



DO DAY DREAM
PUBLIC COMPANY LIMITED

รายงานประจำปี
แบบ 56-1
One Report 2565



BEAUTY IS HEALTHY

DO DAY DREAM



วิสัยทัศน์

บริษัทชั้นนำที่มุ่งดำเนินธุรกิจ
ด้านสุขภาพ ความงาม สุขภาวะ และ
คุณภาพชีวิตที่ดี สอดคล้องกับรูปแบบ
การดำเนินชีวิต โดยมีโครงข่ายครอบคลุม
ทั่วเอเชียตะวันออกเฉียงใต้

พันธกิจ

- มุ่งมั่นที่จะเป็นผู้นำในการส่งมอบประสบการณ์
อันยอดเยี่ยมด้านสุขภาวะและคุณภาพชีวิตที่ดี
สอดคล้องกับรูปแบบการดำเนินชีวิต
- มุ่งมั่นที่จะสร้างการรับรู้และการยอมรับ
ไปทั่วโลก

ค่านิยมองค์กร

- [R] Result-oriented มุ่งเน้นที่ผลลัพธ์
ในการบริหารจัดการเป็นสำคัญ
- [R] Resourceful มุ่งเน้นการสร้างข้อมูลและความรู้
โดยกระตุ้นการเรียนรู้ตลอดเวลา
และทันต่อเหตุการณ์ภายนอก
ที่เกี่ยวข้อง
- [R] Return-focused มุ่งแสวงหาผลตอบแทนที่เหมาะสม
และสอดคล้องกับความเสี่ยง
ในหลากหลายธุรกิจที่เพื่อ
ตอบสนองเป้าหมายกลยุทธ์
- [R] Relation มุ่งเน้นสร้างความสัมพันธ์ที่ดี
ร่วมกับบุคลากรภายในภายนอก
และผู้มีส่วนได้เสียขององค์กร

สารบัญ

ภาพรวม

วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และ ค่านิยมองค์กร	02
คุณภาพสู่รางวัลแห่งความสำเร็จ	03
สารจากประธานกรรมการบริษัท	05
สารจากประธานกรรมการบริหาร	06
สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	07

01

การประกอบธุรกิจและ ผลการดำเนินงาน

โครงสร้างและการดำเนินกิจการของกลุ่มบริษัท	10
การบริหารจัดการความเสี่ยง	42
รายงานความยั่งยืน	49
MD&A	72
ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	90

02

การกำกับดูแลกิจการ

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	93
โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ	109
รายงานผลการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการ	127
การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	140

03

งบการเงิน

งบการเงิน	153
-----------	-----

04

การรับรองความถูกต้อง ของข้อมูล

เอกสารแนบ

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร และ ผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม	237
ข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร และ ผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม	250
รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน	251
สินทรัพย์ที่ใช้ประกอบธุรกิจ	252
คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี	257
รายงานคณะกรรมการชุดย่อย	258

รางวัลปี 2022

ผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์ของกลุ่มบริษัทรักษาคุณภาพและรังสรรค์นวัตกรรมใหม่ โดยได้รับการตอบรับจากผู้บริโภคเป็นอย่างดีและเป็นเกียรติที่ได้รับรางวัลแห่งความสำเร็จอย่างต่อเนื่อง

1

ELLE Thailand Beauty Awards ปี 2022

รางวัล Best Beauty

PRAEW ICONIC BEAUTY ปี 2022

รางวัล Best Beauty Toolผลิตภัณฑ์



ผลิตภัณฑ์ Sonic Silicone Brush
จาก KURON



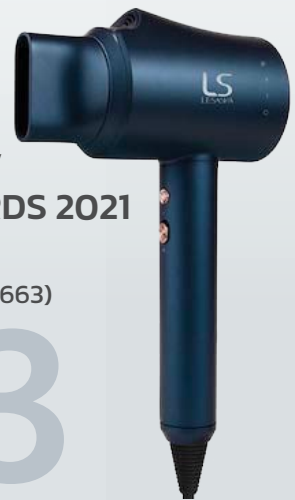
SISTACAFE : "ITEM IN MY HEART" AWARD 2022

ผลิตภัณฑ์ LESASHA LUXE HYBRID
STYLING BRUSH (LS1379)

2

EVEANDBOY : BEST HAIR DRYERS / BESE SELLING AWARDS 2021

ผลิตภัณฑ์ LESASHA MAXI
AIR HAIR DRYER 1800W (LS0663)



3

สารจากประธานกรรมการบริษัท

“ DDD Group ได้มีการเตรียมความพร้อมในด้านต่างๆ โดยปรับเปลี่ยนการบริหารจัดการภายใน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการแข่งขัน มุ่งพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้มีความหลากหลายและเป็นส่วนหนึ่งในชีวิตประจำวันของทุกคน ”


นายฤทธิไกร รสรมรักษ์
(ประธานกรรมการบริษัท)



ในปี 2565 มีสัญญาณของการฟื้นตัวทางเศรษฐกิจของไทยและเศรษฐกิจโลก จากทั้งภาคการลงทุน ภาคการผลิต และการท่องเที่ยว แต่อย่างไรก็ตามยังคงได้รับผลต่อเนื่องมาจากการแพร่ระบาดของโควิด-19 และมีการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจหลายด้าน อาทิ ภาวะเงินเฟ้อ ราคาพลังงานปรับตัวสูงขึ้น การว่างงาน การปรับขึ้นของอัตราดอกเบี้ยนโยบาย และการแข็งค่าของเงินดอลลาร์สหรัฐ ซึ่งภาวะดังกล่าวเป็นความเสี่ยงและปัจจัยกดดันต่อกำลังซื้อสินค้า และคาดว่าจะต้องใช้เวลานานกว่าจะสามารถเดินทางได้อย่างมีศักยภาพ

เมื่อมองถึงภาพในอนาคตด้านการแข่งขันของตลาดโลกที่กำลังปรับตัวเข้าสู่ “เศรษฐกิจดิจิทัล” (Digital Economy) ที่แข่งขันกันด้วย “เทคโนโลยีขั้นสูง” และ “ทรัพยากรมนุษย์” (Human Capital) การเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็ว ทำให้ต้องติดตามการเปลี่ยนแปลง เพื่อปรับตัวให้ทันต่อสถานการณ์

สำหรับปีที่ผ่านมา เป็นอีกหนึ่งปีที่ “DDD GROUP” อยู่เคียงข้างพนักงาน ลูกค้า คู่ค้า ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ด้วยการดำเนินกิจการตามแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ มีการปรับรูปแบบการบริหารจัดการภายใน และมีมาตรการป้องกันความเสี่ยงอย่างเข้มแข็งรัดกุม มุ่งมั่นพัฒนาและส่งเสริมสินค้าที่มีคุณภาพได้มาตรฐาน พร้อมสร้างประสบการณ์ที่ดีให้กับลูกค้า

ด้านการเงิน บริษัทฯ ยังคงมีฐานะทางการเงินที่มั่นคง จากฐานะทางการเงินที่แข็งแกร่ง ประกอบกับการลดความเสี่ยงในการลงทุน เพื่อกันสำรองเงินสดไว้เพื่อลดความเสี่ยงกรณีเกิดสถานการณ์ฉุกเฉิน พร้อมทั้งพยายามบริหารต้นทุนและควบคุม

ค่าใช้จ่าย ควบคู่ไปกับการดำเนินงานด้านความยั่งยืนด้วยการตั้งเป้าหมายลดปริมาณการใช้ทรัพยากร ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Greenhouse Gas Emissions: GHG) สอดรับกับเป้าหมายสนับสนุนให้ประเทศไทยสามารถมุ่งสู่พลังงานสะอาด และลดการปลดปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์เป็นศูนย์ หรือมุ่งสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality)

สำหรับปี 2566 นี้ เราจะยังทำทนายสำหรับประเทศไทยและ “DDD Group” ไม่ว่าจะเป็นการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ การเปลี่ยนแปลงด้านพฤติกรรมผู้บริโภค และการแข่งขันกันทางเทคโนโลยีของโลกธุรกิจที่จะไม่เหมือนเดิมอีกต่อไป แต่ทาง DDD Group ได้มีการเตรียมความพร้อมในด้านต่างๆ โดยปรับเปลี่ยนการบริหารจัดการภายใน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการแข่งขัน มุ่งพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้มีความหลากหลาย และเป็นส่วนหนึ่งในชีวิตประจำวันของทุกคน ผมมีความเชื่อมั่นว่า เราจะได้เห็นภาพของก้าวอย่างที่มีมั่นคงตามความมุ่งมั่นที่เราตั้งใจไว้อย่างแน่นอน

ในนามของคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ดุ เด็ย ตรีม จำกั๊ด (มหาชน) ผมขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้น พันธมิตรทางธุรกิจ คู่ค้า ชุมชน และผู้ให้การสนับสนุนทุกภาคส่วน รวมถึงขอขอบคุณผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ทุกท่าน ที่ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ทั้งนี้บริษัทฯ จะดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักธรรมาภิบาล การกำกับดูแลกิจการที่ดี โปร่งใสในการปฏิบัติงาน ความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน รับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อพัฒนาองค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืน

สารจากประธานกรรมการบริหาร

“ แต่อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ยังคงทุ่มเท ปรับปรุง และเพิ่มประสิทธิภาพ ในการบริหารงานอย่างเต็มที่ เพื่อรักษา ศักยภาพในการแข่งขัน มองหาช่องทาง การเติบโตของธุรกิจให้เกิดขึ้น อย่างต่อเนื่อง ”



ดร.สราวุฒิ พรพัฒน์รักษ์
(ประธานกรรมการบริหาร)



ด้วยสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว และความผันผวนทางเศรษฐกิจ จากหลากหลายปัจจัยในปี 2565 รวมถึงผลกระทบต่อเนื่องจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 และสงครามระหว่างรัสเซียและยูเครน ที่ส่งผลกระทบต่อในวงกว้างต่ออุปทานด้านพลังงาน ประกอบกับการปรับเปลี่ยนนโยบายทางการเงินของสหรัฐฯ ซึ่งส่งผลกระทบต่อทิศทางอัตราดอกเบี้ย จึงถือเป็นปีที่มีปัจจัยกดดันและความเสี่ยงหลายด้าน บริษัทฯ จึงให้ความระมัดระวังในการบริหารงานอย่างสูง

แต่อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ยังคงทุ่มเท ปรับปรุง และเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานอย่างเต็มที่ เพื่อรักษาศักยภาพในการแข่งขัน มองหาช่องทางทางการเติบโตของธุรกิจให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง ควบคู่ไปกับการให้ความสำคัญด้านการบริหารความเสี่ยง การจัดการค่าใช้จ่าย และการมุ่งมั่นดูแลผู้มีส่วนร่วมในธุรกิจตลอดห่วงโซ่อุปทานทุกฝ่าย ทั้งนี้ขอชมเชยผู้บริหารร่วมถึงพนักงานทุกคน ในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ความทุ่มเท เพื่อบรรลุเป้าหมายตามที่บริษัทฯ ได้ตั้งไว้ ทำให้ในปี 2565 บริษัทฯ มีผลการดำเนินงานจากกิจกรรมหลักและกระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงานเป็นบวก โดยมีกำไรสุทธิเติบโตขึ้นจากปีก่อนถึง 32.70%

อีกหนึ่งก้าวที่สำคัญและน่ายินดีอย่างยิ่งในปี 2565 คือทางบริษัทฯ ได้มีการปรับแนวทางการขับเคลื่อนกลยุทธ์ขององค์กร การบริหาร และการดำเนินงานภายใต้บริษัท ดูเดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย เพื่อให้มีความหลากหลายและสอดคล้องกับแนวทางการดำเนินงานของบริษัท โดยมีวิสัยทัศน์เพื่อเป็น “บริษัทชั้นนำที่มุ่งดำเนินธุรกิจด้านสุขภาพ ความงาม สุขภาวะ และคุณภาพชีวิตที่ดี สอดคล้องกับรูปแบบการดำเนินชีวิต โดยมีโครงข่ายครอบคลุมทั่วเอเชียตะวันออกเฉียงใต้” ซึ่งจะเพิ่มโอกาสในการเติบโตให้กับบริษัท และเชื่อมั่นว่าบริษัทฯ มีความพร้อมสำหรับปี 2566 นี้ ที่อาจจะยังเป็นปีที่ท้าทายและมีการเปลี่ยนแปลงในหลายด้าน

โอกาสนี้ ในนามของประธานกรรมการบริหาร ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ขอให้คำมั่นว่าจะมุ่งมั่นเพื่อหาโอกาสและสร้างการเติบโตให้กับบริษัทฯ ควบคู่ไปกับการดูแลผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้บริษัทฯ เติบโตอย่างยั่งยืน

สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

“ บริษัทได้ดำเนินการบริหารภายใต้ ความระมัดระวังโดยปรับเปลี่ยนกลยุทธ์และ พัฒนาระบบการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างพื้นฐานและเพิ่มประสิทธิภาพ ในการดำเนินธุรกิจ โดยมุ่งเน้น การสร้างสรรค์นวัตกรรมสินค้าให้ ตอบโจทย์ความต้องการของผู้บริโภค ”

นันทวรรณ สุวรรณเดช
(ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร)



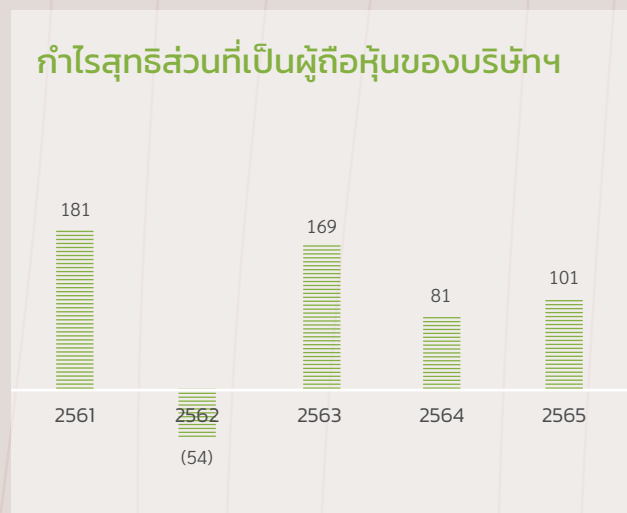
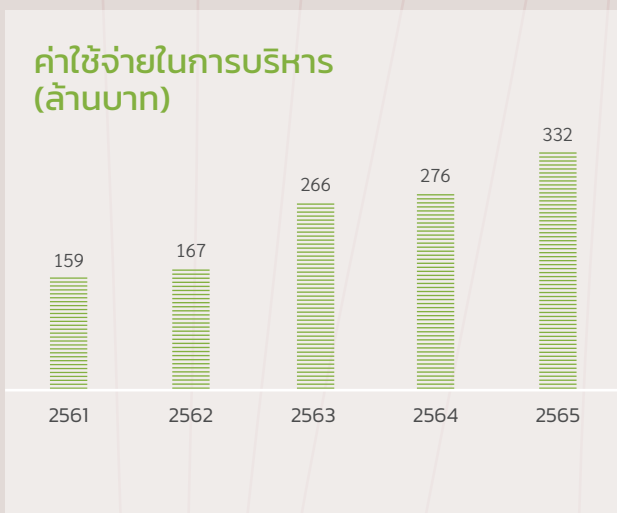
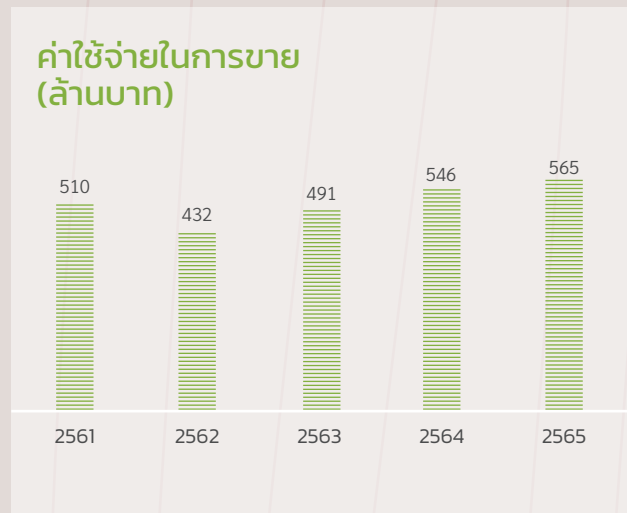
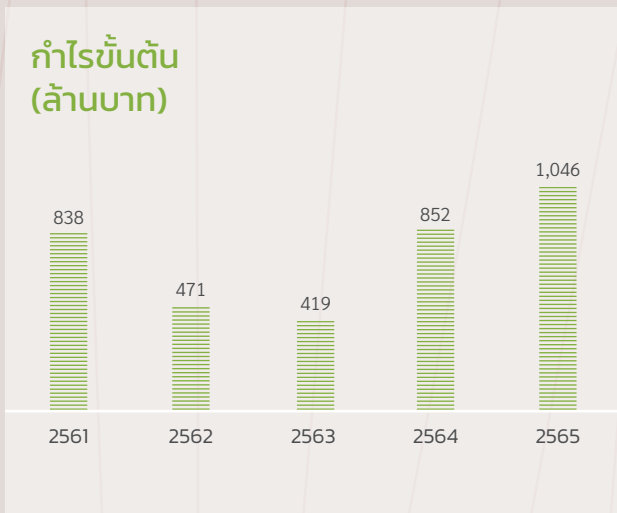
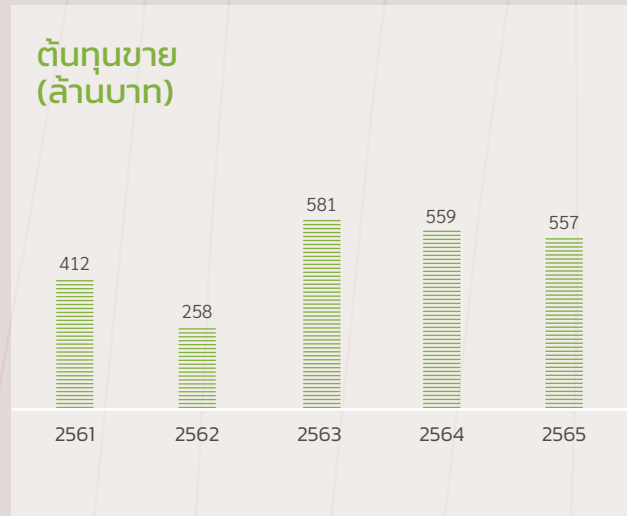
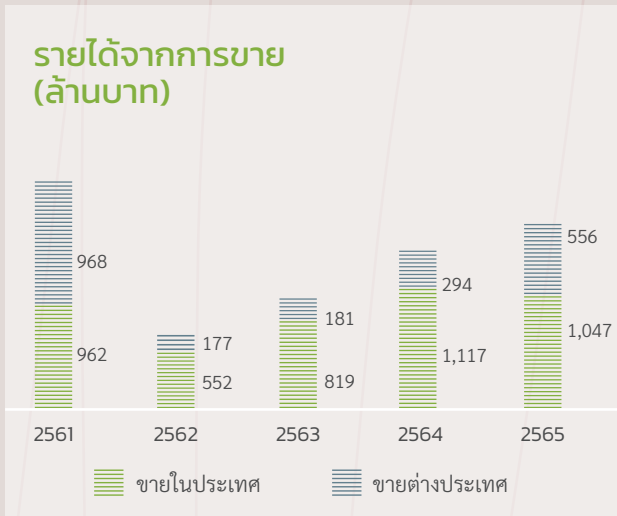
ปี 2565 ที่ผ่านมา นับเป็นปีที่ท้าทายต่อการดำเนินธุรกิจ สืบเนื่องมาจากผลกระทบจากการระบาดของ COVID-19 หลาย ธุรกิจต่างได้รับผลกระทบอย่างต่อเนื่อง โดยพฤติกรรมของผู้บริโภค มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วส่งผลให้ธุรกิจต่างต้องปรับตัวให้ สอดรับกับการความต้องการที่เปลี่ยนแปลงไป นอกจากนี้กำลัง การซื้อของผู้บริโภคที่ลดลงจาดอัตราเงินเฟ้อที่เพิ่มสูงขึ้น และ กลุ่มนักท่องเที่ยวที่ไม่สามารถเดินทางมาประเทศไทยได้จากข้อจำกัด ด้านความปลอดภัยทางสุขอนามัย ส่งผลให้กิจกรรมทางเศรษฐกิจ ล้วนแล้วแต่ต้องชะลอตัวลงและยังคงมีความไม่แน่นอนสูง

ท่ามกลางความเปลี่ยนแปลงอันเนื่องมาจากวิกฤตการณ์ในช่วง ปีที่ผ่านมา บริษัทได้ดำเนินการบริหารภายใต้ความระมัดระวังโดย ปรับเปลี่ยนกลยุทธ์และพัฒนาระบบการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างพื้นฐานและเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ โดย มุ่งเน้นการสร้างสรรค์นวัตกรรมสินค้าให้ตอบโจทย์ความต้องการของ ผู้บริโภค ขยาย Portfolio เพื่อเพิ่มความหลากหลายของผลิตภัณฑ์ และ Collaboration กับแบรนด์ระดับโลก พร้อมทั้งปรับกลยุทธ์ โดยมุ่งมั่นขยายช่องทางการจัดจำหน่ายไปยังตลาดต่างประเทศ เพื่อเพิ่มยอดขาย และนำแบรนด์ผลิตภัณฑ์บำรุงผิวและผลิตภัณฑ์ ดูแลช่องปาก ที่อยู่ภายใต้การดูแลของ DDD Group ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ ของไทย แบรนด์คนไทย ก้าวขึ้นสู่แบรนด์สินค้าที่ได้รับความเชื่อมั่น

และการตอบรับที่ดีภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ตามพันธกิจและ วิสัยทัศน์ของบริษัทที่ตั้งไว้ และมี Global Presence ที่ดีในตลาด ต่างประเทศ รวมไปถึงดำเนินการตามแผน Synergy Roadmap ภายในกลุ่มบริษัทอย่างต่อเนื่องเพื่อบูรณาการระบบการ ดำเนินงานโดยลดความซับซ้อนเพื่อเพิ่มความเร็วและ ลดค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็นลงอย่างมีนัยสำคัญ ทั้งยังเสริมสร้าง ความแข็งแกร่งด้านการจัดการห่วงโซ่อุปทานและระบบโลจิสติกส์ แบบรวมศูนย์โดยประยุกต์ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ อย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้ผลประกอบการของบริษัทยังสามารถเติบโต ได้เป็นอย่างดี

ในนามของบริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัท ในเครือใคร่ขอขอบพระคุณผู้ถือหุ้น ตลอดจนลูกค้าทุกท่าน ที่ให้ความเชื่อมั่นและสนับสนุนบริษัทเสมอมา และที่สำคัญ ขอขอบพระคุณคณะกรรมการ ผู้บริหาร พันธมิตรทางธุรกิจ และ พนักงานทุกท่าน สำหรับความมุ่งมั่นทุ่มเททั้งร่างกายและแรงใจ ในการปฏิบัติหน้าที่ ขอให้ทุกท่านเชื่อมั่นว่าบริษัทจะยังคงมุ่งมั่น ทุ่มเทในการดำเนินธุรกิจและสร้างสรรค์นวัตกรรมสินค้าภายใต้ หลักจริยธรรมและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีโดยจะ มุ่งมั่นพัฒนาองค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืนสืบไป

ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ





01

การประกอบธุรกิจบริษัท
และการดำเนินงาน

โครงสร้างและการดำเนินกิจการของกลุ่มบริษัท	10
การบริหารจัดการความเสี่ยง	42
รายงานความยั่งยืน	49
MD&A	72
ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	90



โครงสร้างและการดำเนินงานกิจการของกลุ่มบริษัท

นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) (บริษัทฯ) ปัจจุบันประกอบธุรกิจผลิต วิจัยและพัฒนา ทำการตลาด และจัดจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภคในกลุ่มผลิตภัณฑ์บำรุงผิว ผลิตภัณฑ์ดูแลช่องปาก อุปกรณ์ตกแต่งทรงผม อุปกรณ์เสริมความงาม ผลิตภัณฑ์ดูแลสุขภาพ ผลิตภัณฑ์เครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้านและเครื่องครัว และผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับไลฟ์สไตล์ ภายใต้แบรนด์ต่างๆ ของบริษัทฯ อาทิ SNAILWHITE, NAMU LIFE PLUS, OXE'CURE, SPARKLE, LESASHA, JASON, EMJOI, BEAR และ @HOME

บริษัทฯ คัดสรรวัตถุดิบและสินค้าอย่างพิถีพิถันจากบริษัทผู้ผลิตชั้นนำจากนานาประเทศ โดยพิจารณาจากคุณภาพและความน่าเชื่อถือเป็นลำดับแรก อีกทั้งบริษัทฯ ได้พัฒนากระบวนการผลิตให้มีประสิทธิภาพ เพื่อให้ผลิตภัณฑ์มีคุณภาพปลอดภัย พร้อมนำเทคโนโลยีที่ทันสมัย เป็นส่วนหนึ่งในการรังสรรค์ผลิตภัณฑ์และมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของพนักงานเพื่อปรับปรุงวิธีการทำงานและสภาพแวดล้อมการทำงานให้ดีขึ้นอยู่เสมอ ตลอดจนการวิจัยและพัฒนา คิดค้นผลิตภัณฑ์ให้มีความแปลกใหม่ ควบคู่ไปกับการศึกษาทิศทางของตลาด เพื่อที่จะตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริโภค โดยบริษัทฯ มุ่งเน้นการพัฒนาสินค้าที่มีความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมใหม่อย่างต่อเนื่อง



วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายการดำเนินธุรกิจ และกลยุทธ์ในการดำเนินงานของบริษัท

วิสัยทัศน์

“บริษัทชั้นนำที่มุ่งดำเนินธุรกิจด้านสุขภาพ ความงาม สุขภาวะ และคุณภาพชีวิตที่ดี สอดคล้องกับรูปแบบการดำเนินชีวิต โดยมีโครงข่ายครอบคลุมทั่วเอเชียตะวันออกเฉียงใต้”

พันธกิจ

- มุ่งมั่นที่จะเป็นผู้นำในการส่งมอบประสบการณ์อันยอดเยี่ยมด้านสุขภาพและคุณภาพชีวิตที่ดี สอดคล้องกับรูปแบบการดำเนินชีวิต
- มุ่งมั่นที่จะสร้างการรับรู้และการยอมรับไปทั่วโลก

เป้าหมายและกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ

เป้าหมายการดำเนินธุรกิจ

1. เพิ่มผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ รวมถึงขยายช่องทางจัดจำหน่ายและทำการตลาดทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อให้กลุ่มลูกค้าเป้าหมายสามารถเข้าถึงผลิตภัณฑ์ได้ง่าย และสามารถจดจำเครื่องหมายการค้าของบริษัทฯ ได้เป็นอย่างดี
2. พัฒนาระบบภายในขององค์กรอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความรวดเร็วในการทำงาน อีกทั้ง ยังรักษาความสัมพันธ์อันดีต่อคู่ค้า ในการช่วยเหลือพัฒนาสังคมและรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อความยั่งยืนในระยะยาว

กลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ (Business Strategies)

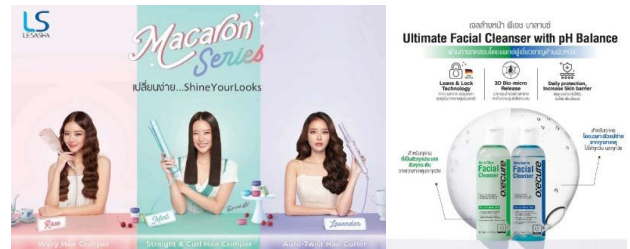
บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจด้านสุขภาพ ความงาม สุขภาวะและคุณภาพชีวิตที่ดี (Wellness and Lifestyle) สอดคล้องกับรูปแบบการดำเนินชีวิตที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและศักยภาพของตลาดที่มีแนวโน้มเติบโตอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ กระจายความเสี่ยงกลุ่มธุรกิจให้ครอบคลุมธุรกิจที่หลากหลาย (Diversified Business Portfolio) รวมไปถึงพัฒนากระบวนการดำเนินงานเพื่อสร้างพื้นฐานและเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจตามแผน Synergy Roadmap ภายในกลุ่มบริษัทฯ เพื่อบูรณาการกระบวนการดำเนินงานโดยลดความซับซ้อน เพิ่มความรวดเร็ว และลดค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็นลงอย่างมีนัยสำคัญ สำหรับในปี 2565 นั้น บริษัทฯ ได้ดำเนินกลยุทธ์ดังนี้



1.1. ผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมสินค้า (Product and Brand)

บริษัทฯ มุ่งมั่นและให้ความสำคัญกับการค้นคว้าวิจัย พัฒนา และสร้างสรรค์ เพื่อปรับปรุงและพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้มีคุณภาพที่ดียิ่งขึ้นอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการคิดค้นนวัตกรรมและประยุกต์ใช้กับผลิตภัณฑ์ใหม่ (New Product Development) ที่สอดคล้องกับพฤติกรรมของผู้บริโภคที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว โดยให้ความสำคัญและคำนึงถึงความต้องการของผู้บริโภคเพื่อให้ครอบคลุมการใช้งานในชีวิตประจำวันได้เป็นอย่างดี โดยผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ มีครอบคลุมหลากหลายกลุ่มสินค้า ได้แก่ ผลิตภัณฑ์บำรุงผิว ผลิตภัณฑ์ดูแลช่องปาก อุปกรณ์ตกแต่งทรงผม อุปกรณ์เสริมความงาม ผลิตภัณฑ์ดูแลสุขภาพ ผลิตภัณฑ์เครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้านและเครื่องครัว และผลิตภัณฑ์เกี่ยวเนื่องกับไลฟ์สไตล์ที่จะเข้ามามีบทบาทในเป้าหมายระยะสั้นถึงระยะกลางของบริษัทฯ

นอกจากนี้บริษัทฯ ได้ร่วมกับ THE SMILEYWORLD COMPANY แปรนต์ไอคอนระดับโลก เพื่อสร้างบรรยากาศการบริโภคสินค้าให้กลับมาคึกคัก (Brand Excitement) และความแตกต่างเพื่อสอดรับไลฟ์สไตล์ที่แปลกใหม่ให้กับผู้บริโภค และยังคงมุ่งพัฒนาผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์สินค้าเดิมและแบรนด์สินค้าใหม่อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ผู้บริโภคได้รับประสบการณ์ที่ดีและมั่นใจในการเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ



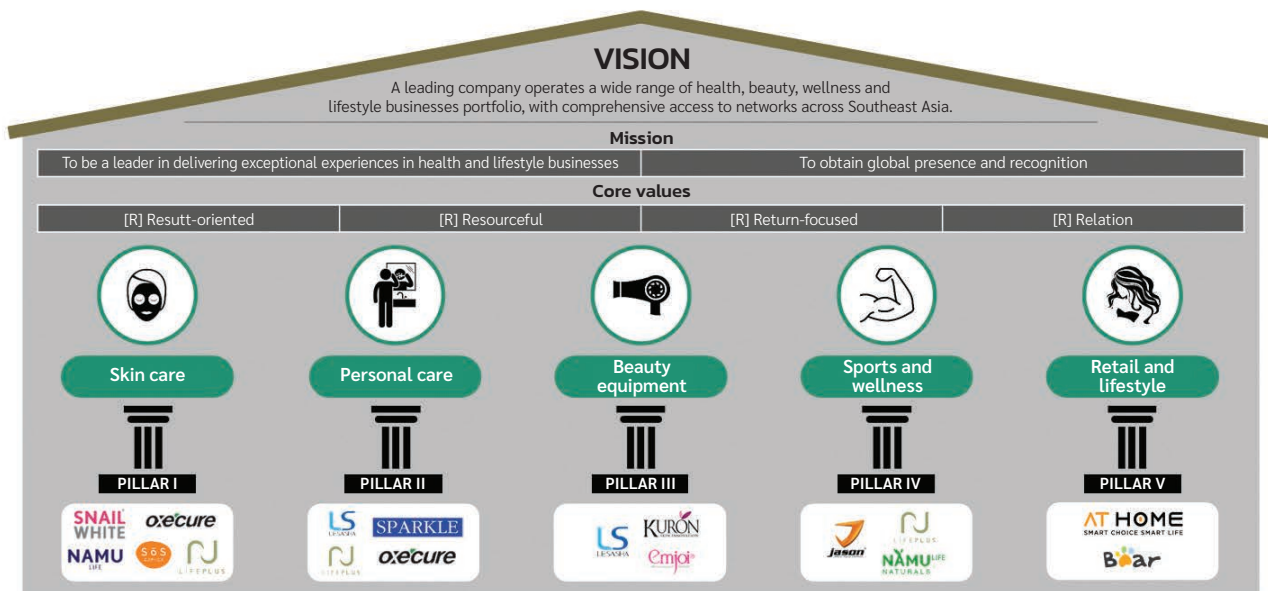
1.2. ความครอบคลุมของช่องทางการจัดจำหน่าย (Distribution Coverage)

บริษัทฯ ได้ขยายช่องทางการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เพื่อให้ผู้บริโภคเข้าถึงผลิตภัณฑ์ได้สะดวกและรวดเร็วมากยิ่งขึ้น โดยช่องทางการจัดจำหน่ายภายในประเทศของบริษัทฯ ครอบคลุมถึงร้านค้าแบบดั้งเดิม (Traditional Trade) ร้านค้าสมัยใหม่ (Modern Trade) ช่องทางการขายแบบออนไลน์ (Online) ทั้งในรูปแบบ Ecommerce และ Social Commerce รวมไปถึงไลฟ์สตรีมมิ่ง (Live Streaming) ที่สอดรับไลฟ์สไตล์ที่เปลี่ยนไปของผู้บริโภค นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการจัดจำหน่ายและส่งออกผลิตภัณฑ์ไปยังต่างประเทศผ่านบริษัทย่อยและตัวแทนจำหน่ายท้องถิ่นที่มีความเชี่ยวชาญในแต่ละประเทศ และมีแผนที่จะขยายไปยังประเทศเป้าหมายที่มีศักยภาพต่อไป โดยอยู่ระหว่างการเจรจากับคู่ค้าและศึกษาความเป็นไปได้ของรูปแบบการดำเนินธุรกิจต่อไป

1.3. การขยายธุรกิจ (New Model and Business)

บริษัทฯ มุ่งเน้นการหาโอกาสและศักยภาพการเติบโตทางธุรกิจที่หลากหลายรูปแบบที่สอดรับกับความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ของบริษัทฯ ภายใต้ 5 เสายุทธศาสตร์หลัก (Strategic Pillars) ดังต่อไปนี้

- I. ผลิตภัณฑ์บำรุงผิว (Skin Care)
- II. ผลิตภัณฑ์ของใช้ส่วนตัว (Personal Care)
- III. ผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์เสริมความงาม (Beauty Equipment)
- IV. ผลิตภัณฑ์ดูแลสุขภาพ (Sports and Wellness)
- V. ธุรกิจค้าปลีกและผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับไลฟ์สไตล์ (Retail and Lifestyle)



ทั้งนี้ แนวทางการขยายธุรกิจครอบคลุมถึงการเติบโตด้วยทรัพยากรภายใน (Organic Growth) และการเติบโตจากภายนอก (Inorganic Growth) รวมไปถึงการหาพันธมิตรทางธุรกิจ การควบรวมกิจการ การซื้อลิขสิทธิ์แบรนด์สินค้าและเครื่องหมายการค้าเพื่อนำเข้าและจัดจำหน่ายหรือผลิตและจัดจำหน่ายภายในประเทศ (Authorized Distributor) การขายลิขสิทธิ์แบรนด์สินค้าเพื่อผลิตและจัดจำหน่ายในต่างประเทศ (Brand Principal) และรูปแบบการดำเนินธุรกิจในรูปแบบอื่น (New Business Model)

1.4. การเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการธุรกิจ (Fit for Growth)

บริษัทฯ ได้พัฒนาและรวมศูนย์กระบวนการดำเนินงานหลักระหว่างบริษัทในเครือ (Centralization) เพื่อสร้างพื้นฐานและเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจตามแผน Synergy Roadmap ภายในกลุ่มบริษัทฯ รวมไปถึงการบูรณาการกระบวนการดำเนินงาน ลดความซับซ้อน เพิ่มความรวดเร็ว และลดค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็นลงอย่างมีนัยสำคัญ โดยบริษัทฯ ได้เริ่มดำเนินการรวมศูนย์คลังสินค้าและการขนส่ง (Distribution and Fulfillment Center) เพื่อเพิ่มศักยภาพในการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานที่เกี่ยวข้อง และปรับปรุงพัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรภายในองค์กร (Enterprise Resource Planning) ให้มีข้อมูลและระบบแบบรวมศูนย์สำหรับใช้ในการวิเคราะห์และพัฒนางานอย่างยั่งยืน

Distribution and Fulfillment Center (DFC)



การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

ความเป็นมา

บริษัท ดู เดย์ ตรีม จำกัด (มหาชน) ได้จดทะเบียนก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 20 กันยายน 2553 ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มต้น 1 ล้านบาท โดยกลุ่มครอบครัวพรพัฒน์พาณิชย์ เพื่อประกอบธุรกิจรับจ้างผลิตและบริการให้คำปรึกษาด้านธุรกิจผลิตภัณฑ์บำรุงผิว (OEM) ต่อมาในปี 2556 บริษัทฯ ได้มองเห็นโอกาสในการสร้างเครื่องหมายการค้า (Trademark) เป็นของตัวเอง เนื่องจากบริษัทฯ มีความเชี่ยวชาญในการผลิต ประกอบกับมองเห็นโอกาสการเติบโตในอนาคตที่ดีของตลาด บริษัทฯ จึงเริ่มประกอบธุรกิจผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ดูแลและบำรุงผิวภายใต้เครื่องหมายการค้า “NAMU LIFE” โดยมีชื่อกลุ่มผลิตภัณฑ์ว่า “SNAILWHITE” ซึ่งสะท้อนถึงจุดเด่นของผลิตภัณฑ์ที่มีสารสกัดจากเมือกหอยทากเป็นส่วนประกอบ ในช่วงปี 2556 ถึง 2562 ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ได้รับความนิยมและเป็นที่รู้จักมากขึ้น เห็นได้จากผลประกอบการของบริษัทฯ ที่มีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง โดยสาเหตุหลักมาจากผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ เน้นการใช้วัตถุดิบคุณภาพสูงมีคุณสมบัติพิเศษในการบำรุงผิวและเอกลักษณ์ที่โดดเด่นที่เน้นความสวยงามแบบธรรมชาติ ประกอบกับแผนการตลาดของบริษัทฯ ที่มีการใช้บุคคลที่มีชื่อเสียงเป็นพรีเซนเตอร์ให้กับผลิตภัณฑ์ การออกผลิตภัณฑ์ใหม่และการขยายช่องทางการจัดจำหน่ายทั้งในและต่างประเทศ

พัฒนาการที่สำคัญ

“ ปี 2553 ”

- ก่อตั้งบริษัท ดู เดย์ ตรีม จำกัด เพื่อประกอบธุรกิจรับจ้างผลิตและบริการให้คำปรึกษาผลิตภัณฑ์บำรุงผิว (OEM) บริษัทฯ โดยครอบครัวพรพัฒน์พาณิชย์ ในเดือนกันยายน 2553 ด้วยทุนจดทะเบียนและชำระแล้วเริ่มต้น 1 ล้านบาท มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท จำนวน 10,000 หุ้น

“ ปี 2556 ”

- เริ่มประกอบธุรกิจผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์บำรุงผิวภายใต้เครื่องหมายการค้า “NAMU LIFE” ตั้งชื่อกลุ่มผลิตภัณฑ์ว่า “SNAILWHITE” โดยมีครีมบำรุงผิวหน้าเป็นผลิตภัณฑ์แรกคือ NAMU LIFE SNAILWHITE Concentrate FACIAL CREAM (“NAMU LIFE SNAILWHITE Facial Cream”) ในเดือนมีนาคม เริ่มนำเสนอผลิตภัณฑ์ผ่านช่องทางสื่อโซเชียลมีเดีย (Social Media) และกระจายสินค้าผ่านช่องทางผู้จัดจำหน่ายในร้านค้าแบบดั้งเดิม (Traditional Trade)

“ ปี 2557 ”

- เพิ่มทุนจดทะเบียนและชำระแล้วจาก 1 ล้านบาท เป็น 10 ล้านบาท มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท ในเดือนมิถุนายน เพื่อใช้ในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ

- เริ่มขยายช่องทางการจัดจำหน่ายผ่านร้านค้าสมัยใหม่ (Modern Trade) เพื่อเป็นการเข้าถึงผู้บริโภคได้มากขึ้น โดยเริ่มต้นขายผ่านทางบ๊ิกซี ร้านวัตสัน และร้านบูทีส์ ในเดือนพฤษภาคม สิงหาคม และกันยายน ตามลำดับ
- เริ่มขยายธุรกิจไปในต่างประเทศด้วยการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ เข้าสู่ภูมิภาคอาเซียน ได้แก่ ประเทศฮ่องกง จีน พม่า และกัมพูชา

“ ปี 2558 ”

- ขยายฐานการผลิตโดยการลงทุนซื้อที่ดินพร้อมโรงงานที่สวนอุตสาหกรรมโรจนะ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา และเริ่มดำเนินการปรับปรุงโรงงานแห่งใหม่ในเดือนธันวาคม ด้วยมูลค่าเงินลงทุน 58 ล้านบาท
- ก่อตั้งบริษัทย่อย บริษัท นามู โลฟท์ พลัส จำกัด (“นามู โลฟท์ พลัส”) ในเดือนมีนาคม ด้วยทุนจดทะเบียน 5,000,000 บาท มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท จำนวน 50,000 หุ้น โดยมีทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ณ วันที่จัดตั้ง เท่ากับ 1,250,000 บาท มูลค่าหุ้นชำระแล้วหุ้นละ 25 บาท เพื่อประกอบธุรกิจเป็นตัวแทนจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์บำรุงผิวของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ถือหุ้น ณ วันที่จัดตั้งในสัดส่วนร้อยละ 69

“ ปี 2559 ”

- ในเดือนมีนาคม ได้มีการปรับโครงสร้าง โดยการออกหุ้นเพิ่มทุนจำนวน 50 ล้านบาท ซึ่งทำให้ทุนจดทะเบียนและชำระแล้วของบริษัทฯ เพิ่มเป็น 60 ล้านบาท โดยการออกหุ้นเพิ่มทุนจำนวน 500,000 หุ้น (1) ให้กับผู้ถือหุ้นเดิมกลุ่มครอบครัวพรพัฒน์พาณิชย์ และ (2) เพื่อทำการแลกหุ้น (Share Swap) กับผู้ถือหุ้นเดิมของ นามู โลฟท์ พลัส ในอัตราส่วน 4 หุ้นของ บจก. นามู โลฟท์ พลัส ต่อ 1 หุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ ทำให้ภายหลังการปรับโครงสร้างบริษัทฯ ถือหุ้นใน บจก. นามู โลฟท์ พลัส ในสัดส่วนร้อยละ 99.74
- ทำการซื้อหุ้นในส่วนของที่เหลือจำนวน 126 หุ้น ในราคา 100 บาท ต่อหุ้น จากกลุ่มผู้ถือหุ้นเดิมของ บจก. นามู โลฟท์ พลัส ทำให้บริษัทฯ มีสัดส่วนการถือหุ้น บจก. นามู โลฟท์ พลัส ในสัดส่วนร้อยละ 100
- ภายหลังการปรับโครงสร้าง บริษัทฯ ได้มีการเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 60 ล้านบาท เป็น 225 ล้านบาท เพื่อเป็นเงินทุนในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
- ปรับปรุงโรงงานใหม่ในส่วนของการผลิต แล้วเสร็จในเดือนกันยายน และเริ่มดำเนินการผลิตในเดือนตุลาคม
- ขยายช่องทางการจัดจำหน่าย โดยเริ่มจัดตั้งและดำเนินการจำหน่ายสินค้าผ่านทางร้านค้าของบริษัทฯ ภายใต้ชื่อร้าน NAMU LIFE จำนวน 2 สาขา ที่สถานีรถไฟฟ้าสยาม ในเดือนสิงหาคม และที่ห้างสรรพสินค้า Show DC ในเดือนพฤศจิกายน

“ ปี 2560 ”

- จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน และเปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท ดู เคย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2560
- เปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ จากเดิมหุ้นละ 100 บาท เป็นมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท และเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 225 ล้านบาท เป็น 318 ล้านบาท เพื่อรองรับการจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ และจัดสรร (1) หุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 76 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เพื่อเสนอขายแก่ประชาชน (IPO) (2) หุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 2 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่กรรมการผู้บริหาร และ/หรือพนักงานของบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย ตามโครงการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ ให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และ/หรือพนักงานของบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย (ESOP) และ (3) หุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 15 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่บุคคลในวงจำกัด (Private Placement) ซึ่งเป็นนักลงทุนสถาบัน
- ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 2/2560 เมื่อวันที่ 27 กรกฎาคม 2560 บริษัทฯ ได้มีมติให้จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 15,000,000 ล้าน มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท ในราคาหุ้นละ 29.87 บาท ให้แก่ North Haven Thai Private Equity Clarity Company (HK) Limited (“NHTPEC”) ซึ่งเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นเพื่อซื้อหุ้นบริษัทฯ โดยมี North Haven Thai Private Equity L.P. (“NHTPE”) เป็นผู้ถือหุ้นทั้งหมดทางอ้อม (NHTPE ถือหุ้นทั้งหมดใน North Haven Thai Private Equity Holding (HK) Limited (“NHTPEH” ถือหุ้นทั้งหมดใน NHTPEC) และเป็นบุคคลในวงจำกัดภายใต้ नियามของประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่ กจ. 17/2551 เรื่อง การกำหนดบทนิยามในประเทศเกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ ฉบับลงวันที่ 15 ธันวาคม 2551 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม)
- ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2560 เมื่อวันที่ 25 กันยายน 2560 ได้มีมติอนุมัติแผนการจัดตั้งบริษัทย่อย 3 บริษัท เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ และรองรับการขยายธุรกิจในอนาคต ตลอดจนเพื่อผลประโยชน์ทางภาษีต่างๆ บริษัทย่อยดังกล่าว ได้แก่ (1) บจก. ดู อินฟินิตี ดรีม เพื่อเป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจสำนักงานใหญ่ข้ามประเทศ (“International Headquarter” หรือ “IHQ”) ที่ถือหุ้นในบริษัทที่ประกอบธุรกิจในต่างประเทศของบริษัทฯ (2) บจก. ดู เคย์ ดรีม เทรดิง ในประเทศสิงคโปร์ เพื่อขายสินค้าของบริษัทฯ ให้แก่ลูกค้าในต่างประเทศ (3) บจก. ดู เคย์ ดรีม โฮลดิ้ง ในประเทศสิงคโปร์ เป็น Holding Company เพื่อลงทุนในธุรกิจของบริษัทฯ ในต่างประเทศ โดยเมื่อวันที่ 12 ตุลาคม 2560

บจก. ดู อินฟินิตี ดรีม ได้ทำการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัท และออกหุ้นใหม่ จำนวน 1,000,000 หุ้น ในราคามูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาทเรียกชำระแล้วร้อยละ 25 คิดเป็น 25,000,000 บาท และบริษัทฯ เข้าถือหุ้นในบริษัทดังกล่าวจำนวน 999,997 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 100

- บริษัทฯ ได้เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวน 76 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่ประชาชนเป็นครั้งแรก (IPO) และเริ่มซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2560

“ ปี 2561 ”

- เดือนมกราคม บริษัทฯ ได้จัดตั้งบริษัทย่อย 2 บริษัท เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ และรองรับการขยายธุรกิจในอนาคต ตลอดจนเพื่อผลประโยชน์ทางภาษีต่างๆ บริษัทย่อยดังกล่าว ได้แก่
 - บจก. ดู เคย์ ดรีม เทรดิง
 - บจก. ดู เคย์ ดรีม โฮลดิ้ง
- เดือนมีนาคม บริษัทฯ ได้ก่อตั้งบริษัทย่อย บจก. ดรีม เดอร์มาโทโลจี ด้วยทุนจดทะเบียน 50,000,000 บาท มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท จำนวน 500,000 หุ้น เพื่อประกอบธุรกิจจำหน่ายผลิตภัณฑ์เวชสำอาง Oxe’Cure โดยบริษัทฯ ถือหุ้น ณ วันจัดตั้งในสัดส่วนร้อยละ 95 และในเดือนเมษายน บริษัทย่อยดังกล่าวได้เข้าซื้อเครื่องหมายการค้าผลิตภัณฑ์เวชสำอางแบรนด์ Oxe’Cure จาก บจก. เวลโกร เมด
- จัดตั้งบริษัทย่อย บจก. สกิน เมค สไมล์ ในเดือนมิถุนายน ด้วยทุนจดทะเบียน 5,000,000 บาท มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท จำนวน 50,000 หุ้น โดยทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ณ วันที่จัดตั้ง เท่ากับ 1,250,000 บาท มูลค่าหุ้นชำระแล้วหุ้นละ 25 บาท เพื่อประกอบธุรกิจผลิตภัณฑ์บำรุงผิวสำหรับกลุ่มลูกค้าที่มีปัญหาผิวแห้งขาดความชุ่มชื้น ไม่กระจ่างใส มีริ้วรอยหย่อนคล้อยและสำหรับกลุ่มลูกค้าที่มีไลฟ์สไตล์ แบบชาว มินเลนเนียล (Millennials) ภายใต้เครื่องหมายการค้า SoS (เอะสี ไอ เอะสี) และ PRETTiiFACE’s (พรีตตี้เฟส) โดยบริษัทฯ ถือหุ้น ณ วันจัดตั้งในสัดส่วนร้อยละ 70
- บริษัทฯ ขยายช่องทางการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์บำรุงผิวของบริษัทฯ ในประเทศฟิลิปปินส์ โดย บจก. ดู เคย์ ดรีม โฮลดิ้ง (บริษัทย่อย) เข้าซื้อหุ้นเพิ่มทุนใน บจก. ดู เคย์ ดรีม เคซีเอ ฟิลิปปินส์ คอร์ปอเรชั่น จำนวน 33,660,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 เปโซฟิลิปปินส์ คิดเป็นร้อยละ 51 ของหุ้นที่ออกจำหน่าย คิดเป็นมูลค่ารวม 33,660,000 เปโซฟิลิปปินส์ หรือเทียบเท่า 21.17 ล้านบาท และได้ดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนตามกฎหมายของประเทศฟิลิปปินส์เป็นที่เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2561 ซึ่งได้มีการเปลี่ยนชื่อเป็น บจก. ดู เคย์ ดรีม ฟิลิปปินส์ คอร์ปอเรชั่น ในเวลาต่อมา

“ ปี 2562 ”

- ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2562 วันที่ 17 ธันวาคม 2562 มีมติอนุมัติให้จัดตั้งบริษัทร่วมทุนระหว่าง บจก. สกิน เมค สไมล์ (“SMS”) บริษัทย่อย และ GP Club Company Limited (“GPC”) ซึ่งเป็นบริษัทจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ดูแลผิวขนาดใหญ่สัญชาติเกาหลี เพื่อจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ไปยังกลุ่มประเทศในแถบเอเชีย ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างการดำเนินการจัดตั้ง

“ ปี 2563 ”

- เมื่อวันที่ 5 มีนาคม บริษัทฯ ได้เข้าทำรายการเข้าซื้อกิจการในสัดส่วนร้อยละ 76 จากผู้ถือหุ้นเดิมของ บจก. คิวรอน และ บจก. อเล็กซี่ เทรนนิ่ง แอนด์ คอนซัลต์ติ้ง เพื่อขยายธุรกิจในกลุ่มผลิตภัณฑ์อุปกรณ์ตกแต่งทรงผม “Lesasha” และผลิตภัณฑ์ดูแลช่องปาก “Sparkle” รวมทั้งบริการด้านการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลที่รองรับการขายสินค้าของบริษัทฯ
- เดือนเมษายน บริษัท สกิน เมค สไมล์ จำกัด (“SMS”) บริษัทย่อย ได้ร่วมลงทุนในสัดส่วนร้อยละ 40 ร่วมกับ GP Club Company Limited (“GPC”) ซึ่งเป็นบริษัทจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ดูแลผิวขนาดใหญ่สัญชาติเกาหลี เพื่อจัดตั้ง บจก. เจ เอ็ม เอส โกลบอล โซลูชัน เพื่อจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ไปยังกลุ่มประเทศในแถบเอเชีย

“ ปี 2564 ”

- เมื่อวันที่ 4 มีนาคม 2564 บริษัทฯ ได้เข้าทำรายการซื้อส่วนได้เสียในบริษัท คิวรอน จำกัด (“คิวรอน”) และ บริษัท อเล็กซี่เทรนนิ่ง แอนด์ คอนซัลต์ติ้ง จำกัด (“อเล็กซี่”) จากผู้ถือหุ้นเดิม เพิ่มเติมอีกร้อยละ 24 ทำให้สัดส่วนความเป็นเจ้าของเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 76 เป็นร้อยละ 100
- เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2564 บริษัท นามู โลฟ พัลส์ จำกัด (“นามูโลฟ พัลส์”) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้มีมติเพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวนเงิน 295 ล้านบาท (เดิม 5 ล้านบาท เป็น 300 ล้านบาท) โดยการออกหุ้นสามัญใหม่เป็นจำนวน 2,950,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท
- เมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2564 บริษัท สกิน เมค สไมล์ จำกัด (“SMS”) ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ได้จำหน่ายเงินลงทุนในบริษัท เจเอ็มเอส โกลบอล โซลูชัน จำกัด (“JMS”) จำนวน 800,000 หุ้น (ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 40 ของหุ้นทั้งหมดใน JMS) ให้กับ GPC ในราคาขาย 79,666,657 บาท

“ ปี 2565 ”

- ในเดือนสิงหาคม 2565 คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติให้เข้าซื้อเงินลงทุนใน บจก. ดู เดย์ ดรีม ฟิลิปปีนส์ คอร์ปอเรชั่น ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทฯ จำนวน 33,660,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 51.00 ของทุนจดทะเบียน ในราคาหุ้นละ 1 เปโซฟิลิปปินส์ ซึ่งเป็นมูลค่าที่ตราไว้ (ราคาทุน) รวมมูลค่า 33,660,000 เปโซฟิลิปปินส์ จาก บจก. ดู เดย์ ดรีม โฮลดิ้ง ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมที่บริษัทถือหุ้นอยู่ร้อยละ 99.99 ทำให้ บจก. ดู เดย์ ดรีม ฟิลิปปีนส์ คอร์ปอเรชั่น มีสถานะเป็นบริษัทย่อยทางตรงของบริษัทฯ บริษัทฯ ได้รับโอนหุ้นแล้วเสร็จเมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2565
- ในเดือนตุลาคม 2565 ผู้ถือหุ้นของ DDDH ได้พิจารณาลดทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ของ บจก. ดู เดย์ ดรีม โฮลดิ้ง จากทุนจดทะเบียนเดิม 2,000,000 หุ้น หุ้นละ 1 ดอลลาร์สหรัฐ ลงจำนวน 1,700,000 หุ้น (คิดเป็นประมาณ 61.03 ล้านบาท ที่อัตราแลกเปลี่ยน 35.90 บาท ต่อ 1 ดอลลาร์สหรัฐ) คงเหลือ 300,000 หุ้น หุ้นละ 1 ดอลลาร์สหรัฐ

รายงานการใช้เงินเพิ่มทุน

ตามที่ บริษัท ดุ เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ได้เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนทั่วไปครั้งแรก (“IPO”) เมื่อวันที่ 14-18 ธันวาคม 2560 จำนวน 76,000,000 หุ้น ในราคาหุ้นละ 53 บาท และได้นำหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ ได้รับเงินจากการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุน เป็นจำนวน 4,028.00 ล้านบาท ซึ่งภายหลังจากค่าธรรมเนียมการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่ายในการเสนอขายหุ้น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในครั้งแล้ว คงเหลือเป็นเงินจำนวน 3,940.88 ล้านบาท

บริษัทฯ ขอรายงานการใช้เงินที่ได้รับจากการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุน สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ดังนี้

วัตถุประสงค์	แผนการใช้เงิน (โดยประมาณ)	จำนวนเงินที่ใช้ไป ณ 31 ธ.ค. 2565	จำนวนเงินคงเหลือ ณ 31 ธ.ค. 2565
1. ขยายธุรกิจของบริษัทฯ	406.00	122.74	283.26
1.1 ขยายพื้นที่โรงงาน ซื้อเครื่องจักร และขยายพื้นที่ คลังสินค้า	256.00	40.72	215.28
1.2 ขยายช่องทางการจัดจำหน่ายและเสริมสร้างศักยภาพ ศูนย์กระจายสินค้า	40.00	-	40.00
1.3 ปรับปรุงสำนักงานของบริษัทฯ และวางระบบ เครือข่ายที่เกี่ยวข้อง	50.00	42.40	7.60
1.4 ปรับปรุงฝ่ายวิจัยและพัฒนาของบริษัทฯ	60.00	39.62	20.38
2. เงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินงาน	3,534.88	2,515.10	1,019.78
รวมทั้งสิ้น	3,940.88	2,637.84	1,303.04

ข้อผูกพันที่บริษัทให้คำมั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูล

บริษัทฯ ได้ปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. ครบถ้วนแล้ว จึงไม่มีข้อผูกพันหรือเงื่อนไขการขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต.

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

โครงสร้างรายได้

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจผลิตและจัดจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภคในกลุ่มผลิตภัณฑ์บำรุงผิว ผลิตภัณฑ์ดูแลช่องปาก อุปกรณ์ตกแต่งทรงผม อุปกรณ์เสริมความงาม ผลิตภัณฑ์ดูแลสุขภาพ ผลิตภัณฑ์เครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้านและเครื่องครัว และผลิตภัณฑ์เกี่ยวเนื่องกับไลฟ์สไตล์

บริษัทฯ มีโรงงานผลิตของตนเอง ซึ่งตั้งอยู่ที่นิคมอุตสาหกรรมโรจนะ ที่เริ่มเปิดดำเนินการเมื่อวันที่ 25 เมษายน 2559 มีขนาดพื้นที่รวม 30,500 ตารางเมตร สามารถผลิตสินค้าได้หลากหลายประเภท อาทิ ผลิตภัณฑ์บำรุงผิว ครีมนกันแดด ครีมรองพื้น ยาสีฟัน รวมถึงผลิตภัณฑ์ใช้แล้วล้างออก เช่น โฟมล้างหน้า แชมพู ครีมนวดผม เป็นต้น อีกทั้งยังมีรูปแบบบรรจุภัณฑ์ให้เลือกมากกว่า 400 แบบ พร้อมรองรับการผลิตได้ทุกรูปแบบ โดยบุคลากรมีความเชี่ยวชาญของและประสบการณ์สูง และโรงงานมีกำลังการผลิตมากกว่า 2,000 ตันต่อวัน ประกอบกับใบรับรองคุณภาพด้านการผลิต ปัจจุบันโรงงานผลิตดังกล่าวได้ผลิตสินค้าให้กับบริษัทในเครือเป็นหลัก ดังนั้นรายได้ของบริษัทในปี 2565 จึงมาจากการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ต่างๆ ของบริษัท ภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัทฯและบริษัทย่อย โดยแบ่งเป็น 2 ประเภทหลัก ดังนี้

ประเภทผลิตภัณฑ์	กลุ่มผลิตภัณฑ์	เครื่องหมายการค้า	กลุ่มผลิตภัณฑ์	จัดจำหน่ายโดย
สินค้าอุปโภคบริโภค	ผลิตภัณฑ์บำรุงผิว		ผลิตภัณฑ์ภายใต้ยี่ห้อ“SNAILWHITE”	NML
			ผลิตภัณฑ์สำหรับผู้มีปัญหาสิวและผิวแพ้ง่าย	DDM
			ผลิตภัณฑ์ดูแลและบำรุงผิวอย่างล้ำลึก	SMS
	ผลิตภัณฑ์ดูแลช่องปาก		ผลิตภัณฑ์ดูแลช่องปาก แปรงสีฟัน	KURON
อุปกรณ์และเครื่องมือ	อุปกรณ์เครื่องใช้ส่วนตัว		อุปกรณ์/เครื่องมือตกแต่งทรงผม	KURON
			อุปกรณ์ออกกำลังกาย	KURON
			อุปกรณ์กำจัดขน	KURON
			ผลิตภัณฑ์นวัตกรรมเพื่อความงาม	KURON
	อุปกรณ์เครื่องใช้ภายในบ้าน		เครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้าน	KURON
		เครื่องใช้ไฟฟ้าสำหรับการทำอาหาร	KURON	

โครงสร้างรายได้ของของกลุ่มบริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

สายผลิตภัณฑ์	2563		2564		2565	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
รายได้จากการขายผลิตภัณฑ์ภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัทฯ และบริษัทย่อย						
1) สินค้าอุปโภคบริโภคทั่วไป	687.52	43.23%	1,050.36	59.20%	1,215.05	68.89%
2) อุปกรณ์และเครื่องมือ	366.92	23.07%	463.73	26.14%	544.58	30.87%
3) รับจ้างผลิต	-	0.00%	0.20	0.01%	0.20	0.01%
4) อื่น	24.22	1.52%	30.95	1.74%	14.17	0.80%
รายได้จากการขายผลิตภัณฑ์ภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัทฯ และบริษัทย่อย - รวม	1,078.66	67.83%	1,545.24	87.09%	1,774.00	100.57%
หัก ส่วนลด	(78.33)	-4.93%	(133.93)	-7.55%	(171.20)	-9.71%
รายได้จากการขายผลิตภัณฑ์ภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัทฯ และบริษัทย่อย - สุทธิ	1,000.33	62.90%	1,411.31	79.54%	1,602.80	90.87%
รายได้อื่น ^{/1}	589.94	37.10%	362.97	20.46%	161.07	9.13%
รายได้รวม	1,590.27	100.00%	1,774.28	100.00%	1,763.87	100.00%

หมายเหตุ: ^{/1} รายได้อื่นส่วนใหญ่เป็นรายการกำไรสุทธิจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน และกำไรสุทธิจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงิน

ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

1. ลักษณะผลิตภัณฑ์

กลุ่มสินค้าอุปโภคบริโภคทั่วไป (FMCG) ในปัจจุบันผลิตภัณฑ์หลักในกลุ่มนี้ประกอบด้วย ผลิตภัณฑ์บำรุงผิว และ ผลิตภัณฑ์ดูแลช่องปาก ภายใต้แบรนด์หลัก ดังนี้



1. เครื่องหมายการค้า “NAMU LIFE” โดยมีกลุ่มผลิตภัณฑ์เพียง 1 กลุ่มคือ “SNAILWHITE” ที่มีส่วนผสมหลักมาจากสารสกัดจากเมือกหอยทาก อีกทั้งสารสกัดเข้มข้นจากธรรมชาติอื่น ที่จะช่วยบำรุงผิวได้อย่างมีประสิทธิภาพเหมาะสมสำหรับทุกสภาพผิว ปัจจุบันมีผลิตภัณฑ์ “NAMU LIFE SNAILWHITE” จำหน่ายรวมทั้งสิ้น 26 ผลิตภัณฑ์ ครอบคลุมการดูแลและการทำความสะอาดผิว แบ่งออกเป็น 3 กลุ่ม ดังนี้
 - (1) กลุ่มผลิตภัณฑ์บำรุงผิว
 - (2) กลุ่มผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดผิว
 - (3) กลุ่มผลิตภัณฑ์ครีมกันแดดและเครื่องสำอาง



- 2) เครื่องหมายการค้า “OXE'CURE” ภายใต้การดูแลของบริษัท ดรีม เดอร์มาโทโลจี จำกัด บริษัทย่อยของบริษัทฯ ที่ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 95 เพื่อประกอบธุรกิจจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เวชสำอาง กลุ่มผลิตภัณฑ์รักษาและดูแลปัญหาสิวและผิวแพ้ง่าย ภายใต้ เครื่องหมายการค้า “Oxe'cure” โดยบริษัท ดรีม เดอร์มาโทโลจี จำกัด ได้ทำรายการซื้อเครื่องหมายการค้า “OXE'CURE” จากบจก. เวลโกร เมด เมื่อเดือนเมษายน 2561 “OXE'CURE” (ออกซีเคียว) เป็นผลิตภัณฑ์สำหรับผู้ที่มีปัญหาสิวและผิวบอบบางแพ้ง่าย

ภายใต้ แนวคิด “OXE'CURE IN CONTROL” ทุกปัญหาผิวสามารถจัดการและแก้ไขได้ หมายถึง

CONTROL ALL OVER YOU : OXE'CURE ช่วยให้จัดการปัญหาได้ทั้งผิวหน้าและผิวกาย

CONTROL ALL TYPES OF PROBLEMS : OXE'CURE ช่วยแก้ไขปัญหาทุกสภาพผิว

CONTROL ALL THE WAY : OXE'CURE ช่วยป้องกันและปกป้องไม่ให้เกิดปัญหาผิวซ้ำ

CONTROL IS YOURS : OXE'CURE ช่วยให้ผู้ใช้มีความมั่นใจและส่งต่อความมั่นใจว่าปัญหาผิวสามารถแก้ไขได้

Oxe'cure สามารถเข้าใจปัญหาผิวและแก้ปัญหาผิวได้อย่างเฉพาะจุด ด้วยผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพปลอดภัย ได้รับการรับรองจากผู้เชี่ยวชาญและสถาบันตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีผลิตภัณฑ์จำหน่ายทั้งสิ้น 15 ผลิตภัณฑ์ ออกเป็น 4 กลุ่มดังนี้

- (1) กลุ่มผลิตภัณฑ์รักษาและดูแลปัญหาสิว
- (2) กลุ่มผลิตภัณฑ์ทำความสะอาด
- (3) กลุ่มผลิตภัณฑ์บำรุงผิวหน้า
- (4) กลุ่มผลิตภัณฑ์ครีมกันแดด



3. เครื่องหมายการค้า “SoS” (เอะสี โอ เอะสี) ภายใต้การดูแลของบริษัท สกิน เมค สไมล์ จำกัด บริษัทย่อยของบริษัทฯ ที่ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 70 เพื่อประกอบธุรกิจจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์บำรุงผิวสำหรับคนรุ่นใหม่ ภายใต้เครื่องหมายการค้าดังนี้

โดยมีปรัชญาในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ช่วยให้ผู้บริโภคมีผิวสวยและสุขภาพผิวดีโดยปราศจากความยุ่งยากจึงคิดค้นให้ผลิตภัณฑ์ที่สามารถใช้งานได้โอเนกประสงค์และตอบสนองปัญหาผิวได้อย่างตรงจุด ด้วยอานุภาพของสารสกัดเข้มข้นมีคุณภาพสูงที่ได้รับการพิสูจน์ผลลัพธ์จากผู้ใช้งานจริงและได้รับการรับรองจากผู้เชี่ยวชาญด้านผิวหนัง ผลิตภัณฑ์จากประเทศญี่ปุ่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีผลิตภัณฑ์จำหน่ายทั้งสิ้น 16 ผลิตภัณฑ์ ออกเป็น 4 กลุ่มผลิตภัณฑ์ดังนี้

- (1) กลุ่มผลิตภัณฑ์บำรุงผิว
- (2) กลุ่มผลิตภัณฑ์กันแดด
- (3) กลุ่มผลิตภัณฑ์ทำความสะอาด
- (4) กลุ่มผลิตภัณฑ์บำรุงริมฝีปาก



4. เครื่องหมายการค้า “SPARKLE” ผลิตภัณฑ์ดูแลช่องปาก ยาสีฟัน และแปรงสีฟัน มุ่งเน้นการนำเสนอสินค้าที่มีนวัตกรรมใหม่ เพื่อตอบสนองความต้องการเรื่องสุขภาพ ความงาม และสร้างความมั่นใจให้ผู้บริโภค

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 สปาร์คเคิล (SPARKLE) มีผลิตภัณฑ์ทั้งสิ้น 34 ผลิตภัณฑ์ แบ่งออกเป็น 4 กลุ่มย่อย ดังนี้

- (1) กลุ่มผลิตภัณฑ์ยาสีฟัน
- (2) กลุ่มผลิตภัณฑ์แปรงสีฟัน
- (3) กลุ่มผลิตภัณฑ์ฟอกฟันขาว
- (4) กลุ่มผลิตภัณฑ์ดูแลช่องปากประเภทอื่นๆ



กลุ่มอุปกรณ์และเครื่องมือ (Equipment) ในปัจจุบันผลิตภัณฑ์หลักในกลุ่มนี้ประกอบด้วย อุปกรณ์จัดแต่งทรงผม อุปกรณ์เพื่อความสวยงาม อุปกรณ์ออกกำลังกาย เครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้านและเครื่องครัว ภายใต้แบรนด์สินค้า ดังนี้



1. เครื่องหมายการค้า “LESASHA” อุปกรณ์/เครื่องมือตกแต่งทรงผม ผู้นำในการนำเสนอผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ด้านอุปกรณ์การจัดแต่งทรงผมและอุปกรณ์เกี่ยวกับความงามที่สามารถใช้ได้ด้วยตนเอง ภายใต้แนวคิด "ง่ายๆ คุณก็ทำได้" ด้วยนวัตกรรม การดูแลและจัดแต่งทรงผม เพื่อส่งมอบ ความสุข ความสวยงามทันสมัย หลากหลายสไตล์ ให้ดูดีที่สุดในแบบที่คุณเป็น
- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 LESASHA มีผลิตภัณฑ์ทั้งสิ้น 50 ผลิตภัณฑ์ แบ่งออกเป็น 7 กลุ่มย่อย ดังนี้
- (1) ไดร์เป่าผม (HAIR DRYER)
 - (2) ไดร์จัดแต่งทรงผม (HOT AIR STYLER)
 - (3) เครื่องหนีบผม (HAIR CRIMPER)
 - (4) เครื่องม้วนผม (HAIR CURLER)
 - (5) แปรงไฟฟ้า (POWER BRUSH)
 - (6) อุปกรณ์เสริม (ACCESSORIES)
 - (7) อุปกรณ์จัดแต่งทรงผมสำหรับท่านชาย (HAIR EQUIPMENT FOR MEN)

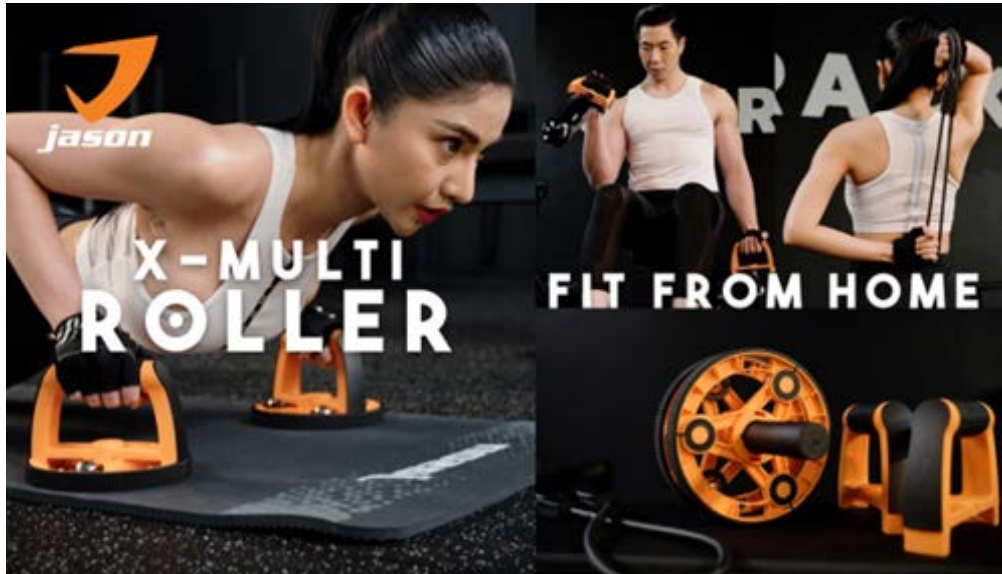




2. เครื่องหมายการค้า “JASON” อุปกรณ์ออกกำลังกายผู้เชี่ยวชาญด้านการออกกำลังกาย ที่อยู่เคียงข้างสนับสนุนให้คุณบรรลุเป้าหมายการออกกำลังกายของคุณ เราอยากเห็นทุกคนสุขภาพดี และมีความสุข

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 JASON มีผลิตภัณฑ์ทั้งสิ้น 47 ผลิตภัณฑ์ แบ่งออกเป็น 3 กลุ่มย่อย ดังนี้

1. อุปกรณ์ออกกำลังกายขนาดเล็ก
2. ถุงมือ
3. อุปกรณ์ซัพพอร์ต



AT HOME

SMART CHOICE SMART LIFE

3. เครื่องหมายการค้า “AT HOME” เครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้านขนาดเล็กที่ตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าในทุกระดับพร้อมให้คุณใช้ชีวิตง่ายขึ้นกว่าเดิม และ AT HOME จะเป็นแบรนด์สินค้ากลุ่ม MODERN SMALL APPLIANCES นำเชื่อถือทันสมัยพร้อมปรับภาพลักษณ์ให้เป็นสินค้าสำหรับผู้หญิงยุคใหม่สะดวกสบายใช้งานง่าย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 AT HOME มีผลิตภัณฑ์ทั้งสิ้น 8 ผลิตภัณฑ์ แบ่งออกเป็น 2 กลุ่มย่อย ดังนี้

- (1) เครื่องรีดถนนผ้าไอน้ำ (GARMENT STEAMER)
- (2) เครื่องใช้ไฟฟ้าขนาดเล็ก (SMALL APPLIANCE)



Emjoi®

เครื่องถอนขนบนใบหน้า
เอ็มจอย

4. เครื่องหมายการค้า “EMJOI” นวัตกรรม ด้านเครื่องถอนขนถนอมผิว ที่ช่วยให้ผู้หญิงทุกคนมั่นใจในการเผยผิวเกลี้ยงเรียบเนียน กระจ่างใส

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 EMJOI มีผลิตภัณฑ์จำหน่ายทั้งสิ้น 4 ผลิตภัณฑ์





5. เครื่องหมายการค้า “KURON” เป็นผู้เชี่ยวชาญด้านนวัตกรรมความงามที่สามารถทำได้ง่ายด้วยตัวเองที่บ้าน และปลอดภัย เน้นนวัตกรรมสินค้าเพื่อตอบโจทย์ปัญหาผิวพรรณหลักๆ ของคนในปัจจุบัน ทั้งเรื่องปัญหาความหมองคล้ำ ปัญหาริ้วรอย และปัญหาสิว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คิวรอน (KURON) ได้นำเข้าผลิตภัณฑ์มาจำหน่ายทั้งสิ้น 2 ผลิตภัณฑ์



6. เครื่องหมายการค้า “BEAR” เครื่องใช้ไฟฟ้าสำหรับการทำอาหาร ที่ควรรวมระหว่าง functional และ Emotional วัสดุคุณภาพสูงใช้งานง่าย พร้อมสร้างอรรถรสในการทำอาหารเพื่อความเป็นผู้นำอันดับ 1 ของสินค้ากลุ่ม “Multi-function Cute Home Appliances” #ความน่ารักที่เข้ากับฟังก์ชันที่ขอบ
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 BEAR ได้นำเข้าผลิตภัณฑ์มาจำหน่ายทั้งสิ้น 23 ผลิตภัณฑ์



ภาวะตลาดและการแข่งขัน

กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

ด้วยประเภทสินค้าของบริษัทฯ มีความหลากหลายและเป็นสินค้าที่ใช้ในชีวิตประจำวัน ดังนั้นกลุ่มผู้บริโภคเป้าหมายสุดท้ายของบริษัทฯ ได้แก่ ผู้บริโภคทุกเพศทุกวัยที่มีรายได้ระดับปานกลางขึ้นไป ที่ใส่ใจในเรื่องของความสะดวกสบาย สุขภาพ กลุ่มคนที่ใส่ใจและดูแลตนเอง รวมไปถึงผู้ที่ต้องการความสะดวกสบายในชีวิตประจำวัน

ภาวะอุตสาหกรรม

ถึงแม้ในช่วงที่ผ่านมาจะเกิดภาวะวิกฤตจากโรคระบาด สงคราม ราคาน้ำมันโลกที่ปรับตัวสูง อัตราเงินเฟ้อและดอกเบี้ยที่ปรับตัวสูงขึ้น รวมถึงการว่างงาน ซึ่งกดดันต่อความต้องการและการบริโภคของประชาชน แต่ผลิตภัณฑ์ดูแลและบำรุงผิว อุปกรณ์เครื่องใช้เพื่อสุขภาพและความสะดวกสบาย รวมไปถึงสินค้าที่ใช้ในชีวิตประจำวันในประเทศไทยและประเทศฟิลิปปินส์ ซึ่งเป็นตลาดหลักของบริษัทฯ ยังถือเป็นตลาดที่มีศักยภาพในแง่ของมูลค่าตลาดปัจจุบัน และแนวโน้มการเติบโตในอนาคต จากข้อมูล 5 ปีย้อนหลัง พบว่าตลาดผลิตภัณฑ์ประเภทที่อยู่ภายใต้การดูแลของบริษัทฯ มีมูลค่าผลิตภัณฑ์ที่เติบโตได้ดี และมีสัญญาณการฟื้นตัวที่ดีหลังการแพร่ระบาดของโควิด 19 ในปี 2565 ซึ่งถือเป็นจุดเริ่มต้นใหม่ของอุตสาหกรรมนี้ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ตลาดในประเทศไทย

(หน่วย : ล้านบาท)

ประเภทผลิตภัณฑ์	2560	2561	2562	2563	2564	2565	อัตราการเติบโตจากปี 2560	อัตราการเติบโตจากปีก่อน
Beauty and Personal Care	204,551.60	216,696.20	210,123.70	221,478.20	241,433.60	204,551.60	18.03%	9.01%
Oral Care	22,375.20	23,640.10	23,838.10	25,546.10	28,085.20	22,375.20	25.52%	9.94%
Hair Care Appliances	1,543.00	1,628.00	1,647.40	1,756.40	1,949.40	1,543.00	26.34%	10.99%
Small Cooking Appliances	11,023.80	11,833.70	12,563.90	13,123.90	14,047.90	11,023.80	27.43%	7.04%

ตลาดฟิลิปปินส์

(หน่วย : ล้านฟิลิปปินส์เปโซ)

ประเภทผลิตภัณฑ์	2560	2561	2562	2563	2564	2565	อัตราการเติบโตจากปี 2560	อัตราการเติบโตจากปีก่อน
Beauty and Personal Care	201,903.30	216,432.10	203,969.70	208,074.50	228,150.30	201,903.30	13.00%	9.65%
Oral Care	27,415.40	29,335.40	30,944.00	31,755.00	33,979.80	27,415.40	23.94%	7.01%

(ที่มา : Euromonitor International)

โดยมีปัจจัยสำคัญจากพฤติกรรมของผู้บริโภคทุกเพศทุกวัย ที่เริ่มใส่ใจในสุขภาพ รูปร่าง ความงาม ผิวพรรณ รวมถึงการดูแลตัวเองที่มากขึ้น และยังให้ความสำคัญกับความสะดวกสบาย ทันสมัย นอกจากนี้สื่อต่างๆ ที่มีอิทธิพลต่อชีวิตประจำวันอย่างมาก ซึ่งผู้บริโภคเกิดการรับรู้และตื่นตัวในเรื่องของสุขภาพ และความงาม และไลฟ์สไตล์ จากสื่อดังกล่าวมากขึ้น โดยเฉพาะกลุ่มวัยรุ่น วัยทำงาน

ดังนั้นผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ จึงมีความสำคัญในชีวิตประจำวัน นอกจากนี้ ผู้บริโภคมองความคาดหวังในคุณประโยชน์ของผลิตภัณฑ์มากขึ้น รวมถึงมีแนวโน้มที่พร้อมจะทดลองผลิตภัณฑ์ใหม่ ทำให้ผลิตภัณฑ์มีการพัฒนาและเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็ว

นอกจากนี้การเข้ามาของคู่แข่งขั้นสูงตามไปด้วย ทำให้บริษัทฯ ต้องการปรับกลยุทธ์ พร้อมทั้งปรับปรุงพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่อย่างต่อเนื่อง รวมถึงขยายกลุ่มผลิตภัณฑ์ให้หลากหลาย เพื่อรักษาส่วนแบ่งทางการตลาด และขยายช่องทางการจัดจำหน่ายไปยังต่างประเทศ เพื่อเพิ่มโอกาสทางธุรกิจ

กลยุทธ์ ช่องทางการจัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทฯ จำหน่ายสินค้าสู่ช่องทางการจัดจำหน่ายต่างๆ ทั้งทางตรงและทางอ้อมผ่านตัวแทนจำหน่าย/บริษัทจัดจำหน่ายสินค้าทั้งในและต่างประเทศ โดยกลุ่มบริษัทฯ มีช่องทางการจัดจำหน่ายสินค้าทั้งหมด 4 ช่องทางหลัก ได้แก่ (1) ร้านค้าสมัยใหม่ (Modern Trade) (2) ร้านค้าแบบดั้งเดิม (Traditional Trade) (3) ช่องทางธุรกิจออนไลน์ และ (4) ช่องทางการส่งออก (Export)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทฯ มีการขายสินค้าในลักษณะขายขาดและแบบฝากขาย ตามลักษณะทั่วไปของประเภทผลิตภัณฑ์ และเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปของอุตสาหกรรม

ช่องทางการจัดจำหน่ายสินค้าหลักของบริษัทฯ อธิบายได้ดังนี้

1) ร้านค้าสมัยใหม่ (Modern Trade)

กลุ่มบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญและเน้นการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สู่ร้านค้าสมัยใหม่ (Modern Trade) เนื่องจากเป็นช่องทางการจัดจำหน่ายที่ผู้บริโภคสามารถเข้าถึงสินค้าได้อย่างทั่วถึง มีอัตราการเติบโตอย่างรวดเร็ว และมีสาขาครอบคลุมทั่วประเทศ โดยกลุ่มบริษัทฯ มุ่งเน้นการวางจำหน่ายในร้านค้าที่สามารถสร้างผลตอบแทนให้แก่กลุ่มบริษัทฯ ได้ รวมถึงร้านค้าที่เข้าถึงกลุ่มผู้บริโภคที่มีความสนใจในตัวสินค้าของบริษัทฯ ซึ่งรวมถึง

• ร้านค้าเฉพาะอย่าง (Specialty Store)

ร้านค้าที่เน้นการขายสินค้าเฉพาะด้านที่เกี่ยวข้องกับเวชภัณฑ์ เครื่องสำอาง ดูแลผิว ดูแลเส้นผม อุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้า และ รวมไปถึงร้านอุปกรณ์กีฬาที่มีสินค้าที่หลากหลาย มีพนักงานคอยให้คำปรึกษาและช่วยเหลือ มีสาขากระจายอยู่ในแหล่งชุมชนใหญ่หรืออาจจะอยู่ในห้างสรรพสินค้า

ตัวอย่างร้านค้าเฉพาะอย่าง (Specialty Store) ได้แก่ Boots, Watson, LAB Pharmacy, Tsuruha, Eveandboy, Matsumoto Kiyoshi, Super sport, Powerbuy และ Officemate เป็นต้น

• ร้านค้าสะดวกซื้อ (Convenience Store)

ร้านค้าปลีกขนาดเล็ก ที่มีการกระจายของสาขาตามชุมชนทั่วทุกพื้นที่ เน้นการบริหารจัดการที่ทันสมัย โดยสินค้าที่วางจำหน่ายมักเป็นสินค้าที่ใช้ในชีวิตประจำวัน และเน้นเปิดบริการตลอด 24 ชั่วโมง

ตัวอย่างร้านค้าสะดวกซื้อ (Convenience Store) ได้แก่ 7-Eleven, Family Mart, mini Big C และ CJ เป็นต้น

• ร้านค้าปลีกขนาดใหญ่

ร้านค้าปลีกขนาดใหญ่ไม่ว่าจะเป็น ซูเปอร์มาร์เก็ต ไฮเปอร์มาร์เก็ต และดิสเคาท์สโตร์ เป็นร้านค้าปลีกที่เน้นจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภคจำนวนมากและหลากหลาย และมักตั้งอยู่ในชุมชนและหัวเมืองใหญ่ ทั้งในรูปแบบฝากขาย รวมถึงการออกบูธเพื่อประชาสัมพันธ์และจัดจำหน่ายสินค้าในบริเวณร้านค้าปลีกขนาดใหญ่

ตัวอย่างร้านค้าปลีกขนาดใหญ่ ได้แก่ Tesco Lotus, Big C, Robinson, Gourmet market, Tops market, Maxvalu, Makro และ Home Fresh Mart

กลุ่มบริษัทฯ มีการขายผ่านร้านค้าสมัยใหม่ (Modern Trade) ครอบคลุมกรุงเทพฯ ปริมณฑลและหัวเมืองใหญ่ เช่น ชลบุรี ระยอง อุบลราชธานี บุรีรัมย์ ภูเก็ต หาดใหญ่ เชียงใหม่ และ นครราชสีมา โดยร้านค้าสมัยใหม่ (Modern Trade)

2) ร้านค้าแบบดั้งเดิม (Traditional Trade)

ร้านค้าแบบดั้งเดิมมีการกระจายอยู่อย่างกว้างขวางทั่วประเทศไทย ซึ่งผู้บริโภคสามารถเข้าถึงได้อย่างทั่วถึงและรวดเร็ว เนื่องจากร้านค้าแบบดั้งเดิมมักอยู่ในบริเวณใกล้เคียงกับชุมชนที่อยู่อาศัยหรือตามสถานที่ท่องเที่ยวที่สำคัญ โดยร้านค้าแบบดั้งเดิมมีทั้งรูปแบบร้านค้าปลีกและร้านค้าส่ง เช่น ร้านค้าเครื่องสำอาง ท้องถิ่น ซูเปอร์มาร์เก็ตท้องถิ่น ร้านสะดวกซื้อท้องถิ่น ร้านขายยาท้องถิ่น และร้านค้าส่งสินค้าอุปโภคบริโภคประจำท้องถิ่น รวมถึงห้างสรรพสินค้าท้องถิ่นตามหัวเมืองใหญ่ ครอบคลุมกรุงเทพฯ ปริมณฑลและหัวเมืองใหญ่ เช่น ชลบุรี ระยอง เลย พระนครศรีอยุธยา อุบลราชธานี บุรีรัมย์ ภูเก็ต หาดใหญ่ เชียงใหม่ และนครราชสีมา

3) ช่องทางธุรกิจออนไลน์ (Online)

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 ประกอบกับพฤติกรรมผู้บริโภคที่หันมาซื้อสินค้าผ่านช่องทางออนไลน์เพิ่มขึ้น บริษัทฯ จึงได้พัฒนาช่องทางการจัดจำหน่ายออนไลน์ให้มีความหลากหลายและเข้าถึงกลุ่มลูกค้าได้มากขึ้น โดยแบ่งช่องขายผลิตภัณฑ์ผ่านช่องทางออนไลน์ ดังนี้

1. เว็บไซต์จำหน่ายสินค้าภายใต้การดูแลของกลุ่มบริษัทฯ ผ่าน <https://www.sasha-bokpro.com/>

2. ผ่าน Marketplace อาทิ Shopee, Lazada JD Central และ Konvy เป็นต้น

3. ผ่าน Social Commerce อาทิ Facebook, live streaming และ Line Official Account

4) ช่องทางส่งออก (Export)

เนื่องจากเล็งเห็นถึงโอกาสและการเติบโตของบริษัทฯ ในต่างประเทศ บริษัทฯ จัดจำหน่ายสินค้า ไปยังร้านค้าแบบดั้งเดิม (Traditional Trade) ร้านค้าสมัยใหม่ (Modern Trade) รวมถึงช่องทางออนไลน์ในต่างประเทศ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีการส่งออกสินค้าไปหลายประเทศ อาทิ ฟิลิปปินส์ จีน ฮองกง ญี่ปุ่น พม่า กัมพูชา และลาว โดยรายได้จากช่องทางการส่งออกเกือบทั้งหมดของบริษัทฯ มาจากประเทศฟิลิปปินส์ ที่บริษัทฯ ได้มีการจัดตั้งบริษัท ดู เดย์ ดรีม ฟิลิปปินส์ คอร์ปอเรชั่น (DDDPH) ในสัดส่วนร้อยละ 51 เพื่อเป็นช่องทางในการจัดจำหน่ายที่ประเทศฟิลิปปินส์

การสื่อสารทางการตลาด

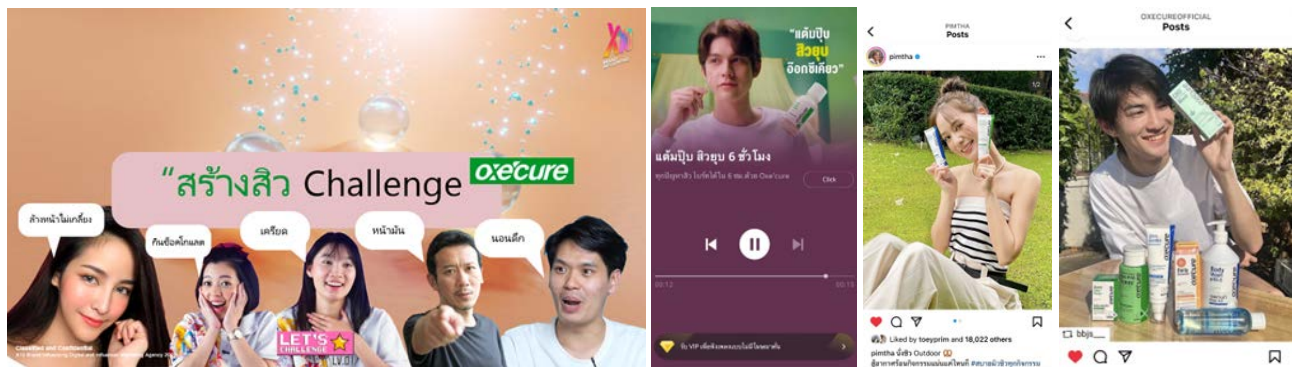
ในปัจจุบันสื่อเข้ามามีบทบาททำให้เกิดการรับรู้ ความเข้าใจ และการตัดสินใจเลือกซื้อสินค้าของผู้บริโภค ดังนั้นบริษัทจึงมีการติดตามและวิเคราะห์ข้อมูลด้านการสื่อสารกับผู้บริโภคอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำมาเป็นส่วนประกอบในการตัดสินใจเลือกช่องทางการสื่อสาร โดยปัจจุบันมีช่องทางในการสื่อสารที่หลากหลายขึ้น เพื่อให้การบริหารจัดการต้นทุนค่าใช้จ่ายเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ จึงต้องเลือกช่องทางให้เหมาะสมกับผลิตภัณฑ์และเข้าถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย โดยปัจจุบันบริษัทฯ สื่อสารทั้งในรูปแบบออนไลน์และออฟไลน์ พร้อมทั้งสร้างการรับรู้และจดจำสินค้าผ่านการเลือกใช้บุคคลที่มีชื่อเสียงเพื่อเป็นพรีเซนอร์ให้กับสินค้า หรือรีวีวสินค้า เพื่อสร้างความน่าเชื่อถือและภาพลักษณ์ที่ดี

ในปี 2565 แบรินด์ Snailwhite บริษัทฯมีการสื่อสารโดยผ่านช่องทางออนไลน์ต่างๆ อินฟลูเอนเซอร์ (Influencers) Beauty Bloggers Tiktoker ที่เป็นที่ยุ้จักและเป็นที่ยื่นชอบในกลุ่มเป้าหมายหลักในหลายๆ ผลิตภัณฑ์ และมี Conversion Rate มีอัตราการเข้าถึงเติบโตอย่างต่อเนื่อง และหลังจากที่สถานการณ์โควิด 19 เริ่มคลี่คลาย ทางแบรนด์ได้เริ่มการบุกตลาด Traditional Trade ทั่วประเทศ ทั้งนี้เพื่อเป็นการสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้บริโภคที่อยู่ต่างจังหวัดและเมืองหลักๆเพิ่มมากขึ้น เป็นการปูทางสำหรับการเฉลิมฉลองการเข้าสู่ปีที่ 10 ของแบรนด์สเนลไวท์

และ Snailwhite ได้เลือก คุณแอน ทองประสม นักแสดงชื่อดังเป็นพรีเซนเตอร์ให้กับสินค้ากลุ่ม Anti-Aging และคุณญาญ่า อุรัสยา เสปอร์บันด์ นักแสดงวัยรุ่นชื่อดังเป็นพรีเซนเตอร์ให้กับสินค้ากลุ่ม Healthy& Glow



