกรรมการบริหาร อาจยกเลิก เพิกถอน หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจ หรืออำนาจดังกล่าวได้ตามที่เห็นสมควร จะไม่มีการมอบอำนาจให้แก่บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในการดำเนินการ
 - ดำเนินการให้ผู้บริหาร ฝ่ายจัดการ หรือพนักงานเข้าร่วมประชุม คณะกรรมการบริหาร หรือจัดทำและให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่จะมีการหารือกันในที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร
 - มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบใดๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย หรือตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท เป็นคราวๆ ไป
 - จัดหาที่ปรึกษา หรือบุคคลที่มีความเห็นอิสระเพื่อให้ความเห็นหรือคำแนะนำตามความจำเป็น
 - รายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบถึงกิจการที่คณะกรรมการบริหารดำเนินการภายใต้ขอบเขต อำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงเรื่องอื่นใดที่จำเป็นและสมควรที่จะต้องเสนอให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ
 - พิจารณาและอนุมัติคู่มือในการปฏิบัติงาน และขอบเขตความรับผิดชอบของฝ่ายจัดการเพื่อให้การดำเนินการต่างๆเป็นไปตามขั้นตอนอย่างมีระบบ
 - พิจารณาอนุมัติการดำเนินงานที่เป็นธุรกรรมปกติธุรกิจของบริษัทฯ ตามงบลงทุนหรืองบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยวงเงินสำหรับแต่ละรายการเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในตารางอำนาจอนุมัติที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว แต่ไม่เกินงบประมาณประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท รวมถึงการเข้าทำสัญญาต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกันเรื่องดังกล่าว



การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

การควบคุมภายใน

ความเห็นของคณะกรรมการบริษัทต่อระบบการควบคุมภายใน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการมีระบบควบคุมภายในที่ดีและเป็นไปตามหลักการดูแลกำกับดูแลกิจการที่ดีกล่าวคือการมีระบบการปฏิบัติงานที่โปร่งใส ยุติธรรมเชื่อถือได้ และมีการถ่วงดุลอำนาจซึ่งสามารถตรวจสอบได้ซึ่งจะนำไปสู่ประโยชน์สูงสุดของ ผู้ถือหุ้น พนักงาน คู่ค้า ชุมชนและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย โดยบริษัทฯ มีคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อทำหน้าที่สอบทานความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ รวมถึงการตรวจสอบเพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทฯ มีการดำเนินธุรกิจที่เป็นไปตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยรวมถึงกฎหมายอื่นๆ ที่บังคับใช้ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567 ซึ่งมีกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่านเข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าการควบคุมภายในของบริษัทฯ มีความเพียงพอและเหมาะสมกับสภาพและลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ และได้ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ และข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม รวมถึงระบบการควบคุมภายในเรื่องการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นใหญ่ กรรมการผู้บริหารหรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวอย่างเพียงพอและสามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทฯ และบริษัทฯ ทยอยจากการที่บุคคลดังกล่าว หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ ทั้งนี้การบริหารจัดการระบบการควบคุมภายในที่ดี ถือเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการไปสู่เป้าหมายของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ยึดแนวทางปฏิบัติตามแนวคิดของ COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) ที่ได้ปรับปรุงใหม่ในปี 2567 มาประยุกต์ใช้ในการบริหารงาน โดยได้มีการแบ่งบทบาทหน้าที่ที่ชัดเจนในการควบคุมภายในของบริษัทฯ ดังนี้

1) คณะกรรมการบริษัท รับผิดชอบในการกำกับดูแลให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ เพื่อเป็นการปกป้องเงินการใช้เงินลงทุนของผู้ถือหุ้นและทรัพย์สินของบริษัทฯ โดยพิจารณาเรื่องดังต่อไปนี้

- กำหนดลักษณะและขนาดของความเสี่ยงที่มีสาระสำคัญที่สามารถยอมรับได้ในการที่จะทำให้บริษัทฯ สามารถบรรลุเป้าหมายทางกลยุทธ์ (The Risk Appetite)
- กำหนดให้ผู้บริหารจัดการให้มีกระบวนการในการระบุ ประเมิน รวมทั้งการลดระดับความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ

2) คณะกรรมการตรวจสอบ ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบในด้านการสอบทานการมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในและการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบต่างๆ ของบริษัทฯ ในการสอบ

ทานคณะกรรมการตรวจสอบ ได้พิจารณาข้อมูลจากแหล่งต่างๆ ซึ่งรวมถึงข้อมูลดังต่อไปนี้

- การให้ความเชื่อมั่นจากการทำงานของผู้ตรวจสอบภายใน ผ่านขั้นตอนการวางแผนการตรวจสอบประจำปีซึ่งได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ ในการวางแผนการตรวจสอบจะเน้นในเรื่องการพิจารณาประเมินความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่สำคัญที่ได้ถูกวางไว้เพื่อลดระดับหรือป้องกันความเสี่ยงนั้น
- ได้รับการรายงานผลของการตรวจสอบและการควบคุมภายใน การปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะในเรื่องที่มีสาระสำคัญอย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกไตรมาส
- การพัฒนาระบบและการรับข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต และการกระทำผิดกฎหมาย หรือจรรยาบรรณทางธุรกิจ (Whistle Blowing Policy) เพื่อเป็นการเพิ่มช่องทางให้พนักงาน ผู้ถือหุ้น และบุคคลภายนอกสามารถติดต่อกับคณะกรรมการตรวจสอบได้โดยตรง
- การให้ความเชื่อมั่นในเรื่องที่ตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบบัญชีภายนอก

3) ฝ่ายตรวจสอบภายใน เป็นหน่วยงานที่มีความเป็นอิสระและรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และรายงานการดำเนินงานต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ฝ่ายตรวจสอบภายในทำหน้าที่ในการสนับสนุนการทำงานของคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทโดยการทำการประเมินความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในที่สำคัญ ฝ่ายตรวจสอบภายในได้จัดทำแผนการตรวจสอบประจำปี โดยพิจารณาตามปัจจัยเสี่ยง (Risk Based Approach) ซึ่งจะเน้นความเสี่ยงที่มีความสำคัญมีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ และความถูกต้องของรายงานทางการเงิน คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาสอบทานและอนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปีดังกล่าวรวมทั้งติดตามผลการตรวจสอบ และ ผลการปฏิบัติงาน ของฝ่ายตรวจสอบภายในเป็นรายไตรมาส ประเด็นที่ตรวจพบจะถูกนำมาพิจารณาว่ามีผลกระทบในวงกว้างหรือไม่ ประเด็นจากการตรวจสอบที่สำคัญจะถูกรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะทำการติดตามการแก้ไขหรือปรับปรุงของฝ่ายจัดการจนกว่าจะได้ออกสรุปเป็นที่น่าพอใจ นอกจากนี้รายงานที่สำคัญจะถูกนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอทั้งจากผู้บริหาร ฝ่ายตรวจสอบภายใน และฝ่ายกำกับดูแล โดยรายงานจะครอบคลุมในเรื่องธุรกิจ การเงิน การควบคุมภายในในการดำเนินงาน และการปฏิบัติตามกฎหมายข้อบังคับ และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมภายในของบริษัทฯ ปฏิบัติตามกรอบโครงสร้างการ

ควบคุมภายในซึ่งอ้างอิงตามมาตรฐานสากลของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Tread way Commission (COSO) ซึ่งสรุปตามองค์ประกอบของการควบคุมแต่ละด้านดังนี้

3.1 สภาพแวดล้อมของการควบคุม (Control Environment)

- สภาพแวดล้อมของการควบคุมถือเป็นรากฐานสำคัญของการควบคุมภายในที่มีประสิทธิผล และยังให้หลักปฏิบัติโครงสร้าง แก่องค์ประกอบอื่นๆ ของระบบควบคุมภายใน ทั้งนี้ องค์ประกอบหลักของสภาพแวดล้อมการควบคุมของบริษัทฯ ดังนี้
- บริษัทฯ สนับสนุนให้มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดีโดยมีการกำหนดนโยบาย การวางแผน การดำเนินการ การควบคุม และการกำกับดูแลที่ชัดเจนและเหมาะสม
- บริษัทฯ ยึดมั่นในปรัชญาและจรรยาบรรณธุรกิจผ่านการกระทำ และพฤติกรรมซึ่งมีส่วนสำคัญในการช่วยให้ระบบการควบคุมภายในสามารถทำหน้าที่ได้อย่างเหมาะสม นอกจากนี้ยังได้จัดทำคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ (Codes of Conduct) เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติให้แก่กรรมการผู้บริหารและพนักงานทุกคน
- คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหารในทุกระดับชั้น ได้แสดงให้เห็นถึงความสำคัญของคุณค่า ความซื่อสัตย์ มีจริยธรรม มีการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเท่าเทียมกันโดยคำนึงถึงความเป็นธรรมต่อทุกฝ่ายตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดี
- มีการจัดโครงสร้างการบริหารองค์กรให้เหมาะสม กับขนาดและการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยระบุถึงสายอำนาจการบังคับบัญชาและความรับผิดชอบที่ชัดเจน
- คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหารได้กำหนดอำนาจในการดำเนินการและระดับเงินอนุมัติรายการประเภทต่างๆ ไว้เป็นลายลักษณ์อักษรในตารางอำนาจอนุมัติและระดับวงเงินอนุมัติ (Delegated of Authority)
- บริษัทฯ ได้นำนโยบายการให้ข้อมูลการกระทำผิดและการทุจริตมาใช้เพื่อเป็นช่องทางในการรายงานการทุจริต ความผิดพลาด และการบิดเบือนข้อเท็จจริงโดยฝ่ายบริหาร โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะสอบสวนรายงานการรับแจ้งข้อมูลการกระทำผิด และการทุจริตเป็นประจำทุกไตรมาส

3.2 การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

ผู้บริหารได้กำหนดนโยบายมาตรฐาน และข้อพึงปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง โดยเน้นว่าการบริหารความเสี่ยงถือเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการผู้บริหาร และพนักงานทุกคนเพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์เชิงธุรกิจของบริษัทฯ คณะกรรมการบริษัทได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ทำหน้าที่ในการดำเนินการทบทวนกรอบนโยบายการบริหารความเสี่ยง และโครงสร้างการบริหารความเสี่ยงรวมทั้งให้ข้อเสนอแนะทางในการบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องต่อทิศทางกลยุทธ์ การดำเนินงานและแผนธุรกิจ พร้อมกำกับดูแลติดตามและสอบสวนการรายงานการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญเพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานและสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป

3.3 กิจกรรมการควบคุม (Control Activities)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพภายใต้ความเสี่ยงที่สามารถยอมรับได้เหมาะสมกับธุรกิจและการปฏิบัติงานของพนักงานในแต่ละฝ่าย การควบคุมภายในถูกกำหนดให้มีการปฏิบัติผ่านข้อกำหนดนโยบายและวิธีการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่างๆ ภายในบริษัทฯ และได้มีการสอบทานและพัฒนาอย่างสม่ำเสมอ การทำรายการธุรกรรมระหว่างบริษัทฯ และบุคคลที่เกี่ยวข้องกันรวมทั้งข้อตกลงต่างๆ ทางการค้าได้มีการควบคุมดูแลอย่างระมัดระวังและรอบคอบ และเป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานกำกับดูแลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้บริษัทฯ ยังสนับสนุนให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญในการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในที่วางไว้ รวมทั้งกฎหมายข้อบังคับ และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องเพื่อลดความเสี่ยงในด้านต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นรวมทั้งความเสี่ยงจากการทุจริตและการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายต่างๆ

3.4 ข้อมูลและการติดต่อสื่อสาร (Information & Communication)

ระบบสารสนเทศของบริษัทฯ ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญเกี่ยวกับความถูกต้อง เชื่อถือได้และทันต่อเวลาของข้อมูลสารสนเทศรวมถึงการสื่อสารข้อมูลเพื่อนำข้อมูลมาใช้ประกอบการตัดสินใจได้ทันเวลา ตลอดจนมีระบบการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล และการกำหนดแผนสำรองฉุกเฉินที่มีประสิทธิภาพ สำหรับป้องกันในเรื่องความปลอดภัยของระบบสารสนเทศขณะที่มีอุบัติภัยร้ายแรงจนระบบไม่สามารถปฏิบัติงานได้ นอกจากนี้บริษัทฯ ยังมีระบบการจัดเก็บข้อมูลที่สามารถตรวจสอบความถูกต้องย้อนหลังได้ และระบบข้อมูลที่สามารถวิเคราะห์หรือบ่งชี้จุดที่อาจจะเกิดความเสียหายซึ่งทำการประเมินและจัดการความเสี่ยงพร้อมทั้งบันทึกหรือรายงานผลไว้อย่างครบถ้วน โดยบริษัทฯ ได้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ในการจัดเก็บข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ตามประกาศกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร บริษัทฯ ได้ลงทุนเพื่อสร้างระบบการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพทั้งจากภายในและภายนอกและจัดให้มีการสื่อสารภายในองค์กรผ่านช่องทางหลายช่องทาง มีการจัดส่งเอกสารซึ่งประกอบด้วย ข้อมูลที่เพียงพอต่อการตัดสินใจสำหรับการประชุมผู้ถือหุ้น การประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมย่อยอื่นๆ โดยส่งข้อมูลให้แก่ผู้ถือหุ้นกรรมการและผู้เข้าร่วมประชุมเป็นการล่วงหน้าก่อนการประชุมในระยะเวลาที่เหมาะสม

3.5 การติดตามผล (Monitoring)

จากระบบข้อมูลในปัจจุบันที่สามารถให้ข้อมูลที่เชื่อถือได้และทันต่อเวลาทำให้ฝ่ายบริหารและคณะกรรมการบริษัทสามารถควบคุมและติดตามผลการดำเนินงานผ่านรายงานทางการเงินได้อย่างมีประสิทธิภาพ และช่วยให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายทางธุรกิจที่วางไว้ได้ในขณะเดียวกันก็สามารถสอบทาน ประเมินและ



ให้คำแนะนำเพื่อปรับปรุงแผนธุรกิจผ่านกระบวนการกำกับดูแลที่มีประสิทธิภาพโดยฝ่ายตรวจสอบภายในทำการตรวจสอบการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ฝ่ายตรวจสอบภายในปฏิบัติงานตามแผนการตรวจสอบที่ได้รับการอนุมัติและติดตามผลจากคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแผนการตรวจสอบจัดทำขึ้นจากผลการประเมินและวิเคราะห์ความเสี่ยงของบริษัทฯ รวมถึงลำดับความสำคัญของบริษัทย่อยในกลุ่มบริษัท กลุ่มธุรกิจหลัก และกระบวนการที่เกี่ยวข้อง ผลของการตรวจสอบและการติดตามการปรับปรุงแก้ไขจะนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัททั้งนี้จนถึงปัจจุบัน ผลการตรวจสอบไม่พบข้อบกพร่องของการควบคุมภายในที่มีสาระสำคัญอย่างไรก็ตามได้มีการเสนอแนะเพื่อปรับปรุงระบบการควบคุมภายในบางจุดที่ตรวจพบคณะกรรมการบริษัทจะทำการสอบทานประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยคำนึงถึงความเสี่ยงที่มีสาระสำคัญ ประเมินผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น และการบริหารจัดการความเสี่ยงนั้นๆ โดยใช้แนวทางแบบประเมินความเสี่ยงพหุของระบบการควบคุมภายในที่จัดทำโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบได้ระบุถึงหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงของฝ่ายตรวจสอบภายในร่วมกับประธานกรรมการบริหารซึ่งสอดคล้องกับแนวทางตามประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเรื่อง “คุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ พ.ศ. 2558” ในการประชุมคณะกรรมการ

ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567 โดยมีกรรมการอิสระทั้ง 3 ท่านเข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการบริษัท ได้ประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อยโดยการซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหารและรายงานจากคณะกรรมการตรวจสอบ แล้วสรุปได้ว่า จากการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อยในด้านต่างๆ 5 องค์ประกอบ คือ การควบคุมภายในองค์กร การประเมินความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงาน ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตาม คณะกรรมการเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อยมีความเพียงพอและเหมาะสม โดยบริษัทและบริษัทย่อยได้จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพรวมทั้งบริษัทมีระบบควบคุมภายในในเรื่องการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยให้สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อยจากการที่กรรมการหรือ ผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องกันอย่างเพียงพอแล้ว นอกจากนี้ผู้สอบบัญชีของบริษัทคือ บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาคเอเชีย สอบบัญชี จำกัด ซึ่งเป็นผู้ตรวจสอบงบการเงินรายไตรมาสและประจำปี 2566 ได้ให้ความเห็นในรายงานการสอบบัญชีว่าไม่ตรวจพบข้อบกพร่องในระบบการควบคุมภายในด้านการบัญชีและการเงินที่สำคัญ

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

บริษัทฯ ได้แต่งตั้ง นายทัตพงศ์ ทรัพย์เจริญ ให้ดำรงตำแหน่ง หัวหน้างานตรวจสอบภายในและเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทตั้งแต่วันที่ 16 มิถุนายน 2564 ซึ่งเป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบประจำไตรมาส 3 ปี 2564 ว่าด้วยเรื่อง การพิจารณาและอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัท โดยมีมติที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบว่า นายทัตพงศ์ ทรัพย์เจริญเป็นผู้มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในในธุรกิจที่มีลักษณะเดียวกับบริษัท มาเป็นระยะเวลา 9 ปี อาทิ เช่น ประสบการณ์ด้านการตรวจสอบระบบซัพพลายเชน กระบวนการผลิต การบริหารสินค้าคงคลัง การจัดซื้อจัดจ้างและการจ่ายชำระ การขายและการรับชำระ การบริหารการเงินและการบัญชี เป็นต้น อีกทั้งยังร่วมงานกับทางบริษัทฯ มาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 6 ปี โดยตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา นายทัตพงศ์ ทรัพย์เจริญ ได้เข้ารับการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ด้านตรวจสอบภายในและในปี 2566 ได้รับประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในของประเทศไทย (CPIAT 72) จากทางสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่ง

หัวหน้างานกำกับดูแล

เนื่องจากในขณะนี้บริษัทฯ อยู่ระหว่างกระบวนการสรรหา จึงมอบหมายให้ นายนิติโรจน์ มโนลัมัย เลขานุการบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบงานการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance Department) เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายของหน่วยงานทางการที่กำกับดูแลการประกอบธุรกิจของบริษัทโดยมีคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

รายการระหว่างกัน

สรุปรายละเอียดความสัมพันธ์ของบุคคลและนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกับบริษัทฯ และ รายการระหว่างกันของบริษัทฯ

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้พิจารณารายการที่เกิดขึ้นกับบุคคลและนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกับบริษัทฯ ตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ฉบับแก้ไขเพิ่มเติมที่มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 31 สิงหาคม 2551 เป็นต้นมา (มาตรา 89/12) และประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 21/2551 เรื่องหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันกำหนดให้บริษัทจดทะเบียนปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์กำหนด ประกอบด้วย

1. กรรมการ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทจดทะเบียน ผู้ที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการหรือผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม รวมทั้งผู้เกี่ยวข้องและญาติสนิทของบุคคลดังกล่าว
2. นิติบุคคลใดๆ ที่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมเป็นบุคคลตาม (1)
3. บุคคลใดๆ ที่พฤติการณ์บ่งชี้ได้ว่าเป็นผู้กระทำการแทนหรืออยู่ภายใต้อิทธิพลของ (1) และ (2)
4. กรรมการของนิติบุคคลที่มีอำนาจควบคุมกิจการบริษัท
5. คู่สมรส บุตร หรือ บุตรบุญธรรมที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการตาม (4)
6. นิติบุคคลที่บุคคลตาม (4) หรือ (5) มีอำนาจควบคุมกิจการ
7. บุคคลใดที่กระทำการด้วยความเข้าใจหรือความตกลงว่าหากบริษัททำธุรกรรมที่ให้ประโยชน์ทางการเงินแก่บุคคลดังกล่าว บุคคลดังต่อไปนี้จะได้รับประโยชน์ทางการเงินด้วย
 - 7.1 กรรมการของบริษัท
 - 7.2 ผู้บริหารของบริษัท
 - 7.3 บุคคลที่มีอำนาจควบคุมกิจการบริษัท
 - 7.4 กรรมการของบุคคลที่มีอำนาจควบคุมกิจการบริษัท
 - 7.5 คู่สมรส บุตรหรือบุตรบุญธรรมที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลตาม 7.1 ถึง 7.4

พบว่ามีการระงับการระหว่างกันของบริษัทฯ ที่เกิดขึ้นในรอบปี 2565 และ 2566 สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2566 ตามลำดับ ดังนี้

บุคคลหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง / สัมพันธธุรกิจ / ความสัมพันธ์	Us:ภกรายการ	มูลค่าของรายการ (ล้านบาท)		ความเห็นว่าเป็น / ความสมเหตุสมผล / ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		2565	2566	
<p>1. บริษัท พี เอ็ม เคมีคัล จำกัด</p> <p>ลักษณะธุรกิจ</p> <p>นำเข้าและจำหน่ายสารเคมี สีย้อม รยนต์และสีทาอาคาร</p> <p>ความสัมพันธ์กรรมการ คือ นายสรวิชัย พรพัฒน์รักษ์ ผู้ถือหุ้นร่วมกัน คือ 1) ดร.สรวิชัย พรพัฒน์รักษ์ 2) นางสรวิชัย พรพัฒน์รักษ์ และ 3) นายสรวิชัย พรพัฒน์รักษ์</p>	<p>1) เข้าไปตั้งสินค้า บริษัทฯ เข้าไปตั้งสินค้าจาก บจก. พี เอ็ม เคมีคัล จำนวน 1 แห่ง มีพื้นที่ 1,320 ตารางเมตร ตั้งอยู่เลขที่ 15 ซอยเสรีไทย 87 ถนนเสรีไทย แขวงมีนบุรี เขตมีนบุรี กรุงเทพฯ</p> <p>เพื่อใช้ในการเก็บบรรจุภัณฑ์สำหรับผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ใน อัตราค่าเช่าเดือนละ 66,000 บาท(หรือคิดเป็น 50 บาทต่อตารางเมตร) จ่ายชำระเป็นประจำทุกเดือน โดยเริ่มเช่าตั้งแต่วันที่ กันยายน 2561 มีกำหนดระยะเวลา 12 เดือน (ต่ออายุสัญญาทุกปี)</p> <p>- ค่าเช่า</p> <p>- ค่าบริการ</p> <p>- เงินประกันค่าเช่าที่จะได้รับคืน</p> <p>- เจ้าหน้าที่การค้า</p>	0.8	1.1	<p>การเข้าไปตั้งสินค้าจาก บจก. พี เอ็ม เคมีคัล เพื่อใช้ในการเก็บบรรจุภัณฑ์สำหรับผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ในอัตราค่าเช่าเดือนละ 50 บาทต่อตารางเมตรเป็นอัตราค่าเช่าที่เทียบเคียงได้กับค่าเช่าปกติในบริเวณใกล้เคียง ที่มีอัตราค่าเช่าระหว่าง 100 - 110 บาทต่อตารางเมตรต่อเดือน และเงื่อนไขการชำระราคาเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าปกติเช่นเดียวกับการเช่าทั่วไป โดยบริษัทฯ เลือกพื้นที่ของ บจก.พี เอ็ม เคมีคัล เนื่องจากสามารถตอบสนองทั้งพื้นที่ใช้สอยไม่ใหญ่เกินความจำเป็น ราคาเช่าต่อตารางเมตรมีความเหมาะสมและระยะทางก็ไม่ไกลจากบริษัทฯ</p>

บุคคลหรือนิติบุคคลที่อาจมี ความขัดแย้ง / ลักษณะธุรกิจ / ความสัมพันธ์	ประเภทรายการ	มูลค่าของรายการ (ล้านบาท)		ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ / ความสมเหตุสมผล / ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		2565	2566	
บุคคลหรือนิติบุคคลที่อาจมี ความขัดแย้ง / ลักษณะธุรกิจ / ความสัมพันธ์	ประเภทรายการ	มูลค่าของรายการ (ล้านบาท)		ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ / ความสมเหตุสมผล / ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		2565	2566	
	2) การซื้อวัตถุดิบและสีทาอาคาร บริษัทฯ ซื้อวัตถุดิบบางประเภทซึ่งโดยหลักได้แก่ น้ำแร่ชนิดพิเศษ สติกเกอร์ป้องกันสนิมค้ำปอลอม รวมถึงสีทาอาคารสำหรับโรงงาน และ สำนักงานของบริษัทฯ จาก บจก. พี เอ็ม เคมีคัล โดยราคา ขายและเงื่อนไขของการชำระราคาเป็นราคาต่อหน่วยสินค้า และมีกา รคิดค่าบริการขนส่งแยกต่างหากตาม ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง -ซื้อวัตถุดิบและสีทาอาคาร - ค่าบริการขนส่ง	0.7 0.1	0.7 0.0	รายการซื้อวัตถุดิบและสีทาอาคารดังกล่าวเป็นไปเพื่อประโยชน์ ของบริษัทฯ โดยราคาซื้อสินค้าโดยหลักมีราคาต่ำกว่าผู้ขายราย อื่น โดยเงื่อนไขของการชำระราคาเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าปกติ รายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล อย่างไรก็ตาม ที่ 1 มิถุนายน 2560 บริษัทฯ และ บจก. พี เอ็ม เคมีคัล ได้จัดทำ บันทึกข้อตกลงเพื่อกำหนดค่าตอบแทนให้แก่ บจก. พี เอ็ม เคมีคัล สำหรับการจัดซื้อน้ำแร่ชนิดพิเศษและสติกเกอร์ป้องกันสนิมค้ำ ปอลอมในลักษณะต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม (Cost Plus) ไม่เกินร้อยละ 5 เพื่อให้ครอบคลุมค่าใช้จ่ายในการดำเนินการของ บจก. พี เอ็ม เคมีคัล และสอดคล้องกับผู้ให้บริการจัดจำหน่ายทั่วไป และหากมี ค่าใช้จ่ายในการจัดส่งสินค้าเกิดขึ้น บจก. พี เอ็ม เคมีคัล จะคิดค่า ใช้จ่ายดังกล่าวต่อบริษัทฯ ตามที่เกิดขึ้นจริง
		<p>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ: รายการดังกล่าวเกิดขึ้น ซึ่งตามความจำเป็นตามการดำเนินงานธุรกิจของบริษัทฯ การทำ รายการดังกล่าวมีราคา และเงื่อนไขทั่วไปเสมือนกับที่บริษัทฯ ทำ รายการกับบุคคลภายนอก ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบ และเห็นด้วยกับการทำบันทึกข้อตกลงระหว่างบริษัทฯ และ บจก. พี เอ็ม เคมีคัล ซึ่งเป็นการค้ากับบริษัทฯ ในลักษณะ Cost Plus ซึ่งจะช่วยให้รายการซื้อสินค้าดังกล่าวมีความเหมาะสมมาก ขึ้น</p>		

บุคคลหรือนิติบุคคลที่อาจมี ความขัดแย้ง / สัมพันธธุรกิจ / ความสัมพันธ์	ประเภทรายการ	มูลค่าของรายการ (ล้านบาท)		ความเห็นจำเป็น / ความสมเหตุสมผล / ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		2565	2566	
บุคคลขายสินค้าผลิตภัณฑ์ดูแลผิว ให้กับ บจก. พี เอ็ม เคมีคัล โดย บจก. นามู โสฬ์ และ บจก. สกิน แมค สไมล์ (บริษัทย่อยของบริษัทยา) ด้วยราคาขายและ เงื่อนไขการชำระราคาที่ยกเว้นได้กับผู้ซื้อรายอื่นๆ - รายได้จากการขายสินค้าสุทธิ - ลูกหนี้การค้า	Use การรายการ	0.03 0.02	- -	<p>ในการจำหน่ายสินค้าให้แก่ บจก. พี เอ็ม เคมีคัล เป็นไปตามอัตรา และเงื่อนไขทางการค้าที่สามารถเทียบเคียงได้กับที่ บจก. นามู โสฬ์ พลัส และ บจก. สกิน แมค สไมล์ จำหน่ายให้กับบุคคลภายนอก</p> <p>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ: รายการ ดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล เป็นประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของ บริษัทฯ โดย บจก. พี เอ็ม เคมีคัล มีราคาซื้อขายระหว่างกัน เป็น ไปตามราคามาตรฐานที่ บจก. นามู โสฬ์ พลัส และ บจก. สกิน แมค สไมล์ กำหนดไว้อย่างชัดเจน คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบ และเห็นว่ารายการขายสินค้าดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล</p>