แบรนด์ OXE'CURE มีแผนการสื่อสาร โดยเน้นการสื่อสารในรูปแบบใหม่อย่างต่อเนื่อง เน้นการเข้าถึงผู้บริโภค ผ่านช่องทางต่างๆ ที่ได้รับความนิยมจากกลุ่มเป้าหมาย โดยเฉพาะช่องทางออนไลน์ โดยเน้นไปที่การใช้ KOL, Influencers รวมถึง Beauty Bloggers ที่เป็นคุณหมอม ซึ่งสามารถถ่ายทอดข้อมูลสินค้าได้ในเชิงลึก แต่เข้าใจง่าย รวมถึงใช้ Youtuber ที่เป็นที่ยุ้จักในกลุ่มเป้าหมาย ผ่านทางช่องทาง Youtube เช่น Youtube Channel เทพลีลา, Let's Girl, Soundtiss ST นอกเหนือจากนั้น ทางบริษัทฯ ยังใช้เอ็นเตอร์เทนเมนต์แพลตฟอร์มยอดนิยมของไทยจาก เทนเซ็นต์ (ประเทศไทย) ผู้ให้บริการเอ็นเตอร์เทนเมนต์แพลตฟอร์มและโซลูชันด้านเทคโนโลยีชั้นนำอย่าง Sanook.com, JOOX, และ WeTV สร้างการรับรู้แบรนด์ในวงกว้าง เพื่อขยายฐานลูกค้าสู่กลุ่มใหม่ๆ อีกทั้งยังเน้นการสร้างเนื้อหา (content) ในการสื่อสารผลิตภัณฑ์กับผู้บริโภค ให้มีความน่าสนใจ สร้างสรรค์ พร้อมทั้งสอดแทรกข้อมูลของผลิตภัณฑ์และตราสินค้า"OXE'CURE" เพื่อให้ผู้บริโภคสามารถจดจำได้





แบรนด์ SoS ได้เลือกคุณวิน เมธวิน โอภาสเอี่ยมขจร ศิลปิน ดาราวัยรุ่นที่ได้รับความนิยมอย่างมากในปัจจุบันเป็นพรีเซ็นเตอร์ คนแรกของแบรนด์ในผลิตภัณฑ์ที่เป็นเรื่องของแบรนด์ ได้แก่ เซรั่มไฮยาลูรอน X3 คอนเซ็นเทรทเซรั่ม, ไฮยาลูรอน&เซราไมด์ X3 มอยเจอร์ริงครีม และไฮยาลูรอน พีเอช บาลานซ์ซิ่ง โทเนอร์ เพื่อเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายวัยรุ่น โดยได้กระแสการตอบรับจาก กลุ่มเป้าหมายเป็นอย่างดี

นอกจากนี้ยังได้มีการจัดกิจกรรมร่วมกับพรีเซ็นเตอร์ เพื่อ ตอบแทนลูกค้าที่สนับสนุนสินค้าของบริษัทฯ พร้อมทั้งสร้างความ ประทับให้กับลูกค้า และเป็นการส่งเสริมการขาย



แบรนด์ สปาร์คเคิล ได้เลือกคุณญาญา อูร์สยา เสปอร์บันด์ ด้วยการเป็นนักแสดงชั้นนำในประเทศไทย มีความรู้ความสามารถ ที่โดดเด่น พร้อมด้วยรอยยิ้มที่สวยงาม สดใส และดึงดูดใจ จึงสามารถ แสดงออกถึงภาพลักษณ์ของ สปาร์คเคิล ได้อย่างชัดเจน พร้อมชูคอนเซ็ปต์ “ยัมยัมญาญา ยัมสปาร์คเคิล” โดยสื่อสาร ผ่านภาพยนตร์โฆษณาทางโทรทัศน์ (Television Commercial Advertising) ภาพยนตร์โฆษณาทางออนไลน์ (Online Video Advertising) อินฟลูเอนเซอร์ (Influencers) และสื่อส่งเสริม การขาย ณ จุดขาย (Point of Sale Materials) รวมไปถึง การจัดงานเปิดตัวสินค้า



แบรนด์ Lesasha และ Kuron ชุกกลยุทธ์ “อินฟลูเอนเซอร์ มาร์เก็ตติ้ง” (Influencer Marketing) เลือก KOLs ทั้งที่เป็น บิวตี้ บล็อกเกอร์, อินฟลูเอนเซอร์, ไมโครอินฟลูเอนเซอร์ มาช่วยเสริมภาพของสินค้า อาทิ นุ่น-Nobluk บิวตี้บล็อกเกอร์ชื่อดัง, Peanut Butter อินฟลูเอนเซอร์ ยุคใหม่ Youtube content สายไลฟ์สไตล์ที่น่ารักและเข้าใจง่าย มาสร้างความมั่นใจในตัวสินค้า มาแนะนำสินค้า รีวิวการใช้งาน ผ่านช่องทาง ออนไลน์ต่างๆ และยังมีกิจกรรมประชาสัมพันธ์ผ่าน Facebook ของแบรนด์ นอกจากนี้ Lesasha ยังมีวิธีการขายเฉพาะของตนเอง โดยการฝึกสอน ผู้เชี่ยวชาญในการใช้อุปกรณ์จัดแต่งทรงผมไปประจำจุดขาย เพื่อสาธิตวิธีการใช้งาน และให้ผู้บริโภคได้เข้าใจถึงความต่างของผลิตภัณฑ์ คุณสมบัติพิเศษ และมีโอกาสได้ทดลองผลิตภัณฑ์ก่อนการเลือกซื้อ

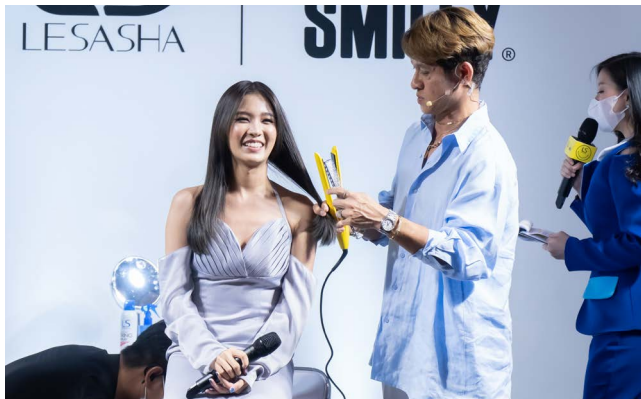


และในปีที่ผ่านมาหลังจากที่สถานการณ์โควิดเริ่มคลี่คลาย ทาง Lesasha ยังได้จัดงานเปิดตัวสินค้า 2 รุ่นพิเศษ เพื่อประชาสัมพันธ์สินค้านี้ครั้งแรกเป็นรุ่นมาการอง ซีรี่ส์ โดยได้เลือกคุณแพรวา ณิชากัทร ฉัตรชัยพลรัตน์ นักแสดงวัยรุ่นที่มีฝีมือสวยและอยู่ในช่วงวัยเดียวกับกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

พร้อมทั้งเลือก คุณไพบรท นรภัทรวิไลพันธ์ และคุณเฟิร์น นพจิรา ฤกษ์ขจรนามกุล 2 นักแสดงนำจากละครใต้หล้าทางช่อง One 31 มาช่วยเพิ่มความน่าสนใจให้กิจกรรมเปิดตัวคอลเลคชั่นพิเศษแห่งปี LESASHA X SMILEY LIMITED EDITION



ทั้งนี้บริษัทฯ ยังเชื่อว่าการสื่อสารทางการตลาดอย่างมีคุณธรรมจะสร้างความเชื่อมั่นและความยั่งยืนให้กับแบรนด์สินค้า ดังนั้นบริษัทฯ จึงมุ่งเน้นที่จะสื่อสารกับผู้บริโภคโดยตรงไปตรงมา ให้ข้อมูลโดยคำนึงความถูกต้องและเหมาะสมของข้อมูล เพื่อให้ผู้บริโภคได้ข้อมูลในการตัดสินใจเลือกซื้อผลิตภัณฑ์ที่เหมาะสมและตรงความต้องการของผู้บริโภคอย่างแท้จริง

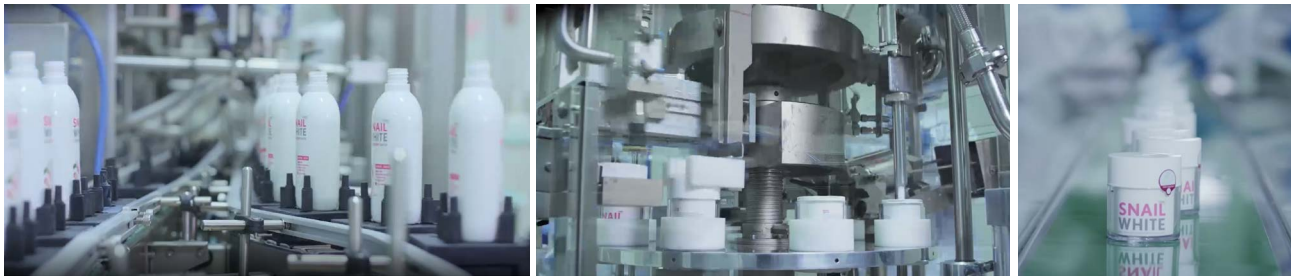


การจัดหาผลิตภัณฑ์

กลุ่มสินค้าอุปโภคบริโภคทั่วไป

บริษัทฯ มีโรงงานซึ่งตั้งอยู่ที่นิคมอุตสาหกรรมโรจนะที่เริ่มเปิดดำเนินการเมื่อวันที่ 25 เมษายน 2559 มีขนาดพื้นที่รวม 30,500 ตารางเมตร โดยมีพื้นที่เปิดดำเนินการปัจจุบัน 6,100 ตารางเมตร ซึ่งสามารถผลิตสินค้าได้หลากหลายประเภท อาทิ ผลิตภัณฑ์บำรุงผิว ครีมกันแดด ครีมรองพื้น ยาสีฟัน รวมถึงผลิตภัณฑ์ใช้แล้วล้างออก เช่น โฟมล้างหน้า แชมพู ครีมนวดผม เป็นต้น อีกทั้งมีรูปแบบบรรจุภัณฑ์ให้เลือกมากกว่า 400 แบบ พร้อมรองรับการผลิตได้ทุกรูปแบบ โดยบุคลากรมีความเชี่ยวชาญของและประสบการณ์สูง และโรงงานมีกำลังการผลิตมากกว่า 2,000 ตันต่อวัน ประกอบกับได้รับรองคุณภาพ ISO9001:2008, ISO14001:2004, ISO45001/OHSAS18001:2007, ISO22716, ASEAN GMP for Cosmetics, GMP QUALITY, HALAL (HAS 23000) และ Green Industrial Level 3 ปัจจุบันมีสินค้าที่โรงงานผลิต ดังนี้คือ

- เครื่องหมายการค้า “NAMU LIFE” กลุ่มผลิตภัณฑ์ว่า “SNAILWHITE”
- เครื่องหมายการค้า “OXE’CURE” ผลิตภัณฑ์สำหรับผู้มีปัญหาสิวและผิวแพ้ง่าย
- เครื่องหมายการค้า “SoS” ผลิตภัณฑ์ดูแลและบำรุงผิวอย่างล้ำลึก
- เครื่องหมายการค้า “SPARKLE” ผลิตภัณฑ์ดูแลช่องปาก ยาสีฟัน
- รับจ้างผลิต



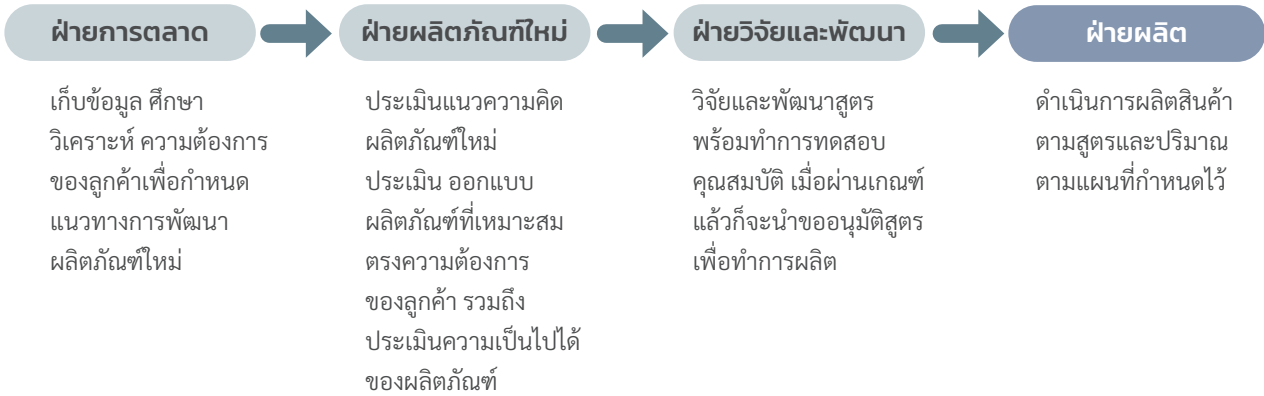
การพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่

ฝ่ายพัฒนาผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ นับเป็นหัวใจสำคัญของบริษัทฯ เนื่องจากยุคสมัยที่เปลี่ยนไปอย่างรวดเร็วนั้น ส่งผลให้ความต้องการและพฤติกรรมของผู้บริโภคเปลี่ยนแปลงไป บริษัทฯ จึงสนับสนุนให้สินค้าของบริษัทฯ มีการปรับปรุง และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยฝ่ายวิจัยและพัฒนาของบริษัทฯ มีหน้าที่หลักในการค้นคว้า วิจัย พัฒนา และคิดสร้างสรรค์ผลงานใหม่ เพื่อนำมา ปรับปรุง พัฒนา และก้าวมาเป็นผู้นำด้านนวัตกรรมและความคิดสร้างสรรค์ โดยยึดผลประโยชน์แก่ผู้บริโภคเป็นหลัก



การสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ ยังรวมไปถึงวิธีการควบคุมสินค้าให้ได้มาตรฐาน ผ่านขั้นตอนการวิจัย จนถึงขั้นตอนการผลิต โดยบริษัทฯ ได้จัดตั้งแผนกควบคุมคุณภาพ หรือ QC เพื่อตรวจสอบและควบคุมคุณภาพสินค้าให้อยู่ในเกณฑ์ที่ดีพร้อม ก่อนส่งมอบแก่ผู้บริโภค เพื่อเสริมสร้างความไว้วางใจและความพึงพอใจแก่ผู้บริโภค

แผนกควบคุมคุณภาพดำเนินการตรวจสอบและควบคุมคุณภาพของผลิตภัณฑ์ตั้งแต่กระบวนการรับวัตถุดิบ จนกระทั่งการบรรจุ ผ่านการดำเนินงานอย่างมีมาตรฐานและมีมืออาชีพ (Good Professional Practice) และสอดคล้องตามมาตรฐาน ASEAN GMP จึงได้มีการจัดทำคู่มือในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ ฉบับลงวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2563 เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน โดยมีขั้นตอนการปฏิบัติงานดังนี้



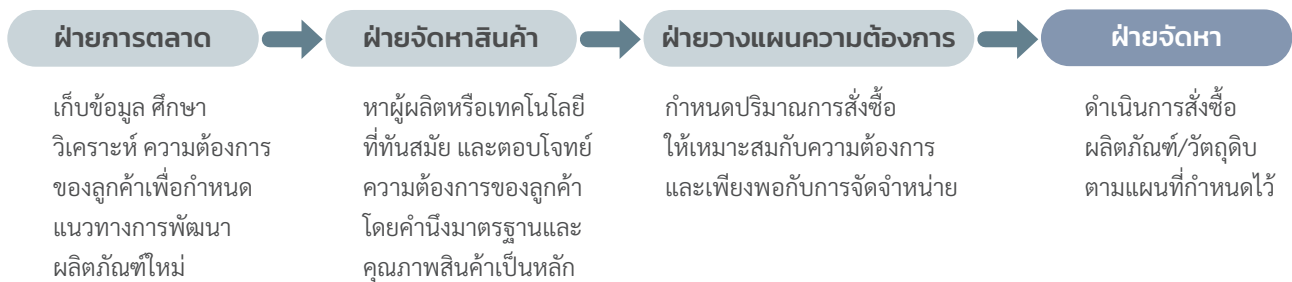
โดยบริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการวิจัยและพัฒนา 3 ปีย้อนหลังดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

ปี	2563	2564	2565
ค่าใช้จ่ายในการวิจัยและพัฒนา	0.41	0.23	0.26

กลุ่มอุปกรณ์และเครื่องมือ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการพัฒนานวัตกรรมสินค้าใหม่ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า และส่งมอบสินค้าที่มีคุณภาพ ยกย่องคุณภาพชีวิตและรูปแบบการใช้ชีวิต และได้จัดหาผลิตภัณฑ์ด้วยหลากหลายช่องทาง เพื่อให้ได้สินค้าคุณภาพและต้นทุนเหมาะสม การกระจายการจัดการหาสินค้าช่วยเพิ่มโอกาสที่จะได้สินค้าหลากหลายและเทคโนโลยีใหม่ และลดความเสี่ยงในการขาดแคลนสินค้า ทั้งนี้ในการจัดหาผลิตภัณฑ์บริษัทฯ จะคำนึงถึงข้อกำหนดและมาตรฐานตามประเภทสินค้า โดยมีช่องทางการจัดหาผลิตภัณฑ์ดังนี้



ทรัพย์สินที่ใช้ประกอบธุรกิจ

บริษัทฯ มีทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจหลักคือ สิทธิบัตรและเครื่องหมายการค้า โดยมีมูลค่าในงบการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 เท่ากับ 321.47 ล้านบาท และ สินทรัพย์ถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ประเภท ที่ดิน อาคาร และเครื่องจักรและอุปกรณ์ ยานพาหนะ และสินทรัพย์ระหว่างติดตั้งและก่อสร้าง โดยมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีตามงบการเงินรวมของบริษัทฯ เท่ากับ 225.33 ล้านบาท ได้รวบรวมรายการทรัพย์สินที่ใช้ประกอบธุรกิจไว้ในเอกสารแนบ 4

โดยบริษัทมีนโยบายการลงทุนและการกำกับดูแลการดำเนินงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ดังนี้

- นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะลงทุนในบริษัทที่สอดคล้องกับเป้าหมาย วิสัยทัศน์และแผนกลยุทธ์ในการเติบโตของกลุ่ม ซึ่งจะทำให้บริษัทฯ มีผลประโยชน์หรือผลกำไรเพิ่มขึ้น หรือลงทุนในธุรกิจที่เอื้อประโยชน์ (Synergy) ให้กับบริษัทฯ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ และเพื่อให้บริษัทฯ บรรลุเป้าหมายในการเป็นผู้ประกอบการชั้นนำในธุรกิจหลักของบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ บริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมอาจพิจารณาลงทุนในธุรกิจอื่นเพิ่มเติมหากเป็นธุรกิจที่มีศักยภาพการเติบโตหรือสามารถต่อยอดทางธุรกิจ หรือเป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของกลุ่มบริษัท ซึ่งสามารถสร้างผลตอบแทนที่ดีในการลงทุน โดยการพิจารณาการลงทุนของบริษัทฯ บริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมนั้น บริษัทฯ จะทำการวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของการลงทุนและพิจารณาศักยภาพและปัจจัยความเสี่ยงจากการลงทุน โดยมีขั้นตอนการวิเคราะห์การลงทุนอย่างเหมาะสม ซึ่งจะต้องได้รับความเห็นชอบ และ/หรือการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (แล้วแต่กรณี) ทั้งนี้ ในการขออนุมัติการลงทุนบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมดังกล่าวจะต้องสอดคล้องเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่เกี่ยวข้อง

- นโยบายการกำกับดูแลการดำเนินงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ กำหนดนโยบายการกำกับดูแลและบริหารกิจการบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดมาตรการและกลไกทั้งทางตรงและทางอ้อมเพื่อให้บริษัทฯ สามารถกำกับดูแลและบริหารจัดการกิจการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม รวมถึงการติดตามดูแลให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีการปฏิบัติตามมาตรการและกลไกต่างๆ ที่กำหนดไว้ได้เสมือนเป็นหน่วยงานของบริษัทฯ เอง และเป็นไปตามนโยบายของบริษัทฯ รวมถึงกฎหมายบริษัทมหาชน ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องตลอดจนประกาศ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการ

กำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ เพื่อรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทฯ ในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าว โดยมีรายละเอียดดังนี้

- 1) บริษัทฯ จะส่งบุคคลที่เป็นตัวแทนของบริษัทฯ เข้าไปเป็นกรรมการในแต่ละบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมตามสัดส่วนการถือหุ้นในแต่ละบริษัท เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลให้บริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมดำเนินการให้สอดคล้องกับกฎหมาย นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งนโยบายอื่นๆ ของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม การส่งตัวแทนของบริษัทฯ เข้าไปเป็นกรรมการในแต่ละบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมจะต้องได้รับการพิจารณาและเห็นชอบโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยคำนึงถึงความเหมาะสมของแต่ละบริษัท
 - 2) หากในการเข้าทำรายการ หรือการดำเนินการใดๆ ของบริษัทย่อยที่เข้าขายหรือเป็นการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินตามประกาศรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน หรือรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศรายการที่เกี่ยวข้องที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทฯ มีหน้าที่ต้องขออนุมัติที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ และ/หรือขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ หรือขออนุมัติจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามกฎหมายก่อนการเข้าทำรายการ บริษัทย่อยจะเข้าทำรายการหรือดำเนินการนั้นได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (แล้วแต่กรณี) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว
- นอกจากนี้ หากในการเข้าทำรายการหรือการเกิดเหตุการณ์บางกรณีของบริษัทย่อย อันทำให้
- บริษัทฯ มีหน้าที่ต้องเปิดเผยสารสนเทศต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด กรรมการผู้แทนของบริษัทย่อยดังกล่าวมีหน้าที่ต้องแจ้งมายังฝ่ายจัดการของบริษัทฯ ในทันทีที่ทราบว่าบริษัทย่อยมีแผนจะเข้าทำรายการหรือเกิดเหตุการณ์ดังกล่าว
- 3) คณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมแต่ละบริษัทจะมีขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่นเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานให้แก่บริษัทฯ ทราบ โดยนำประกาศที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยมาใช้บังคับโดยอนุโลม รวมทั้งเปิดเผยและนำเสนอข้อมูลส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องต่อคณะกรรมการบริษัทให้ทราบถึงความสัมพันธ์ และการทำธุรกรรมกับบริษัทฯ บริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และหลีกเลี่ยงการทำรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

4) บริษัทฯ จะกำหนดแผนงานและดำเนินการที่จำเป็น เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมมีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงิน และบริษัทฯ จะดำเนินการที่จำเป็นและติดตามให้บริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วม มีระบบในการเปิดเผยข้อมูลและระบบควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมในการดำเนินธุรกิจ

นอกจากนี้ บริษัทฯ จะติดตามอย่างใกล้ชิดถึงผลประกอบการและการดำเนินงานของบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมดังกล่าวและนำเสนอผลการวิเคราะห์รวมทั้งแสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม นั้นๆ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบายหรือปรับปรุงส่งเสริมให้ธุรกิจของบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม มีการพัฒนาและเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง

งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

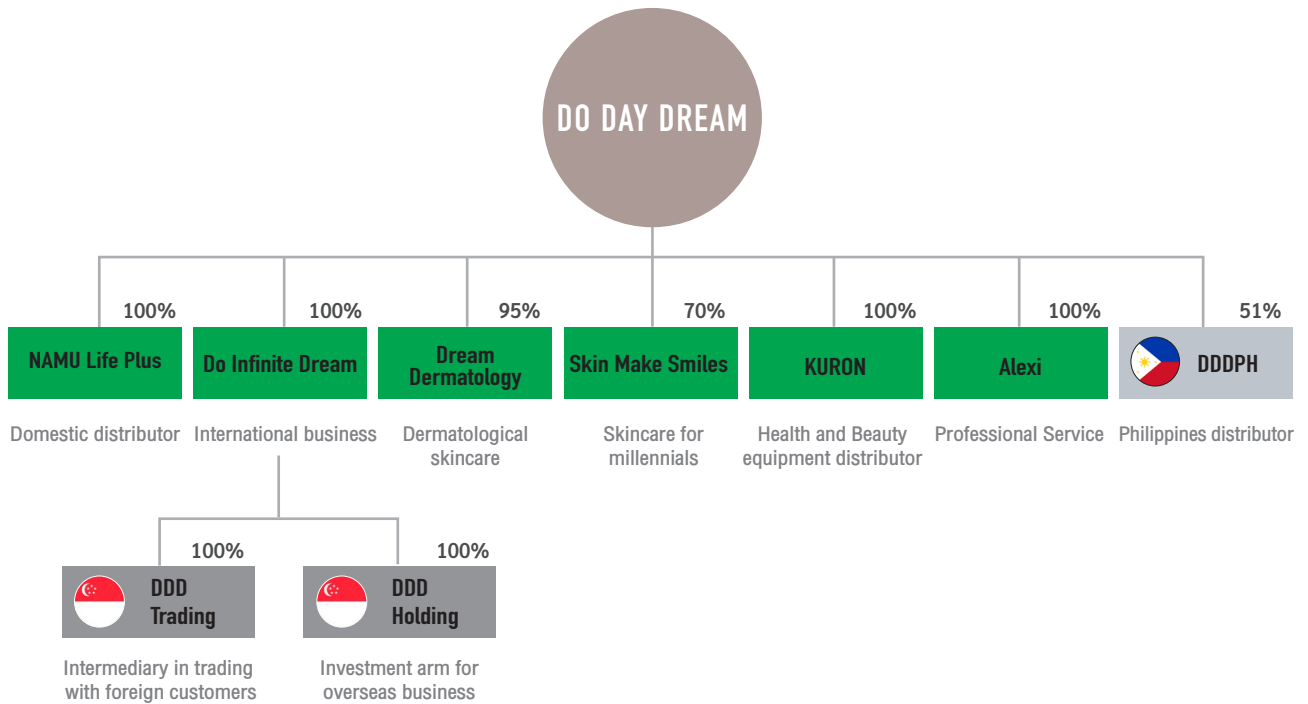
เนื่องจากรายได้หลักของบริษัทฯ ในปัจจุบันมาจากการจัดจำหน่ายสินค้า ไม่ได้มาจากการจ้างผลิต ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 จึงไม่มีงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ



โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

โครงสร้างการถือหุ้น กลุ่มบริษัท ดู เดย์ ดริม จำกัด (มหาชน)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565



หมายเหตุ

1. บจก. นามูไลฟ์ พลัส จัดตั้งขึ้นในเดือนมีนาคม 2558 เป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าให้แก่บริษัทฯ ภายในประเทศซึ่งบริษัทฯ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100
2. บจก. ดู อินฟินิตี ดริม จัดตั้งขึ้นในเดือนตุลาคม 2560 เพื่อขยายธุรกิจไปยังต่างประเทศให้แก่บริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100
3. บจก. ดริม เดอร์มาโทโลยี จัดตั้งขึ้นในเดือนมีนาคม 2561 เพื่อขยายธุรกิจของบริษัทฯ ไปสู่ผลิตภัณฑ์เวชสำอาง ซึ่งบริษัทฯ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 95
4. บจก. สกิน เมค สไมล์ จัดตั้งขึ้นในเดือนมิถุนายน 2561 เพื่อขยายธุรกิจของบริษัทฯ ไปสู่ผลิตภัณฑ์บำรุงผิวสำหรับกลุ่มลูกค้า Millennials ซึ่งบริษัทฯ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 70
5. บจก. ดู เดย์ ดริม เทคดิง จัดตั้งในประเทศสิงคโปร์ ทำการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทในเดือนมกราคม 2561 เพื่อทำหน้าที่จำหน่ายสินค้าของบริษัทฯ ในต่างประเทศ ซึ่งถือหุ้นโดย บจก. ดู อินฟินิตี ดริม ในสัดส่วนร้อยละ 100
6. บจก. ดู เดย์ ดริม โฮลดิ้ง จัดตั้งในประเทศสิงคโปร์ ทำการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทในเดือนมกราคม 2561 เป็น Holding Company เพื่อลงทุนในธุรกิจของบริษัทฯ ในต่างประเทศ ซึ่งถือหุ้นโดย บจก. ดู อินฟินิตี ดริม ในสัดส่วนร้อยละ 100 ในเดือนตุลาคม 2565 ผู้ถือหุ้นได้พิจารณาลดทุนจดทะเบียนชำระแล้ว จากทุนจดทะเบียนเดิม 2,000,000 หุ้น หุ้นละ 1.00 ดอลลาร์สหรัฐ ลงจำนวน 1,700,000 หุ้น (คิดเป็นประมาณ 61.03 ล้านบาท ที่อัตราแลกเปลี่ยน 35.90 บาท ต่อ 1 ดอลลาร์สหรัฐ) คงเหลือ 300,000 หุ้น หุ้นละ 1.00 ดอลลาร์สหรัฐ
7. บจก. ดู เดย์ ดริม ฟิลิปปินส์ คอร์ปอเรชั่น จัดตั้งในประเทศฟิลิปปินส์ ได้ดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนตามกฎหมายของประเทศฟิลิปปินส์เป็นที่เรียบร้อยแล้วในเดือน สิงหาคม 2561 เพื่อขยายธุรกิจจำหน่ายผลิตภัณฑ์บำรุงผิวของบริษัทฯ ในต่างประเทศ ซึ่งถือหุ้นโดย บจก. ดู เดย์ ดริม โฮลดิ้ง ในสัดส่วนร้อยละ 51 ในเดือนสิงหาคม 2565 คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติเข้าซื้อเงินลงทุนใน บจก. ดู เดย์ ดริม ฟิลิปปินส์ คอร์ปอเรชั่น ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทฯ จำนวน 33,660,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 51.00 ของทุนจดทะเบียน ในราคาหุ้นละ 1 เปโซฟิลิปปินส์ ซึ่งเป็นมูลค่าที่ตราไว้ (ราคาทุน) รวมมูลค่า 33,660,000 เปโซฟิลิปปินส์ จาก บจก. ดู เดย์ ดริม โฮลดิ้ง ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมที่บริษัทถือหุ้นอยู่ร้อยละ 99.99 ทำให้ บจก. ดู เดย์ ดริม ฟิลิปปินส์ คอร์ปอเรชั่น มีสถานะเป็นบริษัทย่อยทางตรงของบริษัทฯ
8. บจก.คิวยอน บริษัทฯได้เข้าทำรายการเข้าซื้อกิจการ บจก.คิวยอน ในสัดส่วนร้อยละ 76 เมื่อวันที่ 5 มีนาคม 2563 เพื่อขยายธุรกิจในกลุ่มผลิตภัณฑ์อุปกรณ์ตกแต่งทรงผม “Lesasha” และผลิตภัณฑ์ดูแลช่องปาก “Sparkle” เมื่อวันที่ 4 มีนาคม 2564 บริษัทฯ ได้เข้าทำรายการซื้อส่วนได้เสียจากผู้ถือหุ้นเดิมเพิ่มเติมอีกร้อยละ 24 ทำให้สัดส่วนความเป็นเจ้าของเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 76 เป็นร้อยละ 100
9. บจก.อเล็กซี่ เทรนนิ่ง แอนด์ คอลซัลติง บริษัทฯได้เข้าทำรายการเข้าซื้อกิจการ บจก.อเล็กซี่ เทรนนิ่ง แอนด์ คอลซัลติง ในสัดส่วนร้อยละ 76 เมื่อวันที่ 5 มีนาคม 2563 เพื่อขยายธุรกิจการบริหารบุคลากรเพื่อรับรองการขายสินค้าให้กับบริษัทฯ ในเครือ บริษัทฯ ได้เข้าทำรายการซื้อส่วนได้เสียจากผู้ถือหุ้นเดิม เพิ่มเติมอีกร้อยละ 24 ทำให้สัดส่วนความเป็นเจ้าของเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 76 เป็นร้อยละ 100
10. ทุกบริษัทย่อย มีสัดส่วนการถือหุ้นและสัดส่วนการออกเสียงเท่ากัน

ข้อมูลทั่วไปของบริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	บริษัท นามู ไลฟ์ พลัส จำกัด (NML)
ประเภทธุรกิจ	ผู้ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ดูแลและบำรุงผิว
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 32 ถนนเคหะร่มเกล้า แขวงราษฎร์พัฒนา เขตสะพานสูง กรุงเทพฯ 10240 โทรศัพท์: 02 917 1888 โทรสาร: 02 917 3054
เว็บไซต์ทางการค้า	http://www.namulife.com
ทุนจดทะเบียน	300,000,000 บาท หุ้นสามัญ จำนวน 3,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท
สัดส่วนการถือหุ้น	ร้อยละ 100
ชื่อบริษัท	บริษัท ดู อินพีท ดรีม จำกัด (DID)
ประเภทธุรกิจ	ประกอบธุรกิจสำนักงานใหญ่ข้ามประเทศ (“IHQ” Headquarter”) ที่ถือหุ้นในบริษัทที่ประกอบธุรกิจในต่างประเทศของบริษัทฯ
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 32 ถนนเคหะร่มเกล้า แขวงราษฎร์พัฒนา เขตสะพานสูง กรุงเทพฯ 10240 โทรศัพท์: 02 917 3055 โทรสาร: 02 917 3054
ทุนจดทะเบียน	100,000,000 บาท หุ้นสามัญ จำนวน 1,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท
เว็บไซต์	-
สัดส่วนการถือหุ้น	ร้อยละ 100
ชื่อบริษัท	บริษัท ดรีม เดอร์มาโทโลจี จำกัด (DDM)
ประเภทธุรกิจ	ประกอบธุรกิจจำหน่ายผลิตภัณฑ์เวชสำอาง
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 32 ถนนเคหะร่มเกล้า แขวงราษฎร์พัฒนา เขตสะพานสูง กรุงเทพฯ 10240 โทรศัพท์: 02 917 3178
ทุนจดทะเบียน	50,000,000 บาท หุ้นสามัญ จำนวน 500,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท
เว็บไซต์ทางการค้า	https://oxecurethailand.com
สัดส่วนการถือหุ้น	ร้อยละ 95

ชื่อบริษัท**บริษัท สกิน แมค สไมล์ จำกัด (SMS)****ประเภทธุรกิจ**

ประกอบธุรกิจจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์บำรุงผิวสำหรับลูกค้า Millennials

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่เลขที่ 32 ถนนเคหะร่มเกล้า แขวงราษฎร์พัฒนา
เขตสะพานสูง กรุงเทพฯ 10240
โทรศัพท์: 02 917 3179**ทุนจดทะเบียน**5,000,000 บาท
หุ้นสามัญ จำนวน 50,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท**เว็บไซต์ทางการค้า**<https://sos-storiesofskin.com>**สัดส่วนการถือหุ้น**

ร้อยละ 70

ชื่อบริษัท**บริษัท คิวรอน จำกัด (KURON)****ประเภทธุรกิจ**

ประกอบธุรกิจจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์อุปกรณ์ตกแต่งทรงผมและผลิตภัณฑ์ดูแลช่องปาก

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่เลขที่ 34 ถนนเคหะร่มเกล้า แขวงราษฎร์พัฒนา
เขตสะพานสูง กรุงเทพฯ 10240
โทรศัพท์: 02 917 3055
โทรสาร: 02 917 3054**ทุนจดทะเบียน**295,392,000 บาท
หุ้นสามัญ จำนวน 2,953,920 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท**เว็บไซต์ทางการค้า**www.kuron.com**สัดส่วนการถือหุ้น**

ร้อยละ 100

ชื่อบริษัท**บริษัท อเล็กซ์ เทรนนิ่ง แอนด์ คอลชัลติง จำกัด (ALEXI)****ประเภทธุรกิจ**

ประกอบธุรกิจบริหารบุคคลากร

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่เลขที่ 32 ถนนเคหะร่มเกล้า แขวงราษฎร์พัฒนา
เขตสะพานสูง กรุงเทพฯ 10240
โทรศัพท์: 02 917 3055**ทุนจดทะเบียน**5,000,000 บาท
หุ้นสามัญ จำนวน 50,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท**เว็บไซต์**

-

สัดส่วนการถือหุ้น

ร้อยละ 100

ชื่อบริษัท
บริษัท ดู เดย์ ดรีม เทรดดิ้ง จำกัด (DDDT)
ประเภทธุรกิจ

ประกอบธุรกิจจำหน่ายสินค้าของบริษัทฯ ให้แก่ลูกค้าในต่างประเทศ จัดตั้งในประเทศสิงคโปร์

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

1 Raffles Place #28-02, One Raffles Place, Singapore (048616)

ทุนจดทะเบียน

300,000 ดอลลาร์สหรัฐ
หุ้นสามัญ จำนวน 300,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 ดอลลาร์สหรัฐ

เว็บไซต์

-

สัดส่วนการถือหุ้น

ร้อยละ 100
ถือหุ้นโดย บริษัท ดู อินฟินิท ดรีม จำกัด

ชื่อบริษัท
บริษัท ดู เดย์ ดรีม โฮลดิ้ง จำกัด (DDDH)
ประเภทธุรกิจ

ประกอบธุรกิจ Holding Company เพื่อลงทุนในธุรกิจของบริษัทฯ ในต่างประเทศ จัดตั้งในประเทศสิงคโปร์

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

1 Raffles Place #28-02, One Raffles Place, Singapore (048616)

ทุนจดทะเบียน

300,000 ดอลลาร์สหรัฐ
หุ้นสามัญ จำนวน 300,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 ดอลลาร์สหรัฐ

เว็บไซต์

-

สัดส่วนการถือหุ้น

ร้อยละ 100
ถือหุ้นโดย บริษัท ดู อินฟินิท ดรีม จำกัด

ข้อมูลอื่นที่สำคัญ

ดำเนินการลดทุนจดทะเบียน จากเดิม 2,000,000 ดอลลาร์สหรัฐ ด้วยการลดจำนวนหุ้นสามัญลง 1,700,000 หุ้น คงเหลือหุ้นสามัญ 300,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 ดอลลาร์สหรัฐ คงเหลือทุนจดทะเบียน 300,000 ดอลลาร์สหรัฐ

ชื่อบริษัท
บริษัท ดูเดย์ดรีม ฟิลิปปินส์ คอร์ปอเรชั่น (DDDPH)
ประเภทธุรกิจ

ประกอบธุรกิจจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ให้แก่ลูกค้าประเทศฟิลิปปินส์ จัดตั้งในประเทศฟิลิปปินส์

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

2nd Floor, F'7 Rallos Building, #49 Scout Rallos St, Brgy Laging Handa, Quezon City, 1103 Philippines

ทุนจดทะเบียน

66,000,000 เปโซฟิลิปปินส์
หุ้นสามัญ จำนวน 66,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 เปโซฟิลิปปินส์

เว็บไซต์ทางการค้า

<https://snailwhiteph.com/>, <https://oxecure.ph/>

สัดส่วนการถือหุ้น

ร้อยละ 51
ถือหุ้นโดย บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน)

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อย บริษัทร่วมเกินร้อยละ 10

กลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ถือหุ้นรวมกันในบริษัทฯ เกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมด มี 1 กลุ่ม คือกลุ่มตระกูลพรพัฒน์นารักษ์ โดยกลุ่มดังกล่าว ไม่ได้มีการถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมเกินร้อยละ 10

ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

กลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ถือหุ้นรวมกันในบริษัทฯ เกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมด มี 1 กลุ่ม คือกลุ่มตระกูลพรพัฒน์นารักษ์ โดยกลุ่มดังกล่าว มีความเกี่ยวข้องโดยเป็นหนึ่งในผู้จัดหาวัตถุดิบและสินค้าให้กับบริษัท ดังนี้

บริษัท	ความสัมพันธ์	ลักษณะธุรกิจ
บริษัท พี เอ็ม เคมีคัล จำกัด	กลุ่มตระกูลพรพัฒน์นารักษ์ ถือหุ้นและเป็นกรรมการ	นำเข้าและจำหน่ายสารเคมี สีพ่นรถยนต์และสีทาอาคาร
บริษัท วิต้าอินโน จำกัด	กลุ่มตระกูลพรพัฒน์นารักษ์ ถือหุ้นร้อยละ 35	จำหน่ายเครื่องใช้ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ ชนิดใช้ในครัวเรือน

ซึ่งการทำรายการกับกลุ่มธุรกิจดังกล่าว ได้มีการผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจสอบ และเปิดเผยไว้ในรายการระหว่างกัน

ผู้ถือหุ้นของบริษัท

ผู้ถือหุ้นใหญ่

รายชื่อกลุ่มผู้ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรกของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีดังนี้

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
1	กลุ่มครอบครัว พรพัฒน์นารักษ์	216,981,700	68.26
	นายสรวิชัย พรพัฒน์นารักษ์	159,595,700	50.21
	นายสรานนท์ พรพัฒน์นารักษ์	22,275,000	7.01
	นางสุภารัตน์ พรพัฒน์นารักษ์	20,000,000	6.29
	นางสรัญญา งามไพบูลย์สมบัติ	12,275,000	3.86
	นายมนัส พรพัฒน์นารักษ์	1,800,000	0.57
	นางสาวเสาวคนธ์ แหม่มเจริญ	1,036,000	0.33
2	RAFFLES NOMINEES (PTE) LIMITED	15,700,000	4.94
3	นายสมชาย ปัดภัย	6,678,800	2.10
4	นายโสภณ มิตรพันธ์พานิชย์	5,533,200	1.74
5	นายธนัช ปวรวีปุลยากร	2,350,000	0.74
6	นายอนุรักษ์ มัททนะอานนท์	2,000,000	0.63
7	นางสาวกัลยารัตน์ เครือวัลย์	1,810,000	0.57
8	นางสาวฐิติกุล แซ่เกียง	1,726,700	0.54
9	นายสุทธิลักษณ์ จิราธิวัฒน์	1,605,200	0.50
10	นายธนพล หวังธีระประเสริฐ	1,194,000	0.38
	ผู้ถือหุ้นอื่น	62,308,100	19.60
	รวม	317,887,700	100.00

ที่มา : รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 จัดทำโดยบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียน 318,000,000 บาท และทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 317,887,700 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 317,887,700 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท เป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ข้อจำกัดการโอนหุ้น

ไม่มีข้อจำกัดในการโอนหุ้นของบริษัทฯ เว้นแต่การโอนหุ้นนั้นเป็นเหตุให้ผู้ถือหุ้นที่มีสัญชาติต่างด้าวถือหุ้นในบริษัทฯ เกินกว่าร้อยละสี่สิบเก้า (49) ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัทฯ

การออกหลักทรัพย์อื่น

ไม่มี

นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิตามงบการเงินเฉพาะกิจการและกำไรสุทธิเฉพาะบริษัท หรือกำไรสะสมคงเหลือของบริษัทฯ ซึ่งไม่กระทบการดำเนินงานปกติของธุรกิจ หลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและหลังหักสำรองต่างๆ ทุกประเภทที่กฎหมายและบริษัทฯ กำหนดไว้ในแต่ละปี ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาการจ่ายเงินปันผลโดยคำนึงถึงปัจจัยต่างๆ เพื่อผลประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นเป็นหลัก เช่น ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของบริษัทฯ การสำรองเงินไว้เพื่อลงทุนในอนาคต การสำรองเงินไว้เพื่อจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืม หรือเป็นเงินทุนหมุนเวียนภายในบริษัทฯ และการจ่ายเงินปันผลนั้นไม่มีผลกระทบต่อการทำงานปกติของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ ตามที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นสมควรหรือเหมาะสม

คณะกรรมการบริษัทอาจพิจารณาจ่ายเงินปันผลประจำปีของบริษัทฯ ได้ โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลได้เป็นครั้งคราวเมื่อเห็นว่าบริษัทฯ มีผลกำไรสมควรพอจะทำเช่นนั้น แล้วให้รายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง 3 ปี

คำอธิบาย	ปี 2563		ปี 2564	ปี 2565
	ระหว่างกาล	ประจำปี	ประจำปี	ประจำปี
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท)	1.11		0.14	0.27
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	0.358	0.50	0.35	0.30
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (%)	77.48		136.82	95.37

การบริหารจัดการความเสี่ยง



บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) มุ่งมั่นที่จะก้าวเป็นอันดับ 1 ใน 3 ของบริษัทชั้นนำด้านความงามในภูมิภาคเอเชีย โดยมีเป้าหมายดังนี้ เพิ่มผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ รวมถึงขยายช่องทางจัดจำหน่าย และทำการตลาดทั้งในประเทศ และต่างประเทศ เพื่อให้กลุ่มลูกค้าเป้าหมายสามารถเข้าถึงผลิตภัณฑ์ได้ง่าย และสามารถจดจำเครื่องหมายการค้าของบริษัทฯ ได้เป็นอย่างดีและพัฒนา ระบบภายในขององค์กรอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความรวดเร็วในการทำงาน อีกทั้งยังรักษาความสัมพันธ์อันดีต่อคู่ค้า ในการช่วยเหลือพัฒนาสังคมและรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมเพื่อความยั่งยืนในระยะยาว

ภายใต้สภาวะที่ไม่แน่นอนและมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อเป้าหมายและวิสัยทัศน์ขององค์กร บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ จึงจำเป็นต้องมีการบริหารจัดการความเสี่ยงอันอาจเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อองค์กร ให้อยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ รวมถึงการแสวงหาโอกาสจากความเสี่ยงต่างๆ ในการเพิ่มมูลค่าขององค์กรด้วย

นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้มีการกำหนดนโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง และการนำกระบวนการบริหารความเสี่ยงมาใช้ในองค์กร ดังนี้

1) บริษัทฯให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยง จึงได้จัดตั้งคณะกรรมการด้านความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง เพื่อพิจารณาติดตามการทำงานด้านความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง รวมถึงปฏิบัติหน้าที่ตามขอบข่ายที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการด้านความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง รวมถึงตั้งคณะทำงานเพื่อบริหารความเสี่ยง โดยให้ผู้บริหารหรือหัวหน้างานเป็นตัวแทนเข้าร่วมคณะทำงานในการบริหารความเสี่ยง และผลักดันให้เกิดการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อลดผลกระทบที่จะเกิดขึ้นในการดำเนินธุรกิจ

2) มีการให้ความรู้ความเข้าใจในเรื่องความเสี่ยงให้กับผู้บริหาร พนักงานทุกคน และทุกหน่วยงาน ให้มีองค์ความรู้เพื่อให้พนักงานทุกระดับสามารถศึกษาค้นคว้าข้อมูลและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ อันจะนำไปสู่การพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการบริหารความเสี่ยงให้เป็นกลไกที่มีประสิทธิภาพในการบริหารเชิงกลยุทธ์ รวมถึงสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เกิดความเข้าใจร่วมกัน มีจิตสำนึกและ มีบทบาทเป็นเจ้าของความเสี่ยง มีหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการประเมิน ติดตาม และสนับสนุนให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ

3) ในการบริหารความเสี่ยงบริษัทฯ ได้นำหลัก COSO – ERM 2017 (Enterprise Risk Management-Integrating with Strategy and Performance) มาใช้เป็นกรอบในการบริหารความเสี่ยง ได้มีการนำให้มีการกำหนดตัวชี้วัดประสิทธิภาพ (KPI) ค่าเป้าหมาย (Target) และค่าทนได้ (Risk tolerance) ที่สอดคล้องกับระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk appetite) และการกำหนดตัวชี้วัดความเสี่ยง (KRI) เพื่อใช้ในการบริหารความเสี่ยงและผลการบริหารความเสี่ยงผู้กำกับดูแล ทั้งนี้ กำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร ต่อคณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยงอย่างน้อย 2 ครั้งต่อปี

4) กำหนดให้การประเมินความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของแผนงานประจำปีของทุกฝ่าย โดยพิจารณาความเสี่ยงทั้งหมดครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร พร้อมทั้งคำนึงถึงปัจจัยทั้งภายในและภายนอกบริษัทฯ และแบ่งประเภทความเสี่ยงได้เป็น 4 กลุ่ม ดังนี้

1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ การตลาด และภาวะอุตสาหกรรม
2. ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการและการบริหารห่วงโซ่อุปทาน
3. ความเสี่ยงทางด้านการเงินและสภาพคล่อง
4. ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและข้อบังคับ

พร้อมกำหนดให้มีการตอบสนองความเสี่ยงอาจเลือกวิธีการอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายวิธีรวมกันเพื่อลดระดับความเป็นไปได้ที่จะเกิดเหตุการณ์และความรุนแรงของผลกระทบจากเหตุการณ์ คือ การหลีกเลี่ยง(Avoid) การกระจายหรือการถ่ายโอน (Share/Transfer) การลด (Reduce)และการยอมรับ (Risk Acceptance) ส่วนการควบคุมความเสี่ยงจะมีการมอบหมายให้มีผู้รับผิดชอบในแต่ละหน่วยงาน

5) คณะทำงานบริหารความเสี่ยงมีหน้าที่สรุปรวบรวมข้อมูลจากการประเมินการบริหารความเสี่ยง และเป็นตัวแทนเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการความยั่งยืนและการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้ข้อเสนอแนะ ความเห็น หรือรับทราบ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อรับทราบและติดตามการบริหารความเสี่ยงขององค์กร

หลักการในการบริหารความเสี่ยง

เพื่อส่งเสริมให้เกิดการบริหารเชิงรุก บริษัทฯ ตระหนักถึงความจำเป็นของการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร โดยอาศัย COSO - ERM 2017 (Enterprise Risk Management-Integrating with Strategy and Performance) ที่ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบ ได้แก่

1. การกำกับดูแลกิจการและวัฒนธรรมองค์กร (Governance and Culture)
2. กลยุทธ์และวัตถุประสงค์องค์กร (Strategy & Objective Setting)
3. เป้าหมายผลการดำเนินงาน (Performance)
4. การทบทวนและปรับปรุง (Review & Revision)
5. สารสนเทศ การสื่อสาร และการรายงาน (Information, Communication & Reporting)

มาเป็นกรอบในการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรของบริษัทฯ ควบคู่ไปกับการวางแผนธุรกิจ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจให้เป็นไปตามเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน ในระยะที่ผ่านมามีบริษัทฯ ได้ใช้กระบวนการที่ส่งเสริมให้ผู้บริหารและบุคลากรมีส่วนร่วมในการคิด วิเคราะห์ และคาดการณ์ถึงเหตุการณ์หรือความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นและนำไปสู่การระบุแนวทางในการจัดการกับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมหรือยอมรับได้ เพื่อช่วยให้องค์กรสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่ต้องการและเพื่อสร้างมูลค่าให้กับองค์กรได้

นอกจากนี้บริษัทฯ และบริษัทย่อย ได้กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร การประเมินความเสี่ยงและการจัดทำแผนปฏิบัติการ (Action plan) เพื่อการจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้โดยมีการสื่อสาร จัดฝึกอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการแก่พนักงาน ให้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง ทั้งนี้ บริษัทฯ มีนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

- ส่งเสริมวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อสร้างความเข้าใจ จิตสำนึก และความรับผิดชอบร่วมกันในเรื่องความเสี่ยง การควบคุม และผลกระทบของความเสี่ยงต่อบริษัทฯ ในกระบวนการบริหารและปฏิบัติงานทั่วทั้งบริษัทฯ
- จัดให้มีกระบวนการ แนวทาง และมาตรการในการบริหารความเสี่ยงที่มีคุณภาพเหมาะสมในระดับสากลและเพียงพอ รวมถึงการบ่งชี้ วิเคราะห์ ประเมิน จัดลำดับ จัดการ ควบคุม ติดตาม รายงาน ประเมินผล และสื่อสารให้ข้อมูลเกี่ยวกับความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง สม่ำเสมอ และปฏิบัติทั่วทั้งบริษัทฯ

- จัดให้มีการประเมินความเสี่ยงบนระบบงานทั้งในเชิงคุณภาพ อาทิ ความเสี่ยงด้านชื่อเสียง ภาพลักษณ์ของบริษัทฯ และเชิงปริมาณ อาทิ ผลขาดทุน การลดลงของรายได้ การเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่าย โดยพิจารณาจากโอกาสที่อาจเกิดขึ้นและผลกระทบ
- จัดให้มีการกำหนดแนวการยอมรับความเสี่ยง (Risk Acceptable Line) เพื่อจำกัดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นให้อยู่ภายในระดับที่บริษัทฯ สามารถยอมรับได้ รวมทั้งการสอบทานแผนปฏิบัติการของผู้ปฏิบัติงานเพื่อจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจในทุกๆ ด้าน รวมถึงการจัดการและบริหารความเสี่ยงองค์กรเพื่อวิเคราะห์ปัจจัยทั้งภายในและภายนอกที่จะส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ ซึ่งอาจจะมีผลกระทบต่อผลตอบแทนจากการลงทุนของผู้ลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ เพื่อเตรียมความพร้อมเมื่อประสบกับเหตุการณ์ความเสี่ยง รวมทั้งหาแนวทางในการจัดการและลดปัจจัยความเสี่ยงทุกรูปแบบที่จะเกิดขึ้นจนทำให้ความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจอยู่ในระดับที่สามารถควบคุมและยอมรับได้

ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือกลุ่มบริษัททั้งในปัจจุบันและที่อาจเกิดขึ้นใหม่

1. ความเสี่ยงด้านยอดขาย

1.1 ภาวะเศรษฐกิจ: จากปัจจัยกดดันทางเศรษฐกิจ อาทิ ภาวะเงินเฟ้อ การว่างงาน อัตราดอกเบี้ยที่เพิ่มสูง ซึ่งเป็นปัจจัยกดดันภาวะเศรษฐกิจโดยรวม และกระทบต่อพฤติกรรมผู้บริโภคของลูกค้า ซึ่งบริษัทฯ ไม่สามารถควบคุมปัจจัยดังกล่าวได้เนื่องจากเป็นปัจจัยภายนอก แต่อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ได้มีการติดตามสถานการณ์ทางเศรษฐกิจ มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบผลิตภัณฑ์ให้สอดคล้องกับพฤติกรรมของผู้บริโภคในแต่ละภาวะเศรษฐกิจ มีการบริหารจัดการผลิตภัณฑ์แต่ละประเภท แผนการจัดซื้อ การสำรองสินค้า ให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาด ปรับกลยุทธ์การขายให้เหมาะสม อีกทั้งบริษัทฯ ได้มีการลดความเสี่ยงของการพึ่งพาสินค้าประเภทใดประเภทหนึ่ง โดยการเพิ่มความหลากหลายในผลิตภัณฑ์ เพื่อสร้างโอกาสทางธุรกิจ

1.2 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมและความคาดหวังของผู้บริโภคอย่างรวดเร็ว : ด้วยปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยีค่อนข้างสูง ความรวดเร็ว สะดวกสบายและการเข้าถึงองค์ความรู้ใหม่ๆ ได้รวดเร็ว จึงส่งผลให้ผู้บริโภคมีการเปลี่ยนแปลงทั้งทางด้านพฤติกรรมผู้บริโภคและความคาดหวังต่อผลิตภัณฑ์อย่างรวดเร็ว อีกทั้งความภักดีในตราสินค้าลดลง ต้องการความแปลกใหม่ ซึ่งทำให้บริษัทฯ เกิดความเสี่ยงจากพฤติกรรมดังกล่าว อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ได้มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงอย่างใกล้ชิด โดยการประเมินความต้องการของผู้บริโภคเป็นประจำ เพื่อนำมาใช้ในการวางแผนพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ของบริษัทฯ เพิ่มให้เกิดความมั่นใจว่าผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ตอบสนองต่อความต้องการและสอดคล้องกับพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป นอกจากการพัฒนาด้านผลิตภัณฑ์แล้ว บริษัทฯ ยังมุ่งเน้นการขยายช่องทางการจัดจำหน่ายไปยังทุกช่องทางการจัดจำหน่าย

ทั้งรูปแบบการขายแบบมีหน้าร้าน และไม่มีหน้าร้าน เพื่อให้สอดคล้องกับพฤติกรรมผู้บริโภค ผู้บริโภคเข้าถึงสินค้าได้ง่ายเพื่อรักษาส่วนแบ่งตลาด

1.3 ความเสี่ยงจากภาวะการแข่งขันในอุตสาหกรรมตลาด

ผลิตภัณฑ์ความงามและผลิตภัณฑ์ดูแลร่างกาย : ปัจจุบันมีกระแสความนิยมและให้ความสำคัญกับสุขภาพและความสวยความงามเพิ่มขึ้น ทำให้การแข่งขันของอุตสาหกรรมความงามและผลิตภัณฑ์ดูแลร่างกายมีการแข่งขันสูง ผู้ประกอบการจำนวนมากต่างหันมาให้ความสนใจในการทำธุรกิจความงามทั้งผู้ประกอบการในประเทศไทยและผู้ประกอบการจากต่างประเทศ อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว จึงได้กำหนดกลยุทธ์และให้ความสำคัญกับปัจจัยที่ก่อให้เกิดความสามารถทางการแข่งขันและความสำเร็จในการดำเนินธุรกิจแก่บริษัทฯ ได้แก่ (1) การสร้างเอกลักษณ์ของผลิตภัณฑ์และเครื่องหมายการค้าให้เป็นที่จดจำของผู้บริโภค (Brand Awareness) รวมไปถึงการเพิ่มผลิตภัณฑ์ให้มีความหลากหลาย และตอบสนองความต้องการของผู้บริโภค (2) คุณภาพความน่าเชื่อถือ และปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ต่อผู้บริโภค (3) กำหนดราคาขาย เพื่อให้ผู้บริโภคสามารถเข้าถึงผลิตภัณฑ์ได้และขยายช่องทางการจัดจำหน่ายที่ครอบคลุมและหลากหลาย การขยายตลาดการจัดจำหน่ายไปยังต่างประเทศ เพื่อเพิ่มโอกาสในการแข่งขัน

2. ความเสี่ยงด้านค่าใช้จ่าย

ด้วยการดำเนินธุรกิจปัจจุบันมีการแข่งขันสูง บริษัทฯ จึงมีความจำเป็นในการบริหารต้นทุนและค่าใช้จ่ายให้เกิดประสิทธิภาพสูง และด้วยที่ผ่านมามีบริษัทฯ ได้มีการควบรวมบริษัทเข้ามาเพิ่มเติม ทำให้ขนาดของบริษัทฯ เติบโตขึ้นทั้งจำนวนพนักงานและทรัพย์สิน ซึ่งส่งผลกระทบต่อค่าใช้จ่าย ดังนั้นบริษัทฯ จึงต้องบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลและทรัพย์สินของบริษัทฯ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน โดยบริษัทฯ มีกลยุทธ์ในการบริหารแบบรวมศูนย์ เพื่อลดค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็นและเพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน อาทิ การรวมศูนย์กระจายสินค้าเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารและการจัดการด้านการขนส่ง การรวมสำนักงานเพื่อลดค่าใช้จ่าย การรวมหน่วยงานต่างๆ เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ พร้อมทั้งมีพัฒนาการสื่อสารภายในองค์กร เพื่อให้เกิดความรับรู้ถึงนโยบายการบริหารงาน เพื่อให้แต่ละหน่วยงานทำงานสอดคล้องกันและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อลดผลกระทบด้านค่าใช้จ่ายและต้นทุนที่ไม่จำเป็น

3. ความเสี่ยงจากความเสียหายที่เกิดขึ้นกับ ผู้บริโภคหรือการเรียกคืนผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ

ผลิตภัณฑ์ภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัทฯ เป็นผลิตภัณฑ์ที่ใช้โดยตรงกับร่างกายเป็นส่วนใหญ่ดังนั้นจึงเป็นเรื่องละเอียดอ่อนสำหรับผู้บริโภค โดยหากมีความเสียหายเกิดขึ้นต่อผู้บริโภคจากการใช้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ที่สามารถพิสูจน์ได้ ผู้บริโภคอาจสามารถเรียกร้องหรือฟ้องร้องทางกฎหมายให้บริษัทฯ ชดใช้ค่าเสียหาย หรืออาจต้องมีการเรียกคืนผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ที่ไม่ปลอดภัยหรือเป็นอันตรายต่อผู้บริโภค ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์องค์กรและเครื่องหมายการค้าของบริษัทฯ และบริษัทฯ ย่อม อย่งไรก็ดี บริษัทฯ ให้ความสำคัญในคุณภาพของผลิตภัณฑ์เป็นอย่างมาก จึงได้มีการตรวจสอบและควบคุมคุณภาพในทุกระดับขั้นตอนการดำเนินงานตั้งแต่การวิจัยพัฒนาผลิตภัณฑ์จนถึง การตรวจสอบควบคุมคุณภาพ (QC) เพื่อทำการควบคุมและตรวจสอบคุณภาพของผลิตภัณฑ์อย่างเข้มงวดเพื่อให้อยู่ในเกณฑ์และมาตรฐานที่ดีตามที่กำหนดไว้ ทั้งนี้การคัดเลือกผู้จำหน่ายวัตถุดิบหรือผู้นำเข้าผลิตภัณฑ์ บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการพิจารณาจากคุณภาพและความน่าเชื่อถือของลูกค้า เป็นอันดับแรก โดยคุณสมบัติ และคุณภาพจะต้องเป็นไปตามเงื่อนไขที่บริษัทฯ กำหนดไว้และถูกต้องตามมาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา นอกจากนี้ ในขั้นตอนการคิดค้น ผลิตภัณฑ์ใหม่บริษัทฯ มีการส่งผลิตภัณฑ์ดังกล่าวให้หน่วยงานภายนอกตรวจสอบคุณภาพก่อนเริ่มจัดจำหน่ายให้ผู้บริโภค เพื่อเป็นการรับรองว่าผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ มีมาตรฐานที่ดีและมีความน่าเชื่อถือ

4. ความเสี่ยงด้านทรัพย์สินทางปัญญา จากการลอกเลียนแบบสินค้า หรือการนำเครื่องหมายการค้าของบริษัทฯไปใช้

เนื่องจากความนิยมของผลิตภัณฑ์ภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัทฯ ส่งผลให้มีสินค้าลอกเลียนแบบที่มีความคล้ายคลึงกัน ในด้านรูปลักษณ์ภายนอก รวมถึงสินค้าที่ลอกเลียนแบบแนวคิดในการนำเสนอสินค้าของบริษัทฯ ทำให้ผู้บริโภคสำคัญผิดคิดว่าเป็นสินค้าของบริษัทฯ ซึ่งสินค้าลอกเลียนแบบที่ไม่ได้คุณภาพอาจก่อให้เกิดผลเสียหรืออันตรายจากการใช้งานต่อผู้บริโภค หากบริษัทฯ ไม่สามารถจัดการต่อผลกระทบดังกล่าวได้อย่างทันที่ อาจจะทำให้เกิดผลเสียต่อภาพลักษณ์ของผลิตภัณฑ์ภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัทฯ ทั้งนี้ ความเสี่ยงดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญได้ อย่งไรก็ดี บริษัทฯ ตระหนักถึงความเสี่ยงนี้และผลกระทบต่อองค์กรทั้งทางด้านภาพลักษณ์ของสินค้าและความปลอดภัยของผู้บริโภค บริษัทฯ จึงได้จดทะเบียนเครื่องหมายการค้าและมีทีมงานไปสำรวจตลาด หาสินค้าลอกเลียนแบบเพื่อรวบรวมหลักฐานให้เพียงพอต่อการดำเนินการทางกฎหมายกับผู้ขายและผู้ผลิตสินค้าลอกเลียนแบบ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้มีการสื่อสารกับผู้บริโภคถึงวิธีการตรวจสอบสินค้าลอกเลียนแบบและ

ยังมีนวัตกรรมที่สามารถตรวจสอบความถูกต้องของผลิตภัณฑ์ฯ คือ นวัตกรรมสติ๊กเกอร์ป้องกันสินค้าลอกเลียนแบบ (Anti – Counterfeit Sticker) ที่ผู้บริโภคสามารถตรวจสอบสินค้าของแท้ได้อย่างรวดเร็วแม่นยำ รวมถึงมีวิดีโอการสาธิตและให้ความรู้ถึงวิธีแยกสินค้าลอกเลียนแบบแก่ผู้บริโภคผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์ของบริษัทฯ สื่อโซเชียลมีเดีย และตัวแทนจำหน่ายต่างๆ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังตั้งใจพัฒนาคุณภาพสินค้าของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอเพื่อสร้างความแตกต่างจากสินค้าลอกเลียนแบบ เพื่อให้ผู้บริโภคมั่นใจในผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ และป้องกันความเสี่ยงจากอันตรายของสินค้าที่ไม่ได้มาตรฐาน อีกทั้งบริษัทฯ และบริษัทฯ ย่อมได้มีการสื่อสารกับผู้บริโภคให้ซื้อผลิตภัณฑ์ในช่องทางการจำหน่ายที่น่าเชื่อถือ เช่น ร้านค้าตัวแทนจำหน่ายของบริษัทฯ ห้างสรรพสินค้า และร้านค้าชั้นนำที่เป็นคู่ค้ากับบริษัทฯ เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทฯ อาจมีความเสี่ยงจากการที่บุคคลภายนอกนำเครื่องหมายการค้าหรือชื่อผลิตภัณฑ์ทั้งในปัจจุบันและในอนาคตของบริษัทฯ ไปใช้จดทะเบียนเพื่อประโยชน์ในทางมิชอบ และอาจส่งผลให้เกิดความเข้าใจผิดส่งผลก่อให้เกิดภาพลักษณ์ในเชิงลบต่อเครื่องหมายการค้าของบริษัทฯ และบริษัทฯ ย่อม เพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้าของบริษัทฯ และบริษัทฯ ย่อมทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมถึงการแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายที่มีความน่าเชื่อถือ มีสัญญาทางกฎหมายที่มีความรัดกุมและมีการทำงานร่วมกับที่ปรึกษากฎหมายที่มีความเชี่ยวชาญอย่างสม่ำเสมอ

5. ความเสี่ยงด้านกระบวนการปฏิบัติงาน

ด้วยบริษัทฯ มีการปรับกลยุทธ์ ผลิตภัณฑ์ รูปแบบการปฏิบัติงาน ขยายช่องทางการจัดจำหน่าย ปรับโครงสร้างเพื่อให้สอดคล้องกับการขยายตัวและปรับเปลี่ยนให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรม รวมถึงมีการหมุนเวียนของพนักงานที่ปรับเปลี่ยนตำแหน่ง โยกย้าย ลาออก หรือสรรหาใหม่เพื่อรองรับการขยายงานของบริษัทฯ ดังนั้นอาจทำให้เกิดข้อผิดพลาดในกระบวนการปฏิบัติงานจากทั้งพนักงาน ระบบ หรือขั้นตอนการปฏิบัติงาน แต่อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ได้มีการกำหนดให้แต่ละหน่วยงานได้จัดทำ มาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP) และวิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction) การจัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Process work flow) เพื่อเป็นคู่มือในแต่ละหน่วยงาน และได้มีหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ที่จะเข้าไปตรวจสอบการทำงานของแต่ละหน่วยงาน เพื่อให้คำแนะนำ ปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีความเหมาะสมทันต่อการเปลี่ยนแปลง มีมาตรฐาน และเป็นไปตามที่บริษัทฯ กำหนด เพื่อลดโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน

6. ความเสี่ยงด้านบุคลากร

เนื่องด้วยธุรกิจของบริษัทฯ มีการขยายตัวอย่างต่อเนื่อง และบุคลากรถือเป็นกลไกสำคัญที่จะขับเคลื่อนธุรกิจ รวมถึงด้านเทคโนโลยีและระบบปฏิบัติงานใหม่ๆ เข้ามาใช้เพื่อพัฒนารูปแบบการทำงานและผลิตภัณฑ์ให้มีคุณภาพสูงขึ้นด้วย ดังนั้นบริษัทจะต้องมีแผนในการพัฒนาบุคลากรและสรรหาพนักงานใหม่ที่มีความรู้ความสามารถเพื่อขับเคลื่อนและรองรับการขยายตัวของธุรกิจซึ่งหากบริษัทฯ ไม่สามารถพัฒนาบุคลากรและสรรหาบุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญทันกับการเติบโตขององค์กร ก็อาจจะส่งผลกระทบต่อการขับเคลื่อนองค์กร

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของทรัพยากรบุคคลและให้ความสนใจและมุ่งมั่นที่จะแก้ไขประเด็นดังกล่าวเพื่อรักษาพนักงานที่มีศักยภาพให้อยู่กับบริษัทฯ ส่งเสริมให้มีการพัฒนาบุคลากร ให้โอกาสพนักงานที่มีความสามารถได้เติบโตในสายงานที่ถนัด มีแผนการสืบทอดตำแหน่งสำหรับตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงเพื่อป้องกันผลกระทบจากการสูญเสียตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง การดูแลเรื่องค่าตอบแทนและสวัสดิการให้เป็นธรรม ดูแลเอาใจใส่พนักงานทุกระดับชั้นเหมือนครอบครัวเดียวกัน มีการสื่อสารจากผู้บริหารระดับสูงไปสู่พนักงานทุกระดับชั้น เพื่อให้เกิดความเข้าใจและเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร

7. ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยี

ปัจจุบันระบบสารสนเทศและเทคโนโลยีเข้ามามีบทบาทในการทำงานมากขึ้น หากระบบสารสนเทศขัดข้องหรือเกิดสถานการณ์ใดๆ ที่ทำให้ข้อมูลสูญหาย รั่วไหล หรือผลกระทบต่อระบบปฏิบัติการจนเป็นเหตุในบริษัทฯ ไม่สามารถดำเนินการต่อไปได้ และอาจจะนำมาซึ่งความเสียหายต่อชื่อเสียงและความน่าเชื่อถือของบริษัทฯ จึงทำให้บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการรักษาความปลอดภัยทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างยิ่งยวด ซึ่งภัยคุกคามจากระบบสามารถเกิดขึ้นได้จากทั้งความผิดพลาดในการทำงานของมนุษย์ (Human Error) และการโจมตีทางไซเบอร์ (Cyber Attack) รวมถึงความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยีที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว ทำให้บริษัทฯ ต้องมีการติดตามและปรับปรุงพัฒนารูปแบบการดำเนินงานให้สอดคล้องและทันต่อการเปลี่ยนแปลงของผู้บริโภค

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญถึงความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศจึงได้มีการจัดทำนโยบายความปลอดภัยด้าน IT ตลอดจนพัฒนาและปรับปรุงระบบคอมพิวเตอร์ ทั้ง HARDWARE SOFTWARE และระบบเครือข่ายอย่างต่อเนื่อง มีการปรับปรุงระบบความปลอดภัยให้ทันสมัย เช่น การติดตั้ง ไฟร์วอลล์ ซอฟต์แวร์ป้องกันไวรัส การสำรองข้อมูล การอนุญาตการเข้าถึงระบบที่สำคัญ และการใช้ PRIVATE LINK เพื่อป้องกันการรั่วไหลของข้อมูล อีกทั้งบริษัทฯ ได้พัฒนาแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan - BCP) และแผนกู้คืนระบบและข้อมูล (Disaster Recovery Plan - DRP) ให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมและระบบเทคโนโลยีที่ใช้ในปัจจุบัน นอกจากนี้บริษัทฯ ได้ว่าจ้างบริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาคไทยซอฟต์วิซ จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ โดยมีขอบเขต

การตรวจสอบครอบคลุมถึงการประเมินการควบคุมภายในและความปลอดภัยในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (ITGC)

8. ความเสี่ยงด้านการเงินและการลงทุน

8.1 สภาพคล่องและการจัดเก็บหนี้ : ด้วยลักษณะการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ จำหน่ายสินค้าโดยมีการฝากขายและการให้เครดิตแก่ลูกค้าทำให้ในการดำเนินงานจึงมีความเสี่ยงจากการดำเนินการดังกล่าว และทำให้ต้องมีการใช้เงินลงทุนหมุนเวียนในสินค้าและลูกค้า แต่อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ได้มีขั้นตอนกระบวนการในการให้เครดิตแก่ลูกค้าอย่างรัดกุม และมีการทบทวนและติดตามการจ่ายชำระเงินของลูกค้าอย่างใกล้ชิด พร้อมทั้งมีนโยบายการตั้งสำรองลูกหนี้สงสัยจะสูญอย่างเข้มงวด ทำให้เชื่อว่าจะไม่เกิดผลกระทบต่อสภาพคล่องและผลประกอบการจากการจัดเก็บหนี้ อย่างมีนัยสำคัญ

8.2 การด้อยค่าสินค้าคงคลัง : เนื่องจากผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ บางส่วนมีอายุของสินค้ากำหนด บางส่วนเป็นสินค้าตามกระแสความนิยม บางส่วนมีความเสื่อมสภาพตามกาลเวลา อีกทั้งบริษัทฯ ยังมีความจำเป็นที่จะต้องจัดเก็บสินค้าคงคลังให้มีปริมาณเพียงพอสำหรับทุกช่องทางทางการจัดจำหน่าย ประกอบการขายสินค้าของบริษัทฯ กับลูกค้าบางรายเป็นไปในลักษณะการฝากขาย ซึ่งเป็นลักษณะปกติของอุตสาหกรรม ทำให้บริษัทฯ ต้องรับความเสี่ยงของการด้อยค่าสินค้าคงคลัง อันเกิดจากกระแสความนิยมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป หรือภาวะเศรษฐกิจที่อาจจะกระทบกับการบริโภคและอาจจะต้องรับรู้ค่าใช้จ่ายจากการด้อยค่าสินค้าคงคลัง แต่อย่างไรก็ตามบริษัทฯ มีการกำหนดให้วางแผนทบทวนระยะเวลาการสั่งซื้อการจัดเก็บและกำหนดนโยบายในการจัดการสินค้า นโยบายสำรองสินค้า (Safety Stock) ให้เหมาะสมกับประเภทสินค้า รวมถึงการบริหารจัดการสินค้าให้เหมาะสมกับช่วงอายุของสินค้า (Shelf Life) และสอดคล้องกับแผนการจัดจำหน่าย พร้อมทั้งกำหนดนโยบายให้มีการตั้งสำรองการด้อยค่าสินค้าคงคลัง เพื่อสะท้อนความเสี่ยงดังกล่าวในงบการเงินของบริษัทฯ เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าการด้อยค่าดังกล่าวจะไม่ส่งผลกระทบต่อผลประกอบการอย่างมีนัยสำคัญในอนาคต

8.3 อัตราแลกเปลี่ยน : ด้วยบริษัทฯ มีการขยายช่องทางการจัดจำหน่ายไปยังต่างประเทศ ทำให้มีรายได้จากการส่งออกและยังมีการนำเข้าบรรจุภัณฑ์และสินค้าสำเร็จรูปประเภทอุปกรณ์เครื่องใช้บางส่วน อีกทั้งยังมีการลงทุนในบริษัทย่อยต่างประเทศ ดังนั้นจึงอาจจะทำให้ได้รับผลกระทบจากความผันผวนของการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยน โดยอาจจะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงาน และฐานะทางการเงินของบริษัทฯ

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีการติดตามข่าวสารอันอาจจะส่งผลกระทบต่อค่าเงิน อาทิเช่น นโยบายการเงินระหว่างประเทศของประเทศมหาอำนาจ แนวโน้มอัตราดอกเบี้ย นโยบายของธนาคารกลางและมาตรการในการกระตุ้นเศรษฐกิจของประเทศสหรัฐอเมริกา และความเคลื่อนไหวค่าเงินอย่างใกล้ชิด พร้อมทั้งได้วางแผนการป้องกันความเสี่ยง โดยอาจจะทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Forward) เพื่อป้องกันผลกระทบต่อกำไรของบริษัทฯ จากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนตามความเหมาะสม

8.4 การลงทุน : ด้วยบริษัทที่มีสภาพคล่องส่วนเกินจากการจัดเงิน และจากการดำเนินงานของบริษัทฯ ดังนั้นตั้งแต่ปี 2563 ซึ่งเกิดการแพร่ระบาดของโควิด-19 บริษัทฯ จึงมีการลงทุนในสินทรัพย์ทางการเงิน เพื่อเป็นรายได้เพิ่มเติมชดเชยรายได้จากการดำเนินการปกติที่ลดลงจากผลกระทบของโรคระบาด โดยในปี 2563, 2564 และ 2565 บริษัทฯมีกำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สินและหนี้สินทางการเงินจำนวน 99.66 ล้านบาท 279.28 ล้านบาท และ 113.71 ล้านบาทตามลำดับ แต่อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ได้รับความเสียหายและความเสี่ยงดังกล่าว ได้มีการปรับเปลี่ยนนโยบายการลงทุนและลดความเสี่ยง โดยในงบการเงินสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563, 2564 และ 2565 บริษัทฯมีสินทรัพย์ทางการเงินอื่น จำนวน 2,830.00 ล้านบาท 2,296.34 ล้านบาท 671.61 ล้านบาท และได้มีการติดตามปัจจัยต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการลงทุน เพื่อให้สามารถปรับเปลี่ยนนโยบายการลงทุนได้ทันต่อเหตุการณ์ มีที่ปรึกษาซึ่งเป็นเชี่ยวชาญการลงทุนช่วยให้คำปรึกษาแนะนำ พร้อมทั้งมีการบันทึกบัญชีตามมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 13 TFRS 13 การวัดมูลค่ายุติธรรม ถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชี เพื่อรับรู้กำไรขาดทุนแต่ละไตรมาส ซึ่งจะช่วยลดความเสี่ยงจากความผันผวนดังกล่าวได้

9. ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย

9.1 การเปลี่ยนแปลงของกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ: เนื่องจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ต้องอยู่ภายใต้การกำกับดูแลตามหลักเกณฑ์ กฎหมายและระเบียบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่างๆ จำนวนมาก ทั้งหน่วยงานราชการที่มีหน้าที่กำกับดูแลและหน่วยงานที่ออกใบอนุญาตต่างๆ ที่จำเป็นกับการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมถึงการจัดทำนิติกรรมสัญญาต่างๆ ซึ่งอาจจะก่อให้เกิดความเสี่ยงและผลกระทบกับการดำเนินการของบริษัทฯ ได้ อันเนื่องมาจากความไม่ชัดเจน การเปลี่ยนแปลงของกฎระเบียบที่มีอย่างต่อเนื่อง การไม่ปฏิบัติตาม หรือเหตุสุดวิสัย ซึ่งอาจจะทำให้การดำเนินงานหยุดชะงัก เกิดค่าใช้จ่าย หรืออาจจะส่งผลต่อชื่อเสียงของบริษัทฯ

ทำให้บริษัทฯ มีความระมัดระวังอย่างยิ่งเพื่อลดความเสี่ยงจากเหตุปัจจัยดังกล่าว โดยให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายติดตามการเปลี่ยนแปลงระเบียบ ข้อกำหนด และกฎหมายของภาครัฐอย่างใกล้ชิด และมีฝ่ายกฎหมายภายในบริษัทฯ คอยให้คำปรึกษาตรวจสอบความถูกต้อง ติดตามให้เกิดการปฏิบัติตามข้อกำหนด ตรวจสอบและพิจารณาให้ความเห็นในร่างนิติกรรมสัญญาต่างๆ รวมถึงจัดจ้างที่ปรึกษาภายนอกเพื่อดำเนินการตามความจำเป็น เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ จะสามารถลดความเสี่ยงและผลกระทบดังกล่าวได้ และที่ผ่านไม่ได้เกิดเหตุการณ์จากการที่บริษัทฯ ได้รับผลกระทบจากความเสี่ยงด้านดังกล่าวอย่างมีนัยสำคัญ

9.2 ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PERSONAL DATAPROTECTION ACT - PDPA): เนื่องจากปัจจุบันมีการล่วงละเมิดความเป็นส่วนตัวของข้อมูลส่วนบุคคลมาก ซึ่งสร้างความเดือดร้อนหรือเสียหายให้กับเจ้าของข้อมูล ประกอบกับความก้าวหน้าของเทคโนโลยีทำให้การเก็บ

รวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลทำได้ง่ายและรวดเร็ว ประเทศไทย จึงประกาศ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ซึ่งมีผลบังคับใช้แล้ว บริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายให้มีการกำกับดูแลการบริหารจัดการเพื่อคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ถือหุ้น ลูกค้า พนักงาน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของบริษัทฯ ที่สอดคล้องกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PERSONAL DATAPROTECTION ACT - PDPA) โดยให้มีผลบังคับใช้กับผู้บริหาร พนักงาน และบุคคลภายนอกผู้ปฏิบัติงานให้กับบริษัทฯ และให้ผู้บริหารทุกหน่วยงาน มีหน้าที่รับผิดชอบในการสนับสนุน โดยได้มีการประกาศนโยบายดังกล่าวไว้ในเว็บไซต์บริษัทฯ พร้อมทั้งผลักดันและตรวจสอบการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบาย และกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเคร่งครัด เพื่อลดผลกระทบและความเสี่ยงดังกล่าว พร้อมทั้งได้มีการแต่งตั้งคุณนุชชารินทร์ แสงศรี เป็นเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (DPO) ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ตามมาตรา 41 พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยมีหน้าที่ตามมาตรา 42 พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พร้อมทั้งได้มีการประกาศผ่านเว็บไซต์บริษัทฯ และแจ้งต่อสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์สิน

1. ความเสี่ยงจากการมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่ถือหุ้นมากกว่าร้อยละ 25

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่มีสัดส่วนการถือหุ้นมากกว่า ร้อยละ 25.00 คือครอบครัวพรพัฒน์นารักษ์ ซึ่งถือรวมกัน在公司 ร้อยละ 68.26 ของทุนชำระแล้วของบริษัทฯ ทำให้กลุ่มพรพัฒน์นารักษ์ สามารถควบคุมมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้เกือบทั้งหมดไม่ว่าจะเป็นเรื่องการแต่งตั้งกรรมการหรือการขอมติในเรื่องอื่นๆ ที่ต้องใช้เสียงส่วนใหญ่ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ยกเว้นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ กำหนดให้ต้องได้รับเสียง 3 ใน 4 ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อโอกาสออกเสียงในมติพิเศษที่กฎหมายหรือข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนดให้ต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น เช่น การแก้ไขข้อบังคับของบริษัทฯ การเพิ่มทุน และการลดทุน เป็นต้น ดังนั้น ผู้ถือหุ้นรายอื่นของบริษัทฯ จึงอาจมีความเสี่ยงจากการไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียงที่เพียงพอเพื่อให้ผ่านมติพิเศษได้หากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ไม่เห็นด้วย นอกจากนี้ รายย่อยอื่นจะมีความเสี่ยงจากการที่การควบคุมคะแนนเสียงแบบเบ็ดเสร็จในการประชุมผู้ถือหุ้นที่เข้มงวดสูงมากจะขึ้นอยู่กับมติของใจของผู้ถือหุ้นรายใหญ่นั้น

อย่างไรก็ตาม เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นไปอย่างโปร่งใส และมีการถ่วงดุลอำนาจในการบริหารงาน ของบริษัทฯ บริษัทฯ จึงได้จัดโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการซึ่งประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบไปด้วยบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ และมีการกำหนดขอบเขตการดำเนินงาน และการมอบอำนาจให้แก่กรรมการและผู้บริหารอย่างชัดเจน อีกทั้ง คณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบไปด้วย กรรมการตรวจสอบที่เป็นกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ นอกจากนี้

บริษัทฯ ยังได้ว่าจ้าง บริษัทตรวจสอบภายใน เพื่อดำเนินการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ และรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ทำให้สามารถสอบทานการทำงานของบริษัทฯ ให้มีความโปร่งใสได้ดียิ่งขึ้น

ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ

เนื่องจากบริษัทฯ เป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย และไม่มีการออกและจำหน่ายหลักทรัพย์ในต่างประเทศ บริษัทฯ จึงไม่มีความเสี่ยงดังกล่าว



รายงานความยั่งยืน



กลยุทธ์องค์กรสู่ความยั่งยืน

ด้วยประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในการดำเนินธุรกิจด้านผลิตภัณฑ์ดูแลและบำรุงผิวกว่า 13 ปี บริษัท ดู เดย์ ครีမ် จำกัด (มหาชน) ดำเนินการอย่างสุดความสามารถในการสนับสนุนประชาชนและชุมชนสังคมที่บริษัทฯ ได้เข้าไปประกอบธุรกิจ บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติตามกฎหมาย และคำนึงถึงประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมและสังคมในทุกกิจกรรมภายใต้การดำเนินงานของบริษัทฯ ผ่านกลไกการกำกับดูแลกิจการ

เพื่อการเติบโตอย่างรวดเร็วควบคู่ไปกับความรับผิดชอบต่อสังคม บริษัทฯ ให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับทุกผลิตภัณฑ์ที่ส่งมอบให้แก่ผู้บริโภค เพื่อให้มั่นใจว่าผู้บริโภคทุกกลุ่มสามารถเข้าถึงผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพสูงสุด โดยไม่คำนึงถึงอายุ เชื้อชาติ และเพศ บริษัทฯ ได้แสดงเจตนาปรารถนาในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน เช่นเดียวกับเจตนาปรารถนาที่จะสร้างผิวที่มีสุขภาพดีให้ทุกคนได้สวยในแบบของตนเอง ในขณะเดียวกัน บริษัทฯ ก็ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคมในการสร้างผลกระทบเชิงบวกแก่สังคมมากยิ่งขึ้น ดังนั้นการสร้างคุณค่าแก่กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จึงอยู่ในลำดับความสำคัญอันดับต้นๆ ของ

บริษัทฯ โดยมีวิสัยทัศน์ ที่จะเป็บริษัทชั้นนำที่มุ่งดำเนินธุรกิจด้านสุขภาพ ความงาม สุขภาวะ และคุณภาพชีวิตที่ดี สอดคล้องกับรูปแบบการดำเนินชีวิต โดยมีโครงข่ายครอบคลุมทั่วเอเชีย ตะวันออกเฉียงใต้

สิทธิมนุษยชนทั่วโลกเป็นประเด็นที่มีอิทธิพลต่อทุกภาคธุรกิจ รวมไปถึงเป้าหมายในระดับสากล เช่น เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของสหประชาชาติ บริษัทฯ ได้กำหนดพันธกิจขึ้นมา เพื่อพิจารณาความสำคัญของพนักงานทั้งหมดที่อยู่ภายใต้การดำเนินงานของบริษัทฯ โดยมีมาตรการความปลอดภัยที่เหมาะสม และส่งเสริมการดำเนินงานอย่างเป็นธรรมทั่วทั้งองค์กร ควบคู่ไปกับการปรับปรุงคุณภาพชีวิตของประชาชน นอกจากนี้ การสร้างความแข็งแกร่งในกลไกการกำกับดูแลยังเป็นกุญแจสำคัญในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสอีกด้วย บริษัทฯ จึงได้พัฒนานโยบายการกำกับดูแลกิจการ และหลักจรรยาบรรณในการป้องกันพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม หรือการกระทำในทางที่ไม่ถูกต้อง ให้เกิดการบูรณาการใช้หลัก ESG (สิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแล) ภายในองค์กร



ในการส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคมและความโปร่งใสขององค์กร พร้อมด้วยการเติบโตอย่างยั่งยืน บริษัทฯ ได้นำหลักปฏิบัติในการติดตามและตรวจสอบผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ด้าน ESG มาใช้ โดยตรวจสอบการปฏิบัติตามนโยบาย ซึ่งประกอบไปด้วยนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม นโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคม และนโยบายการจ้างแบบและข้อร้องเรียน

ด้วยความตั้งใจที่จะอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมควบคู่ไปกับการเติบโตอย่างต่อเนื่อง (เช่น การพัฒนาบรรจุภัณฑ์และส่วนผสมที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม) บริษัทฯ ให้ความสำคัญอย่างยิ่งในการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมตามนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ ด้วยความมุ่งมั่นที่จะลดผลกระทบเชิงลบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม ซึ่งเกิดจากกิจกรรมของบริษัทฯ ตั้งแต่กระบวนการผลิตไปจนถึงการส่งมอบสินค้า ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ ในการขับเคลื่อนสู่ความยั่งยืนยิ่งขึ้น

พร้อมกันนี้ ทางบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงบทบาทสำคัญในการเป็นส่วนหนึ่งของภาคธุรกิจที่จะช่วยสร้างคุณค่า ไม่เพียงแต่กับกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย แต่ยังครอบคลุมไปถึงชุมชนสังคมอีกด้วย เพื่อแสดงความรอบคอบในการกำกับดูแลกิจการที่ดีบริษัทฯ สนับสนุนเสรีภาพและการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในกลไกตลาดผ่านนโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคม ที่ครอบคลุมหลักปฏิบัติด้าน

ความรับผิดชอบต่อสังคม จริยธรรม การปกป้องทรัพย์สินทางปัญญา การขัดผลประโยชน์ และประเด็นด้านการต่อต้านการทุจริตอื่น ๆ

ยิ่งไปกว่านั้น บริษัทฯ ได้ก่อตั้งระบบการแจ้งเบาะแสและการกระทำผิด รวมไปถึงช่องทางการรับข้อร้องเรียน แนวทางการจัดการและบทลงโทษ ซึ่งเป็นไปตามนโยบายการจ้างแบบและข้อร้องเรียน โดยบริษัทฯ ได้เปิดช่องทางการรับข้อร้องเรียนผ่านกล่องรับข้อเสนอแนะและข้อร้องเรียน หรือสามารถรายงานไปยังเว็บไซต์ของบริษัทฯ และทางอีเมลโดยตรงของผู้รับผิดชอบ บริษัทฯ ได้แต่งตั้งฝ่ายตรวจสอบภายใน ฝ่ายทรัพยากรบุคคล และเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบในการติดตามการกระทำที่ไม่ได้รับการยินยอมและการแบ่งแยกที่อาจนำไปสู่การหมิ่นประมาทและการคุกคามในสถานที่ทำงาน ซึ่งก่อให้เกิดผลกระทบทางลบต่อองค์กร ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และชุมชนสังคม





หลังจากมีปรับเปลี่ยนชื่อ บทบาท และขอบเขตงานของคณะกรรมการความเสี่ยง เป็นคณะกรรมการความยั่งยืนและการบริหารความเสี่ยง ในปี 2564 และเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทจะมีแนวทางที่ดีในการปฏิบัติงานด้านความยั่งยืน ในปี 2565 คณะกรรมการบริษัท ดู เคย์ ตรีม จำกัด (มหาชน) ได้มีการประกาศใช้นโยบายความยั่งยืน โดยมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจตามวิสัยทัศน์ พร้อมทั้งให้ความสำคัญกับการพัฒนาและการเติบโตอย่างยั่งยืน ด้วยการผลักดันและบูรณาการความยั่งยืนให้เป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานในองค์กร ครอบคลุมหัวข้อด้านเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน ยึดมั่นการบริหารงานอย่างโปร่งใสมีการพัฒนาด้านคุณภาพและนวัตกรรมด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม อีกทั้งทางบริษัทฯ ได้มีการกำหนดกลยุทธ์การดำเนินการ ด้านประกอบธุรกิจผลิตด้านการวิจัยและพัฒนา ด้านการตลาด และด้านการจัดจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภค ซึ่งทุกบริษัทภายใต้กลุ่มบริษัทฯ ต้องนำไปปฏิบัติ เพื่อให้มั่นใจว่ากิจกรรมและการดำเนินงานทั้งหมดของบริษัทฯ อยู่ภายใต้มาตรฐานด้าน ESG ภายใต้การสร้างความตระหนักรู้ด้านความยั่งยืน โดยยึดหลักผู้บริโภคเป็นศูนย์กลางตามเป้าหมาย “ทำทุกวันให้เป็นดังฝันของคุณ”

วิสัยทัศน์ : บริษัทชั้นนำที่มุ่งดำเนินธุรกิจด้านสุขภาพ ความงามสุขภาพและคุณภาพชีวิตที่ดี สอดคล้องกับรูปแบบการดำเนินชีวิต โดยมีโครงข่ายครอบคลุมทั่วเอเชีย ตะวันออกเฉียงใต้		
พันธกิจ	มุ่งมั่นที่จะเป็นผู้นำในการส่งมอบประสบการณ์อันยอดเยี่ยมด้านสุขภาพและคุณภาพชีวิตที่ดี สอดคล้องกับรูปแบบการดำเนินชีวิต	มุ่งมั่นที่จะสร้างการรับรู้และการยอมรับไปทั่วโลก
เป้าหมาย	เพิ่มผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ รวมถึงขยายช่องทางจัดจำหน่ายและทำการตลาดทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อให้กลุ่มลูกค้าเป้าหมายสามารถเข้าถึงผลิตภัณฑ์ได้ง่าย และสามารถจดจำเครื่องหมายการค้าของบริษัทฯ ได้เป็นอย่างดี	พัฒนาระบบภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความรวดเร็วในการทำงาน อีกทั้ง ยังรักษาความสัมพันธ์อันดีต่อคู่ค้า ในการช่วยเหลือพัฒนาสังคมและรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมเพื่อความยั่งยืนในระยะยาว

การปฏิรูปสู่ ESG

การยึดมั่นในความมุ่งมั่นด้านความยั่งยืนในขณะที่ยังคงอยู่ในประเด็นหลัก บริษัทฯ ได้พัฒนาแผนการดำเนินงานธุรกิจ โดยพิจารณาจากยุทธศาสตร์ทางธุรกิจควบคู่ไปกับประเด็นที่มีความสำคัญ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตลอดห่วงโซ่คุณค่ามีความเชื่อมั่นว่าบริษัทฯ ได้พิจารณาประเด็นด้าน ESG อย่างถี่ถ้วนในทุกกิจกรรมและการดำเนินงานของบริษัทฯ

กลยุทธ์องค์กร

<p>การปฏิรูปหลัก</p>	 <p>ผลิตภัณฑ์และตราสินค้า</p>	 <p>เครือข่ายการกระจายสินค้าและการขยายช่องทางกระจายสินค้า</p>	 <p>ลดต้นทุนต้นกำเนิด</p>	 <p>การลงทุนและการขยายธุรกิจ</p>
<p>ประเด็นที่มีความสำคัญ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● การบริหารจัดการนวัตกรรม ● คุณภาพผลิตภัณฑ์และการจัดการการเรียกคืน ● การดูแลผลิตภัณฑ์ และการบรรจุภัณฑ์ 	<ul style="list-style-type: none"> ● การบริหารความสัมพันธ์และความรับผิดชอบต่อลูกค้า ● การกระจายสินค้าและจัดจำหน่าย ● การบริหารห่วงโซ่อุปทาน 	<ul style="list-style-type: none"> ● การกำกับดูแลกิจการ ● การจัดสรรทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ● การจัดการความเสี่ยงและระบบเศรษฐกิจแบบหมุนเวียน ● อีอีวอนัมย และความปลอดภัย ● การพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการดูแลรักษาพนักงาน ● คุณภาพชีวิต 	<ul style="list-style-type: none"> ● การบริหารความเสี่ยง ● กลยุทธ์ด้านสภาพภูมิอากาศ

การผสมผสานเข้ากับ ESG

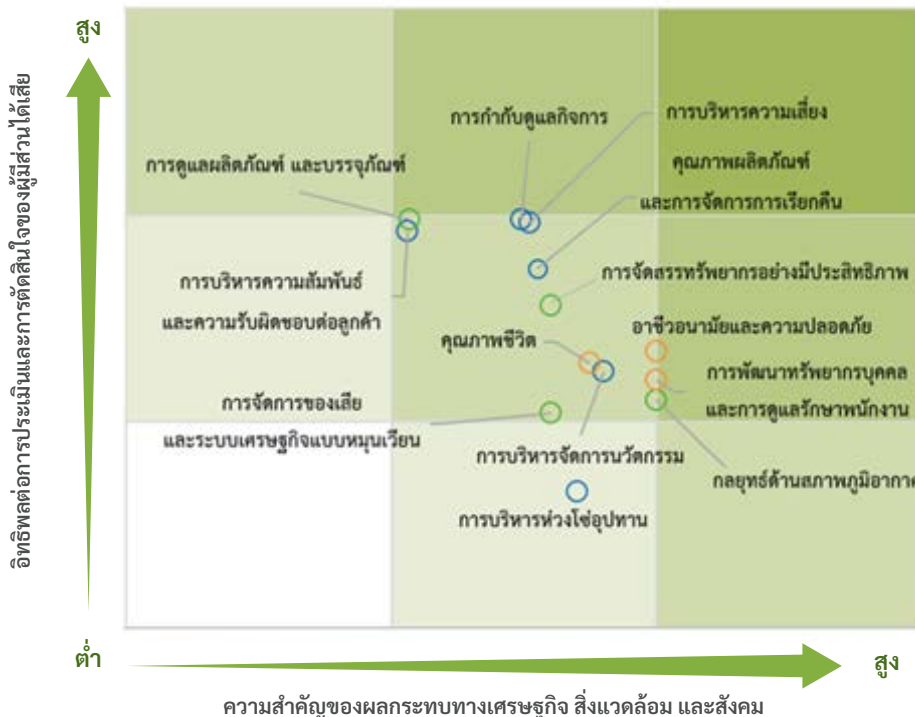
การประเมินประเด็นที่มีนัยสำคัญด้านความยั่งยืน

เนื่องจากความกังวลที่เพิ่มขึ้นในกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของบริษัทฯ เกี่ยวกับมุมมองด้านความยั่งยืน จึงเป็นสิ่งสำคัญสำหรับบริษัทฯ ที่ต้องทำความเข้าใจในประเด็นที่เกี่ยวข้อง ที่สามารถสะท้อนผลกระทบขององค์กรในมิติด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และเศรษฐกิจ และสามารถจำกัดขอบเขตของประเด็นที่สำคัญต่อธุรกิจได้อย่างแท้จริง

บริษัทฯ ได้ประเมินประเด็นที่มีนัยสำคัญด้านความยั่งยืน ผ่านการประเมิน 4 ขั้นตอน ที่แสดงในตารางด้านล่าง ขั้นตอนเหล่านี้ถูกปรับมาจากมาตรฐานการจัดทำรายงานความยั่งยืน Global Reporting Initiatives standards หรือ GRI

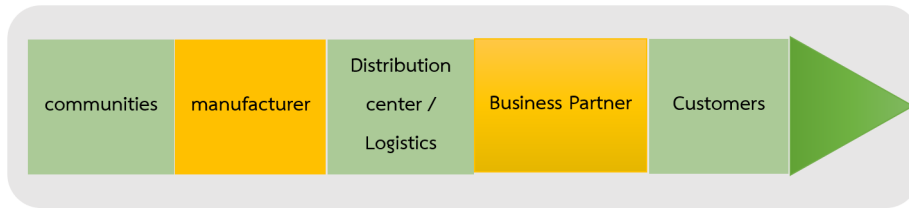
1. การระบุประเด็น	รวบรวมและเลือกเฉพาะหัวข้อด้านความยั่งยืน ที่สัมพันธ์กับบริบทของธุรกิจ โดยนำไปเปรียบเทียบกับกระแสความยั่งยืนทั่วโลก มาตรฐานความยั่งยืนระดับชาติและสากล และประเด็นที่มีนัยสำคัญของบริษัทในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน รวมไปถึงความเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
2. การจัดลำดับความสำคัญ	พิจารณาหัวข้อที่เกี่ยวข้องในแง่มุมมองของโอกาสและผลกระทบที่มีต่อธุรกิจและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อจัดลำดับความสำคัญของหัวข้อที่บริษัทฯ ต้องการให้ความสนใจมากขึ้น
3. การทวนสอบผลการประเมิน	ทวนสอบความถูกต้องของประเด็นที่มีนัยสำคัญให้มั่นใจว่าจะสะท้อนความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและความกังวลของบริษัทฯ ได้อย่างแท้จริง และสามารถนำไปสู่การตอบสนองตามความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้
4. การทบทวนผลการประเมิน	เป็นสิ่งสำคัญสำหรับบริษัทฯ ที่จะต้องมีการทบทวนตารางวิเคราะห์ความสำคัญประจำปี เพื่อที่จะปรับข้อมูลให้ทันสมัยต่อสถานการณ์ปัจจุบันและกระแสด้านความยั่งยืน ที่อาจมีการเปลี่ยนแปลงทุกๆ ปี รวมทั้งเพื่อประเมินความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอีกครั้ง

ตารางวิเคราะห์ความสำคัญ



การบริหารจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในห่วงโซ่คุณค่า

ห่วงโซ่คุณค่า



กิจกรรมหลัก

- การจัดหาและการจัดซื้อ: การคัดเลือกคู่ค้า การเก็บรักษาวัตถุดิบ
- กระบวนการผลิต: การผลิตสินค้า
- ระบบโลจิสติกส์และกระจายสินค้า: การส่งสินค้า
- การตลาดและการขาย: การตลาดออนไลน์ การโฆษณา การจัดโปรโมชั่นสินค้า
- งานบริหารหลังการขาย: การเรียกคืนสินค้า

กิจกรรมสนับสนุน

ทุกกิจกรรมที่สนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทฯ เช่น การค้นคว้าและวิจัย การสรรหาบุคคลที่มีความสามารถ ข้อมูลและเทคโนโลยี การบัญชีและการเงิน และงานบริหารจัดการทั่วไป

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในห่วงโซ่คุณค่า

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	กิจกรรมหลัก					ฝ่ายสนับสนุน
	ฝ่ายจัดซื้อ	ฝ่ายผลิต	ฝ่ายโลจิสติกส์และกระจายสินค้า	ฝ่ายการตลาดและการขาย	ฝ่ายบริการหลังการขาย	
พนักงาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ลูกค้า / ผู้บริโภค				✓	✓	
คู่ค้า	✓		✓	✓		
นักลงทุน / ผู้ถือหุ้น						✓
สมาคมอุตสาหกรรม						✓
หน่วยงานกำกับดูแล						✓

การสร้างคุณค่าของบริษัทฯ

1. บริษัทฯ และพนักงาน

- บูรณาการกรอบความคิดด้านความยั่งยืนลงในการบริหารธุรกิจ
- สร้างความเชื่อมั่นในระยะยาวให้กับพนักงาน
- ลดการบาดเจ็บที่เกิดจากการทำงาน และสนับสนุนสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย
- ดึงดูดและรักษาพนักงานที่มีความสามารถ และส่งเสริมความก้าวหน้าในเส้นทางอาชีพของพนักงาน
- พนักงานได้รับการฝึกอบรมและโอกาสที่เท่าเทียมกันในเส้นทางอาชีพของตนเอง
- สร้างมาตรฐานการจ้างงานที่เป็นธรรม

2. คู่ค้า

- ร่วมมือในการดำเนินธุรกิจที่มุ่งเน้นการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม
- สร้างความสัมพันธ์ที่ยาวนานกับคู่ค้า
- สนับสนุนการแข่งขันอย่างเสรี ยุติธรรม และเท่าเทียมกัน

3. ลูกค้า / ผู้บริโภค

- ส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพสนองความต้องการของลูกค้า/ผู้บริโภค
- สร้างความจงรักภักดีที่ลูกค้า/ผู้บริโภคมั่นใจต่อแบรนด์ในระยะยาว
- เพิ่มความน่าเชื่อถือและความไว้วางใจจากลูกค้า/ผู้บริโภคด้วยงานบริการหลังการขายที่เป็นเลิศ

4. ผู้ถือหุ้น / นักลงทุน

- สร้างความเชื่อมั่นในระยะยาวให้กับผู้ถือหุ้น/นักลงทุน
- ยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- ปกป้องสิทธิเรื่องความเป็นส่วนตัวของข้อมูล ให้แก่ผู้ถือหุ้น/นักลงทุน






5. สมาคมอุตสาหกรรม

- ให้ความร่วมมือในภาคอุตสาหกรรมในการปรับปรุงพัฒนามาตรฐานผลิตภัณฑ์ความงาม เพื่อสร้างประโยชน์ให้กับทุกฝ่าย

6. หน่วยงานกำกับดูแล

- สร้างความเชื่อมั่นในระยะยาวให้กับหน่วยงานกำกับดูแล
- สร้างความร่วมมือเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
- ยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- จัดเตรียมข้อมูลที่ทันสมัย ถูกต้อง และโปร่งใส






การสนับสนุน SDGs ควบคู่ไปกับห่วงโซ่มูลค่า

- 
 - จ้างงานเยาวชนที่มีความสามารถ
 - สนับสนุนการจ่ายค่าจ้างอย่างเท่าเทียมกันในงานที่เทียบเท่ากัน และสนับสนุนโปรแกรมฝึกอบรมในงาน
 - จัดให้มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี และมีสมดุลในชีวิตและการทำงาน เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
- 
 - คิดค้นกระบวนการที่ใหม่และสร้างสรรค์ เพื่อปรับปรุงกระบวนการผลิต (เช่น การทบทวนจุดสมดุล ประสิทธิภาพของทรัพยากร การลดของเสีย การประหยัดพลังงาน)
 - สำรวจทางเลือกในการทำเศรษฐกิจหมุนเวียน เพื่อให้เป็นไปตามหลักการผลิตที่ยั่งยืน
 - ปลดปล่อย GHG ลดลง
- 
 - เป็นกำลังสนับสนุนในความพยายามของชาติและสากล เพื่อบรรเทาการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- 
 - เพิ่มความรับผิดชอบต่อในฐานะผู้ผลิต ในการลดขยะพลาสติกและไมโครพลาสติกที่สามารถปนเปื้อนสู่กระแสแม่น้ำได้
- 
 - เพิ่มความรับผิดชอบต่อในฐานะผู้ผลิต ในการลดขยะพลาสติกสู่หลุมฝังกลบ

สร้างผลกระทบเชิงบวก (+)



ลดผลกระทบเชิงลบ (-)

- 
 - สร้างความเข้มแข็งให้คู่ค้ารายสำคัญ ในการดำเนินการให้สอดคล้องตามหลักการยาบรรณของคู่ค้า (Supplier Code of Conduct: SCoC)
- 
 - มั่นใจว่าพนักงานสามารถเข้าถึงโปรแกรมสุขภาพและความปลอดภัย
 - จัดการความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม และพัฒนาแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมที่ครอบคลุมองค์ประกอบทั้งหมดที่เกี่ยวข้อง
 - ลดของเสียในกระบวนการผลิตที่เกิดจากวัตถุดิบ
 - ลดของเสียจากผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ตั้งแต่ขั้นตอนการออกแบบ
- 
 - ปลดปล่อย GHG ลดลง
- 
- 
 - สนับสนุนนวัตกรรม เพื่อการส่งมอบสินค้าและบริการที่ดีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมยิ่งขึ้น
 - กระตุนการบริโภคอย่างรับผิดชอบ

การวิเคราะห์และการจัดการผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

สิ่งสำคัญสำหรับธุรกิจคือการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ให้นั้นใจว่าการประสานกำลังกันเพื่อการพัฒนาธุรกิจจะนำไปสู่เส้นทางแห่งความยั่งยืน โดยเฉพาะอย่างยิ่งสำหรับการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ นั้น สามารถสะท้อนประเด็นที่สนใจที่เจาะจงไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้ ส่วนเสียแต่ละกลุ่มได้ ซึ่งทำให้บริษัทฯ ตอบสนองต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้อย่างถูกต้อง

การบริหารความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ประเด็นที่สนใจ	การดำเนินการและตอบสนอง	แนวทางการมีส่วนร่วม
พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> สวัสดิการ ผลประโยชน์ การพัฒนาอาชีพ ความเป็นอยู่ที่ดี ความปลอดภัยและสุขอนามัย 	<ul style="list-style-type: none"> ทบทวนโครงสร้างองค์กร เพื่อสนองความต้องการขององค์กร และการพิจารณาเกี่ยวกับการพัฒนาอาชีพ ประเมินวัฏจักรของการเป็นพนักงาน และปรับให้ เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานตลาด เน้นการลงทุนปฏิบัติการจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน (OHS Management) ปฏิบัติตามมาตรฐานแรงงานไทย สื่อสารโปรแกรมการมีส่วนร่วมของพนักงาน พัฒนานโยบายด้านสิทธิมนุษยชน 	<ul style="list-style-type: none"> แบบสำรวจความผูกพัน (รายปี) Town hall / การสื่อสารจากผู้บริหาร Updates / ข่าวสารเกี่ยวกับบริษัทฯ ผ่านทางไลน์ การสื่อสารนโยบาย / สวัสดิการ / ผลประโยชน์ ผ่าน Sharepoint กระบวนการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน
ลูกค้า / ผู้บริโภค	<ul style="list-style-type: none"> การตลาดอย่างรับผิดชอบ คุณภาพสินค้า การดูแลผลิตภัณฑ์ (เช่น ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม การสื่อสาร การจัดการของเสีย) เทคโนโลยี (เช่น Online Platform) 	<ul style="list-style-type: none"> พัฒนาและสงมอบสินค้าที่มีคุณภาพและยั่งยืน ซึ่งสนองตามข้อกำหนดของลูกค้า วางแผนทางการตลาดอย่างรับผิดชอบ สะท้อนความต้องการของลูกค้าและกระแสสังคม แต่งตั้งหน่วยงานขึ้นมากำกับดูแลและตอบสนองต่อความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> แบบสำรวจความพึงพอใจ การช่วยเหลือลูกค้าทางโซเชียลมีเดีย ผ่านทางไลน์ เฟซบุ๊ก



ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ประเด็นที่สนใจ	การดำเนินการและตอบสนอง	แนวทางการมีส่วนร่วม
ลูกค้า <ul style="list-style-type: none"> • จริยธรรมและความโปร่งใสของธุรกิจ • การสื่อสาร • การประสานความร่วมมือ / ความสัมพันธ์ 	<ul style="list-style-type: none"> • กำหนดแผนงานห่วงโซ่อุปทานที่ยั่งยืน รวมถึงหลักจรรยาบรรณของลูกค้าและกระบวนการประเมินคุณค่าด้าน ESG (อยู่ในระหว่างการค้าดำเนินการ) • ปฏิบัติต่อลูกค้าทุกรายด้วยความเท่าเทียมและเป็นธรรม ตามที่ระบุไว้ในหลักจรรยาบรรณของลูกค้า • การประสานความร่วมมือ/เป็นพันธมิตรกับลูกค้า (เช่น การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า ค่าใช้จ่าย การวางแผนการผลิตและคุณภาพตามความต้องการของลูกค้า ความไวในการนำกลับมาใช้ใหม่ของบรรจุภัณฑ์ในอนาคต) 	<ul style="list-style-type: none"> • การพบปะลูกค้า (รายไตรมาส) • รายงานประจำปี (One Report) • เว็บไซต์ของบริษัท • กระบวนการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน 	
ผู้ถือหุ้น / บัณฑิต <ul style="list-style-type: none"> • การเปิดเผยข้อมูล • ผลการดำเนินงานของธุรกิจ • ธรรมาภิบาล • การเข้าถึงการจัดการ • การเก็บรักษาความลับ 	<ul style="list-style-type: none"> • ปฏิบัติตามกฎหมาย หลักจรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ และมาตรฐานตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ ก.ล.ต. อย่างเคร่งครัด • เปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง โปร่งใส ตามความถี่ที่เหมาะสม • ร่วมประกันความเป็นส่วนหนึ่งของข้อมูลของผู้ถือหุ้น/นักลงทุนใน • ประสานฝ่ายการค้าในการเก็บรักษาความลับในการดำเนินธุรกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> • รายงานประจำปี (One Report) • การประชุมประจำปี • Roadshow & Opportunity Day (รายไตรมาส) • การประชุมนักวิเคราะห์ (รายไตรมาส) • การเยี่ยมชมสถานที่ประกอบการ • ประกาศจากเว็บไซต์ • การติดตามโซเชียลมีเดีย 	

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ประเด็นที่สนใจ	การดำเนินการและตอบสนอง	แนวทางการมีส่วนร่วม
สมาคมอุตสาหกรรม <ul style="list-style-type: none"> ● การปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ● จริยธรรมทางธุรกิจ ● ความโปร่งใสของข้อมูล ● การประสานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาธุรกิจ ● การแข่งขันความรู้ ● ผลการดำเนินงานของบริษัท 	<ul style="list-style-type: none"> ● การประสานความร่วมมือเพื่อช่วยในการวางแผนโครงการริเริ่มต่างๆ ที่จะสร้างประโยชน์ต่อกลุ่มสินค้าอุปโภคบริโภคและบริษัทฯ ● ดำเนินธุรกิจด้วยความระมัดระวัง โดยการบริหารปฏิบัติตามข้อกำหนดร่วมของสมาคมอุตสาหกรรม 	<ul style="list-style-type: none"> ● เว็บไซต์ ● ติดตามข่าวสารอุตสาหกรรม ● การประชุม - แลกเปลี่ยนความรู้ ● กระดานสนทนาทางธุรกิจร่วมกับหอการค้า 	<ul style="list-style-type: none"> ● เว็บไซต์ ● ติดตามข่าวสารอุตสาหกรรม ● การประชุม - แลกเปลี่ยนความรู้ ● กระดานสนทนาทางธุรกิจร่วมกับหอการค้า
หน่วยงานกำกับดูแล <ul style="list-style-type: none"> ● การปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ● จริยธรรมทางธุรกิจ ● ความโปร่งใสของข้อมูล ● การปกป้องสิ่งแวดล้อมและสังคม 	<ul style="list-style-type: none"> ● การปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ● จริยธรรมทางธุรกิจ ● ความโปร่งใสของข้อมูล ● การปกป้องสิ่งแวดล้อมและสังคม 	<ul style="list-style-type: none"> ● ดำเนินธุรกิจด้วยความระมัดระวัง โดยการบริหารปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ● เปิดเผยข้อมูลด้วยความโปร่งใส และทันเวลา ● บูรณาการแนวปฏิบัติในการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและสังคม และ/หรือริเริ่มโครงการระยะยาว เพื่อลดผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมและสังคม รวมถึงเข้าร่วมในการประเมินด้าน ESG เพื่อการพัฒนาปรับปรุงไปข้างหน้า (เช่น THSI, DJSI) 	<ul style="list-style-type: none"> ● เว็บไซต์ ● รายงานการปฏิบัติตามข้อกำหนด ● รายงานประจำปี (One Report)

การจัดการประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบาย แนวปฏิบัติ และผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ด้านพลังงานและสภาพภูมิอากาศ

เพื่อที่จะเป็นบริษัทชั้นนำที่มุ่งดำเนินธุรกิจด้านสุขภาพ ความงาม สุขภาวะและคุณภาพชีวิตที่ดี สอดคล้องกับรูปแบบการดำเนินชีวิต โดยมีโครงข่ายครอบคลุมทั่วเอเชีย ตะวันออกเฉียงใต้ เราไม่เพียงแต่มุ่งมั่นและตั้งใจในการขยายธุรกิจเท่านั้น แต่เรายังมีเป้าหมายที่จะปกป้องและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ ดังนั้นในปี 2565 เราได้วางรากฐานการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม ที่ให้ความสำคัญในการปกป้อง สนับสนุน และปฏิบัติตามข้อกำหนด กฎหมาย และมาตรฐานสากล โดยปกติการใช้พลังงานส่วนใหญ่ของบริษัท มาจากการใช้ไฟฟ้าในโรงงาน คลังสินค้า และสำนักงานใหญ่

เป้าหมายการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

● เป้าหมายการจัดการพลังงาน

เป้าหมายระยะสั้นปี 2566

20% ที่เพิ่มขึ้นของประสิทธิภาพการใช้พลังงาน (Energy Intensity: EI)

เป้าหมายระยะยาวภายในปี 2575

20% ที่ลดลงของปริมาณการใช้ไฟในกระบวนการผลิตและสำนักงาน ด้วยทางเลือกของการใช้พลังงานสะอาด (Clean Energy) ทดแทน

บริษัทฯ ได้ประกาศความมุ่งมั่นด้านสิ่งแวดล้อมเมื่อไม่นานมานี้ ในปี 2565 เพื่อที่จะขยายความมุ่งมั่นเหล่านี้ เราได้ตั้งเป้าหมายสำหรับปี 2566 ในการเพิ่มขึ้นของประสิทธิภาพการใช้พลังงาน (Energy Intensity: EI) และยังได้กำหนดเป้าหมายระยะยาว ในการลดลง 20% ของปริมาณการใช้ไฟในกระบวนการผลิตและสำนักงาน ด้วยทางเลือกของการใช้พลังงานสะอาด (Clean Energy) ทดแทน ดังแสดงด้านบน เพื่อรับรองว่าการดำเนินงานของเราในอนาคตจะเป็นไปในทิศทางที่ถูกต้องในการปกป้องสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้เรายังรักษามาตรฐานในแง่ของประเด็นปัญหาสิ่งแวดล้อม โดยใช้ระบบมาตรฐานการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม (ISO 14001)

แผนงานในอนาคตการจัดการพลังงาน

- **โครงการเปลี่ยนระบบเปิดปิดไฟในห้องน้ำ** ให้เป็นระบบ (Motion Sensor) โดยระบบดังกล่าว จะทำการตรวจจับการเคลื่อนไหวในขอบเขตที่กำหนด ส่งผลให้มีการเปิดหรือปิดไฟอัตโนมัติ ไฟจะเปิดเมื่อมีการเคลื่อนไหวเข้ามาในขอบเขตของเครื่อง และไฟปิดเมื่อมีการเคลื่อนย้ายออกนอกขอบเขต โดยคุณสมบัติดังกล่าว จะช่วยแก้ปัญหาในเรื่องของการเปิดปิดไฟ ซึ่งจะช่วยบริษัทฯ ในเรื่องการประหยัดไฟได้เป็นอย่างดี



- **โครงการใช้ระบบโซลาร์เซลล์ (Solar Cell) จากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Energy)** ด้วยความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม การใช้พลังงานทางเลือกอย่างระบบโซลาร์เซลล์ (Solar Cell) ก็เป็นสิ่งที่บริษัทฯ ให้ความสนใจเป็นอย่างยิ่ง เนื่องด้วยคุณสมบัติในด้านของการประหยัดพลังงาน และการไม่ก่อมลพิษทางอากาศ ซึ่งเป็นปัจจัยหลักที่บริษัทคำนึงถึง โดยคาดว่าพลังงานที่ได้รับจากการติดตั้งระบบโซลาร์เซลล์ (Solar Cell) จะถูกนำมาใช้ทดแทน ได้ในสัดส่วนถึง 20% ของการใช้พลังงานปกติ อีกทั้งกิจกรรมการดำเนินงานปกติของบริษัทอยู่ในช่วงเวลากลางวัน เป็นส่วนมาก ซึ่งสอดคล้องกับคุณสมบัติของระบบโซลาร์เซลล์ (Solar Cell) ได้เป็นอย่างดี



● เป้าหมายด้านการจัดการน้ำ

เป้าหมายระยะสั้นปี 2566

20% ที่เพิ่มขึ้นของประสิทธิภาพการใช้น้ำ (water usage effectiveness) พบปัญหาที่เกิดการปนเปื้อนสารเคมีในน้ำเป็นศูนย์

เป้าหมายระยะยาวภายในปี 2575

20% ที่ลดลงของปริมาณการใช้น้ำ ในกระบวนการผลิตและสำนักงาน

การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ มีน้ำเป็นส่วนประกอบหลักสำคัญ ซึ่งถูกใช้เป็นส่วนผสมของผลิตภัณฑ์หลายรายการ นอกจากนี้ น้ำยังถูกใช้ในกิจกรรมอื่นๆ อีก อาทิเช่น การทำความสะอาด การล้าง และการหล่อเย็น ด้วยความสำคัญของน้ำจากเหตุผลข้างต้น บริษัทฯ จึงได้กำหนดเป้าหมายไม่ให้เกิดปัญหาการปนเปื้อนของสารเคมีในน้ำ และเป้าหมายลดการใช้น้ำลง 20% เพื่อมุ่งใจให้พนักงานของบริษัทฯ ใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพและสนับสนุนให้บริษัทฯ มีการสำรวจแนวทางใหม่ในการลดการใช้น้ำใน กระบวนการผลิต จากการดำเนินงานของบริษัทฯ

แผนงานในอนาคตการจัดการน้ำ

- **โครงการเปลี่ยนก๊อกน้ำในห้องน้ำให้เป็นก๊อกน้ำระบบเซนเซอร์ (Sensor)** สำหรับควบคุมการเปิด-ปิดของน้ำแทนการใช้ด้ามจับ ซึ่งหนึ่งในคุณสมบัติที่เป็นข้อดีของก๊อกน้ำเซนเซอร์ คือ ช่วยในการประหยัดน้ำ โดยหลักการทำงานสำคัญคือระบบเซนเซอร์ที่ตรวจจับมือ โดยน้ำจะไหลก็ต่อเมื่อ มือได้เข้าไปในระยยะของมัน และหยุดไหลเมื่อมือไม่อยู่ในระยยะนั้นแล้ว ส่งผลให้ใช้น้ำน้อยลง อีกทั้งยังช่วยป้องกันการลืมน้ำ ซึ่ง เป็นปัจจัยหลักที่ทำให้ประหยัดน้ำได้เป็นอย่างดี อีกทั้งในแง่ของสุขอนามัยนั้น

การหลีกเลี่ยงการสัมผัสกับอุปกรณ์โดยตรงนับเป็นการลดความเสี่ยงในการรับสิ่งสกปรกและเชื้อโรคต่างๆ โดยเฉพาะ Covid-19 ได้เป็นอย่างดี ซึ่งทำให้บุคลากรของบริษัทฯ และผู้ใช้ห้องน้ำมีความปลอดภัยยิ่งขึ้น



- โครงการรณรงค์การอนุรักษ์น้ำอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ ได้ริเริ่มโครงการประหยัดน้ำผ่านการรณรงค์การปิดก๊อก ซึ่งจะมีป้ายเตือนในห้องน้ำให้ปิดก๊อกน้ำหลังใช้งานเสร็จ ซึ่งที่ผ่านมาทางบริษัทฯ ได้รับการตอบรับจากบุคลากรของบริษัทฯ เป็นอย่างดี



- เป้าหมายด้านการจัดการขยะ ของเสียและมลพิษ

เป้าหมายระยะสั้นปี 2566
 5% ที่ลดลงของขยะอันตราย
 10% ของขยะมูลฝอยที่ลดลง
 ต้องไม่ได้รับข้อร้องเรียนในประเด็นอันเนื่องมาจากการจัดการของเสียของบริษัทฯ

เป้าหมายระยะยาวภายในปี 2575
 สร้างวัฒนธรรมสีเขียว คัดแยกขยะ สู่เป้าหมาย ZERO WASTE

อันเนื่องมาจากธุรกิจหลักของบริษัทฯ ซึ่งเป็นผู้ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์บำรุงผิวและผลิตภัณฑ์อาหารเสริม ดังนั้นของเสียส่วนใหญ่จะมาจากวัสดุที่ถูกกำจัดทิ้งภายในกระบวนการผลิต อันประกอบไปด้วยขยะอันตรายและขยะมูลฝอย ด้วยความมุ่งมั่นในการกำจัดของเสียที่เกิดภายในกระบวนการผลิตให้ได้มากที่สุด บริษัทฯ จึงได้พัฒนาระบบจัดการของเสียที่ได้รับการรับรองตามข้อกำหนดของ ISO 14001 พร้อมทั้งดำเนินการจัดการของเสียภายใต้กฎระเบียบตามพระราชบัญญัติการกำจัดของเสียอุตสาหกรรมของกระทรวงอุตสาหกรรม พ.ศ. 2548

แผนงานในอนาคตในการจัดการขยะ ของเสียและมลพิษ

- โครงการการจัดการ “ขยะของเสีย” ด้วยหลัก 3 Rs อย่างต่อเนื่อง ลดการใช้ (Reduce), Reuse ใช้ซ้ำ และการ Recycle นำกลับมาใช้ใหม่ โดยทางบริษัทฯ ให้ความสำคัญในการลดการเกิดของเสียให้เหลือน้อยที่สุดเป็นอันดับแรก โดยมุ่งเน้นการใช้วัตถุดิบหรือทรัพยากรการผลิตอย่างมีประสิทธิภาพ การพยายามหาทางนำของเสียกลับไปใช้ซ้ำหรือใช้ใหม่ให้มากที่สุด โดยพิจารณาถึงศักยภาพการใช้ประโยชน์ของของเสียแต่ละประเภทและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เหลือของเสียจากการบำบัดหรือกำจัดให้มีปริมาณน้อยที่สุด โดยเลือกใช้วิธีการกำจัดของเสียเป็นวิธีสุดท้าย โดยใช้วิธีการคัดแยกขยะอย่างถูกต้อง



- เป้าหมายด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก

เป้าหมายปี 2566
 ยานพาหนะของบริษัทฯ ใช้ไบโอดีเซล 100%

เป้าหมายในระยะยาว:
 การปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์สำเร็จ ภายในปี 2593
 ลดปริมาณความเข้มข้น (Intensity) การปล่อยก๊าซเรือนกระจกลงให้ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ภายในปี 2573 (จากปีฐาน 2563)
 ใช้รถโฟล์คลิฟท์ที่ใช้พลังงานไฟฟ้าเป็นแหล่งกำเนิดพลังงานในการขับเคลื่อนมอเตอร์ 100% ภายในปี 2575

ก๊าซเรือนกระจก นับเป็นปัญหาที่มีความสำคัญอย่างยิ่ง เนื่องจากมีผลกระทบเป็นวงกว้างทั้งต่อ สภาพภูมิอากาศ ซึ่งก่อให้เกิดสภาวะโลกร้อน ส่งผลกระทบต่อความสมดุลของธรรมชาติ และก่อให้เกิดความเสี่ยงมากมายต่อมนุษย์และสิ่งมีชีวิตอื่นๆ บนโลก ยิ่งไปกว่านั้น ผลกระทบเหล่านี้สามารถนำไปสู่จุดที่ความเสื่อมโทรมด้านสิ่งแวดล้อมไม่สามารถย้อนกลับได้สู่ผลกระทบทางเศรษฐกิจสังคม นอกจากนี้การเพิ่มขึ้นเพียงเล็กน้อยของอุณหภูมิเฉลี่ยทั่วโลกยังสามารถขัดขวางวงจรชีวิตของสิ่งมีชีวิตมากมาย ไม่ว่าจะเป็นพืชหรือสัตว์ เช่น การเปลี่ยนแปลงจำนวนประชากรและพฤติกรรมของสัตว์ การลดลงทางผลผลิตของพืช และในบางสถานการณ์ก็เกิดการสูญพันธุ์ของสิ่งมีชีวิตสายพันธุ์ต่างๆ ได้ซึ่งผลลัพธ์เหล่านี้สามารถนำไปสู่การสูญเสียความหลากหลายทางชีวภาพ ซึ่งเป็นทรัพยากรหลักในการพัฒนาสินค้าของอุตสาหกรรมความงาม เพราะฉะนั้นผลกระทบเหล่านี้จึงส่งผลโดยตรงต่อบริษัทฯ ในแง่ของการขาดแคลนวัตถุดิบ เพราะวัตถุดิบหลักของเรามาจากธรรมชาติ

แผนงานในอนาคตในการจัดการก๊าซเรือนกระจก

- โครงการใช้น้ำมันไบโอดีเซล (B7 และ B20) กับยานพาหนะของบริษัทอย่างต่อเนื่อง ในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้เปลี่ยนไปใช้น้ำมันไบโอดีเซล (B7 และ B20) กับยานพาหนะของบริษัทฯ ซึ่งน้ำมันไบโอดีเซล เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ทั้งช่วยลดควันดำ, ลดก๊าซคาร์บอนมอนอกไซด์, ลดฝุ่นละออง ฝุ่น PM2.5 และลดก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์
- โครงการรถโฟล์คคลิฟท์พลังงานไฟฟ้าเป็นแหล่งกำเนิดพลังงานในการขับเคลื่อนมอเตอร์ ในปี 2575 เรามีความมุ่งมั่นที่จะนำรถโฟล์คคลิฟท์ที่ใช้พลังงานไฟฟ้ามาเป็นแหล่งกำเนิดพลังงานในการขับเคลื่อนมอเตอร์ให้ได้ 100% (ปัจจุบันคิดเป็น 2 ใน 3 ส่วนของรถโฟล์คคลิฟท์ทั้งหมด)
- โครงการการใช้พลังงานหมุนเวียน เรามีการริเริ่มโครงการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมภายในบริษัทมากยิ่งขึ้น ในปัจจุบันเราพยายามหาพลังงานทางเลือกใหม่ๆ มาใช้เป็นพลังงานขับเคลื่อน อยู่สม่ำเสมอ

ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

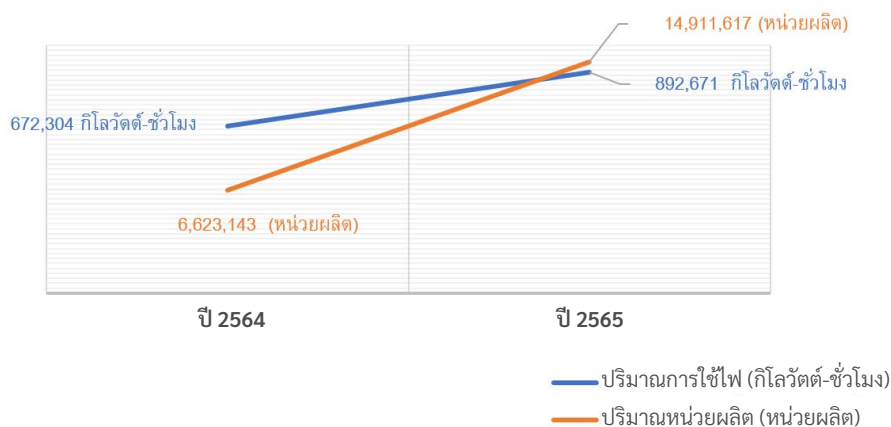
- ผลการดำเนินงานด้านการจัดการพลังงาน

ผลการดำเนินงานด้านพลังงาน ปี 2565

ปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้ารวม 1,449,203.20 กิโลวัตต์-ชั่วโมง
(เพิ่มขึ้น 1.15 เท่า จากปี 2564)
ปริมาณการใช้ไฟต่อหน่วยผลิต : 1 หน่วยผลิต ต่อ 0.0598
(กิโลวัตต์-ชั่วโมง)
ประสิทธิภาพการใช้ไฟต่อหน่วยผลิตเพิ่มขึ้น 0.41 เท่า จากปี 2564

การใช้พลังงานไฟฟ้าโดยรวมปี 2565 ของเรา เพิ่มขึ้น 1.15 เท่า จากปี 2564 ซึ่งเป็นผลมาจากปริมาณการผลิตสินค้าที่เพิ่มขึ้น อย่างไรก็ตามจากการผลิตสินค้าที่มากขึ้น ทำให้ประสิทธิภาพการใช้ไฟต่อหน่วยเพิ่มขึ้น 0.41 เท่า จากปี 2564 หรืออยู่ที่ 0.0598 (กิโลวัตต์-ชั่วโมง) ต่อ 1 หน่วยผลิต ซึ่งส่งผลมาจากการจัดการการผลิตที่ดี ทำให้การผลิตสินค้ามีความต่อเนื่อง ซึ่งไม่ทำให้เสียทรัพยากรและสิ้นเปลืองพลังงานไฟฟ้า ในการต้องเริ่มตั้งไลน์การผลิตใหม่ทุกครั้ง อีกทั้งเรายังคงดำเนินการโครงการรณรงค์เพื่อลดการใช้พลังงานไฟฟ้าภายในสำนักงานอย่างต่อเนื่อง เช่น การปิดไฟและเครื่องปรับอากาศหลังจากที่ไม่ได้ใช้งาน เพื่อประหยัดพลังงานภายในบริษัทฯ และการทดแทนด้วยหลอดไฟประหยัดพลังงาน LED ซึ่งได้มีการเปลี่ยนจากหลอดฟลูออเรสเซนต์ 36w เป็นหลอด LED 18w รวมถึงการติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์ที่ทางเดิน

แผนภูมิภาพแสดง : ปริมาณการใช้งานไฟฟ้า เทียบหน่วยผลิต (2564 - 2565)



หมายเหตุ : *แผนภูมิภาพ แสดงปริมาณการใช้ไฟ เฉพาะส่วนการผลิต (โรงงาน-นิคมโรงงานอยุธยา)

● ผลการดำเนินงานด้านการจัดการน้ำ

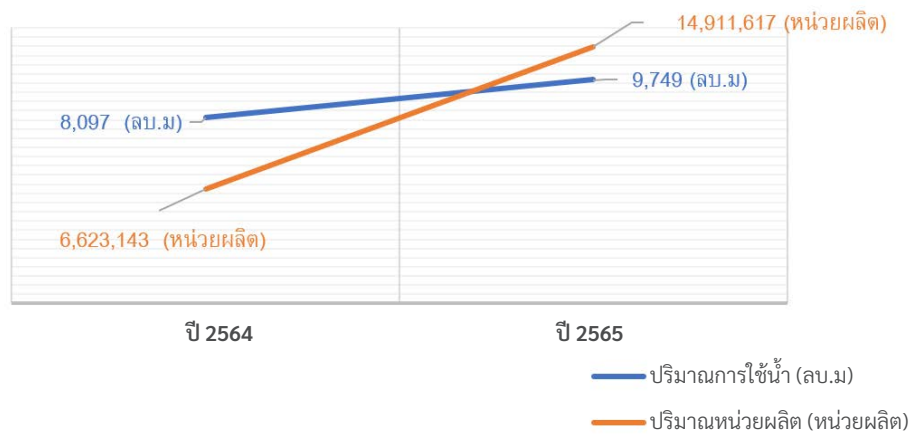
สำหรับการใช้น้ำในส่วนกระบวนการผลิตนั้น โรงงานของบริษัทฯ ใช้น้ำจากสวนอุตสาหกรรมโรจนะที่ได้มาตรฐานจากองค์การอนามัยโลกและมาตรฐานของการประปานครหลวงในการจ่าย อีกทั้งการจัดการสำหรับการปล่อยน้ำทิ้ง น้ำเสียจากกระบวนการผลิตของบริษัทฯ จะถูกส่งไปที่โรงบำบัดน้ำของสวนอุตสาหกรรมโรจนะ ในกระบวนการการบำบัดน้ำนั้น น้ำเสียที่ถูกปล่อยออกมาจะได้รับการบำบัดและทดสอบคุณภาพเป็นประจำทุกเดือน ภายใต้มาตรฐานการตรวจสอบน้ำและน้ำเสียที่เชื่อถือได้ รับรองโดย American Public Health Association (APHA), American Water Works Association (AWWA) และ Water Environment Federation (WEF) ในกระบวนการบำบัดน้ำทุกขั้นตอน จะถูกควบคุมโดยผู้เชี่ยวชาญลงพื้นที่และผู้จัดการทั่วไป เพื่อให้มั่นใจว่าน้ำเสียที่ถูกปล่อยออกมาได้รับการบำบัดอย่างเหมาะสม และถูกปล่อยออกสู่สิ่งแวดล้อมโดยปราศจากสารเคมีอันตราย

ปี 2565

บริษัทใช้น้ำรวม 14,085.49 ลูกบาศก์เมตร (เพิ่มขึ้น 0.73 เท่า จากปี 2564)
 ปริมาณการใช้น้ำต่อหน่วยผลิต : อยู่ที่ 1 หน่วย 0.00065 ลบ.ม.
 ประสิทธิภาพการใช้น้ำต่อหน่วยผลิต ดีขึ้น 0.46 เท่า จากปี 2564
 ไม่พบปัญหาการปนเปื้อนของสารเคมีในน้ำ

โดยในปี 2565 บริษัทมีการใช้น้ำรวม 14,085.49 ลูกบาศก์เมตร (เพิ่มขึ้น 0.73 เท่า จากปี 2564) ซึ่งเป็นผลมาจากปริมาณการผลิตสินค้าที่เพิ่มขึ้นซึ่งมีน้ำเป็นส่วนประกอบที่สำคัญของผลิตภัณฑ์ อีกทั้งการใช้น้ำส่วนใหญ่จะเกิดในกระบวนการล้างอุปกรณ์และภาชนะบรรจุที่เกิดระหว่างกระบวนการผลิต ซึ่งภายหลังจากมีการปรับปรุงแผนและกระบวนการผลิตที่ดีให้กระบวนการผลิตมีความต่อเนื่อง และมีการผลิตใน Batch Size ในขนาดที่เหมาะสม ทำให้ประสิทธิภาพการใช้น้ำต่อหน่วยเพิ่มขึ้น 0.46 เท่า จากปี 2564 หรืออยู่ที่ 0.00065 (ลูกบาศก์เมตร) ต่อ 1 หน่วยผลิต

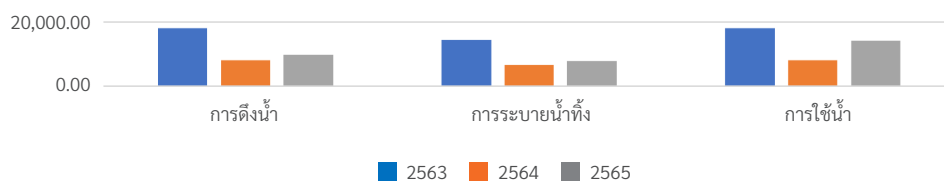
แผนภูมิภาพแสดง : ปริมาณการใช้น้ำ เทียบหน่วยผลิต (2564 - 2565)



หมายเหตุ : *แผนภูมิภาพ แสดงปริมาณการใช้น้ำ เฉพาะส่วนการผลิต (โรงงาน-นิคมโรจนะอยุธยา)

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้มีการติดตามและประมาณการใช้น้ำโดยเก็บบันทึกข้อมูลปริมาณการใช้น้ำในแต่ละปี รายละเอียดดังแสดงด้านล่าง

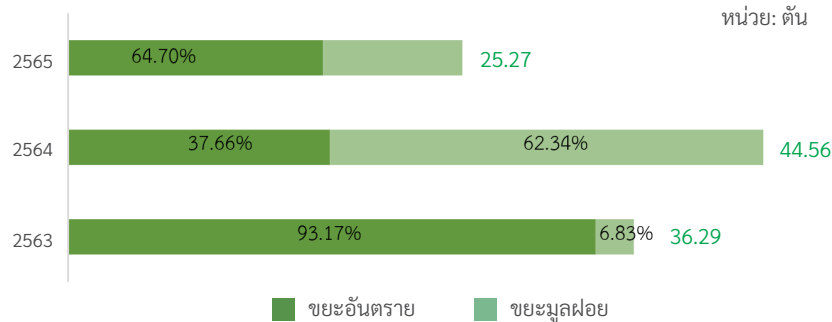
แผนภูมิภาพแสดง : ปริมาณการใช้น้ำ (ปี 2563 - 2565)



● ผลการจัดการขยะ ของเสียและมลพิษ

วิธีการจัดการขยะจะถูกพิจารณาตามประเภทของขยะ อันประกอบด้วยขยะรีไซเคิลและขยะที่ไม่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้ โดยขยะรีไซเคิล ตัวอย่างเช่น ก่อ่งกระดาษ จะถูกขายให้กับบริษัทรับซื้อซึ่งนับเป็นหนึ่งในวิธีแปรรูปของเสียนอกเหนือจากการกำจัดทิ้ง เพื่อส่งเสริมเศรษฐกิจหมุนเวียนในการสร้างมูลค่าให้กับวัสดุเหลือใช้จากวงจรการผลิต ซึ่งสร้างประโยชน์ให้กับทุกฝ่ายในการจัดการของเสียอย่างยั่งยืน อีกทั้งบริษัทฯ ยังทำการศึกษาในเรื่องวัสดุบรรจุภัณฑ์ที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้หรือสามารถย่อยสลายได้เองตามธรรมชาติ เพื่อต่อยอดและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ซึ่งเป็นการสนับสนุนทางอ้อมให้ลูกค้าลดการใช้วัสดุที่เป็นอันตรายต่อสิ่งแวดล้อมและยังเป็นการปลูกจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อมในอุตสาหกรรมความงาม

แผนภูมิภาพแสดง : การเปรียบเทียบปริมาณขยะในปี 2563 ถึง 2565



ความสนใจของผู้บริโภคต่อผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการบริโภคมีส่วนช่วยผลักดันให้อุตสาหกรรมความงามตระหนักอย่างจริงจังถึงผลกระทบด้านความยั่งยืนที่อาจเกิดขึ้นได้ บริษัทฯตระหนักถึงบทบาทของตนเองในฐานะผู้ให้การสนับสนุนอุตสาหกรรมความงามอย่างยั่งยืนผ่านผลิตภัณฑ์ภายใต้การดูแลของบริษัทฯ ดังนั้นบริษัทฯ จึงมุ่งมั่นที่จะพัฒนาการออกแบบบรรจุภัณฑ์ใหม่และเลือกใช้วัสดุที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมผ่านการผสานแนวคิดเข้ากับโมเดลธุรกิจที่เน้นการใช้วัสดุจากพืชในการผลิตบรรจุภัณฑ์ เช่น วัสดุจากข้าวสาลี เป็นต้น และเพื่อสานต่อความตั้งใจนี้ บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นในการพัฒนาบรรจุภัณฑ์อย่างต่อเนื่องผ่านการสำรวจโอกาสใหม่ๆ ในนวัตกรรมความงามเพื่อขับเคลื่อนองค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืนในทุกแง่มุม โดยในปี 2565 บริษัทฯ ไม่ได้รับซื้อออร์เรียนในประเด็นอันเนื่องมาจากการจัดการของเสียของบริษัทฯ

● ผลการจัดการก๊าซเรือนกระจก

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงผลลัพธ์ด้านลบจากการใช้พลังงานในการดำเนินกิจการ ที่ทำให้เกิดผลกระทบทางตรงและทางอ้อมจากการปลดปล่อยต่างๆ โดยเฉพาะการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจก ดังนั้นบริษัทฯ จึงติดตามและประเมินปริมาณการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกและมลภาวะอื่นๆ ทุกปี ตามรายละเอียดที่แสดงด้านล่าง

ตารางแสดง : ปริมาณการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจก ระหว่างปี 2563 - 2565

ประเภทของมลพิษ	หน่วย	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
การปลดปล่อย GHG ทางตรง (Scope 1)	tCO ₂ e	46.38	36.48	68.22
การปลดปล่อย GHG ทางอ้อม (Scope 2)	tCO ₂ e	376.21	391.35	519.62
NO _x **	ppm	8.71	5.61	6.68
SO _x **	ppm	12.11	8.11	8.11
ฝุ่นละอองรวม (TSP)**	มก./ลบ.ม	31.66	32.41	31.66

** ค่า NO_x, SO_x และค่า TSP เป็นข้อมูลความเข้มข้นของก๊าซที่ตรวจสอบประจำปี (มาตรฐานกำหนดไม่เกิน 60, 200 ppm และ 320 มก./ลบ.ม ตามลำดับ)

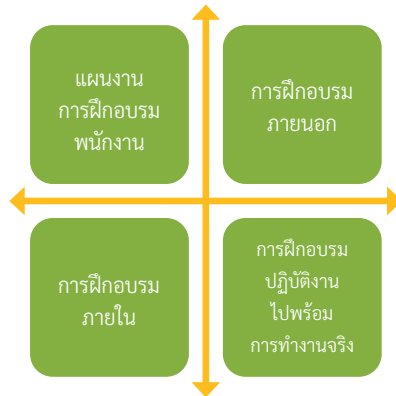
ดังนั้น บริษัทจึงได้กำหนดเป้าหมายระยะยาวในการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ ภายในปี 2575 เพื่อรับรองว่าการดำเนินงานของเราในอนาคตจะเป็นไปในทิศทางที่ถูกต้องในการปกป้องสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้เรายังรักษามาตรฐานในแง่ของประเด็นปัญหาสิ่งแวดล้อมโดยใช้ระบบมาตรฐานการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม (ISO 14001) อีกทั้งในปัจจุบันเราได้มีการนำโพลีคลิฟท์พลังงานไฟฟ้ามาใช้งานซึ่งเป็นสัดส่วนอยู่ที่ 2 ใน 3 ส่วนของรถโพลีคลิฟท์ทั้งหมด ส่วนที่เหลือจะโพลีคลิฟท์เครื่องยนต์สันดาป ซึ่งได้มีการใช้ LPG และ DIESEL มาเป็นพลังงานขับเคลื่อนมอเตอร์ อย่างไรก็ตามในปี 2575 เรามีความมุ่งมั่นที่จะนำรถโพลีคลิฟท์ที่ใช้พลังงานไฟฟ้ามาเป็นแหล่งกำเนิดพลังงานในการขับเคลื่อนมอเตอร์ให้ได้ 100%

การจัดการประเด็นด้านสังคม

นโยบาย และแนวปฏิบัติด้านสังคม

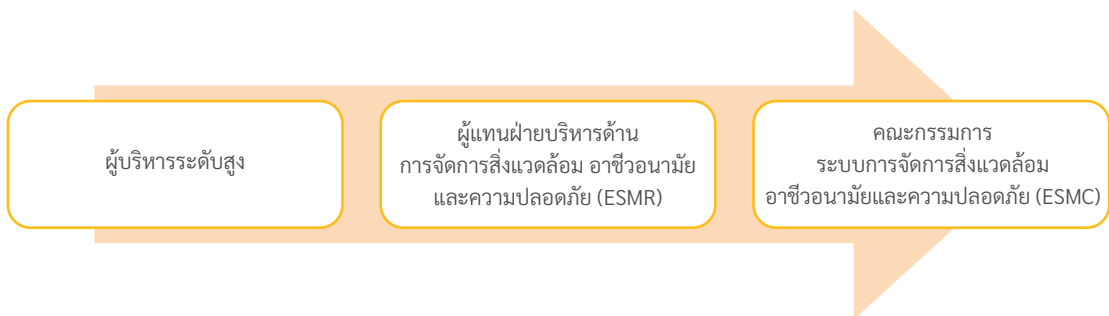
บริษัทฯ ดำเนินงานเป็นไปตามมาตรฐานและข้อบังคับด้านแรงงาน ดังที่ปรากฏในการรับรองมาตรฐานแรงงานไทย นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังยึดถือสิทธิมนุษยชนให้เป็นส่วนหนึ่งของนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัท (CSR Policy) ดังนั้นเพื่อคงไว้ซึ่งความสุขของพนักงานและพัฒนาทักษะเพื่อส่งเสริมการดำเนินงานที่ยั่งยืนของบริษัทฯ และการเป็นนายจ้างที่เป็นที่ต้องการของคนรุ่นใหม่ บริษัทฯ จึงได้สนับสนุนพนักงานในแง่ของการฝึกอบรมและการพัฒนาบุคลากร ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมถึงคุณภาพชีวิตที่ดีเพื่อเสริมสร้างความพึงพอใจของพนักงานและการรักษาผู้ที่มีความสามารถให้คงไว้ และเป็นประโยชน์สูงสุด

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการพัฒนาทรัพยากรบุคคลและสวัสดิการของพนักงาน ทั้งนี้เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาบุคลากรซึ่งได้มีการกล่าวถึง 4 แนวทางการฝึกอบรมตามแนวทางในนโยบาย



อีกทั้งบริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการประเมินความเสี่ยงด้านสภาพแวดล้อมซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของมาตรฐานการปฏิบัติงาน สิ่งนี้บังคับให้บริษัทประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของเรา (เช่น พื้นที่ทำงานและหน้าที่การทำงานของส่วนนั้น) ซึ่งรวมถึงพื้นที่ที่ดำเนินการโดยผู้รับเหมาและคู่ค้าของเรา นอกจากนี้การจัดการด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมของผู้รับเหมาและคู่ค้าเป็นหนึ่งในเกณฑ์ของกระบวนการคัดเลือกคู่ค้าของบริษัทฯ นอกจากนี้เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานและข้อบังคับด้านความปลอดภัยและแรงงานที่เกี่ยวข้อง บริษัทฯ จึงได้จัดเตรียมให้มีอุปกรณ์ที่ครบครันเพื่อให้ความคุ้มครองแก่พนักงานจากการฝึกอบรมที่เหมาะสม ส่วนในเรื่องของอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล (PPE) การบำรุงรักษาอุปกรณ์ และการเตรียมพร้อมในกรณีฉุกเฉิน หัวข้อทั้งหมดที่กล่าวมาก่อนหน้านี้จะแจ้งให้ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องทั้งหมดทราบภายใต้มาตรการการสื่อสารตามที่บริษัทฯ ได้สร้างขึ้น

ซึ่งโดยรวมแล้ว การจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยนั้นจะอยู่ภายใต้การดูแลของผู้บริหารระดับสูง ผู้แทนฝ่ายบริหารด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย (ESMR; Environmental, Occupational Health and Safety Management Representative) และคณะกรรมการระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย (ESMC; Environmental, Occupational Health and Safety Management System Committee)



เป้าหมายการจัดการด้านสังคม

- **ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน** บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับความปลอดภัยและเข้าใจถึงผลกระทบในด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่มีต่อการดำเนินงาน สิ่งที่สำคัญที่สุดในด้านความปลอดภัยคือความปลอดภัยของพนักงาน โดยเป้าหมายด้านความปลอดภัยของเราคือการบาดเจ็บจากการทำงานทุกปีเป็นศูนย์

เป้าหมายปี พ.ศ. 2565

การเสียชีวิตจากการทำงานและการบาดเจ็บที่มีผลกระทบสูงเป็นศูนย์
อุบัติเหตุที่มีผลกระทบสูงจากการทำงานเป็นศูนย์

แผนงานในอนาคต

บริษัทฯ เข้าใจอย่างลึกซึ้งถึงคุณค่าของพนักงานในการขับเคลื่อนธุรกิจให้ไปข้างหน้าและคุณค่าของการพัฒนาพนักงาน การพัฒนาทักษะของพนักงานเป็นกุญแจสำคัญในการเติบโตทางธุรกิจและการดำเนินงานที่ยั่งยืนผ่านการวางแผนผู้สืบทอดตำแหน่ง นอกจากนี้ยังเป็นประโยชน์ต่อบุคคลที่เติบโตอย่างมีอาชีพในสายงานอุตสาหกรรมความงามและให้อำนาจประเทศผ่านการพัฒนาแรงงานที่มีความสามารถ จึงได้กำหนดแผนงานดังนี้

แผนงานในอนาคต

- ปรับปรุงระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลใหม่ (New HR System) ให้เป็น One Platform เน้นการ Self Service โดยเน้นไปที่ฟังก์ชัน Employee Core, Payroll, Time Management ก่อน
- ปรับปรุง JD ให้อัปเดตตามโครงสร้างงานปัจจุบัน
- ปรับปรุงกระบวนการจัดทำใบเสนอขอพนักงานใหม่ผ่านออนไลน์ Job Requisition Online
- ปรับปรุงกระบวนการขอฝึกอบรมผ่านระบบออนไลน์ E-Learning Request Online

ผลการดำเนินงานด้านสังคม

พนักงานและแรงงาน

บริษัทฯ เชื่อว่าพนักงานคือหัวใจสำคัญของบริษัท ซึ่งมีบทบาทสำคัญในการกำหนดทิศทางของธุรกิจและมีอิทธิพลต่ออนาคตของบริษัท นอกจากนี้ยังแสดงถึงความน่าเชื่อถือและความสามารถของบริษัท ด้วยเหตุนี้บริษัทฯ จึงได้ให้ความสำคัญกับการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร การจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงาน โดยในปี 2565 บริษัทฯ มีการดำเนินงานด้านพนักงานที่สำคัญ ดังนี้

- **การจ้างงาน**

ปัจจุบันบริษัทมีพนักงานทั้งหมด 646 คน ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปีก่อน 0.04 เท่า (สัดส่วนพนักงานชาย:หญิง = 30:70)

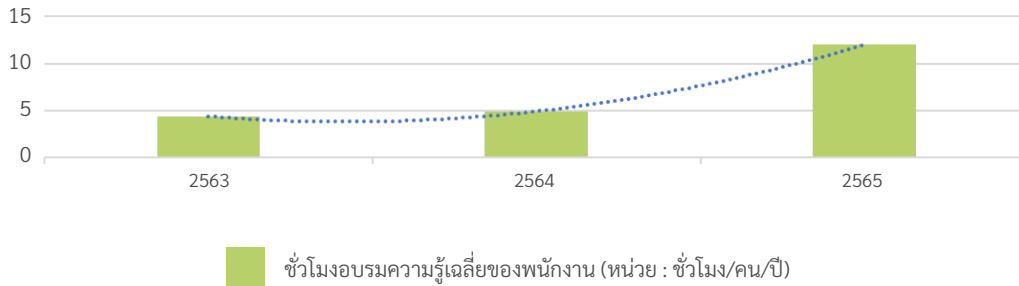
กราฟแสดงจำนวนพนักงาน (คน)



● การฝึกอบรมพนักงาน

บริษัทฯ เข้าใจอย่างลึกซึ้งถึงคุณค่าของพนักงานในการขับเคลื่อนธุรกิจให้ไปข้างหน้าและคุณค่าของการพัฒนาพนักงาน การพัฒนาทักษะของพนักงานเป็นกุญแจสำคัญในการเติบโตทางธุรกิจและการดำเนินงานที่ยั่งยืนผ่านการวางแผนผู้สืบทอดตำแหน่ง นอกจากนี้ยังเป็นประโยชน์ต่อบุคคลที่เติบโตอย่างมีอาชีพในสายงานอุตสาหกรรมความงามและให้อำนาจประเทศผ่านการพัฒนาแรงงานที่มีความสามารถ โดยในปี 2565 ที่ผ่านมามีการอบรมพนักงานเพิ่มขึ้น 1.43 เท่า

กราฟแสดงชั่วโมงการอบรมของพนักงาน

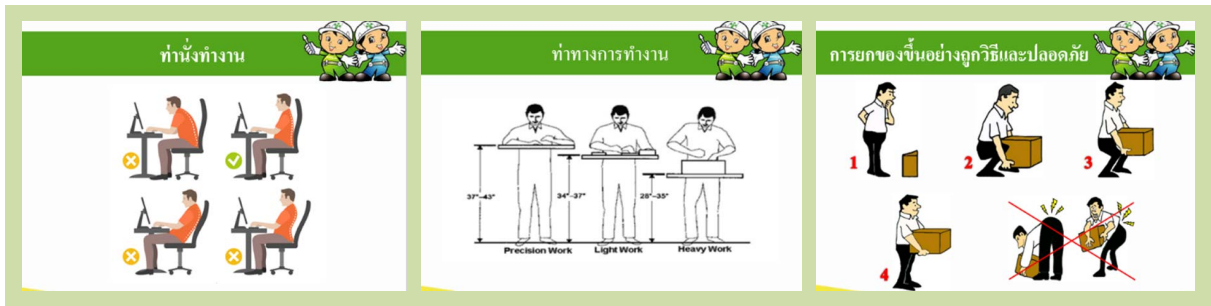


● ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทฯ ได้ยึดมั่นในมาตรฐานระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (ISO 45001) และได้ประกาศใช้มาตรฐานการปฏิบัติงาน: คู่มือการจัดการระบบมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานนี้ถือเป็นหลักการสำคัญในการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยที่ครอบคลุมการดำเนินงานของบริษัททั้งหมด ซึ่งรวมไปถึงความปลอดภัยของคู่ค้าของเราด้วย โดยในปี 2565 ที่ผ่านมามีพบกรณีการบาดเจ็บจากการทำงานของพนักงานจนถึงขั้นหยุดงานจำนวน 1 ครั้ง และได้นำพนักงานส่งโรงพยาบาลในทันที โดยพนักงานได้ใช้สิทธิประกันสังคมในการรักษา ทั้งนี้ บริษัทมีมาตรการป้องกันอุบัติเหตุดังกล่าว โดยได้มีการจัดอบรม (Refresh Training) เรื่อง ความปลอดภัยในการทำงาน ให้กับพนักงานในทุกปีเพื่อสร้างความตระหนักในเรื่องความปลอดภัยในการทำงาน และลดความเสี่ยงจากการบาดเจ็บ หรือเสียชีวิตจากการปฏิบัติงาน

การยศาสตร์

เพื่อส่งเสริมสุขภาพที่ดีและลดความเครียดในที่ทำงาน บริษัทฯ จึงได้กำหนดให้มีการตรวจสอบการยศาสตร์ทุกปีกับทุกแผนก โดยได้ดำเนินการตามขั้นตอนการปฏิบัติงานมาตรฐานตามหลักสรีรศาสตร์ที่รวมหลักการของ Rapid Upper Limb Assessment (RULA) ไว้ และยังมีมาตรการอบรมเบื้องต้นเกี่ยวกับท่าทางการทำงานที่ถูกต้องเป็นประจำทุกปี รวมถึงเมื่อมีพนักงานใหม่ด้วย อีกทั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานวิชาชีพ ยังมีการเดินตรวจสอบความปลอดภัยในการทำงานของพนักงานเป็นประจำทุกเดือน โดยใช้เกณฑ์การตรวจสอบตามขั้นตอนการปฏิบัติงานเรื่อง Ergonomic โดยหากพบความผิดปกติกับพนักงาน จะทำการประเมินการยศาสตร์ทันที ซึ่ง ณ ปัจจุบันบริษัทฯ ยังไม่พบความผิดปกติเกี่ยวกับท่าทางการทำงานของพนักงาน



(การอบรมเบื้องต้นเกี่ยวกับท่าทางการทำงานที่ถูกต้อง (ท่านั่ง, ท่ายืน, ท่ายกของ เป็นต้น))

การป้องกันโควิด-19

เนื่องจากการแพร่ระบาดอย่างต่อเนื่องของโรคโควิด-19 ทำให้เกิดความกังวลของบริษัทฯ เกี่ยวกับสุขภาพของพนักงาน บริษัทฯ จึงมีการณรงค์มาตรการป้องกันโควิด-19 โดยการจัดเตรียมพื้นที่ทำงานให้เหมาะสมเพื่อหลีกเลี่ยงการแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19 ได้แก่ การเตรียมฉากกั้นในโรงอาหารและสำนักงาน จัดหาชุดตรวจการติดเชื้อโควิด-19 ในสำนักงาน จำนวนทั้งสิ้น 23,153 ชิ้น ใช้งบประมาณ 1,134,880 บาท รวมไปถึงเจลแอลกอฮอล์ หน้ากากอนามัย และมีการฉีดพ่นน้ำยาฆ่าเชื้อเป็นประจำทุกอาทิตย์



(มาตรการรณรงค์การป้องกันโควิด-19)

● **ความเป็นอยู่ที่ดี**

นอกจากมาตรการด้านความปลอดภัยและการพัฒนาทรัพยากรบุคคลแล้ว บริษัทฯ ยังได้ให้ความสำคัญกับคุณภาพชีวิตของพนักงาน ซึ่งถือเป็นปัจจัยที่เสริมสร้างความพึงพอใจของพนักงานและการรักษาผู้ที่มีความสามารถไว้ ด้วยเหตุนี้ บริษัทฯ จึงได้สร้างโครงการต่างๆ เพื่อเสริมคุณภาพชีวิตของพนักงานของเรา ดังต่อไปนี้

<p>คณะกรรมการสวัสดิการ: สนับสนุนสิทธิของพนักงานในการเจรจาต่อรองผลประโยชน์ของตนเอง</p>	<p>นโยบายการทำงานจากที่บ้าน: ทำให้พนักงานมีความยืดหยุ่นในการจัดการการทำงานและเพิ่มความสมดุลในชีวิตการทำงานและชีวิตส่วนตัว</p>
<p>การลาในวันเกิด: บริษัทอนุญาตให้พนักงานลางานในวันเกิดได้</p>	<p>สิทธิในการลาคลอดของคุณพ่อ: คุณพ่อสามารถลางานได้ 5 วัน โดยยังได้รับเงินเดือนอยู่</p>
<p>MASSAGE ห้องนวดคนตาบอด: เพื่อให้พนักงานผ่อนคลายร่างกาย ลดความเหนื่อยล้าจากการทำงาน</p>	<p>ประกันชีวิตและสุขภาพกลุ่มพนักงาน: บริษัทเล็งเห็นถึงสวัสดิภาพและห่วงใยสุขภาพของพนักงานทุกตำแหน่ง ทุกระดับ</p>

นอกจากเราจะใส่ใจคุณภาพชีวิตของพนักงานแล้ว การรับผิดชอบต่อสังคมก็เป็นสิ่งที่เราให้ความสำคัญเช่นกัน ทางเราจึงริเริ่มโครงการห้องนวดคนตาบอด ในปี 2565 โดยมีภารกิจส่งเสริมให้มีการจ้างงานคนพิการ จำนวน 2 ท่าน เข้าเป็นพนักงานโดยได้รับสิทธิและสวัสดิการของบริษัทฯ โดยจะมีการให้บริการนวดผ่อนคลายความเหนื่อยล้าให้แก่พนักงาน โดยพนักงานของเราสามารถจองคิวนวดได้ผ่านทางระบบ Intranet ของบริษัทที่รวดเร็ว และมีความทันสมัย

การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า และการจัดการคุณภาพผลิตภัณฑ์

การขับเคลื่อนไปสู่การบริโภคอย่างยั่งยืนได้รับการให้ความสำคัญเป็นประเด็นอันดับต้นๆ จากทั่วโลกและไม่ใช่สำหรับผู้บริโภคเท่านั้น แต่ยังรวมถึงผู้ผลิต โดยหลายคนเลือกที่จะซื้อผลิตภัณฑ์ที่ผลิตจากพลาสติกน้อยลงหรือให้ความสนใจในผลิตภัณฑ์ที่มาจากธรรมชาติมากขึ้น บริษัทฯ ในฐานะผู้ผลิตผลิตภัณฑ์บำรุงผิวชั้นนำในประเทศไทย โดยดำเนินธุรกิจในการส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่เชื่อถือได้และมีคุณภาพสูงให้กับผู้บริโภคทุกคนตามปรัชญาในการสร้างสรรค์ให้ทุกคนมีความสุขภาพดีเพื่อผิวสวยที่แท้จริงในแบบฉบับของตัวเอง หรือตามสไตล์แกนของบริษัทฯ ที่ว่า ‘Do to make every Day your Dream’ อีกทั้งบริษัทฯ เชื่อว่าความงามที่แท้จริงมาจากการได้รับการดูแลจากภายใน ดังนั้นบริษัทฯ จึงได้ทำการศึกษาเพื่อสำรวจความก้าวหน้าของส่วนผสมจากธรรมชาติใหม่ๆ เพื่อผสมเข้ากับผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ซึ่งในปัจจุบันบริษัทฯ ได้พยายามอย่างเต็มที่ในการเลือกใช้ส่วนผสมจากธรรมชาติเข้ามาเป็นส่วนประกอบในผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ โดยส่วนผสมต่างๆ ในผลิตภัณฑ์ล้วนได้รับการรับรองจากองค์กรภายนอกว่าเป็นไปตามมาตรฐานอุตสาหกรรม

สุขภาพของผู้บริโภคและการคุ้มครองสิ่งแวดล้อมนับเป็นหนึ่งในค่านิยมหลักที่บริษัทฯ ยึดเป็นแบบแผนในการดำเนินงาน ดังนั้นบริษัทฯ จึงให้ความสำคัญแก่ผลิตภัณฑ์ภายใต้การดูแลของบริษัทฯ ในเครือบริษัทฯ ทั้งหมดนั้นปราศจากส่วนผสมของไมโครพลาสติกตามข้อกำหนดของ Cosmetics Europe*

เพื่อผลประโยชน์สูงสุดของผู้บริโภค บริษัทฯ ให้ความสำคัญเป็นพิเศษกับการปรับปรุงคุณภาพผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่องและการทำการตลาดอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม อีกทั้งบริษัทฯ ยังลงทุนในการจัดหาส่วนผสมจากธรรมชาติและบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมโดยคำนึงถึงความตระหนักของผู้บริโภคที่มีต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการเสื่อมโทรมของสิ่งแวดล้อมจากมลภาวะพลาสติก เพื่อที่จะก้าวขึ้นเป็นผู้นำด้านนวัตกรรมและความคิดสร้างสรรค์ โดยยึดผลประโยชน์แก่ผู้บริโภคเป็นหลัก บริษัทฯ จึงได้แต่งตั้งฝ่ายวิจัยและพัฒนาขึ้น เพื่อขับเคลื่อนองค์กรให้ไปในทิศทางที่สอดคล้องกับพฤติกรรมและความต้องการของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป ในปี 2565 บริษัทฯ ได้ทำการศึกษาและสำรวจโอกาสในการสร้างมูลค่าในการสนับสนุนวัตถุดิบที่ผลิตในท้องถิ่นและส่งเสริมการเกษตรในท้องถิ่นผ่านผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ

เพื่อให้มั่นใจว่าผลิตภัณฑ์ทั้งหมดภายใต้การดูแลของบริษัทฯ เป็นไปตามความคาดหวังของผู้บริโภคและมาตรฐานความปลอดภัย บริษัทฯ จึงได้กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานเพื่อรับประกันคุณภาพผลิตภัณฑ์ขึ้น โดยขั้นตอนถูกปฏิบัติตามมาตรฐานอุตสาหกรรมและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องตั้งแต่ผลิตจนส่งมอบผลิตภัณฑ์

* บริษัทฯ อ้างอิงจำกัดความของไมโครพลาสติกตามมาตรฐานขององค์กร Cosmetics Europe ซึ่งเป็นสมาคมการค้าเครื่องสำอางและสินค้าดูแลส่วนบุคคล (Personal care) ภายในยุโรป



ส่วนประกอบของการรับประกันคุณภาพสินค้า

หน่วยควบคุมคุณภาพสินค้าของบริษัทฯ หรือที่รู้จักกันในชื่อ หน่วยงาน QC ได้ปฏิบัติหน้าที่ภายใต้หลักการ Good Professional Practice ซึ่งดำเนินการตามมาตรฐาน ASEAN GMP โดยมีบทบาทหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. การตรวจสอบคุณภาพวัตถุดิบประเภทสารเคมี

สุ่มตรวจสอบวัตถุดิบ เพื่อให้มั่นใจว่าส่วนผสมทั้งหมดของบริษัทฯ เป็นไปตามมาตรฐาน

7. การตรวจสอบความเรียบร้อยของ

7. ผลิตภัณฑ์ที่สำเร็จรูปและผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป

เพื่อรักษาค่ามันส์ัญญาของบริษัทฯ หรือ Beauty is Healthy บริษัทฯ สัญญาว่าจะส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพสูง และปลอดภัยสำหรับผู้บริโภค ดังนั้นบริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการตรวจสอบคุณภาพสินค้าเสมอมา

2. การตรวจสอบคุณภาพวัตถุดิบประเภทบรรจุภัณฑ์

สุ่มตรวจสอบคุณภาพวัสดุบรรจุภัณฑ์ เพื่อให้ได้มาตรฐานเป็นไปตามเจตนารมณ์ด้านสุขภาพและความปลอดภัยของบริษัทฯ ที่มีต่อผู้บริโภคตลอดจนความตระหนักรู้ด้านสิ่งแวดล้อม

6. การตรวจสอบน้ำหมักการบรรจุ

วัตถุดิบทุกชนิดของสินค้าทั้งหมดก่อนส่งมอบ

3. การตรวจสอบคุณภาพผลิตภัณฑ์บรรจุ

บริษัทฯ มีการทำการทดสอบระดับค่า pH ในผลิตภัณฑ์ เพื่อค้นหาระดับค่าที่เหมาะสมต่อผิวผู้บริโภคตามมาตรฐานของบริษัทฯ

5. การตรวจสอบค่าความถ่วงจำเพาะ

เพื่อรักษาคุณภาพของผลิตภัณฑ์ให้เป็นไปตามมาตรฐานอุตสาหกรรม บริษัทฯ จึงดำเนินการกำหนดและตรวจสอบค่าความถ่วงจำเพาะ เพื่อสร้างความมั่นใจตามความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ว่าผลิตภัณฑ์ทั้งหมดได้รับความเอาใจใส่ในทุกขั้นตอนการผลิต

4. การตรวจสอบค่าความหนืด

เพื่อให้มั่นใจว่าผลิตภัณฑ์ทั้งหมดที่จัดส่งออกไปตรงตามมาตรฐานของบริษัทฯ จึงได้ดำเนินการกำหนดและตรวจสอบความหนืดในผลิตภัณฑ์ เพื่อสร้างความมั่นใจในการใช้งานและความพึงพอใจของผู้บริโภคอย่างต่อเนื่อง

การตรวจสอบคุณภาพ
ของแพคเกจจิ้ง

เพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงความต้องการของผู้บริโภคและแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของโลก บริษัทฯ จึงได้นำนวัตกรรมทางความงามในเรื่องส่วนผสมของผลิตภัณฑ์ เช่น เมือกหอยทากและสารสกัดจากต้น Edelweiss เข้ามาปรับใช้ในผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ เพื่อให้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ มีเอกลักษณ์เฉพาะและสามารถแข่งขันได้ภายในตลาด โดยกระบวนการทั้งหมดที่กล่าวข้างต้นอยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของฝ่ายการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ ดังนั้น บริษัทฯ จึงได้ทำการกำหนดเป้าหมายสำหรับการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ขึ้น ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการพัฒนาและปรับปรุงผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่องภายใต้แนวทางที่ยึดความต้องการของผู้บริโภคเป็นหลัก โดยในปี 2565 บริษัทฯ บรรลุเป้าหมายของการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ได้ถึง 100% (จากเป้าหมายที่ตั้งไว้ 100%) เพื่อสานต่อความมุ่งมั่นนี้ บริษัทฯ จึงได้กำหนดเป้าหมายประสิทธิภาพใหม่สำหรับปี 2566 โดยตั้งเป้าที่จะเพิ่มจำนวนผลิตภัณฑ์พัฒนาใหม่มากขึ้นจากเป้าหมายปีที่ผ่านมา



ด้วยความมุ่งมั่นของเราที่ต้องการจะเป็น “บริษัทชั้นนำที่มุ่งดำเนินธุรกิจด้านสุขภาพ ความงาม สุขภาวะและคุณภาพชีวิตที่ดี สอดคล้องกับการดำเนินชีวิต โดยมีโครงข่ายครบคลุมทั่วเอเชียตะวันออกเฉียงใต้” ทำให้ตลอดหลายปีที่ผ่านมา บริษัท ดู เดย์ ครีမ် จำกัด (มหาชน) ได้พัฒนาผลิตภัณฑ์ของเราอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2565 ได้มีการลงทุน ในส่วนของการวิจัยและพัฒนาเพิ่มขึ้น 1.6 เท่าของปีที่ผ่านมา ซึ่งสามารถสร้างผลิตภัณฑ์ใหม่ โดยแบ่งสัดส่วนเป็น พัฒนาจากผลิตภัณฑ์เดิมอยู่ที่ 43% และผลิตภัณฑ์ใหม่อยู่ 57% ของทั้งหมด โดยตอบสนองความต้องการของลูกค้าและการเปลี่ยนแปลงทางสังคม และในฐานะที่เราเป็นผู้ผลิตผลิตภัณฑ์ความงามในตลาดเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ บริษัทฯ มีมุมมองที่ว่าบทบาทของตนเองนั้นมุ่งเน้นไปยังความงามของเอเชียและการส่งเสริมคำขวัญที่ว่า "ความงามคือสุขภาพ" ผ่านผลิตภัณฑ์ของเรา ดังนั้นผลิตภัณฑ์ของเราจึงต้องผ่านมาตรฐานความปลอดภัยและคุณภาพที่เข้มงวด เพื่อความปลอดภัยของผู้บริโภคและชุมชนที่ใช้ผลิตภัณฑ์ของเรา

หลังจากขั้นตอนการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์แล้วนั้น การตลาดและการสื่อสารยังมีบทบาทในการสร้างมูลค่าให้กับธุรกิจและเอกลักษณ์ของสินค้าภายใต้การดูแลของบริษัทฯ เช่นกัน ดังนั้น บริษัทฯ จึงได้ดำเนินการตามหลักการบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้าซึ่งสอดคล้องกับความตั้งใจของบริษัทฯ ที่ให้ความสำคัญในเรื่องความพึงพอใจของผู้บริโภคเป็นอันดับแรกในทุกแง่มุมของการดำเนินงาน อีกทั้งบริษัทฯ ยังตระหนักถึงอิทธิพลต่อสังคมในเรื่องอุดมคติด้านสุขภาพและความงาม ดังนั้น บริษัทฯ จึงได้ยึดหลักการโฆษณาด้วยการสื่อสารข้อมูลที่ เป็นข้อเท็จจริงและเป็นความจริงในผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ เพื่อคุ้มครองผลประโยชน์สูงสุดให้แก่ผู้บริโภค

แบรนด์สินค้าภายใต้การจัดการของบริษัทฯ



กฎเกณฑ์สำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจอย่างยั่งยืนในอนาคตอันใกล้ ได้แก่ การรักษาสมดุลระหว่างความมุ่งมั่นขององค์กรและความคาดหวังของผู้บริโภคในผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ซึ่งสะท้อนถึงการมีส่วนร่วมของลูกค้าในระยะยาวในแง่ของคะแนนความพึงพอใจที่ได้จากการสำรวจการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย และแม้แต่ยอดขายที่เพิ่มขึ้นซึ่งสัมพันธ์กับจำนวนลูกค้าในฐานะข้อมูลของบริษัทฯ

ในปี 2565 บริษัทฯ ได้ปรับใช้กลยุทธ์ทางการตลาดให้เป็นไปตามแนวโน้มของตลาดและความต้องการของผู้บริโภค โดยขยายความครอบคลุมไปถึงช่องทางออนไลน์ เช่น ในรูปแบบการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-commerce platform) และผู้จัดจำหน่ายออนไลน์ เป็นต้น ทั้งนี้จำนวนลูกค้าช่องทางออนไลน์มีแนวโน้มเพิ่มมากขึ้นซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงความสำเร็จในการเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายใหม่ และยังคงควบคู่ไปกับการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมผู้บริโภค ซึ่งไม่เพียงแต่เฉพาะลูกค้าใหม่เท่านั้นยังรวมไปถึงการรักษาลูกค้าเดิมไว้อีกด้วย

ผลการดำเนินงานในปี 2565	เป้าหมายสำหรับปี 2566
<ul style="list-style-type: none"> 16.64% ฐานลูกค้าที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากการทำการตลาดออนไลน์และทางช่องทางโทรศัพท์ เมื่อเทียบกับข้อมูลปี 2564 	<ul style="list-style-type: none"> อัตราการเติบโตจากช่องทาง Domestic เป็น 64% เมื่อเทียบกับข้อมูลปี 2565

เพื่อให้การดำเนินงานทั้งหมดสำเร็จลุล่วงตามที่ตั้งเป้าไว้ บริษัทฯ จึงได้นำขั้นตอนการประกันคุณภาพ (Quality Assurance) มาปรับใช้ในองค์กร โดยเฉพาะกระบวนการเรียกคืนสินค้าเพื่อให้ความช่วยเหลือลูกค้าในกรณีสินค้ามีข้อบกพร่อง ซึ่งกระบวนการนี้จะถูกดำเนินการซ้ำซ้อนเป็นประจำทุกปีผ่านการฝึกซ้อมจำลองเหตุการณ์เรียกคืนสินค้า (Mock Recall) โดยการดำเนินงานที่กล่าวมาข้างต้นอยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของฝ่ายประกันสินค้า และในปี 2565 ไม่มีรายงานกรณีการเรียกคืนผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ เกิดขึ้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้บริการดูแลลูกค้าผ่านระบบโต้ตอบทางโทรศัพท์ (Call Center) เพื่อช่วยเหลือลูกค้าในเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ได้มีการเตรียมความพร้อมอย่างเหมาะสมในการตอบสนองและดำเนินการแก้ไขปัญหาให้กับลูกค้าทุกคนได้อย่างทันท่วงที

การพัฒนาชุมชนและสังคม

เพื่อลดผลกระทบจากการดำเนินงานของเรามีต่อสิ่งแวดล้อม ชุมชนและสังคม บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กร (CSR) โดยเน้นที่คุณภาพชีวิตในชุมชนตลอดจนการส่งเสริมชุมชนโดยรอบอย่างสม่ำเสมอผ่านการช่วยเหลือต่างๆ

นอกจากนี้ ในขั้นตอนการผลิต โรงงานของเราตั้งอยู่ภายใต้สวนอุตสาหกรรมโรจนะ ซึ่งเป็นผู้ดูแลการจัดการผลกระทบของสิ่งแวดล้อมที่มีต่อชุมชนโดยรอบ (เช่น การบำบัดน้ำเสียและมลพิษทางอากาศ) โดยผลกระทบทุกด้านจะได้รับการจัดการตามมาตรฐานและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้บุคลากรของบริษัทฯ ยังมีการติดต่อกับนิคมอุตสาหกรรมอย่างใกล้ชิดเพื่อให้ความร่วมมือในการบรรเทาผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงาน

อีกทั้ง บริษัทฯ ยังมีส่วนในการพัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมการมีส่วนร่วมกับชุมชนโดยในปี 2565 บริษัทฯ ได้มีการร่วมกิจกรรมกับชุมชนดังนี้



- **โครงการ “นำร่องผ้าอนามัยฟรี”**

บริษัทได้มีการมอบผ้าอนามัย จำนวน 50,000 ชิ้นให้กับผู้อำนวยการเขตมีนบุรี และคณะผู้บริหารเขต เพื่อส่งมอบต่อไปให้กับผู้บริหารสถานศึกษา และนักเรียนโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตมีนบุรี



- **ร่วมวิจัยและพัฒนาวัตถุดิบท้องถิ่น-ผลิตภัณฑ์ชุมชนให้สอดรับตลาดแรงงาน**

บริษัทได้ทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) กับ ม.ทักษิณ เพื่อวิจัยและพัฒนายกระดับวัตถุดิบท้องถิ่น ผลิตภัณฑ์ชุมชน และพัฒนาระบบการศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน ซึ่งทางบริษัทฯ เล็งเห็นถึงศักยภาพของเยาวชนไทยและคุณค่าของวัตถุดิบท้องถิ่น โดยมีนโยบายส่งเสริมพัฒนาต่อยอด ตลอดจนการมีส่วนร่วมขับเคลื่อน ยกระดับความเชี่ยวชาญบุคลากรเพื่อเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงาน เพื่อเกิดการพัฒนาสังคมไทยอย่างมั่นคงตลอดจนความยั่งยืน

การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis : MD&A)



การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานที่ผ่านมาของ บริษัท ดุ เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน)

ตั้งแต่ปี 2563 เป็นต้นมา ทั่วโลก รวมทั้งประเทศไทย ประสบกับการระบาดของโควิด-19 ซึ่งมีความรุนแรงมาก ส่งผลต่อกิจกรรมทางเศรษฐกิจเป็นอย่างมาก และรายได้ภาคครัวเรือนที่ลดลง รวมถึงการใช้จ่ายและการลงทุนภาคเอกชนที่ชะลอตัวลง ถึงแม้ในปี 2565 สถานการณ์จะเริ่มคลี่คลายแต่ก็ยังคงได้รับผลกระทบทางเศรษฐกิจต่อเนื่องจากการแพร่ระบาดของโควิด -19 อาทิ การชะลอตัวด้านอุปทาน อัตราค่าขนส่ง ค่าระวางเรือที่ปรับเพิ่มต่อเนื่อง ราคาพลังงาน และต่อเนื่องด้วยภาวะสงคราม การขึ้นอัตราดอกเบี้ยของสหรัฐ และความผันผวนของค่าเงิน ที่กดดันเศรษฐกิจทั้งของไทยและทั่วโลก

บริษัทฯ ซึ่งดำเนินธุรกิจใ้อุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ดูแลและบำรุงผิว อุปกรณ์เครื่องใช้เพื่อสุขภาพและความสวยงาม รวมไปถึงสินค้าที่ใช้ในชีวิตประจำวัน จึงได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ดังกล่าวด้วย แต่อย่างไรก็ตามจากข้อมูลในปี 2565 แสดงให้เห็นถึงสัญญาณการกลับมาของกำลังซื้อของผลิตภัณฑ์ประเภทดูแลและบำรุงผิว อุปกรณ์เครื่องใช้เพื่อสุขภาพและความสวยงาม รวมไปถึงสินค้าที่ใช้ในชีวิตประจำวัน โดยมีมูลค่าผลิตภัณฑ์ในประเทศไทยเติบโต ยังเป็นอุตสาหกรรมที่มีศักยภาพทั้งในแง่ของมูลค่าตลาดปัจจุบัน และแนวโน้มการเติบโตในอนาคต ซึ่งแสดงรายละเอียดไว้ในส่วนที่ 1 ข้อ 2 ภาวะตลาดและการแข่งขัน ซึ่งสอดคล้องกับผลประกอบการของบริษัทฯ ที่มีการเติบโตของรายได้จากการขายอยู่ที่ 191.49 ล้านบาท หรือร้อยละ 13.57 และมีกระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงานกลับมาเป็นบวก

โดยมีปัจจัยสำคัญจากพฤติกรรมของผู้บริโภคทุกเพศทุกวัย ที่เริ่มใส่ใจในสุขภาพ รูปร่าง ความงาม ผิวพรรณ รวมถึงการดูแลตัวเองที่มากขึ้น และยังให้ความสำคัญกับความสะอาดสบาย ทันสมัย นอกจากนี้สื่อต่างๆ ที่มีอิทธิพลต่อชีวิตประจำวันอย่างมาก ซึ่งผู้บริโภคเกิดการรับรู้และตื่นตัวในเรื่องของสุขภาพ และความงาม และไลฟ์สไตล์จากสื่อดังกล่าวมากขึ้น โดยเฉพาะกลุ่มวัยรุ่นวัยทำงาน ดังนั้นผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ จึงมีความสำคัญในชีวิตประจำวัน นอกจากนี้ ผู้บริโภคมีความคาดหวังในคุณภาพประโยชน์ของผลิตภัณฑ์มากขึ้น รวมถึงมีแนวโน้มที่จะเปลี่ยนไปใช้ผลิตภัณฑ์ที่คุณภาพและราคาสูงขึ้นสาเหตุดังกล่าวทำให้อุตสาหกรรมที่บริษัทฯ ประกอบธุรกิจอยู่นั้น เป็นอุตสาหกรรมที่แข็งแกร่ง

แต่อย่างไรก็ตามการเข้ามาของคู่แข่งขั้นที่สูงตามไปด้วย อีกทั้งพฤติกรรมผู้บริโภคยังเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ทำให้บริษัทฯ ต้องการปรับกลยุทธ์ พร้อมทั้งปรับปรุงพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่อย่างต่อเนื่อง เพื่อรักษาส่วนแบ่งทางการตลาด และขยายช่องทางการจัดจำหน่ายไปยังต่างประเทศ เพื่อเพิ่มโอกาสทางธุรกิจ โดยบริษัทฯ ยังได้ให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ผ่านกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ โดยมีรายละเอียดตามกลยุทธ์ของบริษัทฯ ที่แสดงไว้ ไว้ในข้อ 1. โครงสร้างและการดำเนินการของกลุ่มบริษัท และ ข้อ 7 รายงานความยั่งยืน มุ่งเน้นความสำคัญกับการใช้ทรัพยากร ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในการดำเนินงาน และส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ และการสื่อสารอย่างมีคุณธรรม เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้า ในปี 2565 บริษัทฯ บริษัทฯ ได้รับ 3 ใบรับรองมาตรฐานโรงงาน ได้แก่ ISO 22716, GMP Cosmetic และ Green Industry Level

ผลการปฏิบัติตามแผนการดำเนินงานธุรกิจ / ภาพรวมของการดำเนินงานธุรกิจ (Overview)

(หน่วย : ล้านบาท)

	2563	2564	เพิ่มขึ้น (ลดลง) ร้อยละ	2564	2565	เพิ่มขึ้น (ลดลง) ร้อยละ
ยอดขาย	1,000.34	1,411.31	41.08	1,411.31	1,602.80	13.57
รายได้อื่น	589.94	362.97	(226.97)	362.97	161.07	(201.90)
EBIT	253.05	136.04	(46.23)	136.04	169.49	24.59
กำไรสุทธิ	179.54	101.94	(43.22)	101.94	135.29	32.70
กำไรสุทธิต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)	0.53	0.26	(50.94)	0.26	0.32	23.08

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับรายได้จากการขายซึ่งเป็นการดำเนินงานหลักของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ มีรายได้จากการขาย ในปี 2563 ถึง 2565 เท่ากับ 1,000.34 ล้านบาท 1,411.31 ล้านบาท และ 1,602.80 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องทุกปี โดยเพิ่มขึ้นร้อยละ 41.08 และ ร้อยละ 13.57 ตามลำดับ โดยมีการเติบโตทั้งสินค้ากลุ่มผลิตภัณฑ์บำรุงผิวและผลิตภัณฑ์เพื่อความสวยงาม โดยกลุ่มผลิตภัณฑ์บำรุงผิว เติบโตจากกลยุทธ์ในการขยายช่องทางการจัดจำหน่ายไปยังต่างประเทศ โดยสัดส่วนการส่งออกเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ในขณะที่ผลิตภัณฑ์เพื่อความสวยงาม ก็เติบโตได้ดีในประเทศและช่องทางการขายผ่านช่องทางออนไลน์

นอกจากนี้บริษัทฯ ยังมีรายได้อื่น โดยเป็นรายได้จากการลงทุนในรูปของเงินปันผล ดอกเบี้ยรับ และกำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สินทางการเงิน ในปี 2563 ถึง 2565 เท่ากับ 589.94 ล้านบาท 362.97 ล้านบาท และ 161.07 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งลดลงตามที่บริษัทฯ ได้ปรับเปลี่ยนนโยบายการลงทุนเป็นแบบอนุรักษ์นิยม (Conservative) และเน้นรับผลตอบแทนในรูปแบบปันผล โดยระมัดระวังการลงทุนเพื่อลดความเสี่ยงจากสถานการณ์ตลาดหุ้นที่มีความผันผวนสูง

กำไรจากการดำเนินงานของบริษัทฯ เท่ากับ เท่ากับ 253.05 ล้านบาท 136.04 ล้านบาท และ 169.49 ล้านบาท ตามลำดับ มีกำไรสุทธิ เท่ากับ 179.54 ล้านบาท 101.94 ล้านบาท และ 135.29 ล้านบาท ตามลำดับ และมีกำไรต่อหุ้น เท่ากับ 0.53 ล้านบาท 0.26 ล้านบาท และ 0.32 ล้านบาท โดยมีการเปลี่ยนแปลงสอดคล้องกัน โดยในปี 2564 ลดลงจากปี 2563 ตามรายได้อื่นที่ลดลง จากความผันผวนของตลาดหุ้น แต่ในปี 2565 เพิ่มขึ้นจากปี 2564 ตามรายได้จากการขายที่ปรับตัวดีขึ้น และมาตรการในการควบคุมต้นทุนการผลิต ค่าใช้จ่ายตามแผน Synergy Roadmap ภายในกลุ่มบริษัทเพื่อลดความซ้ำซ้อนและเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานภายในกลุ่มของบริษัทอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งนโยบายการควบคุมค่าใช้จ่ายในการขายที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ผลการดำเนินงาน และความสามารถในการทำกำไร (Results of Operations)