บุคคลหรือนิติบุคคลที่อาจมี ความขัดแย้ง / ลักษณะธุรกิจ / ความสัมพันธ์	ประเภทรายการ	มูลค่าของรายการ (ล้านบาท)		ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		2565	2566	
<p>3. บริษัท ภูเก็ต คีย์ จำกัด ลักษณะธุรกิจ</p> <p>จำหน่ายเครื่องใช้ไฟฟ้าและ อิเล็กทรอนิกส์ชนิดใช้ในครัวเรือน</p> <p>ความสัมพันธ์มีผู้ถือหุ้น (35%) คือ นางสุภารัตน์ พรพัฒน์รักษ์ เป็นคู่สมรสของ ดร.สราวุฒิ พรพัฒน์รักษ์ ซึ่งเป็น กรรมการบริษัทฯ</p>	<p>US: เอกรายการ</p> <p>บริษัทฯ ซื้อสินค้าจาก บจก. ภูเก็ตอินโน มาเพื่อจัดจำหน่ายให้กับ ลูกค้า โดยสินค้าที่ซื้อ เช่น เครื่องดูดฝุ่น เครื่องทำความสะอาดด้วย พลังไอน้ำ เครื่องทำความสะอาดพื้น และอุปกรณ์ทำความสะอาด อื่นๆ เป็นต้น โดยมีอัตราและเงื่อนไขทางการค้าตามที่ตกลงร่วม กันในปัจจุบันที่ข้อตกลงกลางการจัดจำหน่ายสินค้า</p> <p>- ซื้อสินค้า - เจ้าหน้าที่การค้า</p>	<p>2.4</p> <p>-</p>	<p>0.2</p> <p>-</p>	<p>บจก. ภูเก็ตอินโน เป็นผู้จำหน่ายสินค้า ซึ่งราคาซื้อขายระหว่างกัน เป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าที่กำหนดไว้อย่างชัดเจน เพื่อขายให้ กับผู้แทนจำหน่ายสินค้าทุกราย ดังนั้น รายการดังกล่าวจึงมีความ จำเป็นและสมเหตุสมผล</p> <p>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ: รายการดังกล่าว เกิดขึ้น ตามความจำเป็นตามการค้าเป็นธุรกิจปกติของบริษัทฯ การทำ รายการดังกล่าวมีราคา และเงื่อนไขทั่วไปเสมือนกับที่ ทำรายการ กับบุคคลภายนอก ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบและเห็น ด้วยว่ารายการซื้อสินค้าดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล</p>

บุคคลหรือวัตถุประสงค์ที่อาจมีความขัดแย้ง / ลักษณะธุรกิจ / ความสัมพันธ์	ประเภทรายการ	มูลค่าของรายการ (ล้านบาท)		ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		2565	2566	
4. กรรมการ ผู้บริหาร และ พนักงานของบริษัทฯ	US: งบรายการ	0.3	0.9	<p>รายการขายสินค้าดังกล่าวเป็นไปตามนโยบายบริษัทฯ เกี่ยวกับสวัสดิการของพนักงานบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ได้กำหนดมาตรฐานและสิทธิจำกัดต่อคนเป็นรายเดือน แบ่งตามตำแหน่งอย่างชัดเจน โดยให้อัตราส่วนลดที่เท่ากัน แก่พนักงานทุกราย ทั้งนี้การให้ส่วนลดแก่กรรมการและ ผู้บริหารบริษัทฯ ในการซื้อสินค้านั้น เพื่อให้กรรมการและ ผู้บริหารนำไปเป็นสินค้าทดลองใช้ให้แก่คู่ค้าหรือผู้บริโภคนได้</p> <p>นอกจากนี้ การให้ซื้อสินค้าในราคาสวัสดิการยังเป็นการช่วยเพิ่มขวัญกำลังใจ ความผูกพันต่อองค์กร และเป็นแรงจูงใจในการทำงานของพนักงาน ประกอบกับช่วยเพิ่มความผูกพันและความรู้ความเข้าใจของพนักงานต่อสินค้าของบริษัทฯ</p> <p>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ: รายการดังกล่าว มีความสมเหตุสมผล เป็นประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และมีความสำคัญเนื่องจากการ ผู้บริหาร และพนักงานบางส่วนจำเป็นต้องมีการนำสินค้าไปเป็นสินค้าทดลองใช้แก่คู่ค้าหรือผู้บริโภคนอกจากนี้ ยังเป็นการตอบแทนกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ในขณะที่บริษัทฯ ไม่ได้เสีย ประโยชน์เนื่องจากราคาที่ขายเป็นราคาที่สูงกว่าต้นทุนการผลิตสินค้าของบริษัทฯ และจำนวนสินค้าที่ซื้อต่อเดือนต่อคนมีการกำหนดปริมาณอย่างเหมาะสม</p>
		-	-	

ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการระหว่างกัน

บริษัทฯ มีการรายงานรายการระหว่างกันของบริษัทฯ สำหรับปี 2566 สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567 ได้พิจารณาแล้ว มีความเห็นว่ารายการระหว่างกันของบริษัทฯ สำหรับปี 2566 สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีความสมเหตุสมผล เป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป โดยไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัทฯ และบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมาตรการและขั้นตอนการอนุมัติรายการระหว่างกัน

กรณีที่มีรายการระหว่างกันของบริษัทฯ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต เช่น ผู้ถือหุ้นใหญ่ กรรมการ ผู้บริหารผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกันนั้น บริษัทฯ จะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ ผู้ที่มีส่วนได้เสียจะไม่สามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าวได้

ในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้รายการระหว่างกันนั้นต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยบริษัทฯ จะจัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการทำการรายการและความสมเหตุสมผลของรายการนั้นๆ ทั้งนี้ สำหรับการทำการรายการระหว่างกัน หรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทฯ ได้กำหนดขั้นตอนเกี่ยวกับการทำการรายการดังกล่าว ดังนี้

ขั้นตอนในการทำการรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน

1. การพิจารณาทำการรายการที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทฯ จะใช้เกณฑ์เช่นเดียวกับลูกค้าทั่วไป และเป็นไปตามกระบวนการให้สินเชื่อปกติของบริษัทฯ เพื่อสนับสนุนการดำเนินกิจการ ซึ่งต้องเป็นธรรมและสมเหตุสมผลและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ เช่น ในกรณีที่กลุ่มบริษัทฯ มีรายการขอสินเชื่อให้คิดอัตราดอกเบี้ยเช่นเดียวกับที่คิดกับบุคคลภายนอก
2. กรณีที่ไม่มีราคาคงกล่าว บริษัทฯ จะพิจารณาเปรียบเทียบราคาสินค้าหรือบริการกับราคาภายนอก ภายใต้เงื่อนไขที่เหมือนหรือคล้ายคลึงกัน
3. บริษัทฯ อาจใช้ประโยชน์จากรายงานของผู้ประเมินอิสระซึ่งแต่งตั้งโดยบริษัทฯ หรือบริษัทในกลุ่มมาทำการเปรียบเทียบราคาสำหรับรายการระหว่างกันที่สำคัญ เพื่อให้มั่นใจว่าราคาคงกล่าวสมเหตุสมผลและเพื่อประโยชน์สูงสุดของกลุ่มบริษัทฯ
4. การทำการรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันที่บริษัทฯ หรือกรรมการ หรือผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ มีผลประโยชน์เกี่ยวข้องที่ไม่ใช่การดำเนินธุรกิจตามปกติ หรือมีเงื่อนไขทางการค้าแตกต่างจากการทำการรายการกับลูกค้าทั่วไป หรือบุคคล

ภายนอกจะดำเนินการได้ต่อเมื่อได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ซึ่งจะต้องไม่มีกรรมการ หรือผู้บริหารระดับสูงที่มีผลประโยชน์เกี่ยวข้องร่วมพิจารณาอนุมัติรายการนั้น และต้องไม่มีเงื่อนไขหรือข้อกำหนดพิเศษผิดไปจากปกติตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด

5. หากบริษัทฯ มีรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันอื่นๆ ที่เข้าข่ายตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าวอย่างเคร่งครัด

6. บริษัทฯ จะต้องเปิดเผยข้อมูลการทำการรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือ รายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือ รายการระหว่างกัน ตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด โดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และรายงานประจำปี หรือแบบรายงานอื่นใด ตามแต่กรณี และมีการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกันต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนรายการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ ตามหลักเกณฑ์มาตรฐานการบัญชี

7. ให้มีการสอบทานการทำการรายการที่เกี่ยวข้องกันตามแผนงานตรวจสอบ โดยมีส่วนงานตรวจสอบภายใน ซึ่งต้องรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และมีมาตรการควบคุม ตรวจสอบดูแลให้มีการสุ่มสอบทานการทำการรายการจริง ถูกต้องตรงตามสัญญาหรือนโยบายหรือเงื่อนไขที่กำหนดไว้

ทั้งนี้ การเข้าทำการรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันจะต้องมีผู้พิจารณาอนุมัติรายการแต่ละรายการ โดยขึ้นอยู่กับขนาดของรายการนั้นๆ โดยที่ขั้นตอนอนุมัติการทำการรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ และวิธีการนำเสนอคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการทำการรายการที่เกี่ยวข้องกันเป็นดังนี้

การอนุมัติการทำการรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน

1. ในกรณีที่เป็นการทำการรายการระหว่างกันที่มีขนาดเล็ก และเป็นรายการที่มีเงื่อนไขการค้าปกติ ฝ่ายจัดการของบริษัทฯ จะเป็นผู้พิจารณาตัดสินใจ
2. ในกรณีที่เป็นการทำการรายการระหว่างกันที่มีขนาดกลางและขนาดใหญ่ และเป็นรายการที่มีเงื่อนไขการค้าปกติ คณะกรรมการบริหารของบริษัทฯ จะเป็นผู้พิจารณาตัดสินใจ
3. รายการที่มีขนาดเล็ก และขนาดกลางที่ไม่เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าปกติ คณะกรรมการบริษัทฯ จะเป็นผู้พิจารณาตัดสินใจ
4. รายการที่มีขนาดใหญ่ และไม่เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าปกติ ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เป็นผู้พิจารณาตัดสินใจทำการรายการ โดยมีหลักเกณฑ์การพิจารณาขนาดของรายการ ดังนี้
 1. รายการขนาดเล็ก คือ รายการที่มีมูลค่าน้อยกว่าหรือเท่ากับ 1.00 ล้านบาท หรือน้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 0.03 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทฯ แล้วแต่จำนวนใดสูงกว่า
 2. รายการขนาดกลาง คือ รายการที่มีมูลค่ามากกว่า 1.00 ล้านบาทแต่น้อยกว่า 20.00 ล้านบาท หรือมากกว่า 0.03 แต่ต่ำกว่าร้อยละ

ละ 3.00 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทฯ แล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า

3. รายการขนาดใหญ่คือ รายการที่มีมูลค่ามากกว่า หรือเท่ากับ 20.00 ล้านบาท หรือมากกว่าร้อยละ 3.00 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทฯ แล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า

วิธีการนำเสนอคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน

1. รายการที่เกี่ยวข้องกันที่อยู่ภายใต้อำนาจอนุมัติของฝ่ายจัดการในกรณีที่เป็นการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่อยู่ภายใต้อำนาจอนุมัติของฝ่ายจัดการ ฝ่ายจัดการจะเป็นผู้พิจารณาตัดสินใจ โดยบุคคลที่เกี่ยวข้อง เช่น ฝ่ายสินเชื่อ ฝ่ายบัญชี ฝ่ายปฏิบัติการ หรือผู้บริหารที่เกี่ยวข้องมีหน้าที่รับผิดชอบในการพิจารณาทำรายการต่างๆ ตามขั้นตอนการขออนุมัติในระเบียบปฏิบัติ และตามอำนาจดำเนินการของบริษัทฯ ซึ่งภายหลังจากที่ฝ่ายจัดการพิจารณาอนุมัติแล้ว จะต้องนำเสนอเพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบสอบทาน ความเหมาะสมผลของรายการและเปิดเผยการทำรายการไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีของบริษัทฯ ด้วย

2. รายการที่เกี่ยวข้องกันที่อยู่ภายใต้อำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริหาร ในกรณีที่เป็นการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันอยู่ภายใต้อำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริหาร ให้ฝ่ายสินเชื่อและการตลาดหรือฝ่ายที่เป็นต้นเรื่อง นำเสนอรายละเอียด ความจำเป็น และความสมเหตุสมผลของรายการนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารเพื่อขออนุมัติเข้าทำรายการ ซึ่งภายหลังจากที่คณะกรรมการบริหารพิจารณาอนุมัติแล้ว จะต้องนำเสนอเพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบสอบทานความสมเหตุสมผลของรายการ และเปิดเผยการทำรายการไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และรายงานประจำปีของบริษัทฯ ด้วย

3. รายการที่เกี่ยวข้องกันที่อยู่ภายใต้อำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อมีการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ที่เป็นรายการขนาดเล็ก และขนาดกลางที่ไม่เป็นไปตามเงื่อนไขการกำกับดูแลที่อยู่ภายใต้อำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัทฯ ฝ่ายสินเชื่อและการตลาดหรือฝ่ายที่เป็นต้นเรื่อง ต้องนำเสนอรายละเอียด ความจำเป็น และความสมเหตุสมผลของรายการ เพื่อขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อเข้าทำรายการ โดยมีขั้นตอนในการดำเนินการ ดังนี้

3.1 ฝ่ายสินเชื่อและการตลาดหรือหน่วยงานต้นเรื่องสรุปรายละเอียดในการทำรายการและจัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งหมดนำเสนอต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

3.2 ประธานเจ้าหน้าที่บริหารมอบหมายให้ส่วนตรวจสอบภายในประสานงานกับคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อจัดเตรียมวาระในการประชุม

3.3 ส่วนตรวจสอบภายในร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดทำเอกสารประกอบการประชุม โดยมีข้อสรุปที่เป็นสาระสำคัญ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณา

3.4 เมื่อได้มติที่ประชุมจากคณะกรรมการตรวจสอบ ให้ส่วนเลขานุการบริษัทฯ รวบรวมเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติเข้าทำรายการต่อไป

3.5 เปิดเผยมการทำรายการไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และรายงานประจำปีของบริษัทฯ

4. รายการที่เกี่ยวข้องกันที่อยู่ภายใต้อำนาจอนุมัติของผู้ถือหุ้น ในกรณีที่เป็นการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่อยู่ภายใต้อำนาจอนุมัติของผู้ถือหุ้น ให้ฝ่ายสินเชื่อและการตลาดหรือฝ่ายที่เป็นต้นเรื่อง นำเสนอรายละเอียด ความจำเป็น และความสมเหตุสมผลของรายการเพื่อขอความเห็นจากคณะกรรมการตรวจสอบก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อขอความเห็นชอบ และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติการเข้าทำรายการ โดยมีขั้นตอนในการดำเนินการดังนี้

4.1 หน่วยงานต้นเรื่องสรุปรายละเอียดในการทำรายการและจัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งหมดนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร

4.2 ประธานเจ้าหน้าที่บริหารมอบหมายให้ส่วนตรวจสอบภายในประสานกับคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อจัดเตรียมวาระในการประชุม

4.3 ส่วนตรวจสอบภายในร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดทำเอกสารประกอบการประชุม โดยมีข้อสรุปที่เป็นสาระสำคัญ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณา

4.4 เมื่อได้มติที่ประชุมจากคณะกรรมการตรวจสอบ ให้ส่วนงานเลขานุการบริษัทฯ รวบรวมเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการเข้าทำรายการต่อไป

4.5 เมื่อได้มติที่ประชุมจากคณะกรรมการบริษัทฯ ให้ส่วนงานเลขานุการบริษัทฯ จัดเตรียมเอกสารเพื่อจัดประชุม และขออนุมัติการทำรายการจากผู้ถือหุ้น โดยจะต้องมีข้อมูลประกอบให้เพียงพอต่อการตัดสินใจ และจะต้องแสดงรายชื่อและจำนวนหุ้นของบุคคลที่เกี่ยวข้องกันที่ไม่มีสิทธิออกเสียงด้วย

4.6 เปิดเผยมการทำรายการไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และรายงานประจำปีของบริษัทฯ

นโยบายหรือแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

ตามมติคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2566 ได้มีการกำหนดนโยบายมาตรการ และขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันของบริษัทฯ และบริษัทย่อยกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคตกับบริษัทฯ อาทิ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหารผู้มีอำนาจควบคุมหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

ในกรณีที่มีการเข้าทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันในอนาคต บริษัทฯ จะปฏิบัติให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ



ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ การเข้าทำรายการดังกล่าวจะไม่เป็นการโยกย้าย หรือถ่ายเทผลประโยชน์ของบริษัทฯ แต่เป็นการทำรายการที่ได้คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นทุกรายเป็นสำคัญ

ในกรณีที่เป็นการรายการธุรกิจปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติและเป็นรายการที่เกิดขึ้นต่อเนื่องในอนาคต บริษัทฯ จะกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางในการปฏิบัติให้เป็นไปตามลักษณะการค้าโดยทั่วไปโดยอ้างอิงกับราคาและเงื่อนไขที่เหมาะสมและยุติธรรมสมเหตุสมผลสามารถตรวจสอบได้ และนำเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็นและคณะกรรมการบริษัท เป็นผู้พิจารณาอนุมัติการทำรายการดังกล่าว นอกจากนี้ หากมีการทำรายการระหว่างกัน หรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือมีการเปลี่ยนแปลงข้อตกลงและเงื่อนไขเกี่ยวกับธุรกรรมระหว่างกันกับผู้ถือหุ้นใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งหรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ กรรมการที่มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการในวาระที่เกี่ยวกับการพิจารณาการเข้าทำธุรกรรมดังกล่าว

มาตรการคุ้มครองผู้ลงทุน

เพื่อเป็นการคุ้มครองผู้ลงทุน ในอนาคตถ้ามีรายการระหว่างกันของบริษัทฯ เกิดขึ้นกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทฯ จะจัดให้มีการนำเสนอรายการดังกล่าวผ่านที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทที่มีกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุม เพื่อสอบถามและให้ข้อคิดเห็นเพื่อให้รายการระหว่างกันเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อบังคับประกาศ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไป

03

งบการเงิน



งบการเงิน

156





รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท ดู เคย์ ครีม จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ดู เคย์ ครีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) และของเฉพาะบริษัท ดู เคย์ ครีม จำกัด (มหาชน) (บริษัท) ตามลำดับ ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน รวมถึงหมายเหตุซึ่งประกอบด้วยสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญและเรื่องอื่นๆ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของกลุ่มบริษัทและบริษัท ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทและบริษัทตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่นๆ ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

การค้อยค่าของค่าความนิยมและสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	
อ้างอิงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3(ฉ), 3(ญ), 3(ฎ), 11 และ 12	
เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร
<p>กลุ่มบริษัทมีค่าความนิยมที่มีนัยสำคัญและสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นที่อายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน ซึ่งส่วนใหญ่เกิดจากการซื้อธุรกิจ</p> <p>ผู้บริหารจำเป็นต้องมีการพิจารณาการค้อยค่าเป็นประจำทุกปี การประเมินมูลค่าที่ได้รับคืนจากมูลค่าจากการใช้ซึ่งประมาณจากการคิดลดกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตที่เกิดขึ้นจากการใช้สินทรัพย์นั้น ซึ่งทางบริษัทได้จ้างผู้ประเมินอิสระเพื่อช่วยในการวิเคราะห์</p> <p>การใช้ดุลยพินิจที่สำคัญเป็นสิ่งจำเป็นในการกำหนดข้อสมมติซึ่งอาจมีความไม่แน่นอนในการประมาณและการคิดลดกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคต ข้าพเจ้าจึงเห็นว่าเรื่องดังกล่าวเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ</p>	<p>วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้ารวมถึง</p> <ul style="list-style-type: none"> • สอบถามผู้บริหารและทำความเข้าใจถึงกระบวนการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน • ประเมินความรู้ ความสามารถ และความเป็นอิสระของผู้ประเมินราคาอิสระของกลุ่มบริษัท • พิจารณาข้อสมมติที่สำคัญในรายงานการประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ โดยเปรียบเทียบผลการประมาณการกับแนวโน้มของอุตสาหกรรม ข้อมูลที่หาได้จากแหล่งข้อมูลภายนอกและภายใน รวมทั้งประเมินแบบจำลองทางการเงินที่กลุ่มบริษัทใช้กำหนดอัตราคิดลด • วิเคราะห์ความอ่อนไหวของข้อสมมติที่สำคัญ และ • พิจารณาความเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

การรับรู้รายได้จากการขายและการวัดมูลค่าค่าส่งเสริมการขายค้างจ่าย	
อ้างอิงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3(ท), 3(ณ) และ 16	
เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร
<p>รายได้จากการขายสินค้าคิดเป็นร้อยละ 95 ของรายได้รวมของกลุ่มบริษัท เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีสัญญากับลูกค้าซึ่งมีเงื่อนไขในการให้ส่วนลด รายการส่งเสริมการขาย รวมถึงการให้ส่วนลดพิเศษเพื่อกระตุ้นยอดขายในบางช่วงเวลา มูลค่าค่าส่งเสริมการขายค้างจ่ายเหล่านี้ ณ สิ้นปีจะคำนวณจากประมาณการยอดขายที่คาดไว้ เนื่องจากมูลค่าดังกล่าวมีนัยสำคัญและเกี่ยวข้องกับการใช้ดุลยพินิจ ข้าพเจ้าจึงเห็นว่าเรื่องดังกล่าวเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ</p>	<p>วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้ารวมถึง</p> <ul style="list-style-type: none"> • ทำความเข้าใจนโยบายการประมาณการรายการส่วนลดและค่าส่งเสริมการขายของกลุ่มบริษัท • ประเมินการออกแบบและสุ่มทดสอบความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการประมาณการรายการส่วนลด และค่าส่งเสริมการขาย • สุ่มทดสอบการคำนวณรายการการให้ส่วนลด ค่าส่งเสริมการขาย การตั้งค่าส่งเสริมการขายค้างจ่าย กับเอกสารที่เกี่ยวข้องว่าเป็นไปตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาและข้อตกลงทางการค้าที่เกิดขึ้นระหว่างปีและช่วงใกล้สิ้นปี • สุ่มทดสอบความเหมาะสมของการตั้งค่าส่งเสริมการขายค้างจ่ายกับเอกสารการจ่ายเงิน ใบลดหนี้และเอกสารภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชีที่เกี่ยวข้อง และ • พิจารณาความเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ คือ การอ่านข้อมูลอื่นตามที่ระบุข้างต้นเมื่อจัดทำแล้ว และพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการหรือกับความรู้อื่นที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลและขอให้ทำการแก้ไข

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัท หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยของผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้น โดยผู้บริหาร

- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า โดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้อ้างไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระและการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า

จากเรื่อง que สือสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบ
งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบาย
เรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือ
ในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำ
ดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจาก
การสื่อสารดังกล่าว



(วิระชัย รัตนจรัสกุล)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เลขทะเบียน 4323

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาคไทย สอบบัญชี จำกัด

กรุงเทพมหานคร

23 กุมภาพันธ์ 2567



งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สินทรัพย์	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
				(บาท)	
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	1,668,973,207	2,450,646,145	1,226,102,422	2,080,347,290
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	6	528,294,799	553,600,096	426,194,799	377,276,574
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	4	-	-	113,000,000	85,000,000
สินค้าคงเหลือ	7	601,797,239	667,837,389	104,787,889	129,445,189
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	21	1,244,372,863	671,609,928	1,244,372,863	671,609,928
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		16,566,008	5,438,857	357,455	457,528
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		4,060,004,116	4,349,132,415	3,114,815,428	3,344,136,509
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	8	-	-	1,446,212,873	1,415,664,060
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	9	209,744,082	225,330,722	185,575,810	202,499,759
สินทรัพย์สิทธิการใช้	10	52,773,687	70,418,338	41,158,614	47,881,529
ค่าความนิยม	11	170,900,114	170,900,114	-	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นนอกจากค่าความนิยม	12	400,240,702	409,921,585	23,911,692	20,605,781
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้	13	25,401,900	25,392,000	20,192,000	20,192,000
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	18	92,192,164	63,039,592	28,528,869	12,444,181
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		4,681,520	4,255,002	2,219,350	2,189,601
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		955,934,169	969,257,353	1,747,799,208	1,721,476,911
รวมสินทรัพย์		5,015,938,285	5,318,389,768	4,862,614,636	5,065,613,420



งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท ดู เคย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
		2566	2565	2566	2565
				(บาท)	
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	13	11,707,239	-	-	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น		284,386,213	411,711,804	71,585,944	123,670,105
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	13	16,359,293	16,826,376	5,898,838	5,491,669
ภาษีเงิน ใ้คืนบุคคลค้างจ่าย		1,085,768	39,426,971	-	19,301,688
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		15,354,734	2,587,362	7,456,725	1,118,767
รวมหนี้สินหมุนเวียน		328,893,247	470,552,513	84,941,507	149,582,229
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
หนี้สินตามสัญญาเช่า	13	39,117,591	55,476,884	37,366,355	43,265,193
หนี้สินภาษีเงิน ใ้รอการตัดบัญชี	18	20,567,944	25,444,689	-	-
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	14	33,204,711	33,856,377	9,977,071	7,975,932
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		92,890,246	114,777,950	47,343,426	51,241,125
รวมหนี้สิน		421,783,493	585,330,463	132,284,933	200,823,354



งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท ดู เดย์ ครีမ် จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)		2566	2565	2566	2565
		(บาท)			
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
(หุ้นสามัญจำนวน 318,000,000 หุ้น มูลค่า 1 บาทต่อหุ้น)		318,000,000	318,000,000	318,000,000	318,000,000
หุ้นที่ออกและชำระแล้ว					
(หุ้นสามัญจำนวน 317,887,700 หุ้น มูลค่า 1 บาทต่อหุ้น)		317,887,700	317,887,700	317,887,700	317,887,700
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น					
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		4,399,859,862	4,399,859,862	4,399,859,862	4,399,859,862
ส่วนต่ำกว่าทุนจากการเปลี่ยนแปลง					
สัดส่วนเงินลงทุนในบริษัทย่อย		(44,412,854)	(43,627,513)	-	-
กำไร (ขาดทุน) สะสม					
จัดสรรแล้ว					
ทุนสำรองตามกฎหมาย	15	31,800,000	31,800,000	31,800,000	31,800,000
ยังไม่ได้จัดสรร (ขาดทุนสะสม)		(164,702,554)	(38,045,010)	(19,217,859)	115,242,504
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		(3,701,361)	286,768	-	-
รวมส่วนของบริษัทที่ใหญ่		4,536,730,793	4,668,161,807	4,730,329,703	4,864,790,066
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		57,423,999	64,897,498	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		4,594,154,792	4,733,059,305	4,730,329,703	4,864,790,066
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		5,015,938,285	5,318,389,768	4,862,614,636	5,065,613,420

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท ดู เคย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565	
			(บาท)		
รายได้					
รายได้จากการขาย	16	1,587,901,727	1,602,798,219	209,065,976	262,994,080
รายได้ดอกเบี้ย		16,422,236	6,440,746	17,409,621	8,888,150
เงินปันผลรับจากบริษัทย่อย	4, 8	-	-	15,704,175	73,499,910
เงินปันผลรับจากสินทรัพย์ทางการเงิน		26,964,910	28,189,430	26,964,910	28,189,430
กำไรสุทธิจากการจำหน่ายสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน		31,825,014	113,713,590	31,825,014	113,713,590
รายได้ค่าบริหารจัดการ	4	-	-	166,471,526	98,462,236
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนสุทธิ		1,647,791	9,362,992	17,128	4,174,877
รายได้อื่น		3,206,816	3,365,551	9,684,970	15,001,650
รวมรายได้		1,667,968,494	1,763,870,528	477,143,320	604,923,923
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนขาย	7, 17	584,213,625	556,544,406	182,309,879	203,176,743
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	17	597,299,473	564,555,349	13,452,874	8,620,826
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	17	354,919,030	331,666,649	186,056,418	160,601,953
ขาดทุนสุทธิจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงิน	21	145,897,166	141,613,722	145,897,166	141,613,722
รวมค่าใช้จ่าย		1,682,329,294	1,594,380,126	527,716,337	514,013,244
กำไร (ขาดทุน) จากกิจกรรมดำเนินงาน		(14,360,800)	169,490,402	(50,573,017)	90,910,679
ต้นทุนทางการเงิน		3,445,493	2,352,343	1,752,631	1,959,718
(กลับรายการ) ขาดทุนจากการด้อยค่าซึ่งเป็นไปตาม TFRS 9	6	20,274,418	(2,437,030)	-	-
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้		(8,640,889)	172,415,715	(48,820,386)	92,870,397
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	18	(15,184,168)	34,288,500	(13,231,565)	3,112,665
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	16	(22,896,543)	206,704,215	(62,051,951)	95,983,062



งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565
	(บาท)			
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
รายการที่อาจถูกจัดประเภทใหม่				
ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่าทางการเงิน			-	-
รวมรายการที่อาจถูกจัดประเภทใหม่				
ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง			-	-
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่				
ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลกำไรจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	14, 18	-	8,590,331	-
กำไรเงินได้ของรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่				
ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	18	-	(1,718,066)	-
รวมรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่				
ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง			-	1,238,772
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี			-	1,238,772
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี			(39,094,083)	87,077,068
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	19	(31,291,264)	100,967,616	(39,094,083)
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		8,394,721	34,318,973	-
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี			(39,094,083)	85,838,296
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		(35,279,393)	102,194,284	(39,094,083)
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		7,829,485	31,110,228	-
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี			(39,094,083)	87,077,068
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น (บาท)	19	(0.10)	0.32	(0.12)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท ดู เคย์ คอร์ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

	งบการเงินรวม										
	ส่วนที่ควบคุม		กำไร (ขาดทุน) สะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของ บริษัทใหญ่		ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
	ทุน	ส่วนเกิน	ส่วนเกิน	ส่วนได้	ส่วนได้	ส่วนได้	ส่วนได้	ส่วนได้	ส่วนได้	ส่วนได้	รวม
ที่มา	ที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกิน	ส่วนเกิน	ส่วนได้	ส่วนได้	ส่วนได้	ส่วนได้	ส่วนได้	ส่วนได้	ส่วนได้	รวม
317,887,700	4,399,859,862	(43,627,513)	31,800,000	(34,618,787)	5,925,031	4,677,226,293	44,701,240	4,721,927,533			
หมายเหตุ	ส่วนเกิน	ส่วนเกิน	ส่วนเกิน	ส่วนได้	ส่วนได้	ส่วนได้	ส่วนได้	ส่วนได้	ส่วนได้	ส่วนได้	รวม
20	-	-	-	(111,258,770)	-	(111,258,770)	(10,913,970)	(111,258,770)	(10,913,970)	(111,258,770)	
	-	-	-	-	-	-	(10,913,970)	(111,258,770)	(10,913,970)	(111,258,770)	
	-	-	-	(111,258,770)	-	(111,258,770)	(10,913,970)	(111,258,770)	(10,913,970)	(111,258,770)	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	100,967,616	-	100,967,616	34,318,973	135,286,589	34,318,973	135,286,589	
กำไร	-	-	-	6,864,931	(5,638,263)	1,226,668	(3,208,745)	(1,982,077)	(3,208,745)	(1,982,077)	
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	107,832,547	(5,638,263)	102,194,284	31,110,228	133,304,512	31,110,228	133,304,512	
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	107,832,547	(5,638,263)	102,194,284	31,110,228	133,304,512	31,110,228	133,304,512	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	317,887,700	4,399,859,862	(43,627,513)	31,800,000	(38,045,010)	4,668,161,807	64,897,498	4,733,059,305	64,897,498	4,733,059,305	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท ดู เคย์ คอร์ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ทุน ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	ทุนสำรอง ตามกฎหมาย (บาท)	ยังไม่ได้ จัดสรร	รวมส่วนของ ผู้ถือหุ้น
หมายเหตุ					
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565	317,887,700	4,399,859,862	31,800,000	139,424,206	4,888,971,768
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	-	-	-	(111,258,770)	(111,258,770)
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น	-	-	-	(111,258,770)	(111,258,770)
การจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น	-	-	-	-	-
เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	-	-	-	-	-
รวมรายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น	-	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	85,838,296	85,838,296
กำไร	-	-	-	1,238,772	1,238,772
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	87,077,068	87,077,068
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	87,077,068	87,077,068
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	317,887,700	4,399,859,862	31,800,000	115,242,504	4,864,790,066

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท ดู เดย์ คอร์ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				รวมส่วนของ ผู้ถือหุ้น
	กำไร (ขาดทุน) สะสม	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	ทุนสำรอง ตามกฎหมาย (บาท)	ยังไม่ได้รับ จัดสรร (ขาดทุนสะสม)	
หมายเหตุ	ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	ทุนสำรอง ตามกฎหมาย (บาท)	ยังไม่ได้รับ จัดสรร (ขาดทุนสะสม)	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566	317,887,700	4,399,859,862	31,800,000	115,242,504	4,864,790,066
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	-	-	-	(95,366,280)	(95,366,280)
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น	-	-	-	(95,366,280)	(95,366,280)
การจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น	-	-	-	-	-
เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	-	-	-	-	-
รวมรายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น	-	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	(39,094,083)	(39,094,083)
ขาดทุน	-	-	-	(39,094,083)	(39,094,083)
รวมกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	(39,094,083)	(39,094,083)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	317,887,700	4,399,859,862	31,800,000	(19,217,859)	4,750,329,703

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



งบกระแสเงินสด

บริษัท ดู เคย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566	2565	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566	2565
	(บาท)			
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	(22,896,543)	135,286,589	(39,094,083)	85,838,296
<i>ปรับรายการที่กระทบกำไร (ขาดทุน) เป็นเงินสดรับ (จ่าย)</i>				
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	18	(15,184,168)	34,288,500	(13,231,565)
ต้นทุนทางการเงิน		3,445,493	2,352,343	1,959,718
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	9, 10, 12	60,069,514	65,761,422	29,846,788
(กลับรายการ) ผลขาดทุนจากการซื้อขายค่าที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	6	20,274,418	(2,437,030)	-
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน (กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้น	14	7,132,867	7,677,692	2,521,139
		(1,767,913)	2,593,919	1,974,813
ขาดทุนสุทธิจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงิน	21	145,897,166	141,613,722	145,897,166
กำไรสุทธิจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงิน		(31,825,014)	(113,713,590)	(31,825,014)
(กลับรายการ) ผลขาดทุนจากการปรับมูลค่าสินค้า	7	18,895,596	(12,387,916)	(442,595)
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์		(31,387)	(6,073)	7,955
ตัดจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์		124,277	641,917	124,276
เงินปันผลรับ		(26,964,910)	(28,189,430)	(42,669,085)
ดอกเบี้ยรับ		(16,422,236)	(6,440,746)	(17,409,621)
		140,747,160	227,041,319	37,452,805
				41,002,841
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น		6,652,837	120,804,871	(122,548,672)
สินค้าคงเหลือ		47,144,554	(258,289,592)	25,099,895
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		(11,127,151)	245,740	100,073
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		(426,518)	1,938,761	(29,749)
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น		(124,572,569)	120,290,782	(50,065,010)
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	14	(7,784,533)	(3,189,917)	(520,000)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		12,380,590	(5,336,547)	6,337,958
		63,014,370	203,505,417	(104,172,700)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไป) การดำเนินงาน		(57,186,351)	(61,749,459)	(22,154,810)
ภาษีเงินได้จ่ายออก				(25,065,988)
		5,828,019	141,755,958	(126,327,510)
				(37,140,243)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



งบกระแสเงินสด

บริษัท ดู เดย์ ครีမ် จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565
	(บาท)			
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
การเปลี่ยนแปลงในเงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้	(9,900)	81,000	-	81,000
เงินสดจ่ายสำหรับเงินลงทุนในบริษัทย่อย	8	-	(30,548,813)	(22,903,660)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	21	(1,723,974,340)	(1,723,974,340)	(1,233,401,117)
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น		1,037,139,253	1,037,139,253	2,803,234,417
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์		(15,231,552)	(5,224,803)	(8,500,139)
เงินสดรับจากการขายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์		58,061	1,986	7,435
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		(6,443,592)	(6,434,400)	(10,781,548)
เงินสดจ่ายสำหรับเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย		-	(28,000,000)	(5,000,000)
เงินสดรับชำระคืนจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย		-	-	65,000,000
เงินปันผลรับ		26,947,715	116,151,800	84,588,982
ดอกเบี้ยรับ		16,446,100	15,582,312	8,792,040
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไป) ในกิจกรรมลงทุน	(665,068,255)	1,580,725,142	(625,307,005)	1,681,117,410
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		(1,000,000)	-	-
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน		17,171,904	-	4,239,091
เงินสดจ่ายเพื่อชำระหนี้เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน		(5,464,665)	-	(4,239,091)
เงินสดจ่ายชำระหนี้ตามสัญญาเช่า		(16,407,518)	(5,491,669)	(10,111,544)
เงินปันผลจ่ายให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	20	(95,366,280)	(95,366,280)	(111,258,770)
เงินปันผลจ่ายให้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		(16,588,415)	-	-
ดอกเบี้ยจ่าย		(3,446,636)	(1,752,631)	(1,959,718)
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในการจัดหาเงิน	(121,101,610)	(146,321,232)	(102,610,580)	(123,330,032)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



งบกระแสเงินสด

บริษัท ดู เคย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุ	งบการเงินรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		งบการเงินเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	2566	2565	2566	2565	
	(บาท)				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ					
ก่อนผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยน	(780,341,846)	1,576,159,868	(854,245,095)	1,520,647,135	
ผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยนที่มีต่อเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	(1,331,092)	(13,435,022)	227	(8,931)	
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(781,672,938)	1,562,724,846	(854,244,868)	1,520,638,204	
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 1 มกราคม	2,450,646,145	887,921,299	2,080,347,290	559,709,086	
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<u>1,668,973,207</u>	<u>2,450,646,145</u>	<u>1,226,102,422</u>	<u>2,080,347,290</u>	
ข้อมูลงบกระแสเงินสดปีใดสมัยเพิ่มเติม					
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่ซื้อในระหว่างปีมีรายละเอียดดังนี้					
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่เพิ่มขึ้นในระหว่างปี	9	11,150,011	13,061,212	3,205,652	6,725,321
การเปลี่ยนแปลงในเจ้าหนี้ค่าซื้ออาคารและอุปกรณ์		4,081,541	(171,792)	2,019,151	1,774,818
ยอดซื้อสุทธิที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่จ่ายเป็นเงินสด		<u>15,231,552</u>	<u>12,889,420</u>	<u>5,224,803</u>	<u>8,500,139</u>
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ซื้อในระหว่างปีมีรายละเอียดดังนี้					
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่เพิ่มขึ้นในระหว่างปี	12	6,574,900	10,935,548	6,434,400	10,781,548
การเปลี่ยนแปลงในเจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		(131,308)	-	-	-
ยอดซื้อสุทธิสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่จ่ายเป็นเงินสด		<u>6,443,592</u>	<u>10,935,548</u>	<u>6,434,400</u>	<u>10,781,548</u>
ข้อมูลเพิ่มเติมสำหรับงบกระแสเงินสด					
รายการที่ไม่ใช่เงินสด					
สินทรัพย์สิทธิการใช้จ่ายได้สัญญาเช่า	10	-	4,345,238	-	4,345,238

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท ดุ เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

หมายเหตุ	สารบัญ
1	ข้อมูลทั่วไป
2	เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน
3	นโยบายการบัญชีที่สำคัญ
4	บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
5	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
6	ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น
7	สินค้าคงเหลือ
8	เงินลงทุนในบริษัทย่อย
9	ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
10	สัญญาเช่า
11	ค่าความนิยม
12	สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น
13	หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย
14	ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน
15	ส่วนเกินทุนและสำรอง
16	ส่วนงานดำเนินงานและการจำแนกรายได้
17	ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ
18	ภาษีเงินได้
19	กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น
20	เงินปันผล
21	เครื่องมือทางการเงิน
22	การบริหารจัดการทุน
23	ภาระผูกพันกับบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกงบการเงินจากคณะกรรมการเมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567

1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท คู เดย์ ครีမ် จำกัด (มหาชน) “บริษัท” เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทยและจดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2560 โดยมีที่อยู่จดทะเบียนของบริษัทตั้งอยู่เลขที่ 32 ถนนเคหะร่มเกล้า แขวงราษฎร์พัฒนา เขตสะพานสูง กรุงเทพมหานคร 10240 ประเทศไทย

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในระหว่างปีได้แก่ นายสรวิทย์ พรพัฒน์ (ถือหุ้นร้อยละ 50.36)

บริษัทและบริษัทย่อย (รวมกันเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) ดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการผลิตและจำหน่ายเครื่องสำอาง และผลิตภัณฑ์เสริมความงาม

รายละเอียดของบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุข้อ 8

2 เหนือในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชี กฏระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง งบการเงินนี้นำเสนอเป็นเงินบาทซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัท

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารใช้วิจารณญาณ การประมาณการ และข้อสมมติหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการปฏิบัติตามนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากที่ประมาณการไว้ ประมาณการและข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินจะได้รับการทบทวนอย่างต่อเนื่อง การปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกโดยวิธีเปลี่ยนทันทีเป็นต้นไป

3 นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

นโยบายการบัญชีที่นำเสนอต่อต่อไปนี้ได้ถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอสำหรับงบการเงินทุกกรอบระยะเวลาที่รายงาน

(ก) **เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม**

งบการเงินรวมประกอบด้วยงบการเงินของบริษัท และบริษัทย่อย (รวมกันเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”)

บริษัทย่อยเป็นกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมของกลุ่มบริษัท การควบคุมเกิดขึ้นเมื่อกลุ่มบริษัทเปิดรับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องกับกิจการนั้นและมีความสามารถในการใช้อำนาจเหนือกิจการนั้นทำให้เกิดผลกระทบต่อจำนวนเงินผลตอบแทนของกลุ่มบริษัท งบการเงินของบริษัทย่อยได้รวมอยู่ในงบการเงินรวมนับแต่วันที่มีการควบคุมจนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุดลง

ณ วันที่ซื้อธุรกิจ กลุ่มบริษัทควบคุมค่าส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมตามอัตราส่วนได้เสียในสินทรัพย์สุทธิที่ได้มาจากผู้ถูกซื้อ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียในบริษัทย่อยของกลุ่มบริษัทที่ไม่ทำให้กลุ่มบริษัทสูญเสียอำนาจการควบคุม ผลต่างระหว่างส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีการปรับปรุงแล้วและมูลค่ายุติธรรมของผลตอบแทนที่จ่ายหรือรับจากการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมโดยอำนาจควบคุมไม่เปลี่ยนแปลงรับรู้เป็นส่วนเกิน/ส่วนต่ำกว่าทุนอื่นในส่วนของเจ้าของ

เมื่อกลุ่มบริษัทสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อย กลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สิน ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมและส่วนประกอบอื่นในส่วนของเจ้าของที่เกี่ยวข้องกับบริษัทย่อยนั้น ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ส่วนได้เสียในบริษัทย่อยเดิมที่ยังคงเหลืออยู่ให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่สูญเสียการควบคุม

ยอดคงเหลือและรายการบัญชีระหว่างกิจการในกลุ่ม รวมถึงรายได้ หรือค่าใช้จ่ายที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงซึ่งเป็นผลมาจากรายการระหว่างกิจการในกลุ่ม ถูกตัดรายการในการจัดทำงบการเงินรวม กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงซึ่งเป็นผลมาจากรายการกับบริษัทร่วมถูกตัดรายการกับเงินลงทุนเท่าที่กลุ่มบริษัทมีส่วนได้เสียในกิจการที่ถูกลงทุนนั้น ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงถูกตัดรายการในลักษณะเดียวกับกำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง แต่เท่าที่เมื่อไม่มีหลักฐานการด้อยค่าเกิดขึ้น

การรวมธุรกิจ

กลุ่มบริษัทบันทึกบัญชีสำหรับการรวมธุรกิจตามวิธีซื้อ เมื่อกลุ่มบริษัทประเมินว่ากลุ่มของกิจกรรมและสินทรัพย์ที่ซื้อมานั้นประกอบด้วยปัจจัยนำเข้าและกระบวนการที่สำคัญเป็นอย่างน้อยซึ่งสามารถทำให้เกิดผลผลิตได้ โดยวันที่ซื้อกิจการคือวันที่อำนาจในการควบคุมนั้นได้ถูกโอนมาให้กลุ่มบริษัท ยกเว้นกรณีการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการซื้อธุรกิจรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

ค่าความนิยมถูกวัดมูลค่า ณ วันที่ซื้อ โดยวัดจากมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่โอนให้ซึ่งรวมถึงการรับรู้จำนวนส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อ หักด้วยมูลค่ายุติธรรมสุทธิของสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมา กำไรจากการซื้อในราคาต่ำกว่ามูลค่ายุติธรรมรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที

สิ่งตอบแทนที่โอนให้รวมถึงสินทรัพย์ที่โอนไป หนี้สินที่กลุ่มบริษัทก่อขึ้นเพื่อจ่ายชำระให้แก่เจ้าของเดิม หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นและส่วนได้เสียในส่วนของเจ้าของที่ออกโดยกลุ่มบริษัท

หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นของบริษัทที่ถูกซื้อที่รับมาจากการรวมธุรกิจ รับรู้เป็นหนี้สินหากมีภาระผูกพันในปัจจุบันซึ่งเกิดขึ้นจากเหตุการณ์ในอดีต และสามารถวัดมูลค่ายุติธรรมได้อย่างน่าเชื่อถือ

หากการบันทึกบัญชีเมื่อเริ่มแรกสำหรับการรวมธุรกิจไม่เสร็จสมบูรณ์ภายในวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่การรวมธุรกิจเกิดขึ้น กลุ่มบริษัททำการประมาณการมูลค่าของรายการซึ่งข้อมูลทางบัญชียังไม่สมบูรณ์เพื่อรายงานมูลค่าประมาณการดังกล่าวจะถูกปรับปรุง หรือรับรู้สินทรัพย์ หรือหนี้สินเพิ่มเติมในระหว่างช่วงระยะเวลาในการวัดมูลค่า เพื่อสะท้อนผลของข้อมูลเพิ่มเติมที่ได้รับเกี่ยวกับข้อเท็จจริงและสถานการณ์แวดล้อมที่มีอยู่ ณ วันที่ซื้อ ซึ่งข้อมูลดังกล่าวมีผลต่อการวัดมูลค่าของจำนวนต่างๆ ที่เคยรับรู้ไว้ ณ วันที่ซื้อ

การรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันบันทึกบัญชีโดยใช้วิธีเสมือนว่าเป็นวิธีการรวมส่วนได้เสีย โดยรับรู้สินทรัพย์และหนี้สินของธุรกิจที่ถูกซื้อด้วยมูลค่าตามบัญชีของธุรกิจดังกล่าวตามงบการเงินรวมของบริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุด ณ วันที่เกิดรายการ ส่วนต่างระหว่างมูลค่าสินทรัพย์สุทธิของธุรกิจที่ถูกนำมารวมดังกล่าวกับค่าตอบแทนที่จ่ายรับรู้เป็นส่วนเกินหรือส่วนขาดจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันในส่วนของผู้ถือหุ้นรายการส่วนเกินหรือส่วนขาดจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อมีการขายเงินลงทุนในธุรกิจที่ซื้อดังกล่าวไป ผลการดำเนินงานของธุรกิจที่ถูกซื้อจะรวมอยู่ในงบการเงินรวมของผู้ซื้อนับตั้งแต่วันที่ต้นงวดของงบการเงินเปรียบเทียบหรือวันที่ธุรกิจเหล่านั้นอยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันแล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า จนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุด

(ข) เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อย ในงบการเงินเฉพาะกิจการวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า เงินปันผลรับบันทึกในกำไรหรือขาดทุนในวันที่กลุ่มบริษัทมีสิทธิได้รับเงินปันผล กรณีที่บริษัทจำหน่ายเงินลงทุนบางส่วนต้นทุนเงินลงทุนคำนวณโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก กำไรหรือขาดทุนจากการขายเงินลงทุนบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

(ค) เงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ รวมถึงสินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่เป็นตัวเงินซึ่งเกิดจากรายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละบริษัทในกลุ่มบริษัท โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่รายงาน สินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่เป็นตัวเงินซึ่งเกิดจากรายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศซึ่งแสดงด้วยมูลค่ายุติธรรม แปลงค่าโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรม

ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นจากการแปลงค่าให้รับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุนในงวดบัญชีนั้น

หน่วยงานในต่างประเทศ

สินทรัพย์และหนี้สินของหน่วยงานในต่างประเทศ แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่รายงานรายได้และค่าใช้จ่ายของหน่วยงานในต่างประเทศ แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนที่ใกล้เคียงกับอัตรา ณ วันที่เกิดรายการ

ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดจากการแปลงค่า จะรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และแสดงเป็นสำรองการแปลงค่างบการเงินในส่วนของผู้ถือหุ้น จนกว่ามีการจำหน่ายเงินลงทุนนั้นออกไป ยกเว้นผลต่างจากการแปลงค่าที่ถูกปันส่วนให้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม

เมื่อหน่วยงานต่างประเทศถูกจำหน่ายส่วนได้เสียทั้งหมดหรือเพียงบางส่วนที่ทำให้สูญเสียการควบคุม ผลสะสมของผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานต่างประเทศนั้นต้องถูกจัดประเภทเป็นกำไรหรือขาดทุน โดยเป็นส่วนหนึ่งของกำไรขาดทุนจากการจำหน่าย

รายการที่เป็นตัวเงินที่เป็นลูกหนี้หรือเจ้าหนี้กับหน่วยงานในต่างประเทศ ซึ่งรายการดังกล่าวมิได้คาดหมายว่าจะมีแผนการชำระหนี้หรือไม่มีความเป็นไปได้ว่าจะชำระเงินในอนาคตอันใกล้ กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน

จากรายการทางการเงินดังกล่าวจะถูกพิจารณาเป็นส่วนหนึ่งของเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศ และรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และแสดงเป็นรายการแปลงค่าบการเงินในส่วนของผู้ถือหุ้น จนกว่าจะมีการจำหน่ายเงินลงทุนนั้นออกไป

(ง) เครื่องมือทางการเงิน

(ง.1) การจัดประเภทและการวัดมูลค่า

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินอื่นๆ นอกเหนือจากลูกหนี้การค้า (ดูหมายเหตุข้อ 3(จ)) รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเมื่อกลุ่มบริษัทเป็นคู่สัญญาตามข้อกำหนดของเครื่องมือทางการเงินนั้น และวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนจะรวมหรือหักต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาด้วย

ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกจัดประเภทรายการตามการวัดมูลค่า ได้แก่ การวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หรือมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน สินทรัพย์ทางการเงินจะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่ภายหลังการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกวันแต่กลุ่มบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์ทางการเงิน ในกรณีดังกล่าวสินทรัพย์ทางการเงินที่ได้รับผลกระทบทั้งหมดจะถูกจัดประเภทรายการใหม่โดยทันทีเป็นต้น ไปนับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงการจัดประเภท

ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก หนี้สินทางการเงินจัดประเภทด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง หรือมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ดอกเบี้ยจ่ายและกำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน กำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจากบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายถูกวัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ราคาทุนตัดจำหน่ายลดลงด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น รายได้ดอกเบี้ย กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจากบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

(ง.2) การตัดรายการออกจากบัญชีและการหักกลับ

กลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อสิทธิตามสัญญาที่จะได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์ทางการเงินหมดอายุหรือมีการโอนสิทธิในการรับกระแสเงินสดตามสัญญาในธุรกรรมซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์ทางการเงิน ได้ถูกโอนหรือในกรณีที่กลุ่มบริษัทไม่ได้ทั้งโอนหรือคงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดและไม่ได้คงไว้ซึ่งการควบคุมในสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อภาระผูกพันตามสัญญาสิ้นสุดลง ยกเลิก หรือหมดอายุ กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีหากมีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขและกระแสเงินสดจากการเปลี่ยนแปลงหนี้สินมีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญ โดยรับรู้หนี้สินทางการเงินใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรมที่สะท้อนเงื่อนไขที่เปลี่ยนแปลงแล้ว

ผลต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีที่ตัดรายการและสิ่งตอบแทนที่ได้รับหรือต้องจ่าย รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะหักกลับกันเพื่อรายงานในงบแสดงฐานะการเงินด้วยจำนวนสุทธิที่ต่อเมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิบังคับใช้ตามกฎหมายในการหักกลับจำนวนเงินที่รับรู้และกลุ่มบริษัทตั้งใจที่จะชำระด้วยจำนวนเงินสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

(ง.3) อนุพันธ์

อนุพันธ์รับรู้ด้วยมูลค่ายุติธรรม และวัดมูลค่ายุติธรรมทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ผลกำไรหรือขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมใหม่จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที

(ง.4) การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินนอกเหนือจากลูกหนี้การค้า

กลุ่มบริษัทรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอีก 12 เดือนข้างหน้า ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิตนับแต่การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกหรือเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต ซึ่งกรณีดังกล่าวจะวัดค่าเพื่อผลขาดทุนด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเป็นการประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตด้วยความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนัก โดยพิจารณาถึงการคาดการณ์ในอนาคตประกอบกับประสบการณ์ในอดีต ซึ่งคำนวณโดยใช้มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่คาดว่าจะไม่ได้รับคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินมีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำเมื่อมีอันดับความน่าเชื่อถืออยู่ใน ‘ระดับที่น่าลงทุน’ ซึ่งเป็นการจัดอันดับที่เข้าใจในระดับสากล กลุ่มบริษัทจะรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินมีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำด้วย ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอีก 12 เดือนข้างหน้า

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญหากเกินกำหนดชำระมากกว่า 30 วัน มีการเปลี่ยนแปลงของอันดับความน่าเชื่อถือที่ลดระดับลงอย่างมีนัยสำคัญ มีการดำเนินงานที่ถดถอยอย่างมีนัยสำคัญของลูกหนี้ หรือมีการเปลี่ยนแปลงหรือคาดการณ์การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี ตลาด สภาพการณ์ทางเศรษฐกิจหรือกฎหมายที่ส่งผลในทางลบอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของลูกหนี้ในการจ่ายชำระภาระผูกพันให้กับกลุ่มบริษัท

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินจะเกิดการผิดสัญญาเมื่อ

- ผู้กู้ไม่สามารถจ่ายชำระภาระผูกพันด้านเครดิตให้แก่กลุ่มบริษัทได้เต็มจำนวน อีกทั้งกลุ่มบริษัทไม่มีสิทธิในการไล่เบี่ย เช่น การยึดหลักประกัน (หากมีการวางหลักประกัน) หรือ
- สินทรัพย์ทางการเงินค้างชำระเกินกว่า 180 วัน

(จ.5) การตัดจำหน่าย

มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อกฎบริษัทไม่สามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะได้รับคืนเงิน หากมีการรับเงินคืนในภายหลังจากสินทรัพย์ที่มีการตัดจำหน่ายแล้ว จะรับรู้เป็นการกลับรายการการด้อยค่าในกำไรหรือขาดทุนในงวดที่ได้รับคืน

(ง.6) ดอกเบี้ย

ดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่ายรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ในการคำนวณดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่าย อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงจะนำมาใช้กับมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ (เมื่อสินทรัพย์ไม่มีการค้ำค่าด้านเครดิต) หรือราคาทุนตัดจำหน่ายของหนี้สิน อย่างไรก็ตามสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการค้ำค่าด้านเครดิตภายหลังจากการรับรู้เมื่อเริ่มแรก รายได้ดอกเบี้ยจะคำนวณโดยการใช้อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงกับราคาทุนตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ทางการเงิน หากสินทรัพย์ไม่มีการค้ำค่าด้านเครดิตอีกต่อไป การคำนวณรายได้ดอกเบี้ยจะเปลี่ยนกลับไปคำนวณจากมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์

(จ) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดประกอบด้วย ยอดเงินสด ยอดเงินฝากธนาคารและเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งมีระยะเวลาครบกำหนดไม่เกินสามเดือนนับแต่วันที่ได้มาเป็นรายการเทียบเท่าเงินสด เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารซึ่งจะต้องชำระคืนเมื่อทวงถามถือเป็นส่วนหนึ่งของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดในงบกระแสเงินสด

(ฉ) ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้การค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนตามสัญญา ลูกหนี้การค้าวัดมูลค่าด้วยราคาของรายการหักค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น หนี้สูญจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อเกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา ซึ่งประมาณการโดยใช้ตารางการตั้งสำรองเพื่อหาอัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งวิธีดังกล่าวมีการจัดกลุ่มลูกหนี้ตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ โดยนำข้อมูลผลขาดทุนที่เกิดขึ้นในอดีต การปรับปรุงปัจจัยที่มีความเฉพาะเจาะจงกับลูกหนี้ต่างๆ ตลอดจนการประเมินข้อมูลสภาพการณ์เศรษฐกิจในปัจจุบันและข้อมูลคาดการณ์สภาพการณ์เศรษฐกิจทั่วไปในอนาคต ณ วันที่รายงาน

(ช) สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

ต้นทุนสินค้าประกอบด้วยราคาทุนที่ซื้อรวมถึงต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินค้าคงเหลือ หักด้วย ส่วนลดจากการจ่ายเงินตามเงื่อนไข สำหรับสินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิตที่ผลิตเอง ต้นทุนสินค้ารวมการปันส่วนของค่าโสหุ้ยการผลิตอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงระดับกำลังการผลิตตามปกติ

ต้นทุนของสินค้าคำนวณโดยวิธีดังต่อไปนี้

สินค้าสำเร็จรูปที่จ้างผลิต	- ราคาทุนวิธีถัวเฉลี่ยเคลื่อนที่
สินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิต	- ราคาต้นทุนมาตรฐานซึ่งใกล้เคียงกับต้นทุนจริงตามวิธี ราคาทุนถัวเฉลี่ยเคลื่อนที่
วัตถุดิบ บรรจุภัณฑ์และวัสดุสิ้นเปลืองโรงงาน	- ราคาทุนตามวิธีถัวเฉลี่ยเคลื่อนที่และจะถือเป็นส่วนหนึ่ง ของต้นทุนผลิตเมื่อมีการเบิกใช้

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยประมาณการต้นทุนในการผลิตให้เสร็จและค่าใช้จ่ายที่จำเป็นโดยประมาณในการขาย

บริษัทได้ทำการตั้งค่าการประมาณการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือสำหรับสินค้าเก่า ล้าสมัย หรือเสื่อมคุณภาพ

สิทธิในการได้รับคืนสินค้ารับรู้เมื่อคาดว่าจะได้รับคืนสินค้าจากลูกค้าและวัตถุดิบค่าโดยอ้างจากมูลค่าตามบัญชี เดิมของสินค้าคงเหลือที่ขายหักต้นทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในการรับคืนสินค้านี้ดังกล่าว

(ข) ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินทรัพย์ ต้นทุนของการก่อสร้างสินทรัพย์ที่กิจการ ก่อสร้างเอง รวมถึงต้นทุนการกู้ยืม และต้นทุนในการรื้อถอน การขนย้าย การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์ สำหรับ เครื่องมือที่ควบคุมโดยลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ซึ่งไม่สามารถทำงานได้โดยปราศจากลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์นั้น ให้ถือว่า ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของอุปกรณ์

ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ระบุใน กำไรหรือขาดทุน

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง

ต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ เมื่อกลุ่มบริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ ชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแปลงจะถูกตัดจำหน่ายตามมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นเป็นประจำในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของแต่ละส่วนประกอบของสินทรัพย์ และรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้าง

ประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	5 - 20 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	3 - 10 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

(ฉ) ค่าความนิยม

ค่าความนิยมวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนหักขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม โดยค่าความนิยมของเงินลงทุนที่บันทึกตามวิธีส่วนได้เสียรวมอยู่ในมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุน ค่าความนิยมและตราผลิตภัณฑ์ที่เกิดขึ้นภายในรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

(ญ) สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นๆ

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการใช้งานไม่จำกัดวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนหักขาดทุนจากการด้อยค่า สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นๆวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า รายจ่ายภายหลังการรับรู้รายการจะรับรู้เป็นสินทรัพย์เมื่อก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ไม่มีตัวตนและรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ประมาณการระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์แสดงได้ดังนี้

คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์	2 - 10 ปี
ค่าสิทธิบัตรและเครื่องหมายการค้า	7, 10 ปี และอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน
ความสัมพันธ์กับลูกค้า	10 ปี

(ก) สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญา กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า เมื่อสัญญานั้นให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุสำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือวันที่มีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะบันทึกส่วนสิ่งตอบแทนที่ต้องจ่ายตามสัญญาให้กับแต่ละส่วนประกอบของสัญญาเช่าตามราคาเอกเทศของแต่ละส่วนประกอบ สำหรับสัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์ กลุ่มบริษัทเลือกที่จะไม่แยกส่วนประกอบที่ไม่เป็นการเช่าและรับรู้สัญญาเช่าและส่วนประกอบที่ไม่เป็นการเช่าเป็นสัญญาเช่าทั้งหมด

กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ยกเว้นสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำหรือสัญญาเช่าระยะสั้นจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า และปรับปรุงเมื่อมีการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินตามสัญญาเช่า ต้นทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกของหนี้สินตามสัญญาเช่าปรับปรุงด้วยเงินจ่ายล่วงหน้ารวมกับต้นทุนทางตรงเริ่มแรก ประมาณการต้นทุนในการบูรณะและสุทธิจากสิ่งจูงใจในสัญญาเช่าที่ได้รับ ค่าเสื่อมราคารับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีเส้นตรงนับจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวันสิ้นสุดอายุสัญญาเช่า เว้นแต่สัญญาเช่าที่โอนกรรมสิทธิ์ในสินทรัพย์ที่เช่าให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดสัญญาเช่า หรือกลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการซื้อสินทรัพย์ ในกรณีนี้จะบันทึกค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ที่เช่า ซึ่งกำหนดตามเกณฑ์เดียวกันกับสินทรัพย์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่าปัจจุบันของค่าเช่าที่ต้องจ่ายทั้งหมดตามสัญญา ทั้งนี้กลุ่มบริษัทใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัทในการคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน กลุ่มบริษัทกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่ม โดยนำอัตราดอกเบี้ยจากแหล่งข้อมูลทางการเงินภายนอกหลายแห่งและได้ปรับปรุงบางส่วนเพื่อให้สะท้อนระยะเวลาของสัญญาเช่าและลักษณะของสินทรัพย์ที่เช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง และหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่าหรือมีการเปลี่ยนแปลงการประเมินการเลือกใช้สิทธิที่ระบุในสัญญาเช่า เมื่อมีการวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่จะปรับปรุงกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ หรือรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน หากมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ได้ถูกลดมูลค่าลงจนเป็นศูนย์แล้ว

(ก) การด้อยค่าสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ยอดสินทรัพย์ตามบัญชีของกลุ่มบริษัทได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่มีข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน สำหรับค่าความนิยมและสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน หรือ ยังไม่พร้อมใช้งาน จะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนทุกปี ในช่วงเวลาเดียวกัน

ขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์หรือมูลค่าตามบัญชีของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดสูงกว่ามูลค่าที่จะได้รับคืน เว้นแต่เมื่อมีการกลับรายการการประเมินมูลค่าของสินทรัพย์เพิ่มของสินทรัพย์ขึ้นเดียวกันที่เคยรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นและมีการด้อยค่าในเวลาต่อมา ในกรณีนี้จะรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้น

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน หมายถึง มูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์หรือมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หักต้นทุนในการขายแล้วแต่มูลค่าใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ ประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนคำนึงภาษีเงินได้เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบัน ซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์ สำหรับสินทรัพย์ที่ไม่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดรับโดยอิสระจากสินทรัพย์อื่น จะพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนรวมกับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่สินทรัพย์นั้นเกี่ยวข้องด้วย

ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่เคยรับรู้ในงวดก่อนจะถูกกลับรายการ หากมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ยกเว้นขาดทุนจากการด้อยค่าของค่าความนิยมจะไม่มีการปรับปรุงกลับรายการ ขาดทุนจากการด้อยค่าจะถูกกลับรายการเพียงเท่าที่มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาหรือค่าตัดจำหน่าย เสมือนหนึ่งไม่เคยมีการบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่ามาก่อน

(จ) ผลประโยชน์ของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

ภาวะผูกพันในการสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานของกลุ่มบริษัทจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายพนักงานในกำไรหรือขาดทุนในรอบระยะเวลาที่พนักงานได้ทำงานให้กับกิจการ

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

ภาวะผูกพันสุทธิของกลุ่มบริษัทจากโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ถูกคำนวณจากการประมาณผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในงวดปัจจุบันและงวดก่อนๆ ผลประโยชน์ดังกล่าวได้มีการคิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบันซึ่งจัดทำโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ได้รับอนุญาต โดยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้

ในการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิ กำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยจะถูกรับรู้รายการในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นทันที กลุ่มบริษัทกำหนดดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิโดยใช้อัตราคิดลดที่ใช้วัดมูลค่าภาวะผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ ณ ต้นปี โดยคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงใดๆ ในหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิซึ่งเป็นผลมาจากการสมทบเงินและการจ่ายชำระผลประโยชน์ ดอกเบี้ยจ่ายสุทธิและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการผลประโยชน์รับรู้อย่างรายการในกำไรหรือขาดทุน

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงผลประโยชน์ของโครงการหรือการลดขนาดโครงการ การเปลี่ยนแปลงในผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการบริการในอดีต หรือ กำไรหรือขาดทุนจากการลดขนาดโครงการต้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที กลุ่มบริษัทรับรู้กำไรและขาดทุนจากการจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกิดขึ้น

ภาวะผูกพันสุทธิของกลุ่มบริษัทที่เป็นผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานเป็นผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในงวดปัจจุบันและงวดก่อนๆ ซึ่งผลประโยชน์นี้ได้คิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบัน การวัดมูลค่าใหม่จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อวันใดวันหนึ่งต่อไปนี้เกิดขึ้นก่อน เมื่อกลุ่มบริษัทไม่สามารถยกเลิกข้อเสนอการให้ผลประโยชน์ดังกล่าวได้อีกต่อไป หรือเมื่อกลุ่มบริษัทรับรู้ต้นทุนสำหรับการปรับโครงสร้างหากระยะเวลาการจ่ายผลประโยชน์เกินกว่า 12 เดือนนับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างจะถูกคิดลดกระแสเงินสด

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อพนักงานทำงานให้ หนี้สินรับรู้ด้วยมูลค่าที่คาดว่าจะจ่ายชำระ หากกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันโดยอนุমানที่จะต้องจ่ายอันเป็นผลมาจากการที่พนักงานได้ทำงานให้ในอดีตและภาระผูกพันนี้สามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล

(ก) ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สินจะรับรู้ก็คือเมื่อกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันจากการอนุমানที่เกิดขึ้นในปัจจุบันอันเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตซึ่งสามารถประมาณจำนวนของภาระผูกพันได้อย่างน่าเชื่อถือ และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจะต้องถูกจ่ายไปเพื่อชำระภาระผูกพันดังกล่าว ประมาณการหนี้สินพิจารณาจากการคิดลดกระแสเงินสดที่จะจ่ายในอนาคตโดยใช้อัตราคิดลดในตลาดปัจจุบันก่อนคำนึงถึงภาษีเงินได้ เพื่อให้สะท้อนจำนวนที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อหนี้สิน ประมาณการหนี้สินส่วนที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากเวลาที่ผ่านไปรับรู้เป็นต้นทุนทางการเงิน

(ข) การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมคือราคาที่จะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือจ่ายชำระเพื่อโอนหนี้สินในรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ร่วมตลาด ณ วันที่วัดมูลค่าในตลาดหลัก หรือตลาดที่ให้ประโยชน์สูงสุด (หากไม่มีตลาดหลัก) ที่กลุ่มบริษัทสามารถเข้าถึงได้ในวันดังกล่าว มูลค่ายุติธรรมของหนี้สินสะท้อนผลกระทบของความเสียหายที่ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดของภาระผูกพัน

การวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สินกลุ่มบริษัท ใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ มูลค่ายุติธรรมเหล่านี้ถูกจัดประเภทในแต่ละลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมตามข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่า ดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- ข้อมูลระดับ 2 เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้โดยตรงหรือโดยอ้อมสำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ข้อมูลระดับ 3 ข้อมูลที่ใช้เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

กลุ่มบริษัทรับบริการ โอนระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่เกิดการ โอนขึ้น

หากสินทรัพย์หรือหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมมีราคาเสนอซื้อและราคาเสนอขาย กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์และสถานะการเป็นสินทรัพย์ด้วยราคาเสนอซื้อ และวัดมูลค่าหนี้สินและสถานะการเป็นหนี้สินด้วยราคาเสนอขาย

หลักฐานที่ดีที่สุดสำหรับมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกคือราคาของการทำรายการ เช่น มูลค่ายุติธรรมของผลตอบแทนที่ให้หรือได้รับ หากกลุ่มบริษัทพิจารณาว่ามูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกแตกต่างจากราคาของการทำรายการ ทำให้เครื่องมือทางการเงินวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมปรับด้วยผลต่างระหว่างมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกและราคาของการทำรายการและรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที เว้นแต่มูลค่ายุติธรรมที่ได้มาถูกจัดลำดับชั้นการวัดมูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับที่ 3 ผลต่างดังกล่าวจะรับรู้เป็นรายการรอดักบัญชีซึ่งจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยเกณฑ์ที่เหมาะสมตลอดอายุของเครื่องมือทางการเงินหรือจนกว่ามูลค่ายุติธรรมมีการ โอนเปลี่ยนลำดับชั้นหรือเมื่อรายการดังกล่าวสิ้นสุดลง

(ณ) รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

การรับรู้รายได้

รายได้รับรู้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าหรือบริการด้วยจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะมีสิทธิได้รับซึ่งไม่รวมจำนวนเงินที่เก็บแทนบุคคลที่สาม รายได้ที่รับรู้ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มหรือภาษีขายอื่นๆ และแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้าและส่วนลดตามปริมาณ

รายได้จากการขายสินทรัพย์รับรู้ ณ วันที่มีการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้า สำหรับการขายที่ให้สิทธิลูกค้าในการคืนสินค้า กลุ่มบริษัททำการประมาณการรับคืนสินค้าจากข้อมูลอัตราการคืนสินค้าในอดีตและจะไม่รับรู้รายได้และต้นทุนขายสำหรับสินค้าที่คาดว่าจะได้รับคืน

รายได้จากการให้บริการรับรู้ตลอดช่วงเวลาหนึ่งโดยอ้างอิงกับขั้นความสำเร็จของงาน/เมื่อได้ให้บริการ ต้นทุนที่เกี่ยวข้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

(ค) ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีซึ่งรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนวันแต่รายการที่เกี่ยวข้องในการรวมธุรกิจ หรือรายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันบันทึกโดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ตลอดจนการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวข้องกับรายการในปีก่อนๆ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินและจำนวนที่ใช้เพื่อความมุ่งหมายทางภาษี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะไม่ถูกรับรู้เมื่อเกิดจากผลแตกต่างชั่วคราว สำหรับการรับรู้ค่าความนิยมในครั้งแรก การรับรู้สินทรัพย์หรือหนี้สินในครั้งแรกซึ่งเป็นรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจและรายการนั้นไม่มีผลกระทบต่อกำไรขาดทุนทางบัญชีหรือทางภาษี และผลแตกต่างที่เกี่ยวข้องกับเงินลงทุนในบริษัทย่อยและการร่วมค้าหากเป็นไปได้ว่าจะไม่มีการกลับรายการในอนาคตอันใกล้

การวัดมูลค่าของภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีต้องสะท้อนถึงผลกระทบทางภาษีที่จะเกิดจากลักษณะวิธีการที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับผลประโยชน์จากสินทรัพย์หรือจะจ่ายชำระหนี้สินตามมูลค่าตามบัญชี ณ วันสิ้นรอบระยะเวลา รายงาน โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ทั้งนี้ สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันจะหักกลับกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันในงบการเงินเฉพาะกิจการ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

(ค) กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น

กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นคำนวณโดยการหารกำไรหรือขาดทุนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท ด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกจำหน่ายระหว่างปีปรับปรุงด้วยจำนวนหุ้นสามัญที่ซื้อคืน

(ก) รายงานทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ผลการดำเนินงานของส่วนงานที่รายงานต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหารของกลุ่มบริษัท (ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน) จะแสดงถึงรายการที่เกิดขึ้นจากส่วนงานดำเนินงานนั้น โดยตรงรวมถึงรายการที่ได้รับการปันส่วนอย่างสมเหตุสมผล รายการที่ไม่สามารถปันส่วนได้ส่วนใหญ่เป็นรายการต้นทุนทางการเงิน ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้และสินทรัพย์อื่น

4 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมหรือควบคุมร่วมกันทั้งทางตรงและทางอ้อมหรือมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารของกลุ่มบริษัท หรือบุคคลหรือกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันหรืออยู่ภายใต้อิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญเดียวกันกับกลุ่มบริษัทหรือกลุ่มบริษัทที่มีอำนาจควบคุมหรือควบคุมร่วมกันทั้งทางตรงและทางอ้อม หรือมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารต่อบุคคลหรือกิจการนั้น

ความสัมพันธ์ที่มีกับบริษัทย่อยและ ได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 8 สำหรับบุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกันที่มีรายการระหว่างกันที่มีนัยสำคัญกับกลุ่มบริษัท ในระหว่างปีมีดังต่อไปนี้

ชื่อกิจการหรือบุคคล	ประเทศที่ จัดตั้ง / สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
นายสรวิทย์ พรพัฒน์รักษ์	ไทย	บุคคลที่มีอำนาจและความรับผิดชอบการวางแผน ตั้งการและควบคุมกิจกรรมต่างๆ ของกลุ่มบริษัทไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งนี้รวมถึงเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่และเป็นกรรมการของกลุ่มบริษัท
บริษัท พี เอ็ม เคมิกส์ จำกัด	ไทย	มีกรรมการและผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท เดอะ โฟร์ทีน จำกัด	ไทย	เกี่ยวข้องกันโดยกรรมการ
บริษัท นามะ นามะ กรุ๊ป จำกัด	ไทย	มีกรรมการและผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท วิต้าอินโน จำกัด	ไทย	เกี่ยวข้องกันโดยกรรมการและผู้ถือหุ้นร่วมกัน
ผู้บริหารสำคัญ	ไทย	บุคคลที่มีอำนาจและความรับผิดชอบการวางแผน ตั้งการและควบคุมกิจกรรมต่างๆ ของกิจการไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งนี้ รวมถึงกรรมการของกลุ่มบริษัท (ไม่ว่าจะทำหน้าที่ในระดับบริหารหรือไม่)

รายการที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)			
บริษัทย่อย				
ขายสินค้าสุทธิจากส่วนลด	-	-	209,066	262,421
รายได้ค่าเช่า	-	-	-	484
รายได้ค่าเช่าช่วง	-	-	7,554	5,902
รายได้ค่าบริการจัดการ	-	-	166,472	98,462
ดอกเบี้ยรับ	-	-	1,854	2,689
เงินปันผลรับ	-	-	15,704	73,500
รายได้อื่น	-	-	614	7,440
ซื้อสินค้า	-	-	257	358
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	-	-	25	-
บุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน				
ขายสินค้าสุทธิจากส่วนลด	3,798	2,473	-	-
ซื้อสินค้า	918	3,053	740	665
ค่าส่งเสริมการขาย	529	375	-	-
ค่าเช่าจ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่า	1,054	792	1,054	792
ค่าบริการ	60	60	60	60
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	8	134	-	50
ผู้บริหารสำคัญ				
ค่าตอบแทนผู้บริหารคนสำคัญ				
ผลประโยชน์ระยะสั้น	51,898	45,837	46,787	45,837
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	1,259	1,267	1,039	1,267
รวมค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ	53,157	47,104	47,826	47,104

ยอดคงเหลือกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น				
บริษัทย่อย	-	-	374,815	343,751
บุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	554	294	-	-
รวม	554	294	374,815	343,751
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	-	-
สุทธิ	554	294	374,815	343,751
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น				
บริษัทย่อย	-	-	113,000	85,000
รวม	-	-	113,000	85,000
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	-	-
สุทธิ	-	-	113,000	85,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น				
บริษัทย่อย	-	-	282	2
บุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	322	284	301	214
รวม	322	284	583	216

สัญญาสำคัญที่ทำกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

- ก) บริษัทมีสัญญาให้บริการกับบริษัท นามูไลฟ์ พลัส จำกัด บริษัท ครีม เดอร์มาโทโลยี จำกัด บริษัท สกิน เมค สไมล์ จำกัด บริษัท คิวรอน จำกัด และ Do Day Dream Trading Pte. Ltd. ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ภายใต้เงื่อนไขของสัญญา บริษัทตกลงให้บริการในการเป็นที่ปรึกษาแนะนำ รวมทั้งบริหารจัดการงานต่างๆ ในการนี้ บริษัทย่อยตกลงจะจ่ายค่าบริการรายเดือนให้กับบริษัท ตามจำนวนเงินที่ได้รับอนุมัติในสัญญา

- ข) บริษัทมีสัญญาเช่ากับบริษัท นามูไลฟ์ พลัส จำกัด บริษัท ครีม เดอร์มาโทโลจี จำกัด และบริษัท สกิน เมค สไมล์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ภายใต้เงื่อนไขของแต่ละสัญญา บริษัทตกลงให้บริษัทย่อยใช้พื้นที่อาคารเพื่อใช้ประโยชน์เป็นที่ตั้งสำนักงานภายใต้เงื่อนไขและข้อกำหนดในแต่ละสัญญา ในการนี้ บริษัทย่อยตกลงจะจ่ายค่าเช่ารายเดือนให้กับบริษัท ตามจำนวนเงินที่ระบุไว้ในสัญญา
- ค) บริษัท อเล็กซ์เทรนนิง แอนด์คอนซัลตติ้ง จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย มีสัญญาให้บริการ จ้างเหมางาน กับบริษัท นามูไลฟ์ พลัส จำกัด บริษัท ครีม เดอร์มาโทโลจี จำกัด บริษัท สกิน เมค สไมล์ จำกัด และบริษัท คิวรอน จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยในประเทศ ภายใต้เงื่อนไขของสัญญา บริษัท อเล็กซ์เทรนนิง แอนด์ คอนซัลตติ้ง จำกัด ได้ตกลงที่จะให้บริการในการจัดหาและควบคุมพนักงานส่งเสริมการขาย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการขายและบริการ โดยบริษัทย่อยดังกล่าว ตกลงจะจ่ายค่าบริการรายเดือนให้กับบริษัท อเล็กซ์เทรนนิง แอนด์คอนซัลตติ้ง จำกัด ตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญา
- ง) บริษัท คิวรอน จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย มีสัญญาให้บริการกับบริษัทนามูไลฟ์ พลัส จำกัด และบริษัท อเล็กซ์เทรนนิง แอนด์คอนซัลตติ้ง จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยในประเทศ ภายใต้เงื่อนไขของสัญญา บริษัท คิวรอน จำกัด ได้ตกลงที่จะให้บริการในการจัดทำและให้คำปรึกษาทางด้านบัญชี และการบริหารงานให้กับบริษัทนามูไลฟ์ พลัส จำกัด และบริษัท อเล็กซ์เทรนนิง แอนด์คอนซัลตติ้ง จำกัด ภายใต้เงื่อนไขและแต่ละข้อกำหนดในสัญญา โดยบริษัทย่อยดังกล่าว ตกลงจะจ่ายค่าบริการให้กับบริษัทคิวรอน จำกัด ตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญา
- จ) Do Day Dream Trading Pte. Ltd. ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมในต่างประเทศแห่งหนึ่ง มีสัญญาให้บริการกับบริษัท ครีม เดอร์มาโทโลจี จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ภายใต้เงื่อนไขของสัญญา Do Day Dream Trading Pte. Ltd. ได้ตกลงที่จะให้บริการในการเป็นที่ปรึกษาด้านการพัฒนากลยุทธ์ทางธุรกิจ ให้กับบริษัท ครีม เดอร์มาโทโลจี จำกัด ภายใต้เงื่อนไขและแต่ละข้อกำหนดในสัญญา ในการนี้ บริษัท ครีม เดอร์มาโทโลจี จำกัด ตกลงจะจ่ายค่าบริการรายเดือนให้กับ Do Day Dream Trading Pte. Ltd. ตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญา สัญญานี้สิ้นสุดเมื่อทั้งสองฝ่ายตกลงร่วมกันเป็นลายลักษณ์อักษรหรือเมื่อฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งได้รับหนังสือแจ้งล่วงหน้าเป็นเวลา 30 วัน ในกรณีที่อีกฝ่ายหนึ่งไม่ปฏิบัติตามข้อตกลง
- ช) บริษัทมีเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัท ครีม เดอร์มาโทโลจี จำกัด บริษัท สกิน เมค สไมล์ จำกัด และบริษัท คิวรอน จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.9 ต่อปี (2565: ร้อยละ 1.9 ปี) และมีกำหนดชำระคืนเมื่อทวงถาม

5 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)			
เงินสดในมือ	317	219	57	22
เงินฝากธนาคาร	1,368,656	2,447,426	926,045	2,077,324
เงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง	300,000	3,001	300,000	3,001
รวม	1,668,973	2,450,646	1,226,102	2,080,347

6 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	(พันบาท)			
ลูกหนี้การค้า				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	276,464	282,085	26,679	39,836
เกินกำหนดชำระ				
1 - 30 วัน	59,928	53,606	21,472	15,760
31 - 60 วัน	14,250	7,121	19,806	20,662
61 - 90 วัน	5,069	112,783	8,196	17,987
มากกว่า 90 วัน	69,787	49,857	104,584	81,723
รวม	425,498	505,452	180,737	175,968
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(26,330)	(27,863)	-	-
สุทธิ	399,168	477,589	180,737	175,968

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2566	2565	2566	2565
			(พันบาท)	
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	128,967	76,011	82,328	155,678
เกินกำหนดชำระ				
1 - 30 วัน	159	-	7,084	10,095
31 - 60 วัน	-	-	16,547	10,108
61 - 90 วัน	-	-	16,307	9,343
มากกว่า 90 วัน	1	-	123,192	16,085
รวม	129,127	76,011	245,458	201,309
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	-	-
สุทธิ	129,127	76,011	245,458	201,309
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	528,295	553,600	426,195	377,277
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น				
ณ วันที่ 1 มกราคม	(27,863)	(30,300)	-	-
เพิ่มขึ้น	(21,442)	-	-	-
กลับรายการ	1,168	2,437	-	-
ตัดบัญชี	21,807	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	(26,330)	(27,863)	-	-

ข้อมูลเกี่ยวกับความเสี่ยงด้านเครดิตเปิดเผยในหมายเหตุข้อ 21 (ข.1)

7 สิ้นค้าคงเหลือ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)			
สินค้าสำเร็จรูป	524,037	543,659	22,756	48,367
สินค้าระหว่างผลิต	15,630	12,468	3,752	2,586
วัตถุดิบ	39,128	72,326	39,129	72,326
บรรจุภัณฑ์และวัสดุสิ้นเปลือง	69,129	110,931	62,268	101,762
สินค้าระหว่างทาง	14,826	38,352	6,234	2,039
รวม	662,750	777,736	134,139	227,080
หัก ค่าเผื่อการปรับลดมูลค่าสินค้า	(60,953)	(109,899)	(29,351)	(97,635)
สุทธิ	601,797	667,837	104,788	129,445
ต้นทุนของสินค้าคงเหลือที่บันทึกรวมในบัญชีต้นทุนขาย				
- ต้นทุนขาย	565,318	568,932	182,753	211,004
- (กลับรายการ) การปรับลดมูลค่า	18,896	(12,388)	(443)	(7,827)
สุทธิ	584,214	556,544	182,310	203,177