รายได้จากการขาย

ส่วนงานทางธุรกิจ	งบการเงินรวม			เปลี่ยนแปลง			งบการเงินรวม			เปลี่ยนแปลง	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			เพิ่มขึ้น/(ลดลง)			สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			เพิ่มขึ้น/(ลดลง)	
	2563	2564	2565	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
1) ส่วนงานธุรกิจผลิตภัณฑ์บำรุงผิว	435.26	703.70	815.83	27.37%	39.66%	268.44	61.67%	703.70	39.66%	112.13	15.93%
1.1) รายได้จากการขายในประเทศ	262.75	417.97	261.86	16.52%	23.56%	155.22	59.08%	417.97	23.56%	(156.11)	-37.35%
1.2) รายได้จากการขายต่างประเทศ	172.51	285.73	553.97	10.85%	16.10%	113.22	65.63%	285.73	16.10%	268.24	93.88%
2) ส่วนงานธุรกิจผลิตภัณฑ์เสริมความงาม	565.38	707.61	786.97	35.53%	39.88%	142.53	25.22%	707.61	39.88%	79.36	11.22%
2.1) รายได้จากการขายในประเทศ	562.38	698.67	784.92	35.36%	39.38%	136.29	24.23%	698.67	39.38%	86.25	12.34%
2.2) รายได้จากการขายต่างประเทศ	2.70	8.94	2.05	0.17%	0.50%	6.24	231.49%	8.94	0.50%	(6.89)	-77.07%
รายได้จากการขายแยกตามส่วนงานธุรกิจ - สุทธิ	1,000.34	1,411.31	1,602.80	62.90%	79.54%	410.97	41.08%	1,411.31	79.54%	191.49	13.57%
รายได้อื่น ^{1/}	589.94	362.97	161.07	37.10%	20.46%	(226.97)	-38.47%	362.97	20.46%	(201.90)	-55.62%
รายได้รวม	1,590.00	1,774.28	1,763.87	100.00%	100.00%	184.00	11.57%	1,774.28	100.00%	(10.41)	-0.59%

หมายเหตุ: ^{1/} รายได้อื่นโดยหลักได้แก่ กำไรจากการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงิน และเงินปันผล

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2564 รายได้จากการขายของบริษัทฯ เท่ากับ 1,000.34 ล้านบาท และ 1,411.31 ล้านบาท ตามลำดับ เพิ่มขึ้นร้อยละ 41.08 โดยหลักมาจากกลุ่มผลิตภัณฑ์บำรุงผิวมีรายได้เพิ่มขึ้น 268.44 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 61.67 ซึ่งเป็นผลจากรายได้จากการขายทั้งในประเทศและต่างประเทศที่เพิ่มขึ้น จากการขยายช่องทางการจัดจำหน่าย นอกจากนี้กลุ่มผลิตภัณฑ์เสริมความงามก็มีรายได้เพิ่มขึ้น 142.53 คิดเป็นร้อยละ 25.22 โดยเป็นผลมาจากการเข้าซื้อกิจการของบริษัท คิวรอน จำกัด ในเดือนมีนาคม 2563

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2565 รายได้จากการขายของบริษัทฯ เท่ากับ 1,411.31 ล้านบาท และ 1,602.80 ล้านบาท ตามลำดับ เพิ่มขึ้นร้อยละ 13.57 จากปี 2564 โดยหลักมาจากกลุ่มผลิตภัณฑ์บำรุงผิว ที่มีรายได้เพิ่มขึ้น 112.13 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 15.93 ซึ่งเป็นผลจากรายได้จากการขายในต่างประเทศที่เพิ่มขึ้น นอกจากนี้กลุ่มผลิตภัณฑ์เสริมความงามมีรายได้เพิ่มขึ้นเช่นกัน คิดเป็นร้อยละ 11.22 โดยเป็นผลมาจากการดำเนินงานที่ภาครัฐบาลเริ่มทยอยผ่อนคลายมาตรการควบคุมต่างๆ และการผ่อนคลายมาตรการควบคุมการระบาดและมาตรการจำกัดการเดินทางระหว่างประเทศ ซึ่งช่วยกระตุ้นการขายผ่านช่องทางออฟไลน์ ได้ นอกจากนี้การขยายช่องทางการจัดจำหน่ายผ่านช่องทางออนไลน์ (E-Commerce) ช่องทางโซเชียล (Social Commerce) และอินฟลูเอนเซอร์ (Influencers) ก็ยังเติบโตต่อเนื่อง อีกทั้งบริษัทยังมีการเพิ่มช่องทางการขายใหม่ อาทิเช่น การไลฟ์ผ่านเพจเฟซบุ๊กของบริษัท

สำหรับรายได้จากการขายต่างประเทศที่เพิ่มขึ้น ร้อยละ 88.69 เมื่อเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน โดยเป็นผลมาจากการเติบโตของตลาดในประเทศฟิลิปปินส์ เนื่องจากในปี 2565 บริษัทฯ ได้มีการเพิ่มช่องทางการจัดจำหน่ายในต่างประเทศ ทั้งจำนวนร้านค้าและช่องทางออนไลน์ รวมทั้งมีการทำแผนการตลาดเพิ่มขึ้นสำหรับผลิตภัณฑ์ที่นำไปจำหน่ายในประเทศฟิลิปปินส์

ต้นทุนขาย

ต้นทุนขายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2564 เท่ากับ 580.99 ล้านบาท และ 559.22 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นอัตราลดลงร้อยละ 3.75 ในขณะที่อัตราส่วนต้นทุนขายต่อรายได้จากการขายลดลงจากร้อยละ 58.08 เป็นร้อยละ 39.62 โดยอัตราส่วนต้นทุนขายต่อรายได้ที่ลดลงนั้นเป็นผลจากค่าเผื่อสินค้าเสื่อมสภาพลดลงจากช่วงเดียวกันของปี 2563

ต้นทุนขายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2565 เท่ากับ 559.22 ล้านบาท และ 556.54 ล้านบาท ตามลำดับ มีการลดลงคิดเป็นอัตราร้อยละ 0.48 ซึ่งสวนทางกับอัตราที่เพิ่มขึ้นของรายได้จากการขาย โดยมีอัตราส่วนต้นทุนรวมต่อรายได้จากการขาย ลดลงจากร้อยละ 39.62 เป็นร้อยละ 34.72 โดยอัตราส่วนต้นทุนรวมต่อรายได้ที่ลดลงนั้นเป็นผลจากการเพิ่มอัตราการใช้กำลังการผลิตของโรงงาน รักษาประสิทธิภาพในการลดต้นทุนการผลิต รวมไปถึงการบริหารจัดการค่าใช้จ่ายในการผลิตที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

กำไรขั้นต้น

กำไรขั้นต้นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2564 บริษัทฯ มีกำไรขั้นต้นเท่ากับ 1,009.09 ล้านบาท และ 1,215.06 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นเท่ากับร้อยละ 63.47 และร้อยละ 68.48 ตามลำดับ โดยอัตรากำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปี 2563 สาเหตุหลักเกิดจากการเติบโตของรายได้จากการขาย และ ค่าเผื่อสินค้าเสื่อมสภาพลดลง

กำไรขั้นต้นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2565 บริษัทฯ มีกำไรขั้นต้นเท่ากับ 1,215.06 ล้านบาท และ 1,207.33 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นเท่ากับร้อยละ 68.48 และร้อยละ 68.45 ตามลำดับ ตามการปรับเปลี่ยนนโยบายการลงทุนเพื่อลดความเสี่ยงจากความผันผวนของตลาดทุน ทำให้รายได้อื่นๆ ลดลงและส่งผลกระทบต่อกำไรขั้นต้นที่ลดลงตามไปด้วย

ค่าใช้จ่ายในการขาย

ค่าใช้จ่ายในการขายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2564 เท่ากับ 490.65 ล้านบาท และ 546.13 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นอัตราร้อยละ 11.31 โดยค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นเป็นผลมาจากการเข้าซื้อกิจการของกลุ่มบริษัท คิวรอน จำกัด ในเดือนมีนาคม 2563 ทั้งนี้เมื่อเทียบอัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการขายต่อรายได้จากการขาย พบว่ามีอัตราส่วนลดลงจากช่วงเดียวกันของปีก่อนจากร้อยละ 49.05 เป็นร้อยละ 38.70 เนื่องจากบริษัทฯ ได้ปรับลดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการโฆษณาและค่าส่งเสริมการขายลงเพื่อให้เหมาะสมตามการชะลอตัวของรายได้ในช่วงที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ทำให้ร้านค้าที่จำหน่ายสินค้าของบริษัทฯ ไม่สามารถ เปิดให้บริการได้ตามปกติ นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้ปรับเปลี่ยนแผนการตลาดให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นโดยมุ่งเน้นการโปรโมทสินค้าผ่านช่องทางออนไลน์เป็นหลัก เพื่อให้เหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน

ค่าใช้จ่ายในการขายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2565 เท่ากับ 546.13 ล้านบาท และ 564.56 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นอัตราร้อยละ 3.37 เนื่องจากบริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการขนส่งและการส่งเสริมการขายที่เพิ่มขึ้นตามรายได้จากการขายที่เพิ่มขึ้น แต่อย่างไรก็ตามอัตราร้อยละเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายในการขายยังต่ำกว่าอัตราร้อยละเพิ่มขึ้นของรายได้จากการขาย ทำให้ค่าใช้จ่ายในการขายต่อรายได้จากการขายลดลงจากร้อยละ 38.70 เป็นร้อยละ 35.22 ตามแผน Synergy Roadmap ภายในกลุ่มบริษัทเพื่อลดความซ้ำซ้อนและเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานภายในกลุ่มของบริษัทอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งนโยบายการควบคุมค่าใช้จ่ายในการขายที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

ค่าใช้จ่ายในการบริหารสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2564 เท่ากับ 265.58 ล้านบาท และ 276.23 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นอัตราร้อยละ 4.01 โดยหลักมาจากค่าใช้จ่ายพนักงานเพิ่มขึ้น ซึ่งเป็นผลจากจำนวนพนักงานของกลุ่มบริษัท คิวรอน จำกัด ที่เกิดขึ้นหลังจากการเข้าซื้อกิจการในเดือนมีนาคม 2563 ทั้งนี้เมื่อเทียบอัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการบริหาร

ต่อรายได้จากการขาย พบว่ามีอัตราส่วนลดลงจากช่วงเดียวกันของปีก่อน จากร้อยละ 26.55 เป็นร้อยละ 19.57 ซึ่งเป็นผลจากการบริหารจัดการค่าใช้จ่ายที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ค่าใช้จ่ายในการบริหารสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2565 เท่ากับ 276.23 ล้านบาท และ 331.67 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 20.07 โดยหลักมาจากค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยที่เพิ่มขึ้นเพื่อเตรียมพร้อมรองรับการขยายตัวและการเติบโตของบริษัทย่อย

กำไรสุทธิ

บริษัทฯ มีกำไรสุทธิสำหรับปีส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทฯ สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2564 เท่ากับ 169.25 ล้านบาท และ 81.32 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นอัตราลดลงร้อยละ

51.95 และอัตรากำไรสุทธิของบริษัทฯ ลดลงจากร้อยละ 10.64 เป็นร้อยละ 4.58 โดยหลักเป็นผลมาจากการการลดลงของกำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สินทางการเงิน และการเพิ่มขึ้นของขาดทุนสุทธิจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินสุทธิตามมาตรฐานการบัญชี

บริษัทฯ มีกำไรสุทธิส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 เท่ากับ 81.32 ล้านบาท และสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 เท่ากับ 100.97 ล้านบาท คิดเป็นกำไรเพิ่มขึ้นในอัตราร้อยละ 24.16 และอัตรากำไรสุทธิส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่ดีขึ้นจากร้อยละ 4.58 เป็นกำไรร้อยละ 5.72 จากรายได้จากการขายของบริษัทปีนี้ที่ปรับตัวเพิ่มขึ้น การควบคุมและบริหารจัดการต้นทุนในการขายและค่าใช้จ่ายต่างๆ

ฐานะทางการเงิน

สินทรัพย์

สินทรัพย์หลักของบริษัทฯ ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น สินค้าคงเหลือ และ ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2564 บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวมเท่ากับ 5,373 ล้านบาท และ 5,224 ล้านบาท ตามลำดับ โดยในปี 2564 สินทรัพย์ของบริษัทฯ ปรับลดลงโดยหลักมาจากการลดลงของสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียน เนื่องมาจากกิจกรรมการลงทุนและการลดลงของอุปกรณ์และเครื่องจักรของโรงงาน

ส่วนของ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวมเท่ากับ 5,318 ล้านบาท เพิ่มขึ้น จากสิ้นปีก่อน คิดเป็นร้อยละ 1.81 ซึ่งการเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์รวม โดยเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดของบริษัทฯ เพิ่มขึ้นจากการจำหน่ายทรัพย์สินทางการเงิน เพื่อลดความเสี่ยงตามการปรับเปลี่ยนนโยบายการลงทุนเป็นแบบอนุรักษ์นิยม (Conservative) และเพิ่มสภาพคล่องให้กับบริษัท และมีสินค้าคงเหลือเพิ่มขึ้นจากการสต็อกสินค้าเพื่อรอการจัดจำหน่าย

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	งบการเงินรวม					
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2563		2564		2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
เงินสดในมือ	0.21	0.03	0.22	0.02	0.22	0.01
เงินฝากธนาคาร	759.35	99.58	884.72	99.64	2,447.43	99.87
เงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง	2.99	0.39	2.99	0.34	3.00	0.12
รวม	762.56	100.0	887.92	100.0	2,450.65	100
อัตรการหมุนของสินทรัพย์ (เท่า)		0.31		0.33		0.33

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 2564 และ 2565 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เท่ากับ 762.56 ล้านบาท 887.92 ล้านบาท และ 2,450.65 ล้านบาท ตามลำดับ โดยเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น โดยหลักตามการปรับเปลี่ยนนโยบายการลงทุนเป็นแบบอนุรักษ์นิยม (Conservative) และเพิ่มสภาพคล่องให้กับบริษัท

ลูกหนี้การค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 2564 และ 2565 บริษัทฯ มีลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นสุทธิจำนวน 359.45 ล้านบาท 679.32 ล้านบาท และ 553.60 ล้านบาท ตามลำดับ โดยลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นมีรายละเอียดดังนี้

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	งบการเงินรวม					
	ณ 31 ธันวาคม 2563		ณ 31 ธันวาคม 2564		ณ 31 ธันวาคม 2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ลูกหนี้การค้า						
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ						
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	209.53	58.29	459.43	67.63	282.09	50.96
ค้างชำระ						
1 - 30 วัน	49.46	13.76	45.33	6.67	53.61	9.68
31 - 60 วัน	16.76	4.66	5.93	0.87	7.12	1.29
61 - 90 วัน	4.73	1.32	0.09	0.01	112.78	20.37
มากกว่า 90 วัน	38.77	10.79	29.14	4.29	49.86	9.01
รวม	318.66	88.65	539.92	79.48	505.45	91.30
หัก: ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	-23.99	-6.67	-30.3	-4.46	-27.86	-5.03
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	294.67	81.98	509.62	75.02	477.59	86.27
ลูกหนี้อื่น						
รวมลูกหนี้อื่น - สุทธิ	64.78	18.02	169.7	24.98	76.01	13.73
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	359.45	100	679.32	100	553.60	100

บริษัทฯ มีลูกหนี้การค้ารวม (สุทธิ) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 2564 และ 2565 จำนวน 359.45 ล้านบาท 679.32 ล้านบาท และ 533.60 ล้านบาท ตามลำดับ โดยลูกหนี้การค้าของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เพิ่มขึ้นตามการเติบโตของรายได้จากการขายในช่วงปลายไตรมาส 4 โดยเป็นลูกหนี้การค้าที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ คิดเป็นร้อยละ 58.29 ร้อยละ 67.63 และ ร้อยละ 50.96 ของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (สุทธิ) ในปี 2563 2564 และ 2565 ตามลำดับ

บริษัทฯ มีการพิจารณาจากฝ่ายบริหารเพื่อตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ โดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินจากลูกหนี้ไม่ได้ซึ่งโดยทั่วไปจะพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงินและการวิเคราะห์อายุลูกหนี้ และสถานะปัจจุบันของลูกหนี้คงค้าง ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน รวมถึงแนวโน้มที่จะได้รับชำระเงินจากลูกหนี้โดยบริษัทฯ พิจารณาเป็นรายๆ ไป หากพิจารณาแล้วลูกหนี้ไม่สามารถจ่ายชำระได้หรือมีการดำเนินคดี บริษัทฯ จะตั้งสำรองหนี้สงสัยจะสูญทั้งจำนวน

โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 2564 และ 2565 บริษัทฯ มีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญเท่ากับ 23.99 ล้านบาท 30.30 ล้านบาท และ 27.86 ล้านบาท ตามลำดับ โดยค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญที่เพิ่มขึ้นมาจากการจำนวนลูกหนี้ที่เพิ่มตามสัดส่วนยอดขายที่เพิ่มขึ้น

สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือของบริษัทฯ ประกอบด้วย สินค้าสำเร็จรูปตามกลุ่มประเภทผลิตภัณฑ์ต่างๆ สินค้าระหว่างผลิต วัตถุดิบ บรรจุกัมภ์ และ วัสดุสิ้นเปลือง โดยตารางดังต่อไปนี้แสดงรายละเอียดสินค้าคงเหลือของบริษัทฯ จำแนกตามประเภทของสินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือ	งบการเงินรวม					
	ณ 31 ธันวาคม 2563		ณ 31 ธันวาคม 2564		ณ 31 ธันวาคม 2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
สินค้าสำเร็จรูป	381.34	105.51	382.10	96.21	559.45	83.77
สินค้าระหว่างผลิต	5.18	1.43	5.65	1.42	2.59	0.39
วัตถุดิบ	51.00	14.11	55.10	13.87	72.33	10.83
บรรจุกัมภ์	96.80	26.78	104.62	26.34	97.07	14.53
วัสดุสิ้นเปลือง	3.7	1.02	5.6	1.41	7.96	1.19
สินค้าระหว่างทาง	14.19	3.93	25.58	6.44	38.35	5.74
รวม	552.25	152.80	578.47	145.65	777.74	116.46
หัก สินค้าเสื่อมสภาพ	(190.84)	-52.80	(181.31)	-45.65	(109.90)	-16.46
สินค้าคงเหลือสุทธิ	361.41	100.0	397.16	100.0	667.84	100.0

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 2564 และ 2565 บริษัทฯ มีสินค้าคงเหลือสุทธิเท่ากับ 361.41 ล้านบาท 397.16 ล้านบาท และ 667.84 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 6.73 ร้อยละ 7.60 และ ร้อยละ 12.56 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ โดยในปี 2563 - 2565 สินค้าคงเหลือที่เพิ่มขึ้นส่วนใหญ่คือสินค้าสำเร็จรูป ซึ่งสอดคล้องกับลักษณะธุรกิจที่ต้องมีการสต็อกสินค้าเพื่อให้เพียงพอกับทุกช่องทาง การจัดจำหน่าย โดยในปี 2565 บริษัทฯ มีสินค้าคงเหลือประเภทสินค้าสำเร็จรูปเพิ่มขึ้น ตามแนวทางและนโยบายการบริหารสินค้าคงคลัง เพื่อให้เพียงพอต่อการจัดจำหน่าย ลดผลกระทบด้านการขนส่งและยังช่วยบริหารต้นทุนด้วย

บริษัทฯ มีบันทึกสินค้าเสื่อมสภาพลดลงต่อเนื่องโดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 2564 และ 2565 มีสินค้าเสื่อมสภาพลดลงจาก 190.84 ล้านบาท เป็น 181.31 ล้านบาท และ 109.90 ล้านบาท ด้วยสินค้าของบริษัทฯ เป็นสินค้าที่มีอายุของผลิตภัณฑ์ ดังนั้นบริษัทฯ จึงให้ความสำคัญ ให้การติดตามและบริหารสินค้าคงเหลือ ผ่านการส่งเสริมการขายต่างๆ และจากสินค้าเสื่อมสภาพที่ลดลงต่อเนื่อง แสดงให้เห็นถึงการบริหารจัดการสินค้าคงเหลือของบริษัทฯ ที่มีประสิทธิภาพขึ้นจากเดิม

ทั้งนี้ สินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิตแสดงมูลค่าตามราคาทุน (ตามวิธีถัวเฉลี่ย : moving average) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า นอกจากนี้ บริษัทฯ มีนโยบายตั้งสำรองสินค้าเสื่อมสภาพโดยพิจารณาตามอายุการจัดเก็บของแต่ละรายการสินค้าคงเหลือ

หนี้สินรวม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีหนี้สินรวมเท่ากับ 501.78 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสิ้นปีก่อนคิดเป็น ร้อยละ 4.53 หนี้สินรวมที่เพิ่มขึ้น โดยหลักเกิดจากการเพิ่มขึ้นของหนี้สินตามสัญญาเช่าซึ่งเป็นผลจากการเพิ่มขึ้นของสัญญาเช่าดำเนินงานในระหว่างปี และเจ้าหนี้การค้าที่เพิ่มขึ้นตามการขยายระยะเวลาชำระหนี้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีหนี้สินรวมเท่ากับ 585.33 ล้านบาท เพิ่มขึ้น จากสิ้นปีก่อน คิดเป็นร้อยละ 16.65 หนี้สินรวมที่เพิ่มขึ้น โดยสาเหตุหลักเกิดจากหนี้สินหมุนเวียนที่เพิ่มขึ้นจากส่วนของเจ้าหนี้การค้าเป็นปัจจัยหลัก ซึ่งปรับเพิ่มตามการซื้อสินค้าและการขยายระยะเวลาการชำระเงิน

ตาราง : ภาวะผูกพันส่วนของเจ้าหนี้การค้าและสัญญาเช่า

2563 หนี้สินทางการเงิน	รวม (หน่วย : พันบาท)	ระยะเวลาการชำระ:		
		น้อยกว่า 1 ปี	1-5 ปี	มากกว่า 5 ปี
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	260,899	260,899	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	29,115	29,115	-	25,063
สิทธิเลือกขายสินทรัพย์	60,838	21,283	39,555	-
รวม	350,852	311,297	39,555	25,063

2564 หนี้สินทางการเงิน	รวม (หน่วย : พันบาท)	ระยะเวลาการชำระ:		
		น้อยกว่า 1 ปี	1-5 ปี	มากกว่า 5 ปี
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	293,341	293,341	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	91,236	21,635	44,538	25,063
สิทธิเลือกขายสินทรัพย์	-	-	-	-
รวม	384,577	314,976	44,538	25,063

2565 หนี้สินทางการเงิน	รวม (หน่วย : พันบาท)	ระยะเวลาการชำระ:		
		น้อยกว่า 1 ปี	1-5 ปี	มากกว่า 5 ปี
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	411,504	411,504	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	72,303	16,826	36,634	18,843
สิทธิเลือกขายสินทรัพย์	-	-	-	-
รวม	483,807	16,826	36,634	18,843

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นรวมเท่ากับ 4,721.93 ล้านบาท โดยส่วนของผู้ถือหุ้นที่ลดลงคิดเป็นร้อยละ 3.49 ซึ่งเป็นผลมาจากการจ่ายเงินปันผลประจำปี 2563

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นรวมเท่ากับ 4,733.06 ล้านบาท โดยส่วนของผู้ถือหุ้นที่เพิ่มขึ้นคิดเป็น ร้อยละ 0.24 ตามผลการดำเนินงานของบริษัท

กระแสเงินสดของกิจการ

กระแสเงินสด

หน่วย : ล้านบาท	งบการเงินรวม		
	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	2563	2564	2565
หน่วย : ล้านบาท			
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	(44.40)	(262.76)	141.76
เงินสดสุทธิ (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	13.66	719.13	1,580.73
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(232.03)	(343.28)	(146.32)
ผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยนที่มีต่อ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	1.64	12.28	(13.44)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	261.13	125.36	1,562.72
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	1,023.69	762.56	887.92
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	762.56	887.92	2,450.65

จากการเปลี่ยนแปลงของกระแสเงินสดจากกิจกรรมการดำเนินงาน กิจกรรมลงทุน และกิจกรรมจัดหาเงิน ส่งผลให้ในปี 2563 และ 2564 และ 2565 บริษัทฯ มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเท่ากับ 762.56 ล้านบาท 887.92 ล้านบาท และ 2,450.65 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมีรายละเอียดการเปลี่ยนแปลงของกระแสเงินสดที่สำคัญดังนี้

กระแสเงินสดจากกิจกรรมการดำเนินงาน

กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมการดำเนินงานสำหรับปี 2563 และ 2564 เท่ากับ 44.4 ล้านบาท และ 262.76 ล้านบาท ตามลำดับ เนื่องด้วยในปี 2563 ถึง 2564 การดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทฯ ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโควิด-19 ซึ่งทำให้มีผลการดำเนินการจากกิจกรรมการดำเนินงานขาดทุนในปี 2563 ที่ 93.43 ล้านบาท ถึงแม้ว่าในปี 2564 บริษัทฯ มีกำไรในรูปเงินสดเป็นบวกที่ 122.97 ล้านบาท แต่ยังมีค่าใช้จ่ายในการให้เครดิตกับลูกหนี้การค้า 325.98 ล้านบาท จึงทำให้กระแสเงินสดจากการดำเนินงานลดลงต่อเนื่อง

สำหรับปี 2565 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดได้มาจากกิจกรรมการดำเนินงานเท่ากับ 141.76 ล้านบาท ซึ่งสาเหตุหลักมาจากการกำไรในรูปเงินสดจากการดำเนินงาน 227.04 ล้านบาท จัดเก็บหนี้จากลูกหนี้การค้าได้ 120.80 ล้านบาท และยังสามารถเครดิตจากเจ้าหนี้การค้าเพิ่มเติมอีก 120.29 ล้านบาท แต่มีการใช้ไปในสต็อกสินค้าเพิ่มเติม 258.29 ล้านบาท

กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน

กระแสเงินสดได้มาจากกิจกรรมลงทุนสำหรับปี 2563 และ 2564 เท่ากับ 13.66 ล้านบาท และ 719.13 ล้านบาท ตามลำดับ เนื่องจากในช่วงปี 2563 ถึง 2564 ที่เกิดการแพร่ระบาดของโควิด-19 บริษัทฯ ได้มีนโยบายการลงทุนในสินทรัพย์ทางการเงิน เพื่อให้เกิดผลตอบแทนชัดเจนจากการขาดทุนในกิจกรรมการดำเนินงาน ทั้งในรูปของกำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สินทางการเงิน เงินปันผล

สำหรับปี 2565 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดได้มาจากกิจกรรมลงทุน 1,580.73 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทได้ปรับเปลี่ยนนโยบายการลงทุนเป็นแบบอนุรักษ์นิยม (Conservative) และเน้นรับผลตอบแทนในรูปแบบปันผล โดยระมัดระวังการลงทุนเพื่อลดความเสี่ยงจากสถานการณ์ตลาดหุ้นที่มีความผันผวนสูง ดังนั้นจึงได้มีการจำหน่ายทรัพย์สินทางการเงินของบริษัทเพื่อให้ได้เงินสดกลับมา

กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินสำหรับปี 2563 เท่ากับ 232.03 ล้านบาท โดยใช้ไปในการจ่ายเงินปันผล 189.54 ล้านบาท และชำระคืนเงินกู้จากสถาบันการเงินอีก 57.61 ล้านบาท

กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินสำหรับปี 2564 เท่ากับ 343.28 ล้านบาท จากการซื้อส่วนได้ส่วนเสียในบริษัท คิวรอน จำกัด เพิ่มเติมร้อยละ 24 เป็น จากเดิมร้อยละ 76 เป็นร้อยละ 100 โดยใช้เงินสดจำนวน 157.74 ล้านบาทและมีค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการซื้อหุ้นจำนวน 1.60 ล้านบาท อีกทั้ง บริษัท อเล็กซ์ เทรนนิ่ง แอนด์ คอนซัลต์ติ้ง จำกัด เพิ่มเติมร้อยละ 24 จากร้อยละ 76 เป็นร้อยละ 100 โดยใช้เงินสดจำนวน 2.26 ล้านบาท นอกจากนี้ยังมีกำไรใช้ไปในการจ่ายเงินปันผลอีก 158.94 ล้านบาท

สำหรับปี 2565 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินเท่ากับ 146.32 ล้านบาท โดยหลักมาจากการจ่ายเงินปันผลจำนวน 121.27 ล้านบาท และการชำระหนี้สินตามสัญญาเช่าจำนวน 22.70 ล้านบาท

อัตราส่วนทางการเงิน

สภาพคล่อง

บริษัทฯ มีอัตราส่วนสภาพคล่อง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 2564 และ 2565 เท่ากับ 14.55 เท่า 11.82 เท่า และ 9.24 เท่า ตามลำดับ ซึ่งอัตราส่วนทั้งสองแสดงให้เห็นว่ากิจการมีสภาพคล่องสูง โดยมีปัจจัยหลักมาจากการกระแสเงินสดคงเหลือจากเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนทั่วไปครั้งแรก (“IPO”) แต่อัตราส่วนดังกล่าวมีแนวโน้มลดลง จากเจ้าหน้าที่การค้าที่เพิ่มสูงขึ้น จาก 260.90 ล้านบาท เป็น 293.34 ล้านบาท และ 411.71 ล้านบาท ตามลำดับ ตามระยะเวลาการจ่ายชำระหนี้ที่เพิ่มขึ้นจาก 161.66 วัน เป็น 188.84 วัน และ 266.32 วัน ตามเครดิตที่บริษัทฯ ได้รับจากเจ้าหน้าที่การค้า เป็นปัจจัยหลัก

บริษัทฯ มีอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 2564 และ 2565 เท่ากับ 3.78 เท่า 4.37 เท่า 6.38 เท่า ตามลำดับ โดยมีแนวโน้มปรับเพิ่มขึ้นจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงิน เนื่องจากบริษัทได้ปรับเปลี่ยนนโยบายการลงทุนเป็นแบบอนุรักษนิยม (Conservative) และเน้นรับผลตอบแทนในรูปแบบปันผล โดยระมัดระวังการลงทุนเพื่อลดความเสี่ยงจากสถานการณ์ตลาดทุนที่มีความผันผวนสูง ดังนั้นจึงได้มีการจำหน่ายทรัพย์สินทางการเงินของบริษัทเพื่อให้ได้เงินสดกลับมา

วงจรเงินสด (Cash Cycle) ของบริษัทฯ ในปี 2563 2564 และ 2565 เท่ากับ 182.61 วัน 189.63 วัน และ 234.03 วัน ตามลำดับ โดยปัจจัยหลักเกิดจากระยะเวลาการขายสินค้าเฉลี่ยลดลง จากสินค้าคงเหลือที่เพิ่มขึ้นส่วนใหญ่คือสินค้าสำเร็จรูป ซึ่งสอดคล้องกับลักษณะธุรกิจที่ต้องมีการสต็อกสินค้าเพื่อให้เพียงพอกับทุกช่องทางทางการจำหน่าย โดยในปี 2565 บริษัทฯ มีสินค้าคงเหลือประเภทสินค้าสำเร็จรูปเพิ่มขึ้นตามแนวทางและนโยบายการบริหารสินค้าคงคลัง เพื่อให้เพียงพอต่อการจัดจำหน่าย ลดผลกระทบต่อด้านการขนส่งและยังช่วยบริหารต้นทุนด้วย

ความสามารถในการกำกับไ

บริษัทฯ มีอัตราส่วนกำไรขั้นต้น ปี 2563 2564 และ 2565 เท่ากับ ร้อยละ 41.92 ร้อยละ 60.38 และ ร้อยละ 65.28 ตามลำดับ ซึ่งมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยมีปัจจัยนโยบายการเพิ่มอัตรากำไรขั้นต้นจากการผลิตของโรงงาน รักษาประสิทธิภาพในการลดต้นทุนการผลิต มีการนำสินค้าบางประเภทที่เคยจ้างโรงงานอื่นผลิตกลับมาเข้ามาผลิตในโรงงานของบริษัทฯ รวมถึงมีการบริหารจัดการการสั่งซื้อวัตถุดิบและสินค้าสำเร็จรูป โดยการรวมกลุ่มของผลิตภัณฑ์แบรนด์ต่างๆ ที่อยู่ภายใต้การบริหารของบริษัทฯ เพื่อเพิ่มอำนาจต่อรอง

อัตรากำไรจากการดำเนินงาน ปี 2563 2564 และ 2565 เท่ากับ ร้อยละ 25.30 ร้อยละ 9.64 และ ร้อยละ 10.57 ตามลำดับ มีอัตรากำไรสุทธิ ปี 2563 2564 และ 2565 เท่ากับ ร้อยละ 11.29 ร้อยละ 5.75 และ ร้อยละ 7.67 ตามลำดับ และมีอัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น ปี 2563 2564 และ 2565 เท่ากับ ร้อยละ 3.72 ร้อยละ 2.12 และ ร้อยละ 2.86 ตามลำดับ ซึ่งอัตราส่วนทั้ง 3 มีการเปลี่ยนแปลงสอดคล้องกัน โดยในปี 2563 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน 446.21 ล้านบาท เข้ามาเสริมอัตรากำไรของบริษัทฯ สำหรับปี 2564 และ 2565 อัตรากำไรจากการดำเนินงานปกติเป็นไปตามอัตราส่วนกำไรขั้นต้น ประกอบกับบริษัทฯ มีนโยบาย Synergy Roadmap ภายในกลุ่มบริษัทเพื่อลดความซ้ำซ้อนและเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานภายในกลุ่มของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง รวมทั้งนโยบายการควบคุมค่าใช้จ่ายในการขายที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ความสามารถในการบริหารทรัพย์สินและประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 2564 และ 2565 บริษัทฯ มีอัตราส่วนผลตอบแทนจากทรัพย์สินเท่ากับ ร้อยละ 3.48 ร้อยละ 1.92 และ ร้อยละ 2.57 และมีอัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวรเท่ากับ ร้อยละ 42.76 ร้อยละ 30.50 และ ร้อยละ 36.69 ตามลำดับ ซึ่งอัตราส่วนการบริหารทรัพย์สินดังกล่าว ผันแปรตามความสามารถในการทำกำไรของบริษัทฯ เป็นปัจจัยหลัก

ภาวะผูกพันและความสามารถในการชำระหนี้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 2564 และ 2565 บริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น เท่ากับ 0.10 เท่า 0.11 เท่า และ 0.12 เท่า ซึ่งแสดงถึงภาวะผูกพันทางการเงินของบริษัทฯ ที่ต่ำ โดยเป็นผลมาจากบริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นสูงและมีสภาพคล่องทางการเงิน นอกจากนี้หนี้สินหลักของกิจการยังเป็นเจ้าหนี้การค้า ซึ่งเป็นหนี้สินที่ไม่มีต้นทุนและภาระทางการเงิน

แต่อย่างไรก็ตาม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 2564 และ 2565 บริษัทฯ มีอัตราส่วนความสามารถในการจ่ายชำระดอกเบี้ย -68.99 เท่า -286.04 เท่า และ 131.26 เท่า และมีอัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน เท่ากับ -97.35 เท่า -119.35 เท่า และ -126.69 เท่า ตามลำดับ เนื่องด้วยอัตราส่วนดังกล่าวมีการพิจารณาจากกระแสเงินสดจากการดำเนินงานเท่านั้น แต่โดยลักษณะโครงสร้างรายได้ของบริษัทฯ มีรายได้อื่นที่กระแสเงินสดจัดอยู่ในหมวดของจากกิจกรรมการลงทุน ในปี 2563 2564 และ 2565 บริษัทฯ มีรายได้อื่นเท่ากับ 589.94 ล้านบาท 362.97 ล้านบาท และ 161.07 ล้านบาท มาเสริมผลประกอบการของบริษัทฯ และถือว่ากระแสเงินสดจากกิจกรรมการลงทุนเป็นส่วนชดเชยรายได้ ดังนั้นหากพิจารณากระแสเงินสดจากการลงทุนร่วมด้วย บริษัทฯ ยังคงมีความสามารถในการชำระหนี้ ลงทุนซื้อทรัพย์สิน และจ่ายผลให้กับผู้ถือหุ้น

ปัจจัยและอิทธิพลหลักที่อาจมีผลต่อผลการดำเนินงานหรือฐานะการเงินในอนาคต (Forward Looking)

ปัจจุบันมีกระแสความนิยมและให้ความสำคัญกับสุขภาพและความสวยงามเพิ่มขึ้น ทำให้การแข่งขันของอุตสาหกรรมความงามและผลิตภัณฑ์ดูแลร่างกายมีการแข่งขันสูง ผู้ประกอบการจำนวนมากต่างหันมาให้ความสนใจในการทำธุรกิจความงามทั้งผู้ประกอบการในประเทศไทยและผู้ประกอบการจากต่างประเทศ ประกอบกับพฤติกรรมของผู้บริโภคที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว และภาวะเศรษฐกิจที่มีความผันผวนซึ่งอาจจะกระทบกับกำลังซื้อ

อย่างไรก็ดีบริษัทฯ ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว จึงได้กำหนดกลยุทธ์และให้ความสำคัญกับปัจจัยที่ก่อให้เกิดความสามารถทางการแข่งขันและความสำเร็จในการดำเนินธุรกิจแก่บริษัทฯ ได้แก่ การสร้างเอกลักษณ์ของผลิตภัณฑ์และเครื่องหมายการค้าให้เป็นที่จดจำของผู้บริโภค (Brand Awareness) รวมไปถึงการเพิ่มผลิตภัณฑ์ที่มีความหลากหลาย และตอบสนองความต้องการของผู้บริโภค คุณภาพความน่าเชื่อถือ และปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ต่อผู้บริโภค รวมไปถึงกำหนดราคาขาย เพื่อให้ผู้บริโภคสามารถเข้าถึงผลิตภัณฑ์ได้และขยายช่องทางการจัดจำหน่ายที่ครอบคลุมและหลากหลาย การขยายตลาดการจัดจำหน่ายไปยังต่างประเทศ เพื่อเพิ่มโอกาสในการแข่งขัน การขยายฐานการตลาด ความรุนแรงของการแข่งขันและการมีคู่แข่งรายใหม่ที่มีผลต่อการเพิ่มขึ้น

เนื่องด้วยธุรกิจของบริษัทฯ มีการขยายตัวอย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับบุคลากร ซึ่งถือเป็นกลไกสำคัญที่จะขับเคลื่อนธุรกิจ รวมถึงได้นำเทคโนโลยีและระบบปฏิบัติงานใหม่ๆ เข้ามาใช้เพื่อพัฒนารูปแบบการทำงานและผลิตภัณฑ์ให้มีคุณภาพสูงขึ้นด้วย ดังนั้นบริษัทจะต้องมีแผนในการพัฒนาบุคลากรและสรรหาพนักงานใหม่ที่มีความรู้ความสามารถเพื่อขับเคลื่อนและรองรับการขยายตัวของธุรกิจ และการขยายตัวดังกล่าวของบริษัทฯ จึงให้ความสำคัญในการจัดการด้านต้นทุน ค่าใช้จ่าย ควบคุมไปด้วย เพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน

นอกจากนี้บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยมีนโยบายความยั่งยืนที่ให้ความสำคัญกับสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล การสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน ยึดมั่นการบริหารงานอย่างโปร่งใส มีการพัฒนาด้านคุณภาพและนวัตกรรมด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ยังครอบคลุมถึงด้านเศรษฐกิจ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในการกำหนดแนวทางการขยายธุรกิจและการพัฒนาผลิตภัณฑ์ รวมไปถึงแนวทางในการดำเนินธุรกิจเพื่อสร้างความยั่งยืนให้กับบริษัทฯ มีรายละเอียดแสดงไว้ในส่วนของรายงานความยั่งยืน

ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

ฐานะการเงินและผลการดำเนินงานที่นำเสนอประกอบด้วยผลการดำเนินงานจากงบการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ปี 2563 ถึง 2565 ที่ผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาต บริษัท บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ไทย สอบบัญชี จำกัด

งบแสดงฐานะการเงิน

งบแสดงฐานะการเงินรวม	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
หน่วย : ล้านบาท			
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	762.56	887.92	2450.65
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	359.47	679.32	553.60
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	-	-	0.00
สินค้าคงเหลือ	361.41	397.16	667.84
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	2,830.01	2,269.34	671.61
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	6.55	5.68	5.44
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	4,320.00	4,239.42	4349.13
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	78.97	-	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	251.59	241.06	225.33
สินทรัพย์สิทธิการใช้	59.04	88.33	70.42
ค่าความนิยม	170.90	170.90	170.90
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นนอกจากค่าความนิยม	426.10	414.48	409.92
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้	20.47	25.47	25.39
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	40.24	37.84	63.04
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	5.23	6.19	4.26
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	1,052.54	984.27	969.26
รวมสินทรัพย์	5,372.54	5,223.69	5318.39

งบแสดงฐานะการเงินรวม	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
หน่วย : ล้านบาท			
หนี้สินหมุนเวียน			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	260.90	293.34	411.71
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	21.28	21.64	16.83
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย	7.59	35.80	39.43
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	7.17	7.92	2.59
รวมหนี้สินหมุนเวียน	296.94	358.70	470.55
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า (2562: หนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อ และสัญญาเช่าทางการเงิน)	39.55	69.60	55.48
สิทธิเลือกขายสินทรัพย์	29.11	-	-
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	79.67	35.52	25.44
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	34.77	37.96	33.86
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	183.10	143.08	114.78
รวมหนี้สิน	480.04	501.78	585.33
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนเรือนหุ้น			
ทุนจดทะเบียน			
(หุ้นสามัญจำนวน 318,000,000 หุ้น มูลค่า 1 บาทต่อหุ้น)	318.00	318.00	318.00
หุ้นที่ออกและชำระแล้ว			
(หุ้นสามัญจำนวน 317,887,700 หุ้น มูลค่า 1 บาทต่อหุ้น)	317.89	317.89	317.89
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น			
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	4,399.86	4,399.86	4,399.86
ส่วนต่ำกว่าทุนจากการเปลี่ยนแปลง			
สัดส่วนเงินลงทุนในบริษัทย่อย	(31.84)	(43.63)	(43.63)

งบแสดงฐานะการเงินรวม	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
หน่วย : ล้านบาท			
กำไรสะสม			
จัดสรรแล้ว			
ทุนสำรองตามกฎหมาย	31.80	31.80	31.80
ยังไม่ได้จัดสรร	43.01	(34.62)	-38.045
ส่วนได้เสียทุนอื่น	(35.92)	-	-
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	(5.34)	5.93	0.29
รวมส่วนของบริษัทใหญ่	4,719.46	4,677.23	4,668.16
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	173.03	44.70	64.90
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	4,892.49	4,721.93	4,733.06
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	5,372.54	5,223.71	5,318.39

งบกำไรขาดทุน

งบกำไรขาดทุนรวม	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
หน่วย : ล้านบาท			
รายได้			
รายได้จากการขาย	1,000.34	1,411.31	1,602.80
รายได้ดอกเบี้ย	3.14	0.71	6.44
เงินปันผลรับจากบริษัทย่อย	-	-	-
เงินปันผลรับจากสินทรัพย์ทางการเงิน	36.05	77.02	28.19
กำไรสุทธิจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน	446.21	-	-
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงิน	99.66	279.29	113.71
รายได้อื่น	4.88	5.95	12.73
รวมรายได้	1,590.28	1,774.28	1,763.87
ค่าใช้จ่าย			
ต้นทุนขาย	580.99	559.22	556.54
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	490.65	546.14	564.56
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	265.58	276.23	331.67
ขาดทุนสุทธิจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน		256.66	141.61
รวมค่าใช้จ่าย	1,337.22	1,638.25	1,638.25
กำไร (ขาดทุน) จากกิจกรรมดำเนินงาน	253.05	136.04	169.49
ต้นทุนทางการเงิน	2.00	1.29	2.35
(ผลกำไรและกลับรายการ) ขาดทุนจากการด้อยค่าซึ่งเป็นไปตาม TFRS 9	17.29	6.19	(2.44)
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมที่ใช่วิธีส่วนได้เสีย	1.03	0.58	-
กำไร (ขาดทุน) ก่อน	232.73	127.98	169.58
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	53.19	26.04	34.29
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	179.54	101.94	135.29
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)			
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	169.25	81.32	100.97
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	10.29	20.63	34.32
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	179.54	101.95	135.29
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นชั้นพื้นฐาน (บาท)	0.53	0.26	0.32

งบกระแสเงินสด

งบกระแสเงินสดรวม	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
หน่วย : ล้านบาท			
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินการ	(44.40)	(262.76)	141.76
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมลงทุน	13.66	719.13	1,580.73
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(232.03)	(343.28)	(146.32)
ผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยนที่มีต่อเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	1.64	12.28	(13.44)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงสุทธิ	(261.13)	125.37	1,562.72
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	1,023.69	762.56	887.92
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	762.56	887.92	2,450.65

อัตราส่วนทางการเงินเปรียบเทียบ

รายการ	หน่วย	2563	2564	2565
อัตราส่วนสภาพคล่อง				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	14.55	11.82	9.24
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	เท่า	3.78	4.37	6.38
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	เท่า	-0.18	-0.80	0.34
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	เท่า	3.33	2.72	2.60
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	107.98	132.49	138.46
อัตราหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	เท่า	1.52	1.46	0.99
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	วัน	236.29	245.98	361.88
อัตราหมุนเวียนเจ้าหนี้	เท่า	2.23	1.91	1.35
ระยะเวลาชำระหนี้	วัน	161.66	188.84	266.32
วงจรเงินสด	วัน	182.61	189.63	234.03
อัตราส่วนความสามารถในการทำกำไร				
อัตรากำไรขั้นต้น	%	41.92	60.38	65.28
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	%	25.30	9.64	10.57
อัตรากำไรอื่น	%	0.36	0.20	0.09
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	%	-17.55	-193.15	83.64
อัตรากำไรสุทธิ	%	11.29	5.75	7.67
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	%	3.72	2.12	2.86
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	%	3.48	1.92	2.57
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	%	42.76	30.50	36.69
อัตราการหมุนของสินทรัพย์	เท่า	0.31	0.34	0.33
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.10	0.11	0.12
อัตราส่วนความสามารถในการจ่ายดอกเบี้ย	เท่า	-68.99	-286.04	131.26
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน	เท่า	-97.35	-119.35	-126.69
อัตราการจ่ายเงินปันผล	%	85.52	155.92	82.24

ความคืบหน้าโครงการในอนาคตที่กำหนดไว้ในหนังสือชี้ชวน

ตามที่บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) ได้เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนทั่วไปครั้งแรก (“IPO”) วันที่ 14-18 ธันวาคม 2560 จำนวน 76,000,000 หุ้น ในราคาหุ้นละ 53 บาท และได้นำหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์วันที่ 26 ธันวาคม 2560 บริษัทได้รับเงินจากการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุน เป็นจำนวน 4,280.00 ล้านบาท ซึ่งภายหลังหักค่าธรรมเนียมการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่ายในการเสนอขายหุ้น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในครั้งแล้ว คงเหลือเป็นเงินจำนวน 3,940.88 ล้านบาท

บริษัท ขอรายงานการใช้เงินที่ได้รับจากการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุน สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

วัตถุประสงค์การใช้เงิน	แผนการใช้เงิน (โดยประมาณ)	จำนวนเงินที่ใช้ไป ถึง 31 ธ.ค. 2565	จำนวนเงินคงเหลือ ถึง 31 ธ.ค. 2565
1. ขยายธุรกิจของบริษัทฯ	406	122.74	283.26
1.1 ขยายพื้นที่โรงงาน ซื้อเครื่องจักรเพิ่มเติมและขยายพื้นที่คลังสินค้า	256	40.72	215.28
1.2 ขยายช่องทางการจัดจำหน่ายและเสริมสร้างศักยภาพศูนย์กระจายสินค้า	40	-	40
1.3 ปรับปรุงสำนักงานของบริษัทฯ และวางระบบเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง	50	42.40	7.6
1.4 ปรับปรุงฝ่ายวิจัยและพัฒนาของบริษัทฯ	60	39.62	20.38
2. ใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินงาน	3,534.88	2,515.10	1,019.78
รวมทั้งสิ้น	3,940.88	2,637.84	1,303.04


เนื่องจากสถานการณ์โรคระบาดและสงครามการค้า ส่งผลต่อเศรษฐกิจภาพรวมชะลอตัวลง บริษัทใช้ความรอบคอบในการพิจารณาการลงทุนและขยายธุรกิจเพื่อป้องกันปัจจัยความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องให้มากที่สุด

โดยการขยายธุรกิจบางส่วนบริษัทพยายามลงทุนบนพื้นฐานของความระมัดระวัง (Conservative) ประกอบกับการจัดโครงสร้างแบบรวมศูนย์เพื่อลดต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพ ส่งผลให้การใช้เงินน้อยกว่าที่คาดไว้ตามแผนการใช้เงินเดิม

ทั้งนี้ บริษัทยังคงมุ่งมั่นที่จะใช้เงินจากการระดมทุนในการขยายธุรกิจอย่างต่อเนื่องและสร้างประโยชน์สูงสุดกับองค์กรและนักลงทุนของบริษัทอย่างยั่งยืน

ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบริษัท	บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อหลักทรัพย์	DDD
ประเภทธุรกิจ	ประกอบธุรกิจผลิต วิจัยและพัฒนา ทำการตลาด และจัดจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภคในกลุ่มผลิตภัณฑ์บำรุงผิว ผลิตภัณฑ์ดูแลช่องปาก อุปกรณ์ตกแต่งทรงผม อุปกรณ์เสริมความงาม ผลิตภัณฑ์ดูแลสุขภาพ ผลิตภัณฑ์เครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้านและเครื่องครัว และผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับไลฟ์สไตล์ ภายใต้แบรนด์ต่างๆ ของบริษัท
คะแนนการกำกับดูแลกิจการ	
ที่ตั้งบริษัทฯ	สำนักงานใหญ่ เลขที่ 32 ถนนเคหะร่มเกล้า แขวงราชกรีพัฒนา เขตสะพานสูง กรุงเทพฯ 10240 โทรศัพท์: 02 917 3055 โทรสาร: 02 917 3054 โรงงาน เลขที่ 53 หมู่ 9 ถนนโรจนะ ตำบลธนู อำเภออุทัย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13210 โทรศัพท์: 035 246 885 โทรสาร: 035 246 886
เว็บไซต์	http://www.dodaydream.com
เลขทะเบียนบริษัท	0107560000109
ทุนจดทะเบียน	318,000,000 บาท หุ้นสามัญ จำนวน 318,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	317,887,700 บาท
ฝ่ายผู้ลงทุนสัมพันธ์	โทรศัพท์: 02-917-3055 ต่อ 808 E-mail : ir@dodaydream.com
สำนักกรรมการบริษัท	โทรศัพท์: 02-917-3055 ต่อ 808 E-mail : comsec@dodaydream.com

ข้อมูลของบุคคลอ้างอิง

นายทะเบียนหลักทรัพย์	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เลขที่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400 โทรศัพท์: 02 009 9000 โทรสาร: 02 009 9991 TSD Call Center: 02 009 9999
ผู้สอบบัญชี	บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด เลขที่ 195 ชั้น 48 อาคารเอ็มไพร์ทาวเวอร์ ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 โทรศัพท์: 02 677 2000 โทรสาร: 02 677 2222

ข้อมูลสำคัญอื่น

อนึ่ง ผู้ลงทุนสามารถศึกษาข้อมูลของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์เพิ่มเติมได้จากแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี แบบ 56-1 ONE REPORT ประจำปี 2565 ของบริษัทที่แสดงไว้ใน www.sec.or.th หรือ

ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายที่ยังไม่สิ้นสุด ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อสินทรัพย์ของบริษัทฯ ที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้นหรือต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

ตลาดรอง

บริษัทฯ ไม่มีหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ของประเทศอื่น

สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (เฉพาะกรณีที่บริษัทออกตราสารหนี้)

บริษัทฯ ไม่มีการออกตราสารหนี้ ในปี 2565



02

การกำกัับดูแลกัังการ

นโยบายการกำกัับดูแลกัังการ	93
โครงสร้างการกำกัับดูแลกัังการ	109
รายงานผลการดำเนินงานด้านการกำกัับดูแลกัังการ (รายงานความเสี่ยงและกรรมการสรรหา)	127
การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	140



นโยบายการกำกับดูแลกิจการ



บริษัทฯ ยึดมั่นในการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้ตระหนักถึงบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของ คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชด้อย่อย ในการส่งเสริมให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งเป็นระบบบริหารจัดการให้เกิด ความโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการดำเนิน ธุรกิจของบริษัทฯ ช่วยสร้างความมั่นใจในการลงทุนและสร้างมูลค่า ระยะยาวให้แก่ผู้ถือหุ้น และสร้างความเชื่อมั่นให้ผู้มีส่วนได้ทุกฝ่าย ตลอดจนส่งเสริมความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ ให้เติบโต อย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัท ได้ให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตาม หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาโดยตลอด จึงได้กำหนดนโยบาย สนับสนุนการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งจัดทำเป็นคู่มือการกำกับดูแล กิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจ โดยอ้างอิงตามหลักการกำกับ ดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (Corporate Governance Code หรือ CG Code) ของสำนักงานคณะกรรมการ กำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และได้เผยแพร่ไว้ใน เว็บไซต์ของบริษัทฯ อีกทั้ง ได้มีการส่งมอบให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนลงนามรับทราบเป็นประจำทุกปี ทั้งนี้ เพื่อให้ กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานตลอดจนผู้ที่เกี่ยวข้อง มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการกำกับดูแลกิจการเป็นไปในทิศทางเดียวกัน



สแกน QR code

เพื่ออ่านคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็ม

ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคุณลักษณะการ

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย ผู้ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์ที่สามารถเอื้อประโยชน์แก่บริษัทฯ ได้เป็นอย่างดี มีความทุ่มเทและให้เวลาอย่างเต็มที่ในการปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบ คณะกรรมการบริษัท ได้รับการแต่งตั้งจากผู้ถือหุ้นเพื่อกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อรับผิดชอบเรื่องที่ได้รับมอบหมายและแต่งตั้งผู้สอบบัญชีรวมทั้งแต่งตั้งเลขานุการบริษัทรับผิดชอบการดำเนินการประชุมและการปฏิบัติตามกฎหมาย โดยมีหัวข้อที่เกี่ยวข้อง กับนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

1.) โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท และองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

ปัจจุบันคณะกรรมการบริษัท มีจำนวน 9 ท่าน ประกอบด้วย กรรมการที่มีใช้ผู้บริหารและมีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 33.33 ของกรรมการทั้งหมด และกรรมการที่มีใช้ผู้บริหาร จำนวน 5 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 55.56 ของกรรมการทั้งหมด และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 1 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 11.11 ของกรรมการทั้งหมด ซึ่งจะทำให้เกิดการถ่วงดุลในการออกเสียงในการพิจารณาเรื่องต่างๆ โดยกรรมการอิสระทั้ง 3 ท่าน เป็นคณะกรรมการตรวจสอบ และกรรมการที่มาจากฝ่ายบริหาร จำนวน 6 ท่าน ซึ่งเข้มงวดกว่าตามเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์กำหนด ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัท ต้องสามารถควบคุมการดำเนินการของฝ่ายบริหารได้อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล สามารถบรรลุเป้าหมายที่บริษัทฯ กำหนดไว้

ทั้งนี้ ตามข้อบังคับบริษัท และกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท กำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท ไว้ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการไม่น้อยกว่า 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร กรรมการบริษัทจะเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ หรือไม่ก็ได้ โดยกรรมการบริษัทประกอบด้วย
 - กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
 - กรรมการที่มีได้เป็นผู้บริหาร
 - กรรมการที่มีได้เป็นผู้บริหาร ซึ่งเป็นกรรมการอิสระในสัดส่วนไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมด และมีจำนวนไม่ต่ำกว่า 3 คน ซึ่งกรรมการอิสระและบุคคลที่เกี่ยวข้องถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนทุนจดทะเบียนที่ออกและเรียกชำระแล้วของบริษัทฯ และบริษัทที่เกี่ยวข้อง โดยกรรมการทุกท่านจะต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรา 68 แห่ง พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

ทั้งนี้ ในกรณีที่ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารไม่ได้แยกจากกันอย่างชัดเจน เช่น ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นบุคคลเดียวกัน หรือเป็นบุคคลในครอบครัวเดียวกัน หรือประธานกรรมการ มีส่วนร่วมในการบริหาร คณะกรรมการบริษัทควรส่งเสริมให้เกิดการถ่วงดุลอำนาจระหว่าง คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการโดยพิจารณาให้องค์ประกอบคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระมากกว่ากึ่งหนึ่งหรือแต่งตั้งกรรมการอิสระ คนหนึ่งร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท

2. ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการบริษัทตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

- (1.) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่ง (1) หุ้นต่อหนึ่ง (1) เสียง
- (2.) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีทั้งหมดตาม (1) เลือกตั้งบุคคลเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ ในกรณีที่เลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการ จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากที่สุดเพียงใดไม่ได้
- (3.) ในกรณีเลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการ ให้บุคคลที่ได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้ง ในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

3. ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) เป็นอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม (1/3)

กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่ง อาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามารับตำแหน่งอีกได้ กรรมการจะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับฉลากกัน ส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง

4. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า สามในสี่ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

5. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดและกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่าสองเดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน มติของคณะกรรมการตามความในวรรคแรกจะต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่
6. ให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนเป็นประธานกรรมการในกรณีที่คณะกรรมการพิจารณาเห็นสมควรจะเลือกกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการก็ได้รองประธานกรรมการมีหน้าที่ตามข้อบังคับในกิจการ ซึ่งประธานกรรมการมอบหมาย

2.) กสรมการอิสระ:

เพื่อให้กรรมการอิสระเป็นกลไกสำคัญในการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดูแลผลประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น โดยสามารถถ่วงดุลอำนาจการตัดสินใจของกรรมการทั้งคณะ รวมถึงมีจิตสำนึกในการปฏิบัติหน้าที่ตั้งมั่นบนความถูกต้องและสามารถแสดงความเห็นการประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน การกำกับดูแลกิจการ งบการเงิน ที่เป็นอิสระ โดยไม่ตกอยู่ภายใต้อิทธิพลของบุคคลหรือกลุ่มบุคคลใด คณะกรรมการบริษัท จึงได้กำหนดนิยามกรรมการอิสระ ไว้ตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

3.) ความเป็นอิสระของคณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ ได้แบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับผู้บริหารอย่างชัดเจน โดยคณะกรรมการบริษัททำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและกำกับดูแลการดำเนินงานของผู้บริหารในระดับนโยบาย ขณะที่ผู้บริหารทำหน้าที่บริหารงานของบริษัทฯ ในด้านต่างๆ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด ดังนั้นประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารจึงเป็นบุคคลคนละคนกัน โดยทั้งสองตำแหน่งต้องผ่านการคัดเลือกจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้ได้บุคคลที่มีความเหมาะสมที่สุด ทั้งนี้

บริษัทฯ ได้แต่งตั้งกรรมการโดยไม่ให้บุคคลหรือกลุ่มบุคคลใดมีอำนาจในการตัดสินใจแต่เพียงบุคคลเดียวหรือกลุ่มเดียว เพื่อให้การบริหารงานมีประสิทธิภาพและสร้างกลไกการถ่วงดุล นอกจากนี้บริษัทฯ มีโครงสร้างการจัดการที่ชัดเจนตามที่แสดงไว้ในหัวข้อ 7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ ซึ่งมีการแบ่งแยกสายงานบังคับบัญชาที่ชัดเจน มีการกระจายอำนาจในการบริหารงานและการตัดสินใจลงไปในฝ่ายต่างๆ ภายในบริษัทฯ ตามความเหมาะสม นอกจากนี้ ในการเข้าประชุมพิจารณาหารือใดที่กรรมการเข้าร่วมประชุมมีส่วนได้เสีย กรรมการที่มีส่วนได้เสียต้อง

ออกจากที่ประชุมเป็นการชั่วคราวและไม่รับเอกสารระเบียบวาระการประชุมที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุมท่านอื่น มีโอกาสพิจารณา วิเคราะห์ วิจัยได้อย่างอิสระ เพื่อปกป้องผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

4.) การสรรหากรรมการและผู้บริหาร

บริษัทฯ มีแผนการสรรหากรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารให้เป็นไปอย่างโปร่งใสและเหมาะสม เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ได้กรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารที่มีความเป็นมืออาชีพและมีความเป็นอิสระจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือรายอื่นใด โดยมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เป็นผู้สรรหาบุคคลที่เหมาะสมเข้ารับการคัดเลือก โดยใช้หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลเป็นกรรมการตามคุณสมบัติของกรรมการที่เหมาะสมกับกลยุทธ์ของบริษัทฯ ซึ่งเป็นไปตามโครงสร้าง และองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท รวมถึงมีความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท (Board Diversity) ได้แก่ เพศ ทักษะเฉพาะด้าน และทักษะวิชาชีพ เป็นต้น โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้พิจารณาก่อนการนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณานำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการ โดยได้พิจารณาจาก คุณสมบัติการเป็นกรรมการที่กำหนดไว้ตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และตามประกาศ คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และต้องไม่เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ว่าด้วยข้อกำหนดเกี่ยวกับผู้บริหารของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ รวมทั้งเป็นบุคคลที่ไม่มีประวัติต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้เป็นบุคคลล้มละลาย ไม่เป็นบุคคลที่ฝ่าฝืนระเบียบประกาศคำสั่ง ข้อบังคับบริษัท และกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งพิจารณาปัจจัยด้านอื่นๆ มาประกอบกัน เช่น มีความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ เป็นต้น

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะเสนอชื่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ซึ่งเป็นบุคคลที่มีความรู้ประสบการณ์และความสามารถในการบริหารจัดการงานในสายงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้อนุมัติแต่งตั้งบุคคลที่ถูกเสนอชื่อเข้ามาดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

5.) บทบาทหน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท มีความรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติหน้าที่ จึงต้องตัดสินใจเรื่องสำคัญของบริษัทฯ ด้วยความระมัดระวังและซื่อสัตย์สุจริต อีกทั้งยังมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลกิจการเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ คณะกรรมการบริษัทต้องปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพในการดูแลผลประโยชน์ของทุกฝ่าย เพื่อดูแลการทำงานและผลประกอบการ

6.) วาระการดำรงตำแหน่ง

การดำรงตำแหน่งของกรรมการ เมื่อมีการประชุมสามัญประจำปีของบริษัทฯ ทุกๆ คราวให้กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวน 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมด ถ้าจำนวนกรรมการที่แบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงกับส่วน 1 ใน 3 โดยให้กรรมการซึ่งอยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นออกจากตำแหน่งก่อน อย่างไรก็ตามกรรมการที่ออกตามวาระนั้นอาจได้รับเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้

กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับการเลือกตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งได้อีกวาระหนึ่ง ทั้งนี้ กรรมการอิสระจะมีวาระการดำรงตำแหน่งรวม 9 ปี เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทจะเห็นว่าบุคคลนั้นสมควรจะดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระของบริษัทฯ ต่อไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ

7.) การจัดตั้งคณะกรรมการชุดย่อย

เพื่อให้มีการพิจารณากลับกรองการดำเนินงานที่สำคัญอย่างรอบคอบและมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการบริษัทจึงจัดตั้งให้มีคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ 4 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการการความยั่งยืนและการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการบริหาร

8.) การประชุมคณะกรรมการบริษัท

ตามข้อบังคับบริษัท บริษัทฯ ต้องจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง และในกรณีเรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท ให้ประธานกรรมการหรือผู้ได้รับมอบหมายส่งหนังสือนัดประชุมไปยังกรรมการไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม เว้นแต่ในกรณีจำเป็นรีบด่วน เพื่อรักษาสิทธิและประโยชน์ของบริษัทฯ บริษัทฯ จะแจ้งนัดประชุมโดยวิธีอื่นและกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านี้ได้

โดยในปี 2565 บริษัทฯ ได้กำหนดตารางการประชุมล่วงหน้าตลอดทั้งปี 2565 โดยแจ้งคณะกรรมการบริษัทรับทราบในการประชุม คณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2564 เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2564

โดยการกำหนดวาระการประชุม ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้ร่วมกันพิจารณากำหนด และเพื่อให้กรรมการมีเวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนการประชุมและมีข้อมูลเพียงพอต่อการตัดสินใจ บริษัทฯ จะส่งหนังสือนัดประชุมคณะกรรมการบริษัทพร้อมเอกสารประกอบการประชุมให้แก่กรรมการ ล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วันก่อนวันประชุม ในการประชุม ประธานกรรมการ ทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมโดยมีการแจ้งวาระการประชุม และพิจารณาเรื่องเข้าวาระการประชุม คณะกรรมการบริษัท โดยเปิดโอกาสให้กรรมการแต่ละท่านสามารถเสนอเรื่องต่างๆ เพื่อเข้ารับพิจารณาเป็นวาระการประชุมได้ เปิดโอกาสให้กรรมการทุกท่านสามารถอภิปรายและแสดงความคิดเห็นได้อย่างเปิดเผย โดยมีประธานที่ประชุมเป็นผู้ประมวลความเห็นและข้อสรุปที่ได้จากการประชุม ทั้งนี้ในการลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้ถือมติเสียงข้างมาก กรรมการ

ท่านหนึ่งมีเสียงหนึ่งเสียง และเพื่อความเหมาะสมกรรมการที่มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมประชุมและ/หรือไม่ใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้นๆ กรณีคะแนนเสียงเท่ากัน ประธานในที่ประชุมจะออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเพื่อชี้ขาด นอกจากนี้เลขานุการบริษัทจะเป็นผู้บันทึกรายงานการประชุมซึ่งจะถูกจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษรมีเนื้อหาครบถ้วนภายหลังที่การประชุมเสร็จตลอดจนมีการจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการบริษัท พร้อมให้คณะกรรมการบริษัทและผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้

ทั้งนี้ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ได้จัดให้มีการพิจารณา ทบทวนและอนุมัติวิสัยทัศน์ ภารกิจ และกำหนดกลยุทธ์ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานมีเป้าหมายในการดำเนินงานไปในทิศทางเดียวกัน รวมถึงมีการติดตามการนำกลยุทธ์ของบริษัทฯ ไปปฏิบัติใช้ โดยมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารเป็นผู้ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ บริษัทย่อยและบริษัทร่วมซึ่งกำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานและผลประกอบการของบริษัทฯ โดยเฉพาะเป้าหมายทางการเงินและผลการวัดประสิทธิภาพการทำงาน (KPI) ของฝ่ายต่างๆ เพื่อให้เป็นไปตามกลยุทธ์ที่วางไว้เป็นประจำทุกเดือน และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัททราบทุก 3 เดือน

นอกจากนี้ ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทจะมีการเชิญผู้บริหารเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้รายละเอียดเพิ่มเติมในสถานะที่เกี่ยวข้องโดยตรง รวมทั้งบริษัทฯ ได้กำหนดข้อบังคับเกี่ยวกับจำนวนองค์ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ไม่ว่าจะเป็นการประชุมด้วยตนเองหรือการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง (1/2) ของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะครบองค์ประชุม และกรณีเป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ได้อ้างอิงและปฏิบัติตาม พระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ปี 2563 โดยต้องกระทำผ่านระบบการควบคุมการประชุมที่มีกระบวนการรักษาความปลอดภัยมั่นคงด้านสารสนเทศที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องประกาศกำหนด โดยให้มีการบันทึกเสียง หรือทั้งเสียงและภาพ (แล้วแต่กรณี) ของกรรมการที่เข้าร่วมประชุมทุกคนตลอดเวลาที่มีการประชุม

9.) การรายงานข้อมูล

1. คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่รับผิดชอบต่อการรายงานข้อมูลทางการเงิน ข้อมูลทั่วไปต่อผู้ถือหุ้น และผู้ลงทุน โดยทั่วไปอย่างถูกต้องตามความเป็นจริง มีการวิเคราะห์และคำอธิบายอย่างมีเหตุผลในด้านผลการดำเนินงาน แนวโน้มในอนาคตตลอดจนผลสำเร็จและอุปสรรคของกิจการ
2. คณะกรรมการบริษัทมีความเข้าใจและส่งเสริมให้มีการปฏิบัติตามมาตรฐานการปฏิบัติงานทางวิชาชีพของผู้สอบบัญชี

3. คณะกรรมการบริษัทได้จัดทำรายงานแสดงถึงความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อการจัดทำและเปิดเผยรายงานทางการเงินของกิจการเสนอไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี ควบคู่กับงบการเงิน และรายงานของผู้สอบบัญชีโดยครอบคลุมถึง
- ข้อกำหนดของกฎหมายที่กำหนดให้คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้มีการจัดทำงบการเงิน เพื่อแสดงถึงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา
 - ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทในการจัดการให้มีข้อมูลทางบัญชีที่ถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ
 - ให้คำยืนยันว่าบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป มีการใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสม และถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอ ตลอดจนได้มีการพิจารณาถึงความสมเหตุสมผลอย่างรอบคอบในการจัดทำงบการเงินของบริษัทฯ

10.) การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท มีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของคณะกรรมการบริษัท โดยประเมินผลการปฏิบัติงานกรรมการทั้งคณะ และกรรมการรายบุคคล เพื่อพิจารณาทบทวนผลงาน ปัญหาและอุปสรรคในแต่ละปี เพื่อสามารถนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงาน

บริษัทฯ มีกระบวนการประเมินผลงานของคณะกรรมการทั้งคณะ / คณะกรรมการชุดย่อย / รายบุคคล มีดังนี้

- 1.) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เป็นผู้อนุมัติและทบทวนแบบประเมินผลเพื่อให้เกิดความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นไปตามหลักเกณฑ์
- 2.) เลขานุการบริษัท จัดส่งแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการให้กรรมการบริษัท ปีละ 1 ครั้ง ภายในเดือนธันวาคม
- 3.) กรรมการบริษัท ทำแบบประเมินผลด้วยวิธีการให้คะแนน 0 - 4 (ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง - เห็นด้วยอย่างยิ่ง) โดยหลักเกณฑ์ การประเมินจะคิดเป็นร้อยละจากคะแนนเต็มในแต่ละข้อ ดังนี้มากกว่าร้อยละ 85 = ดีมาก, ร้อยละ 75-84 = ดี, ร้อยละ 65-74 = ค่อนข้างดี, ร้อยละ 50-64 = พอใช้, น้อยกว่า ร้อยละ 50 = ควรปรับปรุง
- 4.) เลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เป็นผู้สรุปและวิเคราะห์ผลการประเมินประสิทธิภาพการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัท และ รายงานผลการวิเคราะห์จากการประเมินให้กับคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนและคณะกรรมการบริษัทรับทราบ

- 5.) เลขานุการคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน นำผลวิเคราะห์และความเห็นเพิ่มเติมจากคณะกรรมการบริษัทไปจัดทำแผนเพื่อดำเนินการปรับปรุง ร่วมกับคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

โดยในรอบปี 2565 เลขานุการบริษัทได้รายงานผลการประเมินของคณะกรรมการรายคณะ/ คณะกรรมการชุดย่อยรายคณะ/ รายบุคคลให้คณะกรรมการบริษัททราบในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566 ดังนี้

- **ประเมินตนเองของกรรมการรายคณะ** ประกอบด้วย หัวข้อการประเมิน 6 หัวข้อ ได้แก่ 1.) โครงสร้างและคุณสมบัติของกรรมการ 2.) การประชุมของคณะกรรมการ 3.) บทบาท/หน้าที่/ความรับผิดชอบของกรรมการ 4.) การทำหน้าที่ของกรรมการ 5.) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ และ 6.) การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร ซึ่งผลการประเมินได้คะแนนเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 94.21 (ดีมาก)
- **ประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ** โดยบริษัทฯ มีคณะกรรมการชุดย่อย 4 ชุด คือ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการความยั่งยืนและการบริหารความเสี่ยง และ คณะกรรมการบริหาร มีรายละเอียดดังนี้
 - (1.) การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ ผลการประเมินได้คะแนนเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 100.00 (ดีมาก)
 - (2.) การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ผลการประเมินได้คะแนนเฉลี่ย เท่ากับร้อยละ 100.00 (ดีมาก)
 - (3.) การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการความยั่งยืนและการบริหารความเสี่ยง ผลการประเมินได้คะแนนเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 100.00 (ดีมาก)
 - (4.) การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร ผลการประเมินได้คะแนนเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 97.80 (ดีมาก)
- **ประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยรายบุคคล** ซึ่งหัวข้อการประเมินครอบคลุมถึงเรื่องการปฏิบัติหน้าที่ การเตรียมความพร้อมในการเข้าประชุม และการแสดงความคิดเห็นที่เป็นอิสระและเป็นประโยชน์ต่อฝ่ายบริหาร ซึ่งผลการประเมินได้คะแนนเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 96.21 (ดีมาก)

การประเมินผลงานประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการบริษัท มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เป็นผู้ประเมินผลงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยพิจารณาตามเกณฑ์การประเมินประจำปีที่กำหนดไว้ มีข้อข้อยกเว้นครอบคลุมในทุกมิติ ได้แก่

1. การบริหารองค์กรด้านการเงิน (DDD Group Financial)
2. โครงการและการพัฒนาสิ่งใหม่ๆ (New Project/ Group Project & Collaboration/ Initiative)
3. การแสดงพฤติกรรมตามค่านิยมองค์กร (DDD Core Value)
4. การประเมินสมรรถนะของ CEO (Competencies Required by SET)

ประกอบกับสภาวการณ์เศรษฐกิจและสังคมโดยรวม โดยจะนำข้อมูลที่ได้ไปใช้ในการพัฒนาปรับปรุงการทำงานต่อไปและนำไปใช้ในการกำหนดค่าตอบแทนด้วย

11.) การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท จะผ่านการพิจารณาโดยการเสนอแนะของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน โครงสร้างและอัตราค่าตอบแทน ทั้งที่เป็นตัวเงิน และไม่ใช่ตัวเงิน โดยให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายระยะยาวของบริษัทฯ ประสบการณ์ ภาระหน้าที่ ขอบเขตความรับผิดชอบ รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการแต่ละคน และพิจารณาเปรียบเทียบกับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกันของประธานกรรมการ กรรมการบริษัท ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการชุดย่อย โดยผู้ถือหุ้นจะเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ โครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนดังกล่าว รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล อยู่ในหัวข้อ 8.1.2

ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร ซึ่งประกอบด้วย เงินเดือน โบนัส และค่าตอบแทนอื่นๆ เช่น เงินประกันสังคม เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ค่าพาหนะ และค่าโทรศัพท์ เป็นต้น ซึ่งค่าตอบแทนดังกล่าวจะเชื่อมโยงกับการดำเนินงานของบริษัทฯ รายละเอียดนโยบาย การจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารอยู่ในหัวข้อ 7.4.2

12.) แผนสืบทอดตำแหน่งกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

บริษัทฯ มีแผนการสรรหากรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และโปร่งใส เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีการสรรหากรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารที่มีความเป็นมืออาชีพ การสรรหาเป็นไปตามกระบวนการสรรหาที่มีการพิจารณาบุคคลทั้งจากภายในและภายนอก โดยมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้สรรหาบุคคลที่มีความเหมาะสม เข้ารับการคัดเลือก โดยผ่านหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา การคัดเลือกที่กำหนด รวมถึงจัดให้มีการพัฒนาผู้บริหารตามแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทฯ มีผู้บริหารที่มีความรู้ ความสามารถ สามารถสืบทอดตำแหน่งที่สำคัญต่อไปในอนาคต

ทั้งนี้ในการวางแผนการสืบทอดตำแหน่งได้กำหนดขั้นตอน ดังนี้

1. กำหนดหรือเสนอผู้สืบทอดตำแหน่ง โดยประเมินจากผลการปฏิบัติงาน และประเมินศักยภาพจากความเป็นผู้นำ และพฤติกรรมที่สอดคล้องกับค่านิยมองค์กร
2. การทบทวนและสรุปรายชื่อ ในตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร จะมีผู้สืบทอดตำแหน่งโดยกำหนดคุณสมบัติให้ใกล้เคียงและตรงกับตำแหน่งที่จะสืบทอด เพื่อพร้อมทำงานในตำแหน่งได้
3. การจัดทำแผนพัฒนา นอกจากหลักสูตรขั้นพื้นฐานแล้วยังได้จัดทำแผนพัฒนาตาม Career Planning และแผนพัฒนาส่วนบุคคล

13.) การปฐมนิเทศกรรมการใหม่

เมื่อมีกรรมการใหม่เข้ารับตำแหน่ง บริษัทฯ จะจัดให้มีการปฐมนิเทศเพื่อให้กรรมการใหม่รับทราบภาพรวมของธุรกิจ โครงสร้าง ผู้ถือหุ้น คณะกรรมการชุดต่างๆ โครงสร้างองค์กร ฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมถึงแนวทางการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หมายความว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และหลักเกณฑ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ในปี 2565 บริษัทฯ มีการแต่งตั้งกรรมการใหม่ 1 ท่าน คือนายฟิลิปป์ สุวรรณเชื่อน

14.) การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัท มีนโยบายส่งเสริมให้มีการอบรมและให้ความรู้แก่กรรมการผู้ที่เกี่ยวข้องในระบบกำกับดูแลกิจการของ บริษัทฯ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการ กรรมการตรวจสอบ กรรมการบริหาร กรรมการความยั่งยืนและการบริหารความเสี่ยง และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ตลอดจนผู้บริหารของบริษัทฯ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง หากมีการเปลี่ยนแปลงกรรมการบริษัทฯ จะจัดให้มีการแนะนำแนวทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่ เพื่อส่งเสริมให้การปฏิบัติหน้าที่มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่องภายใต้กรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดี

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังสนับสนุนให้กรรมการเข้ารับการอบรมและพัฒนาความรู้กับสมาคมสถาบันกรรมการบริษัทไทยและสถาบันอื่นๆอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะอย่างยิ่งที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารนั้น โดยกรรมการทุกท่านได้ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certified Program (DCP) หรือได้ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accredited Program (DAP) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) แล้ว โดยในปี 2565 มีกรรมการและผู้บริหาร เข้ารับการอบรมสัมมนาในหลักสูตรต่างๆ ได้แก่

ชื่อ	ตำแหน่ง	หลักสูตร
1. ผศ.ดร.นพ.เทอดศักดิ์ โจรจน์สุรศักดิ์	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการสรรหาและ พิจารณาค่าตอบแทน	<ol style="list-style-type: none"> 1. Corruption Risk & Control (CRC) 15/2022 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) 2. Financial Statements for Directors (FSD) 45/2022 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) 3. Subsidiary Governance Program (SGP) 1/2022 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) 4. The Board's Role in Mergers and Acquisitions (BMA) 1/2022 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) 5. Strategic Board Master Class (SBM) 11/2022 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) 6. How to Develop a Risk Management Plan (HRP 30/2022) โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
2. นายวศิน ปริธัญ	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Easy listening: เกร็ดความรู้ด้านบัญชี ที่ AC ไม่ควรพลาด EP.2 โดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)
3. นายฟิลิปป์ สุวรรณเชื่อน	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการความยั่งยืนและ การบริหารความเสี่ยง กรรมการสรรหาและ พิจารณาค่าตอบแทน	<ol style="list-style-type: none"> 1. Director Accreditation Program (DAP 193/2022) โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) 2. Audit committee Forum No. 49 Climate risks and opportunities: Financial impact and reporting โดยบริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาคไทย ที่ปรึกษาธุรกิจ จำกัด
4. นายวันชัย ศรีสุขน	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชี และการเงิน	<ol style="list-style-type: none"> 1. TLCA CFO CPD ครั้งที่ 1/2022 หัวข้อ “การยกระดับคุณภาพรายงานทางการเงินของบริษัทจดทะเบียนไทย” โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (TLCA) 2. TLCA CFO CPD ครั้งที่ 2/2022 หัวข้อ “Economic Update for CFO” โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (TLCA) 3. TLCA CFO CPD ครั้งที่ 3/2022 หัวข้อ “PDPA for Accounting and Finance” โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (TLCA) 4. TLCA CFO CPD ครั้งที่ 4/2022 หัวข้อ “ความเข้าใจเกี่ยวกับสินทรัพย์ดิจิทัลกับบทบาทของ CFO” โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (TLCA) 5. TLCA CFO CPD ครั้งที่ 5/2022 หัวข้อ “Restructuring Business for Growth” โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (TLCA) 6. TLCA CFO CPD ครั้งที่ 6/2022 หัวข้อ “บทบาทของ CFO ต่อความยั่งยืนขององค์กร” โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (TLCA) 7. ข้อควรระวังในการปิดบัญชี การจัดทำงบการเงินและการยื่นภาษีเงินได้ รุ่นที่ 3/65 โดยสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์

15.) การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น

คณะกรรมการบริษัท ตระหนักถึงความสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการ โดยพิจารณาถึงประสิทธิภาพในการทำงานของกรรมการที่ดำรงตำแหน่งหลายบริษัทอย่างรอบคอบ เพื่อให้มั่นใจว่ากรรมการมีเวลาเพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ จึงมีการกำหนดคุณสมบัติของกรรมการบริษัทที่ไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่ดี ตามหลักการกำกับดูแลกิจการ โดยกรรมการแต่ละท่านควรดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนไม่เกิน 5 แห่ง และเปิดเผยข้อมูลไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One report) ด้วย

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนไม่เกิน 2 แห่ง แต่ห้ามมิให้ไปดำรงตำแหน่งเป็น “ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร” และ “กรรมการผู้จัดการ” หรือดำรงตำแหน่งอื่นใดที่มีลักษณะธุรกิจคล้ายคลึงกันกับบริษัทฯ หรือเป็นคู่แข่งที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ บริษัทย่อย และบริษัทร่วม โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทน และคณะกรรมการบริษัท ตามลำดับ และให้เปิดเผยข้อมูลไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One report) ด้วย

16.) การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่รับผิดชอบการบริหารจัดการธุรกิจและการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมถึง การบริหารงานบริษัทย่อยให้เป็นไปตามแผนธุรกิจหลักของบริษัทฯ ตามมติของผู้ถือหุ้นโดยสุจริต ภายใต้กฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ รวมทั้งการกำกับดูแลให้บริษัทฯ และบริษัทย่อยปฏิบัติตามกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลเพื่อควบคุม จัดการและรับผิดชอบต่อ การดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย สามารถสรุปเป็นประเด็นสำคัญได้ ดังนี้

คณะกรรมการบริษัท มีนโยบายแต่งตั้งตัวแทนเข้าไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทย่อย และบริษัทร่วม เพื่อดูแลการบริหารงานของบริษัทนั้นให้เป็นไปตามนโยบายของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ซึ่งปัจจุบันบริษัทฯ มีบริษัทย่อยทางตรง 7 บริษัท และบริษัทย่อยทางอ้อมอีก 2 บริษัท โดยมีการแต่งตั้งตัวแทนเข้าไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการและผู้บริหาร เพื่อติดตามดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมที่ได้ลงทุนอย่างสม่ำเสมอ

คณะกรรมการบริษัท มีการควบคุมดูแลการดำเนินธุรกิจ การอนุมัติการใช้จ่ายเงินเพื่อการลงทุนหรือการดำเนินงานต่างๆ การทำรายการการค้าได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน การทำรายการระหว่างกัน การเพิ่มทุน การลดทุน การเลิกบริษัท ที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ให้เป็นไปตามนโยบายที่มีการพิจารณาอนุมัติไว้ และให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ตลอดจน

มีการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมในที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริษัท อย่างสม่ำเสมอ

ทั้งนี้ บริษัทฯ มีกระบวนการติดตามและควบคุมดูแลการบริหารจัดการ และผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม และรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการบริษัท จะพิจารณาส่งกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายของบริษัทฯ เข้าไปเป็นตัวแทนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมตามสัดส่วนการถือหุ้น เพื่อติดตาม ดูแล และกำหนดนโยบายที่สำคัญ และ/หรือบริหารจัดการในกิจการนั้นๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ โดยมีรายละเอียดตาม เอกสารแนบ 2 ข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการดูแลผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยได้กำหนดแนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียแต่ละฝ่ายอย่างชัดเจน ในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยครอบคลุมหลักการสำคัญตามหลักการกำกับดูแลกิจการ (CORPORATE GOVERNANCE) ใน 5 หมวด ดังนี้

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในสิทธิของผู้ถือหุ้นซึ่งอาจไม่จำกัด เฉพาะสิทธิที่กฎหมายกำหนดไว้ ไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือรอนสิทธิของผู้ถือหุ้น และส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตน โดยสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น ได้แก่ การซื้อขายหรือโอนหุ้น การมีส่วนแบ่งกำไรของบริษัทฯ การได้รับข่าวสารข้อมูลของบริษัทฯ อย่างเพียงพอ การเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ แต่งตั้งผู้สอบบัญชี การอนุมัติการเข้าทำธุรกรรมที่สำคัญ ซึ่งส่งผลกระทบต่อทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัทฯ เช่น การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือการแก้ไขข้อบังคับและหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัทฯ การลดทุนหรือเพิ่มทุน และการอนุมัติรายการพิเศษ เป็นต้น

นอกจากสิทธิขั้นพื้นฐานดังกล่าวข้างต้น บริษัทฯ ยังได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในเรื่องต่างๆ ที่เป็นการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้

1 การจัดประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ตามกฎหมายและข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยปฏิบัติตามแนวทางการจัดการประชุมผู้ถือหุ้นของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

- 1.1 บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมและเสนอชื่อกรรมการล่วงหน้า ตั้งแต่เดือนตุลาคมถึงเดือนธันวาคมของทุกปี โดยกำหนดหลักเกณฑ์การเสนอวาระการประชุมและเสนอชื่อกรรมการล่วงหน้าไว้อย่างชัดเจน โดยเผยแพร่หลักเกณฑ์ดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ และแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- 1.2 บริษัทฯ มีการเปิดเผยนโยบายในการสนับสนุน หรือส่งเสริมผู้ถือหุ้นทุกกลุ่ม ให้เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น
- 1.3 บริษัทฯ ได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่า 21 วัน พร้อมทั้งเอกสารประกอบการประชุม อันมีข้อมูลประกอบด้วยวัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม โดยมีคำชี้แจงและเหตุผลประกอบในแต่ละวาระหรือประกอบมติที่ขอตามทีระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นหรือในเอกสารแนบวาระการประชุม และจะไม่กระทำการใดๆ ที่จะเป็นการจำกัดโอกาสของผู้ถือหุ้นในการศึกษาข้อมูลสารสนเทศของบริษัทฯ
- 1.4 บริษัทฯ ได้อำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงอย่างเต็มที่ และละเว้นการกระทำใดๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสการเข้าประชุมของผู้ถือหุ้น เช่น การเข้าประชุมเพื่อออกเสียงลงมติไม่มีวิธีการที่ยุ่งยากและไม่มีความซับซ้อนเกินไป จัดอาคารสถานที่ให้ก็กับผู้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้นและนำเอกสารมายื่นหน้าห้องประชุม เตรียมสถานที่จัดประชุมผู้ถือหุ้นที่สะดวกต่อการเดินทาง เป็นต้น
- 1.5 บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุม โดยกำหนดหลักเกณฑ์การส่งคำถามล่วงหน้าให้ชัดเจน และแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบพร้อมกับการนำส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้เผยแพร่หลักเกณฑ์การส่งคำถามล่วงหน้าผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ด้วย
- 1.6 บริษัทฯ สนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นใช้หนังสือมอบฉันทะรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนเสียงได้ และควรเสนอชื่อกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 คน เป็นทางเลือกในการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น

2 การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้น

- 2.1 บริษัทฯ ได้ส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งการลงทะเบียนผู้ถือหุ้น การนับคะแนนและแสดงผล เพื่อให้การดำเนินการประชุมสามารถกระทำได้รวดเร็ว ถูกต้อง และแม่นยำ
- 2.2 บริษัทฯ ส่งเสริมให้กรรมการทุกคนเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น โดยผู้ถือหุ้นสามารถซักถามประธานกรรมการ ประธานคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ และ/หรือ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารในเรื่องที่เกี่ยวข้องได้

- 2.3 ในการประชุมผู้ถือหุ้นให้มีการลงมติเป็นแต่ละวาระในกรณีทีวาระนั้นมีหลายรายการ ให้มีการลงมติเป็นแต่ละรายการ เช่น วาระการแต่งตั้งกรรมการ
- 2.4 คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมให้มีบุคคลที่เป็นอิสระเป็นผู้ตรวจนับหรือตรวจสอบคะแนนเสียงในการประชุมผู้ถือหุ้น และเปิดเผยให้ที่ประชุมทราบพร้อมบันทึกไว้ในรายงานการประชุม
- 2.5 คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในวาระที่สำคัญ เช่น การทำรายการเกี่ยวโยง การทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ เป็นต้น เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้ ในกรณีมีข้อโต้แย้งในภายหลัง
- 2.6 ประธานในที่ประชุมควรจัดสรรเวลาให้เหมาะสมและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นมีโอกาสในการแสดงความคิดเห็นและตั้งคำถามต่อที่ประชุมในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ได้

3 การจัดทำรายงานการประชุมและการเปิดเผยมติการประชุมผู้ถือหุ้น

- 3.1 รายงานการประชุมผู้ถือหุ้นจะบันทึกการชี้แจงขั้นตอนการลงคะแนน และวิธีการแสดงผลคะแนนให้ที่ประชุมทราบก่อนดำเนินการประชุม รวมทั้งการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นตั้งประเด็นหรือข้อซักถาม นอกจากนี้ ควรบันทึกคำถาม-คำตอบ และผลการลงคะแนนในแต่ละวาระว่ามีผู้ถือหุ้นเห็นด้วย คัดค้าน งดออกเสียง และบัตรเสีย รวมถึงควรบันทึกรายชื่อกรรมการผู้เข้าร่วมประชุมและกรรมการที่ลาประชุมด้วย
- 3.2 บริษัทฯ จะเปิดเผยให้สาธารณชนทราบถึงผลการลงคะแนนของแต่ละวาระในการประชุมผู้ถือหุ้นผ่านทางระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเว็บไซต์ของบริษัทฯ ในวันทำการถัดไป
- 3.3 บริษัทฯ จัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นอย่างครบถ้วนให้แล้วเสร็จภายใน 14 วันนับแต่วันประชุม และส่งให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและกระทรวงพาณิชย์ ภายในระยะเวลาที่กำหนด พร้อมทั้งเผยแพร่ทางระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเว็บไซต์ของบริษัทฯ ด้วย

25 มีนาคม 2565	4 เมษายน 2565	27 เมษายน 2565	11 พฤษภาคม 2565
			
เผยแพร่เว็บไซต์	ส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียน	วันประชุมผู้ถือหุ้น	ส่งรายงานการประชุมให้ตลาดหลักทรัพย์ฯ

หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทฯ มีนโยบายการจัดการที่เสมอภาคแก่ผู้ถือหุ้นทุกราย ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นที่ไม่เป็นผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายย่อย และนักลงทุนสถาบัน รวมทั้งผู้ถือหุ้นต่างชาติให้ได้รับการปฏิบัติที่เท่าเทียมกันและเป็นธรรม โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

1 การให้ข้อมูลก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น

- 1.1 บริษัทฯ มีกำหนดการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น โดยมีระเบียบวาระและความเห็นของคณะกรรมการบริษัท ต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ อย่างน้อย 21 วัน ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น โดยได้จัดทำหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นเป็นภาษาอังกฤษทั้งฉบับ เผยแพร่พร้อมกับหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นที่เป็นฉบับภาษาไทย
- 1.2 บริษัทฯ ได้ชี้แจงให้ผู้ถือหุ้นทราบกฎเกณฑ์ต่างๆ ก่อนการประชุม ขั้นตอนการออกเสียงลงมติ รวมทั้งสิทธิการออกเสียงลงคะแนนตามแต่ละประเภทของหุ้น

2 การคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย

- 2.1 บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยได้มีส่วนร่วมในการเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี และเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการของบริษัทฯ เป็นการล่วงหน้าตั้งแต่เดือนตุลาคม - ธันวาคมของทุกปี ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ และแจ้งผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยได้มีการกำหนดและระบุหลักเกณฑ์การพิจารณาบรรจวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการ เพื่อเป็นการพิจารณาและถ่วงดุลวาระที่เกี่ยวข้องและจะเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ อย่างแท้จริง รวมทั้งคัดสรรบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ และสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

นอกจากที่กล่าว ผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหาร จะไม่เพิ่มวาระการประชุมที่ไม่ได้แจ้งเป็นการล่วงหน้า โดยเฉพาะวาระสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนการตัดสินใจ

- 2.2 บริษัทฯ กำหนดให้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมเป็นไปตามจำนวนหุ้นที่ผู้ถือหุ้นถืออยู่ โดยหนึ่งหุ้นมีสิทธิเท่ากับหนึ่งเสียง และยังให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมภายหลังจากได้เริ่มประชุมแล้ว มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนสำหรับวาระที่อยู่ในระหว่างการพิจารณาและยังไม่ได้มีการลงมติ และนับเป็นองค์ประชุมตั้งแต่วาระที่ได้เข้าร่วมประชุมและออกเสียงเป็นต้นไป รวมทั้ง เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการแต่งตั้งกรรมการเป็นรายคน

3 การป้องกันการใช้อิทธิพลภายใน

- 3.1 บริษัทฯ มีนโยบายจำกัดการใช้อิทธิพลภายในให้อยู่ในวงเฉพาะผู้บริหารตั้งแต่ระดับกลางถึงระดับสูงที่เกี่ยวข้องภายในส่วนงานที่เกี่ยวข้องของบริษัทฯ เท่านั้น สำหรับงบการเงินที่ผ่านการตรวจสอบแล้วจะถูกเก็บไว้ที่ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน และสมุหบัญชีสำหรับข้อมูลที่เป็นความลับอื่นจะใช้เพื่อการปรึกษาหารือกับบุคคลในระดับผู้จัดการขึ้นไปเท่านั้น โดยบริษัทฯ กำหนดบทลงโทษกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง หากมีการใช้อิทธิพลภายในที่ทำให้เกิดความเสียหาย
- 3.2 บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายการใช้อิทธิพลภายในขึ้น เป็นแนวทางไม่ให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน รวมถึงผู้ทราบข้อมูลภายในเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ตั้งแต่วันที่ทราบข้อมูลจนกระทั่งข้อมูลได้เปิดเผยสู่สาธารณชนเรียบร้อยแล้ว และห้ามนำข้อมูลภายในที่ไม่ควรเปิดเผยไปเผยแพร่เพื่อเป็นการสร้างราคาให้กับหลักทรัพย์ โดยเฉพาะการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วง 30 วัน ก่อนที่งบการเงินจะออกเผยแพร่ต่อสาธารณชน และสามารถดำเนินการซื้อขายได้ภายหลังจากที่เปิดเผยข้อมูลสารสนเทศแล้วอย่างน้อย 24 ชั่วโมง อย่างไรก็ตาม เลขานุการบริษัทจะทำหน้าที่แจ้งระยะเวลาการห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ไปยังกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่เกี่ยวข้องพร้อมกำหนดการประชุมรายปี และมีการแจ้งเตือนก่อนถึงวันกำหนดห้ามซื้อขายในแต่ละไตรมาส เพื่อให้มั่นใจว่ากรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานรับทราบเกี่ยวกับระยะเวลาการห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ดังกล่าว

นอกจากนี้ หากกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ มีการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ระหว่างดำรงตำแหน่งในบริษัทฯ จะต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ภายใน 3 วันทำการ รวมถึงการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์โดยคู่สมรส หรือผู้ที่อยู่กินฉันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ โดยจัดส่งสำเนาการรายงานดังกล่าวแก่บริษัทฯ ผ่านทางเลขานุการบริษัทในวันเดียวกัน ในการนี้ เลขานุการบริษัทจะทำสรุปรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารเพื่อรับทราบเป็นประจำทุก 6 เดือน รวมทั้งให้มีการเปิดเผยในรายงานประจำปี

กำหนดนโยบายการใช้อิทธิพลภายในไว้ในอำนาจดำเนินการ จรรยาบรรณธุรกิจ และข้อบังคับพนักงาน เป็นลายลักษณ์อักษร โดยมีบทกำหนดโทษชัดเจน กรณีที่ผู้บริหารหรือพนักงานนำข้อมูลภายในไปเปิดเผยหรือใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว

4 การมีส่วนได้เสียของกรรมการ

- 4.1 กำหนดนโยบายให้กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานการมีส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย โดยรายงานต่อเลขานุการบริษัท และเลขานุการบริษัทจะต้องส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียนี้ต่อคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบทราบต่อไป
- 4.2 กำหนดให้กรรมการรายงานการมีส่วนได้เสียอย่างน้อยก่อนการพิจารณาว่าระนั้น และบันทึกไว้ในรายงานการประชุมคณะกรรมการ และดูแลให้กรรมการที่มีส่วนได้เสียอย่างมีนัยสำคัญในลักษณะที่อาจทำให้กรรมการรายดังกล่าวไม่สามารถให้ความเห็นได้อย่างอิสระ กรรมการควรงดเว้นจากการมีส่วนร่วมการพิจารณาในวาระนั้นๆ เพื่อให้การตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารเป็นไปอย่างยุติธรรม เพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้นอย่างแท้จริง

5 การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์บนหลักการตัดสินใจในการเข้าทำธุรกรรมหรือการดำเนินงานต่างๆ ที่จะเกิดขึ้นภายในบริษัทฯ เพื่อให้เป็นประโยชน์สูงสุดกับบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และควรหลีกเลี่ยงการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียกับรายการที่พิจารณาต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบถึงความสัมพันธ์หรือการมีส่วนได้เสียของตนต่อรายการดังกล่าว

การทำรายการระหว่างบริษัทฯ กับบุคคลใดที่เกี่ยวข้องกันอันอาจนำมาซึ่งผลประโยชน์ที่ขัดแย้งกันได้นั้น จะต้องผ่านการพิจารณาให้ความเห็นจากคณะกรรมการตรวจสอบ ก่อนเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับลักษณะและขนาดของรายการตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน หากกรรมการ หรือผู้บริหารของบริษัทฯ ท่านใดที่มีส่วนได้เสียหรือมีส่วนเกี่ยวข้องจะไม่เข้าร่วมในกระบวนการตัดสินใจรายการดังกล่าว

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดโครงสร้างการถือหุ้นที่ชัดเจน โปร่งใส ไม่มีการถือหุ้นไขว้กับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ เพื่อไม่ทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้แก่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง และเปิดเผยโครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทฯ และบริษัทย่อยไว้ในรายงานประจำปีอีกด้วย

หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการดูแลและคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้น นักลงทุน พนักงานของบริษัทฯ ลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ คู่แข่งขันทางการค้า สังคม และชุมชน เป็นต้น ซึ่งผู้มีส่วนได้เสียจะได้รับการปฏิบัติจากบริษัทฯ ตามสิทธิที่มีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง บริษัทฯ จะไม่กระทำการใดๆ ที่เป็น

การละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียตามกฎหมายหรือตามข้อตกลงที่มี โดยได้พิจารณาให้มีกระบวนการส่งเสริมให้เกิดการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียตามบทบาทและหน้าที่ที่มีในการสร้างเสริมผลการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปด้วยดี อีกทั้ง มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องแก่ผู้มีส่วนได้เสียเหล่านั้นได้รับทราบอย่างเพียงพอ เชื่อถือได้ และทันเวลา โดยในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ได้คำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายตามนโยบายและแนวปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

1 นโยบายและแนวปฏิบัติต่อพนักงาน

บริษัทฯ ตระหนักดีว่าพนักงานเป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายของบริษัทฯ ที่มีคุณค่ายิ่ง จึงเป็นนโยบายของบริษัทฯ ที่จะให้การปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรมทั้งในด้านโอกาส ผลตอบแทน การแต่งตั้ง โยกย้าย ตลอดจนการพัฒนาศักยภาพ เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายดังกล่าว บริษัทฯ จึงได้กำหนดแนวปฏิบัติ ดังนี้

- 1.1 ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุภาพ ให้ความเคารพต่อความเป็นปัจเจกชน รับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะซึ่งตั้งอยู่บนพื้นฐานความรู้ทางวิชาชีพของพนักงาน
- 1.2 ปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม รวมถึงให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรม เหมาะสมกับความรู้และความสามารถของพนักงานแต่ละคน มีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน และให้ความสำคัญในด้านการดูแลสวัสดิการของพนักงาน
- 1.3 ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน รวมถึงอาชีวอนามัย เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีของพนักงานเป็นสำคัญ
- 1.4 ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาศักยภาพ ความรู้ความสามารถของพนักงานอย่างต่อเนื่อง โดยให้โอกาสอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ เพื่อพัฒนาความสามารถของพนักงานให้พร้อมรองรับการเติบโตขององค์กร
- 1.5 การแต่งตั้ง โยกย้าย รวมถึงการให้รางวัล และการลงโทษพนักงาน กระทำด้วยความสุจริตใจ และตั้งอยู่บนพื้นฐานความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสมของพนักงานแต่ละคน
- 1.6 ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอย่างเคร่งครัด
- 1.7 เคารพในความเป็นส่วนตัวของพนักงาน โดยจะไม่นำข้อมูลส่วนตัว เช่น เงินเดือน ประวัติส่วนตัว ประวัติรักษาพยาบาล และ/หรือ ประวัติครอบครัว ไปเปิดเผยต่อบุคคลภายนอก หรือผู้ที่ไม่เกี่ยวข้อง เว้นแต่จะเป็นไปตามข้อบังคับทางกฎหมาย หรือได้รับความยินยอมจากพนักงานที่เกี่ยวข้องแล้ว

2 นโยบายและแนวปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ คำนึงถึงการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเป็นธรรม อีกทั้งตระหนักถึงสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ จึงได้มีการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น ดังนี้

- 2.1 ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตลอดจนตัดสินใจดำเนินการใดๆ ตามหลักการของวิชาชีพ ด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ และเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายย่อย และนักลงทุนสถาบัน โดยมุ่งมั่นเพื่อที่จะสร้างผลการดำเนินงานที่ดี การเจริญเติบโตที่มั่นคง เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นโดยรวม
- 2.2 นำเสนอรายงานสถานภาพของบริษัทฯ ผลประกอบการ ข้อมูลทางการเงิน การบัญชี และรายงานอื่นๆ โดยสม่ำเสมอ และครบถ้วนตามความเป็นจริง รวมทั้ง แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทุกรายทราบอย่างเท่าเทียมกันถึงแนวโน้มในอนาคตของบริษัทฯ ทั้งในด้านบวกและด้านลบ ซึ่งตั้งอยู่บนพื้นฐานของความเป็นไปได้ มีข้อมูลสนับสนุน และมีเหตุผลเพียงพอ
- 2.3 ห้ามไม่ให้แสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเอง และผู้อื่นโดยใช้ข้อมูลใดๆ ของบริษัทฯ ซึ่งยังมีได้เปิดเผยต่อสาธารณะ หรือดำเนินการใดๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ

3 นโยบายและแนวปฏิบัติต่อลูกค้า

เพื่อเป็นการรักษาฐานลูกค้าและเพิ่มจำนวนลูกค้าให้มากยิ่งขึ้นในอนาคต บริษัทฯ จึงเอาใจใส่และให้ความสำคัญกับลูกค้า โดยได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติต่อลูกค้า ดังนี้

- 3.1 จัดให้มีระบบการควบคุมดูแลในเรื่องกระบวนการผลิต ให้แก่ลูกค้า รวมถึงให้ความสำคัญในการปรับปรุงและพัฒนาเทคโนโลยีการผลิต การบริการลูกค้า และการตรวจสอบคุณภาพสินค้า และการบริการลูกค้าอยู่เสมอ
- 3.2 จัดให้มีระบบการควบคุมดูแลการปฏิบัติตามข้อตกลงที่ได้ให้ไว้กับลูกค้าอย่างเคร่งครัด ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เอาใจใส่ต่อความต้องการของลูกค้า สม่่าเสมอต่อการให้บริการ และน้อมรับข้อเสนอแนะและข้อร้องเรียน เพื่อนำมาพัฒนาปรับปรุงสินค้าและบริการของบริษัทฯ ให้ดียิ่งขึ้น
- 3.3 จัดให้มีระบบการควบคุมดูแลรักษาข้อมูลความลับของลูกค้าเสมือนเป็นความลับของบริษัทฯ และไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเอง หรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ

4 นโยบายและแนวปฏิบัติต่อคู่ค้า และ/หรือ เจ้าหนี้

บริษัทฯ มีนโยบายให้พนักงานปฏิบัติต่อคู่ค้า และ/หรือ เจ้าหนี้ทุกฝ่ายอย่างเป็นธรรม ซื่อสัตย์ และไม่เอาเปรียบ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ พื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมทั้งสองฝ่าย หลีกเลี่ยงสถานการณ์ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การเจรจาแก้ปัญหาตั้งอยู่บนพื้นฐานของความสัมพันธ์ทางธุรกิจ โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

- 4.1 มีกระบวนการในการคัดเลือกคู่ค้าด้วยวิธีการที่โปร่งใส โดยการสรรหาคู่ค้าจำนวนมากกว่า 1 รายเพื่อทำการเปรียบเทียบก่อนตัดสินใจดำเนินการ ให้ข้อมูลต่อคู่ค้าอย่างเท่าเทียมกัน และคัดเลือกคู่ค้าด้วยความยุติธรรมภายใต้หลักเกณฑ์ในการประเมินและคัดเลือกคู่ค้าของบริษัทฯ ด้วยรูปแบบสัญญาที่เหมาะสม และเป็นธรรมแก่คู่สัญญาทุกฝ่าย
- 4.2 ปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้า และสัญญาที่ทำร่วมกันอย่างเคร่งครัด กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดได้ ต้องรีบแจ้งให้คู่ค้า และ/หรือ เจ้าหนี้ทราบล่วงหน้าเพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญหา และเป็นการรักษาความสัมพันธ์ที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ในระยะยาวกับทั้งสองฝ่าย
- 4.3 ไม่เรียก รับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตในการค้ากับคู่ค้า และ/หรือ เจ้าหนี้
- 4.4 กรณีที่มีข้อมูลว่ามีการเรียกรับหรือการจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตเกิดขึ้น ต้องเปิดเผยรายละเอียดต่อคู่ค้า และ/หรือ เจ้าหนี้ และร่วมกันแก้ไขปัญหาดังกล่าวโดยยุติธรรมและรวดเร็ว
- 4.5 บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อเจ้าหนี้เสมือนคู่ค้าที่มีความสำคัญยิ่ง ดังนั้น จึงมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติให้สอดคล้องกับข้อผูกพันทั้งหลายตามสัญญาที่มีอยู่กับเจ้าหนี้ ตลอดจนการชำระเงินตรงตามระยะเวลาที่กำหนด และไม่ปกปิดข้อมูลหรือข้อเท็จจริง อันจะทำให้เจ้าหนี้เกิดความเสียหายได้ และหากมีเหตุอันจะทำให้ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อผูกพันในสัญญาได้ บริษัทฯ จะแจ้งเจ้าหนี้ล่วงหน้าเพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหาดังกล่าวซึ่งรวมถึงเงื่อนไขค่าประกันการบริหารเงินทุน และการผิหนดชำระหนี้ร่วมกัน

5 นโยบายและแนวปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า โดยไม่ละเมิดความลับหรือล่วงรู้ความลับทางการค้าของคู่แข่งโดยวิธีการที่ผิดกฎหมาย ประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี รวมถึงหลีกเลี่ยงวิธีการที่ไม่สุจริต เพื่อทำลายคู่แข่งทางการค้า และไม่กระทำโดยเจตนาเพื่อทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางเสื่อมเสีย

6 นโยบายและแนวปฏิบัติต่อสังคม และ/หรือ ชุมชน

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะดำเนินธุรกิจที่เป็นประโยชน์ต่อเศรษฐกิจ สังคม และชุมชนโดยรอบบริษัทฯ และยึดมั่นการปฏิบัติตนเป็นพลเมืองที่ดี และปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน โดยบริษัทฯ จะมุ่งมั่นในการพัฒนาส่งเสริมและยกระดับคุณภาพชีวิตของสังคมและชุมชนอันเป็นที่บริษัทฯ ตั้งอยู่ให้มีคุณภาพชีวิตดีขึ้นอย่างยั่งยืนพร้อมๆ กับการเติบโตของบริษัทฯ ให้ความสำคัญและรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชนใกล้เคียงเกี่ยวกับสภาพแวดล้อม รวมถึงสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์ และพัฒนาสภาพแวดล้อมของชุมชนและสังคม

7 นโยบายเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มีนโยบายที่ให้การสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ที่เสริมสร้างคุณภาพชีวิต อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงานอยู่เสมอ โดยบริษัทฯ ได้ดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับการคำนึงถึงผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมและความเป็นอยู่ของชุมชนในท้องถิ่น เพื่อช่วยส่งเสริมและรักษาสิ่งแวดล้อมของพื้นที่ใกล้เคียงให้มีความยั่งยืนไปพร้อมๆ กับการเติบโตทางธุรกิจของบริษัทฯ

8 การสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ จัดให้มีช่องทางในการติดต่อสำหรับผู้มีส่วนได้เสียในการแสดงความคิดเห็นต่างๆ รวมถึงแจ้งเบาะแสในกรณีที่พบเห็นการกระทำที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย หรือจริยธรรมธุรกิจของบริษัทฯ หรือในกรณีที่มิได้รับความเป็นธรรมในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ โดยสามารถแจ้งมาที่เลขานุการบริษัทตามช่องทาง ดังนี้

บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) “เลขานุการบริษัท”
เลขที่ 32 ถนนเคหะร่มเกล้า แขวงราษฎร์พัฒนา
เขตสะพานสูง กรุงเทพมหานคร 10240
Email มาที่ whistle@dodaydream.com /
comsec@dodaydream.com
โทรศัพท์ 0 2917 3055 # 305 โทรสาร 0 2917 3054

ทั้งนี้ ข้อมูลผู้ติดต่อจะถูกเก็บเป็นความลับ และจะนำคำถามข้อร้องเรียน ข้อเสนอแนะต่างๆ ประสานต่อไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการแก้ไข ปรับปรุง และสรุปผลเพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป

หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงินอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และโปร่งใสดำเนินการตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนข้อมูลอื่นๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ

เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ได้รับข้อมูลสารสนเทศอย่างความเท่าเทียมกัน ข้อมูลและสารสนเทศสำคัญที่บริษัทฯ จะพึงเปิดเผย ได้แก่

1. แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2)
2. วัตถุประสงค์ เป้าหมาย และข้อบังคับบริษัทฯ
3. โครงสร้างองค์กร โครงสร้างการถือครองหุ้นในกลุ่มธุรกิจ และโครงสร้างผู้ถือหุ้น

4. ข้อมูลและค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง
5. นโยบายต่างๆ ของบริษัทฯ ได้แก่ นโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ นโยบายการบริหารความเสี่ยง นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน นโยบายการจ้างเบาะแส จรรยาบรรณ และจริยธรรมธุรกิจ และผลการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว รวมทั้งกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวได้พร้อมด้วยเหตุผล

6. ลักษณะการประกอบธุรกิจและการแข่งขัน
7. งบแสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน คำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ รายงานการตรวจสอบบัญชีของผู้สอบบัญชี ข้อมูลการทำรายการระหว่างกัน รายงานของคณะกรรมการชุดย่อย และรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการในการรายงานทางการเงิน รวมถึงเปิดเผยค่าสอบบัญชี และค่าบริการอื่นที่ผู้สอบบัญชีให้บริการไว้ด้วย

8. บทบาท และหน้าที่ของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย จำนวนครั้งของการประชุม และจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมา และความเห็นจากการทำหน้าที่ รวมถึงการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้ด้านวิชาชีพอย่างต่อเนื่องของคณะกรรมการบริษัท

9. นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนแก่กรรมการและผู้บริหารระดับสูงที่สะท้อนถึงภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของแต่ละคน รวมทั้งรูปแบบหรือลักษณะของค่าตอบแทนด้วย

10. รายงานการมีส่วนได้เสียดังกล่าวข้างต้นไว้ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท

11. หนังสือเชิญประชุม และเอกสารประกอบการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งรายงานการประชุม

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อเป็นตัวแทนของบริษัทฯ ในการสื่อสารประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ให้ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน นักลงทุนสถาบัน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ และผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและต่างประเทศ รับทราบผ่านช่องทางต่างๆ กล่าวคือ การรายงานผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเว็บไซต์ของบริษัทฯ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้มีการจัดกิจกรรม เพื่อพบปะผู้ลงทุนผู้ถือหุ้น และให้ข้อมูลบริษัทฯ ผ่านทางช่องทางต่างๆ ดังนี้

กิจกรรม	ผู้บริหารที่เข้าร่วมกิจกรรม
<p align="center">งานบริษัทจดทะเบียนพบนักลงทุน (OpportunityDay: OppDay)</p> <p>วัตถุประสงค์ : แลกเปลี่ยนการดำเนินงานของบริษัทฯ แผนการดำเนินงาน และตอบข้อซักถามนักลงทุน ปี 2565 บริษัทฯ เข้าร่วมทั้งหมด 1 ครั้ง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> • วันที่ 21 ธ.ค. 65 แลกเปลี่ยนประกอบการไตรมาส 3/2565 	<p align="center">ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน ผู้อำนวยการบัญชี และ นักลงทุนสัมพันธ์</p>
<p align="center">งานแถลงข่าว (Press Conference) หรือ จัดทำจดหมายข่าวและภาพข่าว ที่เกี่ยวข้องกับผลประกอบการของบริษัท (Press Release/Photo Release)</p> <p>วัตถุประสงค์ : บริษัทจัดทำจดหมายข่าวและภาพข่าวที่เกี่ยวข้องกับผลประกอบการของบริษัท (Press Release/Photo Release) เพื่อแถลงข่าวความคืบหน้า รายงานผลการดำเนินงาน กิจกรรมของบริษัท ให้กับนักลงทุน และผู้ที่สนใจได้รับทราบผ่านสื่อในปี 2565 ทั้ง สิ้นจำนวน 11 ข่าว ผ่านสื่อทั้งออนไลน์ และสิ่งพิมพ์</p>	<p align="center">ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร</p>
<p align="center">ประชุมนักวิเคราะห์ (Analyst Meeting) และ ประชุมนักลงทุน (Company Visit)</p> <p>วัตถุประสงค์ : เพื่อสื่อสารกับนักวิเคราะห์หรือนักลงทุน ด้านภาพรวมการดำเนินงานและทิศทางของบริษัทฯ ปี 2565 บริษัทฯ เข้าร่วมทั้งหมด 2 ครั้ง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> • วันที่ 1 มิ.ย. 2565 ประชุมนักวิเคราะห์ (Analyst Meeting) • วันที่ 3 ต.ค. 2565 ประชุมนักลงทุน (Company Visit) 	<p align="center">ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน ผู้อำนวยการบัญชี และ นักลงทุนสัมพันธ์</p>

ทั้งนี้ ในปี 2565 ไม่มีเหตุการณ์ที่บริษัทฯ ถูกดำเนินการโดยหน่วยงานกำกับดูแลเนื่องจากการไม่ประกาศหรือไม่เปิดเผยข้อมูลที่มีสาระสำคัญภายในระยะเวลาที่กำหนด

หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

โครงสร้างของคณะกรรมการ

- คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์หลากหลายในสาขาต่างๆ มีจำนวนกรรมการอย่างเพียงพอที่จะกำกับดูแลธุรกิจของบริษัทฯ อย่างน้อย 5 คน แต่ไม่เกิน 12 คน โดยอย่างน้อย 1 คน มีประสบการณ์ด้านอุตสาหกรรมเครื่องสำอาง และอย่างน้อย 1 คน มีประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงิน
- คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งคณะและมีจำนวนอย่างน้อย 4 คน ซึ่งสอดคล้องกับเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และมีกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารอย่างน้อยกึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งคณะ เพื่อให้มีการถ่วงดุลระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารกับกรรมการที่เป็นผู้บริหาร
- กรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรไทย
- กรรมการจะเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ หรือไม่ได้ และต้องไม่เคยเป็นพนักงานหรือหุ้นส่วนของบริษัทสอบบัญชีภายนอกที่บริษัทฯ ใช้บริการอยู่ช่วง 2 ปีที่ผ่านมา
- กรรมการต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

วาระการดำรงตำแหน่ง

- กรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ให้กรรมการต้องออกจากตำแหน่งตามวาระจำนวน 1 ใน 3 หรือจำนวนใกล้เคียงกับ 1 ใน 3 มากที่สุด ทั้งนี้ กรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่อีกได้โดยไม่จำกัดจำนวนครั้ง
- ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทคัดเลือกบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการบริษัทคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการผู้นั้นจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่เข้ามาแทน
- คณะกรรมการบริษัทกำหนดว่ากรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระมาแล้วเป็นระยะเวลา 9 ปี หรือ 3 วาระติดต่อกัน อาจขาดความเป็นอิสระ คณะกรรมการบริษัทจะทบทวนความเป็นอิสระที่แท้จริงของกรรมการอิสระผู้นั้นเป็นประจำทุกปี

นอกจากนี้มติคณะกรรมการบริษัทในการประชุมครั้งที่ 1/2560 วันที่ 27 มีนาคม 2560 ยังได้อนุมัติใช้นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม นโยบายการต่อต้านคอร์รัปชั่น นโยบายการจ้างเหมาและช่องทางการร้องเรียน ซึ่งในรอบปี 2565 ไม่พบข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสียของกิจการ โดยท่านสามารถศึกษาข้อมูลนโยบายและช่องทางการร้องเรียนได้โดยสแกน QR code เพื่อดูข้อมูลเพิ่มเติม



และมีประกาศเพิ่มเติมในการงดรับของขวัญ ของฝ่ายทรัพยากรบุคคล ตั้งแต่ปี 2564 เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติ



จรรยาบรรณธุรกิจ

เพื่อให้บริษัท ดู เดย์ ตรีမ် จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) และบริษัทย่อย (รวมเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) สามารถประสบความสำเร็จในการดำเนินธุรกิจอย่างสง่างามภายใต้สภาวะการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน กลุ่มบริษัทจึงมีได้มุ่งหวังเฉพาะผลสำเร็จของธุรกิจเท่านั้น แต่ยังคงคำนึงถึงกระบวนการที่มีผลต่อความสำเร็จของธุรกิจด้วย กลุ่มบริษัทตระหนักถึงความมีจรรยาบรรณของบุคลากรในกลุ่มบริษัท ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญในการสนับสนุนและยกระดับการกำกับดูแลกิจการที่ดี และยังเป็นรากฐานสำคัญที่ทำให้ธุรกิจเจริญเติบโตได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน ตลอดจนเป็นสิ่งสนับสนุนให้กลุ่มบริษัทสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของการดำเนินธุรกิจ ดังนั้น กลุ่มบริษัทจึงส่งเสริมให้การดำเนินธุรกิจและการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ที่เกี่ยวข้องของกลุ่มบริษัทเป็นไปตามจรรยาบรรณธุรกิจฉบับนี้

ได้จัดทำหลักปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ปฏิบัติตามโดยเคร่งครัด รวมทั้งได้ประชาสัมพันธ์ทั่วทั้งองค์กรให้เป็นที่เข้าใจผ่านระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ และติดประกาศบนบอร์ดประชาสัมพันธ์ภายในบริษัทฯ ทั้งนี้ เพื่อส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

จรรยาบรรณดังกล่าวได้ร่างขึ้นตามหลักความซื่อสัตย์สุจริต หลักความโปร่งใส หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจริยธรรมทางสังคมที่ดี



สแกน QR code

เพื่ออ่านจรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็ม

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายแนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

การเปลี่ยนแปลง และพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการ ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดีว่าเป็นสิ่งสำคัญที่จะช่วยส่งเสริมการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพและมีการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน ซึ่งจะนำไปสู่ประโยชน์สูงสุดต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย ตั้งแต่พนักงาน ผู้ลงทุน ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ

ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญและมีการทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติและระบบการกำกับดูแลกิจการอย่างสม่ำเสมอ และได้มีการอนุมัตินโยบายความยั่งยืน เพื่อเป็นกรอบและแนวทางในการดำเนินกิจการอย่างยั่งยืน

การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (CG Code)

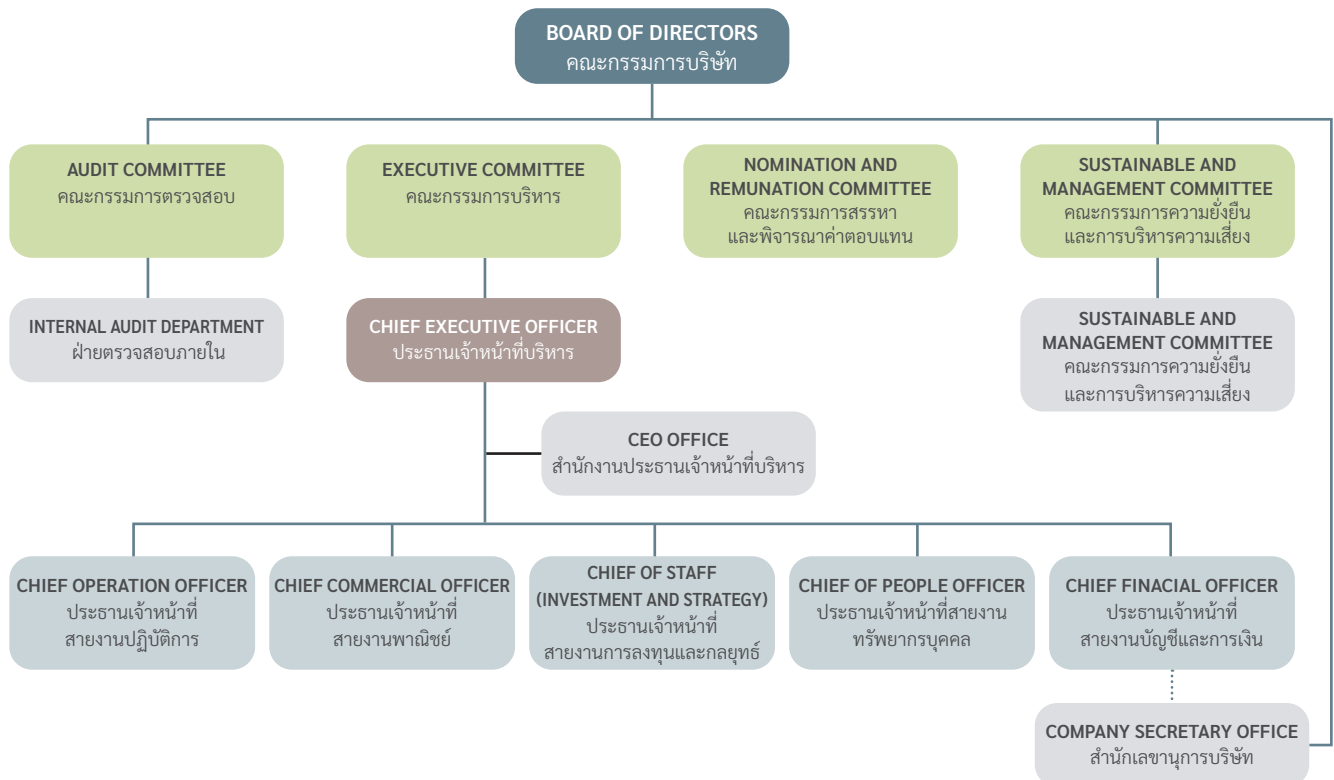
1. กำหนดบทบาทหน้าที่ที่ประธานกรรมการ เพื่อให้เกิดความชัดเจนและเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
2. ทบทวนแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อให้มีเนื้อหาครอบคลุมตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

การปฏิบัติในเรื่องอื่นๆ ตามหลักการกำกับกิจการที่ดี

1. ได้รับการประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies - CGR) ประจำปี 2565 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ในระดับดีเลิศ (Excellence) ต่อเนื่องเป็นปีที่สอง
2. ได้คะแนนประเมิน 100 คะแนนเต็ม จากผลประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565 (AGM Checklist) โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย
3. โรงงานผลิตของบริษัทฯ ได้รับรางวัลรับรองคุณภาพเพิ่มเติม ได้แก่
 - ISO 22716 มาตรฐานสากลด้านสำหรับหลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติที่ดี (GMP) ในการผลิตเครื่องสำอาง
 - GMP Cosmetic มาตรฐานการผลิตเครื่องสำอางโดยเฉพาะ
 - Green Industry

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย 4 ชุด ได้แก่ 1) คณะกรรมการตรวจสอบ 2) คณะกรรมการบริหาร 3) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน 4) คณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์หลากหลายในสาขาต่างๆ และมีจำนวนกรรมการอย่างเพียงพอที่จะกำกับดูแลธุรกิจของบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัท

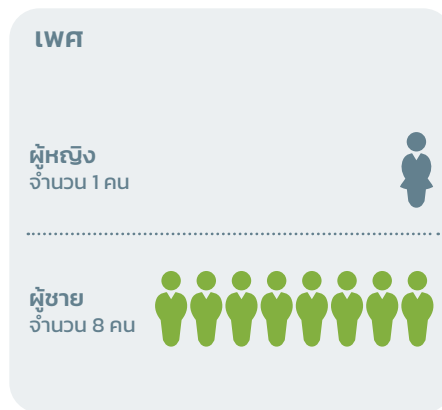
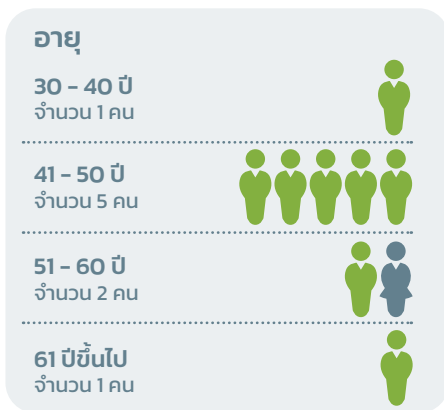
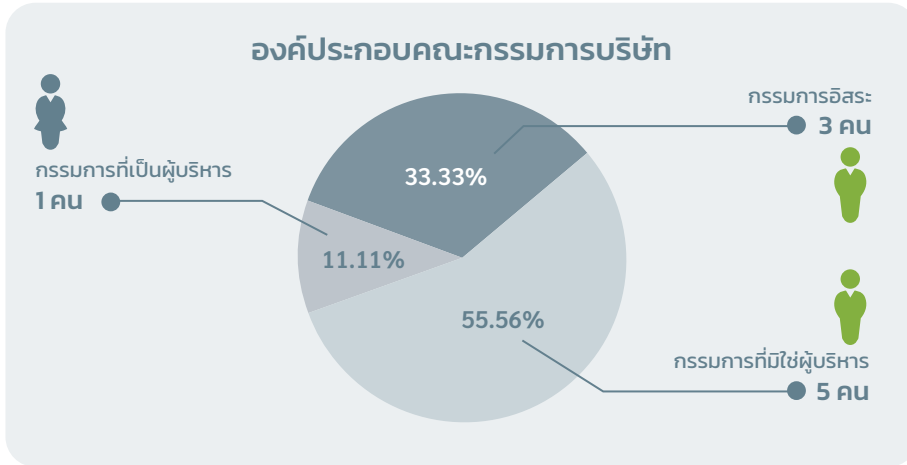
คณะกรรมการบริษัท ในฐานะตัวแทนของผู้ถือหุ้น เป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการกำหนดทิศทางธุรกิจของบริษัทฯ ตลอดจนกำกับดูแลการบริหารจัดการบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ เพื่อสร้างมูลค่าให้กับกิจการ และเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นในระยะยาว

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

- 1.) คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 5 ท่าน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร
- 2.) คณะกรรมการบริษัทต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดแต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 ท่าน
- 3.) การแต่งตั้งกรรมการบริษัท ให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯและข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้จะต้องมีความโปร่งใสและชัดเจน โดยการพิจารณาจะต้องมีประวัติการศึกษาและประสบการณ์การประกอบวิชาชีพของบุคคลนั้นๆ โดยมีรายละเอียดที่เพียงพอเพื่อประโยชน์ในการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้น

ปัจจุบันบริษัท มีกรรมการจำนวน 9 ท่าน

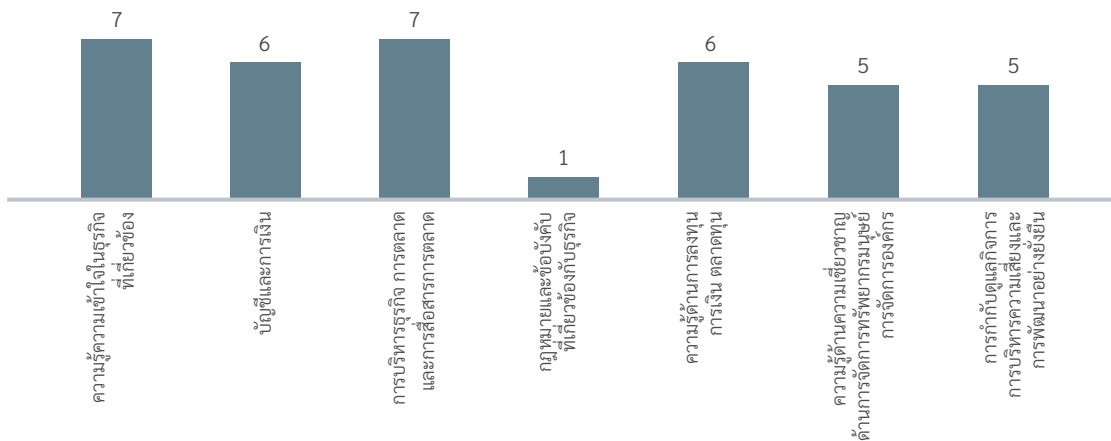
- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 1 ท่าน และกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร 5 ท่าน และกรรมการอิสระ 3 ท่าน(กึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งหมด)
- การสรรหากรรมการ ไม่มีการกีดกันทางเพศ และไม่ได้จำกัดความแตกต่างอื่นใด ปัจจุบันบริษัทมีกรรมการเป็นผู้หญิงจำนวน 1 ท่าน
- ประธานกรรมการไม่ใช่บุคคลเดียวกันกับผู้ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และไม่ดำรงตำแหน่งใดๆ ในคณะอนุกรรมการ เพื่อให้มีความชัดเจนในการแบ่งแยกหน้าที่และการปฏิบัติงาน ซึ่งโครงสร้างคณะกรรมการมีการตรวจสอบและถ่วงดุลอำนาจกันอย่างเพียงพอ



การประเมินความรู้ความชำนาญเฉพาะด้าน (BOARD SKILL MATRIX)

คณะกรรมการมีความหลากหลาย (Board Diversity) โดยมีทักษะสอดคล้องกับกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทฯ ผ่านการจัดทำตารางความรู้ความชำนาญ (Board Skills Matrix) และมีความหลากหลายด้านประสบการณ์โดยไม่ได้จำกัดความแตกต่างอื่นใด

ตารางความรู้ความชำนาญ (Board Skills Matrix)



หมายเหตุ *ผลิตภัณฑ์บำรุงผิว เสริมความงาม ผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ การจัดการแบรนด์ ธุรกิจค้าปลีก ธุรกิจต่างประเทศ

ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

ข้อมูลคณะกรรมการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 รายชื่อคณะกรรมการบริษัทตามหนังสือรับรองบริษัท ประกอบด้วย

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่รับแต่งตั้ง
1. นายฤทธิไกร ธรรมรักษ์	ประธานกรรมการ และ กรรมการบริหาร	27 เมษายน 2565 (ต่อวาระ)
2. นายสรวิทย์ พรพัฒน์รักษ์	รองประธานกรรมการ ประธานกรรมการบริหาร และ กรรมการความยั่งยืนและการบริหารความเสี่ยง	27 เมษายน 2565 (ต่อวาระ)
3. นายวศิน ปริชญ์	กรรมการอิสระ และ ประธานกรรมการตรวจสอบ	22 เมษายน 2564 (ต่อวาระ)
4. นายฟิลิปป์ สุวรรณเขื่อน ¹	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการความยั่งยืนและการบริหารความเสี่ยงและ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	27 เมษายน 2565 (ต่อวาระ)
5. นายเทอดศักดิ์ ไรจน์สุรภิตติ	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และ ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	29 มิถุนายน 2563 (ต่อวาระ)
6. นายยุทธพงษ์ มา	กรรมการ	29 มิถุนายน 2563 (ต่อวาระ)
7. นายนิติโรจน์ มโนลมาัย	กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการความยั่งยืนและการบริหารความเสี่ยง และ เลขานุการบริษัท	29 มิถุนายน 2563 (ต่อวาระ)
8. นายศุภวัฒน์ วนิชประภา	กรรมการ กรรมการบริหาร และ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	22 เมษายน 2564 (ต่อวาระ)
9. นางสาวนันทวรรณ สุวรรณเดช	กรรมการ รองประธานกรรมการบริหาร และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	22 เมษายน 2564

หมายเหตุ

- 1) นายฟิลิปป์ สุวรรณเขื่อน ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการอิสระ โดยมติคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2565 มีผลวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565 ด้วยประธานบริษัทฯ ไม่ใช่กรรมการอิสระ ดังนั้นบริษัทจึงได้ให้อำนาจกรรมการอิสระในการเสนอวาระและขอพิจารณาวาระประชุมก่อนการประชุม

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ

- นายสรวิทย์ พรพัฒน์รักษ์ นายนิติโรจน์ มโนลมาัย นายศุภวัฒน์ วนิชประภา กรรมการสองในสามคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท หรือ
- นายสรวิทย์ พรพัฒน์รักษ์ หรือ นายนิติโรจน์ มโนลมาัย หรือ นายศุภวัฒน์ วนิชประภา ลงลายมือชื่อร่วมกับ นางสาวนันทวรรณ สุวรรณเดช หรือ นายฤทธิไกร ธรรมรักษ์ รวมเป็นสองคน และประทับตราสำคัญของบริษัท

บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

1.) ปฏิบัติหน้าที่บริหารจัดการและดำเนินกิจการของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท มติคณะกรรมการบริษัทและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริต เพื่อรักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น และมีหน้าที่ดูแลให้บริษัทฯ ปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวกับการห้ามจ่ายสินบน หรือการสนับสนุนการทุจริตคอร์รัปชัน

2.) พิจารณากำหนดรายละเอียดและให้ความเห็นชอบวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ทางธุรกิจ ทิศทางธุรกิจ นโยบายทางธุรกิจ เป้าหมาย แนวทาง แผนการดำเนินงาน และงบประมาณของบริษัทฯ และบริษัทย่อยตามที่คณะกรรมการบริหาร และฝ่ายจัดการจัดทำ

3.) กำกับดูแลการบริหารงานและผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ประธานคณะกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ฝ่ายจัดการ หรือบุคคลใดๆ ซึ่งได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ดังกล่าว เพื่อให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ทางธุรกิจ ทิศทางธุรกิจ นโยบายทางธุรกิจ เป้าหมาย แนวทาง แผนการดำเนินงานและงบประมาณที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

4.) ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานและงบประมาณบริษัทฯ

5.) ดำเนินการให้บริษัทฯ และบริษัทย่อยนำระบบงานบัญชีที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมาใช้ รวมทั้งจัดให้มีระบบควบคุมภายใน และระบบการตรวจสอบภายในที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งจัดให้มีกระบวนการประเมินความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ และบริษัทย่อย อย่างสม่ำเสมอ

6.) จัดให้มีการทำงานการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ณ วันสิ้นสุทธรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัทฯ ให้มีความถูกต้อง เพื่อแสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในรอบบัญชีที่ผ่านมาให้ตรงต่อความเป็นจริง ครบถ้วน และถูกต้อง เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชี และลงลายมือชื่อเพื่อรับรองการเงินดังกล่าว เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปี เพื่อพิจารณาอนุมัติ

7.) พิจารณาให้ความเห็นชอบการคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และพิจารณาคำตอบแทนที่เหมาะสม ตามที่คณะกรรมการตรวจสอบนำเสนอ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปี เพื่อพิจารณาอนุมัติ

8.) จัดให้มีนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการตามหลักธรรมาภิบาลที่เป็นลายลักษณ์อักษร และการปรับใช้นโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เชื่อมั่นได้ว่าบริษัทฯ มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกกลุ่มด้วยความเป็นธรรม

9.) พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติและไม่มีความจำเป็นต้องห้ามตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) พระราชบัญญัติหลักทรัพย์

และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมถึง ประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง เข้าดำรงตำแหน่ง ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากออกตามวาระ และพิจารณาให้ความเห็นชอบแต่งตั้งกรรมการแทน กรรมการที่ออกตามวาระ และการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ (ตามที่เสนอโดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน) เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ

10.) แต่งตั้งคณะกรรมการชดเชยยอ รวมถึงคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการด้านความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง หรือคณะกรรมการชดเชยยออื่นใด และกำหนดอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชดเชยยอดังกล่าวเพื่อช่วยเหลือและสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ และพิจารณากำหนดค่าตอบแทนสำหรับกรรมการชดเชยยอ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบในการ และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

11.) พิจารณาแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โครงสร้างการบริหารงาน กำกับให้มีแผนพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและแผนสืบทอดประธานเจ้าหน้าที่บริหาร พิจารณาแต่งตั้งเลขานุการบริษัท และกำหนดขอบข่ายหน้าที่ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

12.) พิจารณาอนุมัติการใช้จ่ายเงินเพื่อการลงทุน การดำเนินงานต่างๆ การกู้ยืมหรือการขอสินเชื่อใดๆ จากสถาบันการเงิน ตลอดจนการเข้าเป็นผู้ค้าประกัน เพื่อการประกอบธุรกิจตามปกติของบริษัทฯ บริษัทย่อยรวมทั้งบริษัทในเครือ โดยไม่จำกัดวงเงินภายใต้ข้อบังคับ ระเบียบของบริษัทฯ รวมทั้งกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

13.) พิจารณาอนุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันระหว่างบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม กับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และพิจารณาอนุมัติหลักการเกี่ยวกับข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปในการเข้าทำธุรกรรมระหว่างบริษัทฯ และบริษัทย่อย กับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดกรอบการดำเนินการให้ฝ่ายจัดการมีอำนาจดำเนินการธุรกรรมดังกล่าวภายใต้กรอบและขอบเขตของกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

14.) จัดให้มีช่องทางในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้นแต่ละกลุ่มอย่างเหมาะสม และกำกับดูแลการเปิดเผยข้อมูล เพื่อให้มั่นใจว่ามีความถูกต้อง ชัดเจน โปร่งใส มีความน่าเชื่อถือและมีมาตรฐานสูงสุด

15.) พิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล

16.) พิจารณากำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการซึ่งมีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ

17.) ขอความเห็นทางวิชาชีพจากองค์กรภายนอกเพื่อประกอบการตัดสินใจที่เหมาะสม (หากมีความจำเป็น)

18.) ดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและปกป้องผลประโยชน์ใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

19.) จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปีภายใน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัทฯ

20.) จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการอย่างน้อยสี่ (4) ครั้งต่อปี

21.) จัดทำรายงานประจำปีของคณะกรรมการ และรับผิดชอบในการจัดทำและการเปิดเผยการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เพื่อแสดงถึงฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยในรอบปีที่ผ่านมา และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ

22.) พิจารณาผลการประเมินผลการดำเนินงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ตามที่ได้รับ การเสนอแนะจากคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อพิจารณาทบทวนผลงาน ปัญหาและอุปสรรคในแต่ละปี เพื่อสามารถนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานในด้านต่างๆ ได้

23.) ประเมินผลการทำงานของกรรมการทั้งคณะ รวมทั้งประเมินผลการทำงานของกรรมการรายบุคคล เพื่อพิจารณาทบทวนผลงาน ปัญหาและอุปสรรคในแต่ละปี เพื่อสามารถนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานในด้านต่างๆ ได้

24.) กำกับและดูแลการบริหารจัดการและการดำเนินงานต่างๆ ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ให้เป็นไปตามนโยบายต่างๆ ของบริษัทฯ กฎหมายหลักทรัพย์ ตลอดจนประกาศ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อาทิเช่น การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมายอื่น รวมทั้งจัดให้มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เพียงพอและเหมาะสม

คณะกรรมการบริษัทสามารถมอบอำนาจ และ/หรือ มอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนได้ โดยการมอบอำนาจ หรือการมอบอำนาจช่วงดังกล่าวให้อยู่ภายในขอบเขตแห่งการมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจที่ให้ไว้ และ/หรือ ให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ บริษัทฯ กำหนดไว้ ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริษัทหรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัทสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามที่ประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใดๆ หรือ

อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยของบริษัทฯ ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติไว้ และเป็น การอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขการค้าปกติ ซึ่งเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือ ประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

25.) ส่งเสริมให้มีการจัดการปฐมนิเทศให้กับกรรมการใหม่ และส่งเสริมให้มีกรรมการมีการพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง

26.) ส่งเสริมสอบทานกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละหนึ่ง (1) ครั้ง

วาระการดำรงตำแหน่งและการสิ้นสุดสภาพการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท

1) ในการประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นทุกครั้ง ให้กรรมการจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) ของกรรมการทั้งหมดออกจากตำแหน่ง หากไม่สามารถแบ่งจำนวนกรรมการทั้งหมดออกเป็นสาม (3) ส่วนเท่ากันได้ ให้กรรมการที่ออกมีจำนวนใกล้เคียงกับส่วนหนึ่งในสาม (1/3) กรรมการที่ออกตามวาระนั้นอาจถูกเลือกกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งอีกครั้งได้

2) ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่น นอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทคัดเลือกบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการบริษัทคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการผู้นั้นจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่เข้ามาแทน

3) คณะกรรมการบริษัทกำหนดว่ากรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระมาแล้วเป็นระยะเวลา 9 ปี หรือ 3 วาระติดต่อกัน อาจขาดความเป็นอิสระ คณะกรรมการบริษัทจะทบทวนความเป็นอิสระที่แท้จริงของกรรมการอิสระผู้นั้นเป็นประจำทุกปี

นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- 1) เสียชีวิต
- 2) ลาออก (โดยมีผลตั้งแต่วันที่บริษัทฯ ได้รับจดหมายลาออก)
- 3) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย ระเบียบ และประกาศที่ออกตามความกฎหมาย หรือตามข้อบังคับบริษัทฯ
- 4) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออก
- 5) ศาลมีคำสั่งให้ออก
- 6) กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัทฯ การลาออกให้มีผลตั้งแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัทฯ กรรมการของบริษัทฯ ซึ่งลาออก จะแจ้งการลาออกของตนให้นายทะเบียนบริษัทมหาชนทราบด้วยก็ได้

บทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการ

ประธานกรรมการเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการดูแลและสนับสนุนให้คณะกรรมการบริษัทสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเต็มที่ตามทิศทางและกลยุทธ์ที่กำหนดไว้เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวมประธานมีบทบาทเป็นผู้นำคณะกรรมการ หน้าที่ของประธานกรรมการครอบคลุมเรื่องต่างๆ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2565 เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2565 ได้อนุมัติไว้เพื่อเป็นแนวทาง



ท่านสามารถดาวน์โหลด
บทบาทหน้าที่ของ
ประธานกรรมการ
ฉบับเต็มได้ที่นี้

เลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2565 เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2565 ได้มีมติแต่งตั้งนายนิติโรจน์ มโนลมาย เป็นเลขานุการบริษัท ซึ่งผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) 123/2016 เป็นผู้มีความรู้ในกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องและความเข้าใจในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) จึงกำหนดองค์ประกอบและคุณสมบัติของเลขานุการบริษัทไว้ดังนี้

1. มีความรู้พื้นฐานด้านธุรกิจ บัญชี กฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง หรือผ่านการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่เลขานุการบริษัท
2. มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และข้อพึงปฏิบัติที่ดีของการกำกับดูแลกิจการ
3. มีความเป็นอิสระและตรงไปตรงมาในการปฏิบัติหน้าที่ทั้งในด้านการให้คำแนะนำและข้อคิดเห็นต่างๆ
4. มีประสบการณ์ในงานเลขานุการคณะกรรมการ หรือคุณสมบัติอื่นที่ช่วยให้งานเลขานุการบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

1. ให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่กรรมการและผู้บริหารเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด กฎระเบียบ และข้อบังคับของบริษัทฯ และติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติอย่างถูกต้อง รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงในข้อกำหนดกฎหมายที่มีนัยสำคัญแก่กรรมการและผู้บริหาร
2. ติดตามและดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศที่เกี่ยวข้องตามระเบียบ ประกาศ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน
3. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารสำคัญ ดังต่อไปนี้
 - (ก) ทะเบียนกรรมการ
 - (ข) หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการและรายงานการประชุมคณะกรรมการ
 - (ค) หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
 - (ง) รายงานประจำปีของบริษัทฯ
4. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร พร้อมทั้งจัดส่งสำเนาให้แก่ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น ในนามของบริษัทฯ และ/หรือคณะกรรมการบริษัท
5. ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท และดำเนินการเรื่องอื่นใดให้เป็นไปตามกฎหมาย และ/หรือ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด และ/หรือตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
6. ติดตามและดูแลให้การประชุมผู้ถือหุ้นและการประชุมคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัทฯ และข้อพึงปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
7. ดำเนินการให้มีการจัดทำแบบประเมินผลการทำงานของคณะกรรมการ คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ เพื่อพิจารณาทบทวนผลงาน ปัญหาและอุปสรรคในแต่ละปี เพื่อสามารถนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานในด้านต่างๆ ได้ รวมทั้งจัดทำสรุปผลการประเมินและแจ้งให้คณะกรรมการ คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ เพื่อพิจารณารับทราบผลการประเมินต่อไป

คณะกรรมการชด้อย

1. คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดโดยประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์ฯ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการที่มีรายชื่อ ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง
1. นายวศิน ปริธัญ	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายฟิลิปป์ สุวรรณเขื่อน ¹	กรรมการตรวจสอบ
3. นายเทอดศักดิ์ โรจน์สุรศักดิ์	กรรมการตรวจสอบ

หมายเหตุ

- 1) นายฟิลิปป์ สุวรรณเขื่อน ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการตรวจสอบ โดยมติคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2565 มีผลวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565

นายวศิน ปริธัญ เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน โดยมี นายทัตพงศ์ ทรัพย์เจริญ ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายตรวจสอบภายใน เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

วาระการดำรงตำแหน่ง

วาระในการดำรงตำแหน่งของกรรมการตรวจสอบ คือ 3 ปีนับจากวันที่ได้รับแต่งตั้ง โดยกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระมีสิทธิได้รับเลือกกลับเข้ามาใหม่ได้ไม่เกิน 3 วาระ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทมีขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท ดังต่อไปนี้

1. สอบทานให้กลุ่มบริษัท มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีภายนอก และผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี โดยคณะกรรมการตรวจสอบอาจเสนอแนะให้ผู้สอบบัญชีสอบทานหรือตรวจสอบรายการใดๆ ที่เห็นว่าเป็นเรื่องสำคัญและจำเป็นในระหว่างการตรวจสอบบัญชีของกลุ่มบริษัทฯ
2. สอบทานให้บริษัท มีระบบควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสม เพียงพอ และมีประสิทธิภาพ รวมทั้งพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้งโยกย้าย เลิกจ้าง และประเมินผลการปฏิบัติงานหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้กลุ่มบริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ รวมทั้งสอบทานให้บริษัทย่อยของบริษัทฯ ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในนโยบายการควบคุม และกลไกการกำกับดูแลกิจการที่บริษัทฯ เข้าไปลงทุน
4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว โดยคำนึงถึงความน่าเชื่อถือ ความเพียงพอของทรัพยากร ปริมาณงานตรวจสอบของสำนักงานตรวจสอบบัญชีนั้น และประสบการณ์ของบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ทำการตรวจสอบบัญชีของกลุ่มบริษัทฯ รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้งและมีการพิจารณาเปลี่ยนแปลงผู้สอบบัญชีทุก 3 ปี
5. พิจารณารายการระหว่างกัน รายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ซึ่งมีความถูกต้องและครบถ้วนให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อกลุ่มบริษัทฯ
6. จัดทำรายงานผลการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ
7. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้มอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

8. ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบหากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร โดยคณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจในการแสวงหาความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นใด เมื่อเห็นว่าจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ เพื่อให้การปฏิบัติงานภายใต้หน้าที่ความรับผิดชอบสำเร็จลุล่วงด้วยดี
 - (1) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (2) การทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติ หรือ มีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน
 - (3) การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ

หากคณะกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาตามที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการ หรือ การกระทำตามวรรคหนึ่งต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
9. ทบทวนและเสนอให้แก้ไขเพิ่มเติมขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบตามที่เห็นสมควร
10. สอบทานและติดตามผลการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งประเมินผลการจัดการความเสี่ยงจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
11. ทบทวนข้อบังคับ และผลการปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมาอย่างน้อยปีละหนึ่ง (1) ครั้ง

2. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการ 3 ท่าน เป็นกรรมการอิสระ 2 ท่าน เกินกว่ากึ่งหนึ่ง วาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนประกอบด้วยกรรมการที่มีรายชื่อดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	ตำแหน่งในคณะกรรมการบริษัท
1. นายเทอดศักดิ์ โรจน์สุรกิจติ ¹	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	กรรมการอิสระ
2. นายฟิลิปป์ สุวรรณเขื่อน ²	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	กรรมการอิสระ
3. นายศุภวัฒน์ วนิชประภา	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	กรรมการบริหาร

หมายเหตุ

- 1) นายเทอดศักดิ์ โรจน์สุรกิจติ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน โดยมติคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2565 มีผลวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565
- 2) นายฟิลิปป์ สุวรรณเขื่อน ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน โดยมติคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2565 มีผลวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

1. พิจารณานำเสนอโครงสร้าง องค์กรประกอบ และคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชด้อย่อยต่างๆ
2. พิจารณาหลักเกณฑ์และกระบวนการในการสรรหา และเสนอชื่อบุคคลที่เหมาะสมที่จะมาดำรงตำแหน่งกรรมการ และผู้บริหารระดับตั้งแต่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ขึ้นไป เมื่อครบวาระหรือตำแหน่งว่างลง หรือ ตำแหน่งผู้บริหารอื่นตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี)
3. เสนอแนะรายชื่อกรรมการที่จะดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการย่อยชด้อย่อยต่างๆ ของบริษัทฯ
4. พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ
5. พิจารณากำหนดเกณฑ์ในการประเมินผลการทำงานของคณะกรรมการบริหาร และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบ
6. ประเมินผลการทำงานของผู้บริหารระดับตั้งแต่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ขึ้นไป และคณะกรรมการชด้อย่อยต่างๆ เพื่อพิจารณาทบทวนผลงาน ปัญหาและอุปสรรคในแต่ละปี เพื่อสามารถนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานในด้านต่างๆ ได้ และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาต่อไป
7. พิจารณาเสนอแนะการกำหนดค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงินของคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารระดับตั้งแต่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ขึ้นไป และ/หรือคณะกรรมการชด้อย่อยต่างๆ รวมถึงผลประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
8. ส่งเสริมให้มีการพัฒนาความรู้ ทักษะ แก่คณะกรรมการชด้อย่อยต่างๆ ของบริษัทฯ

3. คณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยกรรมการ 3 ท่าน วาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยงประกอบด้วยกรรมการที่มีรายชื่อ ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	ตำแหน่งในคณะกรรมการบริษัท
1. นายฟิลิปป์ สุวรรณเขื่อน ¹	ประธานกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง	กรรมการอิสระ
2. นายสรวิชัย พรพัฒน์รักษ์	กรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง	กรรมการบริหาร
3. นายนิติโรจน์ มโนลม้าย	กรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง	กรรมการบริหาร

หมายเหตุ

- 1) นายฟิลิปป์ สุวรรณเขื่อน ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ประธานกรรมการความยั่งยืนและการบริหารความเสี่ยง โดยมติคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2565 มีผลวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง

1. พิจารณากลับกรองนโยบายและแนวทางการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของบริษัทฯ ซึ่งครอบคลุมถึงความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมทั้งประเมิน ติดตาม ทบทวนความเสี่ยงของนโยบาย และระบบบริหารความเสี่ยง รวมถึงความมีประสิทธิภาพของระบบและการปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทอนุมัติ
2. กำกับดูแลและสนับสนุนให้มีการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายในการดำเนินงาน รวมถึงสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป
3. กำกับดูแลการปฏิบัติตามนโยบายการบริหารความเสี่ยง และกรอบการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้กลุ่มบริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพทั่วทั้งองค์กรและมีการปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง โดยคณะกรรมการด้านความยั่งยืนและการบริหารความเสี่ยงสามารถพิจารณาแต่งตั้งบุคคล และ/หรือคณะทำงานเพื่อดำเนินงานต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมายและคณะกรรมการด้านความยั่งยืนและการบริหารความเสี่ยงพิจารณาเห็นสมควรเพื่อให้บุคคล และ/หรือคณะทำงานดังกล่าวดำเนินการ ติดตาม และรายงานให้คณะกรรมการด้านความยั่งยืนและการบริหารความเสี่ยงทราบถึงการปฏิบัติตามนโยบายบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ รวมทั้งมีอำนาจเชิญพนักงานของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องมาชี้แจง ให้ความเห็น เข้าร่วมประชุม หรือส่งเอกสารตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น
4. พิจารณารายงานความเสี่ยงจากคณะทำงานที่เกี่ยวข้องเพื่อติดตามความเสี่ยงที่สำคัญในระดับองค์กร รวมถึงให้ข้อคิดเห็นในความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น แนวทางการกำหนดมาตรการควบคุม หรือแผนการจัดการความเสี่ยงเพื่อให้มั่นใจว่ากลุ่มบริษัทมีการจัดการความเสี่ยงอย่างเพียงพอและเหมาะสม
5. รายงานคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับความเสี่ยงและแผนการจัดการความเสี่ยงที่สำคัญต่อองค์กร รวมทั้งรายงานผลการประเมินความเสี่ยงและการกำกับดูแลการดำเนินการ การปฏิบัติตามมาตรการการควบคุม และ/หรือการบริหารจัดการความเสี่ยงที่กำหนดต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบเป็นระยะ ในกรณีที่มีปัจจัย หรือเหตุการณ์สำคัญซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ คณะกรรมการด้านความยั่งยืนและการบริหารความเสี่ยงจะต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณามาตรการควบคุม และ/หรือบริหารจัดการความเสี่ยงโดยเร็วที่สุด
6. ประสานงานกับคณะกรรมการตรวจสอบที่เกี่ยวกับข้อมูลความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่สำคัญ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบนำไปประกอบการพิจารณาอนุมัติแผนการตรวจสอบภายใน เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่าบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมต่อการจัดการความเสี่ยง รวมทั้งมีการนำระบบบริหารความเสี่ยงมาปรับใช้อย่างเหมาะสม และมีการปฏิบัติทั่วทั้งองค์กร
7. ส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงภายในกลุ่มบริษัท
8. ประชุมคณะกรรมการด้านความยั่งยืนและการบริหารความเสี่ยงอย่างน้อยปีละ 2 (สอง) ครั้ง
9. ปรับปรุงและแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการด้านความยั่งยืนและการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำทุกปีและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
10. ปฏิบัติงานอื่นใดเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

4. คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยกรรมการ 5 ท่าน ได้รับการอนุมัติแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการบริหารประกอบด้วยกรรมการที่มีรายชื่อ ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง
1. นายสรวิชัย พรพัฒน์รักษ์	ประธานกรรมการบริหาร
2. นางสาวนันทวรรณ สุวรรณเดช	รองประธานกรรมการบริหาร
3. นายฤทธิไกร ธรรมรักษ์	กรรมการบริหาร
4. นายศุภวัฒน์ วนิชประภา	กรรมการบริหาร
5. นายนิติโรจน์ มโนมัย	กรรมการบริหาร

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

- ดำเนินการและบริหารกิจการของบริษัทฯ ตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง และมติของที่ประชุมคณะกรรมการ
- พิจารณาและจัดทำนโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ทางธุรกิจ เป้าหมายและแผนการดำเนินงาน เป้าหมายทางการเงิน และงบประมาณ การบริหารทรัพยากรบุคคล การลงทุนการขยายงาน การประชาสัมพันธ์ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ให้เป็นไปตามกรอบที่คณะกรรมการบริษัท พิจารณานุมัติ และควบคุมกำกับดูแลให้การดำเนินงานของคณะทำงานที่แต่งตั้งบรรลุเป้าหมายโดยพิจารณาถึงปัจจัยทางธุรกิจอย่างเหมาะสม เพื่อนำเสนอและขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท และในกรณีที่สถานการณ์เปลี่ยนแปลง คณะกรรมการบริหารจะพิจารณาทบทวนการใช้งบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เหมาะสมกับสถานการณ์นั้นๆ
- กำกับดูแล ตรวจสอบ และติดตามการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ เป้าหมายและแผนการดำเนินงาน เป้าหมายทางการเงิน และงบประมาณของบริษัทฯ ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเอื้อต่อสภาพธุรกิจ พร้อมให้คำปรึกษา แนะนำ การบริหารจัดการแก่ผู้บริหารระดับสูง
- ศึกษาความเป็นไปได้ในการลงทุนโครงการใหม่ และมีอำนาจในการพิจารณาและอนุมัติให้บริษัทฯ ลงทุนหรือร่วมลงทุนกับบุคคล นิติบุคคล หรือองค์กรทางธุรกิจอื่นใด ในรูปแบบที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควรเพื่อดำเนินกิจการตามวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ ตลอดจนถึงการพิจารณาและอนุมัติการใช้จ่ายเงินเพื่อการลงทุนดังกล่าว การเข้าทำนิติกรรมสัญญา และ/หรือ การดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าวจนเสร็จการตามวงเงินที่ได้กำหนดไว้ และ/หรือ ที่กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และ/หรือ ตามข้อบังคับของบริษัทฯ
- ติดตามผลการดำเนินงานและความก้าวหน้าของโครงการลงทุนของแต่ละธุรกิจ และรายงานผลรวมทั้งปัญหาหรืออุปสรรคที่เกิดขึ้น และแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขให้คณะกรรมการบริษัททราบ
- ตรวจสอบและให้คำแนะนำเกี่ยวกับนโยบายการเงินปันผลของบริษัทฯ และรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ
- พิจารณาและให้ข้อเสนอแนะหรือความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับโครงการข้อเสนอหรือการเข้าทำธุรกรรมใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงพิจารณาทางเลือกในการระดมทุน เมื่อมีความจำเป็น และเกินกว่าวงเงินที่ได้กำหนดไว้ และ/หรือ ที่กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องหรือข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนดให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้น และ/หรือ คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ
- พิจารณาและอนุมัติการเข้าทำธุรกรรมทางการเงินกับสถาบันการเงินในการเปิดบัญชี กู้ยืม ขอสินเชื่อ จำนำ จำนอง ค้ำประกันและการอื่น รวมถึงการซื้อขายและจดทะเบียนกรรมสิทธิ์ที่ดินใดๆ ตามวัตถุประสงค์เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการของบริษัทฯ ตลอดจนถึงการเข้าทำนิติกรรมสัญญา ยื่นคำขอ คำเสนอ ติดต่อ ทำนิติกรรมกับส่วนราชการ เพื่อให้ได้มาซึ่งสิทธิต่างๆ ของบริษัทฯ และ/หรือ การดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าวจนเสร็จการตามวงเงินที่ได้กำหนดไว้ และ/หรือ ที่กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องหรือข้อบังคับของบริษัทฯ
- พิจารณาและอนุมัติระเบียบ ข้อบังคับ แผนนโยบายการบริหารงาน และการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ หรือการดำเนินการใดๆ อันมีผลผูกพันบริษัทฯ

10. กำหนดโครงสร้างองค์กร อำนาจการบริหารองค์กร รวมถึงแต่งตั้ง การว่าจ้าง การโยกย้าย การกำหนดเงินค่าจ้าง ค่าตอบแทน โบนัส พนักงานระดับผู้บริหาร และการเลิกจ้าง
11. แต่งตั้ง และ/หรือ มอบหมายให้กรรมการบริหาร กรรมการคนหนึ่ง หรือหลายคน หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายคน กระทำการใดๆ ที่อยู่ภายในขอบอำนาจของคณะกรรมการบริหาร หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร และภายในระยะเวลา ตามที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร โดยที่คณะกรรมการบริหารอาจยกเลิก เพิกถอน หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจ หรืออำนาจดังกล่าวได้ตามที่เห็นสมควร จะไม่มีการมอบอำนาจให้แก่บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในการดำเนินการ
12. ดำเนินการให้ผู้บริหาร ฝ่ายจัดการ หรือพนักงานเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหาร หรือจัดทำและให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่จะมีการหารือกันในที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร
13. มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบใดๆ ตามที่ได้รับมอบหมายหรือตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทเป็นคราวๆ ไป
14. จัดหาที่ปรึกษา หรือบุคคลที่มีความเห็นอิสระเพื่อให้ความเห็นหรือคำแนะนำตามความจำเป็น
15. รายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบถึงกิจการที่คณะกรรมการบริหารดำเนินการภายใต้ขอบเขต อำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงเรื่องอื่นใดที่จำเป็นและสมควรที่จะต้องเสนอให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ
16. พิจารณาและอนุมัติคู่มือในการปฏิบัติงาน และขอบเขตความรับผิดชอบของฝ่ายจัดการเพื่อให้การดำเนินการต่างๆ เป็นไปตามขั้นตอนอย่างมีระบบ
17. พิจารณาอนุมัติการดำเนินงานที่เป็นธุรกรรมปกติธุรกิจของบริษัทฯ ตามงบลงทุนหรืองบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยวงเงินสำหรับแต่ละรายการเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในตารางอำนาจอนุมัติที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว แต่ไม่เกินงบประมาณประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท รวมถึงการเข้าทำสัญญาต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าว

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานกรรมการบริหาร (Executive Chairman)

ประธานกรรมการบริหารหน้าที่เป็นประธานของคณะผู้บริหาร มีอำนาจดำเนินการตามที่คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายในการวางแผนการบริหารงานและนโยบายธุรกิจของบริษัท ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

1. รับผิดชอบ ดูแล บริหารทิศทาง การดำเนินนโยบายธุรกิจของบริษัทในภาพรวม รวมทั้งกำหนดและให้ความเห็นแผนการบริหารงาน และเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ร่วมกับคณะผู้บริหารเพื่อให้สอดคล้องและสนับสนุนต่อสภาพเศรษฐกิจและการแข่งขัน โดยนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
2. ติดตามการปฏิบัติงานด้านนโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ แผนงานต่างๆ และแนวทางบริหารงานหลักให้เป็นไปตามที่วางเป้าหมายไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
3. พิจารณาแผนการลงทุนและประเมินโอกาสในธุรกิจและโครงการลงทุนใหม่ๆ โดยนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ มีอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบใดๆ ตามที่ได้รับมอบหมายหรือตามนโยบายที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการบริษัทให้มีอำนาจในการมอบอำนาจช่วง และ/หรือ มอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติ งานเฉพาะอย่างแทนได้โดยการมอบอำนาจช่วง และ/หรือการมอบหมายดังกล่าวให้อยู่ภายในขอบเขตแห่งการมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจที่ให้ไว้ และ/หรือ ให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนดหรือคำสั่งที่คณะกรรมการของบริษัทได้กำหนดไว้ ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานกรรมการบริหารนั้นจะต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ประธานกรรมการบริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจจากประธานกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใดๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ อื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อยของบริษัท ยกเว้นเป็นการอนุมัติ รายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติไว้

ผู้บริหาร

ข้อมูลผู้บริหาร โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีผู้บริหารที่มีความรู้และประสบการณ์ในการบริหารงาน ประกอบด้วย

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง
1. นางสาวนันทวรรณ สุวรรณเดช	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รักษาการประธานเจ้าหน้าที่สายงานปฏิบัติการ และรักษาการประธานเจ้าหน้าที่สายงาน ทรัพยากรบุคคล
2. นายวันชัย ศรีสุขน	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน
3. นายวิโรจน์ สุขพิทักษ์ ¹	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานพาณิชย์
4. นายธิตี รัตตมณี ²	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานพาณิชย์
5. นายธีรวัฒน์ ปรีชาวิภัทร ³	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานการลงทุนและกลยุทธ์

หมายเหตุ

- นายวิโรจน์ สุขพิทักษ์ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ประธานเจ้าหน้าที่สายงานพาณิชย์ มีผลวันที่ 27 เมษายน 2565 และลาออกมีผลวันที่ 30 มิถุนายน 2565
 - นายธิตี รัตตมณี ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ประธานเจ้าหน้าที่สายงานพัฒนาธุรกิจ มีผลวันที่ 27 เมษายน 2565 และปรับเปลี่ยนเป็นประธานเจ้าหน้าที่สายงานพาณิชย์ มีผลวันที่ 1 มกราคม 2566
 - นายธีรวัฒน์ ปรีชาวิภัทร ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ประธานเจ้าหน้าที่สายงานการลงทุนและกลยุทธ์ มีผลวันที่ 27 เมษายน 2565
- * ตามคำนิยามผู้บริหารของประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ. 23/2551 เรื่อง กำหนดบทนิยามผู้บริหาร เพื่อการปฏิบัติตามหมวด 3/1 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์พ.ศ.2535 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551
- ** ผู้บริหาร หมายความว่าถึง ผู้จัดการ หรือผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารที่สายแรกนับต่อจากผู้จัดการลงมา ผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่ากับผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารรายที่สี่ทุกราย และให้หมายความรวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า ทั้งนี้ รายละเอียดของผู้บริหารปรากฏในเอกสารแนบ 1

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (Chief Executive Officer)

บริษัทฯ ได้มีการกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (Chief Executive Officer) เพื่อถือเป็นหลักและแนวปฏิบัติ ตามมติคณะกรรมการบริษัท ในการประชุมครั้งที่ 1/2560 วันที่ 27 มีนาคม 2560



ท่านสามารถดาวน์โหลดขอบเขต
อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของ
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
(Chief Executive Officer)
ฉบับเต็มได้ที่นี้

นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

นโยบายการกำหนดค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง

บริษัทฯ มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ ผู้บริหารระดับสูงเป็นประจำทุกปี โดยคณะกรรมการบริษัท ร่วมกับคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะเป็นผู้ประเมินผลการทำงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นผู้ประเมินผลผู้บริหารระดับสูงโดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานทางธุรกิจ การดำเนินงานตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายประกอบกับ สภาวะการณ์เศรษฐกิจและสังคมโดยรวม

ขั้นตอนการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง มีดังนี้

- การตั้งเป้าหมาย (Goal Setting)** การตั้งเป้าหมายในการปฏิบัติงานเพื่อให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูงได้ทบทวน ผลการปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมา และวางแผนงานที่เป็นเป้าหมายในปีปัจจุบันที่สอดคล้องกับนโยบายและกลยุทธ์ของบริษัท โดยดัชนีชี้วัด ผลการปฏิบัติงานจะประกอบไปด้วย ดัชนีชี้วัด ผลตอบแทนทางการเงิน ดัชนีชี้วัดประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน และดัชนีชี้วัดคุณภาพ จากปัจจัยภายนอก ในการประเมินผล โดยแบ่งเป็น 3 หมวดหมู่ ได้แก่
 - เป้าหมายระดับบริษัท (Company Wide goal)** ความสำเร็จภาพรวมขององค์กรที่ทางผู้บริหารระดับสูงทุกท่านต้องถือรับผิดชอบร่วมกัน เช่น อัตราการเติบโตของรายได้และยอดขาย อัตราส่วน EBITDA Margin รายได้ต่อปริมาณการผลิต ต้นทุนต่อปริมาณการผลิต ดัชนีชี้วัดความภักดีของลูกค้า รวมไปถึงค่าใช้จ่าย ค่าความเสียหาย
 - เป้าหมายระดับปฏิบัติงาน (Functional Goal)** ความสำเร็จภาพรวมของหน่วยงานที่ผู้บริหารระดับสูงแต่ละท่านได้รับรับผิดชอบดูแลอยู่ ได้แก่ การส่งมอบงาน ความพึงพอใจของลูกค้า รายได้จากหน่วยงาน เป็นต้น
 - เป้าหมายระดับบุคคล (Individual Goal)** ความสำเร็จของผู้บริหารระดับสูงรายบุคคล เช่น ภารกิจส่วนตัว งานที่ได้รับมอบหมาย และการพัฒนาตนเอง เป็นต้น
- การประเมินกลางปี (Mid-year review)** เป็นขั้นตอนที่ผู้บริหารระดับสูงจะได้พิจารณาทบทวนผลการปฏิบัติงานในครึ่งปีแรกและติดตามความคืบหน้าของแผนงานที่ได้วางเป้าหมายไว้ รวมทั้ง เพื่อเตรียมความพร้อมในการสรุปผลการปฏิบัติงานในช่วงปลายปี
- การประเมินผลสิ้นปี (End Year Review)** ขั้นตอนการประเมินผลปฏิบัติงานประจำปี เป็นขั้นตอนที่ผู้บริหารระดับสูงทุกท่านสรุปผลการปฏิบัติงานประจำปี ออกมาเป็นระดับคะแนนสอดคล้องกับความสำเร็จของดัชนีชี้วัด ผลการปฏิบัติงานในด้านต่างๆ ของผู้บริหารระดับสูงแต่ละท่านที่ได้ตั้งเป้าหมายไว้ตามที่กล่าวมาแล้วข้างต้น โดยระดับคะแนนจะนำไปใช้ในการพิจารณาจ่ายค่าตอบแทนที่เหมาะสม ทั้งค่าตอบแทนระยะสั้นและระยะยาว ซึ่งประกอบไปด้วยเงินเดือนและโบนัส

ซึ่งความสำเร็จของตัวชี้วัดที่กล่าวมาข้างต้น จะสะท้อนถึงค่าตอบแทนทั้งระยะสั้นและระยะยาวสำหรับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง รวมถึงเปรียบเทียบอ้างอิงจากบริษัทที่เป็นอุตสาหกรรมประเภทเดียวกันในระดับใกล้เคียงกัน และนำเสนอต่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเพื่อพิจารณาเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาต่อไป

นอกจากนี้การประเมินผลงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ทางคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้มีการประเมิน โดยนำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) ปรับปรุงรูปแบบมาจากรูปแบบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยประกอบในการพิจารณา

ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ในปี 2565 บริษัทฯ ได้จ่ายค่าตอบแทน ประกอบด้วย เงินเดือน โบนัส กองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้แก่กรรมการบริหารและผู้บริหารตามนโยบาย และค่าตอบแทนอื่นๆ ให้กับกรรมการบริหารและผู้บริหาร รายละเอียดต่อไปนี้

ประเภทผลตอบแทน	ปี 2564		ปี 2565	
	จำนวน (คน)	จำนวน (ล้านบาท)	จำนวน (คน)	จำนวน (ล้านบาท)
รวมค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน	7	37.57	9	44.66

บุคลากร

กลุ่มบริษัทมีพนักงานทั้งหมด 646 คน โดยในปี 2565 บริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนให้แก่พนักงาน จำนวนทั้งสิ้น 341.50 ล้านบาท ซึ่งผลตอบแทน ได้แก่ เงินเดือน ค่าล่วงเวลา เงินช่วยเหลือค่าครองชีพ เงินโบนัส เงินช่วยเหลือพิเศษ เงินประกันสังคม และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น

จำนวนพนักงาน

ฝ่าย	ปี 2563 จำนวน (คน)	ปี 2564 จำนวน (คน)	ปี 2565 จำนวน (คน)
ฝ่ายบริหารองค์กรและเลขานุการบริษัท	26	19	17
ฝ่ายผลิตและคลังสินค้า	181	153	222
ฝ่ายขายและการตลาด	365	303	312
ฝ่ายบัญชีการเงิน	40	39	34
ฝ่ายกฎหมาย	1	1	2
ฝ่ายบุคคลและธุรการทั่วไป	65	81	33
ฝ่ายตรวจสอบภายใน	8	24	26
รวม	686	620	646
ค่าตอบแทนพนักงาน (ล้านบาท)	310.93	315.49	341.50

นโยบายที่เกี่ยวข้องกับค่าตอบแทน

ปัจจุบันบริษัทฯ นโยบายที่เกี่ยวข้องกับค่าตอบแทนพนักงาน อาทิ นโยบายโครงสร้างเงินเดือน นโยบายการปรับเงินเดือนประจำปี นโยบายการจ่ายโบนัส นโยบายการจ่ายเงินสวัสดิการค่าตำแหน่ง และสวัสดิการอื่นๆ เป็นต้น ซึ่งนโยบายดังกล่าวใช้กับพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน โดยบริษัทฯ เชื่อมั่นว่านโยบายต่างๆ จะสามารถดึงดูดใจให้พนักงานพัฒนาศักยภาพ และรักษาพนักงานผู้มีผลการปฏิบัติงานสูงและมีแรงจูงใจในการทำงานไว้ได้ในตลาดที่มีการแข่งขันกัน พนักงานจะได้รับการเสนอค่าตอบแทนที่เหมาะสมและเป็นไปตามแนวทางของตลาด ซึ่งเป็นองค์ประกอบหลักของค่าตอบแทน ผลที่ได้รับ คือพนักงานรู้สึกมีกำลังใจในการทำงาน เพื่อสร้างผลลัพธ์ที่ยั่งยืนและทำให้บริษัทฯ เจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง

บริษัทฯ มีระบบการบริหารผลการปฏิบัติงานของบุคลากร โดยกำหนดตัวชี้วัดระดับองค์กร (Corporate KPIs) โดยพิจารณามุมมองที่ครอบคลุมมิติการดำเนินงานจากทุกส่วนในองค์กร และสรุปโดยฝ่ายบริหาร ทั้งนี้ตัวชี้วัดได้ถูกถ่ายทอดลงมาจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารไปสู่ระดับประธานเจ้าหน้าที่ฝ่าย ระดับผู้จัดการฝ่าย/แผนก และพนักงานทุกคน ตามลำดับ พนักงานแต่ละคนมีตัวชี้วัดของตนเอง ซึ่งสอดคล้องกับตัวชี้วัดของแผนก/ฝ่าย และองค์กร หัวหน้างานหรือผู้บังคับบัญชาจะให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะกับผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อพัฒนาผลงานรวมทั้งส่งเสริมสนับสนุนและให้กำลังใจ สำหรับการทุ่มเททำงานโดยเชื่อมโยงกับการจ่ายค่าตอบแทนจากผลการปฏิบัติงานให้กับพนักงาน

นอกจากนี้กระบวนการดังกล่าวยังช่วยในการวัด และประเมินความรู้ความสามารถและการพัฒนาการของบุคลากรตลอดจนการวัดประสิทธิผลของการดำเนินการตามเป้าหมายการทำงานซึ่งสอดคล้องกับหน่วยงานและองค์กร และยังเป็นเครื่องมือในการประเมินความพร้อมของบุคลากรที่จะได้รับเลื่อนตำแหน่ง ซึ่งจะสามารถระบุระดับความรู้ความสามารถและทักษะที่ยังขาดของระดับงานที่สูงขึ้นในอนาคตได้

ทั้งนี้บริษัทฯ มุ่งเน้นการให้อัตราค่าตอบแทนและผลประโยชน์ที่อยู่ในระดับใกล้เคียงกับบริษัทอื่นๆ ในอุตสาหกรรมเดียวกันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญกับการจ้างงาน โดยคำนึงถึงขีดความสามารถการปฏิบัติงานตามความสามารถของพนักงานในตำแหน่งต่างๆ โดยไม่เลือกปฏิบัติและให้โอกาสที่เท่าเทียมกัน ทั้งสตรี ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ซึ่งคำนึงถึง หลักความเป็นธรรม ความเสมอภาค คุณสมบัติเหมาะสม และการมีพันธะสัญญากับบริษัทฯ เพื่อส่งเสริมความก้าวหน้าในสายอาชีพและร่วมเจริญเติบโตไปกับบริษัทฯ อย่างยั่งยืน

(หน่วย : คน)

LWC	ปี		2563		2564		2565	
	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง
จำนวนพนักงาน	201	485	185	435	191	455		
จำนวนค่าตอบแทน (ล้านบาท)	113.19	197.74	120.18	195.31	134.33	207.17		
จำนวนพนักงาน อายุน้อยกว่า 30 ปี	54	115	34	76	40	101		
จำนวนพนักงาน อายุ 30-50 ปี	135	354	139	346	136	335		
จำนวนพนักงาน อายุมากกว่า 50 ปี	12	16	12	13	15	19		
จำนวนพนักงาน ระดับปฏิบัติการ	172	448	158	405	163	423		
จำนวนพนักงาน ระดับบริหาร	21	29	19	26	20	28		
จำนวนพนักงาน ผู้บริหารระดับสูง	8	8	8	4	8	4		

โดยได้กำหนดอัตราค่าตอบแทนของพนักงาน ทั้งระยะสั้นและระยะยาวที่สอดคล้องกับผลประกอบการขององค์กรและเชื่อมโยงผลการปฏิบัติงานของพนักงาน ดังนี้

1. ผลตอบแทนระยะสั้น บริษัทฯ ได้กำหนดการจ่ายผลตอบแทนที่สามารถเทียบเคียงได้อย่างเหมาะสมกับอัตราการจ่ายทั่วไปขององค์กรอื่นที่อยู่ในธุรกิจเดียวกัน เพื่อรักษาและเสริมสร้างความสามารถแข่งขันด้านทรัพยากรบุคคลให้กับองค์กร นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดจ่ายโบนัสประจำปี ตามผลการปฏิบัติงานอ้างอิงตามการประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และ Individual KPI
2. ผลตอบแทนระยะยาว บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการวัดผลการปฏิบัติงานและศักยภาพของพนักงาน โดยบริษัทฯ จะจ่ายผลตอบแทนอย่างเหมาะสมแก่พนักงานที่มีความรู้ความสามารถสูง รวมทั้งจัดให้มีการเติบโตตามสายอาชีพ (Career Growth) ตามนโยบายการบริหารพนักงานที่มีศักยภาพสูง อันสอดคล้องกับแผนทดแทนตำแหน่งงานของบริษัท (Succession Plan)

นอกจากการจ่ายผลตอบแทนแล้ว บริษัทฯ ได้มีการดูแลเรื่องสวัสดิการต่างๆ ทั้งที่เป็นตัวเงินและสิทธิต่างๆ ให้แก่พนักงานอย่างเหมาะสม โดยจัดให้มีการทบทวนสวัสดิการต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับสถานะทางเศรษฐกิจและสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป ปัจจุบันแบ่งออกเป็น

- สวัสดิการ เช่น วันลา ภาระเข้าเยี่ยมไข้ เงินช่วยเหลือกรณีต่างๆ ค่าครองชีพ ค่าโทรศัพท์ การให้ซื้อสินค้าในราคาส่วนลดพนักงาน เป็นต้น
- สุขภาพและประกันชีวิต เช่น การตรวจสุขภาพประจำปี การประกันสุขภาพกลุ่มและประกันอุบัติเหตุกลุ่ม
- กองทุน เช่น กองทุนเงินทดแทนประกันสังคม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพเพื่อสร้างความมั่นคงและเป็นหลักประกันทางการเงินให้แก่พนักงาน ภายหลังสิ้นสุดการเป็นพนักงาน หรือเกษียณอายุ โดยบริษัทฯ ได้มอบหมายให้ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ซีไอเอ็มพี-พริ้นซิเพิล จำกัด เป็นผู้จัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทฯ รวมถึงบริษัทย่อยทุกแห่งที่จดทะเบียนจัดตั้งในประเทศไทย ภายใต้ชื่อกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซีไอเอ็มพี-พริ้นซิเพิล สมดุลตามอายุ ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2559 เป็นต้นมาโดย บริษัทฯ สมทบเงินร้อยละ 3-10 ของเงินเดือนของพนักงานเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และพนักงานจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุนในอัตราร้อยละ 3-15 ของเงินเดือนของพนักงานแต่ละราย ตามความสมัครใจของพนักงาน โดยมีผู้เข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนดังนี้

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

	2563	2564	2565
จำนวนพนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (คน)	104	282	262
อัตรานักงานที่เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (%)	15.50%	45.41%	40.56%

นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลและการพัฒนาบุคลากร

บริษัทฯ มุ่งมั่นประกอบธุรกิจตามแบบอย่างบรรษัทภิบาล โปร่งใส เป็นธรรม รับผิดชอบต่อสังคม วัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม ควบคู่กับการเสริมสร้างพัฒนาศักยภาพให้แก่บุคลากร ปฏิญญาปณิธานร่วม (Core Values) และวัฒนธรรมองค์กรสู่ความเป็นเลิศในทุกด้าน บริษัทฯ ตระหนักดีว่าบุคลากรเป็นทรัพยากรที่มีค่าและเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กร โดยมุ่งเน้นพัฒนาบุคลากรให้เป็นผู้ที่มีคุณภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม ยึดมั่นในความซื่อสัตย์ สุจริต มีความรับผิดชอบต่อองค์กรและสังคมนอกจากนี้บริษัทฯ ยังสนับสนุนให้พนักงานมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือสังคม (Corporate Social Responsibility) ซึ่งบริษัทฯ เชื่อว่าการพัฒนาพนักงานให้เป็นคนดีมีความสามารถ จะช่วยส่งเสริมให้องค์กรเติบโตก้าวหน้าอย่างยั่งยืน บริษัทฯ ได้พัฒนางานทรัพยากรบุคคลในด้านต่างๆ เพื่อสนับสนุนธุรกิจของบริษัทฯ ให้สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้

- 1. การบริหารงานบุคคล** บริษัทฯ จะบริหารทรัพยากรบุคคลให้สอดคล้อง สนับสนุนนโยบาย เป้าหมายทางธุรกิจ กลยุทธ์ของบริษัทฯ วางระบบและกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีความชัดเจน โปร่งใส ยุติธรรม และเป็นไปในแนวทางเดียวกันทั้งบริษัท กำหนดให้ผู้บังคับบัญชาทุกคน มีหน้าที่ในการบริหารทรัพยากรบุคคลในหน่วยงานของตนตามระบบและแนวทางการบริหารทรัพยากรบุคคลของบริษัทฯ กำหนดให้พนักงานมีหน้าที่ที่จะต้องปฏิบัติงานด้วยความสามารถ มีความรับผิดชอบ มุ่งมั่น ทุ่มเทให้เกิดผลสำเร็จของงาน โดยยึดถือระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code of Conduct) และระเบียบข้อบังคับในการทำงาน บริษัทฯ มีหลักเกณฑ์ และแนวทางในการประเมินความรู้ ความสามารถของพนักงาน ความก้าวหน้าในสายอาชีพ ผลตอบแทนและแรงจูงใจต่างๆ นอกจากนี้ยังใช้ระบบคุณธรรม (Merit System) ในการพิจารณาทัศนคติและศักยภาพของพนักงานที่สอดคล้องกับความต้องการของบริษัทฯ ประกอบด้วย บริษัทฯ จะว่าจ้างและบรรจุพนักงานตามคุณวุฒิ ประสบการณ์ และความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่งงาน มีคุณสมบัติตามระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ โดยคัดเลือกพนักงานภายในบริษัทฯ หากไม่สามารถสรรหาพนักงานจากภายในบริษัทฯ ได้แล้ว จึงจะดำเนินการสรรหาและจ้างบรรจุบุคคลจากภายนอกบริษัทฯ

ส่วนการพิจารณาค่าจ้าง ค่าตอบแทนแก่พนักงาน จะพิจารณาให้สอดคล้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่งงาน ประกอบกับสถานะทางเศรษฐกิจ สถานะครองชีพ ค่าจ้างแรงงานในตลาดเช่นเดียวกับบริษัทอื่น อันมีลักษณะทางธุรกิจที่คล้ายคลึงกัน จะส่งเสริมพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีความรู้ ความสามารถ พร้อมทั้งมีการวางแผนประเมินผล ติดตามผลและให้ข้อมูลย้อนกลับ ทำให้พนักงานต้องพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอทั้งงานในหน้าที่รับผิดชอบและงานในส่วนอื่นของบริษัทฯ ส่งเสริมให้พนักงานทำงานอย่างมีความสุข มีความปลอดภัยและอาชีวอนามัยที่ดี พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดี และส่งเสริมความเข้าใจอันดีระหว่างพนักงานกับฝ่ายบริหารและระหว่างพนักงานด้วยกันเองตลอดจนจะสนใจรับฟังความคิดเห็น และข้อเดือดร้อนของพนักงานที่บริษัทฯ ได้รับทราบ และจะพิจารณาความคิดเห็น ข้อร้องทุกข์ของพนักงานโดยฉับพลันอย่างเสมอภาคและเท่าเทียมกันทุกประการ