8 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

ชื่อกิจการ	ลักษณะธุรกิจ	ประเทศที่กิจการจัดตั้ง	ถือส่วนความเป็นเจ้าของ (ร้อยละ)	ทุนชำระแล้ว	งบการเงินเฉพาะกิจการ				เงินปันผลรับสำหรับปี
					ราคาหุ้น	การซื้อค่า (พันบาท)	ราคาหุ้น-สุทธิ	ราคาหุ้น-สุทธิ	
บริษัทย่อยทางตรง									
บริษัท นามู โดพี พลัส จำกัด	จำหน่ายเครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์อาหารเสริม	ไทย	100	300,000	300,000	-	-	347,655	-
บริษัท ดู อินฟินิตี้ คริม จำกัด	ให้บริการด้านการบริหารด้านเทคนิค ด้านการเงินและสนับสนุนนิติภารกิจ	ไทย	100	100,000	100,000	-	-	100,000	-
บริษัท คริม เดอร์มา โทโลจี จำกัด	จำหน่ายเครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์อาหารเสริม	ไทย	95	50,000	50,000	-	-	47,500	28,500
บริษัท สกิน แมค สไมล์ จำกัด	จำหน่ายเครื่องสำอาง	ไทย	100	5,000	5,000	-	-	4,499	-
บริษัท คิวรอน จำกัด	จำหน่ายผลิตภัณฑ์เสริมความงาม	ไทย	100	295,392	295,392	-	-	883,348	45,000
บริษัท อลีสกีเทรนนิง แอนด์ คอมมิตีติ้ง จำกัด	ให้บริการฝึกอบรมให้ความรู้และให้คำแนะนำด้านการขาย	ไทย	100	5,000	5,000	-	-	10,758	-
Do Day Dream Philippines Corporation	จำหน่ายเครื่องสำอาง รวมถึงนำเข้าและส่งออก	ฟิลิปปินส์	51	PPP 66,000,000	PPP 66,000,000	-	-	22,904	15,704
บริษัทย่อยทางอ้อม									
Do Day Dream Holding Pte. Ltd.	กิจกรรมลงทุน	สิงคโปร์	100	USD 300,000	USD 300,000	-	-	-	-
Do Day Dream Trading Pte. Ltd.	จำหน่ายเครื่องสำอาง รวมถึงนำเข้าและส่งออก	สิงคโปร์	100	USD 300,000	USD 300,000	-	-	29,549	-
รวม					1,415,664	-	-	1,415,664	73,500

รายการเคลื่อนไหวที่มีสาระสำคัญ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
	(พันบาท)	
บริษัทย่อย		
ซื้อเงินลงทุนในบริษัท สกิน เมค สไมล์ จำกัด	1,000	-
ซื้อเงินลงทุนใน Do Day Dream Philippines Corporation	-	22,904
บริษัทย่อยทางอ้อม		
ซื้อเงินลงทุนใน Do Day Dream Trading Pte. Ltd.	29,549	-
ลดทุนใน Do Day Dream Holding Pte. Ltd.	-	(53,612)

- (1) เมื่อวันที่ 23 มิถุนายน 2566 บริษัทได้ซื้อส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในบริษัท สกิน เมค สไมล์ จำกัด เพิ่มเติมร้อยละ 30 เป็นเงินจำนวน 1.00 ล้านบาท ทำให้สัดส่วนความเป็นเจ้าของเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 70 เป็นร้อยละ 100 มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สุทธิของบริษัท สกิน เมค สไมล์ จำกัด ในงบการเงินของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ซื้อเป็นจำนวน 64.45 ล้านบาท กลุ่มบริษัทรับรู้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมลดลงเป็นจำนวน 0.21 ล้านบาท และส่วนต่ำกว่าทุนจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนเงินลงทุนในบริษัทย่อยเพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 0.79 ล้านบาท ไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นของกลุ่มบริษัทเป็นจำนวนเงิน 1.00 ล้านบาท ซึ่งเกิดจากการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นในบริษัท สกิน เมค สไมล์ จำกัด บริษัทได้รับโอนหุ้นแล้วเสร็จเมื่อวันที่ 23 มิถุนายน 2566
- (2) ในการประชุมคณะกรรมการของบริษัท เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2566 คณะกรรมการได้อนุมัติการเลิกกิจการของ Do Day Dream Holding Pte. Ltd. (“DDDH”) (บริษัทย่อยทางอ้อมในต่างประเทศ) ซึ่งอยู่ในระหว่างการจดทะเบียนเลิกและชำระบัญชี
- (3) เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2566 บริษัทได้ซื้อเงินลงทุนใน Do Day Dream Trading Pte. Ltd. (“DDDT”) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมในต่างประเทศ โดยการซื้อหุ้นสามัญจากบริษัท ดู อินฟินิท ครีม จำกัด (“DID”) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางตรงจำนวน 90,000 หุ้น ในราคามูลค่าหุ้นละ 9.04 ดอลลาร์สหรัฐ เป็นจำนวนเงินรวม 813,600 ดอลลาร์สหรัฐ (หรือเทียบเท่าประมาณ 29.55 ล้านบาท) ซึ่งคิดเป็นสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 30 บริษัทได้รับโอนหุ้นแล้วเสร็จเมื่อวันที่ 26 กันยายน 2566

- (4) บริษัทลงทุนใน Do Day Dream Philippines Corporation โดยการซื้อหุ้นสามัญทั้งหมดจาก Do Day Dream Holding Pte. Ltd. ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมในต่างประเทศของบริษัทจำนวน 33,660,000 หุ้น ในราคามูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 เปโซฟิลิปปินส์ เป็นจำนวนเงินรวม 33.66 ล้านเปโซฟิลิปปินส์ (หรือเทียบเท่าประมาณ 22.9 ล้านบาท) ซึ่งคิดเป็นสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 51 และทำให้ Do Day Dream Philippines Corporation เป็นบริษัทย่อยทางตรงของบริษัท บริษัทได้รับโอนหุ้นแล้วเสร็จเมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2565

- (5) ในการประชุมผู้ถือหุ้นของ Do Day Dream Holding Pte. Ltd. (DDDH) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมในต่างประเทศ เมื่อวันที่ 18 ตุลาคม 2565 ผู้ถือหุ้นของ DDDH ได้อนุมัติการลดทุนจดทะเบียนของบริษัทเป็นจำนวนเงิน 1,700,000 เหรียญสหรัฐอเมริกา (ลดจาก 2,000,000 เหรียญสหรัฐอเมริกาเป็น 300,000 เหรียญสหรัฐอเมริกา) โดยการลดจำนวนหุ้นสามัญจำนวน 1,700,000 หุ้น ราคามูลค่าตราไว้หุ้นละ 1 เหรียญสหรัฐอเมริกา คิดเป็นจำนวนเงิน 53.6 ล้านบาท โดยบริษัทยังคงสัดส่วนการถือหุ้นใน DDDH ร้อยละ 100

9 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

รายการ	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	งบการเงินรวม		ดินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง และก่อสร้าง	รวม
			เครื่องจักร และ อุปกรณ์	ยานพาหนะ (พันบาท)		
ราคาทุน						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	59,596	199,837	176,016	13,901	410	449,760
เพิ่มขึ้น	-	388	10,372	2,189	113	13,062
จำหน่าย	-	(11,018)	(3,172)	-	-	(14,190)
ผลต่างจากการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยน						
เงินตราต่างประเทศ	-	-	(126)	(84)	-	(210)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และวันที่ 1 มกราคม 2566	59,596	189,207	183,090	16,006	523	448,422
เพิ่มขึ้น	-	250	8,317	2,511	72	11,150
โอน	-	-	113	-	(113)	-
จำหน่าย	-	(18)	(1,364)	(50)	-	(1,432)
ผลต่างจากการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยน						
เงินตราต่างประเทศ	-	-	(31)	(21)	-	(52)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	59,596	189,439	190,125	18,446	482	458,088

	งบการเงินรวม				
	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องจักร และ อุปกรณ์ (พันบาท)	ยานพาหนะ (พันบาท)	สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง และก่อสร้าง รวม
ค่าเสื่อมราคา					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	-	67,195	128,969	12,540	208,704
ค่าเสื่อมราคาสําหรับปี	-	10,516	17,628	507	28,651
จำหน่าย	-	(11,018)	(3,121)	-	(14,139)
ผลต่างจากการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยน	-	-	(88)	(37)	(125)
เงินตราต่างประเทศ	-	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และวันที่ 1 มกราคม 2566	-	66,693	143,388	13,010	223,091
ค่าเสื่อมราคาสําหรับปี	-	10,299	15,281	1,005	26,585
จำหน่าย	-	(8)	(1,240)	(33)	(1,281)
ผลต่างจากการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยน	-	-	(33)	(18)	(51)
เงินตราต่างประเทศ	-	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	-	76,984	157,396	13,964	248,344
มูลค่าสุทธิทางบัญชี					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	59,596	122,514	39,702	2,996	225,331
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	59,596	112,455	32,730	4,482	209,744

ราคาทุน	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องจักร และอุปกรณ์ (พื้นบาท)	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง และก่อสร้าง รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	59,596	161,632	143,755	11,199	410
เพิ่มขึ้น	-	301	6,311	-	113
จำหน่าย	-	-	(2,380)	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และวันที่ 1 มกราคม 2566	59,596	161,933	147,686	11,199	523
เพิ่มขึ้น	-	213	2,921	-	72
โอน	-	-	113	-	(113)
จำหน่าย	-	(18)	(1,361)	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	59,596	162,128	149,359	11,199	482
					382,764

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					รวม
	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องจักร และอุปกรณ์ (พันบาท)	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง และก่อสร้าง	
ค่าเสื่อมราคา						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	-	43,059	103,437	11,199	-	157,695
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	8,741	14,355	-	-	23,096
จำหน่าย	-	-	(2,354)	-	-	(2,354)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และวันที่ 1 มกราคม 2566	-	51,800	115,438	11,199	-	178,437
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	8,592	11,403	-	-	19,995
จำหน่าย	-	(8)	(1,236)	-	-	(1,244)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	-	60,384	125,605	11,199	-	197,188
มูลค่าสุทธิทางบัญชี						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	59,596	110,133	32,248	-	523	202,500
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	59,596	101,744	23,754	-	482	185,576

การค้าประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทได้นำที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ของบริษัทซึ่งมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวนประมาณ 153.39 ล้านบาท (2565: 160.15 ล้านบาท) วางเป็นหลักประกันสำหรับวงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงิน (หมายเหตุข้อ 13)

ข้อมูลเกี่ยวกับสัญญาเช่าเปิดเผยในหมายเหตุข้อ 10

10 สัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)			
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	49,543	64,691	38,354	44,107
เครื่องจักรและอุปกรณ์	462	1,757	462	713
ยานพาหนะ	2,769	3,970	2,343	3,062
รวม	<u>52,774</u>	<u>70,418</u>	<u>41,159</u>	<u>47,882</u>

ในปี 2566 กลุ่มบริษัทและบริษัทไม่มีสินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้น (2565: เพิ่มขึ้น 4.35 ล้านบาท และ 4.35 ล้านบาท ตามลำดับ)

กลุ่มบริษัทได้ทำสัญญาเช่าทรัพย์สินหลายประเภท โดยสัญญาเช่าส่วนใหญ่เป็นสัญญาเช่าอาคารและคลังสินค้า สัญญาเช่าเหล่านี้มีกำหนดระยะเวลา 3 ถึง 9 ปี โดยมีสิทธิต่ออายุสัญญาเช่าเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญา ค่าเช่ากำหนดชำระเป็นรายเดือนตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญา

สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทมีสิทธิเลือกขยายอายุสัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์ภายในหนึ่งปีก่อนสิ้นสุดระยะเวลาเช่า ซึ่งกลุ่มบริษัทจะประเมินตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลว่ามีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือไม่และจะทบทวนการประเมินดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2566	2565	2566	2565
(พันบาท)					
จำนวนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน					
รายได้ค่าเช่าช่วง		-	-	7,554	5,902
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้					
- ที่ดิน		-	553	-	-
- อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร		15,780	17,027	5,753	6,972
- เครื่องจักรและอุปกรณ์		252	2,184	252	1,684
- ยานพาหนะ		1,201	1,897	718	617
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า		1,951	2,308	1,753	1,953
ค่าใช้จ่ายสัญญาเช่าระยะสั้นและ					
สินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำ	17	5,517	2,493	2,270	283

ในปี 2566 กระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าของกลุ่มบริษัทและบริษัท มีจำนวน 21.93 ล้านบาท และ 7.76 ล้านบาทตามลำดับ (2565: 25.19 ล้านบาท และ 10.40 ล้านบาท ตามลำดับ)

11 ค่าความนิยม

	งบการเงินรวม	
	2566	2565
	(พันบาท)	
ราคาทุน		
ณ วันที่ 1 มกราคม	170,900	170,900
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<u>170,900</u>	<u>170,900</u>
ขาดทุนจากการด้อยค่า		
ณ วันที่ 1 มกราคม	-	-
ขาดทุนจากการด้อยค่า	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<u>-</u>	<u>-</u>
มูลค่าสุทธิทางบัญชี		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<u>170,900</u>	<u>170,900</u>

การทดสอบการด้อยค่าของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่มีค่าความนิยม

ค่าความนิยมเกิดจากการที่บริษัทซื้อหุ้นในบริษัท คิวรอน จำกัด และบริษัท อเล็กซ์เทรนนิง แอนด์ คอนซัลติ้ง จำกัด ในปี 2563 เพื่อวัตถุประสงค์ในการทดสอบการด้อยค่า ค่าความนิยมได้ปันส่วนให้กับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดของกลุ่มบริษัทคือ บริษัท คิวรอน จำกัด และบริษัท อเล็กซ์เทรนนิง แอนด์ คอนซัลติ้ง จำกัด

การทดสอบการด้อยค่า

ในการประเมินและทดสอบการด้อยค่า กลุ่มบริษัทกำหนดมูลค่าที่จะได้รับคืนจากมูลค่าที่สูงกว่า ระหว่างมูลค่าจากการใช้ซึ่งประมาณจากการคิดลดกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคต และมูลค่ายุติธรรมหักด้วยค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องหากมีการขายธุรกิจ

ทั้งนี้ในการจัดทำประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับนั้น มาจากการกำหนดข้อสมมติทางการเงินจากการประเมินในระยะยาวของผู้บริหารโดยพิจารณาจากปัจจัยต่างๆที่เกี่ยวข้อง แนวโน้มการเติบโตในอนาคตของอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง และข้อมูลทางการเงินในอดีตจากแหล่งข้อมูลภายนอกและภายใน

ข้อสมมติหลักที่ใช้ในการประมาณการมูลค่าที่จะได้รับคืนมีดังนี้

อัตราคิดลด

อัตราคิดลดที่ใช้มาจากต้นทุนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของเงินทุน (Weighted Average Cost of Capital) ซึ่งประกอบด้วย ข้อสมมติทางการเงินที่สำคัญ ได้แก่ สัดส่วนโครงสร้างทางการเงินเป้าหมาย ต้นทุนของหนี้สิน และต้นทุนของส่วนของผู้ถือหุ้น

อัตราการเติบโตสุดท้าย

อัตราการเติบโตสุดท้ายพิจารณาจากค่าเฉลี่ยการเติบโตระยะยาวของดัชนีผู้บริโภค อัตราเงินเฟ้อ อัตราการเติบโตระยะยาวของอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องในประเทศที่ดำเนินธุรกิจ และแผนการเติบโตในระยะยาว รวมถึงการเปรียบเทียบกับธุรกิจในอุตสาหกรรมเดียวกัน

ประมาณการกระแสเงินสดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับในอนาคต

ประมาณการกระแสเงินสดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับในอนาคต โดยหลักประกอบด้วยการประมาณการเติบโตของรายได้ รวมทั้งต้นทุนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาจากอัตราเติบโตเฉลี่ยในอดีตที่ผ่านมา และประมาณการปริมาณขาย ราคาขาย และค่าใช้จ่าย โดยอ้างอิงถึงแนวโน้มการเติบโตของตลาด ประกอบกับแผนกลยุทธ์และการดำเนินธุรกิจในอนาคต

ผู้บริหารได้พิจารณาว่ามีเหตุผลที่ทำให้เชื่อได้ว่าหากเกิดการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติที่มีนัยสำคัญ 2 ข้อ ได้แก่ อัตราคิดลด และอัตราการเติบโตสุดท้าย โดยในปี 2566 หากอัตราคิดลดเพิ่มขึ้นร้อยละ 1.0 (2565: ร้อยละ 2.0) หรืออัตราการเติบโตสุดท้ายลดลงร้อยละ 1.7 (2565: ร้อยละ 3.5) จะส่งผลให้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดเท่ากับมูลค่าตามบัญชี

จากการทดสอบการด้อยค่า มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดสูงกว่ามูลค่าตามบัญชี กลุ่มบริษัทจึงไม่รับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าในงบการเงิน

12 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น

	งบการเงินรวม				
	สิทธิบัตร และ เครื่องหมาย การค้า	ความสัมพันธ์ กับลูกค้า	คอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์ (พันบาท)	โปรแกรม คอมพิวเตอร์ ระหว่างติดตั้ง	รวม
ราคาทุน					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	335,858	81,510	55,791	2,797	475,956
เพิ่มขึ้น	-	-	180	10,756	10,936
ผลต่างจากการเปลี่ยนแปลงอัตรา แลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	-	-	(55)	-	(55)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ					
1 มกราคม 2566	335,858	81,510	55,916	13,553	486,837
เพิ่มขึ้น	-	-	6,159	416	6,575
โอน	-	-	13,277	(13,277)	-
ผลต่างจากการเปลี่ยนแปลงอัตรา แลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	-	-	(8)	-	(8)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	335,858	81,510	75,344	692	493,404
ค่าตัดจำหน่ายและขาดทุนจากการด้อยค่า					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	12,466	14,943	34,062	-	61,471
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	1,926	8,151	5,372	-	15,449
ผลต่างจากการเปลี่ยนแปลงอัตรา แลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	-	-	(5)	-	(5)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ					
1 มกราคม 2566	14,392	23,094	39,429	-	76,915
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	1,864	8,151	6,236	-	16,251
ผลต่างจากการเปลี่ยนแปลงอัตรา แลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	-	-	(3)	-	(3)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	16,256	31,245	45,662	-	93,163

งบการเงินรวม

	สิทธิบัตร		โปรแกรม		รวม
	และ เครื่องหมาย การค้า	ความสัมพันธ์ กับลูกค้า	คอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์ (พันบาท)	คอมพิวเตอร์ ระหว่างติดตั้ง	
มูลค่าสุทธิทางบัญชี					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	321,466	58,416	16,487	13,553	409,922
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	319,602	50,265	29,682	692	400,241

งบการเงินเฉพาะกิจการ

	เครื่องหมาย การค้า	คอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์ (พันบาท)	โปรแกรม		รวม
			คอมพิวเตอร์ ระหว่างติดตั้ง		
ราคาทุน					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	5,328	15,781	2,797		23,906
เพิ่มขึ้น	-	26	10,756		10,782
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ					
1 มกราคม 2566	5,328	15,807	13,553		34,688
เพิ่มขึ้น	-	6,159	275		6,434
โอน	-	13,277	(13,277)		-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	5,328	35,243	551		41,122
ค่าตัดจำหน่าย					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	3,234	8,579	-		11,813
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	758	1,511	-		2,269
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ					
1 มกราคม 2566	3,992	10,090	-		14,082
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	696	2,432	-		3,128
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	4,688	12,522	-		17,210

งบการเงินเฉพาะกิจการ

	เครื่องหมาย	คอมพิวเตอร์	โปรแกรม	รวม
	การค้า	ซอฟต์แวร์	คอมพิวเตอร์ ระหว่างติดตั้ง	
มูลค่าสุทธิทางบัญชี				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	1,336	5,717	13,553	20,606
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	640	22,721	551	23,912

การทดสอบการด้อยค่าของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับมาจากมูลค่ายุติธรรม ซึ่งวัดมูลค่าโดยการคิดลดกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคต ข้อสมมติหลักในการประมาณการมูลค่ายุติธรรม ได้แก่ ประมาณการรายได้ในอนาคต โดยอาศัยประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยรายได้ที่คาดว่าจะได้รับ และอัตราคิดลดซึ่งคำนวณจากต้นทุนถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของเงินทุน ทั้งนี้จากการทดสอบการด้อยค่า พบว่าประมาณการมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับนั้นมีมูลค่าใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ดังนั้นผู้บริหารจึงไม่ได้พิจารณาตั้งสำรองหรือกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

13 หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย

	งบการเงินรวม					
	2566			2565		
	ส่วนที่มี หลักประกัน	ส่วนที่ไม่มี หลักประกัน	รวม	ส่วนที่มี หลักประกัน	ส่วนที่ไม่มี หลักประกัน	รวม
	(พันบาท)					
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	55,477	55,477	-	72,303	72,303
รวมหนี้สินที่มีภาระ ดอกเบี้ย	-	55,477	55,477	-	72,303	72,303

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2566			2565		
	ส่วนที่มี หลักประกัน	ส่วนที่ไม่มี หลักประกัน	รวม	ส่วนที่มี หลักประกัน	ส่วนที่ไม่มี หลักประกัน	รวม
	(พันบาท)					
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	43,265	43,265	-	48,757	48,757
รวมหนี้สินที่มีภาระ ดอกเบี้ย	-	43,265	43,265	-	48,757	48,757
สินทรัพย์ที่ใช้เป็นหลักประกันวงเงินสินเชื่อ			งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม			2566	2565	2566	2565
(พันบาท)						
เงินฝากประจำ			25,402	25,392	20,192	20,192
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์			153,388	160,149	153,388	160,149
รวม			178,790	185,541	173,580	180,341

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทและบริษัทมีวงเงินสินเชื่อซึ่งยังมีได้เบิกใช้เป็นจำนวนเงินรวม 1,274 ล้านบาท และ 1,020 ล้านบาท ตามลำดับ (2565: 1,267 ล้านบาท และ 1,021 ล้านบาท ตามลำดับ)

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีเงินกู้ยืมระยะสั้นประเภทสินเชื่อทรัสต์รีซีทหลายฉบับจากสถาบันการเงินในประเทศเป็นจำนวนเงิน 11.71 ล้านบาท โดยมีดอกเบี้ยกำหนดชำระเต็มจำนวน ณ วันที่สิ้นสุดสัญญาในอัตราร้อยละ 3.9 ต่อปี ถึงร้อยละ 8.75 ต่อปี เงินกู้ยืมดังกล่าวมีกำหนดชำระคืนในเดือนมกราคมถึงเดือนเมษายน 2567

14 ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)			
โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้	33,205	33,856	9,977	7,976
รวม	<u>33,205</u>	<u>33,856</u>	<u>9,977</u>	<u>7,976</u>

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

กลุ่มบริษัทและบริษัทจัดการ โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 ในการให้ผลประโยชน์เมื่อเกษียณแก่พนักงานตามสิทธิและอายุงาน โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้มีความเสี่ยงจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ได้แก่ ความเสี่ยงของช่วงชีวิต ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย ความเสี่ยงของการอัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน และความเสี่ยงจากอัตราการหมุนเวียนของพนักงาน

มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันตาม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
โครงการผลประโยชน์	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)			
ณ วันที่ 1 มกราคม	33,856	37,959	7,976	4,943
รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน				
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	6,220	6,979	2,296	4,473
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	913	698	225	108
	<u>7,133</u>	<u>7,677</u>	<u>2,521</u>	<u>4,581</u>

มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันตาม โครงการผลประโยชน์	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
			(พันบาท)	
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
(กำไร) ขาดทุนจากการประมาณ				
ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย				
- ข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	-	21	-	620
- ข้อสมมติทางการเงิน	-	(3,068)	-	(936)
- การปรับปรุงจากประสบการณ์	-	(5,543)	-	(1,232)
	-	(8,590)	-	(1,548)
ผลประโยชน์จ่าย	(7,784)	(3,190)	(520)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	33,205	33,856	9,977	7,976

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตาม หลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
			(ร้อยละ)	
อัตราคิดลด	2.84 - 3.06	2.84 - 3.06	3.06	3.06
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต	5	5	5	5
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	4 - 46	4 - 46	8 - 46	8 - 46

ข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราระยะในอนาคตถือตามข้อมูลทางสถิติที่เผยแพร่ทั่วไปและตารางระยะ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ระยะเวลาถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็น 13 ปี (2565: 13 ปี)

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้
อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติอื่นๆ คงที่

ผลกระทบต่อภาวะผูกพันของโครงการผลประโยชน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม			
	ข้อสมมติเพิ่มขึ้นร้อยละ 1		ข้อสมมติลดลงร้อยละ 1	
	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)			
อัตราคิดลด	(2,947)	(2,670)	3,341	3,040
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต	3,440	2,798	(3,079)	(2,510)
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	(3,965)	(3,243)	4,576	3,715
อัตรารมณะในอนาคต	(160)	(129)	145	117
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
ผลกระทบต่อภาวะผูกพันของโครงการผลประโยชน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	ข้อสมมติเพิ่มขึ้นร้อยละ 1		ข้อสมมติลดลงร้อยละ 1	
	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)			
อัตราคิดลด	(941)	(799)	1,087	931
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต	1,119	883	(982)	(775)
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	(1,049)	(821)	1,366	1,068
อัตรารมณะในอนาคต	(68)	(54)	62	49

15 ส่วนเกินทุนและสำรอง

ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 51 ในกรณีที่บริษัทเสนอขายหุ้นสูงกว่ามูลค่าหุ้นที่จดทะเบียนไว้ บริษัทต้องนำเงินค่าหุ้นส่วนเกินนี้ตั้งเป็นทุนสำรองไว้ (“ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ”) ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

การจัดสรรกำไรและ/หรือกำไรสะสม

ทุนสำรองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 116 บริษัทจะต้องจัดสรรกำไรไว้เป็นทุนสำรอง (“ทุนสำรองตามกฎหมาย”) อย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีสุทธิต่อปีสุทธิจากขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองตามกฎหมายนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน ทุนสำรองตามกฎหมายนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายครบถ้วนแล้ว

องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น

สำรองการแปลงค่างบการเงิน

สำรองการแปลงค่างบการเงินประกอบด้วยผลต่างการแปลงค่าทั้งหมดจากงบการเงินของหน่วยงานในต่างประเทศ

16 ส่วนงานดำเนินงานและการจำแนกรายได้

(ก) ส่วนงานดำเนินงาน

กลุ่มบริษัทประกอบธุรกิจเกี่ยวกับการผลิตและจำหน่ายเครื่องสำอาง และธุรกิจจำหน่ายผลิตภัณฑ์เสริมความงาม ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานสอบทานรายงานการจัดการภายในของแต่ละหน่วยงานธุรกิจที่สำคัญอย่างน้อยทุกไตรมาส การดำเนินงานของแต่ละส่วนงานที่รายงานของกลุ่มบริษัท โดยสรุปมีดังนี้

ส่วนงานที่ 1	ธุรกิจผลิตภัณฑ์บำรุงผิว
ส่วนงานที่ 2	ธุรกิจผลิตภัณฑ์เสริมความงาม

ผลการดำเนินงานของแต่ละส่วนงานวัดโดยใช้กำไรก่อนภาษีเงินได้ของส่วนงาน ซึ่งนำเสนอในรายงานการจัดการภายในและสอบทานโดยผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท ผู้บริหารเชื่อว่าการใช้กำไรก่อนภาษีเงินได้ใน การวัดผลการดำเนินงานนั้นเป็นข้อมูลที่เหมาะสมในการประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน และสอดคล้องกับกิจการอื่นที่ดำเนินธุรกิจ ในอุตสาหกรรมเดียวกัน ทั้งนี้การกำหนดราคาระหว่างส่วนงานเป็นไปตามการซื้อขายตามปกติธุรกิจ

การจำแนกรายได้

การดำเนินงานและรายได้หลักของกลุ่มบริษัทได้เปิดเผยไว้ในงบการเงินประจำปีล่าสุด รายได้หลักของกลุ่มบริษัทได้มาจากการขายสินค้า โดยมีจังหวะในการรับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่งเพียงอย่างเดียว

ข้อมูลเกี่ยวกับส่วนงานภูมิศาสตร์

รายได้จากลูกค้าภายนอกกำหนดขึ้นตามสถานที่ตั้งของลูกค้า

รายได้และผลการดำเนินงานจำนวนตามส่วนงานทางธุรกิจและงบการเงินรวมสำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีดังนี้

	งบการเงินรวม						
	ส่วนงานธุรกิจ ผลิตภัณฑ์บำรุงผิว		ส่วนงานธุรกิจผลิตภัณฑ์ เสริมความงาม		การตัดรายการ ระหว่างกัน		รวม
	2566	2565	2566	2565	2566	2565	รวม
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม							
การจําแนกรายได้	(พันบาท)						
ส่วนงานภูมิภาค							
รายได้จากการขายในประเทศ	408,053	407,218	734,733	852,191	(180,195)	(212,628)	1,046,781
รายได้จากการขายต่างประเทศ	938,310	978,997	13,348	28,022	(326,347)	(451,002)	556,017
รวมรายได้จากการขายสินค้า	1,346,363	1,386,215	748,081	880,213	(506,542)	(663,630)	1,602,798
กำไร (ขาดทุน) จากกิจกรรมดำเนินงาน	(19,359)	223,483	31,243	69,872	(26,245)	(123,865)	169,490