- 2. การพัฒนาบุคลากร** บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับบุคลากร จึงมีนโยบายพัฒนาศักยภาพ ทักษะความรู้ความสามารถในการทำงานให้กับพนักงานทุกคนอย่างเหมาะสมและต่อเนื่องอย่างเท่าเทียมกัน ดังนี้
 - 2.1 แผนงานการฝึกอบรมพนักงาน (Training Road Map)** เพื่อสอนงานทั้งในงานที่ต้องปฏิบัติหรือที่มีความเกี่ยวข้องเพื่อให้พนักงานมีความรู้ ความเข้าใจ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง ปลอดภัยและเหมาะสมในแต่ละตำแหน่งงาน
 - 2.2 การฝึกอบรมภายนอก (External Training)** เพื่อพัฒนาศักยภาพ ความรู้ ความสามารถตามลักษณะงานที่เหมาะสม โดยส่งพนักงานเข้ารับการอบรมหรือสัมมนาหลักสูตรต่างๆ กับสถาบันจัดอบรมภายนอก มีการส่งพนักงานไปดูงานทั้งในและต่างประเทศสม่ำเสมอรวมทั้งส่งพนักงานไปอบรมกับศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานเพื่อเตรียมการสำหรับเป็นวิทยากรและผู้ตรวจสอบการจัดระดับฝีมือของโรงงาน
 - 2.3 การฝึกอบรมภายใน (In-house Training)** เพื่อพัฒนาแนวคิด ศักยภาพและความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน ตลอดจนให้สอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กรและสถานการณ์การแข่งขันในปัจจุบัน
 - 2.4 การฝึกอบรมความรู้ในงาน (OJT: On the Job Training)** เพื่อพัฒนาพนักงานให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น มีการฝึกอบรมให้ความรู้พนักงานทั้งในด้าน Technical Skill และ Soft Skill ของแต่ละแผนกอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ เพื่อพัฒนาตนเองในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น สำหรับพนักงานใหม่และพนักงานที่มีการเลื่อนตำแหน่งบริษัทฯ ได้จัดหลักสูตรการเรียนรู้งานให้มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานของแต่ละหน่วยงาน

ชั่วโมงอบรมความรู้เฉลี่ยของพนักงาน

(หน่วย : ชั่วโมง / คน / ปี)

	2563	2564	2565
จำนวนชั่วโมงอบรมความรู้เฉลี่ยของพนักงาน	4.39	4.93	12.01

ค่าใช้จ่ายในการอบรมความรู้และพัฒนาพนักงาน

(หน่วย : ชั่วโมง / คน / ปี)

	2563	2564	2565
ค่าใช้จ่ายในการอบรมความรู้และพัฒนาพนักงาน	275,318	652,987	1,015,772

ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

รายชื่อผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรง

- ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน
บริษัท ได้แต่งตั้งให้ นายวันชัย ศรีสุขน ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงินโดย มีผลวันที่ 9 ธันวาคม 2564 โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงินปรากฏในเอกสารแนบ 1
- ผู้ควบคุมการทำบัญชี
บริษัท ได้แต่งตั้งให้ นายวันชัย ศรีสุขน ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ควบคุมการทำบัญชี โดย มีผลวันที่ 10 พฤศจิกายน 2564 โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นผู้ควบคุมการทำบัญชี ปรากฏในเอกสารแนบ 1
- เลขานุการบริษัท
โดยมติคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2565 แต่งตั้งให้ นายนิติโรจน์ มโนลม้าย ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง เลขานุการบริษัท โดยมีผลวันที่ 16 ธันวาคม 2565 โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัทปรากฏในเอกสารแนบ 1
- หัวหน้างานตรวจสอบภายใน
นายทัตพงศ์ ทรัพย์เจริญ ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายตรวจสอบภายใน โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายในปรากฏในเอกสารแนบ 3
- หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)
นายนิติโรจน์ มโนลม้าย รักษาการหัวหน้างานกำกับดูแลกิจการ โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท(Compliance) ปรากฏในเอกสารแนบ 1

หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์ และข้อมูลเพื่อการติดต่อ

บริษัท ได้แต่งตั้งให้ นางสาวฤทัยรัตน์ บุรณกุลศล เลขานุการบริษัทและนักลงทุนสัมพันธ์ มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับด้าน นักลงทุนสัมพันธ์ ในการสื่อสารและเปิดเผยสารสนเทศอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา ให้กับนักลงทุน นักวิเคราะห์ สื่อมวลชน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอื่นๆ อย่างเท่าเทียมกันผ่านสื่อต่างๆ เช่น หนังสือพิมพ์ โทรทัศน์ การจัดประชุมและการแถลงข่าวต่างๆ รวมถึงการเผยแพร่ช่องทางเว็บไซต์ เป็นต้น ทั้งนี้ นักลงทุนหรือบุคคลทั่วไปสามารถติดต่อมายังหน่วยงานผู้ลงทุนสัมพันธ์

โทรศัพท์ 02-917-3055 ต่อ 808

โทรสาร 02-917-3054

อีเมล : ruthairat.b@dodaydream.com

ค่าตอบแทนของสำนักงานสอบบัญชีและบริษัทในเครือ

ค่าตอบแทนที่บริษัทและบริษัทย่อย จ่ายให้สำนักงานสอบบัญชี โดยแยกเป็นค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee) และค่าบริการอื่นที่นอกเหนือจากการสอบบัญชี (Non-Audit Fee)

1. ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee)

บริษัทและบริษัทย่อย จ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชี ให้แก่ บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ไทย สอบบัญชี จำกัด

สำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชีและสำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด

งบการเงิน	ผู้สอบบัญชี	ค่าตอบแทนการตรวจสอบ / สอบทานบัญชี (บาท)	ค่าบริการอื่น (Non-Audit Fee) (บาท)	รวม (บาท)
ปี 2563	นายวีระชัย รัตนจรัสกุล	4,380,000	-	4,380,000
ปี 2564	นายวีระชัย รัตนจรัสกุล	3,942,000	-	3,942,000
ปี 2565	นายวีระชัย รัตนจรัสกุล	4,024,000	-	4,024,000

2. ค่าบริการอื่นนอกเหนือจากงานสอบบัญชี (Non-Audit Fee)

บริษัทและบริษัทย่อย มีค่าบริการอื่นที่นอกเหนือจากงานสอบบัญชีให้แก่สำนักงานสอบบัญชีและบริษัทในเครือดังนี้

ประเภทของงานบริการอื่น	ผู้ให้บริการ	ค่าบริการอื่นที่นอกเหนือจากงานสอบบัญชี	
		ส่วนที่จ่ายระหว่างปี	ส่วนที่จะต้องจ่ายในอนาคต
บริการงานตรวจสอบภายใน	บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมาภิบาล จำกัด	700,000	1,225,000
บริการจัดทำ ESG Report	บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ไทย ที่ปรึกษาธุรกิจ จำกัด	1,120,000	-
รวมค่าบริการอื่นที่นอกเหนือจากงานสอบบัญชี (non-audit fee)		1,820,000	1,225,000

รายงานผลการดำเนินงานสำคัญ ด้านการกำกับดูแลกิจการ

สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

ข้อมูลการสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท ได้แสดงรายละเอียดอยู่ในหัวข้อ 6.1.1 นโยบายการกำกับดูแลกิจการแล้ว สำหรับการสรรหากรรมการอิสระและผู้บริหารระดับสูงสุดมีดังนี้

1) การสรรหา กรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมด ดังนั้น บริษัทฯ ได้กำหนดนิยามกรรมการอิสระไว้ตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีคุณสมบัติ ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วมหรือนิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง โดยให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการตรวจสอบรายนั้นๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจ ควบคุมของ บริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่จะ ได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับ หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการตรวจสอบ
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็น บิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุมหรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี)
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในลักษณะ ที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ หรือผู้บริหารของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือ นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่จะ ได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์หรือก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ ตรวจสอบ ทั้งนี้ ความสัมพันธ์ตามที่กล่าวข้างต้น รวมถึงการทำรายการทางค้าที่กระทำเป็นปกติ เพื่อประกอบกิจการ การเช่า หรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์ หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค่าประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติการณ์อื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็น ผลทำให้บริษัทฯ หรือคู่สัญญาที่มีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่งตั้งแต่ ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของ บริษัทฯ หรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตาม วิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการ ทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่งปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และไม่เป็นผู้ถือหุ้น รายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหาร หรือหุ้นส่วนผู้จัดการของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของ บริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งสังกัดอยู่ เว้นแต่จะ ได้พ้นจากการมี ลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และ ตลาดหลักทรัพย์ หรือก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการตรวจสอบ

6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้ให้บริการทางวิชาชีพเป็นนิติบุคคล ให้รวมถึงการเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหาร หรือผู้เป็นส่วนผู้จัดการ ของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้ว หรือ ก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการตรวจสอบ
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้น ซึ่งเป็น ผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็น หุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษา ที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกิน 1% ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้เห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ
10. กรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติตาม ข้อ 1-9 อาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการ ของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบของคณะได้
11. ไม่เป็นกรรมการของบริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกันเฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
12. มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ ต้องมีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน ที่มีความรู้และประสบการณ์ด้านการบัญชีและ/หรือการเงินเพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทาน ความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

เพื่อให้ได้กรรมการมืออาชีพและมีความหลากหลาย จึงได้มีการพิจารณาจากทักษะความสามารถให้สอดคล้องและเหมาะสมตามทักษะของกรรมการประกอบ พร้อมทั้งได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการเสนอชื่อกรรมการที่มีคุณสมบัติเหมาะสมด้วย

เพื่อเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อขอความเห็นชอบจากกรรมการ จากนั้นจะนำเสนอรายชื่อกรรมการดังกล่าวต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์ต่อไป

ซึ่งข้อบังคับบริษัทกำหนดให้ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีต้องมี กรรมการออกจากตำแหน่งตามวาระจำนวนหนึ่งในสามของกรรมการทั้งหมด หรือหากไม่สามารถแบ่งออกเป็น 3 ส่วนได้ ให้กรรมการออกตามวาระในจำนวนใกล้เคียงที่สุดทุกปีบริษัท และวาระการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการ บริษัทให้ผู้ถือหุ้นใช้บัตรลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล โดยให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงทั้งหมดที่ตนมีอยู่เลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการทีละคน (Non-Cumulative Voting)

2) การสรรหาผู้บริหารระดับสูงสุด

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน พิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงสุด และเสนอชื่อบุคคลที่เห็นว่าเหมาะสม พร้อมเหตุผลเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งต่อไป โดยในการสรรหาได้พิจารณากลับกรองสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วน เหมาะสม มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท และเข้าใจในธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี และสามารถบริหารงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ได้

การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

- การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ปี 2565

บริษัท ได้กำหนดให้การประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาผลการดำเนินงานโดยละเอียดในทุกไตรมาส ภายใน 1 ปี จัดให้มีการประชุมไม่น้อยกว่า 6 ครั้ง และส่วนของการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบจัดให้มีการประชุมไตรมาสละ 1 ครั้ง ประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยที่เกิดขึ้นตลอดปี โดยในปี 2565 มีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการ ดังนี้



รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม / จำนวนการประชุม (ครั้ง)					
		การประชุม ผู้ถือหุ้น (AGM/EGM)	คณะ กรรมการ บริษัท (BOD)	คณะ กรรมการ ตรวจสอบ (AC)	คณะ กรรมการ สรรหาและ พิจารณา ค่าตอบแทน (NRC)	คณะ กรรมการ ความยั่งยืน และ การบริหาร ความเสี่ยง (SRMC)	คณะ กรรมการ บริหาร (Ex-Com)
นายฤทธิไกร ธรรมรักษ์	ประธานกรรมการ และ กรรมการบริหาร	1/1	6/6	-	-	-	8/8
นายสรวิทย์ พรพัฒน์รักษ์	รองประธานกรรมการ กรรมการความยั่งยืนและ การบริหารความเสี่ยง และ ประธานกรรมการบริหาร	1/1	6/6	-	-	2/2	8/8
นายวศิน ปริธัญ	กรรมการอิสระ และ ประธานกรรมการตรวจสอบ	1/1	6/6	4/4	-	-	-
นายฟิลิปป์ สุวรรณเขื่อน ¹	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการความยั่งยืน และการบริหารความเสี่ยง และ กรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน	1/1	5/5	3/3	1/1	2/2	-
นายเทอดศักดิ์ โรจน์สุรภิตติ ²	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และ ประธานกรรมการสรรหาและ พิจารณาค่าตอบแทน	1/1	6/6	4/4	2/2	-	-
นายยุทธพงษ์ มา ³	กรรมการ	1/1	4/6	-	-	-	-
นายนิติโรจน์ มโนลมาย์ ⁴	กรรมการ กรรมการความยั่งยืนและ การบริหารความเสี่ยง กรรมการบริหาร และ เลขานุการบริษัท	1/1	6/6	-	-	2/2	8/8
นายศุภวัฒน์ วนิชประภา	กรรมการ กรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน และ กรรมการบริหาร	1/1	6/6	-	2/2	-	8/8
นางสาวนันทวรรณ สุวรรณเดช	กรรมการ รองประธานกรรมการบริหาร และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	1/1	6/6	-	-	-	8/8

หมายเหตุ

- 1) นายฟิลิปป์ สุวรรณเขื่อน ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการความยั่งยืนและการบริหารความเสี่ยง และ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน โดยมติคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2565 มีผลวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565
- 2) นายเทอดศักดิ์ โรจน์สุรภิตติ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน โดยมติคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2565 มีผลวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565
- 3) นายยุทธพงษ์ มา ลาประชุม ครั้งที่ 3/2565 และ ครั้งที่ 4/2565 เนื่องจากติดภารกิจสำคัญ
- 4) นายนิติโรจน์ มโนลมาย์ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง เลขานุการบริษัท โดยมติคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2565 มีผลวันที่ 16 ธันวาคม 2565

ทั้งนี้ ในระหว่างปี 2565 บริษัทได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการอิสระและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร ประชุมร่วมกัน 1 ครั้ง ในวันที่ 25 พฤศจิกายน 2565 เพื่อเปิดโอกาสให้ปรึกษาหารือ และนำเสนอแนะที่มีความเห็นอย่างอิสระให้กับผู้บริหารของบริษัทฯ พิจารณานำไปปรับใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยมีรายละเอียดกรรมการเข้าร่วมประชุม ดังต่อไปนี้

รายชื่อกรรมการบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหาร	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม
นายวศิน ปรีย์ธัญ	กรรมการอิสระ และ ประธานกรรมการตรวจสอบ	1/1
นายฟิลิปป์ สุวรรณเชื่อน	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการความยั่งยืนและการบริหารความเสี่ยง และ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	1/1
นายเทอดศักดิ์ โรจน์สุรกิจ	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และ ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	1/1
นายยุทธพงษ์ มา	กรรมการ	0/1

หมายเหตุ

1) นายยุทธพงษ์ มา ลาป่วย

คำตอบแทนกรรมการ

การพิจารณาค่าตอบแทนกรรมการเป็นไปอย่างสอดคล้องกับผลประกอบการของบริษัทฯ รวมถึงหน้าที่ ความรับผิดชอบ และ ผลการปฏิบัติงานของกรรมการแต่ละคน ซึ่งคำตอบแทนดังกล่าวอยู่ในระดับที่เหมาะสมเมื่อเปรียบเทียบกับบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกันและบริษัทที่มีขนาดใกล้เคียงกันแล้ว และเพียงพอที่จะจูงใจและรักษากรรมการที่มีคุณภาพไว้กับบริษัทฯ ทั้งนี้ คำตอบแทนกรรมการต้องได้รับการพิจารณาและอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นประจำทุกปี

การพิจารณาค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูงเป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดคือให้เป็นไปอย่างสอดคล้องกับอัตราค่าตอบแทนในตลาดหรืออุตสาหกรรมด้วย อันจะสามารถจูงใจและรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพให้ปฏิบัติงานให้กับบริษัทฯ ได้ในระยะยาว

คณะกรรมการจะเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการและผู้บริหารเป็นประจำทุกปี เพื่อนำไปใช้ในการพิจารณากำหนดค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารโดยใช้บรรทัดฐานที่ได้ตกลงกันล่วงหน้ากับกรรมการและผู้บริหารตามเกณฑ์ที่เป็นรูปธรรม ซึ่งรวมถึงผลการปฏิบัติงานทางการเงิน ผลงานเกี่ยวกับการปฏิบัติตามวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ในระยะยาว การพัฒนาผู้บริหาร ฯลฯ และเสนอผลประเมินข้างต้นให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบ และประธานกรรมการหรือกรรมการอาวุโสควรเป็นผู้สื่อสารผลการพิจารณาให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารทราบ

คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2565 ได้มีมติกำหนดคำตอบแทนกรรมการ ดังนี้

ตำแหน่ง	คำตอบแทนรายเดือน (บาทต่อเดือน)	ค่าเบี้ยประชุม* (บาทต่อครั้ง)	โบนัส	อื่นๆ
ประธานกรรมการบริษัท	15,000	22,500	วงเงินไม่เกิน 1,000,000 บาท โดยมอบหมายให้	ประกันสุขภาพ วงเงินไม่เกิน 240,000 บาท
กรรมการ	15,000	17,500		
ประธานกรรมการตรวจสอบ	-	22,500	คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้มีอำนาจพิจารณาจัดสรร ตามความเหมาะสม	
กรรมการตรวจสอบ	-	17,500		
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	-	17,500		

ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนรายเดือน (บาทต่อเดือน)	ค่าเบี้ยประชุม* (บาทต่อครั้ง)	โบนัส	อื่นๆ
กรรมการบริหารความเสี่ยง	-	14,000		
ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	-	17,500		
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน		14,000		

หมายเหตุ: * ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยจะจ่ายตามที่เข้าประชุมจริง

** กรรมการที่เป็นกรรมการบริหารและผู้บริหารของบริษัทฯ จะไม่มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนกรรมการตามรายละเอียดข้างต้น

*** กรรมการไม่มีผลประโยชน์อื่นใดนอกเหนือจากที่ระบุข้างต้น

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินของกรรมการบริษัทรายบุคคลที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารรวม 3 ท่าน เป็นจำนวนทั้งสิ้น 1.18 ล้านบาท โดยค่าตอบแทนดังกล่าวเป็นค่าตอบแทนในรูปแบบเงินเดือน และค่าเบี้ยประชุม และโบนัส ดังนี้

ในปี 2565 บริษัทฯ มีการจ่ายผลตอบแทนรวมให้แก่คณะกรรมการบริษัทโดยแยกเป็นรายบุคคลตามรายละเอียดดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนกรรมการ (บาท)				
		คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการความยั่งยืนและการบริหารความเสี่ยง	คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	รวม
นายฤทธิไกร ธรรมรักษ์	ประธานกรรมการ และ กรรมการบริหาร	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
นายสรวิทย์ พรพัฒน์รักษ์	รองประธานกรรมการ กรรมการความยั่งยืนและการบริหารความเสี่ยง และ ประธานกรรมการบริหาร	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
นายยุทธพงษ์ มา ³	กรรมการ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
นายนิติโรจน์ มโนลมัย	กรรมการ กรรมการความยั่งยืนและการบริหารความเสี่ยง กรรมการบริหาร และ เลขานุการบริษัท	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
นายศุภวัฒน์ วนิชประภา	กรรมการ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และ กรรมการบริหาร	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
นางสาวนันทวรรณ สุวรรณเดช	กรรมการ รองประธานกรรมการบริหาร และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนกรรมการ (บาท)				รวม
		คณะ กรรมการ บริษัท	คณะ กรรมการ ตรวจสอบ	คณะ กรรมการ ความยั่งยืน และการบริหาร ความเสี่ยง	คณะ กรรมการ สรรหาและ พิจารณา ค่าตอบแทน	
นายณัฐวุฒิ เครือประดับ ³	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการความยั่งยืน และการบริหารความเสี่ยง และ ประธานกรรมการสรรหาและ พิจารณาตอบแทน	15,000	-	-	-	15,000
นายวศิน ปริธัญ	กรรมการอิสระ และ ประธานกรรมการตรวจสอบ	318,982	90,000	-	-	408,982
นายเทอดศักดิ์ โรจน์สุรกีตติ ⁴	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และ ประธานกรรมการสรรหาและ พิจารณาตอบแทน	328,982	70,000	-	31,500	420,482
นายฟิลิปป์ สุวรรณเขื่อน ⁵	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการความยั่งยืน และการบริหารความเสี่ยง และ กรรมการสรรหาและ พิจารณาตอบแทน	237,500	52,500	35,000	14,000	339,000
รวม		900,464	212,500.00	35,000.00	45,500.00	1,183,464

หมายเหตุ

- 1) กรรมการที่เป็นกรรมการบริหารและผู้บริหารของบริษัทฯ จะไม่มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนกรรมการตามรายละเอียดข้างต้น
- 2) นายยุทธพงศ์ มา กรรมการบริษัทโดยไม่ได้รับค่าตอบแทนใดๆ
- 3) นายณัฐวุฒิ เครือประดับ ลาออกจากการเป็น กรรมการ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง และ ประธานกรรมการสรรหาและ พิจารณาตอบแทน โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 31 มกราคม 2565
- 4) นายเทอดศักดิ์ โรจน์สุรกีตติ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาตอบแทน โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565 (มติการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2565)
- 5) นายฟิลิปป์ สุวรรณเขื่อน ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการความยั่งยืนและการบริหารความเสี่ยง และ กรรมการสรรหาและพิจารณาตอบแทน โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565 (มติการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2565)

อนึ่ง นโยบายค่าตอบแทนกรรมการปี 2565 ข้างต้นเป็นเช่นเดียวกับปี 2564

ค่าตอบแทนอื่น

นอกจากค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินข้างต้นแล้ว บริษัทฯ ยังได้มีการจ่ายค่าตอบแทนให้แก่กรรมการและผู้บริหาร โดยในปี 2565 บริษัทฯ ได้จัดสรรสวัสดิการประกันสุขภาพประจำปีให้กับคณะกรรมการในวงเงินไม่เกิน 240,000 บาท

การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ข้อมูลการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม รายละเอียดอยู่ในหัวข้อ 6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติ ที่เกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท

การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยกำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ นโยบาย และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องไว้ในคู่มือการกำกับกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจ พร้อมทั้งส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติอย่างแท้จริง เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เพื่อรองรับการเติบโตของธุรกิจ

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้มีการเน้นย้ำให้กรรมการและพนักงานของบริษัทฯ เข้าใจเรื่องการกำกับกิจการที่ดี การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ความซื่อสัตย์ทางผลประโยชน์ และการใช้ข้อมูลภายใน โดยบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายแจ้งเบาะแสการกระทำผิด (Whistleblower Policy) โดยในปี 2565 คณะกรรมการบริษัทได้ติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามหลักการกำกับกิจการที่ดี (CG Code) ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยมีผลการติดตามดังนี้

หลักปฏิบัติที่ 1 :

ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน (Establish Clear Leadership Role and Responsibilities of the Board)

โดยได้ทบทวนขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท และปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างครบถ้วน ได้ทบทวนกลยุทธ์ นโยบายการดำเนินงาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายการดำเนินงาน แผนงบประมาณประจำปีและติดตามสะท้อนถึงหลักการดำเนินธุรกิจที่สร้างคุณค่าให้แก่องค์กรอย่างยั่งยืน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้แบ่งแยกบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับผู้บริหารไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน โดยคณะกรรมการบริษัท ทำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและกำกับการดำเนินงานของผู้บริหารในระดับนโยบาย พิจารณาอนุมัติเรื่องสำคัญของบริษัทฯ ได้แก่ วิสัยทัศน์ กลยุทธ์องค์กร แผนธุรกิจระยะสั้นและระยะยาว งบประมาณประจำปี ขณะที่ผู้บริหารทำหน้าที่บริหารงานของบริษัทฯ ในด้านต่างๆ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด

หลักปฏิบัติ 2 :

กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ ที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน (Define Objectives that Promote Sustainable Value Creation)

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำกับดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ (Objectives) เป็นไปเพื่อความยั่งยืน เพื่อสร้างคุณค่าให้ทั้งบริษัทฯ ลูกค้า ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมโดยรวม คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญในการขยายธุรกิจให้มีรูปแบบธุรกิจ (Business Model) ที่คำนึงถึงสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ การเปลี่ยนแปลงปัจจัยด้านต่างๆ ในการดำเนินธุรกิจ ความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย และภาวะการแข่งขัน

พร้อมทั้งส่งเสริมให้บริษัทฯ นำนวัตกรรมและเทคโนโลยีต่างๆ มาใช้ในกระบวนการทำงานเพื่อตอบสนองต่อดิจิทัลไลฟ์ให้กับพนักงานและพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนไป เช่น การพัฒนารูปแบบการทำงาน อุปกรณ์เครื่องมือ และระบบในการทำงาน เพื่อเพิ่มความสะดวกให้กับพนักงาน มีการพัฒนาช่องทางการจัดจำหน่ายให้ครอบคลุมทุกช่องทาง และพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้ทันสมัยตอบสนองความต้องการและรูปแบบการใช้ชีวิตได้

หลักปฏิบัติ 3 :

เสริมสร้างคณะกรรมการบริษัทที่มีประสิทธิภาพ (Strengthen Board Effectiveness)

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการจำนวน 9 ท่าน ซึ่งมีคุณสมบัติหลากหลาย ทั้งในด้านทักษะประสบการณ์ สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยเป็นกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 33.33 ของกรรมการทั้งหมด และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 5 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 55.56 ของกรรมการทั้งหมด และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 1 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 11.11 ของกรรมการทั้งหมด ซึ่งจะทำให้เกิดการถ่วงดุลในการออกเสียงในการพิจารณาเรื่องต่างๆ

ทั้งนี้ กรรมการอิสระทั้ง 3 ท่าน เป็นคณะกรรมการตรวจสอบ กรรมการที่ไม่ได้มาจากฝ่ายบริหาร 1 ท่าน และกรรมการที่มาจากฝ่ายบริหารจำนวน 5 ท่าน ซึ่งเข้มงวดกว่าเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

นอกจากนี้ ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นบุคคลคนละคนกัน โดยทั้งสองตำแหน่งต้องผ่านการคัดเลือกจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้ได้บุคคลที่มีความเหมาะสมที่สุด

บริษัทฯ มีโครงสร้างการจัดการที่ชัดเจน ซึ่งมีการแบ่งแยกสายงานบังคับบัญชาที่ชัดเจน มีการกระจายอำนาจในการบริหารงานและการตัดสินใจลงไปในด้านต่างๆ ภายในบริษัทฯ ตามความเหมาะสม

โครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ รวมทั้งสิ้น 5 ชุด คือ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาตำแหน่ง และคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัท ดูแลให้กรรมการทุกคนมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ โดยกำหนดนโยบายการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น โดยกรรมการแต่ละท่าน ควรดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนไม่เกิน 5 แห่ง และเปิดเผยข้อมูลไว้ในแบบ 56 – 1 One Report ด้วย

หลักปฏิบัติ 4 :

สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร (Ensure Effective CEO and People Management)

คณะกรรมการบริษัท โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีหน้าที่รับผิดชอบสรรหาและพัฒนาผู้บริหาร และมีหน้าที่บริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะและความสามารถ โดยคำนึงถึงสิทธิและความเท่าเทียม ไม่แบ่งแยกถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ เพศ อายุ สีผิว ศาสนา สภาพร่างกาย ฐานะ ชาติตระกูล หรือสถานะอื่นที่มีเกี่ยวข้องกับตรงกับการปฏิบัติงาน ตลอดจนส่งเสริมให้มีการเฝ้าระวังการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชนภายในบริษัทฯ และมีภาระค้ำประกันให้มีการปฏิบัติตามหลักการสิทธิมนุษยชนตามมาตรฐานสากล เพื่อขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมายหลัก ซึ่งบุคลากรทุกระดับต้องมีส่วนร่วมกัน คณะกรรมการบริษัท จึงกำกับให้มีกระบวนการในการสรรหากรรมการและผู้บริหาร และการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง โดยมีรายละเอียดอยู่ในหัวข้อ 6.1.1. อีกทั้งได้มีการกำหนดนโยบายในการพัฒนาบุคลากร ทั้งในระดับกรรมการและผู้บริหาร รวมถึงระดับพนักงาน และกำหนดนโยบายอัตราค่าตอบแทนของพนักงาน ทั้งระยะสั้นและระยะยาวที่สอดคล้องกับผลประโยชน์ขององค์กรและเชื่อมโยงผลการปฏิบัติงานของพนักงาน โดยมีรายละเอียดอยู่ในหัวข้อ 7.4.2. นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหาร

นอกจากการจ่ายผลตอบแทนแล้ว บริษัทฯ ได้มีการดูแลเรื่องสวัสดิการต่างๆ ให้แก่พนักงานอย่างเหมาะสม เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เพื่อสร้างความมั่นคงและเป็นหลักประกันทางการเงินให้แก่พนักงานภายหลังสิ้นสุดการเป็นพนักงาน หรือเกษียณอายุ การประกันสุขภาพกลุ่มและประกันอุบัติเหตุกลุ่ม เป็นต้น

หลักปฏิบัติ 5 :

ส่งเสริมนวัตกรรมและประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ (Nurture Innovation and Responsible Business)

คณะกรรมการบริษัท ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

การสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมคณะกรรมการบริษัท ได้ให้ความสำคัญกับการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริมให้เกิดนวัตกรรม โดยสนับสนุนให้ฝ่ายจัดการออกแบบและพัฒนาบริการ การปรับปรุงกระบวนการทำงาน โดยมีการพัฒนารูปแบบการทำงาน อุปกรณ์ เครื่องมือ และระบบในการทำงาน เพื่อเพิ่มความสะดวกให้กับพนักงาน มีการพัฒนาช่องทางการจัดจำหน่ายให้ครอบคลุมทุกช่องทาง และพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้ทันสมัยตอบสนองความต้องการและรูปแบบการใช้ชีวิตได้ เป็นต้น

การสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้าและกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ได้จัดทำคู่มือการกำกับกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ โดยมีกำหนดความรับผิดชอบต่อลูกค้าและกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย ครอบคลุมกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียหลัก 6 ฝ่าย ดังนี้ ผู้ถือหุ้น คู่ค้า พนักงาน คู่แข่งขัน ลูกค้า ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม

- ความรับผิดชอบต่อลูกค้า กำกับให้เป็นไปตามมาตรฐานและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และคำนึงถึงสุขภาพความปลอดภัย ความเป็นธรรม การเก็บรักษาข้อมูลลูกค้า การติดตามวัดผลความพึงพอใจของลูกค้า เพื่อพัฒนาปรับปรุงบริการ รวมทั้งการประชาสัมพันธ์ และการส่งเสริมการขายต้องกระทำอย่างมีความรับผิดชอบ ไม่ทำให้เกิดความเข้าใจผิด
- ความรับผิดชอบต่อพนักงาน บริษัทฯ มีการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม เคารพสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน ดูแลความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมในการทำงานให้เหมาะสม รวมถึงมีการกำหนดค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นๆ และจัดให้มีสวัสดิการตามที่กฎหมายกำหนด มีการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพและความก้าวหน้าในการทำงานของพนักงานทุกคน โดยจัดให้พนักงานได้รับการอบรมพัฒนาทักษะในการทำงานในด้านอื่นๆ ด้วย

- ความรับผิดชอบต่อลูกค้า จัดให้มีกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และเงื่อนไขสัญญาที่เป็นธรรม ดูแลให้ลูกค้าเคารพสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงมีการประเมินลูกค้าเพื่อพัฒนาการประกอบธุรกิจระหว่างกันอย่างยั่งยืน
- ความรับผิดชอบต่อคู่แข่ง บริษัทฯ ประกอบธุรกิจอย่างโปร่งใสและไม่สร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันอย่างไม่เป็นธรรมการสะท้อนความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในแผนการดำเนินการ (Operation Plan) และแผนกลยุทธ์ (Strategies) เพื่อสร้างความยั่งยืนในห่วงโซ่มูลค่าทางกิจการ
- ความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ ประกอบธุรกิจด้วยคุณธรรมและจริยธรรม ความโปร่งใสเป็นธรรม และไม่เอาเปรียบสังคม และดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสร้างประโยชน์ต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยเข้าไปมีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคม ชุมชน สิ่งแวดล้อม ทำนุบำรุงศาสนา สร้างสรรค์ และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ผ่านการจัดกิจกรรมต่างๆ เช่น สนับสนุนการศึกษาแก่เยาวชน สนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์แก่ชุมชน เพื่อให้ชุมชนเข้มแข็งและพึ่งพาตนเองได้



การสนับสนุนการสร้างนวัตกรรม

คณะกรรมการบริษัท ได้ให้ความสำคัญกับการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริมให้เกิดนวัตกรรม โดยสนับสนุนให้ฝ่ายจัดการออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ พร้อมทั้งมีการสนับสนุนด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ร่วมกับสถานศึกษา อาทิ การลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) กับมหาวิทยาลัยทักษิณ เพื่อวิจัยและพัฒนายกระดับวัตถุดิบท้องถิ่น ผลิตภัณฑ์ชุมชน และพัฒนาระบบการศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน



การจัดสรรและจัดการทรัพยากร ซึ่งคำนึงถึงผลกระทบและพัฒนาทรัพยากรตลอดห่วงโซ่มูลค่าของกิจการ คณะกรรมการบริษัท กำกับให้ฝ่ายจัดการดำเนินการพัฒนาดูแลการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยภายในและภายนอกอยู่เสมอ การกำกับดูแลกิจการให้มีการกำกับดูแลกิจการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศคณะกรรมการบริษัท จัดให้มีการจัดสรรและบริหารทรัพยากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้เพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจ

หลักปฏิบัติ 6 :

ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม (Strengthen Effective Risk Management and Internal Control)

ระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน คณะกรรมการบริษัท มอบหมายให้คณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง เป็นผู้พิจารณาเห็นชอบการจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง ประจำปี ให้สอดคล้องกับทิศทางกลยุทธ์ แผนธุรกิจ และตัวชี้วัดที่สำคัญ แล้วรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ

คณะกรรมการบริษัท แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วย กรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และมีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน ที่มีความรู้ และประสบการณ์ด้านการบัญชีและ/หรือการเงินเพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้ โดยมีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบตามกฎหมายประกอบคณะกรรมการตรวจสอบตามรายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

การติดตามดูแลและจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ คณะกรรมการบริษัท มีนโยบายห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ใช้ข้อมูลภายในของ บริษัทฯ ที่มีหรืออาจมีผลกระทบต่อเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่มีการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ ที่ยังมีได้เปิดเผยต่อสาธารณชน โดยได้จัดทำจรรยาบรรณธุรกิจ ซึ่งมีการกำหนดแนวปฏิบัติว่าด้วยการมีส่วนร่วมได้เสีย และความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และการซื้อขายหลักทรัพย์ของ บริษัทฯ และการใช้ข้อมูลภายในไว้อย่างชัดเจน

พร้อมทั้งได้มีการกำหนดระยะเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารก่อนการประกาศงบการเงินหรือข้อมูลสำคัญ

อีกทั้ง ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท กำหนดให้กรรมการและผู้บริหาร เปิดเผยข้อมูลส่วนได้เสียของตนและผู้เกี่ยวข้อง เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทสามารถพิจารณาธุรกรรมของบริษัทฯ ที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และสามารถตัดสินใจ เพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ โดยกรรมการและผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมประชุมในการตัดสินใจทำธุรกรรมดังกล่าว และงดออกเสียงในวาระนั้นๆ

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน และการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีมีการชี้เบาะแส คณะกรรมการบริษัท มีการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการทุจริตและคอร์รัปชัน และนโยบายแจ้งเบาะแสการกระทำผิด (Whistleblower Policy) โดยเผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

บริษัทได้เปิดช่องทางให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนผ่านช่องทางที่บริษัทกำหนดไว้ดังนี้

- ผ่านทางโทรศัพท์ 02 917 3055 ต่อ 305
- ผ่านทาง E-mail: whistle@dodaydream.com
- ผ่านกล่องรับข้อเสนอแนะและข้อร้องเรียน
- ผ่านทางไปรษณีย์ ส่งมายัง

บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน)
 “ผู้รับแจ้งข้อร้องเรียน”
 เลขที่ 32 ถนนเกษรรมเกล้า แขวงราชบุรีพัฒนา
 เขตสะพานสูง กรุงเทพมหานคร 10240

โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งมีความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการเป็นผู้พิจารณา และมีฝ่ายตรวจสอบภายในหรือ เลขานุการบริษัท ทำหน้าที่กลั่นกรองเบาะแสและข้อร้องเรียนดังกล่าว โดยในปี 2565 ที่ผ่านมา ไม่มี เบาะแสและข้อร้องเรียนใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือละเมิดนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

หลักปฏิบัติ 7 :

รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล (Ensure Disclosure and Financial Integrity)

ความรับผิดชอบในการจัดทำรายงานทางการเงินและเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่างๆ ถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลาเป็นไปตามกฎเกณฑ์มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการบริษัท กำหนดแนวทางการเปิดเผยข้อมูลการนำส่งงบการเงิน การจัดทำคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (MD&A) การจัดทำแบบ 56-1 One – Report อย่างเพียงพอ โดยให้อ้างอิงตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงได้กำหนดบุคคลผู้มีสิทธิในการจัดทำและเปิดเผยข้อมูลสำคัญ

การติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้

คณะกรรมการบริษัท ได้มีการติดตามและรับทราบรายงานทางการเงินซึ่งแสดงถึงสภาพคล่อง วงจรเงินสดจากผู้บริหารในการประชุมคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ และได้มีการมอบหมายให้คณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยงติดตามการรายงานความเสี่ยงซึ่งอาจจะเกี่ยวข้องกับสภาพคล่องและความสามารถในการชำระหนี้

หน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่น

บริษัทฯ มีการแต่งตั้งนางสาวฤทัยรัตน์ บุรณกุล เลขานุการบริษัทและนักกลงทุนสัมพันธ์ ให้มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับด้านนักลงทุนสัมพันธ์ในการสื่อสารและเปิดเผยสารสนเทศอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลาให้กับนักลงทุน นักวิเคราะห์ สื่อมวลชน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอื่นๆ อย่างเท่าเทียมกันผ่านสื่อต่างๆ เช่น หนังสือพิมพ์ โทรทัศน์ การจัดประชุมและการแถลงข่าวต่างๆ รวมถึงการเผยแพร่ข้อมูล ทางเว็บไซต์ เป็นต้น รวมถึงข้อมูลทางการเงินด้วยช่องทางเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณชน

บริษัทฯ มีการเผยแพร่ข้อมูลตามเกณฑ์ที่กำหนดและผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว บริษัทฯ มีการเปิดเผยข้อมูลทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ และดูแลให้ข้อมูลเป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ

หลักปฏิบัติ 8 :

สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น (Ensure Engagement and Communication with Shareholders)

คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญกับสิทธิพื้นฐานและความเท่าเทียมของผู้ถือหุ้น ทั้งผู้ถือหุ้นรายใหญ่และรายย่อยในการมีส่วนร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทฯ รวมถึงการเข้าถึงข้อมูลที่จำเป็นในการพิจารณาเปรียบเทียบวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยได้กำหนดหลักเกณฑ์การให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยสามารถเสนอเพิ่มวาระการประชุมล่วงหน้า โดยคณะกรรมการบริษัท จะพิจารณาบรรจุเรื่องให้ผู้ถือหุ้นเสนอเป็นวาระการประชุมซึ่งหากคณะกรรมการบริษัทปฏิเสธเรื่องให้ผู้ถือหุ้นเสนอบรรจุเป็นวาระ คณะกรรมการบริษัทจะแจ้งเหตุผลให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบ

นอกจากนี้ ยังเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุม โดยกำหนดหลักเกณฑ์การส่งคำถามล่วงหน้า และเผยแพร่หลักเกณฑ์ดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

การประชุมผู้ถือหุ้น

การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565 จัดประชุม ในวันที่ 27 เมษายน 2565 คณะกรรมการบริษัทดูแลให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิของตน พร้อมทั้งบันทึกไว้ในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น อย่างครบถ้วน การเปิดเผยมติที่ประชุมและการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นคณะกรรมการบริษัท ดูแลให้การเปิดเผยมติที่ประชุม พร้อมผลการลงคะแนนเสียงภายในวันทำการถัดไปผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ และการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้มีการบันทึกข้อมูลอย่างครบถ้วนได้แก่รายชื่อกรรมการผู้บริหาร และผู้สอบบัญชีที่เข้าร่วมประชุม

และสัดส่วนกรรมการที่เข้าร่วมการประชุม วิธีการลงคะแนน และนับคะแนน มติที่ประชุมและผลการนับคะแนนของแต่ละวาระ ประเด็นคำถามและคำตอบในที่ประชุม รวมทั้ง ชื่อ - นามสกุล ของผู้ถามและผู้ตอบ ทั้งนี้ การจัดส่งสำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ภายใน 14 วัน นับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งในปี 2565 บริษัทฯ ได้รับคะแนนการประเมินการจัดประชุมผู้ถือหุ้น ตามโครงการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมผู้ถือหุ้น จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย เต็ม 100 คะแนน

AGM Checklist 2022 by TIA



Full
100 Score

รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

ข้อมูลผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งปรากฏในรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีรายละเอียดอยู่ในเอกสารแนบ 6 ดังนี้

สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ

ข้อมูลผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ ในรอบปีที่ผ่านมา ปรากฏในรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย โดยมีรายละเอียดอยู่ในเอกสารแนบ

1. รายงานคณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง
2. รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

รายงานคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหาร บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการบริหาร 5 ท่าน ซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนสอดคล้องตามกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วย

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง
1. นายสรวิชัย พรพัฒน์รักษ์	ประธานกรรมการบริหาร
2. นางสาวนันทวรรณ สุวรรณเดช	รองประธานกรรมการบริหาร
3. นายฤทธิไกร ธรรมรักษ์	กรรมการบริหาร
4. นายศุภวัฒน์ วนิชประภา	กรรมการบริหาร
5. นายนิติโรจน์ มโนลม้าย	กรรมการบริหาร

โดยมี นางสาวฤทัยรัตน์ บุรณ์กุล เลขานุการบริษัทและนักลงทุนสัมพันธ์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหารได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และตามกฎบัตรของคณะกรรมการบริหาร โดยมีนโยบายมุ่งเน้นให้ผลการดำเนินงานบริษัทไปตามเป้าหมายที่กำหนด การปฏิบัติงานเป็นไปโดยราบรื่น มีการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อองค์กร

ในปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมทั้งสิ้นจำนวน 8 ครั้ง โดยรายละเอียดการประชุมของคณะกรรมการบริหารแต่ละท่านจะปรากฏอยู่ในหัวข้อ “โครงสร้างการจัดการ” ซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดังนี้

1. ดำเนินกิจการและบริหารกิจการของบริษัทฯ ตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง และมติของที่ประชุมคณะกรรมการ
2. พิจารณาและจัดทำนโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ทางธุรกิจ เป้าหมายและแผนการดำเนินงาน เป้าหมายทางการเงิน และงบประมาณ การบริหารทรัพยากรบุคคล การลงทุนการขยายงาน การประชาสัมพันธ์ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ให้เป็นไปตามกรอบที่คณะกรรมการบริษัท พิจารณาอนุมัติ และควบคุมกำกับดูแลให้การดำเนินงานของคณะทำงานที่แต่งตั้งบรรลุเป้าหมายโดยพิจารณาถึงปัจจัยทางธุรกิจอย่างเหมาะสม เพื่อนำเสนอและขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท และในกรณีที่สถานการณ์เปลี่ยนแปลง คณะกรรมการบริหารจะพิจารณาทบทวนการใช้งบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เหมาะสมกับสถานการณ์นั้นๆ
3. กำกับดูแล ตรวจสอบ และติดตามการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ เป้าหมายและแผนการดำเนินงาน เป้าหมายทางการเงิน และงบประมาณของบริษัทฯ ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเอื้อต่อสภาพธุรกิจ พร้อมให้คำปรึกษา แนะนำ การบริหารจัดการแก่ผู้บริหารระดับสูง
4. ศึกษาความเป็นไปได้ในการลงทุนโครงการใหม่และ มีอำนาจในการพิจารณาและอนุมัติให้บริษัทฯ ลงทุนหรือร่วมลงทุนกับบุคคล นิติบุคคล หรือองค์กรทางธุรกิจอื่นใด ในรูปแบบที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควรเพื่อดำเนินกิจการตามวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ ตลอดจนถึงการพิจารณาและอนุมัติการใช้จ่ายเงินเพื่อการลงทุนดังกล่าว การเข้าทำนิติกรรมสัญญา และ/หรือ การดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าวจนเสร็จการตามวงเงินที่ได้กำหนดไว้ และ/หรือ ที่กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และ/หรือ ตามข้อบังคับของบริษัทฯ
5. ติดตามผลการดำเนินงานและความก้าวหน้าของโครงการลงทุนของแต่ละธุรกิจ และรายงานผลรวมทั้งปัญหาหรืออุปสรรคที่เกิดขึ้นและแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขให้คณะกรรมการบริษัททราบ
6. ตรวจสอบและให้คำแนะนำเกี่ยวกับนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ และรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ

7. พิจารณาและให้ข้อเสนอแนะหรือความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับโครงการข้อเสนอหรือการเข้าทำธุรกรรมใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงพิจารณาทางเลือกในการระดมทุน เมื่อมีความจำเป็น และเกินกว่าวงเงินที่ได้กำหนดไว้ และ/หรือ ที่กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องหรือข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนดให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้น และ/หรือ คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ
8. พิจารณาและอนุมัติการเข้าทำธุรกรรมทางการเงินกับสถาบันการเงินในการเปิดบัญชี กู้ยืม ขอสินเชื่อ จำนำ จำนอง ค้ำประกันและการอื่น รวมถึงการซื้อขายและจดทะเบียนกรรมสิทธิ์ที่ดินใดๆ ตามวัตถุประสงค์เพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ ตลอดจนถึงการเข้าทำนิติกรรมสัญญา ยื่นคำขอ คำเสนอ ติดต่อกับทำนิติกรรมกับส่วนราชการ เพื่อให้ได้มาซึ่งสิทธิต่างๆ ของบริษัทฯ และ/หรือ การดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าวจนเสร็จการตามวงเงินที่ได้กำหนดไว้ และ/หรือ ที่กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง หรือข้อบังคับของบริษัทฯ
9. พิจารณาและอนุมัติระเบียบ ข้อบังคับ แนวนโยบาย การบริหารงาน และการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ หรือการดำเนินการใดๆ อันมีผลผูกพันบริษัทฯ
10. กำหนดโครงสร้างองค์กร อำนาจการบริหารองค์กร รวมถึงแต่งตั้ง การว่าจ้าง การโยกย้าย การกำหนดเงินค่าจ้าง ค่าตอบแทน โบนัสพนักงานระดับผู้บริหาร และการเลิกจ้าง
11. แต่งตั้ง และ/หรือ มอบหมายให้กรรมการบริหาร กรรมการคนหนึ่ง หรือหลายคน หรือบุคคลใด บุคคลหนึ่งหรือหลายคน กระทำการใดๆ ที่อยู่ในขอบอำนาจของคณะกรรมการบริหาร หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร และภายในระยะเวลา ตามที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร โดยที่คณะกรรมการบริหารอาจยกเลิก เพิกถอน หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจ หรืออำนาจดังกล่าวได้ตามที่เห็นสมควร จะไม่มีการมอบอำนาจให้แก่บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในการดำเนินการ
12. ดำเนินการให้ผู้บริหาร ฝ่ายจัดการ หรือพนักงาน เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหาร หรือจัดทำและให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่จะมีการหารือกันในที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร
13. มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบใดๆ ตามที่ได้รับมอบหมายหรือตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทเป็นคราวๆ ไป

14. จัดหาที่ปรึกษา หรือบุคคลที่มีความเห็นอิสระเพื่อให้ความเห็นหรือคำแนะนำตามความจำเป็น
15. รายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบถึงกิจการที่คณะกรรมการบริหารดำเนินการภายใต้ขอบเขต อำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงเรื่องอื่นใดที่จำเป็นและสมควรที่จะต้องเสนอให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ
16. พิจารณาและอนุมัติคู่มือในการปฏิบัติงาน และขอบเขตความรับผิดชอบของฝ่ายจัดการเพื่อการดำเนินการต่างๆ เป็นไปตามขั้นตอนอย่างมีระบบ
17. พิจารณาอนุมัติการดำเนินงานที่เป็นธุรกรรมปกติธุรกิจของบริษัทฯ ตามงบลงทุนหรืองบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยวงเงินสำหรับแต่ละรายการเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในตารางอำนาจอนุมัติที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว แต่ไม่เกินงบประมาณประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท รวมถึงการเข้าทำสัญญาต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าว



การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

การควบคุมภายใน

ความเห็นของคณะกรรมการบริษัทต่อระบบการควบคุมภายใน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการมีระบบควบคุมภายในที่ดี และเป็นไปตามหลักการดูแลกำกับดูแลกิจการที่ดี กล่าวคือ การมีระบบการปฏิบัติงานที่โปร่งใส ยุติธรรม เชื่อถือได้ และมีการถ่วงดุลอำนาจซึ่งสามารถตรวจสอบได้ ซึ่งจะนำไปสู่ประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น พนักงาน คู่ค้า ชุมชน และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย โดยบริษัทฯ มีคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อทำหน้าที่สอบทานความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ รวมถึงการตรวจสอบเพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทฯ มีการดำเนินธุรกิจที่เป็นไปตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงกฎหมายอื่น ๆ ที่บังคับใช้ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566 ซึ่งมีกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน เข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการบริษัท มีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ มีความเพียงพอและเหมาะสมกับสภาพและลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ และได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม รวมถึงระบบการควบคุมภายในเรื่องการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวอย่างเพียงพอ และสามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทฯ และบริษัทฯ ย่อยจากการที่บุคคลดังกล่าว หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว นำไปใช้โดยมิชอบ หรือโดยไม่มีอำนาจ

ทั้งนี้ การบริหารจัดการระบบการควบคุมภายในที่ดี ถือเป็นเครื่องมือเครื่องมือในการบริหารจัดการไปสู่เป้าหมายของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ยึดแนวทางปฏิบัติตามแนวคิดของ COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) ที่ได้ปรับปรุงใหม่ในปี 2557 มาประยุกต์ใช้ในการบริหารงาน โดยได้ได้มีการแบ่งบทบาทหน้าที่ที่ชัดเจนในการควบคุมภายในของบริษัทฯ ดังนี้

- 1) คณะกรรมการบริษัท รับผิดชอบในการกำกับดูแลให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพเพื่อเป็นการปกป้องเงินการใช้เงินลงทุนของผู้ถือหุ้นและทรัพย์สินของบริษัทฯ โดยพิจารณาเรื่องดังต่อไปนี้

- กำหนดลักษณะและขนาดของความเสี่ยงที่มีสาระสำคัญที่สามารถยอมรับได้ในการที่จะทำให้บริษัทฯ สามารถบรรลุเป้าหมายทางกลยุทธ์ (The Risk Appetite)
 - กำหนดให้ผู้บริหารจัดให้มีกระบวนการในการระบุ ประเมิน รวมทั้งการลดระดับความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ
- 2) คณะกรรมการตรวจสอบ ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบในการสอบทานการมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในและการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบต่างๆ ของบริษัทฯ ในการสอบทานคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาข้อมูลจากแหล่งต่างๆ ซึ่งรวมถึงข้อมูลดังต่อไปนี้
 - การให้ความเชื่อมั่นจากการทำงานของผู้ตรวจสอบภายใน ผ่านขั้นตอนการวางแผนการตรวจสอบประจำปี ซึ่งได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ ในการวางแผนการตรวจสอบจะเน้นในเรื่องการพิจารณาประเมินความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่สำคัญที่ได้ถูกวางไว้เพื่อลดระดับหรือป้องกันความเสี่ยงนั้น
 - ได้รับการรายงานผลของการตรวจสอบและการควบคุมภายใน การปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะในเรื่องที่มีสาระสำคัญอย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกไตรมาส
 - การพัฒนาระบบและการรับข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและการกระทำผิดกฎหมายหรือจรรยาบรรณทางธุรกิจ (Whistle Blowing Policy) เพื่อเป็นการเพิ่มช่องทางให้พนักงาน ผู้ถือหุ้น และบุคคลภายนอกสามารถติดต่อกับคณะกรรมการตรวจสอบได้โดยตรง
 - การให้ความเชื่อมั่นในเรื่องที่ตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบบัญชีภายนอก
 - 3) ฝ่ายตรวจสอบภายใน เป็นหน่วยงานที่มีความเป็นอิสระและรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และรายงานการดำเนินงานต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ฝ่ายตรวจสอบภายในทำหน้าที่ในการสนับสนุนการทำงาน ของคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทโดยการทำการประเมินความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในที่สำคัญ ฝ่ายตรวจสอบภายในได้จัดทำแผนการตรวจสอบประจำปี โดยพิจารณาตามปัจจัยเสี่ยง (Risk Based Approach) ซึ่งจะเน้นความเสี่ยงที่มีความสำคัญ

มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ และความถูกต้องของรายงานทางการเงิน คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณา สอบทานและอนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปีดังกล่าว รวมทั้งติดตามผลการตรวจสอบและผลการปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบภายในเป็นรายไตรมาสประเด็นที่ตรวจพบจะถูกนำมาพิจารณาว่ามีผลกระทบในวงกว้างหรือไม่ ประเด็นจากการตรวจสอบที่สำคัญจะถูกรายงานต่อ คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท โดย คณะกรรมการตรวจสอบจะทำการติดตามการแก้ไขหรือปรับปรุงของฝ่ายจัดการจนกว่าจะได้ข้อสรุปเป็นที่น่าพอใจ นอกจากนี้ รายงานที่สำคัญจะถูกนำเสนอต่อคณะกรรมการ ตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ ทั้งจากผู้บริหาร ฝ่ายตรวจสอบภายใน และฝ่ายกำกับดูแล โดยรายงานจะครอบคลุมในเรื่องธุรกิจ การเงิน การควบคุมภายใน การดำเนินงานและการปฏิบัติตาม กฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องการควบคุม ภายในของบริษัทฯ ปฏิบัติตามกรอบโครงสร้างการควบคุม ภายในซึ่งอ้างอิงตามมาตรฐานสากลของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Tread way Commission (COSO) ซึ่งสรุปตามองค์ประกอบของการควบคุมแต่ละด้านดังนี้

3.1 สภาพแวดล้อมของการควบคุม(Control Environment)

สภาพแวดล้อมของการควบคุมถือเป็นรากฐานสำคัญของการควบคุมภายในที่มีประสิทธิผล และยังให้ หลักปฏิบัติและโครงสร้างแก่องค์ประกอบอื่นๆ ของระบบควบคุมภายใน ทั้งนี้ องค์ประกอบหลักของ สภาพแวดล้อมการควบคุมของบริษัทฯ ดังนี้

- บริษัทฯ สนับสนุนให้มีสภาพแวดล้อมการทำงาน ที่ดี โดยมีการกำหนดนโยบาย การวางแผน การดำเนินการ การควบคุม และการกำกับดูแล ที่ชัดเจนและเหมาะสม
- บริษัทฯ ยึดมั่นในปรัชญาและจรรยาบรรณธุรกิจ ผ่านการกระทำและพฤติกรรม ซึ่งมีส่วนสำคัญ ในการช่วยให้ระบบการควบคุมภายในสามารถ ทำหน้าที่ได้อย่างเหมาะสม นอกจากนี้ ยังได้จัดทำ คู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ (Codes of Conduct) เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และ พนักงานทุกคน
- คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหารในทุกระดับ ชั้น ได้แสดงให้เห็นถึงความสำคัญของคุณค่า ความซื่อสัตย์ มีจริยธรรม มีการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเท่าเทียมกันโดยคำนึงถึง ความเป็นธรรมต่อทุกฝ่ายตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดี
- มีการจัดโครงสร้างการบริหารองค์กรให้เหมาะสม กับขนาดและการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยระบุถึงสายอำนาจการบังคับบัญชาและความรับผิดชอบที่ชัดเจน

- คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหารได้กำหนด อำนาจในการดำเนินการและระดับวงเงินอนุมัติ รายการประเภทต่างๆ ไว้เป็นลายลักษณ์อักษร ในตารางอำนาจอนุมัติและระดับวงเงินอนุมัติ (Delegated of Authority)
- บริษัทฯ ได้นำนโยบายการให้ข้อมูลการกระทำผิด และการทุจริตมาใช้ เพื่อเป็นช่องทางในการรายงานการทุจริต ความผิดพลาด และการบิดเบือนข้อเท็จจริงโดยฝ่ายบริหาร โดย คณะกรรมการตรวจสอบจะสอบทานรายงาน การรับแจ้งข้อมูลการกระทำผิดและการทุจริต เป็นประจำทุกไตรมาส

3.2 การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

ผู้บริหารได้กำหนดนโยบาย มาตรฐาน และข้อพึง ปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง โดยเน้นว่า การบริหารความเสี่ยงถือเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบ ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน เพื่อให้ สามารถบรรลุวัตถุประสงค์เชิงธุรกิจของบริษัทฯ คณะกรรมการบริษัทได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ บริหารความเสี่ยง ทำหน้าที่ในการดำเนินการทบทวน กรอบนโยบายการบริหารความเสี่ยง และโครงสร้าง การบริหารความเสี่ยง รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะทางใน การบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องต่อทิศทางกลยุทธ์ การดำเนินงานและแผนธุรกิจ พร้อมกำกับดูแลติดตาม และสอบทานการรายงานการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญ เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานและสภาพแวดล้อม ที่เปลี่ยนแปลงไป

3.3 กิจกรรมการควบคุม (Control Activities)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการควบคุมภายในที่มี ประสิทธิภาพ ภายใต้ความเสี่ยงที่สามารถยอมรับได้ เหมาะสมกับธุรกิจและการปฏิบัติงานของพนักงาน ในแต่ละฝ่าย การควบคุมภายในถูกกำหนด ให้มีการปฏิบัติผ่านข้อกำหนด นโยบาย และวิธี การปฏิบัติงานของหน่วยงานต่างๆ ภายในบริษัทฯ และได้มีการสอบทานและพัฒนาอย่างสม่ำเสมอ การทำรายการธุรกรรมระหว่างบริษัทฯ และบุคคล ที่เกี่ยวข้องกันรวมทั้งข้อตกลงต่างๆ ทางการค้าได้มีการ ควบคุมดูแลอย่างระมัดระวังและรอบคอบ และเป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการ กำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์ แห่งประเทศไทย และหน่วยงานกำกับดูแลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังสนับสนุนให้พนักงาน ตระหนักถึงความสำคัญในการปฏิบัติตามระบบ การควบคุมภายในที่วางไว้ รวมทั้งกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อลดความเสี่ยงในด้าน ต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นรวมทั้งความเสี่ยงจากการทุจริตและ การไม่ปฏิบัติตามกฎหมายต่างๆ

3.4 ข้อมูลและการติดต่อสื่อสาร (Information & Communication)

ระบบสารสนเทศของบริษัทฯ ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจบริษัทฯ ยังให้ความสำคัญเกี่ยวกับความถูกต้อง เชื่อถือได้และทันต่อเวลาของข้อมูลสารสนเทศ รวมถึง การสื่อสารข้อมูล เพื่อนำข้อมูลมาใช้ประกอบการตัดสินใจได้ทันเวลา ตลอดจนมีระบบการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล และการกำหนดแผนสำรองฉุกเฉินที่มีประสิทธิภาพ สำหรับป้องกันในเรื่องความปลอดภัยของระบบสารสนเทศ ขณะที่เมื่ออุบัติภัยร้ายแรงจนระบบไม่สามารถปฏิบัติงานได้ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีระบบการจับเก็บข้อมูลที่สามารถตรวจสอบความถูกต้อง ย้อนหลังได้ และระบบข้อมูลที่สามารถวิเคราะห์หรือ บ่งชี้จุดที่อาจจะเกิดความเสียหาย ซึ่งทำการประเมิน และจัดการความเสี่ยงพร้อมทั้งบันทึกหรือรายงานผลไว้อย่างครบถ้วน โดยบริษัทฯ ได้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ในการจัดเก็บข้อมูลจากรางทางคอมพิวเตอร์ ตามประกาศกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร บริษัทฯ ได้ลงทุนเพื่อสร้างระบบการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพทั้งจากภายในและภายนอก และจัดให้มีการสื่อสารภายในองค์กรผ่านช่องทางหลายช่องทาง มีการจัดส่งเอกสารซึ่งประกอบด้วย ข้อมูลที่เพียงพอต่อการตัดสินใจสำหรับการประชุม ผู้ถือหุ้น การประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมย่อยอื่นๆ โดยส่งข้อมูลให้แก่ผู้ถือหุ้น กรรมการ และผู้เข้าร่วมประชุมเป็นการล่วงหน้าก่อนการประชุมในระยะเวลาที่เหมาะสม

3.5 การติดตามผล (Monitoring)

จากระบบข้อมูลในปัจจุบันที่สามารถให้ข้อมูลที่เชื่อถือได้และทันต่อเวลาทำให้ฝ่ายบริหารและคณะกรรมการบริษัทสามารถควบคุมและติดตามผลการดำเนินงานผ่านรายงานทางการเงินได้อย่างมีประสิทธิภาพ และช่วยให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายทางธุรกิจที่วางไว้ได้ ในขณะที่เดียวกันก็สามารถสอบทาน ประเมิน และให้คำแนะนำเพื่อปรับปรุงแผนธุรกิจผ่านกระบวนการกำกับดูแลที่มีประสิทธิภาพโดยฝ่ายตรวจสอบภายในทำการตรวจสอบการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องฝ่ายตรวจสอบภายในปฏิบัติงานตามแผนการตรวจสอบที่ได้รับการอนุมัติและติดตามผลจากคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งแผนการตรวจสอบจัดทำขึ้นจากผลการประเมินและวิเคราะห์ความเสี่ยงของบริษัทฯ รวมถึงลำดับความสำคัญของบริษัทย่อยในกลุ่มบริษัท กลุ่มธุรกิจหลัก และกระบวนการที่เกี่ยวข้อง ผลของการตรวจสอบและการติดตามการปรับปรุง

แก้ไขจะนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ จนถึงปัจจุบัน ผลการตรวจสอบไม่พบข้อบกพร่องของการควบคุมภายในที่มีสาระสำคัญ อย่างไรก็ตาม ได้มีการเสนอแนะเพื่อปรับปรุงระบบการควบคุมภายในบางจุดที่ตรวจพบ คณะกรรมการบริษัทจะทำการสอบทานประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในเป็นประจำอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง โดยคำนึงถึงความเสี่ยงที่มีสาระสำคัญ ประเมินผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น และการบริหารจัดการความเสี่ยงนั้นๆ โดยใช้แนวทางแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในที่จัดทำโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบได้ระบุถึงหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงของฝ่ายตรวจสอบภายในร่วมกับประธานกรรมการบริหาร ซึ่งสอดคล้องกับแนวทางตามประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเรื่อง “คุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ พ.ศ. 2558” ในการประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566 โดยมีกรรมการอิสระทั้ง 3 ท่าน เข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการบริษัทได้ประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อยโดยการซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหารและรายงานจากคณะกรรมการตรวจสอบ แล้วสรุปได้ว่าจากการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อยในด้านต่างๆ 5 องค์ประกอบ คือ การควบคุมภายในองค์กร การประเมินความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงาน ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตาม คณะกรรมการเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อยมีความเพียงพอและเหมาะสม โดยบริษัทและบริษัทย่อยได้จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งบริษัทมีระบบควบคุมภายในในเรื่องการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยให้ สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อยจากการที่กรรมการหรือ

ผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน อย่างเพียงพอแล้ว นอกจากนี้ ผู้สอบบัญชีของบริษัท คือ บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาคไทย สอบบัญชี จำกัด ซึ่งเป็นผู้ตรวจสอบงบการเงินรายไตรมาสและประจำปี 2565 ได้ให้ความเห็นในรายงานการสอบบัญชีว่า ไม่ตรวจพบข้อบกพร่องในระบบการควบคุมภายในด้านการบัญชีและการเงินที่สำคัญ

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

บริษัทฯ ได้แต่งตั้ง นายทัตพงศ์ ทรัพย์เจริญ ให้ดำรงตำแหน่ง หัวหน้างานตรวจสอบภายในและเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทตั้งแต่วันที่ 16 มิถุนายน 2564 ซึ่งเป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบประจำไตรมาส 3 ปี 2564 ว่าด้วยเรื่องการพิจารณาและอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่ง หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัท โดยมติที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบว่า นายทัตพงศ์ ทรัพย์เจริญ เป็นผู้ที่มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน ในธุรกิจที่มีลักษณะเดียวกับบริษัท มาเป็นระยะเวลา 7 ปี อาทิ เช่น ประสบการณ์ด้านการตรวจสอบระบบซัพพลายเชน กระบวนการผลิต การบริหารสินค้าคงคลัง การจัดซื้อจัดจ้างและการจ่ายชำระ การขายและการรับชำระ การบริหารการเงินและการบัญชี เป็นต้น อีกทั้งยังร่วมงานกับทางบริษัทฯ มาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 4 ปี โดยตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา นายทัตพงศ์ ทรัพย์เจริญ ได้เข้ารับการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ด้านตรวจสอบภายในและมีความเข้าใจในกิจกรรมและการดำเนินงานของบริษัท และสามารถให้คำแนะนำและความเห็นแก่ผู้ปฏิบัติได้เป็นอย่างดี จึงมีความเหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวได้อย่างเหมาะสมเพียงพอ

คุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในปรากฏในเอกสารแนบ 3

หัวหน้างานกำกับดูแล

เนื่องจากในขณะนี้บริษัทฯ อยู่ระหว่างกระบวนการสรรหา จึงมอบหมายให้ นายนิติโรจน์ มโนลม้าย เลขานุการบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบงานการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (compliance department) เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของหน่วยงานทางการที่กำกับดูแลการประกอบธุรกิจของบริษัท โดยมีคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

รายการระหว่างกัน

สรุปรายละเอียดความสัมพันธ์ของบุคคลและนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกับบริษัทฯ และ รายการระหว่างกันของบริษัทฯ

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้พิจารณารายการที่เกิดขึ้นกับบุคคลและนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกับบริษัทฯ ตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ฉบับแก้ไขเพิ่มเติมที่มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 31 สิงหาคม 2551 เป็นต้นมา (มาตรา 89/12) และประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 21/2551 เรื่องหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันกำหนดให้บริษัทจดทะเบียนปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์กำหนด ประกอบด้วย

1. กรรมการ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทจดทะเบียน ผู้ที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการหรือผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุม รวมทั้งผู้เกี่ยวข้องและญาติสนิทของบุคคลดังกล่าว
2. นิติบุคคลใดๆ ที่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมเป็นบุคคลตาม (1)
3. บุคคลใดๆ ที่พฤติการณ์บ่งชี้ได้ว่าเป็นผู้กระทำการแทนหรืออยู่ภายใต้อิทธิพลของ (1) และ (2)

4. กรรมการของนิติบุคคลที่มีอำนาจควบคุมกิจการบริษัท
5. คู่สมรส บุตร หรือ บุตรบุญธรรมที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการตาม (4)
6. นิติบุคคลที่บุคคลตาม (4) หรือ (5) มีอำนาจควบคุมกิจการ
7. บุคคลใดที่กระทำการด้วยความเข้าใจหรือความตกลงว่าหากบริษัททำธุรกรรมที่ให้ประโยชน์ทางการเงินแก่บุคคลดังกล่าว บุคคลดังต่อไปนี้จะได้รับประโยชน์ทางการเงินด้วย
 - 7.1 กรรมการของบริษัท
 - 7.2 ผู้บริหารของบริษัท
 - 7.3 บุคคลที่มีอำนาจควบคุมกิจการบริษัท
 - 7.4 กรรมการของบุคคลที่มีอำนาจควบคุมกิจการบริษัท
 - 7.5 คู่สมรส บุตรหรือบุตรบุญธรรมที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลตาม 7.1 ถึง 7.4

พบว่ามียุทธการระหว่างกันของบริษัทฯ ที่เกิดขึ้นในรอบปี 2564 และ 2565 สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2565 ตามลำดับดังนี้

บุคคลหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง / ลักษณะธุรกิจ / ความสัมพันธ์	ประเภทรายการ	มูลค่าของรายการ (ล้านบาท)		ความเห็นว่าเป็น / ความสมเหตุสมผล / ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		2565	2564	
<p>1. บริษัท พี เอ็ม เคมีคัล จำกัด</p> <p>ลักษณะธุรกิจ นำเข้าและจำหน่ายสารเคมี สีย้อมย่นต์และสีทาอาคาร</p> <p>ความสัมพันธ์กรรมการ คือ นายสรวิทย์ พรพัฒน์ภักษ์ ผู้ถือหุ้นร่วมกัน คือ</p> <p>1) นายสรวิทย์ พรพัฒน์ภักษ์ 2) นางสาวญา งามไพบูลย์สมบัติ และ 3) นายสรานนท์ พรพัฒน์ภักษ์</p>	<p>ประเภทรายการ</p> <p>1) เข้าใกล้สินค้า บริษัทฯ เข้าใกล้สินค้าจาก บจก. พี เอ็ม เคมีคัล จำนวน 1 แห่ง มีพื้นที่ 1,320 ตารางเมตร ตั้งอยู่ที่ 15 ซอยเสรีไทย 87 ถนนเสรีไทย แขวงมีนบุรี เขตมีนบุรี กรุงเทพฯ เพื่อใช้ในการเก็บบรรจุภัณฑ์ สำหรับผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ในอัตราค่าเช่าเดือนละ 66,000 บาท (หรือคิดเป็น 50 บาทต่อตารางเมตร) จ่ายชำระเป็นประจำทุกเดือน โดยเริ่มเช่าตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2561 มีกำหนดระยะเวลา 12 เดือน (ต่ออายุสัญญาทุกปี)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าเช่า - ค่าบริการ - เงินประกันค่าเช่าที่จะได้รับคืน - เจ้าหนี้การค้า 	<p>2565</p>	<p>2564</p>	<p>การเข้าใกล้สินค้าจาก บจก. พี เอ็ม เคมีคัล เพื่อใช้ในการเก็บ สีย้อมย่นต์สำหรับผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ในอัตราค่าเช่า เดือนละ 50 บาทต่อตารางเมตรเป็นอัตราค่าเช่าที่เทียบเคียง ได้กับค่าเช่าใกล้เคียงในบริเวณใกล้เคียง ที่มีอัตราค่าเช่าระหว่าง 100 - 110 บาทต่อตารางเมตรต่อเดือน และเงื่อนไขของการชำระ ราคาเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าปกติเช่นเดียวกับ รายการเช่าทั่วไป โดยบริษัทฯ เลือกพื้นที่ของ บจก. พี เอ็ม เคมีคัล เนื่องจากสามารถตอบสนองทั้งพื้นที่ใช้สอยไม่ใหญ่ เกินความจำเป็น ราคาค่าเช่าต่อตารางเมตรมีความเหมาะสม และระยะทางที่ไม่ไกลจากบริษัทฯ</p>

บุคคลหรือนิติบุคคลที่อาจมี ความขัดแย้ง / ลักขณະຮຸກຮົງ / ความสัมพันธ์	ประเภทรายการ	มูลค่าของรายการ (ล้านบาท)		ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ / ความสมเหตุสมผล / ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		2565	2564	
2) การซื้อวัตถุดิบและสีทาอาคารบริษัทฯ ซื้อวัตถุดิบบางประเภทซึ่งโดยหลักได้แก่ น้ำแรงชนิดพิเศษ สติ๊กเกอร์ป้องกันสีค่าปอลอม รวมถึงสีทาอาคารสำหรับโรงงานและ สำนักงานของบริษัทฯ จาก บจก. พี เอ็ม เคมีคัล โดยราคาขายและเงื่อนไขการชำระราคา เป็นราคาต่อหน่วยสินค้า และมีกำไรคิด ค่าบริการขนส่งแยกต่างหากตามค่าใช้จ่าย ที่เกิดขึ้นจริง		0.7	1.3	รายการซื้อวัตถุดิบและสีทาอาคารดังกล่าวเป็นไปเพื่อ ประโยชน์ของบริษัทฯ โดยราคาซื้อสินค้าโดยหลักมีราคา ที่ต่ำกว่าผู้ขายรายอื่น โดยเงื่อนไขการชำระราคาเป็นไปตาม เงื่อนไขทางการค้าปกติ รายการดังกล่าว จึงมีความจำเป็นและสมเหตุสมผลอย่างไรก็ดีวันที่ 1 มิถุนายน 2560 บริษัทฯ และ บจก. พี เอ็ม เคมีคัล ได้จัดทำบันทึกข้อตกลง เพื่อกำหนดค่าตอบแทนให้แก่ บจก. พี เอ็ม เคมีคัล สำหรับ การจัดซื้อน้ำแรงชนิดพิเศษและสติ๊กเกอร์ป้องกันสีค่าปอลอม ในลักษณะต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม (Cost Plus) ไม่เกิน ร้อยละ 5 เพื่อให้ครอบคลุมค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินการของ บจก. พี เอ็ม เคมีคัล และสอดคล้องกับ ผู้ให้บริการจัดจำหน่ายทั่วไป และหากมีค่าใช้จ่ายในการจัดส่ง สินค้าเกิดขึ้น บจก. พี เอ็ม เคมีคัล จะคิดค่าใช้จ่ายดังกล่าวต่อ บริษัทฯ ตามที่เกิดขึ้นจริง
- ซื้อวัตถุดิบและสีทาอาคาร - ค่าบริการขนส่ง - เจ้าหน้าักรค้า		0.1	0.0	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ: รายการดังกล่าว เกิดขึ้นตามความจำเป็นตามการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทฯ การทำรายการดังกล่าวมีราคา และ เงื่อนไขทั่วไปเสมือนกับที่บริษัทฯ ทำรายการกับบุคคล ภายนอก ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบและเห็นด้วย กับการทำบันทึกข้อตกลงระหว่างบริษัทฯ และ บจก. พี เอ็ม เคมีคัล ซึ่งเป็นการทำหนดราคากับบริษัทฯ ในลักษณะ Cost Plus ซึ่งจะช่วยให้รายการซื้อสินค้าดังกล่าวมีความ เหมาะสมมากขึ้น

บุคคลหรือนิติบุคคลที่อาจมี ความขัดแย้ง / ลักษณะธุรกิจ / ความสัมพันธ์	ประเภทรายการ	มูลค่าของรายการ (ล้านบาท)		ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ / ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		2565	2564	
	ประเภทรายการ			<p>ในการจำหน่ายสินค้าให้แก่ บจก. พี เอ็ม เคมีคัล เป็นไปตามอัตราและเงื่อนไขทางการค้าที่สามารถเทียบเคียงได้กับ บจก. นามู โลพี พลัส และ บจก. สกิน เมค สไมล์ จำหน่ายให้กับบุคคลภายนอก</p> <p>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ: รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล เป็นประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดย บจก. พี เอ็ม เคมีคัล มีราคาซื้อขายระหว่างกันเป็นไปตามราคามาตรฐานที่ บจก. นามู โลพี พลัส และ บจก. สกิน เมค สไมล์ กำหนดไว้ชัดเจน คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบและเห็นด้วยว่ารายการขายสินค้าดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล</p>
<p>2. บริษัท เดอะ ไพร์ทิน จำกัด</p> <p>ลักษณะธุรกิจ</p> <p>ผู้แทนจำหน่ายสินค้าของบริษัทฯ ในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑลไปยังช่องทางจำหน่ายต่างๆ ที่กลุ่มบริษัทฯ ไม่ได้ขายโดยตรง</p> <p>ความสัมพันธ์กรรมการ คือ นายนิติโรจน์ มโนลมาย์</p> <p>ความสัมพันธ์ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (98%) คือ นางสาวพรเพ็ญ สรวงเกษมเป็นผู้สมรสของ นายนิติโรจน์ มโนลมาย์ ซึ่งเป็นกรรมการบริษัทฯ และเป็นกรรมการและผู้ถือหุ้นใน บจก.เดอะ ไพร์ทิน</p>	<p>รายได้จากการขาย บจก.เดอะ ไพร์ทิน เป็นหนึ่งในผู้แทนจำหน่ายสินค้าให้แก่กลุ่มบริษัทฯ ไปยังช่องทางจำหน่ายต่างๆ ที่กลุ่มบริษัทฯ ไม่ได้ขายโดยตรง โดย บจก. นามู โลพี พลัส (บริษัทย่อย) ขายสินค้าให้ บจก.เดอะ ไพร์ทิน ในลักษณะขายขาดในราคาขายสุทธิ ภายหลังหักค่าตอบแทนในการกระจายสินค้า โดย บจก. นามู โลพี พลัส เป็นผู้กำหนดราคาขายและ กลยุทธ์ทางการตลาดที่ บจก. เดอะ ไพร์ทิน ขายให้แก่ลูกค้า ซึ่ง บจก. นามู โลพี พลัส จะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการขายที่เกิดขึ้น ตามจริง ราคาขายและค่าตอบแทนในการจำหน่ายสินค้าที่ขายให้แก่ บจก.เดอะ ไพร์ทิน เป็นไปตามสัญญา</p>			<p>บจก.เดอะ ไพร์ทิน เป็นผู้แทนจำหน่ายสินค้าในการกระจายสินค้าให้แก่กลุ่มบริษัท ซึ่งราคาซื้อขายระหว่างกัน เป็นไปตามราคามาตรฐานที่บริษัทฯ กำหนดไว้ชัดเจน เพื่อขายให้กับผู้แทนจำหน่ายสินค้าทุกราย โดย บจก.เดอะ ไพร์ทิน ต้องจำหน่ายต่อตามราคาบริษัทฯ กำหนด นอกจกนั้น ค่าตอบแทนที่ให้แก่ บจก.เดอะ ไพร์ทิน ในการจำหน่ายสินค้าให้แก่บริษัทฯ เป็นไปตามสัญญา และมีอัตราและเงื่อนไขทางการค้าที่สามารถเทียบเคียงได้กับ บจก. นามู โลพี พลัส ให้แก่ตัวแทนจำหน่ายสินค้ารายอื่นอย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีส่วนลดล่วงหน้าให้แก่ บจก.เดอะ ไพร์ทิน เพื่อให้ครอบคลุมค่าใช้จ่ายส่งเสริมการขายต่างๆ ที่เกิดขึ้นจริง ซึ่งได้แก่ส่วนลดในการขายสินค้า</p>



บุคคลหรือนิติบุคคลที่อาจมี ความขัดแย้ง / ลักขณະຮຸກຮີງ / ความสัมพันธ์	ประเภทรายการ	มูลค่าของรายการ (ล้านบาท)		ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ / ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		2565	2564	
	Us-ประเภทรายการ	2565	2564	
	และมีอัตราและเงื่อนไขทางการเงินที่สามารถ เทียบเคียงได้กับที่ บจก. นามู โพลี พลัส ให้แก่ ผู้แทนจำหน่ายสินค้ารายอื่น - รายได้จากการขายสินค้าสุทธิ - ค่าใช้จ่ายส่งเสริมการขาย - ลูกหนี้การค้า - ค่าใช้จ่ายจ่ายชำระรับค่าตอบแทนใน การจำหน่ายสินค้า	2.4 0.4 0.3 0.0	0.8 0.1 0.0 0.0	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ: รายการดังกล่าว มีความสมเหตุสมผล เป็นประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของ บริษัทฯ โดยเฉพาะ โฟร์ทีน โดยมีราคาซื้อขายระหว่างกัน เป็นไปตามราคามาตรฐานที่ บจก. นามู โพลี พลัส กำหนดไว้ อย่างชัดเจน นอกจากนี้ค่าตอบแทนที่ให้แก่ บจก.เดอะ โฟร์ทีน ในการจำหน่ายสินค้าให้แก่บริษัทฯ เป็นไปตามอัตราและ เงื่อนไขทางการเงินที่สามารถเทียบเคียงได้กับบริษัทฯ ให้แก่ ตัวแทนจำหน่ายสินค้ารายอื่น โดยมีค่าใช้จ่ายในการ ส่งเสริม การขายตามจริง ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบและ เห็นด้วยกับการทำบันทึกข้อตกลงระหว่าง บจก. นามู โพลี พลัส และ บจก. เดอะ โฟร์ทีน ซึ่งเป็นกรเพิ่มการตรวจสอบ ความถูกต้องของการขายสินค้าระหว่างบริษัทฯ ให้มากขึ้น
3. บริษัท วิต้าอินโน จำกัด ลักษณะธุรกิจ จำหน่ายเครื่องใช้ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ ชนิดใช้ในครัวเรือน ความสัมพันธ์มีผู้ถือหุ้น (35%) คือ นางสุดารัตน์ พรพัฒน์รักษ์ เป็นผู้สมรสของ นายสราวุฒิ พรพัฒน์รักษ์ ซึ่งเป็น กรรมการบริษัทฯ	บริษัทฯ ซื้อสินค้าจาก บจก. วิต้าอินโน มาเพื่อจัดจำหน่ายให้กับลูกค้า โดยสินค้าที่ซื้อ เช่น เครื่องดูดฝุ่น เครื่องทำความสะอาดด้วย พลังไอออน เครื่องทำความสะอาด และ อุปกรณ์ทำความสะอาดอื่นๆ เป็นต้น โดยมี อัตราและเงื่อนไขทางการเงินที่ตกลงร่วมกัน ในปัจจุบันที่ข้อตกลงการจัดจำหน่ายสินค้า - ซื้อสินค้า - เจ้าหน้าที่การค้า	2.4 -	4.4 0.4	บจก. วิต้าอินโน เป็นผู้จำหน่ายสินค้า ซึ่งราคาซื้อขาย ระหว่างกัน เป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าที่กำหนดไว้อย่าง ชัดเจน เพื่อขายให้กับผู้แทนจำหน่ายสินค้าทุกราย ดังนั้น รายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ: รายการดังกล่าว เกิดขึ้นตามความจำเป็นในการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทฯ การทำการซื้อขายดังกล่าวมีราคา และเงื่อนไขที่ไปเสมือนกับที่ ทำการซื้อขายกับบุคคลภายนอก ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบ รับทราบและเห็นว่ารายการซื้อขายสินค้าดังกล่าวมีความ ความสมเหตุสมผล

บุคคลหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง / ลักษณะธุรกิจ / ความสัมพันธ์	ประเภทรายการ	มูลค่าของรายการ (ล้านบาท)		ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ / ความสัมเหตุผล / ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		2565	2564	
<p>4. กรรมการ ผู้บริหาร และ พนักงานของบริษัทฯ</p> <p>ซื้อขายสินค้าสวัสดิการพนักงานบริษัทฯ และบริษัทย่อย มีนโยบายให้กรรมการผู้บริหารและพนักงานสามารถซื้อสินค้าของบริษัทฯ ได้ในราคาที่ต่ำกว่าราคาตลาด ซึ่งเป็นไปตามนโยบาย เรื่อง สวัสดิการ ส่วนลดในการซื้อผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ สำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน โดยมีมาตรฐานและสิทธิจำกัดเป็นรายเดือน แบ่งตามตำแหน่งอย่างชัดเจน</p> <ul style="list-style-type: none"> - รายได้ - ลูกหนี้การค้า 		0.3	0.4	<p>รายการขายสินค้าดังกล่าวเป็นไปตามนโยบายบริษัทฯ เกี่ยวกับสวัสดิการของพนักงานบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ได้กำหนดมาตรฐานและสิทธิจำกัดต่อคนเป็นรายเดือน แบ่งตามตำแหน่งอย่างชัดเจน โดยให้อัตราส่วนลดที่เท่ากันแก่พนักงานทุกราย ทั้งนี้การให้ส่วนลดแก่กรรมการและผู้บริหารบริษัทฯ ในการซื้อสินค้านั้น เพื่อให้กรรมการและผู้บริหารนำไปเป็นสินค้าทดลองใช้ให้แก่ลูกค้าหรือผู้บริโภคได้นอกจากนี้ การให้ซื้อสินค้าในราคาสวัสดิการยังเป็นการช่วยเพิ่มขวัญกำลังใจ ความผูกพันต่อองค์กร และเป็นแรงจูงใจในการทำงานของพนักงาน ประกอบกับช่วยเพิ่มความผูกพันและความรู้ความเข้าใจของพนักงานต่อสินค้าของบริษัทฯ</p> <p>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ: รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล เป็นประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และมีความสำคัญเนื่องจากระบบการ ผู้บริหาร และพนักงานบางส่วนต้อง</p> <p>มีการนำสินค้าไปเป็นสินค้าทดลองให้แก่ลูกค้าหรือผู้บริโภค นอกจากนี้ ยังเป็นการตอบแทนกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ในขณะที่ยังไม่ได้เสีย ประโยชน์เนื่องจากราคาที่ขายเป็นราคาที่สูงกว่าต้นทุนการผลิตสินค้าของบริษัทฯ และจำนวนสินค้าที่ซื้อต่อเดือนต่อคนมีการกำหนดปริมาณอย่างเหมาะสม</p>

ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการระหว่างกัน

บริษัทฯ มีการรายงานรายการระหว่างกันของบริษัทฯ สำหรับปี 2565 สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566 ได้พิจารณาแล้ว มีความเห็นว่ารายการระหว่างกันของบริษัทฯ สำหรับปี 2565 สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีความสมเหตุสมผล เป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป โดยไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัทฯ และบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติทำรายการระหว่างกัน

กรณีที่มีรายการระหว่างกันของบริษัทฯ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต เช่น ผู้ถือหุ้นใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกันนั้น บริษัทฯ จะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ ผู้ที่มีส่วนได้เสียจะไม่สามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าวได้

ในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้รายการระหว่างกันนั้นต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยบริษัทฯ จะจัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการทำรายการและความสมเหตุสมผลของรายการนั้นๆ ทั้งนี้ สำหรับการทำรายการระหว่างกัน หรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทฯ ได้กำหนดขั้นตอนเกี่ยวกับการทำรายการดังกล่าว ดังนี้

ขั้นตอนในการทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน

1. การพิจารณาการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทฯ จะใช้เกณฑ์เช่นเดียวกับลูกค้าทั่วไป และเป็นไปตามกระบวนการให้สินเชื่อปกติของบริษัทฯ เพื่อสนับสนุนการดำเนินกิจการซึ่งต้องเป็นธรรมและสมเหตุสมผลและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ เช่น ในกรณีในกลุ่มบริษัทฯ มีรายการขอสินเชื่อให้คัดอัตราดอกเบี้ยเช่นเดียวกับที่คิดกับบุคคลภายนอก
2. กรณีที่ไม่มีราคาตั้งกล่าว บริษัทฯ จะพิจารณาเปรียบเทียบราคาสินค้าหรือบริการกับราคาภายนอก ภายใต้เงื่อนไขที่เหมือนหรือคล้ายคลึงกัน
3. บริษัทฯ อาจใช้ประโยชน์จากรายงานของผู้ประเมินอิสระซึ่งแต่งตั้งโดยบริษัทฯ หรือบริษัทในกลุ่มมาทำการเปรียบเทียบราคาสำหรับรายการระหว่างกันที่สำคัญ เพื่อให้มั่นใจว่าราคาตั้งกล่าวสมเหตุสมผลและเพื่อประโยชน์สูงสุดของกลุ่มบริษัทฯ
4. การทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันที่บริษัทฯ หรือกรรมการ หรือผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ มีผลประโยชน์

เกี่ยวข้องที่ไม่ใช่การดำเนินธุรกิจตามปกติ หรือมีเงื่อนไขทางการค้าแตกต่างจากการทำรายการกับลูกค้าทั่วไป หรือบุคคลภายนอกจะดำเนินการได้ต่อเมื่อได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ซึ่งจะต้องไม่มีกรรมการ หรือผู้บริหารระดับสูงที่มีผลประโยชน์เกี่ยวข้องร่วมพิจารณาอนุมัติรายการนั้น และต้องไม่มีเงื่อนไขหรือข้อกำหนดพิเศษผิดไปจากปกติตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด

5. หากบริษัทฯ มีรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันอื่นๆ ที่เข้าข่ายตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าวอย่างเคร่งครัด
6. บริษัทฯ จะต้องเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือ รายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือ รายการระหว่างกัน ตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด โดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และรายงานประจำปี หรือแบบรายงานอื่นใด ตามแต่กรณี และมีการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกันต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนรายการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ ตามหลักเกณฑ์มาตรฐานการบัญชี
7. ให้มีการสอบทานการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันตามแผนงานตรวจสอบ โดยมีส่วนงานตรวจสอบภายใน ซึ่งต้องรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และมีมาตรการควบคุม ตรวจสอบดูแลให้มีการสุ่มสอบทานการทำรายการจริง ถูกต้องตรงตามสัญญาหรือนโยบายหรือเงื่อนไขที่กำหนดไว้

ทั้งนี้ การเข้าทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันจะต้องมีผู้พิจารณาอนุมัติรายการแต่ละรายการ โดยขึ้นอยู่กับขนาดของรายการนั้นๆ โดยที่ขั้นตอนอนุมัติการทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ และวิธีการนำเสนอคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันเป็นดังนี้

การอนุมัติการทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน

1. ในกรณีที่เป็นการทำรายการระหว่างกันที่มีขนาดเล็ก และเป็นรายการที่มีเงื่อนไขการค้าปกติ ฝ่ายจัดการของบริษัทฯ จะเป็นผู้พิจารณาตัดสินใจ
2. ในกรณีที่เป็นการทำรายการระหว่างกันที่มีขนาดกลางและขนาดใหญ่ และเป็นรายการที่มีเงื่อนไขการค้าปกติ คณะกรรมการบริหารของบริษัทฯ จะเป็นผู้พิจารณาตัดสินใจ
3. รายการที่มีขนาดเล็ก และขนาดกลางที่ไม่เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าปกติ คณะกรรมการบริษัท จะเป็นผู้พิจารณาตัดสินใจ
4. รายการที่มีขนาดใหญ่ และไม่เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าปกติ ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เป็นผู้พิจารณาตัดสินใจทำรายการ

โดยมีหลักเกณฑ์การพิจารณาขนาดของรายการ ดังนี้

1. รายการขนาดเล็ก คือ รายการที่มีมูลค่าน้อยกว่าหรือเท่ากับ 1.00 ล้านบาท หรือน้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 0.03 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทฯ แล้วแต่จำนวนใดสูงกว่า
2. รายการขนาดกลาง คือ รายการที่มีมูลค่ามากกว่า 1.00 ล้านบาท แต่น้อยกว่า 20.00 ล้านบาท หรือมากกว่า 0.03 แต่ต่ำกว่าร้อยละ 3.00 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทฯ แล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า
3. รายการขนาดใหญ่ คือ รายการที่มีมูลค่ามากกว่า หรือเท่ากับ 20.00 ล้านบาท หรือมากกว่าร้อยละ 3.00 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทฯ แล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า

วิธีการนำเสนอคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน

1. รายการที่เกี่ยวข้องกันที่อยู่ภายใต้อำนาจอนุมัติของฝ่ายจัดการ ในกรณีที่เป็นการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่อยู่ภายใต้อำนาจอนุมัติของฝ่ายจัดการ ฝ่ายจัดการจะเป็นผู้พิจารณาตัดสินใจ โดยบุคคลที่เกี่ยวข้อง เช่น ฝ่ายสินเชื่อ ฝ่ายบัญชี ฝ่ายปฏิบัติการ หรือผู้บริหารที่เกี่ยวข้องมีหน้าที่รับผิดชอบในการพิจารณาทำรายการต่างๆ ตามขั้นตอนการขออนุมัติในระเบียบปฏิบัติ และตามอำนาจดำเนินการของบริษัทฯ ซึ่งภายหลังจากที่ฝ่ายจัดการพิจารณาอนุมัติแล้ว จะต้องนำเสนอเพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบสอบทานความสมเหตุสมผลของรายการและเปิดเผยการทำรายการไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีของบริษัทฯ ด้วย
2. รายการที่เกี่ยวข้องกันที่อยู่ภายใต้อำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริหาร ในกรณีที่เป็นการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันอยู่ภายใต้อำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริหาร ให้ฝ่ายสินเชื่อและการตลาดหรือฝ่ายที่เป็นต้นเรื่อง นำเสนอรายละเอียดความจำเป็น และความสมเหตุสมผลของรายการนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารเพื่อขออนุมัติเข้าทำรายการ ซึ่งภายหลังจากที่คณะกรรมการบริหารพิจารณาอนุมัติแล้ว จะต้องนำเสนอเพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบสอบทานความสมเหตุสมผลของรายการ และเปิดเผยการทำรายการไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และรายงานประจำปีของบริษัทฯ ด้วย
3. รายการที่เกี่ยวข้องกันที่อยู่ภายใต้อำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อมีการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ที่เป็นรายการขนาดเล็ก และขนาดกลางที่ไม่เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าปกติ ซึ่งอยู่ภายใต้อำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัทฯ ฝ่ายสินเชื่อและการตลาดหรือฝ่ายที่เป็นต้นเรื่อง ต้องนำเสนอรายละเอียดความจำเป็น และความสมเหตุสมผลของรายการ เพื่อขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อเข้าทำรายการ โดยมีขั้นตอนในการดำเนินการ ดังนี้

- 3.1 ฝ่ายสินเชื่อและการตลาดหรือหน่วยงานต้นเรื่องสรุปรายละเอียดในการทำรายการและจัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งหมดนำเสนอต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
 - 3.2 ประธานเจ้าหน้าที่บริหารมอบหมายให้ส่วนตรวจสอบภายในประสานงานกับคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อจัดเตรียมวาระในการประชุม
 - 3.3 ส่วนตรวจสอบภายในร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดทำเอกสารประกอบการประชุม โดยมีข้อสรุปที่เป็นสาระสำคัญ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณา
 - 3.4 เมื่อได้มติที่ประชุมจากคณะกรรมการตรวจสอบ ให้ส่วนเลขานุการบริษัทฯ รวบรวมเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติเข้าทำรายการต่อไป
 - 3.5 เปิดเผยการทำรายการไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และรายงานประจำปีของบริษัทฯ
4. รายการที่เกี่ยวข้องกันที่อยู่ภายใต้อำนาจอนุมัติของผู้ถือหุ้น ในกรณีที่เป็นการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่อยู่ภายใต้อำนาจอนุมัติของผู้ถือหุ้น ให้ฝ่ายสินเชื่อและการตลาดหรือฝ่ายที่เป็นต้นเรื่อง นำเสนอรายละเอียด ความจำเป็น และความสมเหตุสมผลของรายการ เพื่อขอความเห็นจากคณะกรรมการตรวจสอบก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อขอความเห็นชอบ และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติการเข้าทำรายการ โดยมีขั้นตอนในการดำเนินการดังนี้
 - 4.1 หน่วยงานต้นเรื่องสรุปรายละเอียดในการทำรายการและจัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งหมดนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร
 - 4.2 ประธานเจ้าหน้าที่บริหารมอบหมายให้ส่วนตรวจสอบภายในประสานกับคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อจัดเตรียมวาระในการประชุม
 - 4.3 ส่วนตรวจสอบภายในร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดทำเอกสารประกอบการประชุม โดยมีข้อสรุปที่เป็นสาระสำคัญ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณา
 - 4.4 เมื่อได้มติที่ประชุมจากคณะกรรมการตรวจสอบให้ส่วนงานเลขานุการบริษัทฯ รวบรวมเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการเข้าทำรายการต่อไป
 - 4.5 เมื่อได้มติที่ประชุมจากคณะกรรมการบริษัท ให้ส่วนงานเลขานุการบริษัทฯ จัดเตรียมเอกสารเพื่อจัดประชุม และขออนุมัติการทำรายการจากผู้ถือหุ้น โดยจะต้องมีข้อมูลประกอบให้เพียงพอต่อการตัดสินใจ และจะต้องแสดงรายชื่อและจำนวนหุ้นของคุณคนที่เกี่ยวข้องกันที่ไม่มีสิทธิออกเสียงด้วย
 - 4.6 เปิดเผยการทำรายการไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และรายงานประจำปีของบริษัทฯ

นโยบายหรือแนวโน้มนโยบายการระหว่างกัน ในอนาคต

ตามมติคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2565 ได้มีการกำหนดนโยบาย มาตรการ และขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันของบริษัทฯ และบริษัทย่อยกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคตกับบริษัทฯ อาทิ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

ในกรณีที่มีการเข้าทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันในอนาคตบริษัทฯ จะปฏิบัติตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ การเข้าทำรายการดังกล่าวจะไม่เป็นการโยกย้าย หรือถ่ายเทผลประโยชน์ของบริษัทฯ แต่เป็นการทำรายการที่ได้คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นทุกรายเป็นสิ่งสำคัญ

ในกรณีที่เป็นการเข้าทำรายการธุรกิจปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ และเป็นรายการที่เกิดขึ้นต่อเนื่องในอนาคต บริษัทฯ จะกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางในการปฏิบัติให้เป็นไปตามลักษณะการค้า โดยทั่วไป โดยอ้างอิงกับราคาและเงื่อนไขที่เหมาะสมและยุติธรรม สมเหตุสมผล สามารถตรวจสอบได้ และนำเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็นและคณะกรรมการบริษัท เป็นผู้พิจารณาอนุมัติการทำรายการดังกล่าว นอกจากนี้ หากมีการทำรายการระหว่างกัน หรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือมีการเปลี่ยนแปลงข้อตกลงและเงื่อนไขเกี่ยวกับธุรกรรมระหว่างกันกับผู้ถือหุ้นใหญ่ กรรมการ ผู้บริหารหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งหรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ กรรมการที่มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการในวาระที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาการเข้าทำธุรกรรมดังกล่าว

มาตรการคุ้มครองผู้ลงทุน

เพื่อเป็นการคุ้มครองผู้ลงทุน ในอนาคตถ้ามีรายการระหว่างกันของบริษัทฯ เกิดขึ้นกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทฯ จะจัดให้มีการนำเสนอรายการดังกล่าวผ่านที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทที่มีกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุม เพื่อสอบถามและให้ข้อคิดเห็นเพื่อให้รายการระหว่างกันเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อบังคับประกาศข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไป



03

งบการเงิน



งบการเงิน

153

บริษัท ดู เดย์ ครีမ် จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท ดู เดย์ ครีမ် จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ดู เดย์ ครีမ် จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) และของเฉพาะบริษัท ดู เดย์ ครีမ် จำกัด (มหาชน) (บริษัท) ตามลำดับ ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน รวมถึงหมายเหตุซึ่งประกอบด้วยสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญและเรื่องอื่นๆ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของกลุ่มบริษัทและบริษัท ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทและบริษัทตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

การด้อยค่าของค่าความนิยมและสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	
อ้างอิงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3(ฉ), 3(ญ), 3(ฎ), 11 และ 12	
เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร
<p>กลุ่มบริษัทที่มีค่าความนิยมที่มีนัยสำคัญและสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นที่อายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน ซึ่งส่วนใหญ่เกิดจากการซื้อธุรกิจ</p> <p>ผู้บริหารจำเป็นต้องมีการพิจารณาการด้อยค่าเป็นประจำทุกปี การประเมินมูลค่าที่ได้รับคืนมาจากมูลค่าจากการใช้ซึ่งประมาณจากการคิดลดกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตที่เกิดขึ้นจากการใช้สินทรัพย์นั้น ซึ่งทางบริษัทได้จ้างผู้ประเมินอิสระเพื่อช่วยในการวิเคราะห์</p> <p>การใช้ดุลยพินิจที่สำคัญเป็นสิ่งจำเป็นในการกำหนดข้อสมมติซึ่งอาจมีความไม่แน่นอนในการประมาณและการคิดลดกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคต ข้าพเจ้าจึงเห็นว่าเรื่องดังกล่าวเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ</p>	<p>วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้ารวมถึง</p> <ul style="list-style-type: none"> • สอบถามผู้บริหารและทำความเข้าใจถึงกระบวนการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน • ประเมินความรู้ ความสามารถ และความเป็นอิสระของผู้ประเมินราคาอิสระของกลุ่มบริษัท • พิจารณาข้อสมมติที่สำคัญในรายงานการประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ โดยเปรียบเทียบผลการประมาณการกับแนวโน้มของอุตสาหกรรม ข้อมูลที่หาได้จากแหล่งข้อมูลภายนอกและภายใน รวมทั้งประเมินแบบจำลองทางการเงินที่กลุ่มบริษัทใช้กำหนดอัตราคิดลด • วิเคราะห์ความอ่อนไหวของข้อสมมติที่สำคัญ และ • พิจารณาความเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

การรับรู้รายได้จากการขายและการวัดมูลค่าค่าส่งเสริมการขายค้างจ่าย	
อ้างอิงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3(ท), 3(ณ) และ 16	
เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร
<p>รายได้จากการขายสินค้าคิดเป็นร้อยละ 91 ของรายได้รวมของกลุ่มบริษัท เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีสัญญากับลูกค้าซึ่งมีเงื่อนไขในการให้ส่วนลด รายการส่งเสริมการขาย รวมถึงการให้ส่วนลดพิเศษเพื่อกระตุ้นยอดขายในบางช่วงเวลา มูลค่าค่าส่งเสริมการขายค้างจ่ายเหล่านี้ ณ สิ้นปีจะคำนวณจากประมาณการยอดขายที่คาดไว้ เนื่องจากมูลค่าดังกล่าวมีนัยสำคัญและเกี่ยวข้องกับการใช้ดุลยพินิจ ข้าพเจ้าจึงเห็นว่าเรื่องดังกล่าวเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ</p>	<p>วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้ารวมถึง</p> <ul style="list-style-type: none"> • ทำความเข้าใจนโยบายการประมาณการรายการส่วนลดและค่าส่งเสริมการขายของกลุ่มบริษัท • ประเมินการออกแบบและสุ่มทดสอบความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการประมาณการรายการส่วนลด และค่าส่งเสริมการขาย • สุ่มทดสอบการคำนวณรายการการให้ส่วนลด ค่าส่งเสริมการขาย การตั้งค่าส่งเสริมการขายค้างจ่าย กับเอกสารที่เกี่ยวข้องว่าเป็นไปตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาและข้อตกลงทางการค้าที่เกิดขึ้นระหว่างปีและช่วงใกล้สิ้นปี • สุ่มทดสอบความเหมาะสมของการตั้งค่าส่งเสริมการขายค้างจ่ายกับเอกสารการจ่ายเงิน ใบลดหนี้และเอกสารภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชีที่เกี่ยวข้อง และ • พิจารณาความเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ คือ การอ่านข้อมูลอื่นตามที่ระบุข้างต้นเมื่อจัดทำแล้ว และพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลและขอให้ทำการแก้ไข

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัท หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อพิจารณาได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า โดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระและดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

(วิระชัย รัตนจักรสกุล)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เลขทะเบียน 4323

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ไทย สอบบัญชี จำกัด

กรุงเทพมหานคร

24 กุมภาพันธ์ 2566

บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
สินทรัพย์	หมายเหตุ	2565	2564	2565	2564
		(บาท)			
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	2,450,646,145	887,921,299	2,080,347,290	559,709,086
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	6	553,600,096	679,322,928	377,276,574	308,236,768
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	4	-	-	85,000,000	145,000,000
สินค้าคงเหลือ	7	667,837,389	397,159,881	129,445,189	64,771,222
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	21	671,609,928	2,269,343,360	671,609,928	2,269,343,360
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		5,438,857	5,684,597	457,528	1,583,678
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		4,349,132,415	4,239,432,065	3,344,136,509	3,348,644,114
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	8	-	-	1,415,664,060	1,392,760,400
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	9	225,330,722	241,055,798	202,499,759	218,896,523
สินทรัพย์สิทธิการไร้	10	70,418,338	88,330,711	47,881,529	52,825,270
ค่าความนิยม	11	170,900,114	170,900,114	-	-
สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นนอกจากค่าความนิยม	12	409,921,585	414,484,872	20,605,781	12,092,758
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้	13	25,392,000	25,473,000	20,192,000	20,273,000
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม	18	63,039,592	37,835,326	12,444,181	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		4,255,002	6,193,763	2,189,601	2,666,139
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		969,257,353	984,273,584	1,721,476,911	1,699,514,090
รวมสินทรัพย์		5,318,389,768	5,223,705,649	5,065,613,420	5,048,158,204

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	2565	2564	2565	2564
		(บาท)			
หนี้สินหมุนเวียน					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น		411,711,804	293,341,196	123,670,105	69,663,751
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	13	16,826,376	21,635,119	5,491,669	8,661,385
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		39,426,971	35,796,508	19,301,688	23,631,797
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		2,587,362	7,923,909	1,118,767	1,555,502
รวมหนี้สินหมุนเวียน		470,552,513	358,696,732	149,582,229	103,512,435
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
หนี้สินตามสัญญาเช่า	13	55,476,884	69,601,136	43,265,193	45,861,783
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	18	25,444,689	35,521,315	-	4,869,339
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	14	33,856,377	37,958,933	7,975,932	4,942,879
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		114,777,950	143,081,384	51,241,125	55,674,001
รวมหนี้สิน		585,330,463	501,778,116	200,823,354	159,186,436

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	31 ธันวาคม		31 ธันวาคม		
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)	หมายเหตุ	2565	2564	2565	2564
		(บาท)			
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
(หุ้นสามัญจำนวน 318,000,000 หุ้น มูลค่า 1 บาทต่อหุ้น)		318,000,000	318,000,000	318,000,000	318,000,000
หุ้นที่ออกและชำระแล้ว					
(หุ้นสามัญจำนวน 317,887,700 หุ้น มูลค่า 1 บาทต่อหุ้น)		317,887,700	317,887,700	317,887,700	317,887,700
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น					
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		4,399,859,862	4,399,859,862	4,399,859,862	4,399,859,862
ส่วนต่ำกว่าทุนจากการเปลี่ยนแปลง					
สัดส่วนเงินลงทุนในบริษัทย่อย		(43,627,513)	(43,627,513)	-	-
กำไร (ขาดทุน) สะสม					
จัดสรรแล้ว					
ทุนสำรองตามกฎหมาย	15	31,800,000	31,800,000	31,800,000	31,800,000
ยังไม่ได้จัดสรร (ขาดทุนสะสม)		(38,045,010)	(34,618,787)	115,242,504	139,424,206
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		286,768	5,925,031	-	-
รวมส่วนของบริษัทใหญ่		4,668,161,807	4,677,226,293	4,864,790,066	4,888,971,768
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		64,897,498	44,701,240	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		4,733,059,305	4,721,927,533	4,864,790,066	4,888,971,768
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		5,318,389,768	5,223,705,649	5,065,613,420	5,048,158,204

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
		2565	2564	2565	2564
		(บาท)			
รายได้					
รายได้จากการขาย	16	1,602,798,219	1,411,311,210	262,994,080	155,352,020
รายได้ดอกเบี้ย		6,440,746	713,920	8,888,150	5,008,178
เงินปันผลรับจากบริษัทย่อย	4, 8	-	-	73,499,910	56,399,552
เงินปันผลรับจากสินทรัพย์ทางการเงิน		28,189,430	77,022,278	28,189,430	77,022,278
กำไรสุทธิจากการจำหน่ายสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน		113,713,590	279,284,802	113,713,590	278,011,869
รายได้ค่าบริการจัดการ	4	-	-	98,462,236	3,751,407
รายได้อื่น		12,728,543	5,948,254	19,176,527	6,982,691
รวมรายได้		1,763,870,528	1,774,280,464	604,923,923	582,527,995
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนขาย	7, 17	556,544,406	559,217,549	203,176,743	177,001,969
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	17	564,555,349	546,135,855	8,620,826	6,606,189
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	17	331,666,649	276,226,105	160,601,953	102,847,748
ขาดทุนสุทธิจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงิน	21	141,613,722	256,659,767	141,613,722	256,659,767
รวมค่าใช้จ่าย		1,594,380,126	1,638,239,276	514,013,244	543,115,673
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน		169,490,402	136,041,188	90,910,679	39,412,322
ต้นทุนทางการเงิน		2,352,343	1,294,797	1,959,718	625,821
(กลับรายการ) ขาดทุนจากการด้อยค่าซึ่งเป็นไปตาม TFRS 9	6	(2,437,030)	6,187,065	-	(1,703,858)
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม					
ที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย		-	576,377	-	-
กำไรก่อนภาษีเงินได้		169,575,089	127,982,949	88,950,961	40,490,359
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	18	34,288,500	26,037,302	3,112,665	(3,542,292)
กำไรสำหรับปี	16	135,286,589	101,945,647	85,838,296	44,032,651

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	หมายเหตุ	2565	2564	2565	2564
		(บาท)			
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น					
รายการที่อาจถูกจัดประเภทใหม่					
ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน		(8,854,342)	12,714,799	-	-
รวมรายการที่อาจถูกจัดประเภทใหม่					
ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		(8,854,342)	12,714,799	-	-
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่					
ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลกำไรจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	14, 18	8,590,331	-	1,548,465	-
กำไรเงินได้ของรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่					
ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	18	(1,718,066)	-	(309,693)	-
รวมรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่					
ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		6,872,265	-	1,238,772	-
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี- สุทธิจากภาษี		(1,982,077)	12,714,799	1,238,772	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		133,304,512	114,660,446	87,077,068	44,032,651
การแบ่งปันกำไร					
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	19	100,967,616	81,318,753	85,838,296	44,032,651
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		34,318,973	20,626,894	-	-
กำไรสำหรับปี		135,286,589	101,945,647	85,838,296	44,032,651
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม					
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		102,194,284	92,579,556	87,077,068	44,032,651
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		31,110,228	22,080,890	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		133,304,512	114,660,446	87,077,068	44,032,651
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	19	0.32	0.26	0.27	0.14

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

หมายเหตุ	งบการเงินรวม									
	งบการเงินรวม	องค์ประกอบอื่น ของส่วนของผู้ถือหุ้น								
	ส่วนค่ากว่าทุน	กำไร (ขาดทุน) สะสม	ส่วนได้เสีย ของ บริษัทแม่	ส่วนได้เสีย ของ บริษัทที่เกี่ยวข้อง	ส่วนได้เสีย ของ บริษัทที่เกี่ยวข้อง	ส่วนได้เสีย ของ บริษัทที่เกี่ยวข้อง	ส่วนได้เสีย ของ บริษัทที่เกี่ยวข้อง	ส่วนได้เสีย ของ บริษัทที่เกี่ยวข้อง	ส่วนได้เสีย ของ บริษัทที่เกี่ยวข้อง	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
ชำระบัญชีเงินต้นงวดวันที่ 31 ธันวาคม 2564										
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	317,887,700	4,399,859,862	31,800,000	43,005,310	(5,335,772)	4,719,462,524	173,029,118			4,892,491,642
รายการที่ผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าสู่ส่วนของผู้ถือหุ้น										
การจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น										
เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	20	-	-	(158,942,850)	-	(158,942,850)	-	-	(600,448)	(158,942,850)
เงินปันผลให้แก่ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม										
รวมการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น				(158,942,850)		(158,942,850)			(600,448)	(159,543,298)
การเปลี่ยนแปลงในส่วนได้เสียของบริษัทย่อย										
การได้ซึ่งส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม										
โดยอำนาจควบคุมไม่เปลี่ยนแปลง										
รวมการเปลี่ยนแปลงในส่วนได้เสียของบริษัทย่อย										
รวมรายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าสู่ส่วนของผู้ถือหุ้น										
สิทธิเลือกขายสิทธิทรัพย์สิน										
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี										
กำไร										
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น										
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี										
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	317,887,700	4,399,859,862	31,800,000	(34,618,787)	5,925,031	4,677,226,293	44,701,240			4,721,927,533

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

หมายเหตุ	งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น									
	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น ในบริษัทย่อย	ทุนสำรอง ตามกฎหมาย	ส่วนได้ ซึ่งไม่ได้ จัดสรร (ขาดทุนสะสม) (บาท)	สำรอง การแปลงค่า งบการเงิน	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น ของ บริษัทใหญ่	ส่วนได้เสีย ที่ไม่มีอำนาจ ควบคุม	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565	317,887,700	4,399,859,862	(43,627,513)	31,800,000	(34,618,787)	5,925,031	4,677,226,293	44,701,240	4,721,927,533	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	-	-	-	-	(111,258,770)	-	(111,258,770)	-	(111,258,770)	
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น	-	-	-	-	-	-	-	(10,913,970)	(10,913,970)	
การจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น	-	-	-	-	(111,258,770)	-	(111,258,770)	(10,913,970)	(122,172,740)	
เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	-	-	-	-	100,967,616	-	100,967,616	34,318,973	135,286,589	
เงินปันผลให้แก่ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-	-	6,864,931	(5,638,263)	1,226,668	(3,208,745)	(1,982,077)	
รวมรายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น	-	-	-	-	107,832,547	(5,638,263)	102,194,284	31,110,228	133,304,512	
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	-	100,967,616	-	100,967,616	34,318,973	135,286,589	
กำไร	-	-	-	-	6,864,931	(5,638,263)	1,226,668	(3,208,745)	(1,982,077)	
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	-	107,832,547	(5,638,263)	102,194,284	31,110,228	133,304,512	
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	-	107,832,547	(5,638,263)	102,194,284	31,110,228	133,304,512	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	317,887,700	4,399,859,862	(43,627,513)	31,800,000	(38,045,010)	286,768	4,668,161,807	64,897,498	4,733,059,305	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

งบการเงินเฉพาะกิจการ กำไรสะสม

หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	ทุนสำรอง		ส่วนได้เสีย ทุนอื่น	รวมส่วนของ ผู้ถือหุ้น
			ตามกฎหมาย	ซึ่งไม่ได้จัดสรร		
(บาท)						
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564	317,887,700	4,399,859,862	31,800,000	254,334,405	(35,918,743)	4,967,963,224
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	-	-	-	(158,942,850)	-	(158,942,850)
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น	-	-	-	(158,942,850)	-	(158,942,850)
การจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น	-	-	-	(158,942,850)	-	(158,942,850)
เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	-	-	-	-	-	-
รวมรายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น	-	-	-	-	-	-
สิทธิเลือกขายสินทรัพย์	-	-	-	-	35,918,743	35,918,743
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	44,032,651	-	44,032,651
กำไร	-	-	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	-	-	-
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จประจำปี	-	-	-	44,032,651	-	44,032,651
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	317,887,700	4,399,859,862	31,800,000	139,424,206	-	4,888,971,768

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

งบการเงินเฉพาะกิจการ
 กำไรสะสม

หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	ทุนสำรอง ตามกฎหมาย (บาท)	ยังไม่ได้ จัดสรร	รวมส่วนของ ผู้ถือหุ้น
	317,887,700	4,399,859,862	31,800,000	139,424,206	4,888,971,768
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565					
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565					
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น					
การจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น					
เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	20	-	-	(111,258,770)	(111,258,770)
รวมรายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น				(111,258,770)	(111,258,770)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี					
กำไร				85,838,296	85,838,296
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				1,238,772	1,238,772
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี				87,077,068	87,077,068
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	317,887,700	4,399,859,862	31,800,000	115,242,504	4,864,790,066

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2565	2564	2565	2564
	(บาท)			
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรสำหรับปี	135,286,589	101,945,647	85,838,296	44,032,651
<i>ปรับรายการที่กระทบกำไร (ขาดทุน) เป็นเงินสดรับ (จ่าย)</i>				
กำไรจ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	18 34,288,500	26,037,302	3,112,665	(3,542,292)
ต้นทุนทางการเงิน	2,352,343	1,294,797	1,959,718	625,821
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	9, 10, 12 65,761,422	70,189,781	34,637,506	34,234,882
(กลับรายการ) ผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(2,437,030)	6,187,065	-	(1,703,858)
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	14 7,672,692	8,432,306	4,581,518	1,527,297
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ขังไม่เกิดขึ้น	2,593,919	(1,820,385)	1,342,530	(1,834,551)
ขาดทุนสุทธิจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงิน	21 141,613,722	256,659,767	141,613,722	256,659,767
กำไรสุทธิจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงิน	(113,713,590)	(279,284,802)	(113,713,590)	(278,011,869)
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมที่ผู้ใช้มีส่วนได้เสีย (สุทธิจากภาษี)	-	576,377	-	-
(กลับรายการ) ผลขาดทุนจากการปรับมูลค่าสินค้า	7 (12,387,916)	10,359,003	(7,826,681)	17,080,287
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(6,073)	-	18,491	-
ตัดจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์/สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน	641,917	128,811	16,156	264,099
เงินปันผลรับ	(28,189,430)	(77,022,278)	(101,689,340)	(133,421,830)
ดอกเบี้ยรับ	(6,440,746)	(713,920)	(8,888,150)	(5,008,178)
	227,036,319	122,969,471	41,002,841	(69,097,774)
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	120,804,871	(325,981,707)	(53,176,935)	21,491,770
สินค้าคงเหลือ	(258,289,592)	(46,111,243)	(56,847,286)	(10,069,855)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	245,740	869,934	1,126,150	(494,482)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	1,938,761	(954,376)	476,538	(2,161,870)
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	120,290,782	30,502,743	55,781,172	(6,066,838)
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	14 (3,184,917)	(5,246,336)	-	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(5,336,547)	751,174	(436,735)	241,784
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) การดำเนินงาน	203,505,417	(223,200,340)	(12,074,255)	(66,157,265)
ภาษีเงินได้จ่ายออก	(61,749,459)	(39,563,758)	(25,065,988)	(19,682,752)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	141,755,958	(262,764,098)	(37,140,243)	(85,840,017)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	หมายเหตุ	2565	2564	2565	2564
					(บาท)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน					
การเปลี่ยนแปลงในเงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้		81,000	(5,000,000)	81,000	-
เงินสดจ่ายเพิ่มทุนในบริษัทย่อย		-	-	-	(295,000,000)
เงินสดจ่ายสำหรับเงินลงทุนในบริษัทย่อย		-	-	(22,903,660)	(161,600,000)
เงินสดรับจากการขายเงินลงทุนในบริษัทร่วม		-	79,666,657	-	-
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	21	(1,233,401,117)	(3,224,480,247)	(1,233,401,117)	(3,224,480,247)
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น		2,803,234,417	3,813,300,311	2,803,234,417	3,813,300,311
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์		(12,889,420)	(18,191,602)	(8,500,139)	(14,859,485)
เงินสดรับจากการขายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์		6,075	55,900	7,435	-
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน		(10,935,548)	(3,978,209)	(10,781,548)	(2,801,431)
เงินสดจ่ายสำหรับเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย		-	-	(5,000,000)	(90,000,000)
เงินสดรับชำระคืนจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย		-	-	65,000,000	175,000,000
เงินปันผลรับ		28,189,430	77,068,728	84,588,982	77,068,728
ดอกเบี้ยรับ		6,440,305	690,496	8,792,040	2,382,857
กระแสเงินสดสุทธิที่ได้มาจากกิจกรรมลงทุน		1,580,725,142	719,132,034	1,681,117,410	279,010,733
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน					
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		-	(161,600,000)	-	-
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน		9,852,964	-	4,239,091	-
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน		(9,852,964)	-	(4,239,091)	-
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า		(22,695,791)	(21,599,127)	(10,111,544)	(4,628,292)
เงินปันผลจ่ายให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	20	(111,258,770)	(158,942,850)	(111,258,770)	(158,942,850)
เงินปันผลจ่ายให้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		(10,014,328)	-	-	-
ดอกเบี้ยจ่าย		(2,352,343)	(1,140,503)	(1,959,718)	(625,821)
กระแสเงินสดสุทธิที่ใช้ไปนกิจกรรมจัดหาเงิน		(146,321,232)	(343,282,480)	(123,330,032)	(164,196,963)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2565	2564	2565	2564
	(บาท)			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ				
ก่อนผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยน	1,576,159,868	113,085,456	1,520,647,135	28,973,752
ผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยนที่มีต่อเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	(13,435,022)	12,279,954	(8,931)	1,680,983
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ	1,562,724,846	125,365,410	1,520,638,204	30,654,735
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 1 มกราคม	887,921,299	762,555,889	559,709,086	529,054,351
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2,450,646,145	887,921,299	2,080,347,290	559,709,086
ข้อมูลงบกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่ซื้อในระหว่างปีมีรายละเอียดดังนี้				
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่เพิ่มขึ้นในระหว่างปี	9	13,061,212	21,449,395	6,725,321
การเปลี่ยนแปลงในเจ้าหนี้ค่าซื้ออาคารและอุปกรณ์		(171,792)	(3,257,793)	1,774,818
ยอดซื้อสุทธิที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่จ่ายเป็นเงินสด		12,889,420	18,191,602	8,500,139
ข้อมูลเพิ่มเติมสำหรับงบกระแสเงินสด				
รายการที่ไม่มีเงินสด				
สินทรัพย์สิทธิการใช้ภายใต้สัญญาเช่า	10	4,345,238	51,997,514	4,345,238
			4,345,238	50,819,067

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

หมายเหตุ	สารบัญ
1	ข้อมูลทั่วไป
2	เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน
3	นโยบายการบัญชีที่สำคัญ
4	บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
5	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
6	ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น
7	สินค้าคงเหลือ
8	เงินลงทุนในบริษัทย่อย
9	ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
10	สัญญาเช่า
11	ค่าความนิยม
12	สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น
13	หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย
14	ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน
15	ส่วนเกินทุนและสำรอง
16	ส่วนงานดำเนินงานและการจำแนกรายได้
17	ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ
18	ภาษีเงินได้
19	กำไรต่อหุ้น
20	เงินปันผล
21	เครื่องมือทางการเงิน
22	การบริหารจัดการทุน
23	ภาวะผูกพันกับบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน
24	เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกงบการเงินจากคณะกรรมการเมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566

1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) “บริษัท” เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทยและจดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2560 โดยมีที่อยู่จดทะเบียนของบริษัทตั้งอยู่เลขที่ 32 ถนนเคหะร่มเกล้า แขวงราษฎร์พัฒนา เขตสะพานสูง กรุงเทพมหานคร 10240 ประเทศไทย

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในระหว่างปีได้แก่ นายสรวิชัย พรพัฒน์ (ถือหุ้นร้อยละ 50.20)

บริษัทและบริษัทย่อย (รวมกันเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) ดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการผลิตและจำหน่ายเครื่องสำอาง และผลิตภัณฑ์เสริมความงาม

รายละเอียดของบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุข้อ 8

2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชีฯ กฏระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง งบการเงินนี้นำเสนอเป็นเงินบาทซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัท

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารใช้วิจารณญาณ การประมาณการ และข้อสมมติหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการปฏิบัติตามนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากที่ประมาณการไว้ ประมาณการและข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินจะได้รับการทบทวนอย่างต่อเนื่อง การปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกโดยวิธีเปลี่ยนทันทีเป็นต้นไป

บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

3 นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

นโยบายการบัญชีที่นำเสนอต่อไปนี้ได้ถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอสำหรับงบการเงินทุกรอบระยะเวลาที่รายงาน

(ก) เกณฑ์ในการจัดทำงานการเงินรวม

งบการเงินรวมประกอบด้วยงบการเงินของบริษัท และบริษัทย่อย (รวมกันเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) และส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัทในบริษัทร่วม

บริษัทย่อยเป็นกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมของกลุ่มบริษัท การควบคุมเกิดขึ้นเมื่อกลุ่มบริษัทเปิดรับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องกับกิจการนั้นและมีความสามารถในการใช้อำนาจเหนือกิจการนั้นทำให้เกิดผลกระทบต่อจำนวนเงินผลตอบแทนของกลุ่มบริษัท งบการเงินของบริษัทย่อยได้รวมอยู่ในงบการเงินรวมนับแต่วันที่มีการควบคุมจนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุดลง

ณ วันที่ซื้อธุรกิจ กลุ่มบริษัทควบคุมค่าส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมตามอัตราส่วนได้เสียในสินทรัพย์สุทธิที่ได้มาจากผู้ถูกซื้อ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียในบริษัทย่อยของกลุ่มบริษัทที่ไม่ทำให้กลุ่มบริษัทสูญเสียอำนาจการควบคุม ผลต่างระหว่างส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีการปรับปรุงแล้วและมูลค่ายุติธรรมของผลตอบแทนที่จ่ายหรือรับจากการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมโดยอำนาจควบคุมไม่เปลี่ยนแปลงรับรู้เป็นส่วนเกิน/ส่วนต่ำกว่าทุนอื่นในส่วนของเจ้าของ

เมื่อกลุ่มบริษัทสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อย กลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สิน ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมและส่วนประกอบอื่นในส่วนของเจ้าของที่เกี่ยวข้องกับบริษัทย่อยนั้น ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ส่วนได้เสียในบริษัทย่อยเดิมที่ยังคงเหลืออยู่ให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่สูญเสียการควบคุม

บริษัทร่วมเป็นกิจการที่กลุ่มบริษัทมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญโดยมีอำนาจเข้าไปมีส่วนร่วมในการตัดสินใจเกี่ยวกับนโยบายทางการเงินและการดำเนินงานแต่ไม่ถึงระดับที่จะควบคุมหรือควบคุมร่วมในนโยบายดังกล่าว

กลุ่มบริษัทรับรู้เงินลงทุนในบริษัทร่วมในงบการเงินรวมด้วยวิธีส่วนได้เสีย โดยรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกด้วยราคาทุนซึ่งรวมถึงต้นทุนการทำรายการ ภายหลังการรับรู้รายการเริ่มแรก เงินปันผลรับ ส่วนแบ่งกำไรหรือขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของเงินลงทุนที่บันทึกตามวิธีส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัท จะถูกบันทึกในงบการเงินรวมจนถึงวันที่ความมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญสิ้นสุดลง

บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ยอดคงเหลือและรายการบัญชีระหว่างกิจการในกลุ่ม รวมถึงรายได้ หรือค่าใช้จ่ายที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงซึ่งเป็นผลมาจากรายการระหว่างกิจการในกลุ่ม ถูกตัดรายการในการจัดทำงบการเงินรวม ถ้าไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงซึ่งเป็นผลมาจากรายการกับบริษัทร่วมถูกตัดรายการกับเงินลงทุนเท่าที่กลุ่มบริษัทมีส่วนได้เสียในกิจการที่ถูกลงทุนนั้น ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงถูกตัดรายการในลักษณะเดียวกับถ้าไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง แต่เท่าที่เมื่อไม่มีหลักฐานการด้อยค่าเกิดขึ้น

การรวมธุรกิจ

กลุ่มบริษัทบันทึกบัญชีสำหรับการรวมธุรกิจตามวิธีซื้อ เมื่อกลุ่มบริษัทประเมินว่ากลุ่มของกิจกรรมและสินทรัพย์ที่ซื้อมานั้นประกอบด้วยปัจจัยนำเข้าและกระบวนการที่สำคัญเป็นอย่างน้อยซึ่งสามารถทำให้เกิดผลผลิตได้ โดยวันที่ซื้อกิจการคือวันที่อำนาจในการควบคุมนั้นได้ถูกโอนมาให้กลุ่มบริษัท ยกเว้นกรณีการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการซื้อธุรกิจรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

ค่าความนิยมถูกวัดมูลค่า ณ วันที่ซื้อ โดยวัดจากมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่โอนให้ซึ่งรวมถึงการรับรู้จำนวนส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อ หักด้วยมูลค่ายุติธรรมสุทธิของสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมา ถ้าไรจากการซื้อในราคาต่ำกว่ามูลค่ายุติธรรมรับรู้ในถ้าไรหรือขาดทุนทันที

สิ่งตอบแทนที่โอนให้รวมถึงสินทรัพย์ที่โอนไป หนี้สินที่กลุ่มบริษัทก่อขึ้นเพื่อจ่ายชำระให้แก่เจ้าของเดิม หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นและส่วนได้เสียในส่วนของเจ้าของที่ออกโดยกลุ่มบริษัท

หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นของบริษัทที่ถูกซื้อที่รับมาจากการรวมธุรกิจ รับรู้เป็นหนี้สินหากมีภาระผูกพันในปัจจุบันซึ่งเกิดขึ้นจากเหตุการณ์ในอดีต และสามารถวัดมูลค่ายุติธรรมได้อย่างน่าเชื่อถือ

หากการบันทึกบัญชีเมื่อเริ่มแรกสำหรับการรวมธุรกิจไม่เสร็จสมบูรณ์ภายในวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่การรวมธุรกิจเกิดขึ้น กลุ่มบริษัททำการประมาณการมูลค่าของรายการซึ่งข้อมูลทางบัญชียังไม่สมบูรณ์เพื่อรายงานมูลค่าประมาณการดังกล่าวจะถูกปรับปรุง หรือรับรู้สินทรัพย์ หรือหนี้สินเพิ่มเติมในระหว่างช่วงระยะเวลาในการวัดมูลค่า เพื่อสะท้อนผลของข้อมูลเพิ่มเติมที่ได้รับเกี่ยวกับข้อเท็จจริงและสถานการณ์แวดล้อมที่มีอยู่ ณ วันที่ซื้อ ซึ่งข้อมูลดังกล่าวมีผลต่อการวัดมูลค่าของจำนวนต่างๆ ที่เคยรับรู้ไว้ ณ วันที่ซื้อ

บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

การรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันบันทึกบัญชีโดยใช้วิธีเสมือนว่าเป็นวิธีการรวมส่วนได้เสีย โดยรับรู้สินทรัพย์และหนี้สินของธุรกิจที่ถูกซื้อด้วยมูลค่าตามบัญชีของธุรกิจดังกล่าวตามงบการเงินรวมของบริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุด ณ วันที่เกิดรายการ ส่วนต่างระหว่างมูลค่าสินทรัพย์สุทธิของธุรกิจที่ถูกนำมารวมดังกล่าวกับค่าตอบแทนที่จ่ายรับรู้เป็นส่วนเกินหรือส่วนขาดจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันในส่วนของผู้ถือหุ้น รายการส่วนเกินหรือส่วนขาดจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อมีการขายเงินลงทุนในธุรกิจที่ซื้อดังกล่าวไป ผลการดำเนินงานของธุรกิจที่ถูกซื้อจะรวมอยู่ในงบการเงินรวมของผู้ซื้อนับตั้งแต่วันที่ต้นงวดของงบการเงินเปรียบเทียบหรือวันที่ธุรกิจเหล่านั้นอยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันแล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า จนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุด

(ข) เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อย ในงบการเงินเฉพาะกิจการวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า เงินปันผลรับบันทึกในกำไรหรือขาดทุนในวันที่กลุ่มบริษัทมีสิทธิได้รับเงินปันผล กรณีที่บริษัทจำหน่ายเงินลงทุนบางส่วนต้นทุนเงินลงทุนคำนวณโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก กำไรหรือขาดทุนจากการขายเงินลงทุนบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

(ค) เงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ รวมถึงสินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่เป็นตัวเงินซึ่งเกิดจากรายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละบริษัทในกลุ่มบริษัท โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่รายงาน สินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่เป็นตัวเงินซึ่งเกิดจากรายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศซึ่งแสดงด้วยมูลค่ายุติธรรม แปลงค่าโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรม

ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นจากการแปลงค่าให้รับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุนในงวดบัญชีนั้น

หน่วยงานในต่างประเทศ

สินทรัพย์และหนี้สินของหน่วยงานในต่างประเทศ แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่รายงานรายได้และค่าใช้จ่ายของหน่วยงานในต่างประเทศ แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนที่ใกล้เคียงกับอัตรา ณ วันที่เกิดรายการ

บริษัท ดู เดย์ ดริမ် จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดจากการแปลงค่า จะรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และแสดงเป็นรายการแปลงค่าทางการเงินในส่วนของผู้ถือหุ้น จนกว่ามีการจำหน่ายเงินลงทุนนั้นออกไป ยกเว้นผลต่างจากการแปลงค่าที่ถูกบันทึกไว้แล้วได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม

เมื่อหน่วยงานต่างประเทศถูกจำหน่ายส่วนได้เสียทั้งหมดหรือเพียงบางส่วนที่ทำให้สูญเสียการควบคุม ผลสะสมของผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานต่างประเทศนั้นต้องถูกจัดประเภทเป็นกำไรหรือขาดทุน โดยเป็นส่วนหนึ่งของกำไรขาดทุนจากการจำหน่าย

รายการที่เป็นตัวเงินที่เป็นลูกหนี้หรือเจ้าหนี้กับหน่วยงานในต่างประเทศ ซึ่งรายการดังกล่าวมิได้คาดหมายว่าจะมีแผนการชำระหนี้หรือไม่มีความเป็นไปได้ว่าจะชำระเงินในอนาคตอันใกล้ กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนจากรายการทางการเงินดังกล่าวจะถูกพิจารณาเป็นส่วนหนึ่งของเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศ และรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และแสดงเป็นรายการแปลงค่าทางการเงินในส่วนของผู้ถือหุ้น จนกว่ามีการจำหน่ายเงินลงทุนนั้นออกไป

(ง) เครื่องมือทางการเงิน

(ง.1) การจัดประเภทและการวัดมูลค่า

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินอื่นๆ นอกเหนือจากลูกหนี้การค้า (ดูหมายเหตุข้อ 3(ค)) รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเมื่อกลุ่มบริษัทเป็นคู่สัญญาตามข้อกำหนดของเครื่องมือทางการเงินนั้น และวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนจะรวมหรือหักต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาด้วย

ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกจัดประเภทรายการตามการวัดมูลค่า ได้แก่ การวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หรือมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน สินทรัพย์ทางการเงินจะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่ภายหลังการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเว้นแต่กลุ่มบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์ทางการเงิน ในกรณีดังกล่าวสินทรัพย์ทางการเงินที่ได้รับผลกระทบทั้งหมดจะถูกจัดประเภทรายการใหม่โดยทันทีเป็นต้นไปนับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงการจัดประเภท

บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ณ วันที่รับรู้อย่างแรกเมื่อเริ่มแรก หนี้สินทางการเงินจัดประเภทด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง หรือมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ดอกเบี้ยจ่ายและกำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน กำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจากบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายถูกวัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ราคาทุนตัดจำหน่ายลดลงด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น รายได้ดอกเบี้ย กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจากบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

(ง.2) การตัดรายการออกจากบัญชีและการหักกลับ

กลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อสิทธิตามสัญญาที่จะได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์ทางการเงินหมดอายุหรือมีการโอนสิทธิในการรับกระแสเงินสดตามสัญญาในธุรกรรมซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์ทางการเงินได้ถูกโอนหรือในกรณีที่กลุ่มบริษัทไม่ได้ทั้งโอนหรือคงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดและไม่ได้คงไว้ซึ่งการควบคุมในสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อภาระผูกพันตามสัญญาสิ้นสุดลง ยกเลิก หรือหมดอายุ กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีหากมีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขและกระแสเงินสดจากการเปลี่ยนแปลงหนี้สินมีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญ โดยรับรู้หนี้สินทางการเงินใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรมที่สะท้อนเงื่อนไขที่เปลี่ยนแปลงแล้ว

ผลต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีที่ตัดรายการและสิ่งตอบแทนที่ได้รับหรือต้องจ่าย รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะหักกลับกันเพื่อรายงานในงบแสดงฐานะการเงินด้วยจำนวนสุทธิก็ต่อเมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิบังคับใช้ตามกฎหมายในการหักกลับจำนวนเงินที่รับรู้และกลุ่มบริษัทตั้งใจที่จะชำระด้วยจำนวนเงินสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

บริษัท ดู เดย์ ดริမ် จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(ง.3) การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินนอกเหนือจากลูกหนี้การค้า

กลุ่มบริษัทรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอีก 12 เดือนข้างหน้า ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิตนับแต่การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกหรือเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต ซึ่งกรณีดังกล่าวจะวัดค่าเพื่อผลขาดทุนด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเป็นการประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตด้วยความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนัก โดยพิจารณาถึงการคาดการณ์ในอนาคตประกอบกับประสบการณ์ในอดีต ซึ่งคำนวณโดยใช้มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่คาดว่าจะไม่ได้รับคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินมีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำเมื่อมีอันดับความน่าเชื่อถืออยู่ใน ‘ระดับที่น่าลงทุน’ ซึ่งเป็นการจัดอันดับที่เข้าใจในระดับสากล กลุ่มบริษัทจะรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินมีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำด้วย ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอีก 12 เดือนข้างหน้า

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญหากเกินกำหนดชำระมากกว่า 30 วัน มีการเปลี่ยนแปลงของอันดับความน่าเชื่อถือที่ลดระดับลงอย่างมีนัยสำคัญ มีการดำเนินงานที่ถดถอยอย่างมีนัยสำคัญของลูกหนี้ หรือมีการเปลี่ยนแปลงหรือคาดการณ์การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี ตลาด สภาพการณ์ทางเศรษฐกิจหรือกฎหมายที่ส่งผลในทางลบอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของลูกหนี้ในการจ่ายชำระภาระผูกพันให้กับกลุ่มบริษัท

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินจะเกิดการผิดสัญญาเมื่อ

- ผู้กู้ไม่สามารถจ่ายชำระภาระผูกพันด้านเครดิตให้แก่กลุ่มบริษัทได้เต็มจำนวน อีกทั้งกลุ่มบริษัทไม่มีสิทธิในการไล่เบี่ย เช่น การยึดหลักประกัน (หากมีการวางหลักประกัน) หรือ
- สินทรัพย์ทางการเงินค้างชำระเกินกว่า 180 วัน

(ง.4) การตัดจำหน่าย

มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อกฎบริษัทไม่สามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะได้รับคืนเงิน หากมีการรับเงินคืนในภายหลังจากสินทรัพย์ที่มีการตัดจำหน่ายแล้ว จะรับรู้เป็นการกลับรายการการด้อยค่าในกำไรหรือขาดทุนในงวดที่ได้รับคืน

บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(ง.5) ดอกเบี้ย

ดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่ายรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ในการคำนวณดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่าย อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงจะนำมาใช้กับมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ (เมื่อสินทรัพย์ไม่มีการค้ำประกันเครดิต) หรือราคาทุนตัดจำหน่ายของหนี้สิน อย่างไรก็ตามสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการค้ำประกันเครดิตภายหลังจากการรับรู้เมื่อเริ่มแรก รายได้ดอกเบี้ยจะคำนวณโดยใช้อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงกับราคาทุนตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ทางการเงิน หากสินทรัพย์ไม่มีการค้ำประกันเครดิตออกไป การคำนวณรายได้ดอกเบี้ยจะเปลี่ยนกลับไปคำนวณจากมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์

(จ) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดประกอบด้วย ยอดเงินสด ยอดเงินฝากธนาคารและเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งมีระยะเวลาครบกำหนดไม่เกินสามเดือนนับแต่วันที่ได้มาเป็นรายการเทียบเท่าเงินสด เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารซึ่งจะต้องชำระคืนเมื่อทวงถามถือเป็นส่วนหนึ่งของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดในงบกระแสเงินสด

(ฉ) ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้การค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนตามสัญญา ลูกหนี้การค้าวัดมูลค่าด้วยราคาของรายการหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น หนี้สูญจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อเกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา ซึ่งประมาณการโดยใช้ตารางการตั้งสำรองเพื่อหาอัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งวิธีดังกล่าวมีการจัดกลุ่มลูกหนี้ตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ โดยนำข้อมูลผลขาดทุนที่เกิดขึ้นในอดีต การปรับปรุงปัจจัยที่มีความเฉพาะเจาะจงกับลูกหนี้ต่างๆ ตลอดจนการประเมินข้อมูลสภาพการณ์เศรษฐกิจในปัจจุบันและข้อมูลคาดการณ์สภาพการณ์เศรษฐกิจทั่วไปในอนาคต ณ วันที่รายงาน

(ช) สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

บริษัท ดู เดย์ ดริမ် จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ต้นทุนสินค้าประกอบด้วยราคาทุนที่ซื้อรวมถึงต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินค้าคงเหลือ หักด้วย ส่วนลดจากการจ่ายเงินตามเงื่อนไข สำหรับสินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิตที่ผลิตเอง ต้นทุนสินค้ารวมการปันส่วนของค่าใส่หุ้ยการผลิตอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงระดับกำลังการผลิตตามปกติ

ต้นทุนของสินค้าคำนวณโดยวิธีดังต่อไปนี้

สินค้าสำเร็จรูปที่จ้างผลิต	- ราคาทุนวิธีถ่วงเฉลี่ยเคลื่อนที่
สินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิต	- ราคาต้นทุนมาตรฐานซึ่งใกล้เคียงกับต้นทุนจริงตามวิธีราคาทุนถ่วงเฉลี่ยเคลื่อนที่
วัตถุดิบ บรรจุกัมภ์และวัสดุสิ้นเปลืองโรงงาน	- ราคาทุนตามวิธีถ่วงเฉลี่ยเคลื่อนที่และจะถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนผลิตเมื่อมีการเบิกใช้

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยประมาณการต้นทุนในการผลิตให้เสร็จและค่าใช้จ่ายที่จำเป็นโดยประมาณในการขาย

บริษัทได้ทำการตั้งค่าการประมาณการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือสำหรับสินค้าเก่า ส้าสมัย หรือเสื่อมคุณภาพ

สิทธิในการได้รับคืนสินค้ารับรู้เมื่อคาดว่าจะได้รับคืนสินค้าจากลูกค้าและวัตถุดิบโดยอ้างอิงจากมูลค่าตามบัญชีเดิมของสินค้าคงเหลือที่ขายหักต้นทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในการรับคืนสินค้านี้ดังกล่าว

(ข) ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินทรัพย์ ต้นทุนของการก่อสร้างสินทรัพย์ที่กิจการก่อสร้างเอง รวมถึงต้นทุนการกู้ยืม และต้นทุนในการรื้อถอน การขนย้าย การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์ สำหรับเครื่องมือที่ควบคุมโดยลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ซึ่งไม่สามารถทำงานได้โดยปราศจากลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์นั้นให้ถือว่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของอุปกรณ์

ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง

ต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ เมื่อกลุ่มบริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ ซึ่งส่วนที่ถูกเปลี่ยนแปลงจะถูกตัดจำหน่ายตามมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นเป็นประจำในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของแต่ละส่วนประกอบของสินทรัพย์ และรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ กลุ่มบริษัท ไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้าง

ประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	5 - 20 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	3 - 10 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

(ณ) ค่าความนิยม

ค่าความนิยมวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนหักขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม โดยค่าความนิยมของเงินลงทุนที่บันทึกตามวิธีส่วนได้เสียรวมอยู่ในมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุน ค่าความนิยมและตราผลิตภัณฑ์ที่เกิดขึ้นภายในรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

(ญ) สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นๆ

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการใช้งานไม่จำกัดวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนหักขาดทุนจากการด้อยค่า สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นๆวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า รายจ่ายภายหลังการรับรู้รายการจะรับรู้เป็นสินทรัพย์เมื่อก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ไม่มีตัวตนและรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ประมาณการระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์แสดงได้ดังนี้

คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์	2 - 10	ปี
ค่าสิทธิบัตรและเครื่องหมายการค้า	7, 10	ปี และอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน
ความสัมพันธ์กับลูกค้า	10	ปี

(ฉ) สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญา กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า เมื่อสัญญานั้นให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุสำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือวันที่มีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะบันทึกส่วนสิ่งตอบแทนที่ต้องจ่ายตามสัญญาให้กับแต่ละส่วนประกอบของสัญญาเช่าตามราคาเอกเทศของแต่ละส่วนประกอบ สำหรับสัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์ กลุ่มบริษัทเลือกที่จะไม่แยกส่วนประกอบที่ไม่เป็นการเช่าและรับรู้สัญญาเช่าและส่วนประกอบที่ไม่เป็นการเช่าเป็นสัญญาเช่าทั้งหมด

กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ยกเว้นสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำหรือสัญญาเช่าระยะสั้นจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า และปรับปรุงเมื่อมีการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินตามสัญญาเช่า ต้นทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินที่รับรู้เมื่อเริ่มแรก ของหนี้สินตามสัญญาเช่าปรับปรุงด้วยเงินจ่ายล่วงหน้ารวมทั้งต้นทุนทางตรงเริ่มแรก ประมาณการต้นทุนในการบูรณะและสุทธิจากสิ่งจูงใจในสัญญาเช่าที่ได้รับ ค่าเสื่อมราคารับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีเส้นตรงนับจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวันสิ้นสุดอายุสัญญาเช่า เว้นแต่สัญญาเช่าที่โอนกรรมสิทธิ์ในสินทรัพย์ที่เช่าให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดสัญญาเช่า หรือกลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการซื้อสินทรัพย์ ในกรณีนี้จะบันทึกค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ที่เช่า ซึ่งกำหนดตามเกณฑ์เดียวกันกับสินทรัพย์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่าปัจจุบันของค่าเช่าที่ต้องจ่ายทั้งหมดตามสัญญา ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัทในการคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน กลุ่มบริษัทกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่ม โดยนำอัตราดอกเบี้ยจากแหล่งข้อมูลทางการเงินภายนอกหลายแห่งและได้ปรับปรุงบางส่วนเพื่อให้สะท้อนระยะเวลาของสัญญาเช่าและลักษณะของสินทรัพย์ที่เช่า

บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง และหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่าหรือมีการเปลี่ยนแปลงการประเมินการเลือกใช้สิทธิที่ระบุในสัญญาเช่า เมื่อมีการวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่จะปรับปรุงกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ หรือรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน หากมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ได้ถูกลดมูลค่าลงจนเป็นศูนย์แล้ว ยกเว้นสัญญาเช่าที่ได้รับส่วนลดค่าเช่าจากสถานการณ์ COVID-19 และกลุ่มบริษัทเลือกไม่ประเมินว่าการได้รับส่วนลดค่าเช่าเป็นการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่โดยใช้อัตราคิดลดเดิมและรับรู้ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงหนี้สินตามสัญญาเช่าในกำไรหรือขาดทุน

(ก) การด้อยค่าสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ยอดสินทรัพย์ตามบัญชีของกลุ่มบริษัทได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่ข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน สำหรับค่าความนิยมและสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน หรือ ยังไม่พร้อมใช้งาน จะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนทุกปี ในช่วงเวลาเดียวกัน

ขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์หรือมูลค่าตามบัญชีของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดสูงกว่ามูลค่าที่จะได้รับคืน เว้นแต่เมื่อมีการกลับรายการการประเมินมูลค่าของสินทรัพย์เพิ่มของสินทรัพย์ขึ้นเดียวกันที่เคยรับรู้ในส่วนของผู้อื้อหุ้นและมีการด้อยค่าในเวลาต่อมา ในกรณีนี้จะรับรู้ในส่วนของผู้อื้อหุ้น

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน หมายถึง มูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์หรือมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หักต้นทุนในการขายแล้วแต่มูลค่าใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ ประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนคำนึงภาษีเงินได้เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบัน ซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์ สำหรับสินทรัพย์ที่ไม่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดรับโดยอิสระจากสินทรัพย์อื่น จะพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนรวมกับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่สินทรัพย์นั้นเกี่ยวข้องด้วย

ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่เคยรับรู้ในงวดก่อนจะถูกกลับรายการ หากมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ยกเว้นขาดทุนจากการด้อยค่าของค่าความนิยมจะไม่มีการปรับปรุงกลับรายการ ขาดทุนจากการด้อยค่าจะถูกกลับรายการเพียงเท่าที่มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาหรือค่าตัดจำหน่าย เสมือนหนึ่งไม่เคยมีการบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่ามาก่อน

บริษัท ดู เดย์ ดริမ် จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(ฐ) ผลประโยชน์ของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

การระดมทุนในการสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานของกลุ่มบริษัทจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายพนักงานในกำไรหรือขาดทุนในรอบระยะเวลาที่พนักงานได้ทำงานให้กับกิจการ

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

การระดมทุนสุทธิของกลุ่มบริษัทจากโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ถูกคำนวณจากการประมาณผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในงวดปัจจุบันและงวดก่อนๆ ผลประโยชน์ดังกล่าวได้มีการคิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบันซึ่งจัดทำโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ได้รับอนุญาต โดยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้

ในการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิ กำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยจะถูกรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นทันที กลุ่มบริษัทกำหนดดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิโดยใช้อัตราคิดลดที่ใช้วัดมูลค่าการระดมทุนตามโครงการผลประโยชน์ ณ ต้นปี โดยคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงใดๆ ในหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิซึ่งเป็นผลมาจากการสมทบเงินและการจ่ายชำระผลประโยชน์ ดอกเบี้ยจ่ายสุทธิและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการผลประโยชน์รับรู้อย่างไรหรือขาดทุน

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงผลประโยชน์ของโครงการหรือการลดขนาดโครงการ การเปลี่ยนแปลงในผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการบริการในอดีต หรือ กำไรหรือขาดทุนจากการลดขนาดโครงการต้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที กลุ่มบริษัทรับรู้กำไรและขาดทุนจากการจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกิดขึ้น

การระดมทุนสุทธิของกลุ่มบริษัทที่เป็นผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานเป็นผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในงวดปัจจุบันและงวดก่อนๆ ซึ่งผลประโยชน์นี้ได้คิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบัน การวัดมูลค่าใหม่จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อวันใดวันหนึ่งต่อไปนี้เกิดขึ้นก่อน เมื่อกลุ่มบริษัทไม่สามารถยกเลิกข้อเสนอการให้ผลประโยชน์ดังกล่าวได้อีกต่อไป หรือเมื่อกลุ่มบริษัทรับรู้ต้นทุนสำหรับการปรับโครงสร้างหากระยะเวลาการจ่ายผลประโยชน์เกินกว่า 12 เดือนนับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างจะถูกคิดลดกระแสเงินสด

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อพนักงานทำงานให้ หนี้สินรับรู้ด้วยมูลค่าที่คาดว่าจะจ่ายชำระ หากกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันโดยอนุमानที่จะต้องจ่ายอันเป็นผลมาจากการที่พนักงานได้ทำงานให้ในอดีตและภาระผูกพันนี้สามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล

(๗) ประมวลการหนี้สิน

ประมวลการหนี้สินจะรับรู้ก็ต่อเมื่อกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันจากการอนุमानที่เกิดขึ้นในปัจจุบันอันเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตซึ่งสามารถประมาณจำนวนของภาระผูกพันได้อย่างน่าเชื่อถือ และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจะต้องถูกจ่ายไปเพื่อชำระภาระผูกพันดังกล่าว ประมวลการหนี้สินพิจารณาจากการคิดลดกระแสเงินสดที่จะจ่ายในอนาคตโดยใช้อัตราคิดลดในตลาดปัจจุบันก่อนคำนึงถึงภาษีเงินได้ เพื่อให้สะท้อนจำนวนที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อหนี้สิน ประมวลการหนี้สินส่วนที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากเวลาที่ผ่านไปรับรู้เป็นต้นทุนทางการเงิน

(๘) การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมคือราคาที่จะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือจ่ายชำระเพื่อโอนหนี้สินในรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ร่วมตลาด ณ วันที่วัดมูลค่าในตลาดหลัก หรือตลาดที่ให้ประโยชน์สูงสุด (หากไม่มีตลาดหลัก) ที่กลุ่มบริษัทสามารถเข้าถึงได้ในวันดังกล่าว มูลค่ายุติธรรมของหนี้สินสะท้อนผลกระทบของความเสียหายที่ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดของภาระผูกพัน

การวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สินกลุ่มบริษัท ใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ มูลค่ายุติธรรมเหล่านี้ถูกจัดประเภทในแต่ละลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมตามข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่า ดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- ข้อมูลระดับ 2 เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้โดยตรงหรือโดยอ้อมสำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ข้อมูลระดับ 3 ข้อมูลที่ใช้เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

กลุ่มบริษัทรับรู้อาการ โอนระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่เกิดการโอนขึ้น

หากสินทรัพย์หรือหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมมีราคาเสนอซื้อและราคาเสนอขาย กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์และสถานะการเป็นสินทรัพย์ด้วยราคาเสนอซื้อ และวัดมูลค่าหนี้สินและสถานะการเป็นหนี้สินด้วยราคาเสนอขาย

หลักฐานที่ดีที่สุดสำหรับมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกคือราคาของการทำรายการ เช่น มูลค่ายุติธรรมของผลตอบแทนที่ให้หรือได้รับ หากกลุ่มบริษัทพิจารณาว่ามูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกแตกต่างจากราคาของการทำรายการ ทำให้เครื่องมือทางการเงินวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมปรับด้วยผลต่างระหว่างมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกและราคาของการทำรายการและรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที เว้นแต่มูลค่ายุติธรรมที่ได้มาถูกจัดลำดับชั้นการวัดมูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับที่ 3 ผลต่างดังกล่าวจะรับรู้เป็นรายการรอดักบัญชีซึ่งจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยเกณฑ์ที่เหมาะสมตลอดอายุของเครื่องมือทางการเงินหรือจนกว่ามูลค่ายุติธรรมมีการ โอนเปลี่ยนลำดับชั้นหรือเมื่อรายการดังกล่าวสิ้นสุดลง

(ณ) รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

การรับรู้รายได้

รายได้รับรู้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าหรือบริการด้วยจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะมีสิทธิได้รับซึ่งไม่รวมจำนวนเงินที่เก็บแทนบุคคลที่สาม รายได้ที่รับรู้ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มหรือภาษีขายอื่นๆ และแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้าและส่วนลดตามปริมาณ

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้ ณ วันที่มีการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้า สำหรับการขายที่ให้สิทธิลูกค้าในการคืนสินค้า กลุ่มบริษัททำการประมาณการรับคืนสินค้าจากข้อมูลอัตราการคืนสินค้าในอดีตและจะไม่รับรู้รายได้และต้นทุนขายสำหรับสินค้าที่คาดว่าจะได้รับคืน

รายได้จากการให้บริการรับรู้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง โดยอ้างอิงกับขั้นความสำเร็จของงาน/เมื่อได้ให้บริการ ต้นทุนที่เกี่ยวข้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(ค) **ภาษีเงินได้**

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีซึ่งรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเว้นแต่รายการที่เกี่ยวข้องในการรวมธุรกิจ หรือรายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันบันทึกโดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ตลอดจนการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวข้องกับรายการในปีก่อนๆ ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินและจำนวนที่ใช้เพื่อความมุ่งหมายทางภาษี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะไม่ถูกรับรู้เมื่อเกิดจากผลแตกต่างชั่วคราว สำหรับการรับรู้ค่าความนิยมในครั้งแรก การรับรู้สินทรัพย์หรือหนี้สินในครั้งแรกซึ่งเป็นรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจและรายการนั้นไม่มีผลกระทบต่อกำไรขาดทุนทางบัญชีหรือทางภาษี และผลแตกต่างที่เกี่ยวข้องกับเงินลงทุนในบริษัทย่อยและการร่วมค้าหากเป็นไปได้ว่าจะไม่มีการกลับรายการในอนาคตอันใกล้

การวัดมูลค่าของภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีต้องสะท้อนถึงผลกระทบทางภาษีที่จะเกิดจากลักษณะวิธีการที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับผลประโยชน์จากสินทรัพย์หรือจะจ่ายชำระหนี้สินตามมูลค่าตามบัญชี ณ วันสิ้นรอบระยะเวลา รายงาน โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ทั้งนี้ สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันจะหักกลับกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันในงบการเงินเฉพาะกิจการ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ก่อนข้างแน่ว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

(ค) **กำไรต่อหุ้น**

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรหรือขาดทุนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท ด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกจำหน่ายระหว่างปีปรับปรุงด้วยจำนวนหุ้นสามัญที่ซื้อคืน

บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(ก) รายงานทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ผลการดำเนินงานของส่วนงานที่รายงานต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหารของกลุ่มบริษัท (ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน) จะแสดงถึงรายการที่เกิดขึ้นจากส่วนงานดำเนินงานนั้น โดยตรงรวมถึงรายการที่ได้รับการปันส่วนอย่างสมเหตุสมผล รายการที่ไม่สามารถปันส่วนได้ส่วนใหญ่เป็นรายการต้นทุนทางการเงิน ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้และสินทรัพย์อื่น

4 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมหรือควบคุมร่วมกันทั้งทางตรงและทางอ้อมหรือมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารของกลุ่มบริษัท หรือบุคคลหรือกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันหรืออยู่ภายใต้อิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญเดียวกันกับกลุ่มบริษัทหรือกลุ่มบริษัทที่มีอำนาจควบคุมหรือควบคุมร่วมกันทั้งทางตรงและทางอ้อม หรือมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารต่อบุคคลหรือกิจการนั้น

ความสัมพันธ์ที่มีกับบริษัทย่อยและ ได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 8 สำหรับบุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกันที่มีรายการระหว่างกันที่มีนัยสำคัญกับกลุ่มบริษัท ในระหว่างปีมีดังต่อไปนี้

ชื่อกิจการหรือบุคคล	ประเทศที่	
	จัดตั้ง / สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
นายสรวิทย์ พรพัฒน์รักษ์	ไทย	บุคคลที่มีอำนาจและความรับผิดชอบการวางแผน สั่งการและควบคุมกิจกรรมต่างๆ ของกลุ่มบริษัทไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งนี้รวมถึงเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่และเป็นกรรมการของกลุ่มบริษัท
บริษัท พี เอ็ม เคมีคัล จำกัด	ไทย	มีกรรมการและผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท เดอะ โฟร์ทีน จำกัด	ไทย	เกี่ยวข้องกันโดยกรรมการ
บริษัท นามะ นามะ กรุ๊ป จำกัด	ไทย	มีกรรมการและผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท วีต้าอิน โน จำกัด	ไทย	เกี่ยวข้องกันโดยกรรมการและผู้ถือหุ้นร่วมกัน
ผู้บริหารสำคัญ	ไทย	บุคคลที่มีอำนาจและความรับผิดชอบการวางแผน สั่งการและควบคุมกิจกรรมต่างๆ ของกิจการไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งนี้ รวมถึงกรรมการของกลุ่มบริษัท (ไม่ว่าจะทำหน้าที่ในระดับบริหารหรือไม่)

บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

รายการที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม				
			(พันบาท)	
บริษัทย่อย				
ขายสินค้าสุทธิจากส่วนลด	-	-	262,421	151,074
รายได้ค่าเช่า	-	-	484	554
รายได้ค่าเช่าช่วง	-	-	5,902	1,633
รายได้ค่าบริการจัดการ	-	-	98,462	3,751
ดอกเบี้ยรับ	-	-	2,689	4,455
เงินปันผลรับ	-	-	73,500	56,400
รายได้อื่น	-	-	7,440	830
ซื้อสินค้า	-	-	358	-
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	-	-	-	5
บริษัทร่วม				
รายได้ค่าเช่าช่วง	-	1,261	-	-
รายได้อื่น	-	34	-	-
บุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน				
ขายสินค้าสุทธิจากส่วนลด	2,473	775	-	-
รายได้ค่าเช่าช่วง	-	-	-	1,261
รายได้อื่น	-	-	-	34
ซื้อสินค้า	3,053	5,684	665	1,291
ค่าส่งเสริมการขาย	375	111	-	-
ค่าเช่าจ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่า	792	792	792	792
ค่าบริการ	60	60	60	60
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	134	50	50	50

บริษัท ดู เดย์ ดริမ် จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

รายการที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)			
ผู้บริหารสำคัญ				
ค่าตอบแทนผู้บริหารคนสำคัญ				
ผลประโยชน์ระยะสั้น	45,837	38,956	45,837	38,956
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	4,556	601	4,556	601
รวมค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ	50,393	39,557	50,393	39,557
ยอดคงเหลือกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น				
บริษัทย่อย	-	-	343,751	195,595
บุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	294	21	-	-
รวม	294	21	343,751	195,595
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	-	-
สุทธิ	294	21	343,751	195,595
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น				
บริษัทย่อย	-	-	85,000	145,000
รวม	-	-	85,000	145,000
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	-	-
สุทธิ	-	-	85,000	145,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น				
บริษัทย่อย	-	-	2	4
บุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	284	1,564	214	1,175
รวม	284	1,564	216	1,179

บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

สัญญาสำคัญที่ทำกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

- ก) บริษัทมีสัญญาให้บริการกับบริษัท นามูไลฟ์ พลัส จำกัด บริษัท ดรีม เดอร์มาโทโลจี จำกัด บริษัท สกิน เมค สไมล์ จำกัด และบริษัท คิวรอน จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ภายใต้เงื่อนไขของสัญญา บริษัทตกลงให้บริการในการเป็นที่ปรึกษาแนะนำ รวมทั้งบริหารจัดการงานต่างๆ ในการนี้ บริษัทย่อยตกลงจะจ่ายค่าบริการรายเดือนให้กับบริษัท ตามจำนวนเงินที่ได้ระบุไว้ในสัญญา
- ข) บริษัทมีสัญญาเช่ากับบริษัท นามูไลฟ์ พลัส จำกัด บริษัท ดู อินฟินิท ดรีม จำกัด บริษัท ดรีม เดอร์มาโทโลจี จำกัด และบริษัท สกิน เมค สไมล์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ภายใต้เงื่อนไขของแต่ละสัญญา บริษัทตกลงให้บริษัทย่อยใช้พื้นที่อาคารเพื่อใช้ประโยชน์เป็นที่ตั้งสำนักงานภายใต้เงื่อนไขและข้อกำหนดในแต่ละสัญญา ในการนี้ บริษัทย่อยตกลงจะจ่ายค่าเช่ารายเดือนให้กับบริษัท ตามจำนวนเงินที่ระบุไว้ในสัญญา
- ค) บริษัทมีสัญญาให้บริการฉบับหนึ่งกับ Do Day Dream Trading Pte. Ltd. ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมในต่างประเทศแห่งหนึ่ง ภายใต้เงื่อนไขของสัญญา บริษัทตกลงที่จะให้บริการในการจัดทำและให้คำปรึกษาด้านบัญชี และการบริหารงาน ในการนี้ บริษัทย่อยทางอ้อมในต่างประเทศตกลงจะจ่ายค่าบริการรายเดือนให้กับบริษัทตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญา สัญญานี้สิ้นสุดเมื่อทั้งสองฝ่ายตกลงร่วมกันเป็นลายลักษณ์อักษรหรือเมื่อฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งได้รับหนังสือแจ้งล่วงหน้าเป็นเวลา 30 วัน ในกรณีที่อีกฝ่ายหนึ่งไม่ปฏิบัติตามข้อตกลง
- ง) บริษัท อเล็กซ์เทรนนิ่ง แอนด์คอนซัลติ้ง จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย มีสัญญาให้บริการจ้างเหมางาน กับบริษัท คิวรอน จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยในประเทศอีกแห่งหนึ่ง ภายใต้เงื่อนไขของสัญญา บริษัท อเล็กซ์เทรนนิ่ง แอนด์ คอนซัลติ้ง จำกัด ได้ตกลงที่จะให้บริการในด้านการจัดหาและฝึกอบรมพนักงาน ให้กับบริษัท คิวรอน จำกัด ภายใต้เงื่อนไขและแต่ละข้อกำหนดในสัญญา ในการนี้ บริษัท คิวรอน จำกัด ตกลงจะจ่ายค่าบริการรายเดือนให้กับบริษัท อเล็กซ์เทรนนิ่ง แอนด์คอนซัลติ้ง จำกัด ตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญา
- จ) บริษัท คิวรอน จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย มีสัญญาให้บริการกับบริษัท อเล็กซ์เทรนนิ่ง แอนด์คอนซัลติ้ง จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยในประเทศอีกแห่งหนึ่ง ภายใต้เงื่อนไขของสัญญา บริษัท คิวรอน จำกัด ได้ตกลงที่จะให้บริการในการจัดทำและให้คำปรึกษาทางด้านบัญชี และการบริหารงานให้กับบริษัท อเล็กซ์เทรนนิ่ง แอนด์คอนซัลติ้ง จำกัด ภายใต้เงื่อนไขและแต่ละข้อกำหนดในสัญญา ในการนี้ บริษัท อเล็กซ์เทรนนิ่ง แอนด์คอนซัลติ้ง จำกัด ตกลงจะจ่ายค่าบริการให้กับบริษัท คิวรอน จำกัด ตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญา

บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

- ฉ) บริษัท อเล็กซ์เทรนนิง แอนด์คอนซัลตติ้ง จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย มีสัญญาให้บริการ กับบริษัท นามูไลฟ์ พลัส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยในประเทศอีกแห่งหนึ่ง ภายใต้เงื่อนไขของสัญญา บริษัท อเล็กซ์เทรนนิง แอนด์คอนซัลตติ้ง จำกัด ได้ตกลงที่จะให้บริการในด้านการจัดหาและควบคุมพนักงานส่งเสริมการขาย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการขายและบริการ ให้กับบริษัท นามูไลฟ์ พลัส จำกัด ภายใต้เงื่อนไขและแต่ละข้อกำหนดในสัญญา ในการนี้บริษัท นามูไลฟ์ พลัส จำกัด ตกลงจะจ่ายค่าบริการให้กับบริษัท อเล็กซ์เทรนนิง แอนด์คอนซัลตติ้ง จำกัด ตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญา
- ซ) Do Day Dream Trading Pte. Ltd. ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมในต่างประเทศแห่งหนึ่ง มีสัญญาให้บริการกับบริษัท คริม เดอร์มาโทโลจี จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ภายใต้เงื่อนไขของสัญญา Do Day Dream Trading Pte. Ltd. ได้ตกลงที่จะให้บริการในการเป็นที่ปรึกษาด้านการพัฒนากลยุทธ์ทางธุรกิจ ให้กับบริษัท คริม เดอร์มาโทโลจี จำกัด ภายใต้เงื่อนไขและแต่ละข้อกำหนดในสัญญา ในการนี้ บริษัท คริม เดอร์มาโทโลจี จำกัด ตกลงจะจ่ายค่าบริการรายเดือนให้กับ Do Day Dream Trading Pte. Ltd. ตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญา สัญญานี้สิ้นสุดเมื่อทั้งสองฝ่ายตกลงร่วมกันเป็นลายลักษณ์อักษรหรือเมื่อฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งได้รับหนังสือแจ้งล่วงหน้าเป็นเวลา 30 วัน ในกรณีที่อีกฝ่ายหนึ่งไม่ปฏิบัติตามข้อตกลง
- ซ) บริษัทมีเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัท คริม เดอร์มาโทโลจี จำกัดและ บริษัท สกิน เมค สไมล์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.9 ต่อปี (2564: ร้อยละ 1.9 ปี) และมีกำหนดชำระคืนเมื่อทวงถาม

5 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
			(พันบาท)	
เงินสดในมือ	219	218	22	42
เงินฝากธนาคาร	2,447,426	884,715	2,077,324	556,679
เงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง	3,001	2,988	3,001	2,988
รวม	2,450,646	887,921	2,080,347	559,709

บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

6 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)			
ลูกหนี้การค้า				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	282,085	459,427	39,836	55,071
เกินกำหนดชำระ				
1 - 30 วัน	53,606	45,334	15,760	8,662
31 - 60 วัน	7,121	5,933	20,662	14,111
61 - 90 วัน	112,783	86	17,987	10,129
มากกว่า 90 วัน	49,857	29,142	81,723	24,335
รวม	505,452	539,922	175,968	112,308
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(27,863)	(30,300)	-	-
สุทธิ	477,589	509,622	175,968	112,308
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	76,011	169,701	155,678	182,738
เกินกำหนดชำระ				
1 - 30 วัน	-	-	10,095	975
31 - 60 วัน	-	-	10,108	2,305
61 - 90 วัน	-	-	9,343	190
มากกว่า 90 วัน	-	-	16,085	9,721
รวม	76,011	169,701	201,309	195,929
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	-	-
สุทธิ	76,011	169,701	201,309	195,929
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	553,600	679,323	377,277	308,237

บริษัท ดู เดย์ ดริမ် จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)			
ณ วันที่ 1 มกราคม	(30,300)	(24,027)	-	(1,741)
เพิ่มขึ้น	-	(10,391)	-	-
กลับรายการ	2,437	4,204	-	1,704
ตัดบัญชี	-	37	-	37
การเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยน	-	(123)	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	(27,863)	(30,300)	-	-

ข้อมูลเกี่ยวกับความเสี่ยงด้านเครดิตเปิดเผยในหมายเหตุข้อ 21 (ข.1)

7 สินค้ำคงเหลือ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)			
สินค้าสำเร็จรูป	559,445	382,102	48,367	49,034
สินค้าระหว่างผลิต	2,586	5,649	2,586	5,649
วัตถุดิบ	72,326	54,909	72,326	54,909
บรรจุภัณฑ์	97,070	104,619	94,071	102,476
วัสดุสิ้นเปลือง	7,957	5,606	7,691	5,422
สินค้าระหว่างทาง	38,352	25,582	2,039	-
รวม	777,736	578,467	227,080	217,490
หัก ค่าเพื่อการปรับลดมูลค่าสินค้า	(109,899)	(181,307)	(97,635)	(152,719)
สุทธิ	667,837	397,160	129,445	64,771
ต้นทุนของสินค้ำคงเหลือที่บันทึกรวมในบัญชีต้นทุนขาย				
- ต้นทุนขาย	568,932	548,859	211,004	159,922
- (กลับรายการ) การปรับลดมูลค่า	(12,388)	10,359	(7,827)	17,080
สุทธิ	556,544	559,218	203,177	177,002

บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ชื่อกิจการ	ลักษณะธุรกิจ	ประเทศที่กิจการจัดตั้ง	สัดส่วนความเป็นเจ้าของ		ทุนชำระแล้ว	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
			2565	2564		ราคาทุน	การซื้อค่า (พันบาท)	ราคาทุน-สุทธิ	เงินปันผลรับสำหรับปี	
บริษัทย่อยทางตรง										
บริษัท นามู โดไฟ พลัส จำกัด	จำหน่ายเครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์อาหารเสริม	ไทย	100	100	300,000	347,655	-	347,655	-	-
บริษัท อู อินฟินิตี คริม จำกัด	ให้บริการด้านการบริหารด้านเทคนิค ด้านการเงินและสนับสนุนวิชาการ	ไทย	100	100	100,000	100,000	-	100,000	-	-
บริษัท คริม เดอร์มาโทโลยี จำกัด	จำหน่ายเครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์อาหารเสริม	ไทย	95	95	50,000	47,500	-	47,500	28,500	11,400
บริษัท สกิน เมค ส โนส์ จำกัด	จำหน่ายเครื่องสำอาง	ไทย	70	70	5,000	3,499	-	3,499	-	-
บริษัท คิวรอม จำกัด	จำหน่ายผลิตภัณฑ์เสริมความงาม	ไทย	100	100	295,392	883,348	-	883,348	45,000	35,000
บริษัท อีเล็คทีรอนิกส์ แอนด์ คอนซัลติ้ง จำกัด	ให้บริการฝึกอบรมให้ความรู้และให้คำแนะนำด้านการขาย	ไทย	100	100	5,000	10,758	-	10,758	-	10,000
Do Day Dream Philippines Corporation	จำหน่ายสิ่งทอไป รวมถึงน้ำแข็งและส่งออก	ฟิลิปปินส์	51	-	66,000,000	22,904	-	22,904	-	-
รวม						1,415,664	-	1,392,760	73,500	56,400
บริษัทย่อยทางอ้อม										
Do Day Dream Holding Pte. Ltd.	กิจกรรมลงทุน	สิงคโปร์	100	100	USD 300,000	USD 2,000,000				
Do Day Dream Trading Pte. Ltd.	จำหน่ายสิ่งทอไป รวมถึงน้ำแข็งและส่งออก	สิงคโปร์	100	100	USD 300,000	USD 300,000				
Do Day Dream Philippines Corporation	จำหน่ายสิ่งทอไป รวมถึงน้ำแข็งและส่งออก	ฟิลิปปินส์	-	51	-	PHP 66,000,000				

บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

รายการเคลื่อนไหวที่มีสาระสำคัญ	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2565	2564
	(พันบาท)	
บริษัทย่อย		
ซื้อเงินลงทุนใน Do Day Dream Philippines Corporation	22,904	-
ซื้อเงินลงทุนในบริษัท คิวรอน จำกัด	-	159,335
ซื้อเงินลงทุนในบริษัท อเล็กซ์เทรนนิง แอนด์ คอนซัลติ้ง จำกัด	-	2,265
เพิ่มทุนในบริษัท นามู ไลฟ์ พลัส จำกัด	-	295,000
บริษัทย่อยทางอ้อม		
ลดทุนใน Do Day Dream Holding Pte. Ltd.	(53,612)	-

- บริษัทลงทุนใน Do Day Dream Philippines Corporation โดยการซื้อหุ้นสามัญทั้งหมดจาก Do Day Dream Holding Pte. Ltd. ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมในต่างประเทศของบริษัทจำนวน 33,660,000 หุ้น ในราคารวมค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 เปโซฟิลิปปินส์ เป็นจำนวนเงินรวม 33.66 ล้านดอลลาร์ฟิลิปปินส์ (หรือเทียบเท่าประมาณ 22.9 ล้านบาท) ซึ่งคิดเป็นสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 51 และทำให้ Do Day Dream Philippines Corporation เป็นบริษัทย่อยทางตรงของบริษัท บริษัทได้รับโอนหุ้นแล้วเสร็จเมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2565
- ในการประชุมผู้ถือหุ้นของ Do Day Dream Holding Pte. Ltd. (DDDH) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมในต่างประเทศ เมื่อวันที่ 18 ตุลาคม 2565 ผู้ถือหุ้นของ DDDH ได้อนุมัติการลดทุนจดทะเบียนของบริษัทเป็นจำนวนเงิน 1,700,000 เหรียญสหรัฐอเมริกา (ลดจาก 2,000,000 เหรียญสหรัฐอเมริกาเป็น 300,000 เหรียญสหรัฐอเมริกา) โดยการลดจำนวนหุ้นสามัญจำนวน 1,700,000 หุ้น ราคารวมค่าตราไว้หุ้นละ 1 เหรียญสหรัฐอเมริกา คิดเป็นจำนวนเงิน 53.6 ล้านบาท โดยบริษัทยังคงสัดส่วนการถือหุ้นใน DDDH ร้อยละ 100
- บริษัทลงทุนในบริษัท คิวรอน จำกัด โดยการซื้อหุ้นสามัญเพิ่มเติมจากผู้ถือหุ้นเดิมในวันที่ 4 มีนาคม 2564 จำนวน 708,939 หุ้น ในราคาหุ้นละ 222.50 บาท เป็นจำนวนเงินรวม 157.74 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 24 และมีค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการซื้อหุ้นจำนวน 1.60 ล้านบาทบริษัทได้รับ โอนหุ้นแล้วเสร็จเมื่อวันที่ 4 มีนาคม 2564
- บริษัทลงทุนในบริษัท อเล็กซ์เทรนนิง แอนด์ คอนซัลติ้ง จำกัด โดยการซื้อหุ้นสามัญเพิ่มเติมจากผู้ถือหุ้นเดิมในวันที่ 4 มีนาคม 2564 จำนวน 12,000 หุ้น ในราคาหุ้นละ 188.69 บาท เป็นจำนวนเงินรวม 2.26 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 24 บริษัทได้รับ โอนหุ้นแล้วเสร็จเมื่อวันที่ 4 มีนาคม 2564

บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

- (5) ในการประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท นามู โลไฟ พลาสติก จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2564 ผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยได้อนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทเป็นจำนวนเงิน 295 ล้านบาท (เพิ่มจาก 5 ล้านบาท เป็น 300 ล้านบาท) โดยการออกหุ้นสามัญใหม่เป็นจำนวน 2,950,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท บริษัทย่อยดังกล่าวได้จดทะเบียนการเพิ่มทุนกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2564 ซึ่งบริษัทได้ลงทุนในบริษัทย่อยโดยการซื้อหุ้นสามัญในวันที่ 9 ธันวาคม 2564 จำนวน 2,950,000 หุ้น ในราคาหุ้นละ 100 บาท เป็นจำนวนเงินรวม 295 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็นสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 100 บริษัทได้รับโอนหุ้นแล้วเสร็จเมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2564

บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	งบการเงินรวม				รวม
	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องจักร และ อุปกรณ์	ยานพาหนะ	
					(พันบาท)
ราคาทุน					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	59,596	191,984	166,444	13,833	166
เพิ่มขึ้น	-	666	9,669	-	11,114
โอน	-	10,794	76	-	(10,870)
จำหน่าย	-	(3,607)	(233)	-	-
ผลต่างจากการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยน เงินตราต่างประเทศ	-	-	60	68	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และวันที่ 1 มกราคม 2565	59,596	199,837	176,016	13,901	410
เพิ่มขึ้น	-	388	10,372	2,189	113
จำหน่าย	-	(11,018)	(3,172)	-	-
ผลต่างจากการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยน เงินตราต่างประเทศ	-	-	(126)	(84)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	59,596	189,207	183,090	16,006	523
					128
					449,760
					13,062
					(14,190)
					(210)
					448,422

บริษัท ดู เดย์ ครีမ် จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	งบการเงินรวม				รวม
	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องจักร และ อุปกรณ์	ยานพาหนะ (พันบาท)	
ค่าเสื่อมราคา					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	-	61,579	107,095	11,762	-
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	9,223	22,024	764	-
จำหน่าย	-	(3,607)	(177)	-	-
ผลต่างจากการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยน เงินตราต่างประเทศ	-	-	27	14	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และวันที่ 1 มกราคม 2565	-	67,195	128,969	12,540	-
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	10,516	17,628	507	-
จำหน่าย	-	(11,018)	(3,121)	-	-
ผลต่างจากการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยน เงินตราต่างประเทศ	-	-	(88)	(37)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	-	66,693	143,388	13,010	-
มูลค่าสุทธิทางบัญชี					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	59,596	132,642	47,047	1,361	410
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	59,596	122,514	39,702	2,996	523



บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

รายการ	งบการเงินเฉพาะกิจการ					รวม
	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องจักร และอุปกรณ์	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง และก่อสร้าง	
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	59,596	150,838	136,720	11,199	166	358,519
เพิ่มขึ้น	-	-	6,961	-	11,114	18,075
โอน	-	10,794	76	-	(10,870)	-
จำหน่าย	-	-	(2)	-	-	(2)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และวันที่ 1 มกราคม 2565	59,596	161,632	143,755	11,199	410	376,592
เพิ่มขึ้น	-	301	6,311	-	113	6,725
จำหน่าย	-	-	(2,380)	-	-	(2,380)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	59,596	161,933	147,686	11,199	523	380,937

(พันบาท)

บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					รวม
	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องจักร และอุปกรณ์	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง และก่อสร้าง	
ค่าเสื่อมราคา				(พันบาท)		
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	-	35,507	85,181	10,754	-	131,442
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	7,552	18,258	445	-	26,255
จำหน่าย	-	-	(2)	-	-	(2)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และวันที่ 1 มกราคม 2565	-	43,059	103,437	11,199	-	157,695
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	8,741	14,355	-	-	23,096
จำหน่าย	-	-	(2,354)	-	-	(2,354)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	-	51,800	115,438	11,199	-	178,437
มูลค่าสุทธิทางบัญชี						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	59,596	118,573	40,318	-	410	218,897
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	59,596	110,133	32,248	-	523	202,500

บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

การค้าประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทได้นำที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ของบริษัทซึ่งมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวนประมาณ 160.15 ล้านบาท (2564: 167.39 ล้านบาท) วางเป็นหลักประกันสำหรับวงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงิน (หมายเหตุข้อ 13)

ข้อมูลเกี่ยวกับสัญญาเช่าเปิดเผยในหมายเหตุข้อ 10

10 สัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ณ วันที่ 31 ธันวาคม				
			(พันบาท)	
ที่ดิน	-	1,127	-	-
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	64,691	81,719	44,107	51,079
เครื่องจักรและอุปกรณ์	1,757	13,203	713	1,658
ยานพาหนะ	3,970	2,282	3,062	88
รวม	70,418	88,331	47,882	52,825

ในปี 2565 สินทรัพย์สิทธิการใช้ของกลุ่มบริษัทและบริษัทเพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 4.35 ล้านบาท และ 4.35 ล้านบาท ตามลำดับ (2564: 52 ล้านบาท และ 50.82 ล้านบาท ตามลำดับ)

กลุ่มบริษัทได้ทำสัญญาเช่าทรัพย์สินหลายประเภท โดยสัญญาเช่าส่วนใหญ่เป็นสัญญาเช่าอาคารและคลังสินค้า สัญญาเช่าเหล่านี้มีกำหนดระยะเวลา 1.5 ถึง 9 ปี โดยมีสิทธิต่ออายุสัญญาเช่าเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญา ค่าเช่ากำหนดชำระเป็นรายเดือนตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญา

บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทมีสิทธิเลือกขยายอายุสัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์ภายในหนึ่งปีก่อนสิ้นสุดระยะเวลาเช่า ซึ่งกลุ่มบริษัทจะประเมินตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลว่ามีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือไม่และจะทบทวนการประเมินดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2565	2564	2565	2564
				(พันบาท)	
จำนวนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน					
รายได้ค่าเช่าช่วง		-	-	5,902	1,091
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้					
- ที่ดิน		553	1,092	-	-
- อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร		17,027	15,291	6,972	2,305
- เครื่องจักรและอุปกรณ์		2,184	2,519	1,684	2,018
- ยานพาหนะ		1,897	3,803	617	1,339
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า		2,308	1,213	1,953	626
ค่าใช้จ่ายสัญญาเช่าระยะสั้นและ					
สินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำ	17	2,493	502	147	3,944

ในปี 2565 กระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าของกลุ่มบริษัทและบริษัท มีจำนวน 25.19 ล้านบาท และ 10.40 ล้านบาทตามลำดับ (2564: 22.10 ล้านบาท และ 8.57 ล้านบาท ตามลำดับ)

บริษัท ดู เดย์ ดริမ် จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

11 ค่าความนิยม

	งบการเงินรวม	
	2565	2564
	(พันบาท)	
ราคาทุน		
ณ วันที่ 1 มกราคม	170,900	170,900
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	170,900	170,900
ขาดทุนจากการด้อยค่า		
ณ วันที่ 1 มกราคม	-	-
ขาดทุนจากการด้อยค่า	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	-	-
มูลค่าสุทธิทางบัญชี		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	170,900	170,900

การทดสอบการด้อยค่าของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่มีค่าความนิยม

ค่าความนิยมเกิดจากการที่บริษัทซื้อหุ้นในบริษัท คิวรอน จำกัด และบริษัท อเล็กซ์เทรนนิง แอนด์ คอนซัลติ้ง จำกัด ในปี 2563 เพื่อวัตถุประสงค์ในการทดสอบการด้อยค่า ค่าความนิยมได้เป็นส่วนให้กับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดของกลุ่มบริษัทคือ บริษัท คิวรอน จำกัด และบริษัท อเล็กซ์เทรนนิง แอนด์ คอนซัลติ้ง จำกัด

การทดสอบการด้อยค่า

ในการประเมินและทดสอบการด้อยค่า กลุ่มบริษัทกำหนดมูลค่าที่จะได้รับคืนจากมูลค่าที่สูงกว่า ระหว่างมูลค่าจากการใช้ซึ่งประมาณจากการคิดลดกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคต และมูลค่ายุติธรรมหักด้วยค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องหากมีการขายธุรกิจ

ทั้งนี้ในการจัดทำประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับนั้น มาจากการกำหนดข้อสมมติทางการเงินจากการประเมินในระยะยาวของผู้บริหาร โดยพิจารณาจากปัจจัยต่างๆที่เกี่ยวข้อง แนวโน้มการเติบโตในอนาคตของอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง และข้อมูลทางการเงินในอดีตจากแหล่งข้อมูลภายนอกและภายใน

บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ข้อสมมติหลักที่ใช้ในการประมาณการมูลค่าที่จะได้รับคืนมีดังนี้

อัตราราคีลด

อัตราราคีลดที่ใช้มาจากต้นทุนถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของเงินทุน (Weighted Average Cost of Capital) ซึ่งประกอบด้วยข้อสมมติทางการเงินที่สำคัญ ได้แก่ สัดส่วนโครงสร้างทางการเงินเป้าหมาย ต้นทุนของหนี้สิน และต้นทุนของส่วนของผู้ถือหุ้น

อัตรการเติบโตสุดท้าย

อัตรการเติบโตสุดท้ายพิจารณาจากค่าเฉลี่ยการเติบโตระยะยาวของดัชนีผู้บริโภค อัตรการเงินเพื่อ อัตรการเติบโตระยะยาวของอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องในประเทศที่ดำเนินธุรกิจ และแผนการเติบโตในระยะยาว รวมถึงการเปรียบเทียบกับธุรกิจในอุตสาหกรรมเดียวกัน

ประมาณการกระแสเงินสดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับในอนาคต

ประมาณการกระแสเงินสดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับในอนาคต โดยหลักประกอบด้วยการประมาณการเติบโตของรายได้ รวมทั้งต้นทุนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาจากอัตรการเติบโตเฉลี่ยในอดีตที่ผ่านมา และประมาณการปริมาณขาย ราคาขาย และค่าใช้จ่าย โดยอ้างอิงถึงแนวโน้มการเติบโตของตลาด ประกอบกับแผนกลยุทธ์และการดำเนินธุรกิจในอนาคต