	งบการเงินรวม		งบการเงินรวม	
	ส่วนงานธุรกิจ ผลิตภัณฑ์บำรุงผิว	ส่วนงานธุรกิจผลิตภัณฑ์ เสริมความงาม	การตัดรายการ ระหว่างกัน	รวม
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2566	2565	2566	2565
ต้นทุนทางการเงิน				
(กลับรายการ) ขาดทุนจากการ				
ค้ายค่าซึ่งเป็นไป ตาม TFRS9				
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้				
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	2,566	2,565	2,566	2,565
		(พันบาท)	3,446	2,352
			20,274	(2,437)
			(15,184)	34,288
			(22,897)	135,287

สินทรัพย์และหนี้สินจำแนกตามส่วนงานในงบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีดังนี้

	งบการเงินรวม					
	ส่วนงานธุรกิจ ผลิตภัณฑ์บำรุงผิว	ส่วนงานธุรกิจผลิตภัณฑ์ เสริมความงาม	รวม	การตัดรายการ ระหว่างกัน	รวม	รวม
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2566	2566	2566	2566	2565	2565
สินทรัพย์ส่วนงาน	6,029	752	6,781	(1,765)	(1,634)	5,318
หนี้สินส่วนงาน	803	333	1,136	(714)	(596)	585
			(ล้านบาท)			

(ข) ส่วนงานภูมิศาสตร์

ในการนำเสนอการจำแนกส่วนงานภูมิศาสตร์ รายได้ตามส่วนงานแยกตามที่ตั้งทางภูมิศาสตร์ของลูกค้า สินทรัพย์ตามส่วนงานแยกตามสถานที่ตั้งทางภูมิศาสตร์ของสินทรัพย์

ข้อมูลส่วนงานภูมิศาสตร์	งบการเงินรวม			
	รายได้		สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	
	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)			
ไทย	962,590	1,046,781	948,933	964,311
ฟิลิปปินส์	602,676	546,601	6,453	4,393
อื่นๆ	22,636	9,416	548	553
รวม	1,587,902	1,602,798	955,934	969,257

17 ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

หมายเหตุ	งบการเงินรวม			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)			
วัตถุดิบ บรรจุก๊าซและวัสดุสิ้นเปลือง	526,581	526,556	142,767	165,636
ค่าใช้จ่ายส่งเสริมการขายและการตลาด	381,312	375,418	5,340	6,809
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน	423,745	387,343	154,797	130,626
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	58,958	65,761	28,735	34,638
ค่าใช้จ่ายสำนักงาน	33,385	42,564	12,864	11,545
ค่าธรรมเนียม	28,410	23,846	12,569	11,546
(กลับรายการ) ผลขาดทุนจากการปรับมูลค่าสินค้า	7	18,896	(443)	(7,827)
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่า	10	5,517	2,270	283
อื่นๆ	59,628	41,173	22,920	19,144
รวม	1,536,432	1,452,766	381,819	372,400

ในระหว่างปี 2566 กลุ่มบริษัทและบริษัทจ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานของกลุ่มบริษัทเป็นจำนวน 4.62 ล้านบาทและ 3.47 ล้านบาท ตามลำดับ (2565: จำนวน 4.51 ล้านบาทและ 2.85 ล้านบาท ตามลำดับ) ซึ่งแสดงเป็นส่วนหนึ่งของค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน

18 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)			
ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน				
สำหรับปีปัจจุบัน	18,821	71,093	2,829	20,587
ภาษีงวดก่อนๆ ที่บันทึกค่าไป	24	195	24	149
	<u>18,845</u>	<u>71,288</u>	<u>2,853</u>	<u>20,736</u>
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว	(34,029)	(36,999)	(16,085)	(17,623)
	<u>(34,029)</u>	<u>(36,999)</u>	<u>(16,085)</u>	<u>(17,623)</u>
รวมค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	<u>(15,184)</u>	<u>34,289</u>	<u>(13,232)</u>	<u>3,113</u>
	งบการเงินรวม			
	2566		2565	
	รายได้		รายได้	
	ก่อน	สุทธิจาก	ก่อน	สุทธิจาก
ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้
	(พันบาท)			
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
กำไรจากการประมาณตามหลัก				
คณิตศาสตร์ประกันภัย	-	-	8,590	(1,718)
รวม	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>8,590</u>	<u>(1,718)</u>

ภาษีเงินได้	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2566			2565		
	ก่อน ภาษีเงินได้	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	สุทธิจาก ภาษีเงินได้	ก่อน ภาษีเงินได้	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	สุทธิจาก ภาษีเงินได้
	(พันบาท)					
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น						
กำไรจากการประมาณตามหลัก						
คณิตศาสตร์ประกันภัย	-	-	-	1,549	(310)	1,239
รวม	-	-	-	1,549	(310)	1,239

การกระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง	งบการเงินรวม			
	2566		2565	
	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้รวม		(38,081)		169,575
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20	(7,616)	20	33,915
การลดภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		-		2,539
ผลกระทบจากความแตกต่างของอัตราภาษี				
สำหรับกิจการในต่างประเทศ		(2,939)		(2,208)
รายได้ที่ไม่ต้องเสียภาษี		(97)		(320)
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภาษี		752		690
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่ม		(853)		(1,482)
การใช้ขาดทุนทางภาษีที่เดิมไม่ได้บันทึก		(5,270)		-
ผลขาดทุนในปีปัจจุบันที่ไม่รับรู้เป็นสินทรัพย์				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		-		960
ภาษีงวดก่อนๆ ที่บันทึกค่าไป		24		195
อื่นๆ		815		-
รวม	-	(15,184)	20	34,289

การกระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง

งบการเงินเฉพาะกิจการ

	2566		2565	
	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้รวม		(52,326)		88,951
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20	(10,465)	20	17,790
รายได้ที่ไม่ต้องเสียภาษี		(3,148)		(14,962)
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภาษี		950		413
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่ม		(737)		(277)
ภาษีงวดก่อนๆ ที่บันทึกค่าไป		24		149
อื่นๆ		144		-
รวม	-	(13,232)	3	3,113

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

งบการเงินรวม

งบการเงินเฉพาะกิจการ

	2566		2565	
		(พันบาท)		(พันบาท)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2566	2565	2566	2565
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	92,192	63,040	28,529	21,608
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(20,568)	(25,445)	-	(9,164)
สุทธิ	71,624	37,595	28,529	12,444

	ณ วันที่	งบการเงินรวม		ณ วันที่
		บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน		
	1 มกราคม	กำไรหรือ ขาดทุน	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	31 ธันวาคม
		(พันบาท)		
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
2566				
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้				
รอการตัดบัญชี				
ลูกหนี้การค้า	5,573	(307)	-	5,266
สินค้าคงเหลือ	23,573	(10,416)	-	13,157
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และ				
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(60,781)	2,042	-	(58,739)
สินทรัพย์สิทธิการเช่า	492	147	-	639
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์				
ระยะยาวของพนักงาน	6,772	(131)	-	6,641
รายได้จากสินค้าฝากขาย	30,233	2,982	-	33,215
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย				
มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน	(9,164)	29,179	-	20,015
กำไรระหว่างกันในสินค้าคงเหลือ	13,543	(3,535)	-	10,008
ยอดขาดทุนยกไป	27,547	13,426	-	40,973
อื่นๆ	(193)	642	-	449
สุทธิ	37,595	34,029	-	71,624

	ณ วันที่	งบการเงินรวม		ณ วันที่
		บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน		
	1 มกราคม	กำไรหรือ ขาดทุน	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	31 ธันวาคม
		(พันบาท)		
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
2565				
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้				
รอการตัดบัญชี				
ลูกหนี้การค้า	6,060	(487)	-	5,573
สินค้าคงเหลือ	38,485	(14,912)	-	23,573
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และ สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(62,814)	2,033	-	(60,781)
สินทรัพย์สิทธิการเช่า	323	169	-	492
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ ระยะยาวของพนักงาน	7,592	898	(1,718)	6,772
รายได้จากสินค้าฝากขาย	26,056	4,177	-	30,233
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน	(36,744)	27,580	-	(9,164)
กำไรระหว่างกันในสินค้าคงเหลือ	6,250	7,293	-	13,543
ยอดขาดทุนยกไป	16,998	10,549	-	27,547
อื่นๆ	108	(301)	-	(193)
สุทธิ	2,314	36,999	(1,718)	37,595

	ณ วันที่	งบการเงินเฉพาะกิจการ		ณ วันที่
		บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน		
		กำไรหรือ ขาดทุน	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	1 มกราคม			31 ธันวาคม
			(พันบาท)	
2566				
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินค้าคงเหลือ	19,527	(13,657)	-	5,870
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	196	(65)	-	131
สินทรัพย์สิทธิการใช้	290	228	-	518
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์			-	
ระยะยาวของพนักงาน	1,595	400	-	1,995
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย				
มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน	(9,164)	29,179	-	20,015
สุทธิ	12,444	16,085	-	28,529

	ณ วันที่	งบการเงินเฉพาะกิจการ		ณ วันที่
		บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน		
		กำไรหรือ	กำไรขาดทุน	
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	1 มกราคม	ขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น	31 ธันวาคม
		(พันบาท)		
2565				
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินค้าคงเหลือ	30,543	(11,016)	-	19,527
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	262	(66)	-	196
สินทรัพย์สิทธิการเช่า	82	208	-	290
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์				
ระยะยาวของพนักงาน	989	916	(310)	1,595
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย				
มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน	(36,744)	27,580	-	(9,164)
อื่นๆ	(1)	1	-	-
สุทธิ	(4,869)	17,623	(310)	12,444

ขาดทุนทางภาษีจะสิ้นสุดในระหว่างปี 2568-2570 โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดจากขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้เป็นจำนวนเงิน 50.08 ล้านบาท (2565: 76.81 ล้านบาท) ซึ่งไม่ได้นำไปรวมในการคำนวณสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเพื่อรับรู้ในงบแสดงฐานะการเงินรวม เป็นจำนวนเงิน 10.02 ล้านบาท (2565: 15.36 ล้านบาท) เนื่องจากความไม่แน่นอนที่จะใช้ประโยชน์ทางภาษีจากรายการดังกล่าวในอนาคต

19 กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท/พันหุ้น)			
<i>กำไร (ขาดทุน) ที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญ</i>				
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปีที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท (ขั้นพื้นฐาน)	(31,291)	100,968	(39,094)	85,838
จำนวนหุ้นสามัญโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (ขั้นพื้นฐาน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม	317,888	317,888	317,888	317,888
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น (บาท)	(0.10)	0.32	(0.12)	0.27

20 เงินปันผล

	วันที่อนุมัติ	กำหนดจ่าย	อัตราต่อหุ้น (บาท)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)
2566				
เงินปันผลประจำปี 2565	20 เมษายน 2566	พฤษภาคม 2566	0.30	95.37
2565				
เงินปันผลประจำปี 2564	27 เมษายน 2565	พฤษภาคม 2565	0.35	111.26

21 เครื่องมือทางการเงิน

(ก) มูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม

ตารางดังต่อไปนี้แสดงมูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน รวมถึงลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม แต่ไม่รวมถึงการแสดงผลข้อมูลมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหากมูลค่าตามบัญชีใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรมอย่างสมเหตุสมผล

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม				
	มูลค่าตามบัญชี		มูลค่ายุติธรรม		
	เครื่องมือทางการเงินที่วัดด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	รวม	ระดับ 1	ระดับ 2	รวม
			(ล้านบาท)		
2566					
สินทรัพย์ทางการเงินอื่น					
ตราสารทุน	577	577	577	-	577
ตราสารหนี้	101	101	-	101	101
หน่วยลงทุน					
- ตราสารหนี้	566	566	-	566	566
รวมสินทรัพย์ทางการเงินอื่น	1,244	1,244			
หนี้สินทางการเงิน					
หนี้สินอนุพันธ์	0.4	0.4	-	0.4	-
2565					
สินทรัพย์ทางการเงินอื่น					
ตราสารทุน	518	518	518	-	518
หน่วยลงทุน					
- ตราสารหนี้	154	154	-	154	154
รวมสินทรัพย์ทางการเงินอื่น	672	672			

งบการเงินเฉพาะกิจการ

	มูลค่าตามบัญชี		มูลค่ายุติธรรม		
	เครื่องมือทางการเงินที่วัดด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	รวม	ระดับ 1 (ล้านบาท)	ระดับ 2	รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
2566					
สินทรัพย์ทางการเงินอื่น					
ตราสารทุน	577	577	577	-	577
ตราสารหนี้	101	101	-	101	101
หน่วยลงทุน					
- ตราสารหนี้	566	566	-	566	566
รวมสินทรัพย์ทางการเงินอื่น	1,244	1,244			
2565					
สินทรัพย์ทางการเงินอื่น					
ตราสารทุน	518	518	518	-	518
หน่วยลงทุน					
- ตราสารหนี้	154	154	-	154	154
รวมสินทรัพย์ทางการเงินอื่น	672	672			

ตารางดังต่อไปนี้แสดงเทคนิคการประเมินมูลค่าของเครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมในงบแสดงฐานะการเงิน

ประเภท	เทคนิคการประเมินมูลค่า
เงินลงทุนในหน่วยลงทุนในความ ต้องการของตลาดที่วัดมูลค่าด้วย มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	มูลค่าสินทรัพย์สุทธิ ณ วันที่รายงาน
ตราสารทุนที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่าน กำไรหรือขาดทุน	อ้างอิงจากราคาซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยใช้ราคาปิด ณ วันที่รายงาน
สินทรัพย์/หนี้สินอนุพันธ์	การกำหนดราคาสัญญาซื้อขายล่วงหน้า มูลค่ายุติธรรมของสัญญา แลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศเป็นมูลค่ายุติธรรมที่คำนวณโดย ใช้อัตราที่กำหนดโดยธนาคารของบริษัทด้วยการพิจารณา เงื่อนไขในตลาดที่มีอยู่ ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน

รายการเคลื่อนไหวของตราสารทุนและตราสารหนี้ที่อยู่ในความต้องการของตลาด

	ณ วันที่	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ			
		ปรับปรุง		ณ วันที่	
ตราสารทุนและตราสารหนี้ที่อยู่ใน	1 มกราคม			มูลค่า	31 ธันวาคม
ความต้องการของตลาด	2566	ซื้อ	ขาย	ยุติธรรม	2566
			(พันบาท)		
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียน					
ตราสารทุนที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่า ยุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	518,146	512,592	(300,888)	(153,324)	576,526
ตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่า ยุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	153,464	1,010,846	(503,890)	7,427	667,847
ตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วย ราคาทุนตัดจำหน่าย	-	200,536	(200,536)	-	-
รวม	671,610	1,723,974	(1,005,314)	(145,897)	1,244,373

(ข) นโยบายการจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

กรอบการบริหารจัดการความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทของกลุ่มบริษัทที่มีความรับผิดชอบโดยรวมในการจัดให้มีและการควบคุมกรอบการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท คณะกรรมการบริษัทจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งรับผิดชอบในการพัฒนาและติดตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะรายงานการดำเนินการดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

นโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท จัดทำขึ้นเพื่อระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทเผชิญเพื่อกำหนดระดับความเสี่ยงที่เหมาะสม รวมถึงควบคุมและติดตามความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ นโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยงได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สะท้อนการเปลี่ยนแปลงของสภาพการณ์ในตลาดและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัทมีเป้าหมายในการรักษาสภาพแวดล้อมการควบคุมให้เป็นระเบียบและมีประสิทธิผลโดยจัดให้มีการฝึกอบรมและกำหนดมาตรฐานและขั้นตอนในการบริหารเพื่อให้พนักงานทั้งหมดเข้าใจถึงบทบาทและภาระหน้าที่ของตน

คณะกรรมการตรวจสอบของกลุ่มบริษัทกำกับดูแลว่าผู้บริหารมีการติดตามการปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติและนโยบายการบริหารความเสี่ยงและทบทวนความเสี่ยงพหุของกรอบการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทเผชิญอยู่ คณะกรรมการตรวจสอบของกลุ่มบริษัทกำกับดูแลโดยผ่านทางผู้ตรวจสอบภายใน ผู้ตรวจสอบภายในทำหน้าที่ในการทบทวนการควบคุมและวิธีการปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอและในกรณีพิเศษและจะรายงานผลที่ได้ต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

(ข.1) ความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิตเป็นความเสี่ยงจากการสูญเสียทางการเงินของกลุ่มบริษัท หากลูกค้าหรือคู่สัญญาตามเครื่องมือทางการเงินไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันตามสัญญา ซึ่งโดยส่วนใหญ่เกิดจากลูกหนี้ที่เป็นลูกค้าและเงินลงทุนในตราสารหนี้ของกลุ่มบริษัท

(ข.1.1) ลูกหนี้การค้า ลูกหนี้หมุนเวียนอื่นและเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย

ความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทได้รับอิทธิพลมาจากลักษณะเฉพาะตัวของลูกค้าแต่ละราย อย่างไรก็ตาม ผู้บริหารต้องพิจารณาถึงปัจจัยอื่นๆ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกค้าซึ่งรวมถึงความเสี่ยงของการผิดนัดชำระซึ่งเกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมและประเทศที่ลูกค้าดำเนินธุรกิจอยู่

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงกำหนดนโยบายด้านเครดิตเพื่อวิเคราะห์ความน่าเชื่อถือของลูกค้ารายใหม่แต่ละรายก่อนที่กลุ่มบริษัทจะเสนอระยะเวลาและเงื่อนไขทางการค้า กลุ่มบริษัทจะทบทวนอันดับความน่าเชื่อถือภายนอก (ถ้ามี) งบการเงิน ข้อมูลของสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือ ข้อมูลอุตสาหกรรม และหนังสือรับรองฐานะทางการเงินของธนาคารสำหรับบางกรณี วงเงินยอกขายจะกำหนดไว้สำหรับลูกค้าแต่ละรายและจะทบทวนเป็นรายไตรมาส ยอกขายที่เกินกว่าวงเงินดังกล่าวต้องได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจลงนาม

กลุ่มบริษัทจำกัดความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกค้าหนี้การค้าด้วยการกำหนดระยะเวลาการจ่ายชำระสูงสุดที่ 3 เดือน และมีการติดตามยอดคงค้างของลูกค้าหนี้การค้าอย่างสม่ำเสมอ กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับลูกหนี้แต่ละราย/กลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกันและสะท้อนผลแตกต่างระหว่างสถานะเศรษฐกิจในอดีตที่ผ่านมา สถานะเศรษฐกิจในปัจจุบันและมุมมองของกลุ่มบริษัทที่มีต่อสถานะเศรษฐกิจตลอดอายุที่คาดการณ์ไว้ของลูกค้าหนี้

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นเปิดเผยในหมายเหตุข้อ 6

(ข.1.2) เงินลงทุนในตราสารหนี้

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าเงินลงทุนในตราสารหนี้ซึ่งวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน มีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำ ดังนั้น ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นซึ่งประเมินในระหว่างปีจำกัดอยู่ที่ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นภายใน 12 เดือนหรือ “ความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำ” สำหรับตราสารหนี้ที่อยู่ในความต้องการของตลาดโดยพิจารณาจากอันดับเครดิตที่อยู่ในระดับนำลงทุน (Investment grade credit rating) จากหน่วยงานจัดอันดับเครดิตภายนอกที่มีการเผยแพร่ตราสารอื่นๆ จะพิจารณาว่ามีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำเมื่อความเสี่ยงจากการผิคนัดชำระหนี้อยู่ในระดับต่ำ และผู้ออกตราสารมีความสามารถทางการเงินที่จะปฏิบัติตามภาระผูกพันตามสัญญาได้

(ข.1.3) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทที่เกิดจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดมีจำกัด เนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารและสถาบันการเงิน ซึ่งกลุ่มบริษัทพิจารณาว่ามีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำ

(ข.2) ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทกำกับดูแลความเสี่ยงด้านสภาพคล่องและรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดที่ผู้บริหารพิจารณาว่าเพียงพอในการจัดหาเงินเพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท และลดผลกระทบจากความผันผวนในกระแสเงินสด

ตารางต่อไปนี้แสดงระยะเวลาการครบกำหนดคงเหลือตามสัญญาของหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่รายงาน โดยแสดงจำนวนขั้นต้นซึ่งไม่ได้คิดลด รวมดอกเบี้ยตามสัญญาและไม่รวมผลกระทบหากหักกลับตามสัญญา

	มูลค่า ตามบัญชี	งบการเงินรวม				รวม
		ภายใน 1 ปี หรือน้อยกว่า	มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	กระแสเงินสดตามสัญญา		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม				มากกว่า 5 ปี		
2566						
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่อนุพันธ์						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	284,386	284,386	-	-		284,386
หนี้สินตามสัญญาเช่า	55,477	17,968	30,742	12,575		61,285
	339,863	302,354	30,742	12,575		345,671
2565						
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่อนุพันธ์						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	411,504	411,504	-	-		411,504
หนี้สินตามสัญญาเช่า	72,303	18,778	41,443	19,844		80,065
	483,807	430,282	41,443	19,844		491,569

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	มูลค่า ตามบัญชี	งบการเงินเฉพาะกิจการ				รวม
		กระแสเงินสดตามสัญญา				
		ภายใน 1 ปี หรือน้อยกว่า	มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	มากกว่า 5 ปี		
						(พันบาท)
2566						
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่อนุพันธ์						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	71,586	71,586	-	-	71,586	
หนี้สินตามสัญญาเช่า	43,265	7,432	28,988	12,575	48,995	
	114,851	79,018	28,988	12,575	120,581	
2565						
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่อนุพันธ์						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	123,670	123,670	-	-	123,670	
หนี้สินตามสัญญาเช่า	48,757	7,244	29,151	19,844	56,239	
	172,427	130,914	29,151	19,844	179,909	

(ข.3) ความเสี่ยงด้านตลาด

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงที่มูลค่ายุติธรรมหรือกระแสเงินสดในอนาคตของเครื่องมือทางการเงินจะมีความผันผวนอันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงของราคาตลาด ความเสี่ยงด้านตลาดมีดังนี้

(ข.3.1) ความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนที่เกี่ยวข้องกับการซื้อและการขายที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ กลุ่มบริษัทใช้สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเป็นหลักเพื่อป้องกันความเสี่ยงในสินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงินในสกุลเงินตราต่างประเทศที่ครบกำหนดชำระน้อยกว่าหนึ่งปี สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าที่ทำสัญญา ณ วันที่รายงานเกี่ยวข้องกับการซื้อและขายในสกุลเงินตราต่างประเทศที่คาดการณ์ว่าจะเกิดขึ้นในภายหลัง

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
ความเสี่ยงจากเงินตราต่างประเทศ				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2566	2565	2566	2565
		(พันบาท)		
เงินเหรียญสหรัฐอเมริกา				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	320	4,354	91	92
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	51,116	25,322
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(4,805)	(2,039)	(4,805)	(2,039)
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(5,029)	-	-	-
ประมาณการยอดซื้อ	(10,708)	-	-	-
ยอดบัญชีในงบแสดงฐานะการเงิน				
ที่มีความเสี่ยง	(20,222)	2,315	46,402	23,375
สัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศ	11,781	-	-	-
ยอดความเสี่ยงคงเหลือสุทธิ	(8,441)	2,315	46,402	23,375
เงินดอลลาร์สิงคโปร์				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	2,796	268	-	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(19)	(58)	-	-
ยอดความเสี่ยงคงเหลือสุทธิ	2,777	210	-	-
เงินดอลลาร์ฮ่องกง				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	2,796	2,577	-	-
ยอดความเสี่ยงคงเหลือสุทธิ	2,796	2,577	-	-
เงินเยนญี่ปุ่น				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(1,364)	-	(1,364)	-
ยอดความเสี่ยงคงเหลือสุทธิ	(1,364)	-	(1,364)	-
เงินปอนด์ฟิลิปปินส์				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	6,821	-
ยอดความเสี่ยงคงเหลือสุทธิ	-	-	6,821	-

การแข่งค่า (การอ่อนค่า) ที่เป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผลของเงินบาทที่มีต่อสกุลเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ 31 ธันวาคม ที่ส่งผลกระทบต่อการวัดมูลค่าของเครื่องมือทางการเงินในสกุลเงินตราต่างประเทศ การวิเคราะห์ข้างต้นตั้งอยู่บนข้อสมมติที่ว่าตัวแปรอื่น โดยเฉพาะอัตราดอกเบี้ยเป็นอัตราคงที่

ผลกระทบต่อกำไรหรือขาดทุน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	อัตราการ		การแข่งค่า	การอ่อนค่า	การอ่อน
	เปลี่ยนแปลง	การแข่งค่า			
	(ร้อยละ)	(พันบาท)			
ณ 31 ธันวาคม 2566					
เงินเหรียญสหรัฐอเมริกา	1	3,273	(3,273)	(15,788)	15,788
เงินดอลลาร์สิงคโปร์	1	(713)	713	-	-
เงินดอลลาร์ฮ่องกง	1	(121)	121	-	-
เงินเยนญี่ปุ่น	1	3	(3)	3	(3)
เงินเปโซฟิลิปปินส์	1	-	-	(41)	41
ณ 31 ธันวาคม 2565					
เงินเหรียญสหรัฐอเมริกา	1	(2)	2	(234)	234
เงินดอลลาร์สิงคโปร์	1	(26)	26	-	-
เงินดอลลาร์ฮ่องกง	1	(23)	23	-	-

(ข.3.2) ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยเป็นความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในขนาดของอัตราดอกเบี้ยตลาดซึ่งส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัท เนื่องจากตราสารหนี้และเงินกู้ยืมส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่ทำให้กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงต่ำจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ย ความอ่อนไหวต่อการเพิ่มขึ้นหรือลดลงในค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากเงินกู้ยืมซึ่งเป็นผลจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราดอกเบี้ยจึงไม่มีผลกระทบอย่างเป็นทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)			
เครื่องมือทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่				
สินทรัพย์ทางการเงิน	325,402	28,394	320,192	23,193
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	-	-	113,000	85,000
หนี้สินทางการเงิน	(11,707)	-	-	-
	313,695	28,394	433,192	108,193

22 การบริหารจัดการทุน

นโยบายของคณะกรรมการบริษัท คือการรักษาระดับเงินทุนให้มั่นคงเพื่อรักษาความเชื่อมั่นของนักลงทุน เจ้าหนี้ และตลาดและก่อให้เกิดการพัฒนาของธุรกิจในอนาคต คณะกรรมการได้มีการกำกับดูแลผลตอบแทนจากการลงทุนอย่างสม่ำเสมอโดยพิจารณาจากสัดส่วนของผลตอบแทนจากกิจกรรมดำเนินงานต่อส่วนของผู้ถือหุ้นรวม ซึ่งไม่รวมส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม อีกทั้งยังกำกับดูแลระดับการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญ

23 ภาระผูกพันกับบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)			
ภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุน				
เครื่องจักรและอุปกรณ์	506	2,478	506	2,478
รวม	506	2,478	506	2,478
ภาระผูกพันอื่นๆ				
ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าระยะสั้น	2,935	3,010	2,732	2,725
หนังสือค้ำประกันการใช้ไฟฟ้าจากธนาคาร	192	192	192	192
เลตเตอร์ออฟเครดิตสำหรับซื้อสินค้าและ วัสดุที่ยังไม่ได้ใช้	37,052	40,657	948	-
รวม	40,179	43,859	3,872	2,917

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล



เอกสารแนบ

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม 243

ข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม 255

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างาน ตรวจสอบภายใน 256

สินทรัพย์ที่ใช้ประกอบธุรกิจ 257

คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี 261

รายงานคณะกรรมการชุดย่อย 262



การรับรองความถูกต้อง ของข้อมูล

การรับรองความถูกต้องของข้อมูลสำหรับการส่งแบบ 56-1 One Report

บริษัทฯ ได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปีฉบับนี้แล้ว ด้วยความระมัดระวัง บริษัทฯ ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิดหรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทฯ ขอรับรองว่า

1. งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปีได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทฯ และบริษัทย่อยแล้ว
2. บริษัทฯ ได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูล ในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทฯ และบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแล ให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว
3. บริษัทฯ ได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดีและควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทฯ ได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ต่อผู้สอบบัญชี และกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ แล้วซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบ การควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีขอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทฯ ได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัทฯ ได้มอบหมายให้ นางสาวชลิตา กิมยงค์ เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของ นางสาวชลิตา กิมยงค์ กำกับไว้ บริษัทฯ จะถือว่า ไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทฯ ได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น