ผู้บริหารได้พิจารณาว่ามีเหตุผลที่ทำให้เชื่อได้ว่าหากเกิดการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติที่มีนัยสำคัญ 2 ข้อ ได้แก่ อัตราราคีลด และอัตรการเติบโตสุดท้าย โดยในปี 2565 หากอัตราราคีลดเพิ่มขึ้นร้อยละ 2.0 (2564: ร้อยละ 1.6) หรืออัตรการเติบโตสุดท้ายลดลงร้อยละ 3.5 (2564: ร้อยละ 1.5) จะส่งผลให้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดเท่ากับมูลค่าตามบัญชี

จากการทดสอบการด้อยค่า มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดสูงกว่ามูลค่าตามบัญชี กลุ่มบริษัทจึงไม่รับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าในงบการเงิน

บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

12 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น

งบการเงินรวม						
	สิทธิบัตร		คอมพิวเตอรื ซอฟต์แวร์ (พันบาท)	โปรแกรม คอมพิวเตอรื ระหว่างติดตั้ง		รวม
	และ เครื่องหมาย การค้า	ความสัมพันธื กับลูกค้				
ราคาทุน						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	335,986	81,510	54,599	-	472,095	
เพิ่มขึ้น	-	-	1,192	2,797	3,989	
ตัดจ้หน้	(128)	-	-	-	(128)	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ						
1 มกราคม 2565	335,858	81,510	55,791	2,797	475,956	
เพิ่มขึ้น	-	-	180	10,756	10,936	
ผลต้งจากการเปลี่นแปลงอัตรา แลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	-	-	(55)	-	(55)	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	335,858	81,510	55,916	13,553	486,837	
ค้ตัดจ้หน้และขาดทุนจากการด้อยค้						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	10,535	6,793	28,669	-	45,997	
ค้ตัดจ้หน้สำหรับปี	1,931	8,150	5,393	-	15,474	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ						
1 มกราคม 2565	12,466	14,943	34,062	-	61,471	
ค้ตัดจ้หน้สำหรับปี	1,926	8,151	5,372	-	15,449	
ผลต้งจากการเปลี่นแปลงอัตรา แลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	-	-	(5)	-	(5)	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	14,392	23,094	39,429	-	76,915	
มูลค่าสุทธิทางบัญชี						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	323,392	66,567	21,729	2,797	414,485	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	321,466	58,416	16,487	13,553	409,922	

บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

งบการเงินเฉพาะกิจการ

	เครื่องหมายการค้า	คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างติดตั้ง	รวม
	(พันบาท)			
ราคาทุน				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	5,456	15,777	-	21,233
เพิ่มขึ้น	-	4	2,797	2,801
ตัดจำหน่าย	(128)	-	-	(128)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ				
1 มกราคม 2565	5,328	15,781	2,797	23,906
เพิ่มขึ้น	-	26	10,756	10,782
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	5,328	15,807	13,553	34,688
ค่าตัดจำหน่าย				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	2,473	7,023	-	9,496
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	761	1,556	-	2,317
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ				
1 มกราคม 2565	3,234	8,579	-	11,813
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	758	1,511	-	2,269
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	3,992	10,090	-	14,082
มูลค่าสุทธิทางบัญชี				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	2,094	7,202	2,797	12,093
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	1,336	5,717	13,553	20,606

บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

การทดสอบการด้อยค่าของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับมาจากมูลค่ายุติธรรม ซึ่งวัดมูลค่าโดยการคิดลดกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคต ข้อสมมติหลักในการประมาณการมูลค่ายุติธรรม ได้แก่ประมาณการรายได้ในอนาคต โดยอาศัยประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยรายได้ที่คาดว่าจะได้รับ และอัตราคิดลดซึ่งคำนวณจากต้นทุนถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของเงินทุน ทั้งนี้จากการทดสอบการด้อยค่า พบว่าประมาณการมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนมีมูลค่าใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ดังนั้นผู้บริหารจึงไม่ได้พิจารณาตั้งสำรองหรือกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

13 หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย

งบการเงินรวม						
	2565			2564		
	ส่วนที่มี หลักประกัน	ส่วนที่ไม่มี หลักประกัน	รวม	ส่วนที่มี หลักประกัน	ส่วนที่ไม่มี หลักประกัน	รวม
	(พันบาท)					
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	72,303	72,303	-	91,236	91,236
รวมหนี้สินที่มีภาระ ดอกเบี้ย	-	72,303	72,303	-	91,236	91,236

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	2565			2564		
	ส่วนที่มี หลักประกัน	ส่วนที่ไม่มี หลักประกัน	รวม	ส่วนที่มี หลักประกัน	ส่วนที่ไม่มี หลักประกัน	รวม
	(พันบาท)					
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	48,757	48,757	-	54,523	54,523
รวมหนี้สินที่มีภาระ ดอกเบี้ย	-	48,757	48,757	-	54,523	54,523

บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

สินทรัพย์ที่ใช้เป็นหลักประกันวงเงินสินเชื่อ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2565	2564	2565	2564
	(ล้านบาท)			
เงินฝากประจำ	25,392	25,473	20,192	20,273
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	160,149	167,391	160,149	167,391
รวม	185,541	192,864	180,341	187,664

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทและบริษัทมีวงเงินสินเชื่อซึ่งยังมีได้เบิกใช้เป็นจำนวนเงินรวม 1,267 ล้านบาท และ 1,201 ล้านบาท ตามลำดับ (2564: 1,272 ล้านบาท และ 1,016 ล้านบาท ตามลำดับ)

14 ประมวลการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2565	2564	2565	2564
	(ล้านบาท)			
โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้	33,856	37,959	7,976	4,943
รวม	33,856	37,959	7,976	4,943

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

กลุ่มบริษัทและบริษัทจัดการโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 ในการให้ผลประโยชน์เมื่อเกษียณแก่พนักงานตามสิทธิและอายุงาน โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้มีความเสี่ยงจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ได้แก่ ความเสี่ยงของช่วงชีวิต ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย ความเสี่ยงของการอัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน และความเสี่ยงจากอัตราการหมุนเวียนของพนักงาน

บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันตาม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
โครงการผลประโยชน์	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)			
ณ วันที่ 1 มกราคม	37,959	34,773	4,943	3,416
รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน				
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	6,979	7,843	4,473	1,476
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	698	589	108	51
	7,677	8,432	4,581	1,527
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
(กำไร) ขาดทุนจากการประมาณ				
ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย				
- ข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	21	-	620	-
- ข้อสมมติทางการเงิน	(3,068)	-	(936)	-
- การปรับปรุงจากประสบการณ์	(5,543)	-	(1,232)	-
	(8,590)	-	(1,548)	-
ผลประโยชน์จ่าย	(3,190)	(5,246)	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	33,856	37,959	7,976	4,943

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตาม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
หลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	2565	2564	2565	2564
	(ร้อยละ)			
อัตราคิดลด	3	1.86	3.06	1.49
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต	5	4 - 5	5	5
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	4 - 46	2 - 57	8 - 46	10 - 57

บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ยในอนาคตถือตามข้อมูลทางสถิติที่เผยแพร่ทั่วไปและตารางมรณะ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ระยะเวลาถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็น 13 ปี (2564: 17.8 ปี)

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้ อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติอื่นๆ คงที่

งบการเงินรวม				
ผลกระทบต่อภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	ข้อสมมติเพิ่มขึ้นร้อยละ 1		ข้อสมมติลดลงร้อยละ 1	
	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)			
อัตราคิดลด	(2,670)	(3,980)	3,040	4,607
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต	2,798	4,985	(2,510)	(4,371)
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	(3,243)	(336)	3,715	394
อัตราดอกเบี้ยในอนาคต	(129)	(18)	117	18

งบการเงินเฉพาะกิจการ				
ผลกระทบต่อภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	ข้อสมมติเพิ่มขึ้นร้อยละ 1		ข้อสมมติลดลงร้อยละ 1	
	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)			
อัตราคิดลด	(799)	(597)	931	701
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต	883	713	(775)	(617)
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	(821)	(80)	1,068	81
อัตราดอกเบี้ยในอนาคต	(54)	(3)	49	3

บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

15 ส่วนเกินทุนและสำรอง

ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 51 ในกรณีที่บริษัทเสนอขายหุ้นสูงกว่ามูลค่าหุ้นที่จดทะเบียนไว้ บริษัทต้องนำเงินค่าหุ้นส่วนเกินนี้ตั้งเป็นทุนสำรองไว้ (“ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ”) ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

การจัดสรรกำไรและ/หรือกำไรสะสม

สำรองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 116 บริษัทจะต้องจัดสรรกำไรไว้เป็นทุนสำรอง (“ทุนสำรองตามกฎหมาย”) อย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีสุทธิจากขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองตามกฎหมายนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน ทุนสำรองตามกฎหมายนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายครบถ้วนแล้ว

องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น

สำรองการแปลงค่างบการเงิน

สำรองการแปลงค่างบการเงินประกอบด้วยผลต่างการแปลงค่าทั้งหมดจากงบการเงินของหน่วยงานในต่างประเทศ

16 ส่วนงานดำเนินงานและการจำแนกรายได้

(ก) ส่วนงานดำเนินงาน

กลุ่มบริษัทประกอบธุรกิจเกี่ยวกับการผลิตและจำหน่ายเครื่องสำอาง และธุรกิจจำหน่ายผลิตภัณฑ์เสริมความงาม ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานสอบทานรายงานการจัดการภายในของแต่ละหน่วยงานธุรกิจที่สำคัญ อย่างน้อยทุกไตรมาส การดำเนินงานของแต่ละส่วนงานที่รายงานของกลุ่มบริษัทโดยสรุปมีดังนี้

ส่วนงานที่ 1	ธุรกิจผลิตภัณฑ์บำรุงผิว
ส่วนงานที่ 2	ธุรกิจผลิตภัณฑ์เสริมความงาม

ผลการดำเนินงานของแต่ละส่วนงานวัดโดยใช้กำไรก่อนภาษีเงินได้ของส่วนงาน ซึ่งนำเสนอในรายงานการจัดการภายในและสอบทานโดยผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท ผู้บริหารเชื่อว่ากำไรก่อนภาษีเงินได้ใน การวัดผลการดำเนินงานนั้นเป็นข้อมูลที่เหมาะสมในการประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน และสอดคล้องกับกิจการอื่นที่ดำเนินธุรกิจในอุตสาหกรรมเดียวกัน ทั้งนี้การกำหนดราคาระหว่างส่วนงานเป็นไปตามการซื้อขายตามปกติธุรกิจ

การจำแนกรายได้

การดำเนินงานและรายได้หลักของกลุ่มบริษัทได้เปิดเผยไว้ในงบการเงินประจำปีล่าสุด รายได้หลักของกลุ่มบริษัทได้มาจากการขายสินค้า โดยมีจังหวะในการรับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่งเพียงอย่างเดียว

ข้อมูลเกี่ยวกับส่วนงานภูมิศาสตร์

รายได้จากลูกค้าภายนอกกำหนดขึ้นตามสถานที่ตั้งของลูกค้า

บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

รายได้และผลการดำเนินงานด้านทางธุรกิจของงบการเงินรวมสำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังนี้

	งบการเงินรวม					
	ส่วนงานธุรกิจ ผลิตภัณฑ์บำรุงผิว	ส่วนงานธุรกิจผลิตภัณฑ์ เสริมความงาม	รวม	การตัดรายการ ระหว่างกัน	รวม	รวม
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2565	2565	2564	2565	2564	2565
การจำหน่ายรายได้			(พันบาท)			
ส่วนงานภูมิภาคหลัก						
รายได้จากการขายในประเทศ	407,218	753,592	1,327,850	(212,628)	1,046,781	1,116,644
รายได้จากการขายต่างประเทศ	978,997	22,521	430,112	(451,002)	556,017	294,667
รวมรายได้จากการขายสินค้า	1,386,215	776,113	1,757,962	(663,630)	1,602,798	1,411,311
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน	223,483	85,629	193,104	(57,063)	169,490	136,041

บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

งบการเงินรวม					
	ส่วนงานธุรกิจผลิตภัณฑ์	ส่วนงานธุรกิจผลิตภัณฑ์เสริมความงาม	รวม	การตัดรายการระหว่างกัน	รวม
	2565	2564	2565	2565	2564
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2565	2564	2565	2565	2564
ต้นทุนทางการเงิน					
(กลับรายการ) ขาดทุนจากการ					
ตัดค่าซึ่งขึ้นไป ตาม TFRS9					
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุน					
ในบริษัทร่วมที่ไว้วิธีส่วนได้เสีย					
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้					
กำไรสำหรับปี					
	2,352		2,352	2,352	2,352
	(2,437)		(2,437)	(2,437)	(2,437)
	-		-	-	576
	34,288		34,288	34,288	26,037
	135,287		135,287	135,287	101,946



บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย **หมายเหตุประกอบงบการเงิน**

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

สินทรัพย์และหนี้สินจำแนกตามส่วนงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังนี้

	งบการเงินรวม					
	ส่วนงานธุรกิจผลิตภัณฑ์สัตว์	ส่วนงานธุรกิจผลิตภัณฑ์เสริมความงาม	รวม	การตัดรายการระหว่างกัน	รวม	รวม
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2565	2565	2565	2565	2565	2565
สินทรัพย์ส่วนงาน	6,260	692	6,952	(1,634)	5,318	5,224
หนี้สินส่วนงาน	881	300	1,181	(596)	585	502
			(ล้านบาท)			
	2564	2564	2564	2564	2564	2564

บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(ข) ส่วนงานภูมิศาสตร์

ในการนำเสนอการจำแนกส่วนงานภูมิศาสตร์ รายได้ตามส่วนงานแยกตามที่ตั้งทางภูมิศาสตร์ของลูกค้า สินทรัพย์ตามส่วนงานแยกตามสถานที่ตั้งทางภูมิศาสตร์ของสินทรัพย์

ข้อมูลส่วนงานภูมิศาสตร์	งบการเงินรวม			
	รายได้		สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	
	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)			
ไทย	1,046,781	1,116,644	964,311	958,450
ฟิลิปปินส์	546,601	277,942	4,393	4,018
อื่นๆ	9,416	16,725	553	21,806
รวม	1,602,798	1,411,311	969,257	984,274

17 ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)			
วัตถุดิบ บรรจุภัณฑ์และวัสดุสิ้นเปลือง	526,556	491,902	165,636	104,312
ค่าใช้จ่ายส่งเสริมการขายและการตลาด	375,418	364,969	6,809	5,668
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน	387,343	353,509	130,626	85,800
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	65,761	70,190	34,638	34,235
ค่าใช้จ่ายสำนักงาน	42,564	31,075	11,545	9,103
ค่าธรรมเนียม	23,846	27,656	11,546	10,981
(กลับรายการ) ผลขาดทุนจากการปรับมูลค่าสินค้า	(17,065)	10,359	(7,845)	17,080
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่า	10 2,493	502	283	3,944
อื่นๆ	45,850	31,418	19,162	15,333
รวม	1,452,766	1,381,580	372,400	286,456

ในระหว่างปี 2565 กลุ่มบริษัทและบริษัทย่อยเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานของกลุ่มบริษัทเป็นจำนวน 4.51 ล้านบาทและ 2.85 ล้านบาท ตามลำดับ (2564: จำนวน 3.72 ล้านบาทและ 2.43 ล้านบาท ตามลำดับ) ซึ่งแสดงเป็นส่วนหนึ่งของค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน

บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

18 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)			
ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน				
สำหรับปีปัจจุบัน	71,093	70,627	20,587	43,315
ภาษีงวดก่อนๆ ที่บันทึกค่าไป (สูงไป)	195	(2,853)	149	-
	71,288	67,774	20,736	43,315
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว	(36,999)	(41,737)	(17,623)	(46,857)
	(36,999)	(41,737)	(17,623)	(46,857)
รวมค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	34,289	26,037	3,113	(3,542)

ภาษีเงินได้	งบการเงินรวม					
	2565			2564		
	ก่อน	รายได้	สุทธิจาก	ก่อน	รายได้	สุทธิจาก
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น						
กำไรจากการประมาณตามหลัก						
คณิตศาสตร์ประกันภัย	8,590	(1,718)	6,872	-	-	-
รวม	8,590	(1,718)	6,872	-	-	-

บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
ภาษีเงินได้	2565			2564		
	รายได้		สุทธิจาก ภาษีเงินได้	รายได้		สุทธิจาก ภาษีเงินได้
	ก่อน ภาษีเงินได้	(ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้		ก่อน ภาษีเงินได้	(ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	
	(พันบาท)					
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น						
กำไรจากการประเมินตามหลัก						
คณิตศาสตร์ประกันภัย	1,549	(310)	1,239	-	-	-
รวม	1,549	(310)	1,239	-	-	-

การกระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง				งบการเงินรวม					
	2565		2564			2565		2564	
	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)		อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)
กำไรก่อนภาษีเงินได้รวม		169,575		127,983					
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20	33,915	20	25,597					
การลดภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน		-		(768)					
การลดภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		2,539		-					
ผลกระทบจากความแตกต่างของอัตราภาษี									
สำหรับกิจการในต่างประเทศ		(2,208)		(1,764)					
รายได้ที่ไม่ต้องเสียภาษี		(320)		(3)					
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภาษี		690		3,366					
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่ม		(1,482)		(4,297)					
ผลขาดทุนในปีปัจจุบันที่ไม่รับรู้เป็นสินทรัพย์									
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		960		6,670					
ภาษีงวดก่อนๆ ที่บันทึกค่าไป (สูงไป)		195		(2,853)					
อื่นๆ		-		89					
รวม	20	34,289	20	26,037					

บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

การกระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2565		2564	
	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)
กำไรก่อนภาษีเงินได้รวม		88,951		40,490
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20	17,790	20	8,098
การลดภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน		-		(768)
รายได้ที่ไม่ต้องเสียภาษี		(14,962)		(11,280)
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภาษี		413		4,727
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่ม		(277)		(4,294)
ภาษีก่อนงวดก่อนๆ ที่บันทึกค่าไป		149		-
อื่นๆ		-		(25)
รวม	3	3,113	(9)	(3,542)

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ณ วันที่ 31 ธันวาคม				
			(พันบาท)	
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	63,040	37,835	21,608	31,876
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(25,445)	(35,521)	(9,164)	(36,745)
สุทธิ	37,595	2,314	12,444	(4,869)

บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่	บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน		ณ วันที่
1 มกราคม		กำไรหรือ ขาดทุน	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
2565				
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้				
รอการตัดบัญชี				
ลูกหนี้การค้า	6,060	(487)	-	5,573
สินค้าคงเหลือ	38,485	(14,912)	-	23,573
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และ				
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(62,814)	2,033	-	(60,781)
สินทรัพย์สิทธิการใช้	323	169	-	492
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์				
ระยะยาวของพนักงาน	7,592	898	(1,718)	6,772
รายได้จากสินค้าฝากขาย	26,056	4,177	-	30,233
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย				
มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน	(36,744)	27,580	-	(9,164)
กำไรระหว่างกันในสินค้าคงเหลือ	6,250	7,293	-	13,543
ยอดขาดทุนยกไป	16,998	10,549	-	27,547
อื่นๆ	108	(301)	-	(193)
สุทธิ	2,314	36,999	(1,718)	37,595

บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	งบการเงินรวม			
		บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน		
	ณ วันที่	กำไรหรือ ขาดทุน	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ณ วันที่
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	1 มกราคม			31 ธันวาคม
		(พันบาท)		
2564				
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้				
รอการตัดบัญชี				
ลูกหนี้การค้า	4,426	1,634	-	6,060
สินค้าคงเหลือ	38,800	(315)	-	38,485
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และ				
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(64,863)	2,049	-	(62,814)
สินทรัพย์สิทธิการใช้	109	214	-	323
สิทธิเลือกขายสินทรัพย์	(1,361)	1,361	-	-
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์				
ระยะยาวของพนักงาน	6,954	638	-	7,592
รายได้จากสินค้าฝากขาย	30,532	(4,476)	-	26,056
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย				
มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน	(87,880)	51,135	-	(36,745)
กำไรระหว่างกันในสินค้าคงเหลือ	6,830	(580)	-	6,250
ยอดขาดทุนยกไป	26,912	(9,914)	-	16,998
อื่นๆ	118	(9)	-	109
สุทธิ	(39,423)	41,737	-	2,314

บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่	บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน		ณ วันที่
1 มกราคม		กำไรหรือ ขาดทุน	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	
กำไรเงินได้รอการตัดบัญชี		(พันบาท)		
2565				
สินทรัพย์ (หนี้สิน) กำไรเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินค้างเหลือ	30,543	(11,016)	-	19,527
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	262	(66)	-	196
สินทรัพย์สิทธิการเช่า	82	208	-	290
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์				
ระยะยาวของพนักงาน	989	916	(310)	1,595
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย				
มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน	(36,744)	27,580	-	(9,164)
อื่นๆ	(1)	1	-	-
สุทธิ	(4,869)	17,623	(310)	12,444

บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
		บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน		
	ณ วันที่	กำไรหรือ	กำไรขาดทุน	ณ วันที่
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	1 มกราคม	ขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น	31 ธันวาคม
		(พันบาท)		
2564				
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ลูกหนี้การค้า	348	(348)	-	-
สินค้าคงเหลือ	31,106	(563)	-	30,543
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	328	(66)	-	262
สินทรัพย์สิทธิการเช่า	76	6	-	82
สิทธิเลือกขายสินทรัพย์	(1,361)	1,361	-	-
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์				
ระยะยาวของพนักงาน	684	305	-	989
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย				
มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน	(87,880)	51,136	-	(36,744)
ยอดขาดทุนยกไป	4,988	(4,988)	-	-
อื่นๆ	(15)	14	-	(1)
สุทธิ	(51,726)	46,857	-	(4,869)

ขาดทุนทางภาษีจะสิ้นสุดในระหว่างปี 2566-2568 โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดจากขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้เป็นจำนวนเงิน 76.81 ล้านบาท (2564: 55.49 ล้านบาท) ซึ่งไม่ได้นำไปรวมในการคำนวณสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเพื่อรับรู้ในงบแสดงฐานะการเงินรวม เป็นจำนวนเงิน 15.36 ล้านบาท (2564: 11.10 ล้านบาท) เนื่องจากความไม่แน่นอนที่จะใช้ประโยชน์ทางภาษีจากรายการดังกล่าวในอนาคต

บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

19 กำไรต่อหุ้น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท/พันหุ้น)			
กำไรที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญ				
กำไรสำหรับปีที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท (ขั้นพื้นฐาน)	100,968	81,319	85,838	44,033
จำนวนหุ้นสามัญโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (ขั้นพื้นฐาน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม	317,888	317,888	317,888	317,888
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	0.32	0.26	0.27	0.14

20 เงินปันผล

	วันที่อนุมัติ	กำหนดจ่าย	อัตราต่อหุ้น	จำนวนเงิน
			(บาท)	(ล้านบาท)
2565				
เงินปันผลประจำปี 2564	27 เมษายน 2565	พฤษภาคม 2565	0.35	111.26
2564				
เงินปันผลประจำปี 2563	22 เมษายน 2564	พฤษภาคม 2564	0.50	158.94

บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

21 เครื่องมือทางการเงิน

(ก) มูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม

ตารางดังต่อไปนี้แสดงมูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน รวมถึงลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม แต่ไม่รวมถึงการแสดงข้อมูลมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหากมูลค่าตามบัญชีใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรมอย่างสมเหตุสมผล

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	มูลค่าตามบัญชี		มูลค่ายุติธรรม		
	เครื่องมือทางการเงินที่วัดด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	รวม	ระดับ 1	ระดับ 2	รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565					
สินทรัพย์ทางการเงินอื่น					
ตราสารทุน	518	518	518	-	518
หน่วยลงทุน					
- ตราสารหนี้	154	154	-	154	154
รวมสินทรัพย์ทางการเงินอื่น	672	672			
2564					
สินทรัพย์ทางการเงินอื่น					
ตราสารทุน	629	629	629	-	629
หน่วยลงทุน					
- ตราสารทุน	23	23	-	23	23
- ตราสารหนี้	1,617	1,617	-	1,617	1,617
รวมสินทรัพย์ทางการเงินอื่น	2,269	2,269			

บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ตารางดังต่อไปนี้แสดงเทคนิคการประเมินมูลค่าของเครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมในงบแสดงฐานะการเงิน

ประเภท	เทคนิคการประเมินมูลค่า
เงินลงทุนในหน่วยลงทุนในความ ต้องการของตลาดที่วัดมูลค่าด้วย มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	มูลค่าสินทรัพย์สุทธิ ณ วันที่รายงาน
ตราสารทุนที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่าน กำไรหรือขาดทุน	อ้างอิงจากราคาซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยใช้ราคาปิด ณ วันที่รายงาน

รายการเคลื่อนไหวของตราสารทุนและตราสารหนี้ที่อยู่ในความต้องการของตลาด

งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ณ วันที่				ณ วันที่
ตราสารทุนและตราสารหนี้ที่อยู่ใน	1 มกราคม			ปรับปรุง	ณ วันที่
ความต้องการของตลาด	2565	ซื้อ	ขาย	มูลค่า ยุติธรรม	31 ธันวาคม 2565
			(พันบาท)		
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียน					
ตราสารทุนที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่า ยุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	652,180	729,294	(723,888)	(139,440)	518,146
ตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่า ยุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	1,617,163	504,107	(1,965,632)	(2,174)	153,464
รวม	2,269,343	1,233,401	(2,689,520)	(141,614)	671,610

บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(ข) นโยบายการจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

กรอบการบริหารจัดการความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทของกลุ่มบริษัทที่มีความรับผิดชอบโดยรวมในการจัดให้มีและการควบคุมกรอบการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท คณะกรรมการบริษัทจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งรับผิดชอบในการพัฒนาและติดตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะรายงานการดำเนินการดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

นโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท จัดทำขึ้นเพื่อระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทเผชิญเพื่อกำหนดระดับความเสี่ยงที่เหมาะสม รวมถึงควบคุมและติดตามความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ นโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยงได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สะท้อนการเปลี่ยนแปลงของสภาพการณ์ในตลาดและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัทมีเป้าหมายในการรักษาสภาพแวดล้อมการควบคุมให้เป็นระเบียบและมีประสิทธิภาพโดยจัดให้มีการฝึกอบรมและกำหนดมาตรฐานและขั้นตอนในการบริหารเพื่อให้พนักงานทั้งหมดเข้าใจถึงบทบาทและภาระหน้าที่ของตน

คณะกรรมการตรวจสอบของกลุ่มบริษัทกำกับดูแลว่าผู้บริหารมีการติดตามการปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติและนโยบายการบริหารความเสี่ยงและทบทวนความเสี่ยงของกรอบการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทเผชิญอยู่ คณะกรรมการตรวจสอบของกลุ่มบริษัทกำกับดูแลโดยผ่านทางผู้ตรวจสอบภายใน ผู้ตรวจสอบภายในทำหน้าที่ในการทบทวนการควบคุมและวิธีการปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอและในกรณีพิเศษและจะรายงานผลที่ได้ต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

(ข.1) ความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิตเป็นความเสี่ยงจากการสูญเสียทางการเงินของกลุ่มบริษัท หากลูกค้าหรือคู่สัญญาตามเครื่องมือทางการเงินไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันตามสัญญา ซึ่งโดยส่วนใหญ่เกิดจากลูกหนี้ที่เป็นลูกค้าและเงินลงทุนในตราสารหนี้ของกลุ่มบริษัท

(ข.1.1) ลูกหนี้การค้า ลูกหนี้หมุนเวียนอื่นและเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย

ความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทได้รับอิทธิพลมาจากลักษณะเฉพาะตัวของลูกค้าแต่ละราย อย่างไรก็ตาม ผู้บริหารต้องพิจารณาถึงปัจจัยอื่นๆ ซึ่งอาจส่งผลต่อความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกค้า ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงของการผิดนัดชำระซึ่งเกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมและประเทศที่ลูกค้าดำเนินธุรกิจอยู่

บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงกำหนดนโยบายด้านเครดิตเพื่อวิเคราะห์ความน่าเชื่อถือของลูกค้ารายใหม่แต่ละรายก่อนที่กลุ่มบริษัทจะเสนอระยะเวลาและเงื่อนไขทางการค้า กลุ่มบริษัทจะทบทวนอันดับความน่าเชื่อถือภายนอก (ถ้ามี) งบการเงิน ข้อมูลของสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือ ข้อมูลอุตสาหกรรม และหนังสือรับรองฐานะทางการเงินของธนาคารสำหรับบางกรณี วงเงินยอดขายจะกำหนดไว้สำหรับลูกค้าแต่ละรายและจะทบทวนเป็นรายไตรมาส ยอดขายที่เกินกว่าวงเงินดังกล่าวต้องได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจลงนาม

กลุ่มบริษัทจำกัดความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกค้าหนึ่งการค้าด้วยการกำหนดระยะเวลาการชำระสูงสุดที่ 3 เดือน และมีการติดตามยอดคงค้างของลูกค้าการค้าอย่างสม่ำเสมอ กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับลูกค้าหนึ่งแต่ละราย/กลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกันและสะท้อนผลแตกต่างระหว่างสถานะเศรษฐกิจในอดีตที่ผ่านมา สถานะเศรษฐกิจในปัจจุบันและมุมมองของกลุ่มบริษัทที่มีต่อสถานะเศรษฐกิจตลอดอายุที่คาดการณ์ไว้ของลูกค้าหนึ่ง

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นเปิดเผยในหมายเหตุข้อ 6

(ข.1.2) เงินลงทุนในตราสารหนี้

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าเงินลงทุนในตราสารหนี้ซึ่งวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน มีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำ ดังนั้น ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นซึ่งประเมินในระหว่างปีจำกัดอยู่ที่ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นภายใน 12 เดือนหรือ “ความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำ” สำหรับตราสารหนี้ที่อยู่ในความต้องการของตลาด โดยพิจารณาจากอันดับเครดิตที่อยู่ในระดับน่าลงทุน (Investment grade credit rating) จากหน่วยงานจัดอันดับเครดิตภายนอกที่มีการเผยแพร่ตราสารอื่นๆ จะพิจารณาว่ามีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำเมื่อความเสี่ยงจากการผิดนัดชำระหนี้อยู่ในระดับต่ำ และผู้ออกตราสารมีความสามารถทางการเงินที่จะปฏิบัติตามภาระผูกพันตามสัญญาได้

(ข.1.3) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทที่เกิดจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดมีจำกัด เนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารและสถาบันการเงิน ซึ่งกลุ่มบริษัทพิจารณาว่ามีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำ

บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(ข.2) ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทกำกับดูแลความเสี่ยงด้านสภาพคล่องและรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดที่ผู้บริหารพิจารณาว่าเพียงพอในการจัดหาเงินเพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท และลดผลกระทบจากความผันผวนในกระแสเงินสด

ตารางต่อไปนี้แสดงระยะเวลาการครบกำหนดคงเหลือตามสัญญาของหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่รายงาน โดยแสดงจำนวนขั้นต้นซึ่งไม่ได้คิดลด รวมดอกเบี้ยตามสัญญาและไม่รวมผลกระทบหากหักกลบตามสัญญา

	งบการเงินรวม				
	มูลค่าตามบัญชี	ภายใน 1 ปีหรือน้อยกว่า	มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี (พื้นที่บาท)	มากกว่า 5 ปี	รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565					
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่อนุพันธ์					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	411,504	411,504	-	-	411,504
หนี้สินตามสัญญาเช่า	72,303	16,826	36,634	18,843	72,303
	483,807	428,330	36,634	18,843	483,807
2564					
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่อนุพันธ์					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	293,341	293,341	-	-	293,341
หนี้สินตามสัญญาเช่า	91,236	21,635	44,538	25,063	91,236
	384,577	314,976	44,538	25,063	384,577

บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

งบการเงินเฉพาะกิจการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	มูลค่าตามบัญชี	กระแสเงินสดตามสัญญา			
		ภายใน 1 ปีหรือน้อยกว่า	มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี (พันบาท)	มากกว่า 5 ปี	รวม
2565					
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่อนุพันธ์					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	123,670	123,670	-	-	123,670
หนี้สินตามสัญญาเช่า	48,757	5,492	24,422	18,843	48,757
	172,427	129,162	24,422	18,843	172,427
2564					
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่อนุพันธ์					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	69,664	69,664	-	-	69,664
หนี้สินตามสัญญาเช่า	54,523	8,661	20,798	25,064	54,523
	124,187	78,325	20,798	25,064	124,187

(ข.3) ความเสี่ยงด้านตลาด

กลุ่มบริษัทที่มีความเสี่ยงที่มูลค่ายุติธรรมหรือกระแสเงินสดในอนาคตของเครื่องมือทางการเงินจะมีความผันผวนอันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงของราคาตลาด ความเสี่ยงด้านตลาดมีดังนี้

(ข.3.1) ความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนที่เกี่ยวข้องกับการซื้อและการขายที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ

บริษัท ดู เดย์ ดริ้ม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

งบการเงินรวม						
	2565			2564		
ความเสี่ยงจากเงินตราต่างประเทศ	ดอลลาร์	ดอลลาร์	เงินเหรียญ	ดอลลาร์	ดอลลาร์	เงินเหรียญ
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	สิงคโปร์	ฮ่องกง	สหรัฐอเมริกา	สิงคโปร์	ฮ่องกง	สหรัฐอเมริกา
	(พันบาท)					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	268	2,577	4,354	10	2,713	6,177
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(58)	-	(2,039)	-	-	(5,513)
ยอดความเสี่ยงคงเหลือสุทธิ	210	2,577	2,315	10	2,713	664

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	2565			2564		
ความเสี่ยงจากเงินตราต่างประเทศ	ดอลลาร์	ดอลลาร์	เงินเหรียญ	ดอลลาร์	ดอลลาร์	เงินเหรียญ
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	สิงคโปร์	ฮ่องกง	สหรัฐอเมริกา	สิงคโปร์	ฮ่องกง	สหรัฐอเมริกา
	(พันบาท)					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	92	-	-	6,177
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	25,322	-	-	17,838
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	(2,039)	-	-	(5,513)
ยอดความเสี่ยงคงเหลือสุทธิ	-	-	23,375	-	-	18,502

(ข.3.2) ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยเป็นความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอนาคตของอัตราดอกเบี้ยตลาดซึ่งส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัท เนื่องจากตราสารหนี้และเงินกู้ยืมส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่ทำให้กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงต่ำจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ย ความอ่อนไหวต่อการเพิ่มขึ้นหรือลดลงในค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากเงินกู้ยืมซึ่งเป็นผลจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราดอกเบี้ยจึงไม่มีผลกระทบอย่างเป็นทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)			
เครื่องมือทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่				
สินทรัพย์ทางการเงิน	28,394	28,462	23,193	23,261
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	-	-	85,000	145,000
	28,394	28,462	108,193	168,261

บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

22 การบริหารจัดการทุน

นโยบายของคณะกรรมการบริษัท คือการรักษาระดับเงินทุนให้มั่นคงเพื่อรักษาความเชื่อมั่นของนักลงทุน เจ้าหนี้ และตลาดและก่อให้เกิดการพัฒนาของธุรกิจในอนาคต คณะกรรมการได้มีการกำกับดูแลผลตอบแทนจากการลงทุนอย่างสม่ำเสมอโดยพิจารณาจากสัดส่วนของผลตอบแทนจากกิจกรรมดำเนินงานต่อส่วนของผู้ถือหุ้นรวม ซึ่งไม่รวมส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม อีกทั้งยังกำกับดูแลระดับการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญ

23 ภาระผูกพันกับบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)			
ภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุน				
เครื่องจักรและอุปกรณ์	2,478	3,075	2,478	3,075
รวม	2,478	3,075	2,478	3,075
ภาระผูกพันอื่นๆ				
ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าระยะสั้น	3,010	3,827	2,725	3,790
หนังสือค้ำประกันการใช้ไฟฟ้าจากธนาคาร	192	273	192	273
เลตเตอร์ออฟเครดิตสำหรับซื้อสินค้าและวัสดุที่ยังไม่ได้ใช้	40,657	-	-	-
รวม	43,859	4,100	2,917	4,063

24 เหตุการณ์ภายหลังระยะเวลารายงาน

ในการประชุมคณะกรรมการของบริษัทเมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566 คณะกรรมการของบริษัทได้อนุมัติให้เสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติให้บริษัทประกาศจ่ายเงินปันผลประจำปีจากกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ในอัตราหุ้นละ 0.30 บาท สำหรับหุ้นสามัญจำนวน 317.89 ล้านหุ้น เป็นจำนวนเงินรวม 95.37 ล้านบาท ทั้งนี้โดยการประกาศจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทในเดือนเมษายน 2566



04

การรับรอง ความถูกต้องของข้อมูล

เอกสารแนบ

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร และ ผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม	237
ข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร และ ผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม	250
รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน	251
สินทรัพย์ที่ใช้ประกอบธุรกิจ	252
คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี	257
รายงานคณะกรรมการชุดย่อย	258



การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

การรับรองความถูกต้องของข้อมูลสำหรับการส่งแบบ 56-1 One Report

บริษัทฯ ได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปีแล้ว ด้วยความระมัดระวัง บริษัทฯ ขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิดหรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทฯ ขอรับรองว่า

- 1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปีได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทฯ และบริษัทย่อยแล้ว
- 2) บริษัทฯ ได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูล ในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทฯ และบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแล ให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว
- 3) บริษัทฯ ได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดีและควบคุมดูแล ให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทฯ ได้แจ้งข้อมูล การประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ต่อผู้สอบบัญชี และกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ แล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบ การควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีขอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทฯ ได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัทฯ ได้มอบหมายให้ นางสาวฤทัยรัตน์ บุรณิกุศล เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของ นางสาวฤทัยรัตน์ บุรณิกุศล กำกับไว้ บริษัทฯ จะถือว่า ไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทฯ ได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น

ผู้มอบอำนาจ



นางสาวนันทวรรณ สุวรรณเดช

กรรมการ



นายสรวิฑ์ พรพัฒน์นารักษ์

กรรมการ

ผู้รับมอบอำนาจ



นางสาวฤทัยรัตน์ บุรณิกุศล

เลขานุการบริษัทและนักกลยุทธ์สัมพันธ์

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร



นายฤทธิไกร ธรรมรักษ์

ประธานกรรมการ และ กรรมการบริหาร
(กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันตามหนังสือรับรอง)

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ

23 กันยายน 2558
(รวมจำนวนปีที่ดำรงตำแหน่ง 7 ปี 7 เดือน)

อายุ (ปี) 45

สัญชาติ ไทย

สัดส่วนการถือหุ้นใน บมจ. ดู เดย์ ดรีม (ร้อยละ)

0.19

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับกรรมการหรือผู้บริหารรายอื่น
-ไม่มี-

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท สื่อสารมวลชน, มหาวิทยาลัยเวสเทิร์น
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ (ภาคภาษาอังกฤษ)
มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

ประวัติการอบรมกรรมการ

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) 123/2016
โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

- 2558 - ปัจจุบัน กรรมการ ประธานกรรมการ และ กรรมการบริหาร, บมจ. ดู เดย์ ดรีม

กิจการที่ไม่เป็นบริษัทจดทะเบียน

- 2565 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. ดู อินฟินิท ดรีม
- 2563 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. คิวรอน
- 2563 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. อเล็กซ์เทรนนิ่ง แอนด์ คอนซัลตติ้ง
- 2561 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. ดู เดย์ ดรีม เทรดิง
- 2561 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. ดู เดย์ ดรีม โฮลดิ้ง
- 2561 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. ดรีม เดอร์มาโทโลยี
- 2558 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. นามู ไลฟ์ พลัส
- 2561 - 2563 กรรมการ, บจก. สกิน เมค สไมล์



ดร.สรายุฑิ พรพัฒน์นารักษ์

รองประธานกรรมการ
กรรมการความยั่งยืนและการบริหารความเสี่ยง และ
ประธานกรรมการบริหาร

(กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันตามหนังสือรับรอง)

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ

11 กันยายน 2553

(รวมจำนวนปีที่ดำรงตำแหน่ง 12 ปี 7 เดือน)

อายุ (ปี) 46

สัญชาติ ไทย

สัดส่วนการถือหุ้นใน บมจ. ดู เดย์ ดรีม (ร้อยละ)

56.50

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับกรรมการหรือผู้บริหารรายอื่น

-ไม่มี-

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาเอก บริหารธุรกิจ (ภาคภาษาอังกฤษ)
มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาโท การจัดการและพัฒนองค์กร (ภาคภาษาอังกฤษ)
มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ เอกโฆษณา (ภาคภาษาอังกฤษ)
มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

ประวัติการอบรมกรรมการ

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) 215/2016
โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

- 2553 - ปัจจุบัน กรรมการ รองประธานกรรมการ
กรรมการความยั่งยืนและการบริหารความเสี่ยง และ
ประธานกรรมการบริหาร, บมจ. ดู เดย์ ดรีม

กิจการที่ไม่เป็นบริษัทจดทะเบียน

- 2563 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. คิวรอน
- 2563 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. อเล็กซ์เทรนนิง แอนด์ คอนซัลตติ้ง
- 2561 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. ดู เดย์ ดรีม เทรดติ้ง
- 2561 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. ดู เดย์ ดรีม โฮลดิ้ง
- 2561 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. สกิน เมค สไมล์
- 2560 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. ดู อินฟินิท ดรีม
- 2558 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. นามูไลฟ์ พลัส
- 2546 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. คัลเลอร์ เทรนต์
- 2546 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. โอเวอร์ ไดรฟ์ (ประเทศไทย)
- 2543 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. พีเอ็ม เคมีคัล
- 2563 - 2564 กรรมการ, บจก. เจเอ็มเอส โกลบอล โซลูชัน



นายวศิน ปรีชญ

กรรมการอิสระ และ
ประธานกรรมการตรวจสอบ

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ

2 กุมภาพันธ์ 2564
(รวมจำนวนปีที่ดำรงตำแหน่ง 2 ปี 2 เดือน)

อายุ (ปี) 37

สัญชาติ ไทย

สัดส่วนการถือหุ้นใน บมจ. ดุ เดย์ ดรีม (ร้อยละ)
-ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับกรรมการหรือผู้บริหารรายอื่น
-ไม่มี-

คุณวุฒิทางการศึกษา

- วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- Chartered Financial Analyst, CFA Institute

ประวัติการอบรมกรรมการ

- หลักสูตร Easy listening: เกร็ดความรู้ด้านบัญชี ที่ AC ไม่ควรพลาด EP.2/2022 โดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) 180/2021 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

- 2564 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ และ ประธานกรรมการตรวจสอบ, บมจ. ดุ เดย์ ดรีม
- กิจการที่ไม่เป็นบริษัทจดทะเบียน
- 2564 - ปัจจุบัน หัวหน้าฝ่ายลงทุน, บริษัทหลักทรัพย์นายหน้าซื้อขายหน่วยลงทุน ฟินโนมีนา จำกัด
- 2563 - 2564 ผู้ช่วยผู้อำนวยการ, ธนาคารแห่งประเทศไทย
- 2560 - 2563 ผู้อำนวยการอาวุโส หัวหน้าฝ่ายตราสารทุน, บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน พรินซิเพิล จำกัด
- 2557 - 2560 ผู้จัดการกองทุน, บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ซีไอเอ็มพี-พรินซิเพิล จำกัด



ผศ.ดร.บพ. เทอดศักดิ์ โรจน์สุรภิตติ

กรรมการอิสระ
กรรมการตรวจสอบ และ
ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ

25 เมษายน 2562
(รวมจำนวนปีที่ดำรงตำแหน่ง 4 ปี)

อายุ (ปี) 65

สัญชาติ ไทย

สัดส่วนการถือหุ้นใน บมจ. ดู เดย์ ครีမ် (ร้อยละ)

0.01

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับกรรมการหรือผู้บริหารรายอื่น
-ไม่มี-

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (บริหารธุรกิจ) ภาควิชาภาษาอังกฤษ, สถาบันการศึกษานานาชาติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต, มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- อนุมัติบัตรสาขาเวชศาสตร์ป้องกัน
แขนงสาธารณสุขศาสตร์, แพทยสภา
- อนุมัติบัตรสาขาเวชศาสตร์ครอบครัว, แพทยสภา
- วุฒิบัตรสาขาสูติศาสตร์-นรีเวชวิทยา, แพทยสภา
- ปริญญาแพทยศาสตรบัณฑิต, มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ประวัติการอบรมกรรมการ

- หลักสูตร Corruption Risk & Control (CRC) 15/2022 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Financial Statements for Directors (FSD) 45/2022 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Subsidiary Governance Program (SGP) 1/2022 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร The Board's Role in Mergers and Acquisitions (BMA) 1/2022 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Strategic Board Master Class (SBM) 11/2022 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร How to Develop a Risk Management Plan (HRP) 30/2022 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Ethical Leadership Program (ELP) 22/2021 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Director Leadership Certification Program (DLCP) 2/2021 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Lifestyle Medicine Class 2021, Asean Institute for Health Development โดย Mahidol University
- หลักสูตร Board Nomination and Compensation Program (BNCP) 9/2020 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE) 32/2020 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Role of the Chairman Program (RCP) 46/2020 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Corporate Governance for Executives (CGE) 16/2020 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) 21/2020 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP) 37/2020 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) 295/2020 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Boardroom Success through Financing & Investment (BFI) 9/2020 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) 163/2019 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Strategy for Health Care Delivery 2019 โดย Harvard Business School
- หลักสูตร นักบริหารระดับสูง “ธรรมศาสตร์เพื่อสังคม” 2019 โดยสถาบันวิทยาการธรรมศาสตร์เพื่อสังคม
- ประกาศนียบัตรธรรมาภิบาลทางการแพทย์สำหรับผู้บริหารระดับสูง 2017 โดยสถาบันพระปกเกล้า
- หลักสูตร Certificate, Insurance Fundamentals: Life, Annuities, and Health 2007 โดย Life Office Management Association, USA
- ประกาศนียบัตรหลักสูตรการบริหารงานโรงพยาบาลเอกชน 2000 โดยสมาคมโรงพยาบาลเอกชน

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

- 2565 - ปัจจุบัน ที่ปรึกษาด้านการแพทย์, บมจ. ทิพย กรุ๊ป โฮลดิ้งส์
- 2564 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการบริหาร, บมจ. โรงพยาบาลเอกชล
- 2562 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการบริษัท และ ประธานกรรมการดูแลกิจการที่ดีและความยั่งยืน, บมจ. วินเนอร์รี่ เมดิคอล
- 2562 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และ ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน, บมจ. ดุ เดย์ ดรีม
- 2562 - 2563 Chief Operating Officer, โรงพยาบาลเวสต์เมดิคอล
- 2559 - 2562 Chief Clinical Operations, บมจ. โรงพยาบาลบำรุงราษฎร์

กิจการที่ไม่เป็นบริษัทจดทะเบียน

- 2565 - ปัจจุบัน นายกสมาคม, สมาคมศิษย์เก่า โครงการปริญญาโทสำหรับผู้บริหาร คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- 2563 - ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, บจก. พรีเมียร์ เฮลท์แคร์ กรุ๊ป
- 2562 - ปัจจุบัน กรรมการบริหารคณะแพทยศาสตร์, มหาวิทยาลัยเวสเทิร์น
- 2562 - ปัจจุบัน กรรมการบริหาร, สมาคมนักบริหารโรงพยาบาลประเทศไทย
- 2561 - ปัจจุบัน อาสาสมัครสามัญ พอ.สว., มูลนิธิแพทย์อาสาสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี (พอ.สว.)
- 2560 - ปัจจุบัน กรรมการบริหาร, กองทุนศาสตราจารย์สังเวียน อินทรวิชัย คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- 2551 - ปัจจุบัน สูติ-นรีแพทย์, คลินิกศูนย์แพทย์พัฒนา ในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
- 2559 - 2562 รองประธานอนุกรรมการ, กองทุนเพื่อการศึกษาแพทย์และบุคลากรทางการแพทย์ มูลนิธิโรงพยาบาลบำรุงราษฎร์



นายฟิลิปปี สุวรรณเขื่อน

กรรมการอิสระ
กรรมการตรวจสอบ
ประธานกรรมการความยั่งยืนและการบริหารความเสี่ยง
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ

25 กุมภาพันธ์ 2565
(รวมจำนวนปีที่ดำรงตำแหน่ง 1 ปี 2 เดือน)

อายุ (ปี) 42

สัญชาติ ฝรั่งเศส

สัดส่วนการถือหุ้นใน บมจ. ดู เดย์ ดรีม (ร้อยละ)

0.00

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับกรรมการหรือผู้บริหารรายอื่น
-ไม่มี-

คุณวุฒิทางการศึกษา

- M.B.A. SASIN CHULALONGKORN UNIVERSITY
- MS. E-COMMERCE, DEPAUL UNIVERSITY, CHICAGO, USA
- BS. COMPUTER SCIENCE, ILLINOIS INSTITUTE OF TECHNOLOGY, CHICAGO, USA
- FRENCH BACCALAUREATE, LYCEE GUILLAUME APOLLINAIRE, FRANCE

ประวัติการอบรมกรรมการ

- หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) 193/2022 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Audit committee Forum No. 49 Climate risks and opportunities: Financial impact and reporting โดย บจก. เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ที่ปรึกษาธุรกิจ

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

- 2565 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง และ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน, บมจ. ดู เดย์ ดรีม

กิจการที่ไม่เป็นบริษัทจดทะเบียน

- 2562 - ปัจจุบัน กรรมการทั่วไป, ราชกรีฑาสโมสร
- 2555 - ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ, บจก. เคซีเอส มุ่งพัฒนา



นายยุทธพงศ์ มา

กรรมการ

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ

24 เมษายน 2561

(รวมจำนวนปีที่ดำรงตำแหน่ง 5 ปี)

อายุ (ปี) 55

สัญชาติ ไทย

สัดส่วนการถือหุ้นใน บมจ. ดู เดย์ ดรีม (ร้อยละ)

-ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับกรรมการหรือผู้บริหารรายอื่น

-ไม่มี-

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ Columbia Business School ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี ปรัชญา Columbia College ประเทศสหรัฐอเมริกา

ประวัติการอบรมกรรมการ

-ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

- 2564 - ปัจจุบัน กรรมการ, บมจ. เอเชีย เอวิเอชั่น
- 2563 - ปัจจุบัน กรรมการ, บมจ. เจเคเอ็น โกลบอล มีเดีย
- 2561 - ปัจจุบัน กรรมการ, บมจ. ดู เดย์ ดรีม
- 2560 - 2561 กรรมการ, บมจ. ดีเอสจี อินเทอร์เน็ตชั่นแนล (ประเทศไทย)

กิจการที่ไม่เป็นบริษัทจดทะเบียน

- 2565 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. เดอะ มั้งค์ สตูดิโอ
- 2564 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. ทีเอฟเอ็มเจวี
- 2563 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. เซฟ เฟอร์ทิลิตี้ เซ็นเตอร์
- 2552 - 2561 ประธาน Board of Trustees, สมาคมการศึกษาเพื่อเด็กนานาชาติ
- 2536 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. มอร์แกน สแตนเลย์ (ประเทศไทย)



นายศุภวัฒน์ วณิชประภา

กรรมการ
กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน และ
กรรมการบริหาร
(กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันตามหนังสือรับรอง)

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ

23 กันยายน 2558
(รวมจำนวนปีที่ดำรงตำแหน่ง 7 ปี 7 เดือน)

อายุ (ปี) 46

สัญชาติ ไทย

สัดส่วนการถือหุ้นใน บมจ. ดู เดย์ ดรีม (ร้อยละ)

0.37

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับกรรมการหรือผู้บริหารรายอื่น
-ไม่มี-

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ International Trading, University of La Verne, แคลิฟอร์เนีย ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

ประวัติการอบรมกรรมการ

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) 123/2016 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

- 2558 - ปัจจุบัน กรรมการ กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน และ กรรมการบริหาร, บมจ. ดู เดย์ ดรีม

กิจการที่ไม่เป็นบริษัทจดทะเบียน

- 2563 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. คิวรอน
- 2563 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. อเล็กซ์เทรนนิง แอนด์ คอนซัลตติ้ง
- 2562 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. นามูไลฟ์ พลัส
- 2561 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. ดู อินฟินิท ดรีม
- 2561 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. ดู เดย์ ดรีม เทรดิง
- 2561 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. ดู เดย์ ดรีม โฮลดิ้ง
- 2561 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. ดู เดย์ ดรีม ฟิลิปปีนส์ คอร์ปอเรชั่น
- 2561 - 2563 กรรมการ, บจก. ดรีม เดอร์มาโทโลยี



นายนิติโรจน์ มโนลมาัย

กรรมการ
กรรมการความยั่งยืนและการบริหารความเสี่ยง
กรรมการบริหาร และ เลขานุการบริษัท
(กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันตามหนังสือรับรอง)

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ

23 กันยายน 2558
(รวมจำนวนปีที่ดำรงตำแหน่ง 7 ปี 7 เดือน)

อายุ (ปี) 45

สัญชาติ ไทย

สัดส่วนการถือหุ้นใน บมจ. ดู เดย์ ดรีม (ร้อยละ)

0.12

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับกรรมการหรือผู้บริหารรายอื่น

-ไม่มี-

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท อินเตอร์เน็ตและอี-คอมเมิร์ซ เทคโนโลยี, มหาวิทยาลัยอีสต์แฮมป์ชัวร์
- ปริญญาตรี นิเทศศาสตร์, มหาวิทยาลัยอีสต์แฮมป์ชัวร์

ประวัติการอบรมกรรมการ

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) 123/2016 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

- 2558 - ปัจจุบัน กรรมการ กรรมการความยั่งยืนและการบริหารความเสี่ยง กรรมการบริหาร และ เลขานุการบริษัท, บมจ. ดู เดย์ ดรีม

กิจการที่ไม่เป็นบริษัทจดทะเบียน

- 2564 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. คิวรอน
- 2564 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. อเล็กซีเทรนนิง แอนด์ คอนซัลตติ้ง
- 2562 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. นามู โลฟ พัส
- 2561 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. ดู อินฟินิท ดรีม
- 2561 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. ดู เดย์ ดรีม ฟิสิกส์ คอร์ปอเรชั่น
- 2563 - 2563 กรรมการ, บจก. คิวรอน
- 2563 - 2563 กรรมการ, บจก. อเล็กซีเทรนนิง แอนด์ คอนซัลตติ้ง



นางสาวนันทวรรณ สุวรรณเดช

กรรมการ
รองประธานกรรมการบริหาร และ
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
(กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันตามหนังสือรับรอง)

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ

22 เมษายน 2564
(รวมจำนวนปีที่ดำรงตำแหน่ง 2 ปี)

อายุ (ปี) 54

สัญชาติ ไทย

สัดส่วนการถือหุ้นใน บมจ. ดู เดย์ ดรีม (ร้อยละ)

-ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับกรรมการหรือผู้บริหารรายอื่น

-ไม่มี-

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท ศิลปศาสตร (Master of Art), Communication Art, The University of West Florida, USA
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ การตลาด มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ประวัติการอบรมกรรมการ

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) 179/2021 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) 304/2021 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

- 2564 - ปัจจุบัน กรรมการ รองประธานกรรมการบริหาร และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, บมจ. ดู เดย์ ดรีม
- 2560 - 2563 ผู้จัดการทั่วไป, บมจ. ไมเนอร์ อินเตอร์เนชั่นแนล (ประเทศไทย)

กิจการที่ไม่เป็นบริษัทจดทะเบียน

- 2565 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ, บจก. ดู เดย์ ดรีม ฟิลิปปีนส์ คอร์ปอเรชั่น
- 2563 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. คิวรอน
- 2563 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. อเล็กซ์เทรนนิง แอนด์ คอนซัลตติ้ง
- 2563 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. สกิน เมค สไมล์
- 2563 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. ดู อินฟินิท ดรีม
- 2563 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. นามู โลฟ พัลส์
- 2563 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. ดรีม เดอร์มาโทโลจี



นายวันชัย ศรีสุข

ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ

9 ธันวาคม 2564
(รวมจำนวนปีที่ดำรงตำแหน่ง 1 ปี 4 เดือน)

อายุ (ปี) 59

สัญชาติ ไทย

สัดส่วนการถือหุ้นใน บมจ. ดู เดย์ ดรีม (ร้อยละ)
-ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับกรรมการหรือผู้บริหารรายอื่น
-ไม่มี-

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท มหาคบัณฑิต (บริหารธุรกิจ), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต (เอกการบัญชี), มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

ประวัติการอบรมกรรมการ

- หลักสูตร TLCA CFO CPD ครั้งที่ 1/2022 หัวข้อ “การยกระดับคุณภาพรายงานทางการเงินของบริษัทจดทะเบียนไทย” โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (TLCA)
- หลักสูตร TLCA CFO CPD ครั้งที่ 2/2022 หัวข้อ “Economic Update for CFO” โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (TLCA)
- หลักสูตร TLCA CFO CPD ครั้งที่ 3/2022 หัวข้อ “PDPA for Accounting and Finance” โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (TLCA)
- หลักสูตร TLCA CFO CPD ครั้งที่ 4/2022 หัวข้อ “ความเข้าใจเกี่ยวกับสินทรัพย์ดิจิทัลกับบทบาทของ CFO” โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (TLCA)
- หลักสูตร TLCA CFO CPD ครั้งที่ 5/2022 หัวข้อ “Restructuring Business for Growth” โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (TLCA)
- หลักสูตร TLCA CFO CPD ครั้งที่ 6/2022 หัวข้อ “บทบาทของ CFO ต่อความยั่งยืนขององค์กร” โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (TLCA)
- หลักสูตร ข้อควรระวังในการปิดบัญชี การจัดทำงบการเงินและการยื่นภาษีเงินได้ รุ่นที่ 3/65 โดยสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

- 2564 - ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานบัญชีและการเงิน, บมจ. ดู เดย์ ดรีม

กิจการที่ไม่เป็นบริษัทจดทะเบียน

- 2559 - 2564 ผู้อำนวยการอาวุโส, บจก. สยามพิวรรธน์



นายริติ รัตตมณี

ประธานเจ้าหน้าที่สายงานการพาณิชย์

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ

27 เมษายน 2565
(รวมจำนวนปีที่ดำรงตำแหน่ง 1 ปี)

อายุ (ปี) 46

สัญชาติ ไทย

สัดส่วนการถือหุ้นใน บมจ. ดู เดย์ ดรีม (ร้อยละ)

0.06

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับกรรมการหรือผู้บริหารรายอื่น
-ไม่มี-

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท ธุรกิจระหว่างประเทศ,
London South Bank University
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ (เอกการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ),
มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

ประวัติการอบรมกรรมการ

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) 142/2017
โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

- 2566 - ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่สายงานการพาณิชย์,
บมจ. ดู เดย์ ดรีม
- 2565 - 2565 ประธานเจ้าหน้าที่สายงานพัฒนาธุรกิจ,
บมจ. ดู เดย์ ดรีม
- 2559 - 2561 ประธานเจ้าหน้าที่สายงานกลยุทธ์และวิเคราะห์ข้อมูล,
บมจ. ดู เดย์ ดรีม
- 2557 - 2559 Vice President, Customer & Market Insight,
ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

กิจการที่ไม่เป็นบริษัทจดทะเบียน

- 2563 - 2564 กรรมการผู้จัดการ, บจก. คิวรอน
- 2562 - 2563 กรรมการผู้จัดการ, บจก. ดรีม เดอร์มาโทโลจี
- 2561 - 2563 กรรมการ, บจก. นามู โลฟท์ พลัส
- 2556 - 2557 Customer Engagement Director,
บจก. ไฮเปอร์เทค คอนซัลตติ้ง
- 2551 - 2556 Head of Insight, บจก. เอก-ชัย ดีสทริบิวชั่น ซิสเทม



นายธีรวัฒน์ ปรีชาวิภัทร

ประธานเจ้าหน้าที่สายงานการลงทุนและกลยุทธ์

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ

27 เมษายน 2565

(รวมจำนวนปีที่ดำรงตำแหน่ง 1 ปี)

อายุ (ปี) 33

สัญชาติ ไทย

สัดส่วนการถือหุ้นใน บมจ. ดู เดย์ ดรีม (ร้อยละ)

-ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับกรรมการหรือผู้บริหารรายอื่น

-ไม่มี-

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ การเงิน, มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

ประวัติการอบรมกรรมการ

-ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

- 2565 - ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่สายงานการลงทุนและกลยุทธ์, บมจ. ดู เดย์ ดรีม
- 2560 - 2565 ผู้อำนวยการฝ่ายการเงินองค์กร, บมจ. ดู เดย์ ดรีม

กิจการที่ไม่เป็นบริษัทจดทะเบียน

- 2560 - ปัจจุบัน กรรมการ, บจก. ห้างทองเกรท
- 2557 - 2560 ที่ปรึกษาอาวุโสกลยุทธ์ธุรกิจ, บจก. ไพร่สมสตรีท คอนซัลติ้ง (ประเทศไทย)
- 2554 - 2557 ที่ปรึกษาอาวุโสระบบการดำเนินงานภายในองค์กร, บจก. เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ที่ปรึกษาธุรกิจ

ข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการ

ข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยของ บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) ตามตารางดังนี้

รายชื่อกรรมการ	รายชื่อบริษัท	บริษัทย่อย									
		บริษัท	ในประเทศ						ต่างประเทศ		
			DDD	NML	DID	DDM	SMS	KURON	ALEXI	DDDH	DDDT
สัดส่วนการถือหุ้นของ บมจ.ดู เดย์ ดรีม			100%	100%	95%	70%	100%	100%	100%	100%	51%
1) นายฤทธิไกร ธรรมรักษ์	/, //	/	/	/		/	/	/	/		
2) ดร.สราวุฒิ พรพัฒน์นารักษ์	/, //	/	/			/	/	/	/		
3) นายฟิลิปป์ สุวรรณเขื่อน	/										
4) ผศ.ดร.นพ.เทอดศักดิ์ โรจน์สุรศักดิ์	/										
5) นายนิติโรจน์ มโนลม้าย	/, //	/	/			/	/				/
6) นายศุภวัฒน์ วนิชประภา	/, //	/	/			/	/	/	/		/
7) นายยุทธพงศ์ มา	/										
8) นายวศิน ปรีชญ	/										
9) นางสาวนันท์วรรณ สุวรรณเดช	/, //	/	/	/	/	/	/				/
10) นางสาวณัฐฉิณี เจริญวัฒนาเวช					/						
11) นางสาววรัญญา ราชพลสิทธิ์				/							
12) Tan Lian Kiow								/	/		
13) Denise Anne Castro											/
14) Nicado M Falcis II											/

หมายเหตุ / = กรรมการบริษัท // = กรรมการบริหาร

DDD: บมจ. ดู เดย์ ดรีม

DID: บจก. ดู อินฟินิท ดรีม

SMS: บจก. สกิน เมค สไมส์

ALEXI: บจก. อเล็กซ์เทรนนิ่ง แอนด์ คอนซัลตติ้ง

DDDT: บจก. ดู เดย์ ดรีม เทรดดิ้ง

NML: บจก. นามู โลฟท์ พลัส

DDM: บจก. ดรีม เดอร์มาโทโลยี

KURON: บจก. คิวรอน

DDDH: บจก. ดู เดย์ ดรีม โฮลดิ้ง

DDDPH: บจก. ดู เดย์ ดรีม ฟิลิปปินส์

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างาน

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน



นายกัตพงษ์ ทรัพย์เจริญ

ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายตรวจสอบภายใน

วันที่เข้าดำรงตำแหน่ง

16 มิถุนายน 2564

อายุ (ปี) 30

สัญชาติ ไทย

สัดส่วนการถือหุ้นใน บมจ. ดู เดย์ ดรีม (ร้อยละ)

-ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับกรรมการหรือผู้บริหารรายอื่น

-ไม่มี-

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการเงินและการธนาคาร มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยศรีปทุม

ประวัติการอบรมกรรมการ

- หลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในของประเทศไทย (CPIAT รุ่นที่ 72)

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

- 2564 - ปัจจุบัน ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืนและเลขานุการคณะกรรมการความเสี่ยง, บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน)
- 2564 ผู้จัดการส่วนงาน Application & Reporting Center, บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน)
- 2563 - ปัจจุบัน ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายตรวจสอบภายในและเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ, บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน)
- 2560-2562 ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน, บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน)

สินทรัพย์ที่ใช้ประกอบธุรกิจ

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

สินทรัพย์ถาวรหลัก

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีสินทรัพย์ถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ประเภท ที่ดิน อาคาร และเครื่องจักร และอุปกรณ์ ยานพาหนะ และสินทรัพย์ระหว่างติดตั้งและก่อสร้าง โดยมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีตามงบการเงินรวมของบริษัทฯ เท่ากับ 225.33 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 4.23 ของสินทรัพย์รวม ดังรายละเอียดต่อไปนี้

รายการ	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ราคาตามบัญชีสุทธิ (ล้านบาท)	ภาระผูกพัน
1. ที่ดิน <ul style="list-style-type: none"> ที่ดินบนถนนร่มเกล้า กรุงเทพฯ ซึ่งเป็นที่ตั้งสำนักงานใหญ่ จำนวน 4 แปลง ขนาดพื้นที่รวม 2 ไร่ ที่ดินที่สวนอุตสาหกรรมโรจนะ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำนวน 2 แปลง ขนาดพื้นที่รวม 19-0-55 ไร่ 	เจ้าของ	59.60	หลักประกันวงเงินสถาบันการเงินในประเทศสองแห่ง
2. อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร <ul style="list-style-type: none"> อาคารโรงงานที่สวนอุตสาหกรรมโรจนะ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา อาคารสำนักงานที่ ถนนเคหะร่มเกล้า กรุงเทพฯ 	เจ้าของ	122.51	บางส่วนติดหลักประกันวงเงินสถาบันการเงินในประเทศสองแห่ง
3. เครื่องจักรและอุปกรณ์ ที่ใช้ในการผลิตสินค้า	เจ้าของ	39.70	บางส่วนติดหลักประกันวงเงินสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่ง
4. ยานพาหนะ ที่ใช้ในการดำเนินงานและขนส่งสินค้า	เจ้าของ	3.00	ภายใต้สัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าทางการเงิน
5. สินทรัพย์ระหว่างติดตั้งและก่อสร้าง	เจ้าของ	0.52	- ไม่มี -
	รวม	225.33	

หมายเหตุ : บริษัทฯ ได้นำที่ดิน อาคารและอุปกรณ์มูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวนประมาณ 160.15 ล้านบาท เพื่อเป็นหลักประกันวงเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีรายการสินทรัพย์ไม่มีตัวตน คือ สิทธิบัตรและเครื่องหมายการค้า โปรแกรมคอมพิวเตอร์ และข้อมูลความสัมพันธ์ลูกค้า โดยมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีตามงบการเงินรวมของบริษัทฯ เท่ากับ 409.92 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 7.69 ของสินทรัพย์รวมดังรายละเอียดต่อไปนี้

รายการ	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ราคาตามบัญชีสุทธิ (ล้านบาท)
1. สิทธิบัตรและเครื่องหมายการค้า <ul style="list-style-type: none"> ● เครื่องหมายการค้า “OXE’CURE” ● เครื่องหมายการค้า “LESASHA” ● เครื่องหมายการค้า “SPARKLE” ● เครื่องหมายการค้า “JASON” ● เครื่องหมายการค้า “AT HOME” 	เจ้าของ	321.47
2. ข้อมูลความสัมพันธ์ลูกค้า ที่ได้มาจากการซื้อธุรกิจ กลุ่มบริษัท คิวรอน จำกัด	เจ้าของ	58.41
3. คอมพิวเตอร์และซอฟต์แวร์	เจ้าของ	30.04
	รวม	409.92

เครื่องหมายการค้า


ในประเทศ - บริษัทฯ ได้จดทะเบียนเครื่องหมายการค้ากับกรมทรัพย์สินทางปัญญา กระทรวงพาณิชย์ โดยการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้าทั้งหมดถือเป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัทฯ เพื่อป้องกันการละเมิดสิทธิ เครื่องหมายการค้าจะมีอายุ 10 ปี ซึ่งเป็นเครื่องหมายของแบรนด์ที่บริษัทฯ จัดจำหน่ายในปัจจุบัน สรุปลงได้ดังนี้ NAMU LIFE SOS OXE’CURE LESASHA SPARKLE JASON AT HOME EMJOI SMOOTH SKIN KURON BEAR จำนวนทั้งสิ้น 46 รายการ

ในต่างประเทศ - บริษัทฯ ได้มีการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้าของบริษัทฯ โดยยื่นจดทะเบียนที่ต่างประเทศ เพื่อใช้ในการผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์บำรุงผิว ซึ่งมีระยะเวลาคุ้มครอง 10 ปี นับจากวันที่ยื่นจดทะเบียนเครื่องหมายการค้าและสามารถยื่นขอต่ออายุเครื่องหมายการค้าระหว่างประเทศได้คราวละ 10 ปี ซึ่งเป็นเครื่องหมายของแบรนด์ที่บริษัทฯ จัดจำหน่ายในปัจจุบัน สรุปลงได้ดังนี้ NAMU LIFE SOS OXE’CURE LESASHA SPARKLE JASON ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 68 รายการ โดยดำเนินการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้าใน 14 ประเทศ ได้แก่ ฟิลิปปินส์ จีน มาเลเซีย ฮองกง ไต้หวัน ลาว สิงคโปร์ อินโดนีเซีย อินเดีย สหรัฐอเมริกา เวียดนาม กัมพูชา เกาหลี และสหรัฐอเมริกาเบมิเรตส์

รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

- เครื่องหมายการค้า/แบรนด์ “OXE’CURE”

จัดอยู่ในกลุ่ม Marketing Related Intangible Assets ใช้กำกับสินทรัพย์ประเภทผลิตภัณฑ์สำหรับผู้มีปัญหาผิวและผิวบอบบางแพ้ง่าย

ทรัพย์สินที่ประเมิน 	เครื่องหมายการค้า/แบรนด์ “OXE’CURE” จำพวก 3 เครื่องสำอางบำรุงผิว เครื่องสำอางใช้ในการอาบน้ำ หนังสือจดทะเบียน เลขที่ ค315677 ระยะเวลาคุ้มครอง 26 ตุลาคม 2552 - 25 ตุลาคม 2572 สามารถต่ออายุได้ทุก ๆ 10 ปี
ผู้ถือกรรมสิทธิ์	บริษัท ดรีม เดอร์มาโทโลจี จำกัด (ผู้ถือสิทธิ์) เป็นบริษัทย่อยของบริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) ซึ่งถือหุ้นอยู่ร้อยละ 95
วิธีการประเมิน	วิธีประเมินมูลค่ามูลค่ายุติธรรมทางปัญญา (The Relief from Royalty Rate Method)
ราคาประเมิน	- ณ วันที่ซื้อขายเครื่องหมายการค้า (5 เมษายน 2561) มีมูลค่า 91.84 ล้านบาท - ณ วันที่สิ้นปีของกิจการ (วันที่ 31 ธันวาคม 2565) มีมูลค่า 93.58 บาท
ผู้ประเมิน	บริษัท ยูเค แวลูเอชัน แอนด์ เอเจนซี จำกัด ซึ่งเป็นผู้ประเมินที่ได้รับการรับรองจากสำนักงาน ก.ล.ต. ผู้ประเมินหลัก คือ คุณอุดมศรี นาทีกาญจนลาภ (วฒ.026)
วันที่ในรายงานการประเมินทรัพย์สิน	6 มกราคม 2566

• เครื่องหมายการค้า/แบรนด์ “LE SASHA”

จัดอยู่ในกลุ่ม Marketing Related Intangible Assets ใช้กำกับสินค้าประเภทเครื่องใช้ไฟฟ้าและ ผลิตภัณฑ์ตกแต่งทรงผม

ทรัพย์สินที่ประเมิน



เครื่องหมายการค้า/แบรนด์ “LE SASHA”

จำพวก 3 สเปรย์/มูส/โฟม/น้ำมันจัดแต่งทรงผม ทรีทเมนท์บำรุงผม

จำพวก 8 เครื่องทำลอน/เครื่องรีด/เครื่องหนีบผมไฟฟ้า

เครื่องโกนขน/หนวดไฟฟ้า

เครื่องมือตัดขนตาไฟฟ้า ชุดเครื่องมือแต่งมือและเล็บชนิดไฟฟ้า

จำพวก 11 เครื่องเป่า/อบไฟฟ้า เครื่องเป่ามือไฟฟ้า

จำพวก 21 หวีไฟฟ้า

หนังสือจดทะเบียน เลขที่ 171112230 / 161107448 / 171112552 / 171112548

ระยะเวลาคุ้มครอง 17 เมษายน 2558 - 16 เมษายน 2568

สามารถต่ออายุได้ทุกๆ 10 ปี

ผู้ถือกรรมสิทธิ์

บริษัท คิวรอน จำกัด (ผู้ถือสิทธิ์)

เป็นบริษัทย่อยของบริษัท ดุ เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) ซึ่งถือหุ้นอยู่ร้อยละ 100

วิธีการประเมิน

วิธีประเมินมูลค่ามูลค่าสินทรัพย์ทางปัญญา

(The Relief from Royalty Rate Method)

ราคาประเมิน

- ณ วันที่ซื้อขายเครื่องหมายการค้า (3 มีนาคม 2563) มูลค่า 130.13 ล้านบาท

- ณ วันที่สิ้นปีของกิจการ (31 ธันวาคม 2565) มูลค่า 192.66 บาท

ผู้ประเมิน

บริษัท ยูเค แวลูเอชัน แอนด์ เอเจนซี จำกัด

ซึ่งเป็นผู้ประเมินที่ได้รับการรับรองจากสำนักงาน ก.ล.ต.

ผู้ประเมินหลัก คือ คุณอุดมศรี นาทีกาญจนลาภ (วฒ.026)

วันที่ในรายงานการประเมินทรัพย์สิน

6 มกราคม 2566

- เครื่องหมายการค้า/แบรนด์ “SPARKLE”

จัดอยู่ในกลุ่ม Marketing Related Intangible Assets ใช้กำกับสินทรัพย์ประเภทผลิตภัณฑ์สำหรับช่องปาก

ทรัพย์สินที่ประเมิน



เครื่องหมายการค้า/แบรนด์ “SPARKLE”

จำพวก 3 ยาสีฟัน

จำพวก 21 แปรงสีฟัน โหมดขัดฟัน

หนังสือจดทะเบียน เลขที่ ค438034 / ค237206

ระยะเวลาคุ้มครอง 7 มิถุนายน 2556 - 6 มิถุนายน 2566

สามารถต่ออายุได้ทุก ๆ 10 ปี

ผู้ถือกรรมสิทธิ์

บริษัท คิวรอน จำกัด (ผู้ถือสิทธิ์)

เป็นบริษัทย่อยของบริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) ซึ่งถือหุ้นอยู่ร้อยละ 100

วิธีการประเมิน

วิธีประเมินมูลค่ามูลค่าสินทรัพย์ทางปัญญา

(The Relief from Royalty Rate Method)

ราคาประเมิน

- ณ วันที่ซื้อขายเครื่องหมายการค้า (3 มีนาคม 2563) มูลค่า 96.88 ล้านบาท

- ณ วันที่สิ้นปีของกิจการ (31 ธันวาคม 2565) มูลค่า 124.78 บาท

ผู้ประเมิน

บริษัท ยูเค แวลูเอชัน แอนด์ เอเจนซี จำกัด

ซึ่งเป็นผู้ประเมินที่ได้รับการรับรองจากสำนักงาน ก.ล.ต.

ผู้ประเมินหลัก คือ คุณอุดมศรี นาทีกาญจนลาภ (วฒ.026)

วันที่ในรายงานการประเมินทรัพย์สิน

6 มกราคม 2566

คู่มือการกับดูแลกิจการที่ดี



กรุณาสแกน QR Code เพื่อดูนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี หรือเว็บไซต์บริษัท
<https://www.dodaydream.com/th/sustainability/corporate-governance>



กรุณาสแกน QR Code เพื่อดูนโยบายการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน หรือเว็บไซต์บริษัท
<https://www.dodaydream.com/th/sustainability/anti-corruption>



กรุณาสแกน QR Code เพื่อดูนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม หรือเว็บไซต์บริษัท
<https://www.dodaydream.com/th/sustainability/corporate-social-responsibility/csr-policy>

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระ ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน 3 ท่าน ซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนสอดคล้องตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ และข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) ประกอบด้วย

1. นายวศิน ปรีชญ์ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
2. ผศ.ดร.นพ.เทอดศักดิ์ โรจน์สุรภิตติ กรรมการตรวจสอบ
3. นายฟิลิปป์ สุวรรณเขื่อน กรรมการตรวจสอบ

โดยมี นายทัตพงศ์ ทรัพย์เจริญ ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายตรวจสอบภายใน เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบรวมทั้งเป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีนโยบายมุ่งเน้นให้บริษัทปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อองค์กร รวมทั้งสอบทานให้มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

ในปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมทั้งสิ้นจำนวน 4 ครั้ง โดยรายละเอียดการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบแต่ละท่านจะปรากฏอยู่ในหัวข้อ “โครงสร้างการจัดการ” โดยได้มีการหารือร่วมกับฝ่ายบริหาร ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีในเรื่องที่เกี่ยวข้อง ซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดังนี้

1. การสอบทานงบการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและสอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินของบริษัทฯ ประจำปี 2565 ทั้งในส่วนงบการเงินเฉพาะกิจการและงบการเงินรวม ร่วมกับฝ่ายบริหารและผู้สอบบัญชีก่อนเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่ออนุมัติต่อไปซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบในได้สอบถามผู้สอบบัญชีในเรื่องความถูกต้องครบถ้วนของงบการเงิน ความเหมาะสมของนโยบายการบัญชี วิธีการบันทึกบัญชี การเปลี่ยนแปลงมาตรฐานการบัญชี การเปิดเผยหมายเหตุประกอบงบการเงิน การปรับปรุงรายการบัญชีที่สำคัญซึ่งมีผลกระทบต่องบการเงิน รวมถึงขอบเขตการตรวจสอบ โดยในปี 2565 ผู้สอบบัญชีไม่ได้มีข้อสังเกตที่เป็นสาระสำคัญ และไม่พบเหตุการณ์อันควรสงสัยแต่ประการใด

คณะกรรมการตรวจสอบจึงมีความเห็นว่าบริษัทฯ มีระบบรายงานทางการเงินที่เหมาะสม เพื่อการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดแย้งกับข้อเท็จจริง อันเป็นสาระสำคัญ และมีการจัดทำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ

2. การสอบทานระบบการควบคุมภายในและกำกับดูแลการตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการประเมินผลระบบการควบคุมภายใน ร่วมกับฝ่ายตรวจสอบภายในทุกไตรมาส ซึ่งครอบคลุมด้าน บัญชีการเงิน การใช้ทรัพยากร การป้องกันและดูแลรักษาทรัพย์สิน การปฏิบัติงาน เทคโนโลยีสารสนเทศ และการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ และรายงานผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบภายใน ซึ่งไม่พบประเด็นปัญหาหรือข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ

สำหรับงานตรวจสอบภายในคณะกรรมการตรวจสอบสอบทานการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน ให้เป็นไปตามนโยบายการตรวจสอบและแผนการตรวจสอบที่ได้อนุมัติไว้ รวมทั้งพิจารณาประเด็นจากการตรวจสอบและให้ข้อเสนอแนะ ที่เป็นประโยชน์ต่อการเพิ่มประสิทธิภาพของระบบการตรวจสอบภายใน ตลอดจนติดตามผลการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ

คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่าการควบคุมภายในของบริษัท มีประสิทธิภาพเหมาะสมเพียงพอกับสภาพการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งมีระบบการตรวจสอบภายในของบริษัทเป็นไปอย่างอิสระ แผนการตรวจสอบสอดคล้องกับกลยุทธ์ และความเสี่ยงของของบริษัทฯ

3. การสอบทานการเปิดเผยรายการเกี่ยวโยงหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยยึดหลักความสมเหตุสมผล ความโปร่งใส การเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ และประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เป็นแนวทาง อีกทั้งได้รับการยืนยันจากผู้บริหารว่าบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อกำหนดต่างๆ มีการเปิดเผยรายการเกี่ยวโยงกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ จากรายงานและคำยืนยันของผู้บริหารที่รับผิดชอบ

คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล เป็นปกติทางธุรกิจ และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ถูกต้องและครบถ้วน ตามตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ

4. การสอบทานระบบการประเมินการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้มีการจัดทําระบบบริหารความเสี่ยงของบริษัทระดับองค์กร โดยผู้บริหารแต่ละสายงานเป็นผู้ประสานงานและรับผิดชอบงานบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาโครงสร้างกรอบการบริหารความเสี่ยงและแผนการจัดการความเสี่ยง รวมทั้งทบทวนความเสี่ยงและติดตามการบริหารความเสี่ยง การพิจารณาปัจจัยเสี่ยงทั้งภายในและภายนอก โอกาสที่จะเกิดผลกระทบและการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ รวมทั้งสอบทานสัญญาณเตือนภัยตามหลักการที่กำหนดไว้

คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและเพียงพอกับสภาพการดำเนิน ธุรกิจ โดยมีการประเมินความเสี่ยง การบริหารความเสี่ยงและการติดตามความคืบหน้า รวมทั้งมีการทบทวนความเสี่ยงให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างสม่ำเสมอ

5. การปฏิบัติตามกฎหมาย และกฎระเบียบของสำนักงาน ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ

บริษัทฯ จัดให้มีการติดตาม วิเคราะห์ และรายงานการเปลี่ยนแปลงของกฎหมาย กฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ และดำเนินการให้บริษัทฯ ถือปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบต่างๆ นั้นอย่างถูกต้อง และคณะกรรมการตรวจสอบได้เฝ้าติดตามจากการสอบทานงานต่างๆ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ได้ถือปฏิบัติตามข้อกำหนดต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่าบริษัทฯ ได้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย และกฎระเบียบที่บังคับใช้กับบริษัทฯ แล้ว

6. การประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ประเมินผลการปฏิบัติงานตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว เห็นว่าคณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติครบถ้วนตามกฎบัตรฯ และได้รายงานผลการปฏิบัติงาน รวมทั้งนำเสนอข้อเสนอแนะ แจ้งให้คณะกรรมการบริษัททราบทุกครั้งที่มีการประชุมสรุปโดยภาพรวมแล้ว คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่าคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนผู้บริหารของบริษัทฯ มีจริยธรรมและความมุ่งมั่นในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของบริษัทฯ อย่างมีคุณภาพ อีกทั้งได้ให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการดำเนินงานภายใต้ระบบการกำกับดูแลกิจการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และเชื่อถือได้ มีระบบควบคุมภายในที่เหมาะสมเพียงพอ และรายงานทางการเงินที่เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป รวมทั้งปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

7. การพิจารณาคัดเลือก และเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี ประจำปี 2565

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีจากภายนอกของบริษัทฯ รวมทั้งค่าตอบแทนการสอบบัญชี โดยในปีที่ผ่านมาคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาจากผลการปฏิบัติงาน รวมทั้งความรู้ ความเชี่ยวชาญ และความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี เห็นว่าถูกต้องตามหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด จึงได้เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อขออนุมัติที่ประชุมผู้ถือหุ้นแต่งตั้งนายเจริญ ผู้สัมฤทธิ์เลิศ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 4068 และ/หรือ นายวีระชัย รัตนจรสกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 4323 และ/หรือ นางมัณฑุภา สิงห์สุขสวัสดิ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 6112 จากบริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ รวมทั้งเสนออนุมัติค่าตอบแทนการสอบบัญชีสำหรับปี 2565

โดยสรุปภาพรวมแล้ว คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างอิสระ โดยใช้ความรู้ความสามารถ และความระมัดระวังรอบคอบ ตลอดจนได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ อย่างสร้างสรรค์ เพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายงานทางการเงินของบริษัท มีความถูกต้อง เชื่อถือได้ สอดคล้องตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป คณะกรรมการบริษัท ตลอดจนผู้บริหารของบริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของบริษัทฯ อย่างมีคุณภาพ อีกทั้งได้ให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการดำเนินงานภายใต้ระบบการกำกับดูแลกิจการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และเชื่อถือได้ รวมทั้งมีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ



นายวศิน ปริรัญ

ประธานกรรมการตรวจสอบ

รายงานคณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้อนุมัติจัดตั้งคณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง ซึ่งปัจจุบัน ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

1. นายฟิลิปป์ สุวรรณเอือน ประธานคณะกรรมการความยั่งยืนและการบริหารความเสี่ยง (กรรมการอิสระ)
2. ดร.สรวิฑูฒิ พรพัฒน์รักษ์ คณะกรรมการความยั่งยืนและการบริหารความเสี่ยง
3. นายนิติโรจน์ มโนม้าย คณะกรรมการความยั่งยืนและการบริหารความเสี่ยง

โดยมีนายทัตพงศ์ ทรัพย์เจริญ ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายตรวจสอบภายใน รับหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง

ทั้งนี้ในปี 2565 คณะกรรมการด้านความยั่งยืนและการบริหารความเสี่ยงมีการประชุมทั้งสิ้น 2 ครั้ง สรุปการปฏิบัติหน้าที่ได้ดังนี้

ติดตาม ทบทวน การดำเนินงานตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงของฝ่ายบริหาร

ติดตามและทบทวนการดำเนินงานตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ภายใต้นโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงที่กำหนดขึ้น ประจำปี เพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นไปตามแนวทางควบคุมความเสี่ยงและกลยุทธ์ของกลุ่มบริษัท พร้อมทั้งเสนอประเด็นความเสี่ยงสำคัญของสายงานหลักและธุรกิจหลักของกลุ่มบริษัทที่ฝ่ายจัดการได้มีการกำกับดูแล ทบทวน และติดตาม ต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อรับทราบและให้ความเห็นเพิ่มเติมเป็นประจำ

พิจารณากรอบการบริหารความเสี่ยง เพื่อจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงปี 2566

พิจารณาและให้ความเห็นชอบต่อกรอบการบริหารความเสี่ยงที่องค์กรให้มีความเหมาะสม สอดคล้องไปกับแผนกลยุทธ์ การดำเนินงานของกลุ่มบริษัท สถานการณ์และสภาพแวดล้อม โดยในรอบปีบัญชี 2566 โดยได้มีการพิจารณากรอบการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร และตารางระดับการยอมรับความเสี่ยง (Risk Appetite) เพื่อให้จัดทำแผนในการบริหารความเสี่ยงในปี 2566 ซึ่งมีการกำหนดปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor) ไว้อย่างชัดเจน

ติดตาม และรับทราบผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืน

คณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง ได้ติดตามการดำเนินงานด้านความยั่งยืน ภายใต้กรอบการดำเนินงานด้านความยั่งยืน และรายงานความคืบหน้าต่อคณะกรรมการบริษัท และเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี พร้อมเสนอนโยบายความยั่งยืน เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

บริษัทตระหนักดีว่า ไม่ว่าจะเป็นความเสี่ยงระดับใดก็ตาม สามารถก่อให้เกิดความเสียหาย หรือผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทได้ทั้งสิ้น ดังนั้นบริษัทจึงให้ความสำคัญต่อการบริหารความเสี่ยงขององค์กรในทุกๆ เรื่อง เพื่อให้มีการจัดการและควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ หรือแก้ไขให้หมดไป เพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อบริษัท พร้อมทั้งให้ความสำคัญต่อการดูแลและกำกับกิจการโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เพื่อให้เกิดความยั่งยืน

นายฟิลิปป์ สุวรรณเอือน

ประธานคณะกรรมการด้านความยั่งยืน
และการบริหารความเสี่ยง

รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้อนุมัติจัดตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ซึ่งปัจจุบัน ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

1. ผศ.ดร.นพ. เทอดศักดิ์ โรจน์สุรภิตติ ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ)
2. นายฟิลิปป์ สุวรรณเชื่อน กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ)
3. นายศุภวัฒน์ วณิชประภา กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

โดยมีนางสาวฤทัยรัตน์ บุรณ์กุล เลขานุการบริษัทและนักลงทุนสัมพันธ์ รับผิดชอบหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ ในการพิจารณา ทบทวนหลักเกณฑ์วิธีการสรรหา และแต่งตั้งบุคคล ที่เห็นสมควรดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ ประเมินผลการทำงานในปีที่ผ่านมา รวมถึงเสนอนโยบาย พิจารณาค่าตอบแทน และผลประโยชน์อื่นๆ สำหรับคณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการชุดต่างๆ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนกำหนดตัวชี้วัดในการประเมินผลการทำงาน และพิจารณาค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร พิจารณางบประมาณของฝ่ายทรัพยากรบุคคล และส่งเสริมให้มีการพัฒนาความรู้ ทักษะ แก่คณะกรรมการชุดต่างๆ ของบริษัท

ทั้งนี้สำหรับปี 2565 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีการประชุมทั้งสิ้น 2 ครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องต่างๆ และรายงานผลการประชุมพร้อมความเห็นต่อ คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณา โดยสรุปสาระสำคัญที่พิจารณา ได้ดังนี้

1. พิจารณาทบทวน และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามกฎหมาย และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ แทนตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ ที่ต้องออกตามวาระ และกรรมการที่ลาออก โดยพิจารณาสรรหาผู้ที่มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ มีประวัติการทำงานที่โปร่งใส มีคุณธรรม ความรับผิดชอบ มีภาวะผู้นำและความเป็นมืออาชีพ นอกจากนี้ยังคำนึงถึงความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการ (Board Diversity) และกำหนด Board Skills Matrix เพื่อกำหนดคุณสมบัติของกรรมการที่ต้องสรรหา พร้อมทั้งพิจารณาจากทักษะที่จำเป็น มีคุณสมบัติที่เหมาะสมและสอดคล้องกับองค์ประกอบและโครงสร้างของกรรมการตามกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัท โดยไม่ได้จำกัดความแตกต่างอื่นใด เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาต่อไป ทั้งนี้กรรมการ ที่มีส่วนได้เสียจะงดออกเสียงในการพิจารณาในวาระนั้นๆ

2. พิจารณาค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือคณะกรรมการชุดย่อย โดยพิจารณาจากหน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย ผลการปฏิบัติงานสถานะทางการเงินของบริษัทฯ และระดับอัตราค่าตอบแทน ซึ่งเปรียบเทียบกับ ใกล้เคียงมาตรฐานอุตสาหกรรม เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
3. จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการประจำปี 2565 และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อนำมาพัฒนาการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งเปิดเผยผลการประเมินในรายงานประจำปี
4. ส่งเสริมและสนับสนุนให้บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอวาระสำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อเข้ารับพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการตามหลักเกณฑ์ที่เปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึง 31 ธันวาคม 2565
5. กำหนดหลักเกณฑ์ตัวชี้วัดในการประเมิน ประเมินผลการทำงาน และพิจารณาค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ให้เป็นไปอย่างเหมาะสมกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยเปรียบเทียบกับเป้าหมายของบริษัทฯ รวมทั้งสภาพความเป็นจริงทางเศรษฐกิจโดยเปรียบเทียบ
6. ทบทวน แก้ไขปรับปรุง กฎบัตรคณะกรรมการ กฎบัตรคณะกรรมการสรรหา รวมถึงกำหนดบทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการ
7. ส่งเสริมให้มีการพัฒนาความรู้ ทักษะ แก่คณะกรรมการชุดต่างๆ ของบริษัท
8. พิจารณางบประมาณของฝ่ายทรัพยากรบุคคล ประจำปี 2566 ให้เหมาะสมกับอัตราค่าจ้างคน เป้าหมายและทิศทางขององค์กร สามารถแข่งขันกับตลาดได้และ รักษาพนักงานที่มีคุณภาพและศักยภาพไว้ได้

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ได้ปฏิบัติตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ โปร่งใส เที่ยงธรรม และให้ความเห็นอย่างตรงไปตรงมา ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเป็นสำคัญ



ผศ.ดร.อุ.ว. เทอดศักดิ์ โรจน์สุรภิตติ

ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

DO TO MAKE EVERYDAY YOUR DREAM



บริษัท ดู เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 32 ถนนเคหะร่มเกล้า แขวงราษฎร์พัฒนา เขตสะพานสูง กรุงเทพฯ 10240

โทรศัพท์: 02 917 3055 โทรสาร: 02 917 3054

Website: <http://dodaydream.com>

Facebook: [snailwhiteofficial.th](https://www.facebook.com/snailwhiteofficial.th)

Line Official: [@snailwhiteofficial](https://www.line.me/tv/snailwhiteofficial)