ผู้มอบอำนาจ

นางสาวนันทวรรณ สุวรรณเดช
กรรมการ

ดร.สราวุฒิ พรพัฒน์รักษ์
กรรมการ

ผู้รับมอบอำนาจ

นางสาวชลิตา กิมยงค์
เลขานุการบริษัทและนักกลยุทธ์สัมพันธ์



รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการผู้บริหาร



นายฤทธิไกร ธรรมรักษ์

ประธานกรรมการ และ กรรมการบริหาร

(กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันตามหนังสือรับรอง)

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ

23 กันยายน 2558

(รวมจำนวนปีที่ดำรงตำแหน่ง 8 ปี 7 เดือน)

อายุ (ปี) 46

สัญชาติ ไทย

สัดส่วนการถือหุ้นใน บมจ. ดู เดย์ ดรีม (ร้อยละ)

0.24

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับกรรมการหรือผู้บริหารรายอื่น

-ไม่มี-

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท สื่อสารมวลชน, มหาวิทยาลัยเวสเทิร์น
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ (ภาควิชาภาษาอังกฤษ)
มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

ประวัติการอบรมกรรมการ

- หลักสูตร The Board's Role in Mergers and Acquisitions (BMA) 4/2023 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) 123/2016 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

- 2558 - ปัจจุบัน กรรมการ ประธานกรรมการ และ กรรมการบริหาร, บมจ. ดู เดย์ ดรีม

กิจการที่ไม่เป็นบริษัทจดทะเบียน

- 2565 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. ดู อินฟินิท ดรีม
- 2563 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. คิวรอน
- 2563 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. อเล็กซ์เทรนนิง แอนด์ คอนซัลตติ้ง
- 2561 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. ดู เดย์ ดรีม เทรดั้ง
- 2561 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. ดู เดย์ ดรีม โฮลดิ้ง
- 2561 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. ดรีม เดอร์มาโทโลยี
- 2558 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. นามู โลฟท์ พัลส์
- 2561 - 2563 กรรมการ, บจก. สกิน เมค สไมล์



ดร.สรวิฑ์ พรพัฒน์รักษ์

รองประธานกรรมการ กรรมการความยั่งยืนและการบริหารความเสี่ยง
และประธานกรรมการบริหาร

(กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันตามหนังสือรับรอง)

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ

11 กันยายน 2553

(รวมจำนวนปีที่ดำรงตำแหน่ง 13 ปี 7 เดือน)

อายุ (ปี) 47

สัญชาติ ไทย

สัดส่วนการถือหุ้นใน บมจ. ดู เดย์ ดรีม (ร้อยละ)

56.68

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับกรรมการหรือผู้บริหารรายอื่น

-ไม่มี-

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาเอก บริหารธุรกิจ (ภาคภาษาอังกฤษ), มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาโท การจัดการและพัฒนองค์กร (ภาคภาษาอังกฤษ), มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ เอกโฆษณา (ภาคภาษาอังกฤษ), มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

ประวัติการอบรมกรรมการ

- หลักสูตร The Board's Role in Mergers and Acquisitions (BMA) 4/2023 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) 215/2016 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

- 2553 - ปัจจุบัน กรรมการรองประธานกรรมการ กรรมการความยั่งยืนและการบริหารความเสี่ยง และ ประธานกรรมการบริหาร, บมจ. ดู เดย์ ดรีม

กิจการที่ไม่เป็นบริษัทจดทะเบียน

- 2566 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. ดรีม เดอร์มาโทโลจี
- 2563 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. คิวรอน
- 2563 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. อเล็กซ์เทรนนิง แอนด์ คอนซัลตติ้ง
- 2561 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. ดู เดย์ ดรีม เทคดิง
- 2561 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. ดู เดย์ ดรีม โฮลดิ้ง
- 2561 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. สกิน เมค สไมล์
- 2560 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. ดู อินฟินิท ดรีม
- 2558 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. นามู ไลฟ์ พลัส
- 2546 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. คัลเลอร์ เทรนด
- 2546 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. โอเวอร์ ไดรฟ์ (ประเทศไทย)
- 2543 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. พีเอ็ม เคมีคัล
- 2563 - 2564 กรรมการ, บจก. เจเอ็มเอส โกลบอล โซลูชัน



นายวศิน ปรีรัมย์

กรรมการอิสระ และ ประธานกรรมการตรวจสอบ

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ

2 กุมภาพันธ์ 2564

(รวมจำนวนปีที่ดำรงตำแหน่ง 3 ปี 2 เดือน)

อายุ (ปี) 38

สัญชาติ ไทย

สัดส่วนการถือหุ้นใน บมจ. ดู เดย์ ดรีม (ร้อยละ)

-ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับกรรมการหรือผู้บริหารรายอื่น

-ไม่มี-

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิชาอุตสาหกรรม, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- Chartered Financial Analyst, CFA Institute

ประวัติการอบรมกรรมการ

- หลักสูตร Easy listening: เกร็ดความรู้ด้านบัญชี ที่ AC ไม่ควรพลาด EP.2/2022 โดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) 180/2021 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

- 2564 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ และ ประธานกรรมการตรวจสอบ, บมจ. ดู เดย์ ดรีม

กิจการที่ไม่เป็นบริษัทจดทะเบียน

- 2564 - ปัจจุบัน หัวหน้าฝ่ายลงทุน, บริษัทหลักทรัพย์นายหน้าซื้อขายหน่วยลงทุน ฟินโนมีนา จำกัด
- 2563 - 2564 ผู้ช่วยผู้อำนวยการ, ธนาคารแห่งประเทศไทย
- 2560 - 2563 ผู้อำนวยการอาวุโส หัวหน้าฝ่ายตราสารทุน, บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน พรินซิเพิล จำกัด



พ.ศ.ดร.บพ. เทอดศักดิ์ โรจน์สุรภิตติ

กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และ ประธานกรรมการสรรหาและ
พิจารณาค่าตอบแทน

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ

25 เมษายน 2562

(รวมจำนวนปีที่ดำรงตำแหน่ง 5 ปี)

อายุ (ปี) 66

สัญชาติ ไทย

สัดส่วนการถือหุ้นใน บมจ. ดุ เดย์ ดรีม (ร้อยละ)

0.01

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับกรรมการหรือผู้บริหารรายอื่น
-ไม่มี-

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรีบัณฑิต (บริหารธุรกิจ) ภาควิชาภาษาอังกฤษ, สถาบันการศึกษานานาชาติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต, มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาแพทยศาสตรบัณฑิต, มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- อนุมัติบัตรสาขาเวชศาสตร์ป้องกัน แขนงเวชศาสตร์วิถีชีวิต, แพทยสภา
- อนุมัติบัตรสาขาเวชศาสตร์ป้องกัน แขนงสาธารณสุขศาสตร์, แพทยสภา
- อนุมัติบัตรสาขาเวชศาสตร์ครอบครัว, แพทยสภา
- วุฒิปริญญาสุติศาสตร์-นรีเวชวิทยา, แพทยสภา

ประวัติการอบรมกรรมการ

- หลักสูตร Joint Venture Governance Class 11/2023 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Anti-Corruption The Practical Guide (ACPG) 63/2023 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) 135/2023 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Wellness & Healthcare Business Opportunity Program for Executives (WHB) โดย Mahidol University
- หลักสูตร Corruption Risk & Control (CRC) 15/2022 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Financial Statements for Directors (FSD) 45/2022 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Subsidiary Governance Program (SGP) 1/2022 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร The Board's Role in Mergers and Acquisitions (BMA) 1/2022 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Strategic Board Master Class (SBM) 11/2022 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร How to Develop a Risk Management Plan (HRP)30/2022 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Ethical Leadership Program (ELP) 22/2021 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Director Leadership Certification Program (DLCP) 2/2021 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Lifestyle Medicine Class 2021, Asean Institute for Health Development โดย Mahidol University
- หลักสูตร Board Reporting Program Class (BRP) 36/2021 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Board Nomination and Compensation Program(BNCP) 9/2020 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE) 32/2020 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Role of the Chairman Program (RCP) 46/2020 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Corporate Governance for Executives (CGE) 16/2020 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) 21/2020 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AAPC) 37/2020 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) 295/2020 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Boardroom Success through Financing & Investment (BFI) 9/2020 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) 163/2019 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Strategy for Health Care Delivery 2019 โดย Harvard Business School
- หลักสูตร นักบริหารระดับสูง “ธรรมศาสตร์เพื่อสังคม” 2019 โดยสถาบันวิทยาการธรรมศาสตร์เพื่อสังคม
- ประกาศนียบัตรธรรมาภิบาลทางการแพทย์สำหรับผู้บริหารระดับสูง 2017 โดยสถาบันพระปกเกล้า
- หลักสูตร Certificate, Insurance Fundamentals: Life, Annuities, and Health 2007 โดย Life Office Management Association, USA
- ประกาศนียบัตรหลักสูตรการบริหารงานโรงพยาบาลเอกชน 2000 โดยสมาคมโรงพยาบาลเอกชน

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

- 2565 - ปัจจุบัน ผู้เชี่ยวชาญด้านประกันภัยสุขภาพ, บมจ. ทิพยประกันภัย
 - 2564 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการบริหาร, บมจ. โรงพยาบาลเอกชล
 - 2562 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการบริษัท ประธานกรรมการดูแลกิจการที่ดีและความยั่งยืน และ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน, บมจ. วินเนอร์รี่ เมดิคอล
 - 2562 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และ ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน, บมจ. ดุ เดย์ ตรีม
 - 2562 - 2563 Chief Operating Officer, โรงพยาบาลเว็ลด์เมดิคอล
 - 2559 - 2562 Chief Clinical Operations, บมจ. โรงพยาบาลบำรุงราษฎร์
- ##### กิจการที่ไม่เป็นบริษัทจดทะเบียน
- 2566 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และ ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน, บจก. แพลททินัม ฟู้ด
 - 2566 - ปัจจุบัน อนุกรรมการพัฒนาระบบบริการผ่าตัดผ่านกล้องแผลเล็กและหัตถการทางการแพทย์ที่ทันสมัยเชิงอรรถประโยชน์, สำนักงานประกันสังคม
 - 2565 - ปัจจุบัน นายกสมาคม, สมาคมศิษย์เก่า โครงการปริญญาโท สำหรับผู้บริหารคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี, มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
 - 2563 - ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, บจก. พรีเมียร์ เฮลท์แคร์ กรุ๊ป
 - 2562 - ปัจจุบัน กรรมการบริหารคณะแพทยศาสตร์, มหาวิทยาลัยเวสเทิร์น
 - 2562 - ปัจจุบัน กรรมการบริหาร, สมาคมนักบริหารโรงพยาบาลประเทศไทย
 - 2561 - ปัจจุบัน อาสาสมัครสามัญ พอ.สว., มูลนิธิแพทย์อาสาสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี (พอ.สว.)
 - 2551 - ปัจจุบัน สูติ-นรีแพทย์, คลินิกศูนย์แพทย์พัฒนา ในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
 - 2559 - 2562 รองประธานอนุกรรมการ, กองทุนเพื่อการศึกษาแพทย์และบุคลากรทางการแพทย์ มูลนิธิโรงพยาบาลบำรุงราษฎร์
 - 2560 - 2565 กรรมการบริหารกองทุนศาสตราจารย์สังเวียน อินทรวิชัยคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี, มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์



นายฟิลิปปี สุวรรณเชื้อน

กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการความยั่งยืน
และการบริหารความเสี่ยง และ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ

25 กุมภาพันธ์ 2565

(รวมจำนวนปีที่ดำรงตำแหน่ง 2 ปี 2 เดือน)

อายุ (ปี) 43

สัญชาติ ฝรั่งเศส

สัดส่วนการถือหุ้นใน บมจ. ดู เดย์ ดรีม (ร้อยละ)

0.00

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับกรรมการหรือผู้บริหารรายอื่น

-ไม่มี-

คุณวุฒิทางการศึกษา

- M.B.A. SASIN CHULALONGKORN UNIVERSITY
- MS. E-COMMERCE, DEPAUL UNIVERSITY, CHICAGO, USA
- BS. COMPUTER SCIENCE, ILLINOIS INSTITUTE OF TECHNOLOGY, CHICAGO, USA
- FRENCH BACCALAUREATE, LYCEE GUILLAUME APOLLINAIRE, FRANCE

ประวัติการอบรมกรรมการ

- หลักสูตร Directors Certification Program (DCP) 338/2023 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) 193/2022 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Audit committee Forum No. 49 Climate risks and opportunities: Financial impact and reporting โดย บจก. เคพีเอ็มจี ภูมิภาคไทย ที่ปรึกษาธุรกิจ

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

- 2565 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง และ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน, บมจ. ดู เดย์ ดรีม

กิจการที่ไม่เป็นบริษัทจดทะเบียน

- 2562 - ปัจจุบัน กรรมการทั่วไป, ราชกรีฑาสโมสร
- 2555 - ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ, บจก. เคซีเอส มุ่งพัฒนา



นายยุทธพงศ์ มา

กรรมการ

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ

24 เมษายน 2561

(รวมจำนวนปีที่ดำรงตำแหน่ง 6 ปี)

อายุ (ปี) 56

สัญชาติ ไทย

สัดส่วนการถือหุ้นใน บมจ. ดู เดย์ ดรีม (ร้อยละ)

-ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับกรรมการหรือผู้บริหารรายอื่น

-ไม่มี-

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ Columbia Business School ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี ปรัชญา Columbia College ประเทศสหรัฐอเมริกา

ประวัติการอบรมกรรมการ

-ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

- 2564 - ปัจจุบัน กรรมการ, บมจ. เอเชีย เอวิเอชั่น
- 2561 - ปัจจุบัน กรรมการ, บมจ. ดู เดย์ ดรีม
- 2563 - 2566 กรรมการ, บมจ. เจเคเอ็น โกลบอล มีเดีย
- 2560 - 2561 กรรมการ, บมจ. ดีเอสจี อินเทอร์เน็ตชั่นแนล (ประเทศไทย)

กิจการที่ไม่เป็นบริษัทจดทะเบียน

- 2564 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. ทีเอฟเอ็มเจวี
- 2563 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. เซฟเฟอร์ทิลิตี้ เซ็นเตอร์
- 2536 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. มอร์แกน สแตนเลย์ (ประเทศไทย)
- 2552 - 2561 ประธาน Board of Trustees, สมาคมการศึกษาเพื่อเด็กนานาชาติ



นายศุภวัฒน์ วณิชประกา

กรรมการ กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
และ กรรมการบริหาร
(กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันตามหนังสือรับรอง)

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ

23 กันยายน 2558

(รวมจำนวนปีที่ดำรงตำแหน่ง 8 ปี 7 เดือน)

อายุ (ปี) 47

สัญชาติ ไทย

สัดส่วนการถือหุ้นใน บมจ. ดู เดย์ ดรีม (ร้อยละ)

0.44

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับกรรมการหรือผู้บริหารรายอื่น

-ไม่มี-

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ International Trading, University of La Verne, แคลิฟอร์เนีย ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

ประวัติการอบรมกรรมการ

- หลักสูตร The Board's Role in Mergers and Acquisitions (BMA) 4/2023 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) 123/2016 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

- 2558 - ปัจจุบัน กรรมการ กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน และ กรรมการบริหาร, บมจ. ดู เดย์ ดรีม

กิจการที่ไม่เป็นบริษัทจดทะเบียน

- 2566 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. ดรีม เดอร์มาโทโลยี
- 2563 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. คิวรอน
- 2563 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. อเล็กซ์เทรนนิง แอนด์ คอนซัลติ้ง
- 2562 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. นามูไลฟ์ พลัส
- 2561 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. ดู อินฟินิท ดรีม
- 2561 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. ดู เดย์ ดรีม เทรดติ้ง
- 2561 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. ดู เดย์ ดรีม โฮลดิ้ง
- 2561 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. ดู เดย์ ดรีม ฟิลิปปีนส์ คอร์ปอเรชั่น
- 2561 - 2563 กรรมการ, บจก. ดรีม เดอร์มาโทโลยี



นายนิติโรจน์ มโนลม้าย

กรรมการ กรรมการความยั่งยืนและการบริหารความเสี่ยง กรรมการบริหาร
และ เลขานุการบริษัท
(กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันตามหนังสือรับรอง)

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ

23 กันยายน 2558

(รวมจำนวนปีที่ดำรงตำแหน่ง 8 ปี 7 เดือน)

อายุ (ปี) 46

สัญชาติ ไทย

สัดส่วนการถือหุ้นใน บมจ. ดู เดย์ ดรีม (ร้อยละ)

0.13

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับกรรมการหรือผู้บริหารรายอื่น
-ไม่มี-

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท อินเตอร์เน็ตและอี-คอมเมิร์ซ เทคโนโลยี, มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ
- ปริญญาตรี นิเทศศาสตร์, มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

ประวัติการอบรมกรรมการ

- หลักสูตร The Board's Role in Mergers and Acquisitions (BMA) 4/2023 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Board Reporting Program (BRP) 45/2023 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) 123/2016 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

- 2558 - ปัจจุบัน กรรมการ กรรมการความยั่งยืนและการบริหารความเสี่ยง กรรมการบริหาร และ เลขานุการบริษัท, บมจ. ดู เดย์ ดรีม

กิจการที่ไม่เป็นบริษัทจดทะเบียน

- 2566 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. ดรีม เดอร์มาโทโลยี
- 2564 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. คิวรอน
- 2564 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. อเล็กซ์เทรนนิง แอนด์ คอนซัลตติ้ง
- 2562 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. นามู ไลฟ์ พลัส
- 2561 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. ดู อินฟินิท ดรีม
- 2561 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. ดู เดย์ ดรีม ฟิลิปินส์ คอร์ปอเรชั่น
- 2563 - 2563 กรรมการ, บจก. คิวรอน
- 2563 - 2563 กรรมการ, บจก. อเล็กซ์เทรนนิง แอนด์ คอนซัลตติ้ง



นางสาวนันทวรรณ สุวรรณเดช

กรรมการ รองประธานกรรมการบริหาร
และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
(กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันตามหนังสือรับรอง)

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ

22 เมษายน 2564

(รวมจำนวนปีที่ดำรงตำแหน่ง 3 ปี)

อายุ (ปี) 55

สัญชาติ ไทย

สัดส่วนการถือหุ้นใน บมจ. ดู เดย์ ดรีม (ร้อยละ)

-ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับกรรมการหรือผู้บริหารรายอื่น

-ไม่มี-

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท ศิลปศาสตร์ (Master of Art), Communication Art, The University of West Florida, USA
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ การตลาด มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ประวัติการอบรมกรรมการ

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) 179/2021 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) 304/2021 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

- 2564 - ปัจจุบัน กรรมการ รองประธานกรรมการบริหาร และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, บมจ. ดู เดย์ ดรีม
- 2560 - 2563 ผู้จัดการทั่วไป, บมจ. ไมเนอร์ อินเตอร์เนชั่นแนล (ประเทศไทย)

กิจการที่ไม่เป็นบริษัทจดทะเบียน

- 2565 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ, บจก. ดู เดย์ ดรีม ฟิลิปปินส์ คอร์ปอเรชั่น
- 2563 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. คิวรอน
- 2563 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. อเล็กซ์เทรนนิง แอนด์ คอนซัลติ้ง
- 2563 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. สกิน เมค สไมล์
- 2563 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. ดู อินฟินิท ดรีม
- 2563 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. นามูไลฟ์ พลัส
- 2563 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. ดรีม เดอร์มาโทโลยี



นายวันชัย ศรีสุน

ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ

9 ธันวาคม 2564

(รวมจำนวนปีที่ดำรงตำแหน่ง 2 ปี 4 เดือน)

อายุ (ปี) 60

สัญชาติ ไทย

สัดส่วนการถือหุ้นใน บมจ. ดู เดย์ ดรีม (ร้อยละ)

-ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับกรรมการหรือผู้บริหารรายอื่น

-ไม่มี-

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท มหาลัยมหิดล (บริหารธุรกิจ), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต (เอกการบัญชี), มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

ประวัติการอบรมกรรมการ

- หลักสูตร TLCA CFO CPD ครั้งที่ 1/2023 หัวข้อ “Economic Update for CFO” โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (TLCA)
- หลักสูตร TLCA CFO CPD ครั้งที่ 2/2023 หัวข้อ “Risk Management for CFOs” โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (TLCA)
- หลักสูตร TLCA CFO CPD ครั้งที่ 4/2023 หัวข้อ “Green Assets : Opportunities for Sustainable Development” โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (TLCA)
- หลักสูตร TLCA CFO CPD ครั้งที่ 6/2023 หัวข้อ “What is the future of the CFO role?” โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (TLCA)
- หลักสูตร TLCA CFO CPD ครั้งที่ 7/2023 หัวข้อ “Economic Update for CFO (ครั้งที่ 2)” โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (TLCA)

- หลักสูตร TLCA CFO CPD ครั้งที่ 8/2023 หัวข้อ “แนวทางการออกและเสนอขายตราสารหนี้เพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม” โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (TLCA)
- หลักสูตร TLCA CFO CPD ครั้งที่ 1/2022 หัวข้อ “การยกระดับคุณภาพรายงานทางการเงินของบริษัทจดทะเบียนไทย” โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (TLCA)
- หลักสูตร TLCA CFO CPD ครั้งที่ 2/2022 หัวข้อ “Economic Update for CFO” โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (TLCA)
- หลักสูตร TLCA CFO CPD ครั้งที่ 3/2022 หัวข้อ “PDPA for Accounting and Finance” โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (TLCA)
- หลักสูตร TLCA CFO CPD ครั้งที่ 4/2022 หัวข้อ “ความเข้าใจเกี่ยวกับสินทรัพย์ดิจิทัลกับบทบาทของ CFO” โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (TLCA)
- หลักสูตร TLCA CFO CPD ครั้งที่ 5/2022 หัวข้อ “Restructuring Business for Growth” โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (TLCA)
- หลักสูตร TLCA CFO CPD ครั้งที่ 6/2022 หัวข้อ “บทบาทของ CFO ต่อความยั่งยืนขององค์กร” โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (TLCA)
- หลักสูตร ข้อควรระวังในการปิดบัญชี การจัดทำงบการเงินและการยื่นภาษีเงินได้ รุ่นที่ 3/65 โดยสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

- 2564 - ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานบัญชีและการเงิน, บมจ. ดู เดย์ ดรีม

กิจการที่ไม่เป็นบริษัทจดทะเบียน

- 2559 - 2564 ผู้อำนวยการอาวุโส, บก. สยามพิวรรธน์



นายธีรวัฒน์ ปรีชาวิภัทร

ประธานเจ้าหน้าที่สายงานการลงทุนและกลยุทธ์

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ

27 เมษายน 2565

(รวมจำนวนปีที่ยังดำรงตำแหน่ง 2 ปี)

อายุ (ปี) 34

สัญชาติ ไทย

สัดส่วนการถือหุ้นใน บมจ. ดู เดย์ ดรีม (ร้อยละ)

-ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับกรรมการหรือผู้บริหารรายอื่น

-ไม่มี-

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ การเงิน, มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

ประวัติการอบรมกรรมการ

-ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

- 2565 - ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่สายงานการลงทุนและกลยุทธ์ บมจ. ดู เดย์ ดรีม
- 2560 - 2565 ผู้อำนวยการฝ่ายการเงินองค์กร, บมจ. ดู เดย์ ดรีม

กิจการที่ไม่เป็นบริษัทจดทะเบียน

- 2560 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. ห้างทองเกรท
- 2557 - 2560 ที่ปรึกษาอาวุโสกลยุทธ์ธุรกิจ, บจก. ไพร์มสตรีท คอนซัลติ้ง (ประเทศไทย)
- 2554 - 2557 ที่ปรึกษาอาวุโสระบบการดำเนินงานภายใน องค์กร, บจก. เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ที่ปรึกษาธุรกิจ



ข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการ

ข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย ของบริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) ตามตารางดังนี้

รายชื่อบริษัท รายชื่อกรรมการ DDD	บริษัท	บริษัทย่อย								
	ในประเทศ							ต่างประเทศ		
	DDD	NML	DID	DDM	SMS	KURON	ALEXI	DDDH	DDDT	DDDPH
สัดส่วนการถือหุ้นของ บมจ.ดู เดย์ ดรีม		100%	100%	95%	100%	100%	100%	100%	100%	51%
1) นายฤทธิไกร ธรรมรักษ์	/, //	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2) ดร.สรวิชัย พรพัฒน์รักษ์	/, //	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3) นายฟิลิปป์ สุวรรณเขื่อน	/									
4) ผศ.ดร.นพ.เทอดศักดิ์ โรจน์สุรภิตติ	/									
5) นายนิติโรจน์ มโนมัย	/, //	/	/	/	/	/	/			/
6) นายศุภวัฒน์ วนิชประภา	/, //	/	/	/	/	/	/	/	/	/
7) นายยุทธพงศ์ มา	/									
8) นายวศิน ปรีชญ	/									
9) นางสาวนันทวรรณ สุวรรณเดช	/, //	/	/	/	/	/	/			/
10) Tan Lian Kiow								/	/	
11) Denise Anne Castro										/
12) Nicado M Falcis II										/

หมายเหตุ / = กรรมการบริษัท // = กรรมการบริหาร

DDD: บมจ. ดู เดย์ ดรีม

DID: บจก. ดู อินฟินิตี ดรีม

SMS: บจก. สกิน เมค สไมล์

ALEXI: บจก. อเล็กซีเทรนนิง แอนด์ คอนซัลตติ้ง

DDDT: บจก. ดู เดย์ ดรีม เทอดตั้ง

NML: บจก. นามู ไลฟ์ พลัส

DDM: บจก. ดรีม เดอร์มาโทโลจี

KURON: บจก. คิวรอน

DDDH: บจก. ดู เดย์ ดรีม โฮลดิ้ง

DDDPH: บจก. ดู เดย์ ดรีม ฟิลิปปินส์

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างาน



หัวหน้างานตรวจสอบภายใน นายกัตพงษ์ ทรัพย์เจริญ

ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายตรวจสอบภายใน

วันที่เข้าดำรงตำแหน่ง

16 มิถุนายน 2564

(รวมปีที่ดำรงตำแหน่ง 2 ปี 10 เดือน)

อายุ (ปี) 31

สัญชาติ ไทย

สัดส่วนการถือหุ้นใน บมจ. ดู เดย์ ดรีม (ร้อยละ)

-ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับกรรมการหรือผู้บริหารรายอื่น

-ไม่มี-

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการเงินและการธนาคาร มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยศรีปทุม

วุฒิบัตร

- ประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในของประเทศไทย (CPIAT)

ประวัติการอบรมกรรมการ

- หลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในของประเทศไทย(CPIAT รุ่นที่ 72)

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

- 2564 - ปัจจุบัน ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืนและเลขานุการคณะกรรมการความเสี่ยง,บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน)
- 2564 ผู้จัดการส่วนงาน Application & Reporting Center, บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน)
- 2563 - ปัจจุบัน ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายตรวจสอบภายในและเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ, บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน)
- 2560-2562 ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน, บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน)



สินทรัพย์ที่ใช้ประกอบธุรกิจ

สินทรัพย์ที่ใช้ประกอบธุรกิจ

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

สินทรัพย์ถาวรหลัก

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีสินทรัพย์ถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ประเภท ที่ดิน อาคาร และเครื่องจักรและอุปกรณ์ ยานพาหนะ และสินทรัพย์ระหว่างติดตั้งและก่อสร้าง โดยมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีตามงบการเงินรวมของบริษัทฯ เท่ากับ 209.74 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 4.18 ของสินทรัพย์รวม ดังรายละเอียดต่อไปนี้

รายการ	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ราคาตามบัญชีสุทธิ (ล้านบาท)	ภาวะผูกพัน
1. ที่ดิน <ul style="list-style-type: none"> ที่ดินบนถนนร่มเกล้า กรุงเทพฯ ซึ่งเป็นที่ตั้งสำนักงานใหญ่ จำนวน 4 แปลง ขนาดพื้นที่รวม 2 ไร่ ที่ดินที่สวนอุตสาหกรรมโรจนะ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำนวน 2 แปลง ขนาดพื้นที่รวม 19-0-55 ไร่ 	เจ้าของ	59.60	หลักประกันวงเงินสถาบันการเงินในประเทศสองแห่ง
2. อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร <ul style="list-style-type: none"> อาคารโรงงานที่สวนอุตสาหกรรมโรจนะ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา อาคารสำนักงานที่ ถนนเคหะร่มเกล้า กรุงเทพฯ 	เจ้าของ	112.45	บางส่วนติดหลักประกันวงเงินสถาบันการเงินในประเทศสองแห่ง
3. เครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ใช้ในการผลิตสินค้า	เจ้าของ	32.73	บางส่วนติดหลักประกันวงเงินสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่ง
4. ยานพาหนะที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจและขนส่งสินค้า	เจ้าของ	4.48	ภายใต้สัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าทางการเงิน
5. สินทรัพย์ระหว่างติดตั้งและก่อสร้าง	เจ้าของ	0.48	- ไม่มี -
	รวม	209.74	

หมายเหตุ : บริษัทฯ ได้นำที่ดิน อาคารและอุปกรณ์มูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวนประมาณ 153.39 ล้านบาท เพื่อเป็นหลักประกันวงเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ใช้ในการประกอบธุรกิจทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีรายการสินทรัพย์ไม่มีตัวตน คือ สิทธิบัตรและเครื่องหมายการค้า โปรแกรมคอมพิวเตอร์ และข้อมูลความสัมพันธ์ลูกค้า โดยมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีตามงบการเงินรวมของบริษัทฯ เท่ากับ 400.24 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 7.98 ของสินทรัพย์รวมดังรายละเอียดต่อไปนี้

รายการ	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ราคาตามบัญชีสุทธิ (ล้านบาท)
1. สิทธิบัตรและเครื่องหมายการค้า	เจ้าของ	319.60
<ul style="list-style-type: none"> • เครื่องหมายการค้า “OXE’CURE” • เครื่องหมายการค้า “LESASHA” • เครื่องหมายการค้า “SPARKLE” • เครื่องหมายการค้า “JASON” • เครื่องหมายการค้า “AT HOME” • เครื่องหมายการค้า “KURON” 		
2. ข้อมูลความสัมพันธ์ลูกค้า	เจ้าของ	50.27
ที่ได้มาจากการซื้อธุรกิจ กลุ่มบริษัท คิวรอน จำกัด		
3. คอมพิวเตอร์และซอฟต์แวร์	เจ้าของ	30.37
	รวม	400.24

เครื่องหมายการค้า

ในประเทศ - บริษัทฯ ได้จดทะเบียนเครื่องหมายการค้ากับกรมทรัพย์สินทางปัญญา กระทรวงพาณิชย์ โดยการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้าทั้งหมดถือเป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัทฯ เพื่อป้องกันการละเมิดสิทธิ เครื่องหมายการค้าจะมีอายุ 10 ปี ซึ่งเป็นเครื่องหมายของแบรนด์ที่บริษัทฯ จัดจำหน่ายในปัจจุบัน สรุปลงได้ดังนี้ NAMU LIFE, NAMU LIFE SNAILWHITE, SNAILWHITE, SOS, OXE’CURE, LESASHA, SPARKLE, JASON, AT HOME, และ N LIFEPLUS

ในต่างประเทศ - บริษัทฯ ได้มีการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้าของบริษัทฯ โดยยื่นจดทะเบียนที่ต่างประเทศ เพื่อใช้ในการผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์บำรุงผิว ซึ่งมีระยะเวลาคุ้มครอง 10 ปี นับจากวันที่ยื่นจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า และสามารถยื่นขอต่ออายุ เครื่องหมายการค้าระหว่างประเทศได้คราวละ 10 ปี ซึ่งเป็นเครื่องหมายของแบรนด์ที่บริษัทฯ จัดจำหน่ายในปัจจุบัน สรุปลงได้ดังนี้ NAMU LIFE, NAMU LIFE SNAILWHITE, SNAILWHITE, SOS, OXE’CURE, LESASHA, SPARKLE, JASON, N LIFEPLUS และ N LIFE โดยดำเนินการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้าใน 16 ประเทศ ได้แก่ ฟิลิปปินส์ จีน มาเลเซีย ฮองกง ไต้หวัน ลาว สิงคโปร์ พม่า อินโดนีเซีย อินเดีย สหรัฐอเมริกา เวียดนาม กัมพูชา เกาหลี และสหรัฐอเมริกาฮับเอมิเรตส์ และราชอาณาจักรบาห์เรน

รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน


• เครื่องหมายการค้า/แบรนด์ “OXE’CURE”

จัดอยู่ในกลุ่ม Marketing Related Intangible Assets ใช้กำกับสินค้าประเภทผลิตภัณฑ์สำหรับผู้มีปัญหาผิวและผิวบอบบางแพ้ง่าย

<p>ทรัพย์สินที่ประเมิน</p> 	<p>เครื่องหมายการค้า/แบรนด์ “OXE’CURE” จำพวก 3 เครื่องสำอางบำรุงผิว เครื่องสำอางใช้ในการอาบน้ำ</p> <ul style="list-style-type: none"> • หนังสือจดทะเบียน เลขที่ ค315677 ระยะเวลาคุ้มครองเริ่มตั้งแต่วันที่ 26 ตุลาคม 2552 ถึงวันที่ 25 ตุลาคม 2572 สามารถต่ออายุได้ทุกๆ 10 ปี • หนังสือจดทะเบียน เลขที่ 211102155 ระยะเวลาคุ้มครองเริ่มตั้งแต่วันที่ 27 มิถุนายน 2561 ถึงวันที่ 26 มิถุนายน 2571 สามารถต่ออายุได้ทุกๆ 10 ปี • หนังสือจดทะเบียน เลขที่ 221135814 ระยะเวลาคุ้มครองเริ่มตั้งแต่วันที่ 14 สิงหาคม 2561 ถึงวันที่ 13 สิงหาคม 2571 สามารถต่ออายุได้ทุกๆ 10 ปี
<p>ผู้ถือกรรมสิทธิ์</p>	<p>บริษัท ดรีม เดอร์มาโทโลจี จำกัด (ผู้ถือสิทธิ์) เป็นบริษัทย่อยของบริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) ซึ่งถือหุ้นอยู่ร้อยละ 95</p>
<p>วิธีการประเมิน</p>	<p>วิธีประเมินมูลค่ามูลค่าสินทรัพย์ทางปัญญา (The Relief from Royalty Rate Method)</p>
<p>ราคาประเมิน</p>	<p>- ณ วันที่ซื้อขายเครื่องหมายการค้า (5 เมษายน 2561) มีมูลค่า 91.84 ล้านบาท - ณ วันที่สิ้นปีของกิจการ (วันที่ 31 ธันวาคม 2566) มีมูลค่า 93.26 ล้านบาท</p>
<p>ผู้ประเมิน</p>	<p>บริษัท ยูเค แวลูเอชัน แอนด์ เอเจนซี จำกัด ซึ่งเป็นผู้ประเมินที่ได้รับการรับรองจากสำนักงาน ก.ล.ต. ผู้ประเมินหลัก คือ คุณอุดมศรี นาทีกาญจนลาภ (วฒ.026)</p>
<p>วันที่ในรายงานการประเมินทรัพย์สิน</p>	<p>2 กุมภาพันธ์ 2567</p>


• เครื่องหมายการค้า/แบรนด์ “LE SASHA”

จัดอยู่ในกลุ่ม Marketing Related Intangible Assets ใช้กำกับสินทรัพย์ประเภทเครื่องใช้ไฟฟ้าและ ผลิตภัณฑ์ตกแต่งทรงผม

	<p>เครื่องหมายการค้า/แบรนด์ “LE SASHA” จำพวก 3 สเปร์ย์/มูส/โฟม/น้ำมันจัดแต่งทรงผม ทรีทเม้นท์บำรุงผม จำพวก 8 เครื่องทำลอน/เครื่องรีด/เครื่องหนีบผมไฟฟ้า เครื่องโกนขน/ทหวด ไฟฟ้าเครื่องมือตัดขนตาไฟฟ้า ชุดเครื่องมือแต่งมือและเล็บชนิดไฟฟ้า จำพวก 11 เครื่องเป่า/อบ ไฟฟ้า เครื่องเป่ามือไฟฟ้า จำพวก 21 ทวีไฟฟ้า</p> <p>หนังสือจดทะเบียน เลขที่ 171112548 / 171112230 / 161107448 / 171112552 ระยะเวลา คุ้มครอง 17 เมษายน 2558 - 16 เมษายน 2568 สามารถต่ออายุได้ทุกๆ 10 ปี</p> <p>บริษัท คิวรอน จำกัด (ผู้ถือสิทธิ์) เป็นบริษัทย่อยของบริษัท ดุ เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) ซึ่งถือหุ้นอยู่ ร้อยละ 100</p>
ผู้ถือกรรมสิทธิ์	วิธีประเมินมูลค่าสินทรัพย์ทางปัญญา (The Relief from Royalty Rate Method)
วิธีการประเมิน	- ณ วันที่ซื้อขายเครื่องหมายการค้า (3 มีนาคม 2563) มูลค่า 130.13 ล้านบาท
ราคาประเมิน	- ณ วันที่สิ้นปีของกิจการ (31 ธันวาคม 2566) มูลค่า 196.71 ล้านบาท
ผู้ประเมิน	บริษัท ยูเค แวลูเอชัน แอนด์ เอเจนซี จำกัด ซึ่งเป็นผู้ประเมินที่ได้รับการรับรองจากสำนักงาน ก.ล.ต. ผู้ประเมินหลัก คือ คุณอุดมศรี นาทีกาญจนลาภ (วฒ.026)
วันที่ในรายงานการประเมินทรัพย์สิน	2 กุมภาพันธ์ 2567

• เครื่องหมายการค้า/แบรนด์ “SPARKLE”

จัดอยู่ในกลุ่ม Marketing Related Intangible Assets ใช้กำกับสินทรัพย์ประเภทผลิตภัณฑ์สำหรับช่องปาก

	<p>เครื่องหมายการค้า/แบรนด์ “SPARKLE”</p> <ul style="list-style-type: none"> จำพวก 3 ยาสีฟัน หนังสือจดทะเบียน เลขที่ ค408034 ระยะเวลาคุ้มครองเริ่มตั้งแต่วันที่ 7 มิถุนายน 2556 ถึงวันที่ 6 มิถุนายน 2576 สามารถต่ออายุได้ทุกๆ 10 ปี จำพวก 21 แปรงสีฟัน ไม้ขัดฟัน หนังสือจดทะเบียน เลขที่ ค237206ระยะเวลาคุ้มครองเริ่มตั้งแต่วันที่ 27 กรกฎาคม 2548 ถึงวันที่ 26 กรกฎาคม 2568 สามารถต่ออายุได้ทุกๆ 10 ปี
ผู้ถือกรรมสิทธิ์	บริษัท คิวรอน จำกัด (ผู้ถือสิทธิ์) เป็นบริษัทย่อยของบริษัท ดุ เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) ซึ่งถือหุ้นอยู่ ร้อยละ 100
วิธีการประเมิน	วิธีประเมินมูลค่าสินทรัพย์ทางปัญญา (The Relief from Royalty Rate Method)
ราคาประเมิน	- ณ วันที่ซื้อขายเครื่องหมายการค้า (3 มีนาคม 2563) มูลค่า 96.88 ล้านบาท - ณ วันที่สิ้นปีของกิจการ (31 ธันวาคม 2566) มูลค่า 112.32 ล้านบาท
ผู้ประเมิน	บริษัท ยูเค แวลูเอชัน แอนด์ เอเจนซี จำกัด ซึ่งเป็นผู้ประเมินที่ได้รับการรับรองจากสำนักงาน ก.ล.ต. ผู้ประเมินหลัก คือ คุณอุดมศรี นาทีกาญจนลาภ (วฒ.026)
วันที่ในรายงานการประเมินทรัพย์สิน	2 กุมภาพันธ์ 2567



คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี



กรุณาสแกน QR Code เพื่อดูนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี หรือเว็บไซต์บริษัท
<https://www.dodaydream.com/th/sustainability/corporate-governance>



กรุณาสแกน QR Code เพื่อดูนโยบายการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน หรือเว็บไซต์บริษัท
<https://www.dodaydream.com/th/sustainability/anti-corruption>



กรุณาสแกน QR Code เพื่อดูนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม หรือเว็บไซต์บริษัท
<https://www.dodaydream.com/th/sustainability/corporate-social-responsibility/csr-policy>

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท ดู เดย์ ตรีမ် จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระ ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน 3 ท่าน ซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนสอดคล้องตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ และข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) ประกอบด้วย

1. นายวศิน ปรีธัญ ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. ผศ.ดร.นพ.เทอดศักดิ์ โรจน์สุรภิตติ กรรมการตรวจสอบ
3. นายฟิลิปป์ สุวรรณเชื่อน กรรมการตรวจสอบ

โดยมี นายทัตพงศ์ ทรัพย์เจริญ ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายตรวจสอบภายใน เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ รวมทั้งเป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีนโยบายมุ่งเน้นให้บริษัทปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีผลกระทบสำคัญต่อองค์กร รวมทั้งสอบทานให้มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

ในปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมทั้งสิ้นจำนวน 4 ครั้ง โดยรายละเอียดการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบแต่ละท่านจะปรากฏอยู่ในหัวข้อ “โครงสร้างการจัดการ” โดยได้มีการหารือร่วมกับฝ่ายบริหาร ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีในเรื่องที่เกี่ยวข้อง ซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ ได้ดังนี้

1. การสอบทานงบการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและสอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินของบริษัทฯ ประจำปี 2566 ทั้งในส่วนของงบการเงินเฉพาะกิจการและงบการเงินรวม ร่วมกับฝ่ายบริหารและผู้สอบบัญชีก่อนเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่ออนุมัติต่อไป ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบในได้สอบถามผู้สอบบัญชีในเรื่องความถูกต้องครบถ้วนของงบการเงิน ความเหมาะสมของนโยบายการบัญชี วิธีการบันทึกบัญชี การเปลี่ยนแปลงมาตรฐานการบัญชี การเปิดเผยหมายเหตุประกอบงบการเงิน การปรับปรุงรายการบัญชีที่สำคัญซึ่งมีผลกระทบต่องบการเงิน รวมถึงขอบเขตการตรวจสอบ โดยในปี 2566 ผู้สอบบัญชีไม่ได้มีข้อสังเกตที่เป็นสาระสำคัญ และไม่พบพฤติการณ์อันควรสงสัยแต่ประการใด

คณะกรรมการตรวจสอบจึงมีความเห็นว่าบริษัทฯ มีระบบรายงานทางการเงินที่เหมาะสมเพื่อการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดแย้งกับข้อเท็จจริง อันเป็นสาระสำคัญ และมีการจัดทำตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ

2. การสอบทานระบบการควบคุมภายในและกำกับดูแลการตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการประเมินผลระบบการควบคุมภายใน ร่วมกับฝ่ายตรวจสอบภายในทุกไตรมาสซึ่งครอบคลุมด้าน บัญชีการเงิน การใช้ทรัพยากร การป้องกันและดูแลรักษาทรัพย์สิน การปฏิบัติงาน เทคโนโลยีสารสนเทศ และการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ และรายงานผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบภายใน ซึ่งไม่พบประเด็นปัญหาหรือข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ

สำหรับงานตรวจสอบภายในคณะกรรมการตรวจสอบสอบทานการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน ให้เป็นไปตามนโยบายการตรวจสอบและแผนการตรวจสอบที่ได้อนุมัติไว้ รวมทั้งพิจารณาประเด็นจากการตรวจสอบและให้ข้อเสนอแนะ ที่เป็นประโยชน์ต่อการเพิ่มประสิทธิภาพของระบบการตรวจสอบภายใน ตลอดจนติดตามผลการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ

คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า การควบคุมภายในของบริษัทมีประสิทธิภาพเหมาะสมเพียงพอกับสภาพการ ดำเนินธุรกิจ รวมทั้งมีระบบการตรวจสอบภายในของบริษัทเป็นไปอย่างอิสระ แผนการตรวจสอบสอดคล้องกับกลยุทธ์ และความเสี่ยงของของบริษัทฯ

3. การสอบทานการเปิดเผยรายการเกี่ยวโยงหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยยึดหลักความสมเหตุสมผล ความโปร่งใส การเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ และประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เป็นแนวทาง อีกทั้งได้รับการยืนยันจากผู้บริหารว่าบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อกำหนดต่างๆ มีการเปิดเผยรายการเกี่ยวโยงกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ จากรายงานและคำยืนยันของผู้บริหารที่รับผิดชอบ

คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล เป็นปกติทางธุรกิจ และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ถูกต้องและครบถ้วน ตามตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ

4. การสอบทานระบบการประเมินการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้มีการจัดทำระบบบริหารความเสี่ยงของบริษัทระดับองค์กร โดยผู้บริหารแต่ละสายงานเป็นผู้ประสานงานและรับผิดชอบงานบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาโครงสร้างกรอบการบริหารความเสี่ยง และแผนการจัดการความเสี่ยง รวมทั้งทบทวนความเสี่ยงและติดตามการบริหารความเสี่ยง การพิจารณาปัจจัยเสี่ยงทั้งภายในและภายนอก โอกาสที่จะเกิดผลกระทบและการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ รวมทั้งสอบทานสัญญาณเตือนภัยตามหลักการที่กำหนดไว้

คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและเพียงพอกับสภาพการดำเนิน ธุรกิจ โดยมีการประเมินความเสี่ยง การบริหารความเสี่ยงและการติดตามความคืบหน้า รวมทั้งมีการทบทวนความเสี่ยงให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างสม่ำเสมอ

5. การปฏิบัติตามกฎหมาย และกฎระเบียบของสำนักงาน ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ

บริษัทฯ จัดให้มีการติดตาม วิเคราะห์ และรายงานการเปลี่ยนแปลงของกฎหมาย กฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ และดำเนินการให้บริษัทฯ ถือปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบต่างๆ นั้นอย่างถูกต้อง และคณะกรรมการตรวจสอบได้เฝ้าติดตามจากการสอบทานงานต่างๆ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ได้ถือปฏิบัติตามข้อกำหนดต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่าบริษัทฯ ได้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย และกฎระเบียบที่บังคับใช้กับบริษัทฯ แล้ว

6. การประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ประเมินผลการปฏิบัติงานตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว เห็นว่าคณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติครบถ้วนตามกฎบัตร และได้รายงานผลการปฏิบัติงานรวมทั้งนำเสนอข้อเสนอแนะ แจ่มแจ้งให้คณะกรรมการบริษัททราบทุกครั้งที่มีการประชุมสรุปโดยภาพรวมแล้วคณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่าคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนผู้บริหารของบริษัทฯ มีจริยธรรมและความมุ่งมั่นในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของบริษัทฯ อย่างมีคุณภาพ อีกทั้งได้ให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการดำเนินงานภายใต้ระบบการกำกับดูแลกิจการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และเชื่อถือได้ มีระบบควบคุมภายในที่เหมาะสมเพียงพอ และรายงานทางการเงินที่เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป รวมทั้งปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

7. การพิจารณาคัดเลือก และเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี ประจำปี 2566

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีจากภายนอกของบริษัทฯ รวมทั้งคำตอบแทนการสอบบัญชี โดยในปีที่ผ่านมาคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาจากผลการปฏิบัติงานรวมทั้งความรู้ ความเชี่ยวชาญ และความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี เห็นว่าถูกต้องตามหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด จึงได้เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อขออนุมัติที่ประชุมผู้ถือหุ้นแต่งตั้งนายเจริญ ผู้สัมฤทธิ์เลิศ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 4068 และ/หรือ นายวีระชัย รัตนจรสกุล

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 4323 และ/หรือ นางมัญชฎา สิงห์สุขสวัสดิ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 6112 จากบริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชยสอบบัญชี จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ รวมทั้งเสนออนุมัติคำตอบแทนการสอบบัญชีสำหรับปี 2566

โดยสรุปภาพรวมแล้ว คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างอิสระ โดยใช้ความรู้ความสามารถ และความระมัดระวังรอบคอบ ตลอดจนได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ อย่างสร้างสรรค์ เพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายงานทางการเงินของบริษัท มีความถูกต้อง เชื่อถือได้ สอดคล้องตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนผู้บริหารของบริษัทฯ มีความมุ่งมั่นใน การปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของบริษัทฯ อย่างมีคุณภาพ อีกทั้งได้ให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการดำเนินงานภายใต้ระบบการกำกับดูแลกิจการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใสและเชื่อถือได้ รวมทั้งมีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ



นายสิน ปริษฐ์

ประธานกรรมการตรวจสอบ

รายงานคณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้อนุมัติจัดตั้งคณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง ซึ่งปัจจุบัน ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

1. นายฟิลิปป์ สุวรรณเอือน ประธานกรรมการความยั่งยืนและการบริหารความเสี่ยง (กรรมการอิสระ)
2. ดร.สรารุณี พรพัฒน์รักษ์ กรรมการความยั่งยืนและการบริหารความเสี่ยง
3. นายนิติโรจน์ มโนลม้าย กรรมการความยั่งยืนและการบริหารความเสี่ยง

โดยมีนายทัตพงศ์ ทรัพย์เจริญ ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายตรวจสอบภายใน รับหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง

ทั้งนี้ในปี 2566 คณะกรรมการด้านความยั่งยืนและการบริหารความเสี่ยงมีการประชุมทั้งสิ้น 2 ครั้ง สรุปการปฏิบัติหน้าที่ได้ดังนี้

ติดตาม ทบทวน การดำเนินงานตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงของฝ่ายบริหาร

ติดตามและทบทวนการดำเนินงานตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ภายใต้นโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงที่กำหนดขึ้นประจำปี เพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นไปตามแนวทางควบคุมความเสี่ยงและกลยุทธ์ของกลุ่มบริษัท พร้อมทั้งเสนอประเด็นความเสี่ยงสำคัญของสายงานหลักและธุรกิจหลักของกลุ่มบริษัทที่ฝ่ายจัดการได้มีการกำกับดูแล ทบทวน และติดตาม ต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อรับทราบและให้ความเห็นเพิ่มเติมเป็นประจำ

พิจารณากรอบการบริหารความเสี่ยง เพื่อจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงปี 2567

พิจารณาและให้ความเห็นชอบต่อกรอบการบริหารความเสี่ยงที่องค์กรให้มีความเหมาะสม สอดคล้องไปกับแผนกลยุทธ์การดำเนินงานของกลุ่มบริษัท สถานการณ์และสภาพแวดล้อม โดยในรอบปีบัญชี 2567 โดยได้มีการพิจารณากรอบการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร และตารางระดับการยอมรับความเสี่ยง (Risk Appetite) เพื่อให้จัดทำแผนในการบริหารความเสี่ยงในปี 2567 ซึ่งมีการกำหนดปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor) ไว้อย่างชัดเจน

ติดตาม และรับทราบผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืน

คณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง ได้ติดตามการดำเนินงานด้านความยั่งยืน ภายใต้กรอบการดำเนินงานด้านความยั่งยืน และรายงานความคืบหน้าต่อคณะกรรมการบริษัท และเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี พร้อมเสนอนโยบายความยั่งยืน เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

บริษัทตระหนักดีว่า ไม่ว่าจะเป็นความเสี่ยงระดับใดก็ตาม สามารถก่อให้เกิดความเสียหาย หรือผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทได้ทั้งสิ้น ดังนั้นบริษัทจึงให้ความสำคัญต่อการบริหารความเสี่ยงขององค์กรในทุกๆ เรื่อง เพื่อให้มีการจัดการและควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ หรือแก้ไขให้หมดไป เพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อบริษัท พร้อมทั้งให้ความสำคัญต่อการดูแลและกำกับกิจการโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เพื่อให้เกิดความยั่งยืน

นายฟิลิปป์ สุวรรณเอือน

ประธานกรรมการด้านความยั่งยืน
และบริหารความเสี่ยง



รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้อนุมัติจัดตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ซึ่งปัจจุบัน ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

1. ผศ.ดร.นพ. เทอดศักดิ์ โจรจน์สุรจิตติ ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ)
2. นายฟิลิปป์ สุวรรณเขื่อน กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ)
3. นายศุภวัฒน์ วณิชประภา กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

โดยมีนางสาวชลิตา กิมยงค์ เลขานุการบริษัทและนักลงทุนสัมพันธ์รับหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ ในการพิจารณา ทบทวนหลักเกณฑ์วิธีการสรรหา และแต่งตั้งบุคคล ที่เห็นสมควรดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ ประเมินผลการทำงานในปีที่ผ่านมา รวมถึงเสนอโน้มนาย พิจารณาค่าตอบแทน และผลประโยชน์อื่นๆสำหรับคณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการชุดต่างๆ เพื่อนำเสนอ คณะกรรมการบริษัทฯ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนกำหนดตัวชี้วัดในการประเมินผลการทำงาน และพิจารณาค่าตอบแทนของ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร พิจารณางบประมาณของฝ่ายทรัพยากรบุคคล และส่งเสริมให้มีการพัฒนาความรู้ ทักษะ แก่คณะกรรมการชุดต่างๆ ของบริษัท

ทั้งนี้สำหรับปี 2566 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีการประชุมทั้งสิ้น 2 ครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องต่างๆ และรายงานผลการประชุมพร้อมความเห็นต่อ คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณา โดยสรุปสาระสำคัญที่พิจารณา ได้ดังนี้

1. พิจารณาทบทวน และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามกฎหมาย และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท แทนตำแหน่งกรรมการบริษัทที่ต้องออกตามวาระ และกรรมการที่ลาออก โดยพิจารณาสรรหาผู้ที่มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ มีประวัติการทำงานที่โปร่งใส มีคุณธรรม ความรับผิดชอบ มีภาวะผู้นำและความเป็นมืออาชีพ นอกจากนี้ยังคำนึงถึงความหลากหลายใน โครงสร้างของคณะกรรมการ (Board Diversity) และกำหนด Board Skills Matrix เพื่อกำหนดคุณสมบัติของกรรมการที่ต้องสรรหา พร้อมทั้งพิจารณาจากทักษะที่จำเป็น มีคุณสมบัติที่เหมาะสมและสอดคล้องกับองค์ประกอบและโครงสร้างของกรรมการตามกลยุทธ์ทางธุรกิจ ของบริษัท โดยไม่ได้จำกัดความแตกต่างอื่นใด เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณา ต่อไป ทั้งนี้กรรมการ ที่มีส่วนได้เสียจะต้อออกเสียงในการพิจารณาในวาระนั้นๆ
2. พิจารณาค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือคณะกรรมการชุดย่อย โดยพิจารณาจากหน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย ผลการปฏิบัติงานสถานะทางการเงินของบริษัทฯ และระดับอัตราค่าตอบแทนซึ่งเปรียบเทียบกับเกณฑ์มาตรฐานอุตสาหกรรมเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
3. จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการประจำปี 2566 และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อนำมาพัฒนาการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งเปิดเผยผลการประเมินในรายงานประจำปี
4. ส่งเสริมและสนับสนุนให้บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้น สามารถเสนอวาระสำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการตามหลักเกณฑ์ที่เปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 31 ธันวาคม 2566
5. กำหนดหลักเกณฑ์ตัวชี้วัดในการประเมิน ประเมินผลการทำงาน และพิจารณาค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ให้เป็นไปอย่างเหมาะสมกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยเปรียบเทียบกับเป้าหมายของบริษัทฯ รวมทั้งสภาพความเป็นจริงทางเศรษฐกิจโดยเปรียบ
6. ทบทวน แก้ไขปรับปรุง กฎบัตรคณะกรรมการ กฎบัตรคณะกรรมการสรรหา รวมถึงกำหนดบทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการ
7. ส่งเสริมให้มีการพัฒนาความรู้ ทักษะ แก่คณะกรรมการชุดต่างๆ ของบริษัทฯ
8. พิจารณางบประมาณของฝ่ายทรัพยากรบุคคล ประจำปี 2567 ให้เหมาะสมกับอัตราค่าจ้างคน เป้าหมายและทิศทางขององค์กร สามารถแข่งขันกับตลาดได้และ รักษาพนักงานที่มีคุณภาพและศักยภาพไว้ได้ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ได้ปฏิบัติตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ โปร่งใส เที่ยงธรรม และให้ความเห็นอย่างตรงไปตรงมา ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเป็นสำคัญ

ผศ.ดร.นพ. เทอดศักดิ์ โจรจน์สุรจิตติ

DO TO MAKE EVERY DAY YOUR DREAM

ทำทุกวันให้เป็นดังฝันของคุณ



บริษัท ดู เวย์ ดรีม จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 32 ถนนเคหะร่มเกล้า แขวงราษฎร์พัฒนา เขตสะพานสูง กรุงเทพฯ 10240

โทรศัพท์: 02 917 3055 โทรสาร: 02 917 3054

Website: <http://dodaydream.com>

Facebook: [snailwhiteofficial.th](https://www.facebook.com/snailwhiteofficial.th)

Line Official: [@snailwhiteofficial](https://www.line.me/tv/snailwhiteofficial)